



# PLAN OPERATIVO 2018

NOMBRE DE GERENCIA:

[Empty box for Gerencia Name]

NOMBRE DE LA UNIDAD:

OPERACIONES Y PROYECTOS DE RECONSTRUCCIÓN

**Misión de la Unidad:** Administrar los proyectos desarrollados con fondos propios y los de reconstrucción, producto de convenios con instituciones del estado, conservar en buen estado las unidades habitacionales terminadas hasta su comercialización, realizar eficientemente el control administrativo y financiero de los convenios y contratos para la ejecución de los proyectos de desarrollo habitacional, así como gestionar oportunamente los pagos a consultores y constructores, contribuyendo con ello a que las familias de más bajos ingresos cuenten con una solución habitacional; que les permita su inclusión en la sociedad.

## ESTRATÉGICO:

No.	ACCIONES ESTRATEGICAS	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Meta	SERVICIOS OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	3.2 Gestionar el desarrollar proyectos de reconstrucción en apoyo al VMVDU	Realizar gestiones ante el VMVDU para ofrecer el apoyo técnico en los proyectos habitacionales del programa de Reconstrucción del VMVDU u otros organismos considerando en estos nuevos proyectos la comisión por administración según política interna. Así mismo gestionar la ejecución y consultorías de proyectos basados en la identificación de necesidades de los Proyectos y Convenios actualmente en ejecución.	Informe de gestiones realizadas ante VMVDU u otros organismos presentado a Comité de Proyectos			1			1					1		3	NO	

## OPERATIVO:

No.	EJECUCIÓN DE PROCESOS O SUB PROCESOS / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Meta	SERVICIOS OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	Fortalecer el Sistema de Gestion de la Calidad(SGC) y el Sistema de Control Interno. Meta anual: 4 informes de mediciones, mejora de proceso y cuando aplique acciones a ejecutar enfocadas a mantener un SCI efectivo.	Informe dirigido a la UDI	1			1			1			1			4	NO	
2	Elaboración de informes técnicos de estado de los proyectos.	Elaboración de Informe dirigido a comité respectivo y/o JD.			1			1			1			1	4	NO	
3	Seguimiento a convenios vigentes, bajo responsabilidad de la UOPR (Coordinar la revisión del status de cada convenio vigente e informar el avance en la Matriz de Convenios, hasta la finalización del mismo).	Matriz de convenios actualizada enviada a la UDI.						1						1	2	NO	
4	Ejecución de subproceso trámite de pago a constructores y consultores. Informe de montos pagados a: constructores y consultorías.	Informe dirigido a Jefe de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	
5	Elaboración de Informe Tecnico Financiero del Convenio IDA \$4,000,000.00	Informe dirigido a VMVDU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	
6	Elaboración de Informe de Situación del Convenio de la Victoria	Informe dirigido a Gerencia de Inclusión Social	1	1	1	1	1	1							6	NO	
7	Ajuste Trimestral a la Planificación anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC)	Ingreso de información al MODULO PAAC de COMPRASAL	1			1			1			1			4	NO	
8	Programación de pagos mensuales de la UOPR enviada a la Unidad de Tesorería	Programación de pagos UOPR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	
9	Informe de Situación de Convenios pendientes de Liquidar a la Dirección Ejecutiva	Informe a la Dirección Ejecutiva UOPR				1				1				1	3	NO	
10	Ejecución del proceso de planeación estrategica: Elaboración de Plan Operativo 2019.	Plan										1			1	NO	
11	Ejecución del proceso de asignación de recursos: Elaboración de Presupuesto 2019.	Presupuesto										1			1	NO	

## ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

No.	OTRAS ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Meta	OBSERVACIONES

*[Handwritten signature]*



Elaborado Por: Jefe Unidad de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción

*[Handwritten signature]*



Autorizado Por: Dirección Ejecutiva