

### **FOPROLYD No. 03.01.2014**

En Sesión Ordinaria de Junta Directiva, celebrada a las nueve horas del día veintitrés de enero del año dos mil catorce, asistieron: **Irma Segunda Amaya Echeverría**, Presidenta de la Junta Directiva; **Pedro Antonio Ortega Andino**, como miembro propietario, por la ASOCIACIÓN SALVADOREÑA DE LISIADOS Y DISCAPACITADOS DE GUERRA “23 DE FEBRERO” (ASALDIG); **Juan Francisco Alvarado Escalante**, como miembro propietario, por la ASOCIACIÓN DE OFICIALES SUPERIORES, SUBALTERNOS, TROPA Y ADMINISTRATIVOS LISIADOS DE GUERRA DE LA FUERZA ARMADA DE EL SALVADOR (AOSSTALGFAES); **Juan Pablo Bonilla Rodríguez**, como miembro propietario, por la ASOCIACIÓN DE LISIADOS DE LA FUERZA ARMADA DE EL SALVADOR (ALFAES); **Israel Umaña Barahona**, como miembro propietario por parte del INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA FUERZA ARMADA (IPSA); **Coralía E. Morán de Vigil**, como representante propietaria por parte del INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL (ISRI); **Yolanda del Carmen Dueñas Figueroa**, como representante propietaria, por parte del MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL (MTPS); **María Olga Serrano de Cavaliere**, representante propietaria por parte de la ASOCIACIÓN DE LISIADOS DE GUERRA DE EL SALVADOR “HÉROES DE NOVIEMBRE DEL 89”(ALGES) y **Napoleón Eduardo Lara Magaña**, como representante suplente por parte del MINISTERIO DE SALUD (MINSAL).

**APERTURA DE LA JUNTA:** Establecido el quórum con 9 miembros, la Presidenta da por abierta la sesión.

#### **1. Aprobación de agenda:**

Se revisó la agenda propuesta por la Administración para esta sesión, la cual fue aprobada con los siguientes puntos:

### **ESTABLECIMIENTO DE QUORUM**

#### **1. Aprobación de Agenda.**

#### **2. Lectura y aprobación de Acta Número 02.01.2014.**

#### **3. Informe de Presidencia:**

**3.1** Recomendaciones de la Unidad de Auditoría Interna

**3.2** Determinación del municipio a visitar en marzo 2014 en Departamento de La Unión

**3.3** Acta Informe de Resultados Comisión de Celebración Día del Empleado

**3.4** Programa de actividades Día del Empleado FOPROLYD

**3.5** Opinión jurídica sobre asueto en Día del empleado FOPROLYD

**3.6** Informe de Micro-proyectos con Embajada de Alemania

**3.7** Continuación de Actualización del Reglamento de funcionamiento de Junta Directiva

#### **4. Correspondencia recibida.**

#### **5. Punto de Asociaciones:**

**5.1** Casos de ASALDIG:

**5.2** Casos de AOSSTALGFAES:

**5.3** Casos de ALFAES:

**5.4** Casos de UCADFA:

**5.5** Casos de CERPROFA:

#### **6. Punto de Comité de Gestión Financiera:**

**6.1** Acta de CGF No.01.01-2014

#### **7. Punto de Comisión Técnica Evaluadora:**

**7.1** Recomendable de Casos de Beneficiarios(6)

**7.2** Seguimiento de Casos de Beneficiarios (6)

## **FOPROLYD No. 03.01.2014**

- 7.3 Informe del Cuarto Trimestre de 2013
- 8. **Punto de Unidad Financiera Institucional**
  - 8.1 Propuesta para facultar a la Licda. Margarita del Rosario Chávez de Ángel, como responsable de autorizar los desembolsos en efectivo y cheque con cargo al Fondo Circulante de Monto Fijo de Prestaciones de FOPROLYD-ORCHAL
  - 8.2 Solicitud de autorización para afectar el Presupuesto de Prestaciones a Beneficiarios, Ejercicio Financiero 2014
- 9. **Punto de Unidad de Autoría Interna**
  - 9.1 Informe de Auditoría sobre Levantamiento de Inventario de Almacén del periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2013
- 10. **Informe de Gerencia General:**
  - 10.1 **Punto Unidad Adquisiciones Institucional:**
    - 10.1.1 Solicitud de aprobación de Comisiones de Evaluación de Ofertas y Administradores de documentos Contractuales para procesos por la Modalidad de Libre Gestión No. 19/2014 y No.21/2014
    - 10.1.2 Solicitud de aprobación de Términos de Contratación y Comisiones de Evaluación de Ofertas para Procesos por la Modalidad de LIBRE GESTIÓN No.13/2014 y No 20.2014
    - 10.1.3 Recomendaciones emitidas por las Comisiones de Evaluación de Ofertas de las Licitaciones Públicas No. 03/2014 y No 04/2014.
    - 10.1.4 Solicitud para ratificar la recepción de 2 FUENTES DE PODER DE 570 WATTS DE POTENCIA en relación a la ORDEN DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS No. 6953, de fecha 04 de diciembre de 2013, emitida a favor de DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V., por el monto de (US\$684.00).
    - 10.1.5 Informe de la INGENIERA AMALIA ALEJANDRINA VARGAS DE LOVO, Administradora de Contrato de Suministro No. 71/2013.
  - 10.2 **Punto de Unidad Jurídica:**
    - 10.2.1 Opinión jurídica sobre el caso del expediente del señor José Lucidio Morales Pérez
  - 10.3 **Punto de Unidad de Prestaciones y Rehabilitación**
    - 10.3.1 Solicitantes Familiares de Combatientes Fallecidos (6)
  - 10.4 **Punto del Departamento de Créditos:**
    - 10.4.1 Seguimiento de correspondencia
  - 10.5 **Punto de Recursos de Apelación Pendientes de Admitir (10)**
  - 10.6 **Comisión Especial Recursos de Apelación (8)**

## **DESARROLLO DE LA AGENDA:**

### **2. Lectura y aprobación de Acta Número 02.01.2014:**

Se dio lectura a la Acta número dos, la cual fue aprobada sin modificaciones.

### **3. Informe de Presidencia:**

#### **3.1 Recomendaciones de la Unidad de Auditoría Interna:**

Literales a) y b) del Acuerdo de Junta Directiva No. 42.01.2014.

#### **3.2 Determinación del municipio a visitar en marzo 2014 en Departamento de La Unión:**

Literal c) del Acuerdo de Junta Directiva No. 42.01.2014

#### **3.3 Acta Informe de Resultados Comisión de Celebración Día del Empleado:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

## **FOPROLYD No. 03.01.2014**

### **3.4 Programa de actividades Día del Empleado FOPROLYD:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

### **3.5 Opinión jurídica sobre asueto en Día del empleado FOPROLYD:**

Literal d) del Acuerdo de Junta Directiva No. 42.01.2014

### **3.6 Informe de Micro-proyectos con Embajada de Alemania:**

Literal e) del Acuerdo de Junta Directiva No. 42.01.2014

### **3.7 Continuación de Actualización del Reglamento de funcionamiento de Junta Directiva:**

Este punto será visto en la siguiente sesión de Junta Directiva.

**ACUERDO No. 42.01.2014:** **a)** Requerir a la Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional y al Departamento de Recursos Humanos, que para armonizar la naturaleza, funciones y cargos institucionales al interior de la referida Unidad, se proceda a ejecutar lo siguiente: **i)** Establecer que los profesionales que actualmente están funcionando como Jefaturas interinas en los Departamentos de Desarrollo Organizacional, Proyectos y Comunicación y Prensa, pasen a ocupar los cargos funcionales de ENCARGADOS DE DEPARTAMENTOS, tomando en cuenta que su conformación y complejidad es muy diferente a la que caracteriza a los departamentos operativos de la institución, dejando sin efecto con ello las figuras de jefaturas interinas, manteniendo sin embargo la misma categoría salarial vigente, así como sus prestaciones laborales; **ii)** Establecer en el Manual de funciones de la Jefatura de la Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional, que las funciones del ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN, serán realizadas por la persona que esté contratada como Jefa o Jefe de la Unidad, mientras no se demuestre la necesidad de contar con un recurso humano adicional; **b)** Requerir a la administración que a través de las unidades correspondientes, se garantice que al aprobar Junta Directiva documentos tales como Planes Quinquenales Originales o Reformulados, Planes Operativos Anuales Originales o Reformulados, Informes de Labores Trimestrales y Anuales, así como cualquier otro informe o herramienta institucional que se apruebe, se proceda a hacer la impresión de un ejemplar en original, al que deberá ponerse el sello de Junta Directiva en cada una de sus páginas, con la finalidad de contar con un documento oficial de referencia; **c)** Ratificar la realización de la Jornada de acercamiento del 21 de marzo de 2014 en el Municipio de Conchagua, La Unión, requiriendo a la administración que programe una jornada adicional en el mes de julio de 2014, a realizarse en Santa Rosa de Lima, La Unión, para cubrir beneficiarios de los municipios de la zona norte de La Unión; **d)** Con base en la opinión jurídica emitida por el Jefe de la Unidad Jurídica, remitida a través de Memorándum Ref. UJ 90/2014, de fecha 21 de enero de 2014, esta Junta Directiva considera procedente establecer como Asueto remunerado la fecha del 23 de enero de cada año, en razón de celebrarse el Día del Empleado de FOPROLYD, por lo que acuerda reformar el Art. 9-BIS del Reglamento Interno de Trabajo de FOPROLYD, que quedaría de la siguiente manera: *“Art. 9-BIS.- Se establece como día del trabajador del Fondo de Protección de Lisiados y Discapacitados a Consecuencia del Conflicto Armado (FOPROLYD) con asueto remunerado, el día 23 de enero de cada año, en virtud que el 23 de enero de 1993 entró en vigencia la Ley de Beneficio para la Protección de los Lisiados y Discapacitados a Consecuencia del Conflicto Armado, la cual en su artículo 2 creó FOPROLYD”*; **e)** Aprobar los términos generales de la propuesta para remitir a la Embajada de la República Federal de Alemania, la iniciativa de Micro Proyectos que serán sometidos a evaluación por dicha sede diplomática, debiendo ser presentados a más tardar el día viernes 31 de Enero de

## **FOPROLYD No. 03.01.2014**

2014, haciendo el recordatorio tanto a la Encargada de Proyectos como al Departamento de Reinserción Productiva y Salud Mental, que toda iniciativa de apoyo a beneficiarios deberá respetar el criterio de igualdad entre lisiados de la FAES, FMLN y Civiles, debiendo garantizarse en estas gestiones institucionales que todas las asociaciones integrantes de Junta Directiva y de la Mesa Consultiva de FOPROLYD, sean informadas e integradas a todo proceso de selección de posibles candidatos para proyectos de cooperación, sin obviar nuestros propios criterios de priorización como el Orden de inscripción a programas y los criterios de vulnerabilidad ya establecidos, con lo que se evitarán reclamos innecesarios por parte de las organizaciones de lisiados de guerra. **COMUNÍQUESE.**

### **4. Correspondencia recibida:**

#### **ACUERDO No. 43.01.2014:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **5. Punto de Asociaciones:**

#### **5.1 Casos de ASALDIG:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

#### **5.2 Casos de AOSSTALGFAES:**

**ACUERDO No. 44.01.2014:** Dar por recibida la Opinión jurídica emitida por la jefatura de la Unidad Jurídica, enviada a través de Memorándum Ref. UJ/93/2014, de fecha 21 de enero de 2014, sobre la pertinencia y legalidad que integrantes de la Junta Directiva sean testigos en casos de solicitantes y beneficiarios de FOPROLYD, tanto en atención de solicitudes de beneficios por primera vez, como en recursos y seguimientos al estado de salud, estableciéndose que en el caso de los integrantes de Junta Directiva, esa Unidad no encuentra impedimento legal alguno para declarar como testigos; puesto que tanto en las solicitudes de beneficios, como en los recursos de revisión y apelación, o en los seguimientos al estado de salud, las partes intervinientes son FOPROLYD y el peticionante o recurrente; siendo importante advertir, que los hechos investigados deben constarles personalmente (no ser testigos de referencia), para que sobre la base de ello, contribuyan a establecer la elegibilidad o no elegibilidad al algún solicitante; caso contrario, pueden caer en el Delito de Falso Testimonio, o incluso ser calificados como cómplices o participes de un hecho de estafa hacia FOPROLYD. No obstante es de advertir, que para los miembros de Junta Directiva únicamente en aquellos casos donde hayan declarado como testigos, al momento de resolver sobre la petición del solicitante, deben excusarse de intervenir, en cumplimiento al Deber Ético contenido en el Art. 5 Literal "c" de la Ley de Ética Gubernamental que dispone: "*Toda persona sujeta a esta Ley debe cumplir con los siguientes deberes éticos: c) Excusarse de intervenir o participar en asuntos en los cuales él, su cónyuge, conviviente, parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o socio, tengan algún conflicto de intereses*". **COMUNÍQUESE.**

#### **5.3 Casos de ALFAES:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

#### **5.4 Casos de UCADFA:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

**FOPROLYD No. 03.01.2014**

**5.5 Casos de CERPROFA:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

**6. Punto de Comité de Gestión Financiera:**

**6.1 Acta de CGF No.01.01-2014:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

**7. Punto de Comisión Técnica Evaluadora:**

**7.1 Recomendable de Casos de Beneficiarios(6):**

**ACUERDO No. 45.01.2014:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

**7.2 Seguimiento de Casos de Beneficiarios (6):**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

**7.3 Informe del Cuarto Trimestre de 2013:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

**8. Punto de Unidad Financiera Institucional:**

**8.1 Propuesta para facultar a la Licda. Margarita del Rosario Chávez de Ángel, como responsable de autorizar los desembolsos en efectivo y cheque con cargo al Fondo Circulante de Monto Fijo de Prestaciones de FOPROLYD-ORCHAL:**

**ACUERDO No. 46.01.2014:** a) Facultar a Margarita del Rosario Chávez de Ángel, Jefa de la Oficina Regional de Chalatenango, para que autorice los desembolsos en efectivo y mediante cheque con cargo al Fondo Circulante de Monto Fijo de Prestaciones de FOPROLYD-ORCHAL de la cuenta bancaria aperturada para tal fin, a partir del 24 de enero al 31 de diciembre de ejercicio financiero 2014, b) Requerir a la Administración Superior para que la licenciada Margarita del Rosario Chávez de Ángel, rindan la fianza respectiva, en cumplimiento al Art. 115 del Reglamento de la Ley AFI, el Art. 104 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República y Art. 24 de las Normas Técnicas de Control Interno de FOPROLYD. **COMUNIQUESE.**

**8.2 Solicitud de autorización para afectar el Presupuesto de Prestaciones a Beneficiarios, Ejercicio Financiero 2014:**

**ACUERDO No. 47.01.2014:** Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

**9. Punto de Unidad de Autoría Interna**

**9.1 Informe de Auditoría sobre Levantamiento de Inventario de Almacén del periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2013:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

**10. Informe de Gerencia General:**

**10.1 Punto Unidad Adquisiciones Institucional:**

**10.1.1 Solicitud de aprobación de Comisiones de Evaluación de Ofertas y Administradores de documentos Contractuales para procesos por la Modalidad de Libre Gestión No. 19/2014 y No.21/2014:**

**ACUERDO No. 48.01.2014:** a) Nombrar a la Comisión de Evaluación de Ofertas para el proceso por modalidad de Libre Gestión N° 19/2014 denominado "SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ARTICULOS DE OFICINA

## **FOPROLYD No. 03.01.2014**

PARA FOPROLYD”; la cual queda integrada de la siguiente manera: Solicitante: Ing. Jaime Adalberto Martínez Portillo; Experto en la Materia: Rafael Benigno Carranza Cisneros; Analista Financiero: Licda. Bertha Rosmira Moreno Carballo; y Representante de la UACI: Oscar Guillermo Flores Calderón. **b)** Nombrar como Administrador de los documentos contractuales del citado proceso al señor Rafael Benigno Carranza Cisneros.- **COMUNÍQUESE.**

**ACUERDO No. 49.01.2014:** **a)** Nombrar a la Comisión de Evaluación de Ofertas para el proceso por modalidad de Libre Gestión N° 21/2014 denominado “SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE HIGIENE Y DESECHABLES PARA FOPROLYD AÑO 2014”; la cual queda integrada de la siguiente manera: Solicitante: Ing. Jaime Adalberto Martínez Portillo; Expertos en la Materia: Wilfredo Antonio Marroquín Guardado e Ing. Reynaldo Augusto Pineda García; Analista Financiero: Licda. Haydee de los Ángeles Hércules de Molina; y Representante de la UACI: José Armando Merino Quijano. **b)** Nombrar como Administrador de los documentos contractuales del citado proceso al señor Jorge Alberto Carranza Rodríguez. **COMUNÍQUESE.**

### **10.1.2 Solicitud de aprobación de Términos de Contratación y Comisiones de Evaluación de Ofertas para Procesos por la Modalidad de LIBRE GESTIÓN No.13/2014 y No 20.2014:**

**ACUERDO No. 50.01.2014:** **a)** Aprobar los Términos de Contratación para el proceso por modalidad de Libre Gestión N° 13/2014 denominado “SERVICIO DE ALOJAMIENTO PARA BENEFICIARIOS Y SOLICITANTES QUE VIAJAN DESDE EL INTERIOR DEL PAÍS PARA REALIZAR DIVERSOS TRAMITES EN FOPROLYD”, anexos al presente acuerdo; y **b)** Nombrar a la Comisión de Evaluación de Ofertas para el citado proceso; la cual queda integrada de la siguiente manera: Solicitante: Dra. Gloria Susana Escobar Navas; Experto en la Materia: Licda. Noemy del Carmen García Serrano; Analista Financiero: Licda. Margarita Martínez Castellón; y Representante de la UACI: José Armando Merino Quijano. **COMUNÍQUESE.**

**ACUERDO No. 51.01.2014:** **a)** Aprobar los Términos de Contratación para el proceso por modalidad de Libre Gestión N° 20/2014 denominado “SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA REALIZAR AUDITORIA FINANCIERA AL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2013”, anexos al presente acuerdo; y **b)** Nombrar a la Comisión de Evaluación de Ofertas para el citado proceso; la cual queda integrada de la siguiente manera: Solicitante: Licda. Karla Marlene Castro de Monterrosa; Analista Financiero: Licda. Irma Elena Amaya Velasco; Representante de la UACI: Licda. Marta Lidia Martínez Martínez; y para la función de Experto en la Materia, se autoriza a la Administración para que a través de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, se gestione el apoyo interinstitucional de un profesional del Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada, esto de conformidad al artículo 20 inciso quinto de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP); **COMUNÍQUESE.**

### **10.1.3 Recomendaciones emitidas por las Comisiones de Evaluación de Ofertas de las Licitaciones Públicas No. 03/2014 y No 04/2014:**

**ACUERDO No. 52.01.2014:** **a)** Declarar Desierto por Primera Vez la Licitación Pública N° 03/2014 referente al Suministro de Materiales y Componentes para la Elaboración de Prótesis y Órtesis para Beneficiarios de FOPROLYD, debido a

## **FOPROLYD No. 03.01.2014**

que el único ofertante fue excluido para continuar con el proceso de evaluación, por no subsanar las observaciones realizadas a la documentación presentada en la oferta, conforme a lo establecido en la Sección I Numeral 4 y Sección III de las Bases de Licitación; **b)** Autorizar a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional para que inicie un nuevo proceso de Licitación para los fines descritos en el Literal precedente; **c)** Modificar las Bases de Licitación para la adquisición de los referidos materiales y componentes, en el sentido de que se elimine de la Sección II Especificaciones y Condiciones Técnicas, literal b), el ítem No. 21 “COMPONENTES ESPECIALES DE PRÓTESIS Y ORTESIS: 10 KIT DE BARRAS ARTICULADAS CON TRABA SUIZA, ARTICULACIÓN DE TOBILLO Y ESTRIBO, 10 PIES PROTÉSICO DE FIBRA DE CARBÓN CON ACUMULACIÓN DE ENERGÍA, 50 LINER DE SILICOM, 50 LANZADERAS CON SU PESPECTIVO PIN Y 50 MANGAS DE NEOPRENE”, con la finalidad de poder realizar compras parciales según la necesidad de los beneficiarios que utilizan este tipo de componentes, en vista que por su alto costo económico no se pueden mantener en stock, sino que se deben de adquirir una vez se tiene identificada la necesidad del beneficiario; **d)** Ratificar la Comisión de Evaluación de Ofertas autorizada mediante Acuerdo N° 743.11.2013, de fecha 14 de noviembre de 2013; y **e)** Instruir a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional que notifique la presente resolución. **COMUNÍQUESE.**

**ACUERDO No. 53.01.2014:** **a)** Autorizar a la Unidad Financiera Institucional para que anule el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria No. 003, de fecha 14 de Enero de 2014, emitido por la cantidad de \$236,715.00, con el cual se dio origen a la Licitación Pública No. 03/2014 referente al Suministro de Materiales y Componentes para la Elaboración de Prótesis y Órtesis para Beneficiarios de FOPROLYD, debido a que de ese monto se tomará la cantidad de \$18,000.00, con los cuales se realizará la adquisición parcial de componentes especiales, según las necesidades identificadas por el Laboratorio de Prótesis; y **b)** Se emita un nuevo Certificado de Disponibilidad Presupuestaria por el monto de \$218,715.00 para iniciar un nuevo proceso de Licitación para la adquisición de los referidos materiales y componentes,- **COMUNÍQUESE.**

**ACUERDO No. 54.01.2014:** **a)** Adjudicar el SUMINISTRO Y DESPACHO DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES MEDICOS PARA BENEFICIARIOS DE FOPROLYD durante el año 2014, objeto de la Licitación Pública No. 04/2014, a FARMACIA SAN NICOLÁS, S.A. de C.V. hasta por un monto total de OCHENTA MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ 80,000.00) o hasta agotarse el monto adjudicado; **b)** Para los efectos contractuales se elaborare el Contrato respectivo una vez la presente resolución quede firme; y **c)** Instruir a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional que notifique la presente resolución. **COMUNÍQUESE.**

**10.1.4 Solicitud para ratificar la recepción de 2 FUENTES DE PODER DE 570 WATTS DE POTENCIA en relación a la ORDEN DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS No. 6953, de fecha 04 de diciembre de 2013, emitida a favor de DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V., por el monto de (US\$684.00):**

**ACUERDO No. 55.01.2014:** A raíz del informe presentado por la Unidad de Informática contenido en el Memorándum REF./me\_UACI\_2014\_03, de fecha 14 de enero de 2014; emitió y ratifico el siguiente Acuerdo: Ratificar lo actuado por la Unidad de Informática de recibir 2 FUENTES DE PODER DE 570

## **FOPROLYD No. 03.01.2014**

WATTS DE POTENCIA, en sustitución de 2 FUENTES DE PODER DE 870 WATTS, objeto de la ORDEN DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS No. 6953, de fecha 04 de diciembre de 2013, emitida a favor de DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V., por el monto de SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$684.00). **COMUNÍQUESE.**

### **10.1.5 Informe de la INGENIERA AMALIA ALEJANDRINA VARGAS DE LOVO, Administradora de Contrato de Suministro No. 71/2013:**

**ACUERDO No. 56.01.2014:** A raíz del informe presentado sobre el CONTRATO DE SUMINISTRO No. 71/2013 suscrito con FELIX ADAN RIVAS UMAÑA., para el "SUMINISTRO DE PIE DE CRÍAS DE AVES PARA LA ATENCIÓN DE BENEFICIARIOS DE FOPROLYD, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINSERCIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA, emitió y ratifico el siguiente Acuerdo:

**a)** Darse por enterados de la recepción de las 560 AVES de la Línea Isacolor, recibidas por la administradora del contrato en Actas de Recepción Nos. 137/2013, 141-A/2013 y 147/2013, de fechas 29 de noviembre, 03 y 06 de diciembre de 2013, respectivamente; puesto que el Administrador de contrato y los agrónomos del Departamento de Reinserción consideran que técnicamente cumplen los propósitos que FOPROLYD pretende con sus beneficiarios; adicionalmente no se considera conveniente requerir al proveedor la sustitución de tales aves por otras que reúnan estrictamente las condiciones contractuales, puesto que ello generaría costos innecesarios para nuestros beneficiarios, e incluso para FOPROLYD en cuanto a nuevas entregas y seguimientos al desarrollo de las nuevas aves; **b)** Modificar Unilateralmente la "Clausula I" del CONTRATO DE SUMINISTRO No. 71/2013, otorgado con fecha 13 de noviembre de 2013 entre FOPROLYD y el señor FELIX ADÁN RIVAS UMAÑA, en el sentido de incorporar dentro de los 6,800 aves cuya descripción es: "POLLOS MIXTOS (MACHOS Y HEMBRAS) DE 1 DIA DE EDAD, RAZAS NEW HAMPSHIRE, RHODE ISLAND, BUFF ORPINGTON, JERSEY BLACK GIANT y PLYMOUNT POCK", aves de la Línea ISACOLOR; **c)** Que la presente resolución forme parte íntegra del contrato en referencia, a efecto de obviar la emisión de otro documento adicional por el monto no ejecutado que se liquida; y **d)** Instruir a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional que notifique la presente resolución. **COMUNÍQUESE.**

### **10.2 Punto de Unidad Jurídica:**

#### **10.2.1 Opinión jurídica sobre el caso del expediente del señor José Lucidio Morales Pérez:**

##### **ACUERDO No. 57.01.2014:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **10.3 Punto de Unidad de Prestaciones y Rehabilitación**

#### **10.3.1 Solicitantes Familiares de Combatientes Fallecidos (6):**

##### **ACUERDO No. 58.01.2014:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **10.4 Punto del Departamento de Créditos:**

#### **10.4.1 Seguimiento de correspondencia:**

##### **ACUERDO No. 59.01.2014:**



**FOPROLYD No. 03.01.2014**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

**10.5 Punto de Recursos de Apelación Pendientes de Admitir (10):**

**ACUERDO No. 60.01.2014:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

**10.6 Comisión Especial Recursos de Apelación (8):**

**ACUERDO No. 61.01.2014:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Asimismo, se acordó programar la siguiente sesión de Junta Directiva, para las 14:00 p.m. del día 28 de enero de 2014. No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la sesión a las 14:00 horas del día de su fecha.

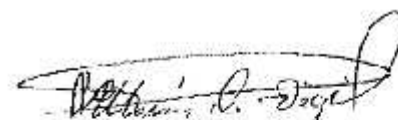
  
YOLANDA DEL CARMEN DUEÑAS FIGUEROA  
MTPS

  
PEDRO ANTONIO ORTEGA ANDINO  
ASALDIS

  
JUAN PABLO BONILLA RODRIGUEZ  
ALFAES

  
JUAN FRANCISCO ALVARADO ESCALANTE  
AOSTAIGAES

  
ISRAEL UMAÑA BARAIONA  
IPSEA

  
CORALIA E. MORÁN DE VIGI  
ISRI

  
MARIA OLGA SERRANO DE CAVALIERE  
ALGES

  
IRMA SEGLINDA AMAYA ECHIVERRIA  
PRESIDENTA

  
NAPOLEÓN EDUARDO LARA MAGAÑA  
MINSAL