



FONDO SOCIAL
PARA LA VIVIENDA

FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA, Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las doce horas y cinco minutos del día veinticinco de febrero de dos mil veintidós. Vista la solicitud de acceso a información institucional número **66-2022** presentada en fecha quince de febrero del corriente año, por **el ciudadano** _____ en la que requiere: *“Solicito copia de valúo relacionado al número de préstamo _____”*

CONSIDERANDO:

- I) Que mediante resolución pronunciada por esta Unidad a las nueve horas y cincuenta minutos del día diecisiete de febrero dos mil veintidós, se admitió la solicitud de información mencionada en virtud de cumplir con los requisitos establecidos en los Arts. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y 54 de su Reglamento (RELAIP).
- II) Que dando cumplimiento a lo dispuesto en el art. 70 LAIP, se requirió a la Unidad Administrativa competente, que para este caso se trata del Área de Valúos de Garantías de esta Institución, a efecto de que la información se localizara, se verificara su clasificación y se enviara a esta Unidad.

Que el Jefe de dicha Área dando respuesta a la solicitud de información, envió fotocopia del último informe de valúo realizado en fecha 06 de diciembre de 2021 al inmueble propiedad del **ciudadano** _____ con número de préstamo _____ Dicha fotocopia se adjunta a la presente resolución.

POR TANTO:

En virtud de lo anterior y de conformidad a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a) y f), 24, 36,37, 61, 62, 65, 71 y 72 literal b) y c) LAIP y en los Arts. 8, 43, 54, 55, 56 y 57 RELAIP, se **RESUELVE:**

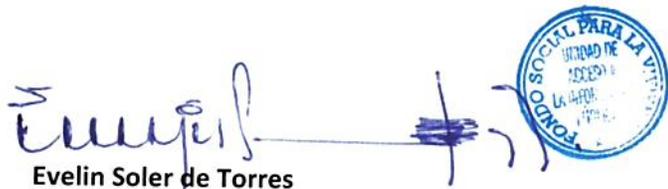
- a) Concédase el acceso a la información solicitada por **el ciudadano** _____
- b) Entréguese al requirente la presente resolución junto a la fotocopia del Informe de Valúo detallada en el romano II).





FONDO SOCIAL
PARA LA VIVIENDA

NOTIFÍQUESE. –



Evelin Soler de Torres
Oficial de Información