

HOSPITAL NACIONAL ARTURO MORALES METAPÁN

Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la información pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes (Dirección y números de documentos personales).

(Art. 24 y 30 de la LAIP y artículos 6 del lineamiento N.º 1 para la publicación de la información oficiosa).



	GOBIERNO DE EL SALVADOR	
Hospital Nacional "Arturo Morales", Metapán, Santa Ana	UNIDAD DE ADQUISICIONES	PREVISIÓN NO:202
UACI del Hospital de Metapan	Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

Lugar y Fecha:	Metapan 02 de Diciembre del 0019	No.Orden:168/2019
-----------------------	---	--------------------------

RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE
SMART OFFICE, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
-	-	LINEA:0202 Atención Hospitalaria--COMPRA DE SILLAS SECRETARIALES PARA LAS AREAS DE DIRECCION, HOSPITALIZACION, OFICINAS ADMINISTRATIVAS.	-	-
30	Cada Uno	SILLA SECRETARIAL MODELO T802A- RESPALDO Y ASIENTO EN TELA COLOR NEGRO , CAPACIDAD 250 LBS. BRAZOS FIJOS, ABAJO Y ATRAS DEL RESPALDO CONCHA PLASTICA, BASE DE 5 RODOS DE NYLON, SHOCK DE ELEVACION, ESPONJA INYECTADA EN ASIENTO Y RESPALDO	\$62.23	\$1,866.90
1	Cada Uno	SILLA EJECUTIVA. ASIENTO Y RESPALDO EN TELA COLOR NEGRO. BASE DE CINCO RODOS EN NYLON, CAPACIDAD 250 LBS, BRAZOS FIJOS. RESPALDO RECLINABLE, APOYA CABEZA, SISTEMA DE SHOCK DE ELEVACION, RESPALDO ANCHO 51 CM Y ALTO 70CM. ASIENTO ANCHO 51 Y FONDO 50. ALTO DE SUELO A ASIENTO CON SCHOK ARRIBA 52. MODELO L006	\$87.27	\$87.27
-	-	TOTAL.....	-	\$1,954.17

SON: mil novecientos cincuenta y cuatro 17/100 dolares

LUGAR DE ENTREGA:LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN HOSPITAL NACIONAL DE METAPAN, COORDINAR ENTREGA CON LIC. LEMUS JEFE DE ALMACEN AL TEL: 2891-6121. ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA LIC. BOLAÑOS ADMINISTRADORA DE LA ORDEN DE COMPRA. TIEMPO DE ENTREGA SEGUN COTIZACION DE 10 A 15 DIAS HABLES DESPUES DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA. HACER LA RETENCION DEL 1% DE IVA . TRAER 4 COPIAS DE FACTURA.

_____ Titular o Designado	_____
_____	_____

	Suministrante
--	---------------

Elaborado por: vjcastan