



# PLAN OPERATIVO 2017

NOMBRE DE UNIDAD DE STAFF:

**CRÉDITOS**

Misión de la Unidad: Facilitar responsablemente a través de las Instituciones Autorizadas, créditos para soluciones habitacionales a las familias salvadoreñas más pobres que le permitan su inclusión a la sociedad.

## ESTRATÉGICO:

| No. | ACCIONES ESTRATEGICAS                 | ACTIVIDADES / SUBPROCESOS  | UNIDAD DE MEDIDA      | Ene  | Feb  | Mar  | Abr  | May  | Jun  | Jul  | Ago  | Sep  | Oct  | Nov  | Dic  | Total Meta | SERVICIOS OUTSOURCING | OBSERVACIONES |
|-----|---------------------------------------|--|-----------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|-----------------------|---------------|
| 1   | 2.1 Ejecutar el Programa de Créditos. | Colocación de créditos en las diferentes líneas de crédito de FONAVIPO (Ejecución del subproceso trámite y autorización de desembolsos). |                       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |            |                       |               |
| 1.1 |                                       | Meta anual: US\$ 9.50 Millones en colocación de créditos en las diferentes líneas de crédito de FONAVIPO.                                | Millones US\$         | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.70 | 0.90 | 0.70 | 9.50       | NO                    |               |
| 1.2 |                                       | Familias beneficiadas con créditos en las diferentes líneas de crédito de FONAVIPO. Meta anual: 1,583 familias.                          | Familias beneficiadas |      |      | 400  |      |      | 400  |      |      | 400  |      |      | 383  | 1,583      | NO                    |               |
| 1.3 |                                       | Millones de saldo de cartera de créditos. Meta anual: US\$ 42.74   | Millones US\$         |      |      | 43.4 |      |      | 43.2 |      |      | 43.1 |      |      | 42.7 | 42.74      | NO                    |               |

## OPERATIVO:

| No. | EJECUCIÓN DE PROCESOS O SUB PROCESOS / ACTIVIDADES   | UNIDAD DE MEDIDA                     | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Total Meta | SERVICIOS OUTSOURCING | OBSERVACIONES |
|-----|--|--------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----------------------|---------------|
| 1   | Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y el Sistema de Control Interno. Meta anual: 4 informes de mediciones, mejora de proceso y cuando aplique acciones a ejecutar enfocadas a mantener un SCl efectivo. | Informe dirigido a Coord PGC         | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 4          | NO                    |               |
| 2   | Promoción de las líneas de créditos  | Lista de asistencia de capacitación  | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12         | NO                    |               |
| 3   | Seguimiento de Gestión del Programa de Créditos  | Informe dirigido a Comité de Riesgos |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 4          | NO                    |               |
| 4   | Ejecución del proceso de planeación estratégica: Elaboración de plan operativo 2018  | Plan                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     | 1          | NO                    |               |
| 5   | Ejecución del proceso de asignación de recursos: Elaboración de presupuesto 2018   | Presupuesto                          |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     | 1          | NO                    |               |

## ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

| No. | OTRAS ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Total Meta |  | OBSERVACIONES |
|-----|-------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|--|---------------|
|     |                   |                  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |            |  |               |

*[Firma]*  
Elaborado Por: Jefe de Créditos



*[Firma]*  
Autorizado Por: Director Ejecutivo

