



FONDO SOCIAL
PARA LA VIVIENDA

FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA, Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las quince horas treinta minutos del día nueve de febrero dos mil veinticuatro. Vista la solicitud de acceso a información número **59-2024** presentada el treinta y uno de enero del corriente año por el ciudadano en la que requiere: *“Solicito copia de solvencia municipal, préstamo*

CONSIDERANDO:

- I) Que en resolución pronunciada por esta Unidad a las diez horas treinta minutos del día uno de los corrientes, se admitió la solicitud de información mencionada en vista de haber quedado comprobada la identidad del peticionante y de cumplir con los requisitos establecidos en los Arts. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y 54 de su Reglamento (RELAIP).
- II) Que dando cumplimiento a lo dispuesto en el art. 70 LAIP, se requirió a la Unidad Administrativa competente, que para este caso se trata del Área de Gestión Documental y Archivo de esta Institución, a efecto de que la información se localizara, se verificara su clasificación y se enviara a esta Unidad.
- III) Que la Coordinadora de Digitalización envió copia de la Solvencia Municipal extendida por la Alcaldía Municipal de _____ del inmueble ubicado en _____ que garantiza el préstamo número _____ a nombre de _____

Se entrega versión pública de dicha Solvencia, es decir, omitiendo los nombres de los dueños anteriores del inmueble, conforme a lo dispuesto en el Art. 30 LAIP.

POR TANTO:

En virtud de lo anterior y de conformidad a lo dispuesto en los Arts. 6 lit. a), 24 lit. c), 30, 31, 36 lit. c), 61, 62, 64, 65, 71 y 72 lit. c) LAIP y Arts. 8, 43, 54, 55, 56 lit. d), 57 y 59 RELAIP, se **RESUELVE:**

- a) Concédase el acceso a la información solicitada por el ciudadano



FONDO SOCIAL
PARA LA VIVIENDA

- b) Envíese al solicitante por el medio indicado para recibir notificaciones, la presente resolución junto al documento detallado en el romano III).

NOTIFÍQUESE. –

Evelin Soler
Oficial de Información