

CIRCULAR GTH-No.07/2016
San Salvador, 30 de mayo de 2016

**PERSONAL
SEDE ADMINISTRATIVA Y ALMACENES
FOSALUD
PRESENTE**

Por medio de la presente se convoca al personal de Sede Administrativa y Almacenes para asistir a reunión de elección de 2 miembros de los trabajadores y trabajadoras que se incorporarán al **Comité de Seguridad y Salud Ocupacional**.

Fecha: **Jueves 31 de marzo de 2016**

Hora: **2.15 p.m.**

Lugar: **Parqueo Interno - Sede Administrativa**

Su participación es imprescindible para cumplir con lo establecido en la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo.

Esperando contar con su presencia, reciban saludos,



Ing. Teresa Fernández
Gerente de Talento Humano

TF/miz



GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA

ELABORADO POR





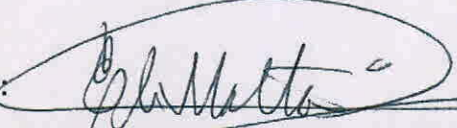



COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

DIRECTORA EJECUTIVA

LICENCIADA VERÓNICA VILLALTA

SAN SALVADOR, ENERO DE 2015

ACUERDO DE APROBACIÓN:

Fecha elaboración 09/01/2015	Responsable de elaboración: Nombre: Ing. Benigno Mercado Cargo: Gerente Administrativo Firma:  
Fecha de revisión 04/02/2015	Responsable revisión: Nombre: Héctor Palomo Cargo: Gerente de Talento Humano Firma:  
Fecha de aprobación por la Dirección Ejecutiva 15/04/2015	Responsables aprobación: Nombre: Licenciada Verónica Villalta. Cargo: Directora Ejecutiva. Firma:  
Fecha de aprobación Consejo Directivo.	TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDO: PRESIDENTA DE CONSEJO DIRECTIVO: Doctora Elvia Violeta Menjivar. FIRMA:  



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

INTRODUCCIÓN

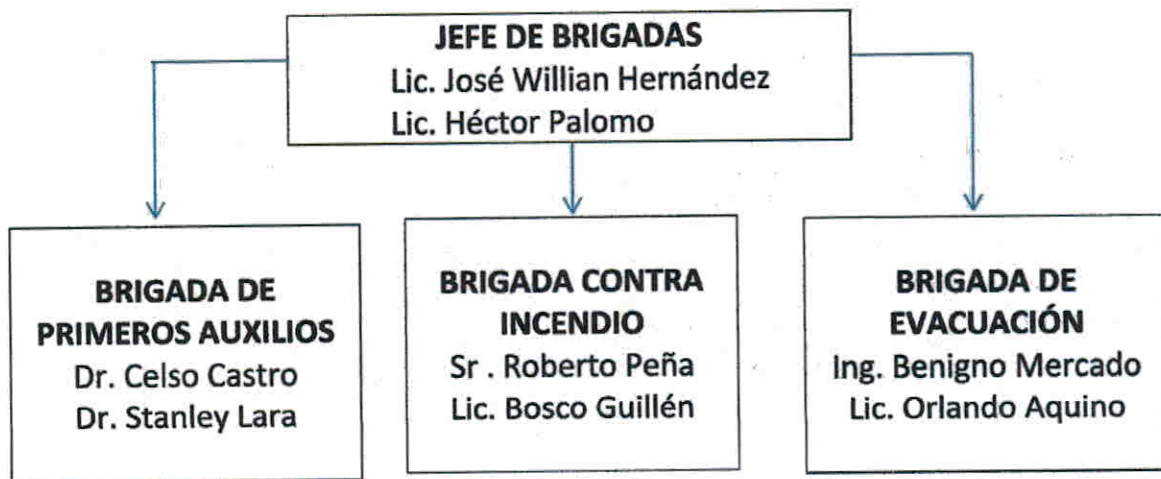
El presente Plan de Evacuación se convierte en el manual que recoge todas las indicaciones necesarias y urgentes que se deben llevar a cabo, con el fin de proteger la vida e integridad física de los ocupantes que se encuentren en la **Sede Central y Anexo del FOSALUD** en el momento de una emergencia natural o antrópica, desplazándolas hasta sitios de menor riesgo.

COMITE DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL (SSO)

NOMBRE	CARGO
Héctor Francisco Palomo Urquilla	Presidente
Edwin Alexander Escolán Romero	Secretario
José Willian Hernández Hernández	Vocal
Bosco Rafael Guillén Reyes	Vocal
Héctor Manuel Fuentes Valdivieso	Vocal
Roberto Enrique Peña Alvarado	Vocal
Elías Isaías Castro Brizuela	Vocal

ORGANIGRAMA BRIGADA DE EMERGENCIAS

La Brigada de emergencias de Fosalud es la parte operativa del Plan de Emergencia que son los encargados de ejecutar todos los procedimientos que se plasman en el presente documento. Cabe la anotación que se nombra a un principal y un suplente como Jefe de Brigadas, para cubrir cualquier ausencia.



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

BRIGADA DE PRIMEROS AUXILIOS

- Marlene Irene Zarsol
- Pedro Rivas
- Gabriela María Barahona
- Vivian Gutierrez
- Jaqueline Erazo
- Rafael Rodríguez
- Pablo Menjivar

BRIGADA DE EVACUACIÓN

- Lic. José Willian Hernández
- Sra. Yesenia Manzano
- Ing. Nelson Najarro
- Lic. Hugo Cruz
- Lic. Manuel Fuentes
- Lic. Bosco Guillén
- Ing. Benigno Mercado
- Lic. Héctor Palomo
- Lic. Any Méndez
- Lic. Margarita Sánchez
- Agente de portería
- Agente jefe de Túnel
- Sra. Issania Cúellar
- Sra. Mayra Herrera
- Lic. Mauricio Martínez
- Lic. Orlando Aquino

BRIGADA CONTRA INCENDIO

- Jessica Portillo Fuentes
- José Willian Hernández
- Verónica Ivette Yanes
- Amilcar Cruz Pereira
- José Cruz Morales
- Laura Eugenia Rivas
- Maria de la Cruz Rodríguez
- Marta Arévalo
- Ana Margarita Blanco
- Deysi estrada
- Maximiliano Umaña
- Ana Ruth Mojica
- Xiomara Rosales
- Roberto Peña
- Damaris Pérez Valladares

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

RESPONSABILIDADES EN CASO DE EMERGENCIA

IDENTIFICACION	RESPONSABILIDADES Y MECANISMO
QUIEN DESCUBRE EL EVENTO	Quien descubre el evento Informa de inmediato la ocurrencia al Jefe de Brigadas (Lic. José Willian Hernández o Lic. Héctor Palomo)
JEFE DE BRIGADA , SUPLENTE	Recibir la notificación del evento y determinar si se evacua, o no se evacua.
JEFE DE BRIGADA, SUPLENTE	Activa mecanismo de alarma según mensaje de emergencia.
ENCARGADA DE COMUNICACIONES	Comunicase con organismos de socorro, si la emergencia lo amerita, y si esta no es controlada por la brigada de emergencias.
BRIGADISTAS DE EVACUACIÓN	Coordina el proceso de evacuación en cada una de sus áreas.
BRIGADA DE INCENDIOS Y PRIMEROS AUXILIOS	Instalar el puesto de Primeros auxilios en el punto de encuentro Clasificación de Heridos para prestar atención en primeros auxilios. Utilizar los recursos para atender la emergencia (Incendio). En caso de que la emergencia no sea incendio el grupo apoyará el proceso de evacuación y primeros auxilios.

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

ALARMA

En caso de producirse una emergencia, se utilizaran como primera medida sistema de SIRENA que cubre el 100% de cada una de las sedes de Institución.

RUTAS DE EVACUACIÓN

Las rutas de evacuación de emergencia se relacionaran con el plano de evacuación. A continuación se describe el área y el Brigadista encargado del proceso.

AREA A EVACUAR	BRIGADISTA ASIGNADO
Dirección Ejecutiva y Asistentes Planificación Seguridad Jurídico	Sra. Yesenia Manzano Lic. José Willian Hernández
Uaci Medicamentos Informática Movilización de Recursos Oir	Lic. Hugo Cruz Lic. Manuel Fuentes Ing. Nelson Najarro Sr. Álvaro Ortíz
Recepción Comunicaciones Talento Humano	Agente de seguridad Lic. Margarita Sánchez Lic. Héctor Palomo y Lic Any Mendez



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

Area del Túnel	Jefe de Grupo empresa de seguridad
Anexo Administrativo Area Posterior	Lic. Mauricio Martínez Sr. Roberto Peña
Anexo Administrativo Planta Baja	Sra. Issania Cuéllar y Mayra Herrera
Anexo Administrativo Planta Alta	Lic. Orlando Aquino Sra. Maritza Martínez

PUNTOS DE ENCUENTRO

El punto de encuentro es el sitio determinado para llegar a reunirse el personal de las diferentes sedes en caso se suceder una emergencia.

PUNTO DE ENCUENTRO EN CASO DE EVACUACION	EVENTOS EN LOS QUE SE RECOMIENDA EVACUAR
<ul style="list-style-type: none"> • En la sede central serán en el parqueo interno y en el parqueo externo. (ver croquis) • Para la sede anexa será el exterior del local sobre la 75 avenida norte y el patio interno de dicha sede. (ver croquis) 	<ul style="list-style-type: none"> • Incendio • Explosión interna • Afectación post sismo • Roturas de tuberías

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

ACCION DE NO EVACUACION	EVENTOS EN LOS QUE NO SE RECOMIENDA EVACUAR
<p>Refugiarse al interior de las instalaciones y si es sismo no ubicarse debajo de mesas, escritorios, sillas, si se encuentra en corredores agacharse y cubrirse la cabeza con las manos.</p> <p>También se sugiere aplicar la técnica del Triángulo de la Vida durante el movimiento telúrico ubicarse a un costado de un mueble, escritorio o estructura de soporte y en posición fetal cubriéndose la cabeza, hasta que paren los temblores (Si no hay muebles, protéjase contra la pared interior y cúbrase la cabeza y el cuello).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Movimiento sísmico • Explosión externa • Enfrentamientos armados • Atraco

QUE HACER EN CASO DE

INCENDIOS

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA INCENDIOS	
ANTES	<ul style="list-style-type: none"> • Se tienen ubicados equipos contra incendio; extintores portátiles, detectores de humo y pulsadores de emergencia. (alarma) • Suministrar capacitación en acciones tendientes a controlar incendios.(capacitaciones 1 por año) • Realizar prácticas de uso de extintores anualmente. (1 por año) • Realizar inspección continua de equipos de protección contra incendio. (mensual) • Realizar simulacros de evacuación en caso de incendio. (1 por año)

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

<p style="text-align: center;">DURANTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conservar la calma. • Comunicarse inmediatamente con el Jefe de Brigada (Lic. José William Hernández o Lic. Héctor Palomo) • Realizar acciones tendientes de primer auxilio para controlar el incendio, utilizando equipos disponibles, por parte de la brigada. • Si, es un incendio declarado se procederá a la evacuación de las instalaciones bajo orden del jefe de brigada y los coordinadores de emergencia. (Lic. Bosco Guillén o Roberto Peña)
<p style="text-align: center;">DESPUES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar inspecciones de posibles daños y remitir recomendaciones. (jefe de brigadas) • Verificar si hubo víctimas a su posterior atención y traslado si lo requirió por parte del grupo de primeros auxilios de la brigada. (Dr. Celso Castro o Dr. Stanley Lara) • Realizar labores de reacondicionamiento. (jefes de Brigadas)



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar e inspeccionar equipos utilizados. (Lic. Bosco Guillén o Roberto Peña)
--	---

SISMOS

PROCEDIMIENTO OPERATIVO NORMALIZADO PARA SISMOS	
ANTES	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar el estado de las paredes, divisiones y áreas vulnerables del piso en caso de sismo. (Ing. Benigno Mercado o Lic. Orlando Aquino) • Asistir a reuniones tendientes a capacitaciones sobre sismos. • Realizar ejercicios de simulacros de sismos. (1 por año)

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

<p style="text-align: center;">DURANTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conservar la calma. • No corra busque refugio en el área donde se encuentra ubicado. • Si está en un corredor ubíquese al lado de una columna o al borde de una pared, arrodillándose cubriendo su cabeza y rostro con los brazos y manos. • Este atento a las réplicas. • Aléjese de estructuras elevadas que no estén aseguradas. • Alejarse de postes.
<p style="text-align: center;">DESPUES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar el estado estructural de paredes y pisos (Grietas) (Ing. Benigno Mercado) • Si usted quedo atrapado solicite ayuda, si no lo puede hacer verbalmente establezca un canal de comunicación haga ruidos para que lo pueden localizar. • Si, se afectó la estructura de la edificación se procederá a la evacuación de las instalaciones, por parte del comité de emergencias. • Si se sospecha de personas atrapadas y no las localiza

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

	<p>visualmente deténgase sin hacer ruido y escuche probablemente puede detectar un atrapado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la estructura se colapsó verifique antes de entrar a ella para evitar movimientos innecesarios y aumentar los daños. • Ubíquese en lugar seguro mientras llega la Brigada de Evacuación u organismos de socorro.
--	--

ACCIONES PREPARATIVAS Y EJECUTABLES ANTE UNA EMERGENCIA DE EVACUACION

<p>PASOS PREVIOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asegurarse que las salidas del edificio estén libres de obstáculos. ✓ Asegurar los objetos colgantes, libreros, vidrios, otros, a efecto de que no se desplomen. ✓ Preparar botiquín de primeros auxilios. ✓ Revisar la posición y carga de los extintores periódicamente. ✓ Desarrollar ensayos y simulacros periódicamente. ✓ Sostener de forma permanente
----------------------	---

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

	<p>coordinación con las instituciones de las cuales se requerirá apoyo: PROTECCION CIVIL, PNC, CBN, ISSS, etc.</p>
<p>ATENDER INDICACIONES</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atender el timbre o sirena de emergencia y las indicaciones de los miembros de brigada o guías de evacuación. ✓ Para el desalojo del edificio todas las gerencias y Unidades deben movilizar a su personal, buscando su derecha en la fila en las gradas. ✓ Atender las indicaciones de los miembros de la Unidad de Seguridad, brigadas y del Comité de Seguridad. ✓ La evacuación deberá hacerse en el menor tiempo posible, en forma ordenada ✓ Buscar el punto de encuentro y esperar indicaciones ✓ La Unidad de seguridad, coordinará lo referente a los aspectos de seguridad externa e interna. ✓ Al escuchar la señal de alarma, el personal de seguridad privada se asegurará de que las puertas y salidas de evacuación se encuentren abiertas y habilitadas. ✓ En cada Unidad un miembro del personal se asegurará, en cuanto sea posible, de que todos hayan evacuado.

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Llevar siempre consigo los objetos personales no voluminosos (documentación, cartera, teléfono móvil, etc.) ✓ Apagar el equipo eléctrico ✓ Si es factible guarde sus pertenencias, poner llave al escritorio ✓ No detenerse a hablar ni a esperar a nadie en las salidas de emergencia ✓ Seguir las señales que marcan las rutas de evacuación
<p>ANTE UNA EVACUACION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Los miembros de la empresa de seguridad abrirán las puertas de salida de emergencias: uno abrirá las puertas de salida a la calle y al punto de encuentro y otro abrirá el portón de salida vehicular y un tercero dispondrá de los conos reflectivos a efecto de que si es necesario, se cierra la calle frente a la sede central del FOSALUD. • En la sede anexa los miembros de la empresa de seguridad abrirán inmediatamente el portón y puerta de entrada y orientarán al personal hacia el punto de encuentro. • En caso de incendio el personal institucional, usuarios y visitantes se dirigirán a los puntos de encuentro ubicados en el exterior de ambos

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

	<p>edificios, en caso de terremoto se dirigirán en principio a los puntos de encuentro detallados en el presente plan.</p>
<p>GUIÓN DE EVACUACION</p>	<p>El personal de la Dirección Ejecutiva, Planificación, Seguridad, Parte de Gerencia de Talento Humano y recepción saldrá por la salida de emergencia al parqueo externo (Ver croquis).</p> <p>RESPONSABLES DE EVACUAR: Licenciado José Willian Hernández y Sra. Yesenia Manzano del personal de Dirección Ejecutiva, Asesoría Jurídica y Seguridad.</p> <p>El personal de UACI, Medicamentos, Informática, OIR y Movilización de Recursos saldrán por la puerta que da al parqueo interno y luego por el portón del mismo hasta el punto de encuentro. (Ver croquis).</p> <p>RESPONSABLES DE EVACUAR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero Nelson Najarro y Señor Álvaro Ortiz del personal de Informática, OIR y Movilización de Recursos. • Licenciado Hugo Cruz y Licenciado Manuel Fuentes del personal de UACI y medicamentos. (ver croquis) • Gerencia de Talento Humano saldrá directamente al punto de encuentro

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

ubicado en el parqueo interno (ver croquis), a excepción del personal que se encuentra cercano a la recepción, quienes saldrán por la misma ruta que la Dirección Ejecutiva (salida de emergencia a parqueo externo)

- Comunicaciones saldrá al parqueo interno y luego hacia el punto de encuentro.

RESPONSABLES DE EVACUAR:

- Licenciado Héctor Palomo y Licenciada Any Méndez del personal de Gerencia de Talento Humano y Recepción. (ver croquis)
- Licenciada Margarita Sánchez y Willian Ramírez del personal de Comunicaciones.(ver croquis)
- El Agente de seguridad que se encuentre en la sala de recepción del personal, usuarios y visitantes que se encuentren en dicho lugar.
- El Jefe de Grupo de la empresa de Seguridad, respecto al personal que se encuentre en el lugar conocido como el túnel (ver croquis).

ANEXO ADMINISTRATIVO

- En el caso de la sede anexa se harán 3 bloques de evacuación, siendo el primero la parte posterior de dicho

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

local, donde están el asistente de seguridad, auditoría interna y personal que se encuentre en el área de comedor, quienes se trasladarán hacia el punto de encuentro ubicado en el patio (ver croquis)

- El segundo bloque lo conforma el personal de Gerencia Técnica que se encuentra en la planta baja, los cuales saldrán hacia el punto de encuentro ubicado en el exterior del local sobre la 75 avenida norte (ver croquis)
- El tercer bloque lo conforma el personal de la Gerencia financiera quienes saldrán por las escaleras hacia recepción y luego la misma ruta que el bloque dos (ver croquis)

RESPONSABLES DE EVACUAR:

- Señoras Issania Cuellar y Mayra Herrera para el personal de Gerencia Técnica (ver croquis)
- Licenciado Mauricio Martínez y Señor Roberto Peña del personal del bloque uno (ver croquis)

Licenciado Orlando Aquino y señora Maritza Martínez del personal de Gerencia Financiera.(ver croquis)

PUNTO DE REUNION

- En la sede central serán en el parqueo interno y en el parqueo externo en el caso de la sede central. (ver croquis)



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

	<ul style="list-style-type: none"> • Para la sede anexa será el exterior del local sobre la 75 avenida norte y el patio interno de dicha sede. (ver croquis) <p>BRIGADA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIO FUNCION DE LAS BRIGADAS DE PRIMEROS AUXILIOS</p> <p>Tener disponible el equipo de primeros auxilios y ubicado en los lugares estratégicos previamente elegidos</p> <p>Evaluar la condición del paciente.</p> <p>Brindar la asistencia básica en primeros auxilios</p> <p>Determinar la necesidad de traslado y cuidados médicos para el paciente.</p> <p>Mantener informado Comité de Seguridad y Salud Ocupacional sobre las acciones que realiza y los requerimientos necesarios para la ejecución de sus tareas.</p> <p>Evaluar la aplicación de los planes de respuesta</p> <p>Elaborar el informe correspondiente</p> <p>Adoptar las medidas correctivas necesarias para mejorar la capacidad de respuesta, teniendo como base la evaluación realizada.</p>
<p>RUTAS DE EVACUACION</p>	<p>EDIFICIO SEDE: 1ER NIVEL</p> <ul style="list-style-type: none"> • El personal de la Dirección Ejecutiva, Seguridad, Parte de Gerencia de

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

Talento Humano y recepción saldrá por la salida de emergencia al parqueo externo.

- Ingeniero Benigno Mercado y Licenciado Bosco Guillén del personal de Servicios Generales y Gerencia. (ver croquis)
- Licenciado Hugo Cruz y Licenciado Manuel Fuentes del personal de UACI y medicamentos. (ver croquis)
- Licenciado Héctor Palomo y Licenciada Any Méndez del personal de Gerencia de Talento Humano y Recepción. (ver croquis)
- Licenciada Margarita Sánchez y Willian Ramírez del personal de Comunicaciones. (ver croquis)

EDIFICIO SEDE: 2DO. NIVEL

- Ingeniero Nelson Najarro y Señor Álvaro Ortiz del personal de Informática, OIR y Movilización de Recursos. (ver croquis)
- Licenciado José Willian Hernández y Sra. Yesenia Manzano del personal de Dirección Ejecutiva, Planificación, Asesoría Jurídica y Seguridad. (ver croquis)

EDIFICIO ANEXO: 1ERO Y 2DO. NIVEL

ANEXO ADMINISTRATIVO

- Señoras Issania Cuellar y Mayra Herrera



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

para el personal de Gerencia Técnica
(ver croquis)

- Licenciado Mauricio Martínez y Señor Roberto Peña del personal del bloque uno (ver croquis)
- Licenciado Orlando Aquino y señora Maritza Martínez del personal de Gerencia Financiera.
- Para la sede anexa será el exterior del local sobre la 75 avenida norte y el patio interno de dicha sede.
(ver croquis)

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

PROGRAMA ANUAL DE DIAGNÓSTICOS

No.	DIAGNÓSTICOS	PROGRAMA ANUAL DE DIAGNÓSTICOS											
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1	Reuniones del Comité de Seguridad Ocupacional SSO												
2	Realizar inventario de puntos críticos en caso de una emergencia												
3	Revisión de obstáculos en pasillos y objetos colgantes												
4	Revisar instalaciones eléctricas												
5	Realización de señalización de rutas de evacuación												
6	Revisar posición y carga de extintores												
7	Diagnosticar ubicación de equipos de primeros auxilios												
8	Verificar estado de estructuras de edificios												

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

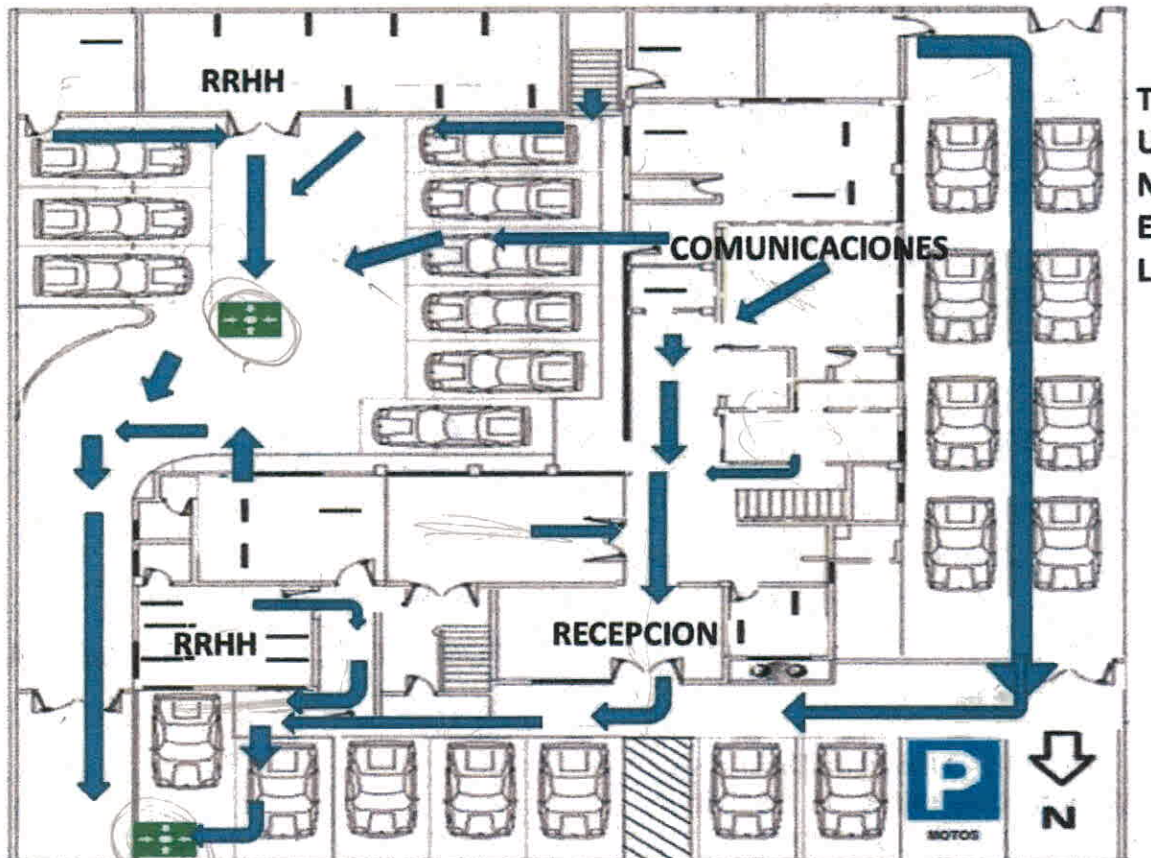
Comité de Seguridad y Salud Ocupacional
 San Salvador, Enero de 2015.

PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIONES

No.	CAPACITACIONES	PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIONES											
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1	Socialización del Plan de evacuaciones por Gerentes de áreas hacia empleados												
2	Simulacro de evacuación post sismo												
3	Simulacro de evacuación por incendio												
4	Capacitación control de incendios												
5	Uso de extintores												
6	Inspección continua equipos contra incendios												

PLANOS DE EVACUACION

PLANO PRIMER NIVEL SEDE



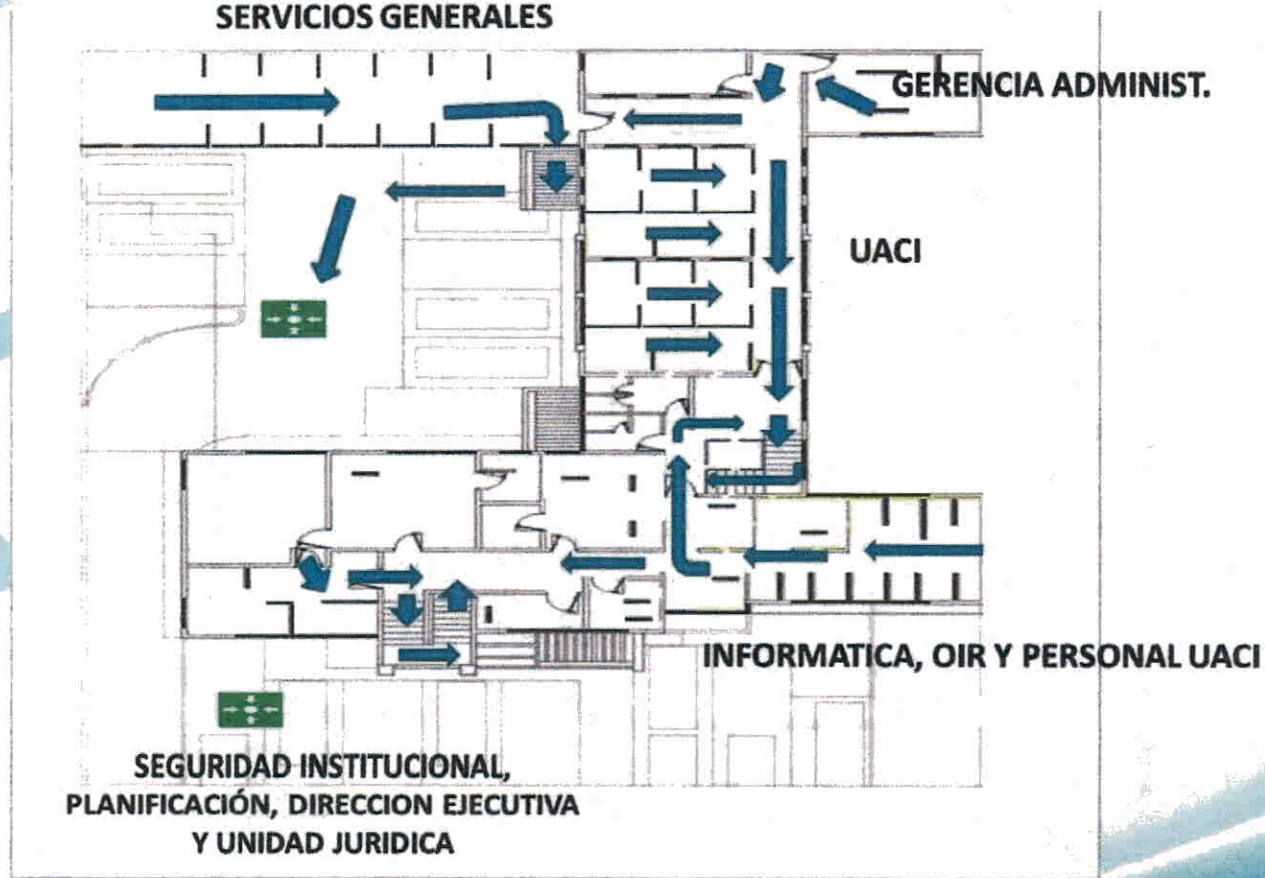
PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

PLANO SEGUNDO NIVEL SEDE

SERVICIOS GENERALES



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

IDENTIFICACION DE RIESGOS

ITEM	TIPO DE RIESGO	UBICACION
1	Pasillos angostos	Sede y anexo
2	Gradas internas y Externas	Sede y anexo
3	Curvas en Gradas	Sede y anexo
4	Paredes de vidrio	Sede y anexo
5	Áreas de Cocina	Sede y anexo

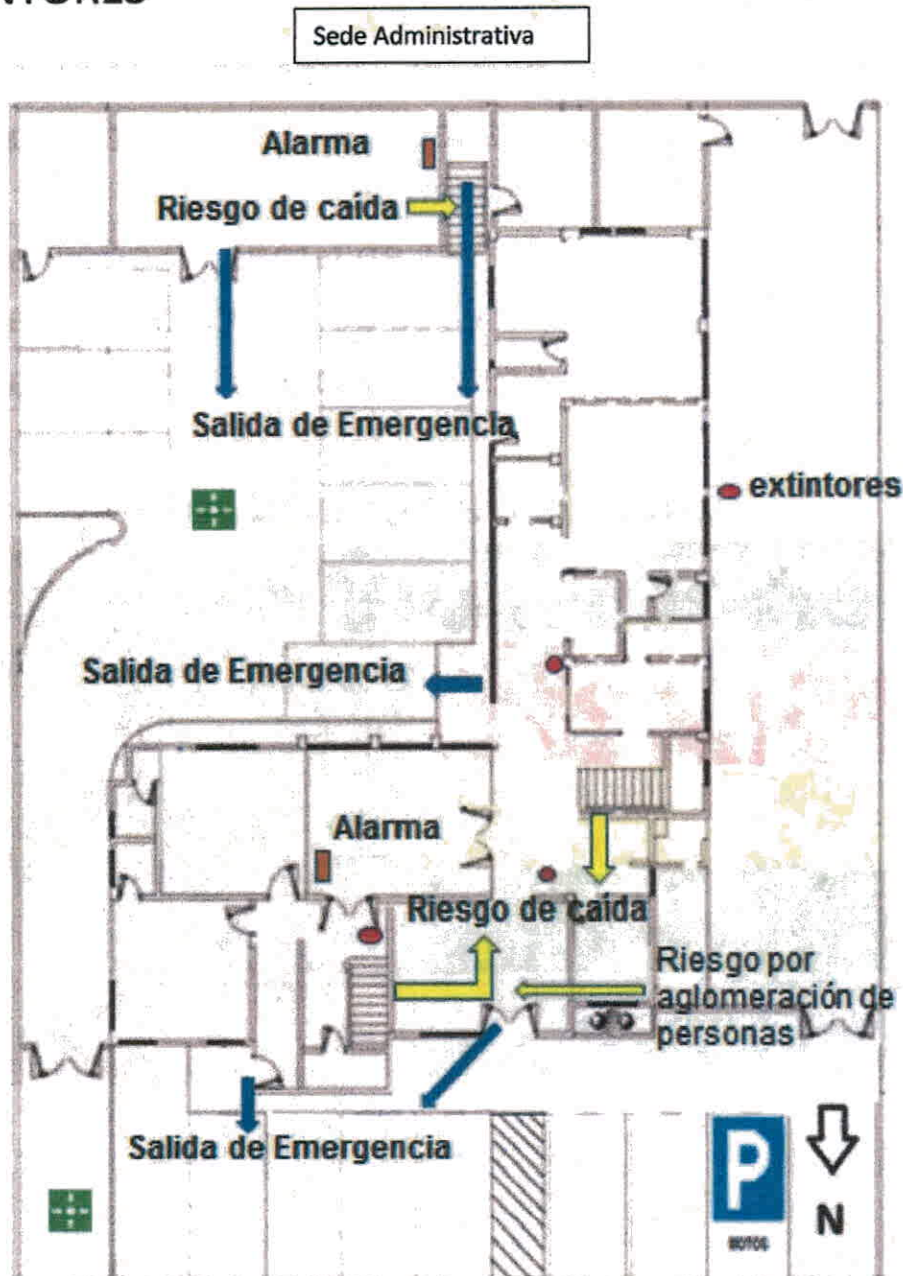
Colores de Seguridad

COLOR DE SEGURIDAD	SIGNIFICADO
ROJO	ALTO PROHIBICION EQUIPO CONTRA INCENDIO
AMARILLO	PRECAUCION RIESGO
VERDE	CONDICION SEGURA PRIMEROS AUXILIOS
AZUL	OBLIGACION INFORMACION

PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional
San Salvador, Enero de 2015.

PLANOS PUNTOS CRITICOS, UBICACIÓN ALARMAS Y EXTINTORES

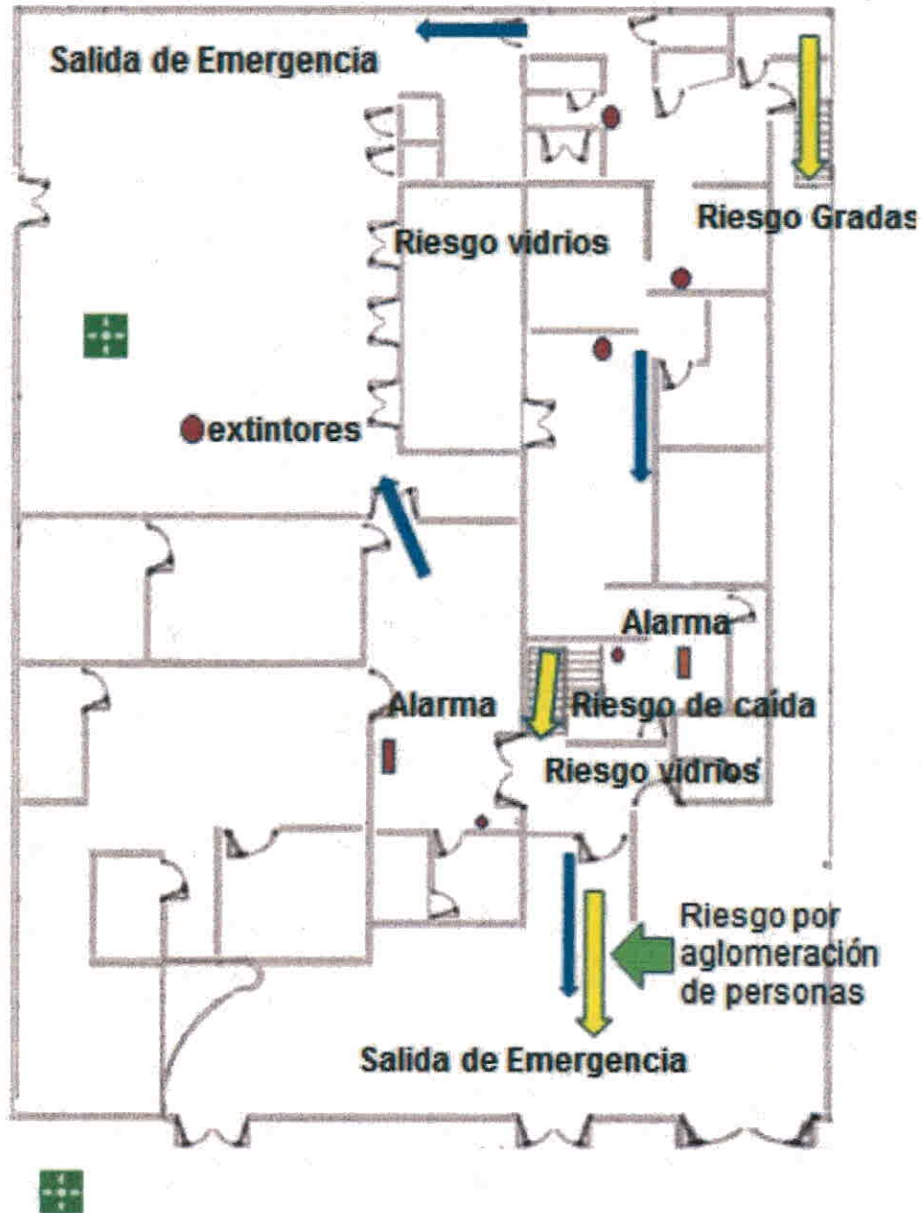


PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

San Salvador, Enero de 2015.

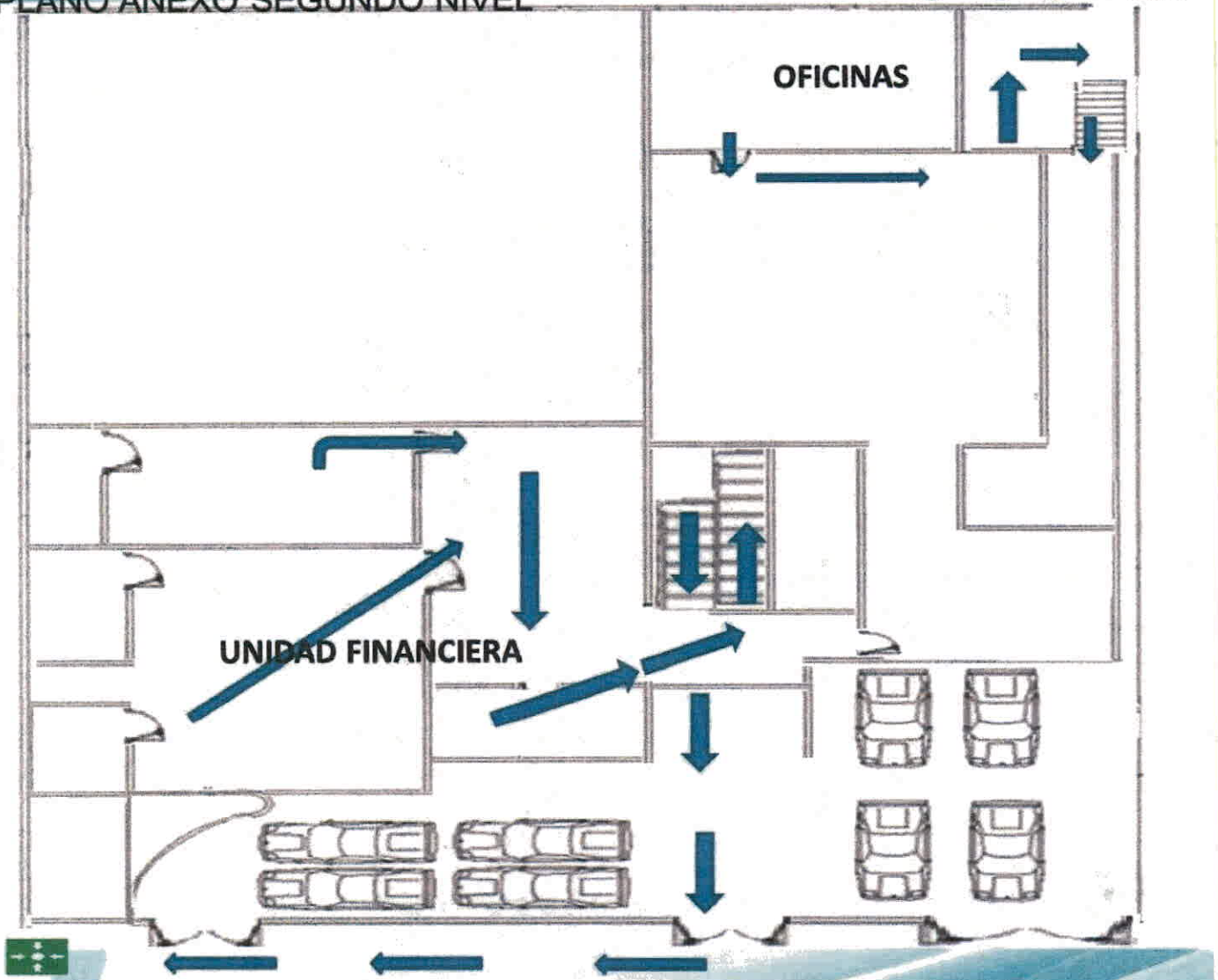
Anexo Administrativo



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional
San Salvador, Enero de 2015.

PLANO ANEXO SEGUNDO NIVEL



PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIA SEDE CENTRAL Y ANEXO

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional
San Salvador, Enero de 2015.

PLANO ANEXO PRIMER NIVEL

