

PLAN OPERATIVO ANUAL DEL AÑO 2023

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

MISIÓN: Gestionar de forma ágil, transparente y oportuna la adquisición de bienes y servicios requeridos por los clientes internos, dentro del marco legal aplicable, con la finalidad de contribuir a los objetivos institucionales.

ACTIVIDADES OPERATIVAS

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL META	SERVICIO OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	Elaboración de Plan Operativo 2024 ejecución del Proceso de Planeación Estratégica.	PLAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	NO	Actividad coordinada por UDI.
2	Elaboración de Presupuesto 2024: ejecución del Proceso de Asignación de Recursos.	PRESUPUESTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	NO	Actividad coordinada por UFI.
3	Elaboración del Informe de medición y análisis de los Procesos y subprocesos para fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC).	INFORME	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Informe dirigido a la UDI. El Informe de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
4	Ejecución de subproceso de adquisición de bienes y servicios por libre gestión.	INFORME	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Reporte de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
5	Ejecución de subproceso de adquisición de bienes y servicios por licitación o concurso institucionales y proyectos.	INFORME	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Reporte de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
6	Ejecución del subproceso de Contratación Directa de bienes y servicios.	INFORME	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Reporte de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
7	Preparación de bases de licitación, términos de referencia - TDR o especificaciones técnicas institucionales y proyectos.	INFORME	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Informe de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
8	Ingreso nuevos proveedores al Banco de datos.	BANCO DE DATOS DE PROVEEDORES ACTUALIZADO	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-	1	-	6	NO	Evidencia en terminales informáticas, carpeta compartida personal de UACI.
9	Selección y evaluación de proveedores.	LISTADO DE PROVEEDORES EVALUADOS	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Listado de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
10	Trámite de pago a proveedores.	ARCHIVO ACTUALIZADO EN EXCEL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	
11	Generación y carga en el sistema COMPRASAL del reporte trimestral, sobre avance de la ejecución de la Planificación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC)	INFORME	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Reporte generado del sistema COMPRASAL, firmado por jefe UACI y cargado en el sistema. Informe de enero corresponde al 4o. Trimestre 2022.
12	Elaboración de informe trimestral de las adquisiciones y contrataciones para su presentación a Junta Directiva.	RESUMEN EJECUTIVO A JUNTA DIRECTIVA	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4	NO	Informe trimestral, se presentará a Junta en los primeros 10 días hábiles del mes siguiente a la finalización del trimestre respectivo.
13	Actualización de guía de precios para presupuesto año 2024.	GUIA DE PRECIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	NO	Guía enviada a la Unidad de Presupuesto.
14	Coordinar la formulación de la Planificación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) año 2024.	NOTIFICACIÓN DE INGRESO INFORMACIÓN PAAC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	NO	1 vez al año.
15	Ingreso de procesos de contratación al MODDIV de COMPRASAL.	PUBLICACIÓN DE PROCESOS EN COMPRASAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	Evidencia en sistema COMPRASAL. Ruta de acceso www.comprasal.gob.sv
16	Actualización de inventarios de expedientes de contrataciones.	INVENTARIO ACTUALIZADO DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIONES	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	2	NO	Evidencia en terminales informáticas, carpeta compartida personal de UACI. notificación al jefe UACI.

GF

EM

ACTIVIDADES OPERATIVAS

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL META	SERVICIO OUTSOURCING	OBSERVACIONES
17	Gestión permanente de remisión a custodia de garantías presentadas para los procesos de adquisición y su devolución a contratistas.	REPORTE	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	4		
18	Gestión permanente de escaneo de documentos de procesos de adquisiciones y contrataciones.	REPORTE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		Ruta de acceso al docushare, mediante claves de personal UACI
19	Generación de informe semestral para la UNAC sobre compras a las MYPES.	INFORME	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2		Informe de enero corresponde al 2o. semestre 2022.
20	Verificación de Lista de cautela y PEP's, de ofertantes y accionistas.	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	
21	Proporcionar por correo electrónico a Oficialía de Información, detalle de adquisiciones y contrataciones, con los documentos de respaldo en versión pública.	REPORTE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	En los meses de enero, abril, Julio y octubre, se adicionará listado de oferentes.

ELABORADO POR:  
JEFE UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

AUTORIZADO POR:  
DIRECTOR EJECUTIVO