



NORMATIVA

CODIGO: DE-N-048  
FECHA: MARZO DE 2022  
REVISIÓN: 0  
PAGINA: 1

TITULO: MANUAL PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS Y ADMINISTRACIÓN DE CARTERA DE  
USUARIOS FINALES

# MANUAL PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS Y ADMINISTRACIÓN DE CARTERA DE USUARIOS FINALES

## UNIDAD DE CRÉDITOS

San Salvador, marzo de 2022

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: MANUAL PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS Y ADMINISTRACIÓN DE CARTERA DE USUARIOS FINALES**

**INDICE**

I. Introducción .....	3
II. Objetivo .....	3
III. Alcance .....	3
IV. Referencias .....	3
V. Responsabilidades .....	4
VI. Glosario .....	4
<b>A. MÓDULO I POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIOS FINALES DE FONAVIPO</b>	
I. Generalidades .....	2
II. Requisitos del sujeto de crédito .....	2
III. Regulaciones del sujeto de crédito .....	4
IV. Calificación del inmueble .....	6
V. Garantía .....	6
VI. Concesión y escrituración de créditos .....	7
VII. Caducidad del plazo .....	8
VIII. Prohibiciones .....	9
<b>B. MÓDULO II LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES</b>	
I. Líneas de Crédito a Usuarios Finales .....	
1. Línea de crédito compra de vivienda nueva o construcción de vivienda individual .....	2
2. Línea de crédito compra de vivienda usada .....	4
3. Línea de crédito compra de vivienda usada y mejoramiento de vivienda .....	6
4. Línea de crédito mejoramiento de vivienda .....	8
5. Línea de crédito compra de lote y construcción de vivienda .....	11
6. Línea de crédito compra de lote .....	14
7. Línea de crédito financiamiento de deuda con otras instituciones financieras o acreedores .....	16
II. Forma de pago .....	18
<b>C. MÓDULO III RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES</b>	
I. Gestión Preventiva .....	2
II. Políticas de recuperación de créditos.....	2
<b>D. OTRAS DISPOSICIONES ESPECIALES.....</b>	<b>5</b>
<b>E. VIGENCIA .....</b>	<b>5</b>

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: MANUAL PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS Y ADMINISTRACIÓN DE CARTERA DE USUARIOS FINALES**

## **I. INTRODUCCIÓN**

El Fondo Nacional de Vivienda Popular (FONAVIPO) fue creado mediante Decreto Legislativo No. 258, de fecha 28 de mayo de 1992, como una institución pública, de crédito, de carácter autónomo, con personalidad jurídica, patrimonio propio y duración indefinida.

Su objetivo fundamental es facilitar y otorgar a las familias salvadoreñas de ingresos mensuales de hasta seis salarios mínimos del sector comercio y servicios, el acceso al crédito y soluciones habitacionales, que les permita resolver su problema de vivienda y procurar las condiciones más favorables para el financiamiento habitacional de interés social.

La Ley de FONAVIPO fue modificada por medio del Decreto Legislativo No.97, publicado en el Diario Oficial No.142 de fecha 26 de julio de 2021, teniendo la facultad de otorgar créditos para vivienda de forma directa a usuarios con ingresos de hasta 6 salarios mínimos, con un techo máximo de otorgamiento de hasta 206 salarios mínimos.

Esta norma ha sido diseñada para establecer las condiciones para el otorgamiento de créditos, las diferentes líneas establecidas para el financiamiento de vivienda y los requisitos que deben de cumplir los usuarios, así como la forma de pago y recuperación de la cartera crediticia.

## **II. OBJETIVO**

Establecer los lineamientos bajo los cuales se otorgarán los recursos financieros a la población objeto de FONAVIPO, con la finalidad de contribuir a que más familias tengan una vivienda integral.

## **III. ALCANCE**

Este Manual comprende desde las políticas que serán aplicables para el otorgamiento de créditos, detalle de las líneas de crédito a las que podrá optar el usuario y su forma de pago, así como también las gestiones de recuperación de la cartera.

## **IV. REFERENCIAS**

- 4.1 Ley de FONAVIPO Art. 2
- 4.2 Ley de la Usura
- 4.3 Ley y Reglamento de Prevención de Lavado de Dinero y de Activos y de Financiamiento al Terrorismo
- 4.4 Ley de Protección al Consumidor
- 4.5 Norma Contable Bancaria NCB-022

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

TITULO: MANUAL PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS Y ADMINISTRACIÓN DE CARTERA DE USUARIOS FINALES

## V. RESPONSABILIDADES

- 5.1 **De la Junta Directiva:** Autorizar este Manual y sus modificaciones.
- 5.2 **Del Director Ejecutivo:** Dar seguimiento a la aplicación de estas Normas.
- 5.3 **Del Jefe de Créditos:** Asegurarse por la implementación y cumplimiento de la Normas aplicables a los créditos otorgados.
- 5.4 **Del Jefe Jurídico:** Asegurarse por la formalización de los créditos y garantizar la inscripción de las garantías hipotecarias.
- 5.5 **Del Jefe de la Unidad de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción:** Gestionar los valúos de inmuebles otorgados en garantía hipotecaria y dar visto bueno a los avances de obra en créditos de construcción y mejoramiento de vivienda.
- 5.6 **Del Jefe de la Unidad de Operaciones de Préstamo:** Administrar la cartera de créditos y realizar las gestiones correspondientes para la recuperación de los créditos.

## VI. GLOSARIO

- 6.1 **Líneas de Crédito:** son las diferentes opciones a las que un usuario puede optar para obtener el financiamiento para una solución habitacional, en el que se establece todas las condiciones crediticias.
- 6.2 **Sector Formal:** Usuarios afiliados al Sistema de Pensiones Público, al Sistema de Ahorro para Pensiones, o al Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada (IPSA), que perciben ingresos permanentes y comprobables.
- 6.3 **Sector informal:** Usuarios que no dependen de un patrono, que perciben ingresos variables, permanentes y comprobables provenientes de una actividad económica, que les permitan hacer frente a sus obligaciones.
- 6.4 **Valúo:** es el resultado del proceso que realiza un perito valuador para estimar el valor de un inmueble.
- 6.5 **Prima:** Valor que debe ser cancelado por el solicitante antes de escriturar su crédito, de acuerdo con lo establecido en la Política Crediticia.
- 6.6 **Codeudor Solidario:** es aquella persona que en forma voluntaria adquiere los mismos compromisos que el deudor principal que solicita crédito de vivienda.
- 6.7 **Derecho registral:** Arancel previamente estipulado en la normativa del Centro Nacional de Registros para el pago de inscripción de contrato que se generen en la aprobación de crédito.
- 6.8 **Anotación preventiva:** Alerta al inmueble que genera restricción en el derecho de propiedad sobre un inmueble.
- 6.9 **Sujeto de Crédito:** Usuario del sector público, privado o del sector informal, que cumple con las condiciones establecidas en esta Norma y sea considerado elegible y califique para la aprobación de un crédito de vivienda.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

# **POLITICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIOS FINALES DE FONAVIPO**

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

**I. GENERALIDADES**

1. Se entenderán familias de más bajos ingresos, aquellas cuyo ingreso mensual sea igual o inferior al monto de seis salarios mínimos<sup>1</sup>. A los empleados del sector formal podrá deducirles los descuentos de Ley, a los sectores de actividades variables, comerciales y/o de servicios independientes y agrícolas y/o estacionarias podrá deducirles costos y gastos, para determinar los ingresos de los usuarios que soliciten crédito.
2. La base legal para las operaciones de crédito de FONAVIPO se encuentra en el Artículo 2 y Art. 3 literal a) de la Ley de creación y en las normas previstas para operaciones de crédito emitidas por el Banco Central de Reserva y la Superintendencia del Sistema Financiero.
3. La fuente principal de recursos para financiamiento de líneas de crédito, será provista por el Fondo FONAVIPO.
4. Podrán existir otras fuentes de recursos, para financiamiento de crédito, las condiciones de uso de esos recursos serán las fijadas por este Manual, los Organismos o Instituciones Financiadoras.
5. Las líneas de crédito descritas en el presente Manual tendrán vigencia hasta que la Junta Directiva de FONAVIPO las modifique o elimine, a propuesta de la administración, en base a las necesidades del usuario, condiciones del mercado o programas especiales que FONAVIPO considere necesarias para brindar una mayor cobertura en el financiamiento de vivienda a la población objeto.

**II. REQUISITOS DEL SUJETO DE CRÉDITO**

**El sujeto de crédito debe cumplir los siguientes requisitos:**

1. Usuarios del sector público o privado afiliado al Sistema de Ahorro para Pensiones, IPSFA, pensionados permanentes; del sector informal o de ingresos variables por servicios profesionales, micro, pequeño o mediano empresario, todos los sujetos de seguro de deuda que se podrá comprobar mediante el análisis que se realice para determinar la capacidad que tiene el usuario para responder a la obligación a contraer.
2. Atención de usuarios entre 18 a 60 años de edad, del sector formal, informal o de ingresos variables.
3. Tener como mínimo seis meses de cotización en el Sistema de Ahorro para Pensiones o IPSFA. En todo trámite de crédito el tiempo mínimo de cotización requerido será de seis meses y podrá distribuirse y complementarse en un período no mayor de dos años, caso contrario debe completarse y cotizar nuevamente un período de seis meses.

En relación con las cotizaciones se pueden presentar los siguientes casos:

- a) Cuando los meses cotizados no sean continuos, se requerirá comprobar al menos seis meses cotizados en los últimos dos años, mediante historial de cotizaciones o planilla patronal, según el sistema previsional que le corresponda al usuario.

<sup>1</sup> El Sector y monto de salario mínimo a utilizarse, se hará conforme al salario mínimo vigente

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

- b) Si las cotizaciones mínimas requeridas hubiesen sido canceladas total o parcialmente en una misma fecha o mes, serán consideradas siempre y cuando estén comprendidas en un periodo no mayor de dos años.
- c) En los casos en que el usuario de crédito, solamente tenga un mes cotizado en su trabajo actual, deben ser aprobados previa comprobación de estabilidad en sus labores a través de la constancia extendida por la empresa. Estos casos deben reportar una historia de cotizaciones al menos de cinco meses.
4. Tener capacidad de pago para responder a la obligación a contraer. En la determinación de la capacidad de pago de un solicitante de crédito podrán considerarse otros ingresos y deben tomarse en cuenta las obligaciones que graven sus ingresos tales como: descuentos por cuotas que deban pagarse a la Procuraduría General de la República y cualquier otro descuento que represente una obligación ineludible del o los solicitantes, obligaciones que sumadas no deben exceder del 20% del ingreso familiar reflejados en los últimos dos meses en la confirmación de empleo o estado de cuenta de cotizaciones.
5. Cuando el usuario percibe otros ingresos no cotizados, que provengan de actividad productiva verificable y comprobable a través de investigación de campo de verificación de ingresos, estos se podrán tomar en cuenta con documentación de respaldo a nombre del usuario, como facturas, recibos, planillas, contratos, controles informales o registros formales o cualquier otra que FONAVIPO considere necesaria; la cuantía a considerar será establecida de acuerdo con prestación de servicios profesionales, laborales, comisiones u otras actividades productivas, se tomarán el 50% en el cálculo del ingreso promedio verificado.
- Solamente se tomarán en cuenta ingresos no cotizados comprobables con un monto máximo de doscientos cincuenta dólares.
6. FONAVIPO podrá otorgar créditos a residentes legales en el extranjero que demuestren capacidad de pago, y además cuenten con codeudor solidario en el país, o con otro tipo de garantías que a criterio de FONAVIPO respalden dicha operación.
7. Ser sujeto de seguro de deuda.
8. Contar con ingresos de carácter permanente y comprobables.
9. Presentar buen récord crediticio comprobable.
10. Se requerirá que en las solicitudes de crédito los usuarios reporten como mínimo dos referencias personales y dos familiares que no residan en la misma dirección del usuario y se deberá verificar al menos una de cada tipo, con el objeto de contar con información de seguimiento en el posible trámite de recuperación del crédito. No obstante, si el usuario no posee referencias familiares, quedará condicionado al análisis de la Comisión de Evaluación de Créditos; para casos de excepción.

Adicionalmente se realizarán consultas en bases de datos sobre referencias crediticias de usuarios y se procederá a aprobar o denegar el crédito conforme lo indicado en la "Matriz de categorización de sujeto de crédito y Codeudor Solidario".

Para los casos que el usuario reporte referencias crediticias en calidad de codeudor solidario con categoría de mayor riesgo que "B" se requerirá constancia del acreedor manifestando que se está respondiendo al pago de la deuda a efectos de determinar la capacidad de pago del usuario.

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

Matriz de categorización de sujeto de crédito y Codeudor Solidario			
Nivel de riesgos	Deudas por vivienda	Deudas por consumo	Acciones
A1	Hasta 7 días de mora	Hasta 7 días de mora	Continuar el trámite normal hasta su aprobación.
A2	Hasta 30 días de mora	Hasta 30 días de mora	
B	Mora de 31 hasta 90 días	Mora de hasta 60 días	Se aprueba una vez solventada situación de mora.
C1	Mora de 91 a 120 días	Mora hasta 90 días	Se aprueba una vez solventada situación de mora.
C2	Mora 121 hasta 180 días	Mora hasta 120 días	
D1	Mora hasta 270 días	Mora hasta 150 días	Se deniega el crédito
D2	Mora hasta de 360 días	Mora hasta 180 días	
E	Mora mayor de 360 días, en etapa jurídica, cuentas incobrables o reportados en alto riesgo	Mora mayor de 180 días	Se deniega el crédito
Casos de Excepción	Para usuarios que se encuentren en categoría D1, D2 y E y que hayan cancelado la deuda.		Se podrá considerar el ingreso y trámite de la solicitud de crédito, siempre que se presente el finiquito o constancia que compruebe la cancelación de la deuda.

*Se denegará el crédito a usuarios que aparezcan reportados(as) en categoría de alto riesgo tales como: deudas incobrables, en cobro judicial, otros.*

### III. REGULACIONES DEL SUJETO DE CRÉDITO

#### Condiciones del sujeto de créditos son:

1. Para la aprobación de créditos solidarios, el usuario podrá solicitar a FONAVIPO, que se considere integrado a sus ingresos el de su cónyuge o compañero de vida u otra persona con quien haga vida en común y compartan el uso del inmueble u otros que correspondan al segundo grado de parentesco por afinidad o al cuarto grado de parentesco por consanguinidad, considerados como sujetos de crédito.

En dicho caso, los créditos se otorgarán en forma solidaria, pudiendo ser o no copropietarios del inmueble a adquirir cuando el crédito sea para tal fin y deben cumplir con los requisitos establecidos en el romano IV).

2. Los usuarios sujetos de crédito afiliados al Sistema de Ahorro para Pensiones o al IPSFA, deben autorizar al pagador habilitado o patrono para que le efectúe los descuentos del crédito otorgado por medio de orden irrevocable de descuento.
3. Se otorgará crédito para financiamiento de deuda con otras instituciones financieras o acreedores a usuarios sujetos de crédito que cumplan con lo establecido en el romano IV).

FONAVIPO condicionará el crédito para financiamiento de deuda, considerando que el saldo de la deuda vigente no debe ser mayor al monto máximo de financiamiento establecido en este Manual y conforme al valúo realizado.

4. Serán sujetos de crédito para mejoramiento de vivienda, usuarios que cumplan con lo establecido en el romano IV) que posean vivienda en propiedad o que esta pertenezca a su cónyuge o compañero(a) de vida, padre, madre, hijos, para cuando no se requiera garantía hipotecaria.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

5. FONAVIPO podrá otorgar créditos adicionales para los diferentes destinos de crédito, de acuerdo con la Política Crediticia a usuarios sujetos de crédito que cumplan con lo establecido en el romano IV).
6. Los créditos que conceda FONAVIPO deben estar garantizados por un seguro de deuda que cubra el saldo del préstamo y un seguro de daños que cubra la suma asegurada de la construcción de las viviendas.  
FONAVIPO queda facultado para modificar los valores de la cobertura de los seguros y las primas correspondientes.  
FONAVIPO se reserva el derecho de establecer las condiciones en que se negociarán y harán efectivos los seguros a deudores.  
FONAVIPO pondrá a disposición un seguro de deuda y daños; de acuerdo con la Ley de Protección al Consumidor, artículo 20 literal a) el cliente tiene derecho a designar de manera libre y espontánea a la compañía de seguros de su preferencia.
7. Para aquellos créditos que caigan en mora, FONAVIPO cobrará cuatro (4) puntos adicionales de tasa de interés moratoria, sobre la cuota de capital vencida.
8. Para los diferentes destinos de crédito, a solicitantes pensionados(as) les aplicará 15 años como plazo máximo; y la tasa de interés y la prima será conforme al valor máximo del destino de crédito correspondiente al solicitado, establecido en la Política Crediticia.
9. Para la adquisición de vivienda nueva o vivienda usada, construcción de vivienda individual o financiamiento de deuda con otras instituciones financieras o acreedores, el monto máximo a otorgarse no podrá ser mayor del establecido por Junta Directiva, cualquiera que sea el valor de la propiedad adquirida, pudiendo optar usuarios sujetos de crédito a los diferentes destinos de crédito.
10. En los casos de inmuebles recuperados por FONAVIPO, el monto a concederse será de acuerdo al último valúo, y únicamente estará limitado por la capacidad de pago de los(as) solicitantes, con plazos máximos y tasa de interés vigentes al momento de la venta, de acuerdo con las Líneas de Crédito aprobadas.
11. El o los usuarios sujetos de crédito que obtengan un crédito inferior al del precio de la vivienda o lote, podrán hacer uso del crédito, siempre que aporten la diferencia entre el valor del crédito y de la vivienda o lote, el monto del crédito estará de acuerdo con lo estipulado en la Política de Créditos.
12. El otorgamiento de crédito para los diferentes destinos será de acuerdo con lo estipulado en la Política Crediticia.
13. FONAVIPO queda facultado para modificar los valores de la cobertura de los seguros y las primas correspondientes.
14. La Administración Superior propondrá a Junta Directiva la aprobación de la Política Crediticia, la cual incluirá entre otros, techos de financiamiento, tasa de interés, plazos y aporte de primas para los diferentes destinos de crédito. La aplicación de esta medida quedará regulada y establecida en la Política Crediticia.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

**IV. CALIFICACIÓN DEL INMUEBLE**

La calificación y evaluación de los inmuebles ofrecidos en garantía se determina en la normativa correspondiente y lo establecido según detalle:

1. Antes de aprobar un crédito, el inmueble que el solicitante ofrece como garantía, debe ser calificado y valuado por un perito valuador debidamente autorizado por la SSF. Tratándose de inmuebles nuevos cuya construcción ha sido financiada por instituciones del sistema financiero nacional, o con recursos propios, se tomará como base, para efectos del valúo para el financiamiento de largo plazo, el cuadro de valores firmado y sellado presentado por la empresa que desarrolla el proyecto previa validación de la Unidad de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción.

Para los proyectos de vivienda nueva en proceso de construcción, se podrán calificar los inmuebles y aprobar solicitudes de crédito, contando previamente con la casa modelo por vivienda tipo, y debiendo formalizarse la escrituración hasta que la vivienda este completamente terminada, contando con su propia matrícula inscrita, para lo cual en su momento se realizará la inspección física del inmueble para verificar el cumplimiento de las especificaciones del diseño y de las características ofrecidas.

2. Todo inmueble objeto de garantía deberá cumplir con las normas y especificaciones de construcción establecidas por las autoridades competentes.
3. No serán objeto de financiamiento aquellas viviendas nuevas o usadas e inmuebles, ubicados en áreas consideradas peligrosas o en terrenos cercanos a cauces de ríos o barrancas, que no estén adecuadamente protegidos y que representen riesgo en la garantía o con potencialidad de ser considerados inhabitables, previo dictamen emitido por la Unidad de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción y autorización de Junta Directiva.
4. Para efectos de financiamiento, el valúo deberá cumplir con los criterios técnicos mínimos establecidos en las Normas Técnicas para el Registro de Peritos Valuadores y sus Obligaciones Profesionales.
5. Para efectos del valúo, en aquellos casos en que el inmueble a adquirir sea un lote para la construcción de una solución habitacional, se tomará en cuenta la localización, facilidad de acceso e instalación de servicios.
6. FONAVIPO se reserva el derecho a denegar financiamiento para la adquisición de inmuebles cuando a juicio de Junta Directiva no constituyan una garantía adecuada.

**V. GARANTIA**

La constitución de hipoteca a favor de FONAVIPO se realizará de acuerdo con el detalle siguiente:

1. Los préstamos para la adquisición de vivienda nueva o vivienda usada, compra de lote e instalación de servicios, construcción de vivienda individual, refinanciamiento por mora en FONAVIPO y financiamiento de deuda con otras instituciones financieras o acreedores, deben ser garantizados mediante la constitución de primera hipoteca a favor de FONAVIPO, sobre el terreno y construcciones. En el caso de traslado de deuda de la línea de crédito mejoramiento de vivienda también se aceptará garantía fiduciaria siempre y cuando el monto no exceda según lo establecido en la línea de crédito.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

2. En los préstamos para la Línea de Crédito Mejoramiento de Vivienda, debe constituirse primera hipoteca a favor de FONAVIPO sobre el inmueble al que se hará la Remodelación, Ampliación y Mejora, en caso de deudores vigentes se considerará segunda hipoteca a favor de FONAVIPO, quedando a criterio de la Comisión de Evaluación de Créditos quien tomará la decisión en función al historial de pagos del solicitante o en caso de que el crédito sea menor a \$5,000.00 se podrá aceptar garantía fiduciaria.

Podrán ser codeudor solidario los usuarios, Sector Informal o ingresos variables con 6 meses de antigüedad laboral o funcionamiento del negocio y que presenten capacidad de pago.

3. No se aceptarán como garantía, inmuebles que no hayan sido calificados y valuados de conformidad al romano VI de esta normativa.

## VI. CONCESIÓN Y ESCRITURACIÓN DE CRÉDITOS

Para la concesión y escrituración de crédito se establecen las siguientes condiciones:

1. Para el otorgamiento de créditos, FONAVIPO podrá recurrir a las instituciones del sistema financiero, compañías inmobiliarias y a otros entes, en cuyo caso debe suscribir convenios con estas instituciones, incorporando en ellos los mismos términos y condiciones que emplea cuando los realiza directamente.
2. La Administración Superior establecerá las políticas referentes a los tiempos máximos para la aprobación y escrituración de créditos.
3. La resolución de los créditos en todos los destinos son responsabilidad de Junta Directiva, tomando en cuenta para tal efecto la opinión de autorización o denegación de Comisión de Evaluación de Créditos.
4. La resolución de aprobación o denegación del crédito se basará en esta Normativa.
5. FONAVIPO informará a los usuarios la resolución de su solicitud. En caso de haber sido aprobado el crédito, se le extenderá una carta de aprobación, en la que se especificará: monto de crédito, sistema de pago, prima, plazo, la tasa de interés y demás condiciones del crédito.
6. Si la resolución fuera desfavorable, el solicitante podrá pedir reconsideración a la Comisión de Evaluación de Créditos y éste le dará el trámite correspondiente. La solicitud de reconsideración debe presentarse en un plazo no mayor de 30 días calendario posterior a la fecha de notificación del rechazo.
7. La formalización de los créditos se realizará mediante la firma de la escritura de mutuo hipotecario o garantía de codeudor solidario a favor de FONAVIPO. En caso de que proceda una operación de compraventa, ésta y el mutuo hipotecario deben formalizarse en un solo instrumento.
8. Cuando no se escribieren los créditos en el término de cuarenta y cinco días calendario después de la fecha de aprobación, el crédito será revocado excepto en aprobaciones de crédito para vivienda nueva que se encuentren en proceso de construcción, las cuales tendrán una vigencia de hasta un año, y se aplicarán las condiciones crediticias vigentes al momento de la formalización del crédito o para casos de fuerza mayor debidamente comprobados. Igualmente se procederá a la revocatoria cuando no se completen los requisitos necesarios para su escrituración, no obstante haber sido solicitados. En este caso el plazo se contará a partir de la fecha de notificación.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I**

**VII. CADUCIDAD DEL PLAZO**

El plazo estipulado se tendrá por caducado y las obligaciones a cargo del deudor se volverán exigibles judicialmente en su totalidad como de plazo vencido, junto con los intereses devengados desde la última fecha de pago hasta su pago voluntario o por vía judicial en los siguientes casos:

**CON GARANTIA HIPOTECARIA**

1. Por mora en el pago de cualesquiera de las cuotas del crédito concedido y relacionado, o de las que genere la deuda adicional en la forma que se ha estipulado respecto a los cargos y gastos que corren por cuenta del deudor;
2. Si el deudor incurre en mora o en causal de caducidad en cualquier otra deuda que tenga a favor de FONAVIPO;
3. Por el incumplimiento de cualesquiera de las cláusulas estipuladas en los contratos;
4. Por ejecución judicial iniciada contra el Deudor por terceros o por FONAVIPO;
5. Por la negativa del Registro respectivo a inscribir los contratos que se suscriban, por causas imputables al deudor;
6. Si el deudor, sin consentimiento de FONAVIPO enajena el bien dado en garantía o en todo o en parte, o si constituye hipotecas, usufructos, anticresis, servidumbres, arrendamientos u otros derechos a favor de terceros.
7. Por no dar aviso el deudor a FONAVIPO sobre deterioros sufridos en el bien hipotecado o de cualquier hecho susceptible que disminuya su valor.
8. Por desmejora, deterioro o depreciación del bien dado en garantía, al grado que no cubra satisfactoriamente la garantía, en tal caso FONAVIPO podrá aceptar a su satisfacción otra garantía suficiente que le ofrezca el deudor.
9. Por haber ocultado el deudor cualquier causa de resolución o rescisión de sus derechos o cualquier gravamen oculto del bien hipotecado, con perjuicio de los derechos de FONAVIPO;
10. Por cualesquiera de los casos comprendidos en leyes aplicables sobre la materia, o convenidos entre FONAVIPO y el deudor.

**CON GARANTIA FIDUCIARIA:**

1. Por mora en el pago de cualesquiera de las cuotas del crédito concedido y relacionado, o de las que genere la deuda adicional en la forma que se ha estipulado respecto a los cargos y gastos que corren por cuenta del deudor;
2. Si el deudor incurre en mora o en causal de caducidad en cualquier otra deuda que tenga a favor de FONAVIPO;
3. Por el incumplimiento de cualesquiera de las cláusulas estipuladas en los contratos;
4. Por ejecución judicial iniciada contra el Deudor por terceros o por FONAVIPO;
5. Por cualesquiera de los casos comprendidos en leyes aplicables sobre la materia, o convenidos entre FONAVIPO y el deudor.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

TITULO: POLÍTICAS PARA EL OTORGAMIENTO DE CRÉDITOS A USUARIO FINALES- MÓDULO I

VIII. PROHIBICIONES

No podrá otorgarse crédito en los siguientes casos:

1. Solicitante que posea saldos en mora al momento de la solicitud de crédito, exceptuando aquellos que presenten finiquitos emitidos relacionados a la referencia en la central de riesgos con al menos 30 días de anticipación a la fecha de la solicitud del crédito.
2. Solicitantes que posean calificación "E" en la central de riesgos.
3. Solicitantes cuya propiedad se encuentre en zona de alto riesgo topográfico o no exista factibilidad técnica para construir.
4. Solicitantes cuya propiedad se encuentre en zona de alto riesgo social). . (Revisar el tema con FOSAFFI
5. Para construcción de vivienda individual a solicitantes cuya propiedad se encuentre gravada con terceros.
6. Para la adquisición de vivienda nueva, usada y compra de lote e instalación de servicios, no se podrán financiar precios mayores a los límites establecidos en la Política Crediticia.
7. En el caso que el solicitante del crédito se encuentre en incumplimiento de pago de cuota alimenticia, notificada por la Procuraduría General de la República a través de la Superintendencia del Sistema Financiero, no podrá aplicar al crédito hasta que solvante su situación.
8. No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.
9. FONAVIPO no podrá otorgar préstamos a usuarios que padecen de enfermedades que no cubre la póliza de seguro de deuda, tales como: cáncer, insuficiencia renal crónica, cirrosis y VIH-Sida.
- 10.No podrá financiar la adquisición de viviendas a favor de usuarios sujetos de crédito, cuando el patrono no esté solvante con el pago de cotizaciones en el Sistema de Ahorro para Pensiones.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

# LINEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**I. LINEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES**

**NOMBRE DE LA LÍNEA:** 1. LÍNEA DE CRÉDITO COMPRA DE VIVIENDA NUEVA O CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA INDIVIDUAL.

**OBJETIVO:** Facilitar el acceso al crédito a la población objeto para compra de vivienda nueva o construcción de vivienda individual.

**DESTINO:** Compra de vivienda nueva en proyectos habitacionales o financiamiento para la construcción de vivienda individual.

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Compra de vivienda nueva o construcción de vivienda individual	Sector Formal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	3%	97%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios mínimos	20 años	5%	95%

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima informal	Monto a financiar
Compra de vivienda nueva o construcción de vivienda individual	Sector Informal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	3%	97%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios	20 años	5%	95%

*Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.*

<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector informal se deberá considerar Utilidad Neta.

<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento

Los honorarios por valor técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS:**

El repago de los financiamientos será por medio de cuotas mensuales, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:**

La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:**

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva.

Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

**GARANTIA:**

**Hipotecaria:** se aceptará garantía hipotecaria sobre la propiedad en la que se realizará la construcción, para lo que se deberá presentar certificación extractada de la propiedad.

Primera hipoteca sobre el inmueble a financiar.

**FORMALIZACIÓN Y**

El financiamiento se sustentará con un documento de compra venta a favor del solicitante y mutuo hipotecario a favor de FONAVIPO, se realizará un solo desembolso.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**DESEMBOLSOS:**

Para el caso de construcción de vivienda individual se formalizará por mutuo hipotecario y los desembolsos se realizarán conforme al avance de obra, mediante informe remitido por parte de la Unidad de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción de FONAVIPO.

**DOCUMENTACIÓN  
A PRESENTAR:**

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante.
3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión), del solicitante y del codeudor.
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISPFA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o ingresos variables del solicitante y codeudor)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 6 meses consecutivos.
10. Carta opción venta debidamente firmada y sellada por la empresa vendedora para el caso de compra de vivienda nueva.
11. Fotocopia de escritura de constitución de la sociedad y Credencial de elección inscrita o Poder inscrito de Representante Legal o la documentación legal según aplique (si el vendedor del inmueble es persona jurídica)
12. Cuadro de valores aprobado por la Unidad de Operaciones y Proyectos de Reconstrucción de FONAVIPO.
13. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad.
14. Presupuesto detallado de los gastos a incurrir en el caso de ser construcción de vivienda.
15. Solvencia municipal emitida en los últimos 30 días a nombre de actual propietario, con firma y sello del tesorero municipal (al inicio y previo a la escrituración)
16. Permiso de construcción con su respectivo juego de planos Aprobados por la Alcaldía Municipal/OPAMSS o Institución Competente.
17. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO, cuando el crédito no es solicitado por el propietario.
18. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
19. Declaración jurada (PEP)
20. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
21. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
22. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
23. Usuario designa notario
24. Usuario designa Perito Valuador

**CONDICIONES**

**ESPECIALES**

**PARA EL**

**FINANCIAMIENTO:**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**NOMBRE DE LA LÍNEA:**

**2. LÍNEA DE CRÉDITO COMPRA DE VIVIENDA USADA**

**OBJETIVO:**

Facilitar el acceso al crédito a la población objeto para compra de vivienda usada.

**DESTINO:**

Bajo esta modalidad de crédito se podrá financiar la compra de vivienda usada.

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Compra de vivienda usada	Sector Formal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	5%	95%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios mínimos	20 años	7%	93%

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima Informal	Monto a financiar
Compra de vivienda usada	Sector Informal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	5%	95%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios más \$1.00 Hasta 206 salarios	20 años	7%	93%

*Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.*

<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector informal se deberá considerar Utilidad Neta.

<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento

Los honorarios por valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS:**

El repago de los financiamientos será por medio de cuotas periódicas, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:**

La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:**

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva.

Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

**GARANTIAS:**

Primera hipoteca sobre el inmueble a financiar.

**FORMALIZACIÓN Y**

El financiamiento se sustentará con un documento de compra venta a favor del solicitante y

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**DESEMBOLSOS:** mutuo hipotecario a favor de FONAVIPO, se realizará un solo desembolso.

**DOCUMENTACIÓN  
A PRESENTAR:**

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante.
3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión).
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISPFA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 6 meses consecutivos.
10. Carta opción venta (con fotocopia de DUI y NIT del vendedor)
11. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad.
12. Solvencia municipal emitida en los últimos 30 días a nombre de actual propietario, con firma y sello del tesorero municipal (al inicio y previo a la escrituración)
13. Solvencia tributaria cuando los créditos sean iguales o mayores a los \$30,000.00
14. Valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero y FONAVIPO.
15. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
16. Declaración jurada (PEP)
17. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
18. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
19. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
20. Usuario designa notario
21. Usuario designa Perito Valuador

**CONDICIONES  
ESPECIALES**

**PARA EL  
FINANCIAMIENTO:**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**NOMBRE DE LA LÍNEA:** **3. LÍNEA DE CRÉDITO COMPRA DE VIVIENDA USADA Y MEJORAMIENTO DE VIVIENDA.**

**OBJETIVO:** Facilitar el acceso al crédito a la población objeto para compra de vivienda usada y mejoramiento de la vivienda.

**DESTINO:** Bajo esta modalidad de crédito se podrá financiar la compra de vivienda usada y el mejoramiento de la vivienda a adquirir.

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Compra de vivienda usada y Mejoramiento de vivienda	Sector Formal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	5%	95%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios mínimos	20 años	7%	93%

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima informal	Monto a financiar
Compra de vivienda usada y Mejoramiento de vivienda	Sector Informal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	5%	95%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios mínimos	20 años	7%	93%

*Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.*

<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector Informal se deberá considerar Utilidad Neta.

<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento

Los honorarios por valor técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS:** El repago de los financiamientos será por medio de cuotas periódicas, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:** La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:** Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

**GARANTIAS:** Primera hipoteca sobre el inmueble a financiar.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**FORMALIZACIÓN  
Y DESEMBOLSOS:**

Para la compra del inmueble el financiamiento se sustentará con un documento de compra venta a favor del solicitante y mutuo hipotecario a favor de FONAVIPO, realizando un solo desembolso.

Para el mejoramiento de vivienda se programarán desembolsos parciales según el avance de la obra proyectado y aprobado por la Unidad de Operaciones y Proyectos en Reconstrucción.

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante.
3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión).
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISPPA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 6 meses consecutivos.

**DOCUMENTACIÓN  
A PRESENTAR:**

10. Carta opción venta (con fotocopia de DUI y NIT del vendedor)
11. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad, en caso de garantía hipotecaria.
12. Solvencia municipal emitida en los últimos 30 días a nombre de actual propietario, con firma y sello del tesorero municipal (al inicio y previo a la escrituración)
13. Permiso de construcción con su respectivo juego de planos Aprobados por la Alcaldía Municipal/OPAMSS o Institución Competente.
14. Diseño y presupuesto de construcción de la obra a realizar (Programación de pagos en la ejecución de la obra).
15. Esquema de ubicación legible.
16. Valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero y FONAVIPO.
17. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
18. Declaración jurada (PEP)
19. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
20. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
21. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
22. Usuario designa notario
23. Usuario designa Perito Valuador

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**CONDICIONES ESPECIALES PARA EL FINANCIAMIENTO:**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

**NOMBRE DE LA LÍNEA:**

**4. LÍNEA DE CRÉDITO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA**

**OBJETIVO:**

Contribuir en el mejoramiento de soluciones habitacionales integrales a la población objeto de FONAVIPO, a través del financiamiento de mejoras graduales a las viviendas.

Bajo esta modalidad se financiará:

**DESTINO:**

- a) Mejoramiento de Soluciones Habitacionales (además de construcciones y otras mejoras a la vivienda, se financiará la introducción o mejora de servicios básicos).
- b) Gastos de legalización de inmueble.
- c) Introducción de tecnologías verdes a la generación de vivienda sostenibles.

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Mejoramiento de vivienda	Sector Formal	Hasta 6 salarios mínimos	Hasta 69 salarios mínimos	15 años	N/A	100%

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima Informal	Monto a financiar
Mejoramiento de vivienda	Sector Informal	Hasta 6 salarios mínimos	Hasta 69 salarios mínimos	15 años	N/A	100%

*Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.*

*<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector informal se deberá considerar Utilidad Neta.*

*<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento*

*Los honorarios por valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.*

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS:**

El repago de los financiamientos será por medio de cuotas periódicas, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:**

La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:**

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva. Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**GARANTIAS:**

En los préstamos para la Línea de Crédito Mejoramiento de Vivienda, debe constituirse primera hipoteca a favor de FONAVIPO sobre el inmueble al que se hará la Remodelación, Ampliación y Mejora, en caso de deudores vigentes se considerará segunda hipoteca a favor de FONAVIPO, quedando a criterio de la Comisión de Evaluación de Créditos quien tomará la decisión en función al historial de pagos del solicitante o en caso de que el crédito sea menor a \$5,000.00 se podrá aceptar garantía fiduciaria.

Podrán ser codeudor solidario los empleados, Sector Informal o ingresos variables con 6 meses de antigüedad laboral o funcionamiento del negocio y que presenten capacidad de pago.

**FORMALIZACIÓN  
Y  
DESEMBOLSOS:**

Se programarán desembolsos parciales según el avance de la obra proyectado y aprobado por la Unidad de Operaciones y Proyectos en Reconstrucción.

**REQUISITOS  
PARA CRÉDITOS  
RECURRENTE  
EN ESTE  
DESTINO:**

1. Estar al día en el pago de su crédito vigente y haber cancelado al menos el 50% de la deuda total.
2. Tener casa propia
3. Para considerar un crédito recurrente, no deberá haber transcurrido 6 meses desde la cancelación del crédito anterior.

En todas las solicitudes de créditos recurrentes será necesario que demuestre capacidad de pago y se encuentre calificado como cliente "A1" o "A2" por la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración a Comisión de Evaluación de Créditos.

**DOCUMENTACIÓN  
A PRESENTAR:**

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante.
3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión) En caso de créditos recurrentes se podrán presentar boletas de pago de los últimos 30 días.
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISPFA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 6 meses consecutivos.
10. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad, en caso de garantía hipotecaria.
11. Solvencia municipal emitida en los últimos 30 días a nombre de actual propietario, con firma y sello del tesorero municipal (al inicio y previo a la escrituración)
12. Permiso de construcción con su respectivo juego de planos Aprobados por la Alcaldía Municipal/OPAMSS o Institución Competente.
13. Diseño y presupuesto de construcción de la obra a realizar (Programación de pagos en la ejecución de la obra).

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

14. Esquema de ubicación legible.
15. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
16. Declaración jurada (PEP)
17. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
18. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
19. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
20. Usuario designa notario
21. Usuario designa Perito Valuador

**CONDICIONES  
ESPECIALES  
PARA EL  
FINANCIAMIENTO:**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA



**NORMATIVA**

**CODIGO: DE-N-048**  
**FECHA: MARZO DE 2022**  
**REVISIÓN: 0**  
**PAGINA: 11**

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**NOMBRE DE LA LÍNEA:** **5. LÍNEA DE CRÉDITO COMPRA DE LOTE Y CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA**

**OBJETIVO:** Facilitar el acceso al crédito a la población objeto para compra de lote y construcción de vivienda.

**DESTINO:** Bajo esta modalidad de crédito se podrá financiar la compra de lote y construcción de vivienda.

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Compra de lote y Construcción de Vivienda	Sector Formal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	3%	97%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios mínimos	20 años	5%	95%

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima Informal	Monto a financiar
Compra de lote y construcción de vivienda	Sector Informal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	3%	97%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios más \$1.00 Hasta 206 salarios	20 años	5%	95%

*Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.*

<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector informal se deberá considerar Utilidad Neta.

<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento

Los honorarios por valor técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS:**

El repago de los financiamientos será por medio de cuotas periódicas, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:**

La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:**

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva.

Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

**GARANTIAS:**

Primera hipoteca sobre el inmueble a financiar.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**FORMALIZACIÓN  
Y DESEMBOLSOS:**

Para la compra de lote el financiamiento se sustentará con un documento de compra venta a favor del solicitante y mutuo hipotecario a favor de FONAVIPO, realizando un solo desembolso.  
Para la construcción de vivienda se programarán desembolsos parciales según el avance de la obra proyectado y aprobado por la Unidad de Operaciones y Proyectos en Reconstrucción.

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante.
3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante y fiador del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión).
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISPFA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 5 meses consecutivos.
10. Carta opción venta (con fotocopia de DUI y NIT del vendedor)
11. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad, en caso de garantía hipotecaria.
12. Valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero y FONAVIPO.
13. Presupuesto detallado de los gastos a incurrir en el caso de ser construcción de vivienda.
14. Solvencia municipal emitida en los últimos 30 días a nombre de actual propietario, con firma y sello del tesorero municipal (al inicio y previo a la escrituración)
15. Permiso de construcción con su respectivo juego de planos Aprobados por la Alcaldía Municipal/OPAMSS o Institución Competente.
16. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO, cuando el crédito no es solicitado por el propietario.
17. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
18. Declaración jurada (PEP)
19. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
20. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
21. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
22. Usuario designa notario
23. Usuario designa Perito Valuador

**DOCUMENTACIÓN  
A PRESENTAR:**

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA



**NORMATIVA**

CODIGO: DE-N-048  
FECHA: MARZO DE 2022  
REVISIÓN: 0  
PAGINA: 13

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**CONDICIONES  
ESPECIALES  
PARA EL  
FINANCIAMIENTO:**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**NOMBRE DE LA LÍNEA:**

**6. LÍNEA DE CRÉDITO COMPRA DE LOTE**

**OBJETIVO:**

Facilitar el acceso al crédito a la población objeto para compra de lote.

**DESTINO:**

Bajo esta modalidad de crédito se podrá financiar la compra de lote.

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Compra de lote	Sector Formal	Hasta 6 salarios mínimos	Hasta 69 salarios mínimos	15 años	3%	97%

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima informal	Monto a financiar
Compra de lote	Sector Informal	Hasta 6 salarios mínimos	Hasta 69 salarios mínimos	15 años	5%	95%

*Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.*

*<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector informal se deberá considerar Utilidad Neta.*

*<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento*

*Los honorarios por valor técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.*

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS**

El repago de los financiamientos será por medio de cuotas periódicas, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:**

La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:**

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva.

Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

**GARANTIAS**

Primera hipoteca sobre el inmueble a financiar.

**FORMALIZACIÓN Y DESEMBOLSOS**

El financiamiento se sustentará con un documento de compra venta a favor del solicitante y mutuo hipotecario a favor de FONAVIPO, se realizará un solo desembolso.

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante y fiador del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión).
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISPFA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 5 meses consecutivos.
10. Carta opción venta (con fotocopia de DUI y NIT del vendedor)
11. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad, en caso de garantía hipotecaria.
12. Valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero y FONAVIPO.
13. Solvencia municipal emitida en los últimos 30 días a nombre de actual propietario, con firma y sello del tesorero municipal (al inicio y previo a la escrituración)
14. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO, cuando el crédito no es solicitado por el propietario.
15. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
16. Declaración jurada (PEP)
17. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
18. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
19. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
20. Usuario designa notario
21. Usuario designa Perito Valuador

**CONDICIONES  
ESPECIALES  
PARA EL  
FINANCIAMIENTO**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II

**NOMBRE DE LA LÍNEA:** 7. LÍNEA DE CRÉDITO FINANCIAMIENTO DE DEUDA CON OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS O ACREEDORES

**OBJETIVO:** Facilitar el financiamiento a la población objeto para traslado de deuda con otras instituciones financieras o acreedores.

**DESTINO:** Bajo esta modalidad de crédito se podrá financiar el traslado de deuda que haya sido financiada para vivienda en sus diferentes destinos con otras instituciones financieras o acreedores.

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima formal	Monto a financiar
Financiamiento de deuda con otras Instituciones financieras o acreedores <sup>3/</sup>	Sector Formal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	3%	97%
	Sector Formal	Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios mínimos más \$1.00 Hasta 206 salarios mínimos	20 años	5%	95%

**RANGO DE FINANCIAMIENTO SEGÚN INGRESOS:**

Línea de Crédito	Sector	Ingresos familiares <sup>1/</sup>	Precio de venta o límite de financiamiento <sup>2/</sup>	Plazo hasta	Prima informal	Monto a financiar
Financiamiento de deuda con otras Instituciones financieras o acreedores <sup>3/</sup>	Sector Informal	Hasta 3 salarios mínimos	Hasta 103 salarios mínimos	20 años	3%	97%
		Más de 3 hasta 6 salarios mínimos	De 103 salarios más \$1.00 Hasta 206 salarios	20 años	5%	95%

Se tomará como salario mínimo el establecido para los sectores comercio y servicios, en caso de variación del salario mínimo se realizará las actualizaciones necesarias.

<sup>1/</sup> Para Empleados se deberá considerar los Ingresos Totales y para el Sector informal se deberá considerar Utilidad Neta.

<sup>2/</sup> Se podrá considerar el 50% de ingresos adicionales no cotizados con un máximo de \$250.00, con excepción para los Activos Extraordinarios y Refinanciamientos por Mora, sin sobrepasar el límite máximo de financiamiento

<sup>3/</sup> Considerando que el saldo de la deuda vigente no debe ser mayor al 95% y 97% del valor de la garantía, conforme al valor realizado.

Los honorarios por valor técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero, serán cubiertos por FONAVIPO.

**MODALIDAD Y FRECUENCIA DE PAGOS:**

El repago de los financiamientos será por medio de cuotas periódicas, fijas, vencidas y sucesivas de seguros, intereses y capital.

**TASA DE INTERÉS:**

La tasa que Junta Directiva de FONAVIPO defina para sus Operaciones Activas, la cual será revisable de acuerdo a las variaciones de la tasa de interés del mercado.

**GASTOS DE ESCRITURACIÓN:**

Honorarios de escrituración, Trámite de inscripción, Derechos registrales y Anotación Preventiva.

Estos gastos podrán ser cubiertos directamente por el usuario, descontados del desembolso o financiados a través del crédito con FONAVIPO.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

**GARANTIAS:**

Las garantías a constituirse podrán ser:

**Fiduciaria:** Podrán ser codeudor solidario los empleados o microempresarios con 6 meses de antigüedad laboral o funcionamiento del negocio y que presenten capacidad de pago. (se aceptará garantía fiduciaria hasta por el monto máximo de \$10,000.00).

**Hipotecaria:** se aceptará garantía hipotecaria sobre bien inmueble, para lo que se deberá presentar certificación extractada de la propiedad.

Primera hipoteca sobre el inmueble relacionado con el traslado de la deuda.

**FORMALIZACIÓN  
Y DESEMBOLSOS:**

El financiamiento se sustentará con un documento de mutuo hipotecario a favor de FONAVIPO, se realizará un solo desembolso.

1. Solicitud de crédito
2. Fotocopia de DUI y NIT ampliada al 150% y legible del solicitante y codeudor.
3. Recibos cancelados de Energía Eléctrica, Teléfono o Agua, del solicitante y fiador del último mes.
4. Constancia de sueldo vigente (Máximo 30 días desde la emisión).
5. Estado de cuenta de cotización de AFP, ISFPA o INPEP de los últimos 6 meses
6. Comprobantes de ingresos no cotizados: recibo o boleta de pago, declaraciones de renta e IVA, facturas, credenciales, permisos, solvencias, registros de ventas, otros.
7. Análisis financiero del negocio (Para Sector informal o Ingresos variables)
8. Fotografías del negocio (Para Sector informal o Ingresos variables)
9. En caso de ingresos por remesa, presentar comprobantes de los últimos 5 meses consecutivos.

**DOCUMENTACIÓN  
A PRESENTAR:**

10. Estado de cuenta del crédito a trasladar.
11. Carta compromiso de cancelación de hipoteca y estado de cuenta del préstamo proyectado a 60 días
12. Carta compromiso de desgravación (si tiene hipoteca con otra institución)
13. Constancia y/o recibo de préstamos con otras instituciones financieras (vencimiento mayor a 2 años y que incluya el detalle de la cuota y registro de referencia crediticia)
14. Histórico de pagos de los últimos 12 meses (del préstamo que está trasladando)
15. Fotocopia del mutuo hipotecario
16. Si el crédito es solicitado por uno de los propietarios del inmueble, debe presentar fotocopia de DUI, NIT y carta de autorización de hipotecar a favor de FONAVIPO del copropietario.
17. Fotocopia de la escritura de propiedad legible y certificación extractada no mayor a 30 días de antigüedad, en caso de garantía hipotecaria.
18. Valúo técnico de perito autorizado por la Superintendencia del Sistema Financiero y FONAVIPO.
19. Consulta de la Central de Riesgo de la SSF u otro sistema de consulta de referencias crediticias. En casos que el usuario no se encuentra reportado en los sistemas de consultas anteriores, se solicitará otro tipo de documentación crediticia y se someterá a

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: LÍNEAS DE CRÉDITO A USUARIOS FINALES- MODULO II**

- consideración de la Comisión de Evaluación de Créditos.
20. Declaración jurada (PEP)
  21. Autorización para constituir hipoteca a favor de FONAVIPO
  22. Respuesta de verificación en la Lista de Cautela (Oficial de Cumplimiento de FONAVIPO).
  23. Comprobante de cancelación de mora (calificación de cliente en la SSF "B, C1 o C2") o Finiquito de Préstamos (calificación de cliente en la SSF "D1, D2 o E") según sea el caso.
  24. Usuario designa notario
  25. Usuario designa Perito Valuador

**CONDICIONES  
ESPECIALES  
PARA EL  
FINANCIAMIENTO:**

No serán sujetos de crédito aquellos usuarios de IA's que respalden garantía de crédito vigente otorgada a FONAVIPO.

**II. FORMAS DE PAGO**

**Amortización a los créditos otorgados:**

A. El pago de cuotas que realicen los(as) usuarios(as) a sus préstamos, su amortización será por medio de cuotas mensuales fijas, vencidas y sucesivas, cada una, pagaderas en la fecha de otorgamiento del crédito en cada uno de los meses comprendidos dentro del plazo estipulado, y en caso que los días señalados para el pago no sean hábiles para el Sistema Financiero, podrá efectuarlo el día hábil inmediato posterior a la fecha señalada para su pago o el día hábil inmediato anterior a dicha fecha, las cuotas comprenderán intereses moratorios, primas de seguro, otros gastos en los que haya incurrido FONAVIPO, intereses normales, capital y una última por el saldo que resultare pendiente más los intereses y seguros respectivos al final del plazo o dentro del lapso adicional que se amplíe, de conformidad a lo estipulado en esta normativa.

Las cuotas para pago de seguro de deuda y de daños podrán ser objeto de variación, de acuerdo a las políticas de cobro de las primas de seguro que al efecto la correspondiente compañía aseguradora comunique a FONAVIPO, o por incremento en la suma asegurada, variación que desde la fecha del otorgamiento del crédito será aceptada por el deudor.

Los deudores podrán, en cualquier momento, hacer pagos extraordinarios adicionales a la cuota mensual, pudiendo amortizar su crédito en menor plazo.

Los usuarios con empleo permanente del sector formal o pensionados, con calificación "A" de la Central de Riesgo de la SSF o sin récord crediticio, se les podrá autorizar que realicen el pago complementario de la cuota mensual, cuando el pagador no acepte orden de descuento del 100% de la cuota. La fecha de pago de la cuota se determinará de acuerdo a la fecha de otorgamiento del crédito.

B. Todo pago debe hacerse en el lugar que FONAVIPO designe y se aplicará en orden de prioridades, según la antigüedad de las cuotas, en intereses moratorios, primas de seguro, otros gastos en los que haya incurrido FONAVIPO, intereses normales y capital.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA



TITULO: RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES - MODULO III

# RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES - MODULO III**

**I. GESTIÓN PREVENTIVA**

Esta gestión se llevará a cabo a partir de la primera cuota vencida hasta la segunda cuota vencida, mediante las acciones reguladas en este manual y otra normativa relacionada.

**II. POLÍTICAS DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS**

Medidas correctivas, que tienen por objeto ser una alternativa de solución a los diferentes tipos de mora que presenten los deudores en sus créditos de vivienda. Estas medidas serán ofrecidas al momento de la gestión de mora y estarán en función de la capacidad de pago del deudor y/o codeudor y de la cuantía o gravedad de la mora. Se consideran como créditos en mora los que tengan más de 90 días de atraso y en su gestión se aplicarán las siguientes Políticas de recuperación:

**A. ACUERDO DE PAGO DE SALDOS EN MORA**

Se acordará la cancelación de la mora mediante una nueva cuota durante un período determinado, manteniendo las mismas condiciones del crédito original. El pago debe incluir la cuota normal del crédito y un abono a la mora, tomando en cuenta la capacidad de pago del deudor en relación de la mora, pero sin que exceda del plazo originalmente pactado.

Condiciones:

- a) Todo deudor con capacidad de pago interesado en resolver el problema de mora de su crédito.
- b) Plazo: No excederá al plazo pendiente de pago para el vencimiento del crédito.
- c) Deberá formalizarse por medio de documento suscrito por el deudor en el cual se compromete a efectuar los pagos directamente en el lugar designado por FONAVIPO.

**B. REFINANCIAMIENTO A DEUDORES DE FONAVIPO**

A solicitud del deudor y previo análisis de la mora y de la capacidad del deudor, se podrá otorgar un nuevo crédito para saldar la deuda total del crédito objeto de refinanciamiento, de acuerdo con las condiciones establecidas en la presente Normativa y la Política Crediticia.

El crédito para refinanciamiento por mora en FONAVIPO será orientado a los deudores morosos.

- a) Se requiere para ser Sujetos de refinanciamiento por mora en FONAVIPO:
  - i. Ser deudores de FONAVIPO y estar en mora o a solicitud del deudor Previo análisis de la Comisión de Evaluación de Créditos, se podrán considerar aquellos deudores que se encuentren al día en sus pagos y que por razones de disminución de sus ingresos personales o del grupo familiar, pongan en riesgo inminente la sanidad de su crédito. Así también para aquellos créditos que están en cobro por la vía judicial.
  - ii. Tener capacidad de pago u ofrecer garantía solidaria además de la hipotecaria para responder de la obligación mutuaría, cuando la capacidad de pago no logre cubrir el saldo de la deuda a refinanciar. Los

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES - MODULO III**

codeudores solidarios deben ser mayores de edad. FONAVIPO podrá considerar otros tipos de garantías hipotecarias que a su criterio respalden dicha operación.

- iii. Ser sujeto de seguro de deuda y no sobrepasar la edad máxima para el otorgamiento de créditos.
- b) Previo análisis de la Comisión de Evaluación de Créditos, se podrán refinanciar una sola vez aquellos casos que:
- i. Abandonen la vivienda sin causa justificada y presenten mora.
  - ii. Den en alquiler la vivienda y que presenten mora.
- c) Condiciones de refinanciamiento por mora en FONAVIPO:
- i. Destino:  
De acuerdo con el caso, el crédito podrá ser destinado para cancelar saldos deudores. Se podrá incluir en el refinanciamiento otros gastos provenientes de las deudas originales.  
Se considerarán aquellos casos en el que el deudor no esté percibiendo ingresos al momento de la gestión de cobro o estos sean insuficientes:
    - Refinanciamiento con otorgamiento de crédito a un tercero que presente capacidad de pago, en este caso el deudor se convertirá en codeudor solidario y garante hipotecario y el tercero en deudor principal.
    - Refinanciamiento, otorgando un crédito a deudor de manera solidaria con una tercera persona.
  - ii. Monto del refinanciamiento por mora en FONAVIPO  
En el monto a financiar se podrá considerar el saldo del préstamo y demás adeudos señalados en este Manual; y en todo caso estará determinado de acuerdo con la capacidad de pago del deudor y demás condiciones que se exijan.
  - iii. Plazo del refinanciamiento.  
Se establece un plazo máximo de acuerdo con la Política Crediticia a la fecha de escrituración.
  - iv. Tasa de interés.  
Se aplicará la tasa de interés activa del préstamo vigente más medio punto porcentual adicional en los casos de créditos en mora. Para refinanciar deudas cuando el deudor tenga más de un crédito y si al menos uno de los préstamos presenta mora, la tasa a aplicar será la más alta de los créditos de la operación a refinanciar, más medio punto porcentual adicional en los casos de créditos en mora.
  - v. Garantía.  
Primera hipoteca a favor de FONAVIPO, sobre el inmueble propiedad del deudor. En casos especiales se podrá aceptar garantía hipotecaria adicional.
  - vi. Forma de pago.  
La forma de pago de acuerdo con lo establecido en Módulo II, romano II. FORMAS DE PAGO
  - vii. Otras condiciones.  
Para aquellos deudores cuyos ingresos provengan de la prestación de servicios a uno o más patronos del sector formal, deben librar órdenes irrevocables de descuento a cada uno de los patronos o pagadores

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES - MODULO III**

respectivos, para que de sus sueldos retengan la cuota mensual de amortización del préstamo; una vez aceptadas las órdenes de descuento, deben librar órdenes originales, al Área donde se formalice el crédito.

**C. REPROGRAMACIÓN POR MORA**

Se entenderá por crédito reprogramado a la modificación en las condiciones de amortización del crédito original, pudiendo o no incluir modificación del plazo, sin que se emita un nuevo documento y sin que haya cambio en la referencia del crédito.

**D. DACIÓN EN PAGO**

FONAVIPO podrá aceptar en pago el inmueble, con lo cual quedará cancelado el crédito hipotecario existente y la deuda a cargo del deudor a la fecha de escrituración de la dación en pago, derivada de los siguientes conceptos:

- a) Saldo de capital.
- b) Intereses vencidos.
- c) Y todos los adeudos y gastos efectuados por FONAVIPO incluyendo el Impuesto de Transferencia de Bienes Raíces; en los casos que éste se genere, debe incorporarse al valor contable del inmueble.

**E. RECUPERACIÓN JUDICIAL**

En aquellos casos que habiéndose agotado las gestiones de cobro administrativo y no se hayan logrado arreglos satisfactorios para solventar la mora, se efectuará las gestiones de recuperación por la vía judicial todo en apego a lo establecido en las Leyes de la República y el contrato de crédito.

**F. ADQUISICIÓN VIVIENDA USADA CON GRAVAMEN FONAVIPO, PLAN SANEAMIENTO DE MORA**

Para aquellos(as) deudores(as) de FONAVIPO que se encuentren en mora, con saldos vencidos de más de 90 días; podrán vender el inmueble al menos por el saldo de la deuda del crédito adquirido con FONAVIPO.

Si el usuario que va a adquirir la vivienda por el precio convenido con el deudor del crédito, FONAVIPO podrá otorgar financiamiento en esta operación de acuerdo con lo establecido en el Manual de Créditos en condiciones normales de vivienda usada. Para estos casos el monto a financiar debe ser menor o igual al valor del valúo del inmueble.

**G. REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA**

En el caso de créditos en mora, FONAVIPO podrá ofrecerles a los(as) deudores(as) la alternativa de reestructuración de la deuda, siempre que el mutuo hipotecario así lo permita, reestructuración que consistirá en trasladar los adeudos vencidos totales a la última cuota del plazo pactado, la cual al vencimiento podrá ser refinanciada hasta por un plazo adicional de 30 meses.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA

**TITULO: RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS OTORGADOS A USUARIOS FINALES - MODULO III**

**H. AMPLIACIÓN DE PLAZO POR MORA**

En los casos de préstamos en mora cuyo plazo no haya caducado, FONAVIPO podrá ofrecerles la alternativa de ampliación del plazo hasta por 30 meses, modificando únicamente la condición del plazo; sin requerir de nuevo documento contractual y conservando el número de referencia del préstamo.

**D. OTRAS DISPOSICIONES ESPECIALES**

**Autorización para alquiler de inmuebles**

FONAVIPO podrá autorizar al deudor para que dé en alquiler simple el inmueble hipotecado, por causa justificada y previo estudio de la solicitud de cada caso.

**Financiamiento a inmuebles recuperados**

Condiciones para la venta de inmuebles recuperados.

1. FONAVIPO podrá financiar la adquisición de inmuebles recuperados a sujetos de crédito de acuerdo con las políticas crediticias, con el propósito de eliminar dichos inventarios.
2. En aquellos casos en que el valor contable del inmueble sea mayor que el precio de venta debe solicitarse a Junta Directiva la correspondiente autorización para llevar a pérdida dicha diferencia.
3. El precio de venta del inmueble será establecido con base en los términos y condiciones que determine la Junta Directiva.
4. FONAVIPO podrá vender al contado a personas naturales o jurídicas, unidades o grupos de sus inmuebles recuperados, considerando un descuento previo valúo, y de acuerdo con el estado y condición en que se encuentren dichos inmuebles.
5. Una vez que estos hayan sido reparados, puestos en condiciones habitables y que cumplan con la normativa de los organismos correspondientes, FONAVIPO podrá otorgar financiamiento a sujetos de crédito para adquirirlos, de acuerdo con las condiciones establecidas en la Política Crediticia para la adquisición de vivienda nueva.
6. Lo no contemplado en esta normativa será aprobado por Junta Directiva.

**E. VIGENCIA**

Este Manual fue aprobado en Sesión de Junta Directiva de fecha 23 de marzo de 2022, Acta No. 1237/ 1262/ 03/ 2022, Acuerdo No. 9030/1237 y entrará en vigencia a partir de su fecha de aprobación.

Director Ejecutivo



COPIA NO CONTROLADA