

ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

Código: FIC-UPI-01 Versión: 04

Fecha: 10/04/2019

Página 1 de 7



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

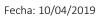
A POST EN

FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

Código: FIC-UPI-01

Versión: 04

Página 2 de 7





ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

Contenido

ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL	. 3
DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS	. 4
CONTROL DE CAMBIOS	. 7



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

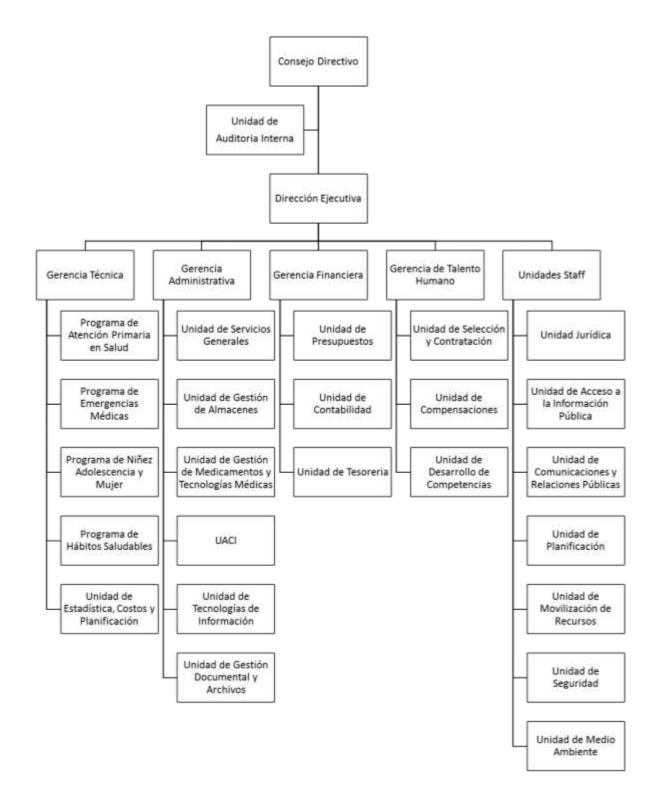
Código: FIC-UPI-01 Versión: 04

Fecha: 10/04/2019





ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL





Código: FIC-UPI-01 Versión: 04

Fecha: 10/04/2019

Página 4 de 7



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS

N°	Grupo	Nombre de la Unidad	Objetivo de la Unidad Organizativa	
1	Consejo Directivo programas especiales que se conside		Dirigir la gestión estratégica Institucional, estableciendo los programas especiales que se consideren necesarios que ayuden a cubrir las necesidades de salud de la población	
2		Dirección Ejecutiva	Administrar eficientemente los recursos institucionales para e cumplimiento de los objetivos de creación de FOSALUD.	
3	Programa de Atención Primaria en Salud	Atención Primaria en Comunitarias de Salud Familia Salud Internacionales (OSI)		
		Programa de Salud Bucal	Desarrollar iniciativas para la disminución de prevalencia de enfermedades bucales que permitan ayudar a mejorar calidad de vida pacientes	
		Programa de Emergencias y Desastres	Gestionar servicios de emergencias para reducir la mortalidad por lesiones de causa externa, urgencias médicas y accidentes de transito	
5	Programa de Emergencias y	Unidades Móviles	Gestionar servicios de emergencias, brindar atenciones médicas -odontológicas a poblaciones vulnerables. Se cuenta con 5 unidades móviles para brindar cobertura a nivel nacional.	
6	Desastres	Sistema de Emergencias Médicas	Coordinar la atención medica pre hospitalaria y el traslado de pacientes del Sistema de Emergencias Médicas	
7		Centro de Atención de Emergencias de San Martín	Gestionar servicios de emergencias, prestar servicios de salud de emergencia y urgencia médica de forma oportuna.	
8	Programa de Hábitos Saludables	Programa de Hábitos Saludables	Desarrollar acciones estratégicas y operativas para asegurar un oferta de servicios de salud para prevenir y controlar los trastornos debido al uso de sustancias psicoactivas (alcohol, tabaco y drogas), sus complicaciones y la mortalidad asociada a las mismas. Territorialmente se disponen de cinco Centros de Prevención y Tratamiento de Adicciones (CPTA).	
9	Programa Niñez Mujer	Programa de Niñez, Adolescencia y Mujer	Proporcionar servicios de salud materna infantil, sustentados en la aplicación de normativas oficiales, previniendo la morbilidad y mortalidad.	
10	y Adolescencia	Programa de Violencia	Gestionar la prestación de servicios de las Clínicas de Atención a Víctimas de Violencia (CAVV) y desarrollar iniciativas de respuesta sanitaria para la prevención y atención de la violencia	
11		Unidad de Estadística, Costos y Planificación	Integrar las actividades relacionadas con la producción de servicios, costos y resultados vinculados a la planificación, posibilitando que se realice el análisis epidemiológico de la información para la toma de decisiones del personal operativo de la institución	
12	Unidad de Estadística, Costos y Planificación	Unidad de Costos	Generar información de resultados de programas para la toma de decisiones	
13		Investigaciones	Orientar los procesos educativos, en investigación, actualización de lineamientos, normativas médicas y vigilancia epidemiológica	
14		Unidad de Procesamiento de Datos Institucionales	Coordinar el procesamiento de producciones para la toma de decisiones.	



Código: FIC-UPI-01 Versión: 04

Fecha: 10/04/2019



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

Página 5 de 7

N°	Grupo	Nombre de la Unidad	Objetivo de la Unidad Organizativa	
15		Unidad de Gestión de Medicamentos y Tecnologías Médicas	Dirigir e implementar políticas institucionales relacionadas a la gestión de medicamentos y tecnologías médicas que permitan fortalecer la eficiencia de la cadena de logística sanitaria	
16	de Almacenes y control de inventarios en la cadena de suminist Fosalud.			
17	Gerencia	Unidad de Gestión Documental y Archivos	Liderar los procesos de centralización, administración y preservación de la producción documental; custodiando y normando la creación de los documentos de las dependencias, para establecer una cultura documental organizada y estandarizada, promoviendo el acceso a la información pública.	
18	- Administrativa	Unidad de Servicios Generales	Brindar servicios de apoyo a las unidades organizativas de Fosalud.	
19		Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	Gestionar las adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios, requeridos por el Fosalud para el cumplimiento de sus planes y responsabilidades.	
20		Unidad de Tecnologías de la Información	Innovar, desarrollar e implementar tecnologías de información para brindar apoyo transversal a la operación técnica y administrativa de la institución.	
21		Unidad de Presupuestos	Coordinar los procesos de elaboración y ejecución del presupuesto institucional de forma ágil y oportuna que sirva para la toma de decisiones	
22	Gerencia Financiera	Unidad de Contabilidad	Recopilar, clasificar y registrar contablemente las operaciones financieras y presupuestarias institucionales así como generar estados financieros que reflejen la posición económica y financiera	
23		Unidad de Tesorería	Desarrollar una gestión administrativa que permita elevar los niveles de eficiencia en el uso de los recursos institucionales	
24		Unidad de Desarrollo de Competencias	Gestionar procesos educativos para desarrollar al personal de acuerdo al perfil del puesto y las necesidades institucionales	
25	Gerencia de Talento Humano	Unidad de Compensaciones	Aplicar las políticas institucionales para la administración del talento humano y asegurar la continuidad del servicio	
27		Unidad de Selección y Contratación	Gestionar los procesos de dotación y movimientos de personal para favorecer el ingreso y la ubicación del personal idóneo a la institución.	
			Garantizar el cumplimiento del marco jurídico legal institucional y brindar asesoría jurídica	
28	Unidades Staff	Unidad Jurídica	Sección de Relaciones Laborales Desarrollar un ambiente laboral saludable para el talento humano de la institución para asegurar el acceso al derecho universal a la salud	
29		Unidad de Planificación	Coordinar el proceso de planificación institucional, para el logro de los objetivos institucionales	
30		Unidad de Movilización de Recursos	Gestionar iniciativas que permitan ampliar y maximizar los recursos institucionales, mediante la gestión de alianzas institucionales y el fortalecimiento de investigación y generación de conocimiento para la toma de decisiones.	



Código: FIC-UPI-01 Versión: 04

Fecha: 10/04/2019

Página 6 de 7



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

N°	Grupo	Nombre de la Unidad	Objetivo de la Unidad Organizativa	
31		Unidad de Seguridad	Mantener los niveles de seguridad y vigilancia instalaciones físicas y proveer de un medio de seguimiento de los riesgos laborales	
32		Unidad de Acceso a la Información Pública	Garantizar el cumplimiento a la Ley de Acceso a la información Pública	
33		Unidad de Auditoria Interna	Evaluar el control interno contable y administrativo, la situación financiera y legal de los procesos institucionales	
34		Unidad de Comunicaciones	Gestionar la comunicación estratégica institucional con la población e instituciones aliadas	
35		Unidad de Medio Ambiente Institucional	Supervisar, coordinar y dar seguimiento a políticas, planes, programas, proyectos y acciones ambientales dentro de la institución, para velar el cumplimiento de las normas ambientales.	

DOI EN

FONDO SOLIDARIO PARA LA SALUD

Código: FIC-UPI-01 Versión: 04

Fecha: 10/04/2019

Página 7 de 7



ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL

CONTROL DE CAMBIOS

Descripción	Responsable	Fecha	Versión
Actualización del organigrama institucional. Se incorpora la Unidad de Gestión Documental y Archivo	Dirección Ejecutiva	02/07/2017	01
Actualización de organigrama institucional, según Acta del Consejo Directivo número 85 del 11 de julio de 2018. 1. Atendiendo a la formulación de presupuesto por programas, se reestructura la Gerencia Técnica, definiendo cuatro programas: • Programa de Atención Primaria en Salud • Programa de Emergencias Médicas. • Programa de Hábitos Saludables • Programa de Niñez, Adolescencia y Mujer 2. Se incorpora bajo la dirección del Gerente Técnico la Unidad de Estadísticas, Costos y Planificación, la cual a su vez agrupa: • Investigaciones • Unidad de Procesamiento de Datos • Unidad de Costos.	Gerente Técnico	11/07/2018	02
Actualización del organigrama institucional, según Acta del Consejo Directivo número 97, del 20 de Febrero de 2019. Se integra la Comisión del Servicio Civil, en donde la Unidad de Relaciones Laborales será la responsable de implementar el funcionamiento interno de la Comisión. Por lo que se incorpora la Sección de Relaciones Laborales como parte de la estructura de la Unidad Jurídica.	Dirección Ejecutiva	20/02/2019	03
Incorporación de la Unidad de Medio Ambiente Institucional. Según Acta del Consejo Directivo número 99, del 10 de Abril de 2019	Dirección Ejecutiva	10/04/2019	04