



FONDO DE PROTECCIÓN DE LISIADOS Y DISCAPACITADOS  
A CONSECUENCIA DEL CONFLICTO ARMADO

**VERSION PUBLICA**  
del  
**Acta 32.08.2021, de la JUNTA**  
**DIRECTIVA, por contener**  
**información**  
**confidencial Arts. 30, 24 y 32**  
**AIP.**

## **FOPROLYD No. 32.08.2021**

Sesión ordinaria de Junta Directiva, celebrada a las nueve horas y treinta minutos del día veintiséis de agosto de dos mil veintiuno, asistieron: **Rigoberto Turcios Romero**, Presidente de Junta Directiva, **Pedro Antonio Ortega Andino**, como miembro propietario, por la ASOCIACIÓN SALVADOREÑA DE LISIADOS Y DISCAPACITADOS DE GUERRA “23 DE FEBRERO” (ASALDIG); **Juan Pablo Bonilla** como miembro suplente por la ASOCIACIÓN DE LISIADOS DE LA FUERZA ARMADA DE EL SALVADOR (ALFAES); **César Augusto Orozco Vinuesa**, como miembro suplente por la ASOCIACIÓN DE OFICIALES SUPERIORES, SUBALTERNOS, TROPA Y ADMINISTRATIVOS LISIADOS DE GUERRA DE LA FUERZA ARMADA DE EL SALVADOR (AOSSTALGFAES); **José Adolfo Rodas Rivera**, como miembro suplente por parte de la ASOCIACIÓN DE LISIADOS DE GUERRA DE EL SALVADOR “HÉROES DE NOVIEMBRE DEL 89” (ALGES); **Bessy Guadalupe Ramírez Morales**, como representante suplente por parte del INSTITUTO ALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL (ISRI); **Vitian Celenia Díaz de Salmerón**, como representante suplente por parte del INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA FUERZA ARMADA (IPSFA); **Elsa Yanet Vaquerano de Membreño**, como representante suplente por parte del MINISTERIO DE SALUD (MINSAL); y **Hamilat Misael Reyes**, como representante suplente por parte del MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL (MTPS).

**APERTURA DE LA JUNTA:** Establecido el quórum con 9 miembros, 2 propietarios y 7 suplentes, el Presidente da por abierta la sesión.

### **1. Aprobación de agenda:**

Se revisó la agenda propuesta por la administración para esta sesión, la cual fue aprobada sin modificaciones.

## **ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM**

### **1. Aprobación de Agenda**

### **2. Lectura y Aprobación de Actas No. 30.08.2021 y 31.08.2021**

### **3. Correspondencia**

### **4. Asociaciones**

### **5. Administración Institucional**

#### **5.1. Informe de enrolamiento y HV al 23 de agosto de 2021**

### **6. Puntos a desarrollar:**

#### **6.1 Punto Unidad Financiera Institucional:**

**6.1.1** Solicitud de autorización para afectar el presupuesto de prestaciones a beneficiarios ejercicio financiero 2021, fuente de financiamiento Fondo General

**6.1.2** Solicitud de aumentar el presupuesto de ingresos y egresos institucional, fuente de financiamiento recursos propios ejercicio financiero 2021 para registrar el rendimiento de las inversiones en depósito a plazo

**6.1.3** Presentación del Proyecto de Presupuesto Institucional para el ejercicio financiero fiscal 2022

#### **6.2 Punto Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional:**

**6.2.1** Aprobación de términos de referencia, CEO y Administrador, LG N°96/2021 “Suministro de equipo informático para FOPROLYD”

#### **6.3 Punto Unidad Jurídica:**

**6.3.1** Proceso disciplinario (1)

**6.3.2** Escrito del Lic. XXX, propuesta de opinión jurídica a escrito

## **FOPROLYD No. 32.08.2021**

- 6.3.3 Opinión Jurídica, por informe presentado por el Encargado de Oficina de Almacén y Activo Fijo
- 6.3.4 Propuesta de resolución final al proceso al proceso sancionatorio de multa a la contratada “Consultores Asociados Proveedores de Servicios, S.A. de C.V.
- 6.3.5 Remisión de propuesta de resolución final al proceso sancionatorio de multa a la contratada “componentes el ORBE, S.A. de C.V.”
- 6.3.6 Opinión jurídica por petición de colaboradora en relación a permiso de estudio
- 6.3.7 Borrador de formato de contrato laboral del 90% del salario
- 6.3.8 Borrador de formato de contrato del 100% del techo salarial
- 6.3.9 Borrador de Contrato del Gerente General
- 6.4 **Punto Unidad Administrativa Institucional:**
  - 6.4.1 Solicitud para entregar de 520 libras café a beneficiarios
  - 6.4.2 Autorización de descargo de inventario
- 6.5 **Punto Departamento de Créditos:**
  - 6.5.1 Informe de persona beneficiaria fallecida con crédito vigente para la aplicación contable de estimación por cuentas incobrables (1)
- 6.6 **Punto Unidad de Prestaciones y Rehabilitación:**
  - 6.6.1 Solicitud de autorización para erogación de fondos médicos-hospitalarios (1)
  - 6.6.2 Solicitud de familiares de lisiados fallecidos (17)
- 6.7 **Punto Unidad de Acceso a la Información Pública:**
  - 6.7.1 Solicitud para que la Memoria de Labores, constituya el documento de “Rendición de Cuentas”
- 6.8 **Punto Comisión Técnica Evaluadora:**
  - 6.8.1 Solicitud de aprobación de extensión de tiempo para el apoyo brindado por parte de médico según acuerdo N°422.07.2021
  - 6.8.2 Seguimiento de correspondencia (1)
- 6.9 **Punto Comisión Especial de Apelaciones**
  - 6.9.1 Recomendables de apelación (4)
- 6.10 **Punto documento Corte de Cuentas de la República**

## **DESARROLLO DE LA AGENDA:**

### **2. Lectura y Aprobación de Actas No. 30.08.2021 y 31.08.2021:**

Se dio lectura a las actas número treinta y treinta y uno las cuales fueron aprobadas sin observaciones.

### **3. Correspondencia:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

### **4. Asociaciones:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

### **5. Administración Institucional:**

#### **5.1 Informe de enrolamiento y HV al 23 de agosto de 2021:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

### **6. Puntos a desarrollar:**

#### **6.1 Punto Unidad Financiera Institucional:**

## **FOPROLYD No. 32.08.2021**

### **6.1.1 Solicitud de autorización para afectar el presupuesto de prestaciones a beneficiarios ejercicio financiero 2021, fuente de financiamiento Fondo General:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, ISRI, IPSFA, MINSAL** y **MTPS**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 527.08.2021**: Relacionado con información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **6.1.2 Solicitud de aumentar el presupuesto de ingresos y egresos institucional, fuente de financiamiento recursos propios ejercicio financiero 2021 para registrar el rendimiento de las inversiones en depósito a plazo:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, ISRI, IPSFA, MINSAL** y **MTPS**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 528.08.2021**: La Junta Directiva con base al Memorando UFI No. 78/2021 de fecha 20 de agosto de 2021, en el que solicita modificar el Presupuesto de Ingresos y Egresos, fuente de financiamiento Recursos Propios, por medio del Aumento a la Programación del Presupuesto de Ingresos y Egresos en el tercer y cuarto trimestre, para registrar el rendimiento de las inversiones en depósito a plazo fijo realizadas con las disponibilidades financieras del Fondo Rotativo, según los Acuerdos No. 313.05.2021 y No. 524.08.2021, a tasas de 5.25% y 6%. Con el fin de legalizar y sustentar la creación del crédito presupuestario respectivo, según lo establece los Artículos 228 de la Constitución de la República, artículo 42 de la Ley AFI y artículo 59 de su del Reglamento, y las facultades conferidas a la Junta Directiva en los Artículos 2 y 10 de la Ley de Beneficio para la Protección de los Lisiados y Discapacitados a Consecuencia del Conflicto Armado. **RESUELVE:** Aprobar y Autorizar el Aumento al Presupuesto de Ingresos y Egresos, fuente de financiamiento Recursos Propios, Ejercicio Financiero 2021, por medio de las siguientes modificaciones presupuestarias:

**FOPROLYD No. 32.08.2021****PRESUPUESTO DE INGRESOS EJERCICIO FINANCIERO FISCAL 2021**

Fuente de Financiamiento: 2- Recursos Propios

Agrupación Operacional: 3-Recursos de Carácter Especial

RUBRO - CUENTA	I-TRIMESTE US\$	II-TRIMESTE US\$	III-TRIMESTE US\$	IV-TRIMESTE US\$	TOTAL ANUAL US\$
<b>157-Otros Ingresos No Clasificados</b>					
<b>15703-Rentabilidad Ctas. Bancarias</b>					
Cta.Bancarias - Fondo Rotativo	\$ -	\$ -	\$ 14,700.00	\$ 14,940.00	\$ 29,640.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 14,700.00</b>	<b>\$ 14,940.00</b>	<b>\$ 29,640.00</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCICIO FINANCIERO FISCAL 2021**

Fuente de Financiamiento: 2- Recursos Propios

Agrupación Operacional: 3-Recursos de Carácter Especial

RUBRO - CUENTA	I-TRIMESTE US\$	II-TRIMESTE US\$	III-TRIMESTE US\$	IV-TRIMESTE US\$	TOTAL ANUAL US\$
<b>Unidad Presupuestaria 02-Rehabilitación a Beneficiarios</b>					
<b>Linea 0203-Gestión de Créditos</b>					
<b>Rubro de Agrupación</b>					
63-Inversiones Financieras					
63105-Depósitos a Plazo (Fondo. Rotativo)	\$ -	\$ -	\$ 14,700.00	\$ 14,940.00	\$ 29,640.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 14,700.00</b>	<b>\$ 14,940.00</b>	<b>\$ 29,640.00</b>

**COMUNÍQUESE.****6.1.3 Presentación del Proyecto de Presupuesto Institucional para el ejercicio financiero fiscal 2022:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, ISRI, IPSFA, MINSAL** y **MTPS**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 529.08.2021**: De conformidad a la exposición de la Unidad Financiera Institucional en Memorando UFI 82/2021 de fecha 25 de agosto de 2021, en el que presentan el Proyecto de Presupuesto Institucional para el Ejercicio Financiero 2022 por Áreas de Gestión que suma la cantidad de **US\$76,962,040.44**; el cual se ha formulado de acuerdo a las necesidades prioritarias requeridas por los responsables de las unidades ejecutoras de los programas de atención en prestaciones económicas, salud y reinserción social y productiva, unidades de gestión administrativa y el proyecto de acercamiento de los servicios de atención a la población beneficiaria de FOPROLYD en la zona paracentral por medio de la apertura de una oficina regional en San Vicente; distribución que se presenta así: el **Presupuesto de Prestaciones a Beneficiarios** por la cantidad de **US\$75,858,409.44** financiamiento al Programa Rehabilitación de Lisiados a través del Ministerio de Hacienda y el **Presupuesto de Funcionamiento Institucional** por la cantidad de **US \$1,103,631**, financiamiento en concepto de subsidio otorgado por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social. Por tanto en uso de las facultades del Artículo 10, literal e) de la Ley de Beneficio para la Protección de Lisiados y

## FOPROLYD No. 32.08.2021

Discapacitados, esta **Junta Directiva Aprueba y Autoriza**: El Proyecto de Presupuesto Institucional para el Ejercicio Financiero Fiscal 2022, conformado así; **Presupuesto de Prestaciones a Beneficiarios** con cargo a las asignaciones presupuestarias del Ramo de Hacienda por el monto de **US\$75,858,409.44**, el cual comprende el ajuste a las pensiones producto del incremento al salario mínimo sector comercio, basado en el Decreto Ejecutivo No. 10 del Ramo de Trabajo y Previsión Social y el Decreto Legislativo No. 716, en cumplimiento al artículo 29 de la Ley de FOPROLYD y artículo 79 de su Reglamento, el cual demanda la cantidad de US\$8,221,827, la Compensación Económica Especial de fin de año por US \$2,160,608, se considera el pago de la tercera y cuarta cuota por US 3,603,453 en caso de no tener respuesta en el presente año 2021; asimismo fortalecer la partida destinada para medicamentos por US \$450,000, la apertura de la oficina regional paracentral por US \$308,000 con 11 nuevas plazas y gastos de adecuación y funcionamiento; el fortalecimiento a las unidades administrativas con 5 plazas (1 terapeuta ocupacional, 2 agentes de seguridad, 1 auxiliar de mantenimiento y 1 colaborador para oficina de comunicaciones) que significa un monto de US \$73,240, la sustitución de equipos informático, de mobiliario y la adquisición de un vehículo para trasladar a personas beneficiarias con discapacidad a hospitales y clínicas privadas por US \$253,580; asimismo se estima la necesidad de inyectar recursos financieros por la cantidad de US\$7,721,103.44, al Programa de Créditos del Fondo Rotativo por US\$500,000, a fin de cubrir la demanda de solicitudes de beneficiarios con limitado acceso en el mercado financiero, que ofrecen tasas de interés elevadas a las del Fondo Rotativo, además se incluye las estimaciones de constitución de las Reservas Técnica y la de Emergencia por US \$4,238,193.44, en cumplimiento al Art. 46 de la Ley de FOPROLYD y el Art- 45 del Reglamento de Inversiones de la Reserva Técnica y de Emergencia, y el reintegro a la Reserva Técnica por US\$2,982,910 el cual fue utilizado en el año 2011 por mandato del Ministerio de Hacienda. Y, se aprueba y autoriza el **Presupuesto de Funcionamiento Institucional** con cargo a las asignaciones del Ramo de Trabajo y Previsión Social por el monto de **\$1,024,845** de conformidad al techo presupuestario comunicado en nota DGP-DDEEP-269/2021, se estima el incremento a la partida de gastos de representación del Presidente de Junta Directiva y las dietas a miembros de Junta Directiva y Comité de Gestión Financiera, así gastos de representación de US \$1,500 mensuales, dieta a miembros de Junta Directiva de US \$100 por sesión y dieta a miembros del Comité de Gestión Financiera de US \$60 por sesión. **COMUNIQUESE.**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, ISRI, IPSFA, MINSAL** y **MTPS**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 530.08.2021**: De conformidad a la exposición de la Unidad Financiera Institucional en Memorando UFI 82/2021 de fecha 25 de agosto de 2021, en el que presentan el Proyecto de Presupuesto Institucional para el Ejercicio Financiero 2022 por Áreas de Gestión, en el que se incorpora a las personas beneficiarias herederos familiares de lisiados y discapacitados fallecidos, de conformidad al Art. 29 último párrafo, no discrimina a esta población para establecer la base de cálculo de la pensión a otorgar será el salario mínimo mensual vigente; no obstante que el Jefe del Departamento de Pensiones y Beneficios Económicos en cumplimiento al Art. 11

## **FOPROLYD No. 32.08.2021**

Reglamento de Prestaciones de FOPROLYD excluye a esta población. Por tanto, esta Junta Directa **RESUELVE:** Instruir al Jefe en funciones de la Unidad Jurídica para que presente en la próxima sesión de Junta Directiva, una propuesta de solicitud para interpretación de Ley a la Honorable Asamblea Legislativa sobre el derecho a las personas beneficiarias herederos familiares de lisiados y discapacitados fallecidos del ajuste a la pensión derivada de los incrementos al salario mínimo, según lo establece el Artículo 29 de la Ley de FOPROLYD y artículo 79 de su Reglamento. **COMUNÍQUESE.**

### **6.2 Punto Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional:**

#### **6.2.1 Aprobación de términos de referencia, CEO y Administrador, LG N°96/2021 “Suministro de equipo informático para FOPROLYD”:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

### **6.3 Punto Unidad Jurídica:**

#### **6.3.1 Proceso disciplinario (1):**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

#### **6.3.2 Escrito del Lic. XXX, propuesta de opinión jurídica a escrito:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

#### **6.3.3 Opinión Jurídica, por informe presentado por el Encargado de Oficina de Almacén y Activo Fijo:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

#### **6.3.4 Propuesta de resolución final al proceso al proceso sancionatorio de multa a la contratada “Consultores Asociados Proveedores de Servicios, S.A. de C.V.:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, e IPSFA**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 531.08.2021:** La Junta Directiva con base a la recomendación emitida por la Unidad Jurídica contenida en su memorándum UJ 356/2021, de fecha 17 de agosto de 2021, **RESUELVE:** **a)** Aprobar la propuesta de resolución final al proceso sancionatorio de multa por entrega extemporánea de los suministros contratados, instruido contra "CONSULTORES ASOCIADOS PROVEEDORES DE SERVICIOS, S.A. DE C.V.", por medio de la cual se impone el pago de una multa que asciende a un total de \$214.40 (DOSCIENTOS CATORCE PUNTO CUARENTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA), y se declara terminado el proceso sancionatorio correspondiente, tal como se comprueba con la documentación adjunta; **b)** Facultar al Presidente de la Junta Directiva y representante legal de FOPROLYD, para que suscriba la resolución respectiva. **COMUNÍQUESE.**

## **FOPROLYD No. 32.08.2021**

### **6.3.5 Remisión de propuesta de resolución final al proceso sancionatorio de multa a la contratada “componentes el ORBE, S.A. de C.V.”:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, e IPSFA**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 532.08.2021**: La Junta Directiva con base en la recomendación emitida por la Unidad Jurídica en su memorándum UJ 360/2021, de fecha 19 de agosto de 2021, **RESUELVE: a)** Aprobar la propuesta de resolución final al proceso sancionatorio de multa por entrega extemporánea de los suministros contratados, instruido contra la sociedad “**COMPONENTES EL ORBE, S.A. DE C.V.**”, por medio de la cual se impone el pago de una multa que asciende a un total de **\$30.42 (TREINTA DÓLARES CON CUARENTA Y DOS CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)**, y se declare terminado el proceso sancionatorio correspondiente, tal como se comprueba con la documentación adjunta; **b)** Facultar al Presidente de la Junta Directiva y representante legal de FOPROLYD, para que suscriba la resolución respectiva. **COMUNÍQUESE.**

### **6.3.6 Opinión jurídica por petición de colaboradora en relación a permiso de estudio:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES, AOSSTALGFAES, e IPSFA**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 533.08.2021**: Relacionado con información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **6.3.7 Borrador de formato de contrato laboral del 90% del salario:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

### **6.3.8 Borrador de formato de contrato del 100% del techo salarial:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

### **6.3.9 Borrador de Contrato del Gerente General:**

Los miembros de la Junta Directiva solicitaron al Gerente General ad honorem que se les remita vía correo electrónico para su respectiva revisión, el borrador del Contrato que suscribirá la Gerente General.

## **6.4 Punto Unidad Administrativa Institucional:**

### **6.4.1 Solicitud para entregar de 520 libras café a beneficiarios:**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES y AOSSTALGFAES**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 534.08.2021**: La Junta Directiva en atención a lo expuesto por el Departamento de Servicios Generales, en



## **FOPROLYD No. 32.08.2021**

el memorándum DSG 286/2021 de fecha 18 de agosto de 2021, **RESUELVE:** **a)** Autorizar a la Administración para que a través de las Unidades de Prestaciones y Rehabilitación, Reinserción Social y Productiva y Jurídica, cuyo personal realiza trabajo de campo, materialice la entrega a personas beneficiarias de 520 libras de café, las cuales vencerán el 01 de octubre de 2021 y que, fueran adquiridas precisamente para atención a personas beneficiarias y empleadas de FOPROLYD; **b)** Instruir a: **i)** Las unidades antes citadas, para que efectúen el requerimiento a entregar (1 libra por persona) según órdenes de retiro de Almacén; **ii)** A la Oficina de Almacén y Activo Fijo, entregar una (1) libra de café a personas beneficiarias; y **c)** Se utilice un registro en el que conste la entrega, con identificación de la persona beneficiaria según número de DUI o Carné de beneficiario de FOPROLYD. **COMUNÍQUESE.**

### **6.4.2 Autorización de descargo de inventario:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

## **6.5 Punto Departamento de Créditos:**

### **6.5.1 Informe de persona beneficiaria fallecida con crédito vigente para la aplicación contable de estimación por cuentas incobrables (1):**

De lo cual las y los integrantes de Junta Directiva se dieron por enterados y con el voto favorable del Directivo Propietario Representante de: **ASALDIG** y el **Presidente**; y los Directivos Suplentes de: **ALFAES, ALGES** y **AOSSTALGFAES**, se emitió y ratificó el acuerdo siguiente: **ACUERDO No. 535.08.2021:** Relacionado con información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

## **6.6 Punto Unidad de Prestaciones y Rehabilitación:**

### **6.6.1 Solicitud de autorización para erogación de fondos médicos-hospitalarios (1):**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

### **6.6.2 Solicitud de familiares de lisiados fallecidos (17):**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

## **6.7 Punto Unidad de Acceso a la Información Pública:**

### **6.7.1 Solicitud para que la Memoria de Labores, constituya el documento de “Rendición de Cuentas”:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

## **6.8 Punto Comisión Técnica Evaluadora:**

### **6.8.1 Solicitud de aprobación de extensión de tiempo para el apoyo brindado por parte de médico según acuerdo N°422.07.2021:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

### **6.8.2 Seguimiento de correspondencia (1):**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

**FOPROLYD No. 32.08.2021**

**6.9 Punto Comisión Especial de Apelaciones:**

**6.9.1 Recomendables de apelación (4):**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

**6.10 Punto documento Corte de Cuentas de la República:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

Asimismo, se acordó programar la siguiente sesión de Junta Directiva, para las 9:00 a.m. del día 02 de septiembre de 2021. No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la sesión a las 14:00 p.m. del día de su fecha.

PEDRO ANTONIO ORTEGA ANDINO  
ASALDIG

BESSY GUADALUPE RAMÍREZ MORALES  
ISRI

ELSA YANET VAQUERANO DE MEMBREÑO  
MINSAL

JOSE ADOLFO RODAS RIVERA  
ALGES

VITIAN CELENIA DÍAZ DE SALMERÓN  
IPSFA

JUAN PABLO BONILLA  
ALFAES

HAMILAT MISAEL REYES  
MTPS

CÉSAR AUGUSTO OROZCO VINUEZA  
AOSSTALGFAES

RIGOBERTO TURCIOS ROMERO  
PRESIDENTE DE JUNTA DIRECTIVA