**ACTA No. CV-32/2022**. En la ciudad de San Salvador, a las once horasdel miércoles 14 de septiembre del año 2022. Se realizó la reunión de los señores Miembros del Consejo de Vigilancia a la cual asistieron de manera virtual vía teams: la Licenciada **BERTHA ALICIA SANTACRUZ DE ESCOBAR,** nombrada por el Ministerio de Vivienda, quien ejerce el cargo de Presidenta, según el artículo treinta y nueve de la Ley y Reglamento Básico del FSV y Licenciada **YASMINE ROXVENI CALDERÓN GONZÁLEZ,** Secretaria; nombrada por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en representación del **SECTOR PÚBLICO**;el Licenciado **JESÚS AMADO CAMPOS SÁNCHEZ,** en representación del **SECTOR PATRONAL**; el señor **RAÚL ALFONSO ROGEL PEÑA,** en representación del **SECTOR LABORAL**; comprobada la asistencia del Consejo, la Licenciada Bertha Alicia Santacruz de Escobar, Presidenta; declara abierta la sesión y somete a consideración de los demás Miembros la agenda siguiente: **I.** Aprobación de Agenda. **II.** Lectura y Aprobación del Acta Anterior No. CV-31/2022. **III.** AnálisisActa de Sesión Ordinaria de Junta Directiva Nº JD-139/2022 del 28 de julio del año 2022. **IV.** AnálisisActa de Sesión Extraordinaria de Junta Directiva Nº JD-140/2022 del 29 de julio del año 2022. **V.** AnálisisActa de Sesión Extraordinaria de Junta Directiva Nº JD-141/2022 del 10 de agosto del año 2022. **VI.** Gestión y Respuesta sobre Solicitudes Enviadas a la Administración. **VII.** Acuerdos de Resolución sobre Información Reservada de esta Sesión**. VIII.** Varios. **DESARROLLO**: **I. APROBACIÓN DE AGENDA.**  La agenda fue aprobada tal como aparece redactada. **II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** Se dio lectura al Acta CV-31/2022, de fecha 7 de septiembre del año 2022, la cual fue aprobada. **III. ANÁLISIS ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA Nº JD-139/2022 DEL 28 DE JULIO DEL AÑO 2022.** Se recibió el acta en mención con sus respectivos anexos, y consta de la agenda siguiente: **I.** Aprobación de Agenda; **II.** Aprobación de Acta anterior; **III.** Resolución de Créditos; **IV.** Aprobación de Préstamos Personales; **V**. Análisis de Margen Financiero; **VI.** Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ejercicio 2022, Aprobado por Decreto Ejecutivo; **VII.** Informe Semestral de Seguimiento de Cumplimiento Regulatorio del Período Enero-Junio 2022; **VIII**. Solicitud de Prórroga al Contrato No. 1 Derivado de la Contratación Directa No. FSV-01/2019 “Derecho de Uso de las Versiones más Recientes y Soporte Técnico para el Sistema Abanks”; **IX.** Solicitud de Prórroga al Contrato No. 1 Derivado de la Contratación Directa No. FSV-03/2021 “Renovación de Soporte Técnico para las Licencias de Servidor de Aplicaciones y Herramientas de Desarrollo”; **X.** Aspectos Relevantes Conocidos por el Comité de Prevención de Lavado de Dinero y Activos en el Período de Enero a Junio 2022; **XI.** InformedePrevención de Lavado deActivos y Financiamiento al Terrorismo Correspondiente al Segundo Trimestre 2022; **XII.** Seguimiento al Plan de Trabajo de la Oficialía de Cumplimiento y Programa de Capacitación en el FSV a Junio 2022; **XIII.**  Monitor de Operaciones al mes de Junio de 2022; **XIV.** Informe de Seguimiento y Evaluación del Plan Anual Operativo 2022, Abril-Junio 2022; **XV.** Solicitud de SERDI, SA. DE C.V. de Factibilidad para Proyecto Residencial Fabiola; **XVI.** Informe Semestral de Gestión Registral en CNR con Datos de Enero-Junio 2022; **XVII.** Acuerdo de Resolución sobre Información Reservada de esta Sesión**.** Después de haber leído y analizado el contenido del acta este Consejo se da por recibido e informado y con relación a los puntos siguientes: **Punto III.** Resolución de Créditos para Vivienda. Después de haber leído y analizado el contenido del acta, este Consejo se da por recibido e informado **de 61 solicitudes de crédito por un monto de $1,276,240.45 no teniendo ninguna observación que hacer al respecto al contenido del acta antes relacionada. Punto IV.** Aprobación de Préstamos Personales, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO. Punto V.** Análisis de Margen Financiero**, EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO. Punto VI**. Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ejercicio 2022, Aprobado por Decreto Ejecutivo, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.** **VII.** Informe Semestral de Seguimiento de Cumplimiento Regulatorio del Período Enero-Junio 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **Punto VIII.** Solicitud de Prórroga al Contrato No. 1 Derivado de la Contratación Directa No. FSV-01/2019 “Derecho de Uso de las Versiones más Recientes y Soporte Técnico para el Sistema Abanks”, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO. IX.** Solicitud de Prórroga al Contrato No. 1 Derivado de la Contratación Directa No. FSV-03/2021 “Renovación de Soporte Técnico para las Licencias de Servidor de Aplicaciones y Herramientas de Desarrollo, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **X.** Aspectos Relevantes Conocidos por el Comité de Prevención de Lavado de Dinero y Activos en el Período de Enero a Junio 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **XI.** Informe dePrevención de Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo Correspondiente al Segundo Trimestre de 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**   **XII.** Seguimiento al Plan de Trabajo de la Oficialía de Cumplimiento y Programa de Capacitación en el FSV a Junio 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **XIII.** Monitor de Operaciones al Mes de Junio de 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **XIV.** Informe de Seguimiento y Evaluación del Plan Anual Operativo 2022, Abril-Junio 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **XV.** Solicitud de SERDI, SA. DE C.V. de Factibilidad para Proyecto Residencial Fabiola, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO. XVI.**  Informe Semestral de Gestión Registral en CNR con Datos de Enero-Junio 2022, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO.**  **XVII.** Acuerdo de Resolución sobre Información Reservada de esta Sesión, **EL CONSEJO SE DA POR ENTERADO. IV. ANÁLISIS ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA Nº JD-140/2022 DEL 29 DE JULIO DEL AÑO 2022.** Se recibió el acta en mención con sus respectivos anexos, y consta de la agenda siguiente: **I.** Aprobación de Agenda; **II.** Aprobación y Ratificación de Acta anterior; **III.** Resolución de Créditos de Vivienda. Después de haber leído y analizado el contenido del acta este Consejo se da por recibido e informado **de 55 solicitudes de crédito por un monto de $1,020,893.42 no teniendo ninguna observación que hacer al respecto al contenido del acta antes relacionada. V. ANÁLISIS ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA Nº JD-141/2022 DEL 10 DE AGOSTO DEL AÑO 2022.** Se recibió el acta en mención con sus respectivos anexos, y consta de la agenda siguiente: **I.** Aprobación de Agenda; **II.** Aprobación y Ratificación de Acta anterior; **III.** Resolución de Créditos de Vivienda. Después de haber leído y analizado el contenido del acta este Consejo se da por recibido e informado **de 50 solicitudes de crédito por un monto de $925,516.04 no teniendo ninguna observación que hacer al respecto al contenido del acta antes relacionada. VI. GESTIÓN Y RESPUESTA SOBRE SOLICITUDES ENVIADAS A LA ADMINISTRACIÓN, elConsejo de Vigilancia, manifiesta que en la presente Sesión no hay Gestiones ni Respuestas pendientes. VII. ACUERDOS DE RESOLUCIÓN SOBRE INFORMACIÓN RESERVADA DE ESTA SESIÓN, elConsejo de Vigilancia, indica que en la presente Sesión no hay acuerdos de información reservada. VIII. VARIOS. No hubo puntos que tratar.** La Presidenta del Consejo convoca para la próxima reunión el día veintidós de septiembre del año 2022, a las once horas a realizarse en forma virtual vía teams.Y no habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente reunión a las once horas con cincuenta y cuatro minutos, ratificamos su contenido y firmamos.

***La presente acta es conforme con su original, la cual se encuentra firmada por los miembros del Consejo de Vigilancia: Bertha Alicia Santacruz de Escobar, Yasmine Roxveni Calderón González, Jesús Amado Campos Sánchez y Raúl Alfonso Rogel.***