



FONDO SOCIAL
PARA LA VIVIENDA

FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA, Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las quince horas y veinte minutos del día once de enero de dos mil veintiuno. Vista la solicitud de acceso a información institucional número **08-2021** de fecha cinco de enero del corriente año, presentada por la **ciudadana** en la que requiere: “1. Normas Institucionales de Crédito, 2. Instructivo para la Administración y Venta de Activos Extraordinarios, 3. Instructivo para la Aplicación de las Normas Institucionales de Crédito, 4. Política Crediticia (última versión vigente) y 5. Notificar si hay alguna restricción para la compra de un activo extraordinario”.

CONSIDERANDO:

- l) Que la solicitud de información versa sobre **Información Pública Oficiosa**, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literales c) y d) y 10 numeral 10) LAIP. En virtud de ello, en el Portal de Transparencia Institucional www.fsv.gob.sv, en la sección: “**Otros Documentos Normativos**”, se encuentra publicada la información solicitada. Se adjunta guía de orientación al ciudadano junto a todos los instrumentos normativos requeridos.

POR TANTO:

Conforme a lo anterior y atendiendo lo dispuesto en los Arts. 6, 10, 61, 62, 64, 65, 69, 70, 71 y 72 literal c) LAIP y Arts. 8, 20, 54, 55, 56 y 57 RELAIP, se **RESUELVE:**

- a) Oriéntese a la **ciudadana** sobre la forma de acceder a la información que solicita.
- b) Envíese a la solicitante, por el medio señalado, la presente resolución junto a la guía de orientación detallada en el romano l).

NOTIFÍQUESE. –

Evelin Soler de Torres
Oficial de Información

