

En las instalaciones de la Oficina de información y Respuesta del Fondo de conservación vial - FOVIAL: Antiguo Cuscatlán, el ocho de diciembre de 2021. La suscrita Oficial de Información, **CONSIDERANDO:**

- I) Que en fecha veintiséis de noviembre de 2021, se recibió la solicitud de información en la Oficina de Información y Respuesta de El Fondo de Conservación Vial bajo referencia **No. FOVIAL OIR-14-2021** en la que se requiere la siguiente información:
- 1. ¿Cuál es el procedimiento para inscribirse en el banco de proveedores?**
 - 2. ¿Puede participar como oferente en el programa de microempresas para el mantenimiento de derecho de vía una microempresa que no sea UDP, sino una propiedad de una persona natural?**
 - 3. ¿En qué mes comienzan las convocatorias para ofertar en el programa de microempresas para el mantenimiento del derecho de vía?**

Principios de respuesta.

- II) De conformidad al artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) en las atribuciones de las letras d), i) y j), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
- Para el presente caso, la suscrita Oficial de Información del FOVIAL, en cumplimiento con las formalidades establecidas en el artículo 66 de la LAIP y artículos 50, 54 y 55 RELAIP analizó la solicitud presentada, previniendo al peticionario que subsanará elementos de forma dispuestos en el art 66 de la LAIP.
- III) El requerimiento fue transmitido a la Unidad Organizativa competente para que prepararan la información y proceder a dar respuesta de conformidad al art 71 LAIP.

Motivación

- IV) En el caso en particular, respecto a las solicitudes de acceso a la información, el artículo 102 de la LAIP establece Que el procedimiento de acceso a la información deberá respetar las garantías del debido proceso, respetando así los principios de legalidad, igualdad entre las partes, economía, gratuidad, celeridad, eficacia y oficiosidad.
- V) El artículo 66 establece que el Oficial de Información podrá requerir, por una vez y dentro de los tres días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud, que indique otros elementos o corrija los datos. Si el interesado no subsana las observaciones en un plazo de cinco días desde su notificación, deberá presentar nueva solicitud para reiniciar el trámite.

En virtud de lo anterior, y con base en las disposiciones legales citadas, la suscrita Oficial de Información **RESUELVE:**

- a) **Tiéndose por desistida** la pretensión ejercida por el ciudadano en su solicitud, por ser inadmisibles debido a que no fue subsanada la prevención realizada en el plazo establecido en el art.66 de la Ley de Acceso a la Información Pública.
- b) **Queda a salvo el derecho** del peticionario de incoar nueva solicitud de acceso a la información pública ante esta oficina.


Licda. Xiomara Guardado
Oficial de Información -FOVIAL

