**Documento elaborado en versión pública. La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).**

**FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las once horas del día veintitrés de abril de dos mil dieciocho. Vista la solicitud de acceso a información institucional número **0167-2018-SGS** de fecha doce de abril del corriente año, presentada por el señor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** en la que requiere*: “****1.*** *Con respecto a la solicitud de crédito \_\_\_\_\_ se necesita que se aclare ¿por qué se incrementó el precio del inmueble que se dijo inicialmente? y ¿por qué no se incluyó el monto de daños?,* ***2.*** *Solicito fotocopia íntegra del expediente de la solicitud de crédito número \_\_\_\_\_ y* ***3.*** *Solicito que se me explique cómo puedo evitar que me aparezca activa mi primera solicitud de crédito”.*

**CONSIDERANDO:**

1. Que la solicitud cumple con los requisitos establecidos en los Arts. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y 50, 52 y 54 de su Reglamento (RELAIP); por tanto, la misma ha sido admitida.
2. Que la solicitud presentada versa sobre **Datos Personales** del requirente y**,** a efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el art. 70 LAIP, se requirió a la Unidad Administrativa competente, que para este caso se trata del Área de Activos Extraordinarios de esta institución, para que la información se localizara y se enviara a esta Unidad.
3. Que el Jefe del Área de Activos Extraordinarios envió nota en la que explica las razones por las cuales se incrementó el precio del inmueble, en el cual se incluyó el monto de daños y además, se aclara que la primera solicitud ya no aparece como activa en el Control de Solicitudes. Junto a dicha nota envió fotocopia del expediente número \_\_\_\_\_ a nombre del señor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Todo lo cual se adjunta a la presente resolución.

**POR TANTO:**

En virtud de lo anterior y de conformidad a lo dispuesto en los Arts. 6 lit. a) y f), 24, 61, 62, 65, 69, 70, 71 y 72 literal c) LAIP y Arts. 8, 54, 55, 56 y 57 RELAIP, se **RESUELVE:**

1. Concédase el acceso a la información solicitada por el señor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**
2. Entréguese al requirente la presente resolución junto a los documentos detallados en el romano **III)**.

**NOTIFÍQUESE.**-

**La presente resolución es conforme con su original, la cual se encuentra firmada por la Licda. Evelin Soler de Torres, Oficial de Información.**