

HOSPITAL
NACIONAL
AHUACHAPÁN



INFORME DE EVALUACION SEMESTRAL DE POA INSTITUCIONAL 2024

Dra. Claudia Dueñas
(Directora de HOSFRAM)

Presentado por :

Dra Nanci Antonia Leiva Solano (Unidad de Planificación Institucional)



INTRODUCCION

- El Plan Operativo Anual 2024 del Hospital Nacional de Ahuachapán está diseñado bajo directrices y lineamientos específicos del Ministerio de Salud y en armonía con los ejes esenciales del Plan Cuscatlán, los Objetivos de Desarrollo Sostenible, la Agenda de Salud Sostenible para las Américas 2018-2030, el Plan de Desarrollo Social 2019-2024, la Política Crecer Juntos, el Plan Estratégico Institucional del MINSAL y leyes, lineamientos y normativas que rigen de forma general el Sistema Nacional Integrado de Salud.
- Nuestra institución cuenta con estrategias implementadas que han mejorado grandemente los procesos de atención al usuario mediante la implementación de tecnologías innovadoras que permiten brindar una atención más oportuna, pero sobre todo con calidad y calidez, garantizando optimización de recursos y mejorando así los tiempos de atención, por lo que se han programado actividades de gestión por trimestre detallando a continuación su nivel de cumplimiento.



OBJETIVOS

- ▶ Socializar la evaluación semestral del POA institucional 2024.
- ▶ Analizar el porcentaje de ejecución de las actividades según lo programado y lo realizado en la POA 2024.
- ▶ Elaborar un plan de mejora institucional si amerita, que garantice la ejecución de las próximas actividades.

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN

DEL HOSPITAL NACIONAL DE AHUACHAPÁN.

Objetivos / actividades	Indicadores	Meta Anual	Responsable	Trimestre 1			Trimestre 2			Trimestre 3			Trimestre 4			Supuestos Externos
				Prog	Real	%	Prog	Real	%	Prog	Real	%	Prog	Real	%	
Objetivo: Fortalecer el modelo de gestión para garantizar el trabajo coordinado y articulado																
Actividad: Elaboración y monitoreo del Plan de Supervisión Institucional.	N° de monitoreos realizados / N° de monitoreos programados x 100.	3	Dra. Claudia Dueñas/ Dr. Jaime Posada.	1	1	100%	1	1	100%				1			Se cumple monitoreo de las áreas administrativa y parte de las áreas operativas. Pendiente segundo bloque.
	N° de evaluaciones realizadas/N° de evaluaciones programadas x 100.	4	Dr. Jaime Posada.	1	1	100%	1	1	100%				1			Se da seguimiento a compromisos previamente asumidos por las unidades involucradas.
Actividad: Reuniones de Consejo Estratégico de Gestión.	N° de reuniones realizadas / N° de reuniones de supervisión programados x 100.	12	Dr. Jaime Posada	3	3	100%	3	3	100%	3			3			Se cumplen reuniones programadas.
Actividad: Verificaciones de cumplimiento de Sala Situacional.	N° de reuniones realizadas / N° de reuniones programadas	4	Dra. Ligia Castillo	1	1	100%	1	1	100%	1			1			Se cumplen reuniones programadas

Actividad: Monitoreo de ejecución presupuestaria	N° de informes realizados / N° de informes programados	12	Licda. Claudia de Figueroa.	3	3	100%	3	3	100%	3			3		
Actividad: Monitoreo de procesos de gestión de compras públicas institucionales.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	12	Ing. Fermín Torres.	3	3	100%	3	3	100%	3			3		
Actividades: Seguimiento al trabajo articulado entre convenios.	N° de informes realizados/ N° de informes programados x 100.	4	Dra. Norma Diaz / Licda. Claudia Puentes / Licda. Síntigo.	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Objetivo: Implementar un sistema de gestión de calidad, con enfoque en procesos.															
Actividad: Elaboración de procesos de mejora de la calidad.	N° de procesos realizados / N° de procesos programados x 100.	6	Dra. Cristina Duarte	1	1	100%	2	2	100%	2			1		
Actividad: Supervisión de procesos de mejora en las diferentes áreas.	N° de informes de supervisión de procesos realizados / N° de informes de supervisión de procesos programados	4	Dra. Cristina Duarte	1	1	100%	1	1	100%	1			1		

Actividad: Recepción, análisis y seguimiento de resultados de encuestas de satisfacción al usuario a través del Sistema de Atención Ciudadana.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Dra. Cristina Duarte / Licda. Josselin Eguizabal.	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
						1 0 0 %				1 0 0 %							
Objetivo: Implementar y dar seguimiento a la Transformación Digital.																	
Actividad: Supervisión del uso adecuado del Sistema Integrado de Salud (SIS).	N° de supervisione s realizados / N° de supervisione s programados x 100.	6	Comité SIS/Equipo SIS	1	1	1 0 0 %	2	2	2	2	1 0 0 %	1					
Actividad: Monitoreo a la calidad de la brecha digital.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	2	Comité SIS	1	1	1 0 0 %	1	1	1	1 0 0 %	1	1					
Actividad: Seguimiento del porcentaje de avance en mantenimient o preventivo del equipo tecnológico institucional.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Licda. Elvy Gaitán / Ing. Carlos Figueroa.	1	1	1 0 0 %	1	1	1	1 0 0 %	1	1					

Actividad: Elaboración y seguimiento del Plan Contingencial para tecnologías de la información.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Comité SIS / Equipo SIS.	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Objetivo: Fortalecer las redes de salud para asegurar la entrega continua y complementaria de servicios de salud.															
Actividad: Monitoreo de abastecimiento de insumos y medicamentos	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	12	Dr. José Magaña	3	3	100%	3	3	100%	3			3		
Actividad: Estrategia de entrega de medicamentos domiciliar.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	12	Licda. Fátima Quintanilla / Auxiliar de Farmacia.	3	3	100%	3	3	100%	3			3		
Ofertar servicios de las cuatro especialidades básicas durante las 24 horas.	N° de planes de trabajo de las especialidades realizados / N° de planes de trabajo de las especialidades programados x 100.	12	División Médica / Recursos Humanos.	3	3	100%	3	3		3			3		

Actividad: Implementación del Plan Contingencial de cobertura para mitigar el índice de ausentismo de enfermería.	N° de planes realizados / N° de planes programados x 100.	1	Dra. Claudia Dueñas / Licda. Ena de Síntigo.	1	1	100%										
Actividad: Evaluación y seguimiento al desarrollo del plan de formación y capacitaciones al personal operativo y administrativo	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Jefe RRHH	1	1	100%	1	1	100%	1			1			
Actividad: Evaluación al desempeño del personal de la institución.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	2	Jefe RRHH				1	1	100%				1			
Actividad: Capacitación y Evaluación semestral del Programa de Reanimación Neonatal y Transporte Crítico.	N° de informes realizados / N° de informes programados	2	Dra. Arlen Garza	1	1	100%				1						

Actividad: Gestión de contratación de especialistas por contrato GOES.	N° de gestiones realizadas / N° de gestiones programadas x 100.	2	Dra. Claudia Dueñas / Licda. Mirna Carreño.	1	1	100%				1					
Objetivo: Fortalecer los programas de salud de interés público en función de la salud universal.															
Actividad: Supervisión al proceso de atención relacionado a LNCC.	N° de supervisiones realizadas / N° de supervisiones programadas x 100.	12	Dr. Mauricio Hernández/ Licda. Norma Celada	3	3	100%	3	3		3			3		
Actividad: Verificación de planes de mejora relacionados al cumplimiento de la LNCC.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Dr. Mauricio Hernández/ Licda. Norma Celada / Equipo Gestor Local.	1	1	100%	1	1		1	1		1		
Actividad: Monitoreo de cumplimiento a procesos del Centro Recolector de Leche.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Comité de Lactancia Materna / Dra. Cristina Duarte.	1	1	100%	1	1		1			1		
Actividad: Análisis de la morbi - mortalidad en menores de 10 años hospitalizados por causas de interés epidemiológico, y según procesos de	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	12	Dr. Jimmy Guirola.	3	3	100%	3	3		3			3		

Actividad: Monitoreo de cumplimiento a las Normativas Neonatales vigentes.	N° de informes realizados / N° de informes programados	4	Dra. Arlen Garza	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Actividad: Seguimiento al cumplimiento de acuerdos de auditorías materno - infantil.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Comité de morbi - mortalidad materno infantil.	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Actividad: Reducir la mortalidad prematura por enfermedades no trasmisibles	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Dr. González Castro/ Promoción de la Salud	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Actividad: Mejorar la promoción de oferta de servicios en la atención de pacientes atendidos en Unidad del Dolor y Cuidados Paliativos.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Dr. González Castro/ Promoción de la Salud	1	1	100%	1	1	100%	1			1		

Actividad: Vigilar el cumplimiento de atención integral al adolescente.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Dr. Giovanni González / Unidad de Salud Mental.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1							
Objetivo: Potenciar la intersectorialidad y la participación social.																	
Actividad: Coordinar reuniones de grupos de autoayuda.	N° de reuniones realizadas / N° de reuniones programadas x 100.	12	Licda. Alicia Rodríguez/ Promoción de la Salud.	3	3	1 0 0 %	3	3	1 0 0 %	3							
Actividad: Educación continua a grupos de ECNT.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Licda. Alicia Rodríguez/ Promoción de la Salud.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1							
Actividad: Participación en reuniones de Gabinete Departamental	N° de actas realizadas / N° de actas programadas x 100.	10	Dra. Claudia Dueñas / Dr. Javier Osorio.	2	2	1 0 0 %	3	0	0 3 %	3							No se logra cumplir con esta actividad, la única reunión programada para este trimestre fue suspendida.
Objetivo: Fortalecer la Promoción de la salud, comunicación social y rendición de cuentas.																	
Actividad: Monitoreo al cumplimiento del Plan de Promoción de la Salud.	N° de monitoreos realizados / N° de monitoreos programados x 100.	4	Licda. Melissa Hernández / Promoción de la Salud.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1							

Actividad: Monitoreo y seguimiento a las plataformas sociales de comunicación e información institucional.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Licda. Karla Chicas	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Actividad: Socialización de memoria de labores.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	1	Dra. Claudia Dueñas / Dr. Javier Osorio.										1		Pendiente para el último trimestre.
Objetivo: Contribuir a reducir el impacto medio ambiental.															
Actividad: Seguimiento al cumplimiento del Plan de Saneamiento institucional, con enfoque preventivo de focos infecciosos.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Área de Saneamiento Ambiental.	1	1	100%	1	1	100%	1			1		
Actividad: Campañas de prevención de enfermedades vectoriales.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	2	Área de Saneamiento Ambiental.				1	1	100%				1		
Actividades: Elaboración y seguimiento del Plan de Gestión Ambiental.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100	4	Área de Saneamiento Ambiental.	1	1	100%	1	1	100%	1			1		

Actividades: Elaboración y seguimiento del Plan de Gestión Ambiental.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100	4	Área de Saneamiento Ambiental.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1	1			1		
Actividad: Elaboración y seguimiento del Plan de Segregación adecuada de desechos bioinfecciosos.	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Área de Saneamiento Ambiental.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1	1			1		
Objetivo: Contribuir a la prevención de enfermedades de transmisión hídrica y por alimentos a nivel hospitalario.																
Actividad: Monitoreo de la vigilancia de la calidad del agua.	N° de monitoreos realizados/ N° de monitoreos programados x 100.	4	Área de Saneamiento Ambiental.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1	1			1		
Actividad: Elaboración y supervisión del Plan de prevención de enfermedades de transmisión hídrica y por alimentos (cocina y cafetín).	N° de informes realizados/ N° de informes programados x 100.	4	Área de Saneamiento Ambiental/ Unidad de Epidemiología	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1	1			1		
Objetivo: Fortalecer la gestión de respuesta ante emergencias sanitarias, pandemias y desastres.																
Actividad: Elaboración y monitoreo de Plan Contingencial de Emergencias y	N° de informes realizados / N° de informes programados x 100.	4	Comité de desastres.	1	1	1 0 0 %	1	1	1 0 0 %	1	1			1		

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

N° de actividades programadas	N° de Actividades realizadas	% de cumplimiento	Comentario
40 actividades programadas	39 actividades realizadas	100%	Para el año 2024 se programan 40 actividades de las cuales para el corte semestral , se lograron cumplir con 39 , las reuniones de gabinete departamental no se cumple ya que no hubo programación.