

## **VERSIÓN PÚBLICA**

**“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)**

**“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”**

Nosotros, **MELVIN ARTURO GOMEZ FLORES**, Mayor de edad, Doctor en Medicina, del domicilio de \*\*\*\*\*; con Documento Único de Identidad Número: \*\*\*\*\*; con Número de Identificación Tributaria: \*\*\*\*\*; actuando en Nombre y Representación del **HOSPITAL NACIONAL PSIQUIATRICO "DR. JOSE MOLINA MARTINEZ"**, en mi carácter de Director del Hospital; tal como compruebo con el Acuerdo Ejecutivo Número: Cien, de fecha cinco de enero del dos mil dieciocho, del Ministerio de Salud, en el que consta que la señora Ministra de Salud, me ha asignado funciones de Director Médico Hospital Especializado en el Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez"; por lo que estoy plenamente facultado para realizar el presente Contrato; quien en el transcurso de éste Documento me denominaré "**EL HOSPITAL**"; y **GLORIA ADALICIA CALLEJAS**, de cuarenta y ocho años de edad, Licenciada en Contaduría Pública, del domicilio de \*\*\*\*\*; portadora de mi Documento Único de Identidad Número: \*\*\*\*\*; con Número de Identificación Tributaria: \*\*\*\*\*; actuando en mi carácter de Apoderada General Judicial, con Cláusula Especial de la Sociedad **DIAGNOSTIKA CAPRIS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que podrá abreviarse **DIAGNOSTIKA CAPRIS, S.A. DE C.V.**, del domicilio de San Salvador; con Número de Identificación Tributaria: \*\*\*\*\*; personería que compruebo con: **a)** Testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la sociedad **DIAGNOSTIKA REAL, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** inscrita en el Registro de Comercio al **NÚMERO CATORCE DEL LIBRO MIL CIENTO NOVENTA**, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las diecisiete horas con treinta minutos del día diez de abril de mil novecientos noventa y seis, ante los Oficios Notariales de Judith del Carmen Samayoa Orellana; **b)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social de la sociedad **DIAGNOSTIKA CAPRIS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que se abrevia **DIAGNOSTIKA CAPRIS, S.A. DE C.V.** e inscrita en el Registro de Comercio al **NÚMERO TREINTA Y UNO DEL LIBRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE** del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día veintiséis de marzo de mil novecientos noventa y nueve, ante los Oficios del Notario José Salvador Molina Orellana; en la que consta las modificaciones a las cláusulas de Constitución de la sociedad en cuanto a la denominación, abreviatura, domicilio, periodo de la Junta Directiva de la Sociedad y su duración del nombramiento; así: que la denominación de la sociedad será **DIAGNOSTIKA CAPRIS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** que podrá abreviarse **DIAGNOSTIKA CAPRIS, S.A. DE C.V.** y ya no **DIAGNOSTIKA REAL, S.A. DE C.V.**; que su domicilio será la Ciudad de Antigua Cuscatlán, Departamento

de La Libertad; que su plazo es por tiempo indeterminado, que dentro de las finalidades de la sociedad está realizar actividades y actos como el presente; que la sociedad será administrada por una Junta Directiva, integrada por el Presidente y Vicepresidente, el Secretario y el Tesorero, así mismo se elegirán tantos Directores Suplentes como Propietarios para un periodo de CINCO AÑOS, pero continuarán en el desempeño de sus funciones aun cuando hubiese concluido el plazo para el que fueron electos, mientras no se elijan a los sustitutos y éstos no tomen posesión de sus cargos; **c)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social, inscrita en el Registro de Comercio al NUMERO ONCE DEL LIBRO DOS MIL CIENTO CINCO, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las diez horas del día siete de febrero de dos mil seis, ante los Oficios Notariales de Luis Ernesto Mancía Herrador, de la que consta entre otros, que en Junta General Extraordinaria de Accionistas, celebrada a las diez horas del día veintisiete de enero de dos mil seis, se acordó por unanimidad Modificar la Cláusula Segunda "DOMICILIO", del pacto social, en el sentido de modificar el DOMICILIO de la sociedad de la Ciudad de Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, al domicilio de San Salvador; **d)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación por aumento de Capital Mínimo, inscrita en el Registro de Comercio al NUMERO CUARENTA Y CINCO DEL LIBRO DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día veintitrés de marzo de dos mil siete, ante los Oficios Notariales de Luis Ernesto Mancía Herrador, de la que consta que se acordó aumentar el capital mínimo e incorporación del texto íntegro de la Sociedad; **e)** Testimonio de la Escritura Pública de aumento de Capital Mínimo de la Sociedad, inscrita en el Registro de Comercio al NUMERO CUARENTA Y OCHO DEL LIBRO DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día siete de mayo de dos mil ocho, ante los Oficios Notariales de Luis Ernesto Mancía Herrador, de la que consta que se acordó aumentar el capital mínimo de la Sociedad; **f)** Certificación de la Credencial de Elección de la Junta Directiva de la Sociedad, extendida por la señora Gloria Adalicia Callejas, Secretaria de la Junta Directiva de la Sociedad, el día diez de enero de dos mil diecisiete, inscrita en el Registro de Comercio al NÚMERO ONCE DEL LIBRO TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE, del Registro de Sociedades, el día diez enero de dos mil diecisiete, en la que consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas celebrada en la Ciudad de San Salvador, el día tres de marzo del dos mil dieciséis, se decidió ratificar la elección de la Nueva Junta Directiva de la Sociedad, para el periodo de CINCO AÑOS, contados a partir de su fecha de inscripción en el Registro de Comercio, resultando electo como Director Presidente el Ingeniero Gerardo Montenegro Brenes; y **g)** Testimonio de la Escritura Pública de Poder General Judicial

con Cláusula Especial, Inscrito en el Registro de Comercio al NÚMERO CINCUENTA DEL LIBRO UN MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS, del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día dieciocho de enero de dos mil diecisiete; otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las catorce horas del día diecisiete de enero del año dos mil diecisiete, ante los Oficios del Notario Joaquín Eduardo Cárdenas Cárdenas; en el que consta que el Señor Gerardo Montenegro Brenes en su calidad de Director Presidente y Representante Legal de la Sociedad otorgó Poder General Judicial con Cláusula Especial a mi favor, para celebrar entre otros actos como el presente, por lo que estoy plenamente facultada para ello, y que en el transcurso de este contrato me denominaré "EL CONTRATISTA". Por este medio convenimos en celebrar un **CONTRATO DE "SUMINISTRO PRUEBAS CLINICAS DE LABORATORIO CON EQUIPO EN COMODATO, REACTIVOS Y MATERIAL PARA LABORATORIO CLINICO, DURANTE EL AÑO 2018"**, que se registrará por las cláusulas siguientes: **PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.** El Contratista se compromete a suministrar al Hospital Nacional Psiquiátrico "Doctor José Molina Martínez", a precios firmes los renglones a él adjudicados en esta Licitación Pública Número 03/2018, de conformidad a su descripción; cantidad; unidad de medida y precio unitario; según el detalle siguiente:

REGLÓN No.	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (US\$)	VALOR TOTAL (US\$)	ENTREGAS
<b>2 (50%)</b>	PRUEBAS PARA DETERMINACION DE HEMOGRAMAS, METODO AUTOMATIZADO, MARCA SYSMEX, MODELO XT1800i., ORIGEN ESTADOS UNIDOS.	C/U	12,000	\$ 0.58	\$ 6,960.00	<b>LUGAR: ALMACEN DE MEDICAMENTOS SEGÚN NECESIDAD DEL HOSPITAL</b>
<b>3</b>	PRUEBA PARA DETERMINACION DE TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ACTIVADO (TTP), PRUEBA PARA DETERMINACION DE TIEMPO DE PROTOMBINA (TP), Y FIBRINOGENO PARA REALIZAR EN EQUIPO AUTOMATIZADO, MARCA SYSMEX/SIEMENS , MODELO CA560, ORIGEN ALEMANIA.					<b>LUGAR: ALMACEN DE MEDICAMENTOS SEGÚN NECESIDAD DEL HOSPITAL</b>
	TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ACTIVADO (TTP). METODO AUTOMATIZADO	C/U	3,400	\$ 1.50	\$ 5,100.00	
	TIEMPO DE PROTOMBINA (TP) METODO AUTOMATIZADO	C/U	3,400	\$ 1.50	\$ 5,100.00	
	FIBRINOGENO	C/U	940	\$ 1.50	\$ 1,410.00	
	<b>Total pruebas Renglón 3...</b>		<b>7,740</b>			
	<b>Monto total Renglón 3...</b>		<b>\$ 11,610.00</b>			
	<b>Monto total del Contrato...</b>				<b>\$ 18,570.00</b>	

**SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral de este Contrato: a) Las Bases de Licitación y sus Anexos; b) La Oferta Técnica y Económica

presentada por el Contratista; c) La Resolución de Adjudicación Número: 67/2017; d) La Modificativa de Resolución de Adjudicación No. 03/2018; e) La Garantía de Cumplimiento de Contrato; f) La Garantía de buen Servicio, Funcionamiento o Calidad de Bienes; y g) Las Modificativas si las hubiere. El Contrato prevalecerá en caso de discrepancia con los documentos antes mencionados y éstos entre sí de acuerdo al orden indicado.-

**TERCERA: DE LAS CONDICIONES DE LOS INSUMOS:** Los insumos de Laboratorio Clínico deben cumplir con las especificaciones establecidas por el Laboratorio de Control de Calidad del MINSAL. En el momento de la inspección y muestreo cada lote del insumo de Laboratorio debe acompañarse de un CERTIFICADO DE ANALISIS DEL PRODUCTO TERMINADO en idioma castellano del laboratorio fabricante, el cual será entregado en el Laboratorio de Control de Calidad del MINSAL, conteniendo como mínimo la siguiente información: a) Nombre y dirección del fabricante. b) Descripción del insumo de Laboratorio Clínico. c) Presentación. d) Número de lote. e) Fecha de fabricación o de esterilización. f) Fecha de expiración. g) Número y fecha del protocolo de análisis. h) Resultado de cada prueba y límites aceptables. i) Tamaño del lote de producción. j) Cantidad de muestras utilizadas para análisis. k) Bibliografía utilizada. **CONDICIONES PARA EL ALMACENAMIENTO:** De requerir condiciones especiales para su almacenamiento, estas deberán especificarse en todos los empaques, en lugar visible y con la simbología respectiva, haciéndolo constar previamente en la oferta técnica del producto correspondiente. Una vez contratado el insumo no se permitirá cambio alguno en estas condiciones. En el caso de soluciones desinfectantes y antisépticas los empaques primarios y secundarios deberán contener todo lo anteriormente especificado y lo que se detalla a continuación: \*Forma farmacéutica. \*Fórmula cuali-cuantitativa. \*Hoja de Seguridad. \*Instrucciones de uso. El insumo que requiera cadena de frío para su transporte o distribución de la empresa a las instalaciones del Almacén de Insumos del Hospital, deberá garantizar que no se interrumpa la cadena de frío. Para los renglones correspondientes a reactivos de corto vencimiento que requieren más de una entrega, el contratante deberá entregar el producto con número de lote y fecha de vencimiento diferente en cada entrega. **LA ROTULACIÓN DEL EMPAQUE PRIMARIO Y SECUNDARIO DEBE CONTENER:** a) Nombre del Insumo. b) Nombre comercial (cuando aplique). c) Concentración (cuando aplique). d) Presentación (cuando aplique). e) Número de lote. f) Fecha de fabricación o esterilización. g) Fecha de expiración. h) Nombre del fabricante. i) Nombre del laboratorio acondicionador o empacador (si es diferente al fabricante). j) Condiciones de almacenamiento. k) Otras indicaciones del fabricante. l) Leyenda requerida "Propiedad del MINSAL". La información deberá ser grabada directamente en el empaque primario o estar impresa en una etiqueta de material adecuado y que no sea fácilmente desprendible (no se aceptan fotocopias de ningún tipo)

y presentadas en idioma castellano; la rotulación debe ser completamente legible (no debe presentar borrones, raspaduras, manchas ni alteraciones de ningún tipo en el número de lote, fecha de expiración cuando lo amerite, ni en ninguna parte de la rotulación). Se permitirán etiquetas adicionales usadas como aclaraciones de la etiqueta principal, y secundaria esto cuando la viñeta principal y secundaria no especifique número de pruebas o unidades. La información grabada deberá ser impresa en forma que no desaparezca bajo condiciones de manipulación normal. **LA ROTULACIÓN DEL EMPAQUE COLECTIVO DEBE CONTENER:** a) Nombre del Insumo de Laboratorio Clínico. b) Nombre comercial del Insumo de Laboratorio (cuando aplique). c) Presentación. d) Número de lote. e) Fecha de fabricación o esterilización. f) Fecha de expiración cuando aplique. g) Fabricante y distribuidor. h) Condiciones de manejo y almacenamiento. i) Condiciones de Temperatura a almacenar. j) Número de cajas de estibo. k) Indicaciones de cómo acomodar el empaque. l) Las etiquetas deben ser impresas y presentadas en idioma castellano. m) La rotulación debe ser completamente legible (no presentar borrones, raspados, manchas ni alteraciones en el número de lote, fecha de vencimiento, ni en ninguna otra parte de la rotulación) en etiquetas de material adecuado, que no sea fácilmente desprendible (no fotocopia de ningún tipo). n) Indicar las condiciones de los factores ambientales (luz, temperatura y humedad). o) Rotular precauciones universales de Bioseguridad (cáustica, radioactiva, infecciosa, etc.), cuando proceda. p) Leyenda requerida: "PROPIEDAD DEL MINSAL". **CARACTERÍSTICAS DE LOS EMPAQUES PRIMARIO, SECUNDARIO Y COLECTIVO:** **EMPAQUE PRIMARIO:** Debe ser inerte y proteger los reactivos de los factores ambientales (luz, temperatura y humedad) hasta su fecha de vencimiento. Además, debe estar bien cerrado y garantizar su inviolabilidad (seguridad del cierre del empaque). **EMPAQUE SECUNDARIO:** El empaque secundario debe ser resistente, que permita la protección necesaria del empaque primario. **EMPAQUE COLECTIVO:** Debe ser de material resistente que permita el estibamiento normal en bodega, sus divisiones deben ser adecuadas a la altura de las unidades del producto y deben garantizar la seguridad del mismo, además se debe indicar el número de empaques a estibar. **NORMAS PARA LA ADQUISICIÓN DE REACTIVOS Y MATERIALES DE LABORATORIO:** 1) Si en el momento de la entrega de los productos en el Almacén de Medicamentos del Hospital se presenta un rechazo por aspectos físicos, el contratista deberá retirarlo inmediatamente y el HOSPITAL notificará la causa del rechazo, será responsabilidad del contratista superar la falla encontrada, entregando un lote del reactivo o material de laboratorio que cumpla con lo requerido, en un plazo no mayor de 10 días calendario, contados a partir de la referida notificación. 2) Una vez recibidos los productos en el Almacén de Medicamentos, si se presenta un rechazo por aspectos físicos que no se detectaron en el momento de la recepción, el HOSPITAL notificará al contratista

para que proceda a retirar del sitio de recepción el o los productos rechazados, en un plazo no mayor de 5 días calendario contados a partir de la notificación. Será responsabilidad del contratista superar la falla encontrada, entregando un lote del reactivo o material de laboratorio que cumpla con lo requerido, en un plazo no mayor de 15 días calendario, contados a partir de la referida notificación. 3) El costo de todos los análisis practicados será cubierto por el contratista del insumo, aun en los casos que se requiera de terceros para definir el resultado final del análisis. 4) Para todos los casos antes mencionados, si el contratista no sustituye el lote del reactivo o material de laboratorio rechazado, o no supera la falla del producto en el plazo establecido, se procederá a caducar el renglón respectivo del presente contrato, de acuerdo a lo descrito en las respectivas bases y la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se harán efectivas las garantías respectivas en proporción directa a lo incumplido y se procederá a readjudicar a la siguiente opción mejor evaluada. 5) El contratista se compromete a reponer, en un plazo no mayor de 30 días calendario, aquellos productos que sufran deterioro dentro del período de vigencia de la Garantía de Buena Calidad de Los Bienes, caso contrario se hará efectiva dicha garantía. Este plazo surtirá efecto a partir de la fecha de notificación por parte de la UACI. **CONDICIONES ESPECIALES:** El Contratista queda obligado: a) Garantizar el buen funcionamiento de los equipos, y que los Reactivos objeto del presente contrato tengan un vencimiento no menor del señalado en las Bases de Licitación, b) Brindar a los funcionarios del Hospital Nacional Psiquiátrico Dr. José Molina Martínez debidamente acreditados, las facilidades necesarias para efectuar inspecciones de los Reactivos a adquirirse si fuere necesario. **CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL RENGLON 2:** El Contratista deberá colocar en el Laboratorio Clínico, un equipo automatizado nuevo o en óptimas condiciones, de última generación con las siguientes especificaciones: **1-** Capacidad de información de 28 parámetros, que proporcione la formula diferencial en 5 partes, paso de muestra automático. **2-** El costo de la prueba debe incluir todos los consumibles en general: equipos informáticos necesarios, PC., Impresora láser, lector de código de barra, impresor de código de barra, UPS, tinta, papel, controles, reactivo de plaquetas para realizar control manual, (que sean proporcionados en cada entrega de reactivos), teléfono celular con llamadas ilimitadas al departamento de mantenimiento y áreas administrativas. **3-** Impresión continua con impresora láser, UPS, tinta, papel y controles. **4-** Si llegase a ganar la licitación el mismo proveedor que se tiene actualmente o si es nuevo proveedor, debe dar la capacitación del equipo, a todo el personal fuera de la Institución, en un período no mayor de tres meses después de haber firmado el presente contrato, previo acuerdo con jefe de laboratorio en cuanto a fecha y número de recursos que asistirán. **5-** Mantenimiento preventivo cada mes por la tarde de 1 a 3 PM. (Proporcionar calendario una semana

después de haber firmado el presente contrato). **6-** Mantenimiento correctivo, cuando fuere necesario, deberá presentarse al Hospital a partir del momento que ha sido reportada la falla en un máximo de 2 horas. **7-** En caso que el equipo no ha sido reparado en un máximo de 4 horas a partir del momento que se ha reportado la falla, el contratista del equipo será responsable del traslado y procesamiento de las muestras a un laboratorio temporal, el tiempo que los resultados se puedan entregar al servicio destino no debe exceder 4 horas; para dar cumplimiento a esto el contratista deberá entregar al momento de la instalación del equipo nombre del laboratorio encargado del procesamiento temporal de las pruebas, esto no debe cargarse como un costo adicional al Hospital. **8-** Si las fallas del equipo supera las 24 horas de reparación o es recurrente, este deberá ser sustituido de inmediato sin que esto represente un costo adicional al Hospital. **9-** El sistema tenga capacidad de almacenar datos por año. Facilidad para obtener datos mensuales y anuales. **10-** Reactivos líquidos de buena calidad, que estén listos para usar, estabilidad de reactivo en uso de larga duración, con vencimiento no menor de 2 años (si llegase a entregar reactivo con menos vencimiento debe de comprometerse mediante un documento escrito que cambiara dicho reactivo por otro de vencimiento más largo). **11-** Manual y técnicas deben entregarse en español. **12-** Para el buen funcionamiento del equipo deberá garantizar el acondicionamiento y adecuación de áreas, instalación, ambientación tales como: Iluminación, aire acondicionado, sistema eléctrico, desagüe para residuos líquidos. **13-** Garantía de reposición inmediata de equipo en caso de falla. **14-** Instalación simultánea de equipo y de sistema informático de laboratorio que pueda filtrar estadística de pruebas realizadas por origen, servicio, día, normal y anormal; a la vez que permita acceder al historial clínico de cada paciente. **15-** Presentar certificación sobre disposición final de desechos del equipo en relación a reactivo químico y sin riesgo de contaminación. **16-** Proporcionar los certificados de buen funcionamiento, buena instalación y buena calidad. **17-** Proporcionar silla ergonómica para usuario de equipo. **18-** Identificación de reactivo y muestras con código de barra. **19-** Integrar el sistema del equipo a la red interna del laboratorio clínico aportando todo el equipo necesario según requerimientos establecidos en el sistema informático del laboratorio junto con el analizador de química clínica. **20-** Proporcionar antivirus para protección del sistema y actualización continua de la base de datos del mismo. **CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL RENGLON 3:** El contratista, deberá colocar en el Laboratorio Clínico, un equipo automatizado nuevo o en óptimas condiciones, con las siguientes especificaciones: **1-** Que se pueda realizar tiempo y valor de protrombina, tiempo de tromboplastina parcial y fibrinógeno. **2-** El costo de la prueba debe incluir todos los consumibles en general: equipos informáticos necesarios, PC., Impresora láser, lector de código de barra, impresor de código de barra, UPS, tinta, papel, pipetas automáticas de 50

a 100 ul, controles, proporcione agua destilada de buena calidad, necesaria para el funcionamiento del equipo y/o reconstituir reactivos (que sean proporcionados en cada entrega de reactivos), teléfono celular con llamadas ilimitadas al departamento de mantenimiento y áreas administrativas. **3-** Si llegase a ganar la licitación el mismo proveedor que se tiene actualmente o si es nuevo proveedor, debe de dar la capacitación del equipo a todo el personal fuera de la Institución, en un período no mayor de tres meses después de haber firmado el contrato previo acuerdo con jefe de laboratorio en cuanto a fecha y número de recursos que asistirán. **4-** Mantenimiento preventivo de cada mes por la tarde de 1 a 3 PM. (Proporcionar calendario una semana después de haber firmado contrato). **5-** Mantenimiento correctivo, cuando fuere necesario, deberá presentarse al Hospital a partir del momento que ha sido reportada la falla en un máximo de 2 horas. **6-** En caso que el equipo no ha sido reparado en un máximo de 4 horas a partir del momento que se ha reportado la falla, el proveedor del equipo será responsable del traslado y procesamiento de las muestras a un laboratorio temporal, el tiempo que los resultados se puedan entregar al servicio destino no debe exceder 4 horas; para dar cumplimiento a esto el contratista deberá entregar al momento de la instalación del equipo nombre del laboratorio encargado del procesamiento temporal de las pruebas, esto no debe cargarse como un costo adicional al Hospital. **7-** Si las fallas del equipo supera las 24 horas de reparación o es recurrente, este deberá ser sustituido de inmediato sin que esto represente un costo adicional. **8-** No incluir en la facturación de las pruebas calibradores ni controles. **9-** Reactivos líquidos de buena calidad con vencimiento no menor de dos años (si llegase a entregar reactivo con menos vencimiento debe de comprometerse mediante un documento escrito que cambiara dicho reactivo por otro de vencimiento más largo). **10-** Manual y técnicas deben entregarse en español. **11-** Garantía de reposición inmediata de equipo en caso de falla. **12-** Presentar certificación sobre disposición final de desechos del equipo en relación a reactivo químico y sin riesgo de contaminación. **13-** Proporcionar los certificados de buen funcionamiento, buena instalación y buena calidad. **14-** Proporcionar silla ergonómica para usuario de equipo. **15-** Instalación simultánea de equipo y de sistema informático de laboratorio que pueda filtrar estadística de pruebas realizadas por origen, servicio, día, normal y anormal; a la vez que permita acceder al historial clínico de cada paciente. **16-** Integrar el sistema del equipo a la red interna del laboratorio clínico aportando todo el equipo necesario según requerimiento establecidos en el sistema informático del laboratorio junto con el analizador de química clínica. **17-** Proporcionar antivirus para protección del sistema y actualización continua de la base de datos del mismo. **CUARTA: PLAZO Y RECEPCION DE LOS REACTIVOS: PLAZOS:** Los plazos de entrega de los productos adjudicados deberán apegarse estrictamente de acuerdo a las necesidades del hospital, con base a la orden de pedido y lo demás que

especifique el presente Contrato. **LA RECEPCIÓN DE LOS REACTIVOS**, se hará en el Almacén de Medicamentos, ubicado en el Hospital. En el acto de recepción de los reactivos, se deberá levantar una acta en donde el suministrante o su representante autorizado deberá estar presente en la entrega de los reactivos, a fin de confrontar la correspondencia entre lo entregado, lo relacionado en la factura y lo establecido en los documentos del contrato del hospital, como también identificando las posibles averías, faltantes o sobrantes que se produzcan o se encuentren. La calidad de los reactivos será garantizada por el Contratista desde que ingresa al Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez" hasta su consumo. El Contratista debe de estar en la disposición de proporcionar anticipos, debiendo armonizar las existencias reales del laboratorio y las necesidades del hospital, lo que será acordado entre las partes.- **QUINTA: ATRASOS Y PRORROGAS DE PLAZOS:** Si EL CONTRATISTA se atrasare en el plazo de entrega de los Reactivos según los renglones a él adjudicados por causas de fuerza mayor o caso fortuito debidamente justificados y documentados, el Hospital podrá prorrogar el plazo de entrega. EL CONTRATISTA dará aviso por escrito al Hospital, dentro de los cinco días en que ocurra la causa que origine el atraso; en caso de no hacerse tal notificación en el plazo establecido, esta omisión será suficiente para que el Hospital deniegue la prórroga. La prórroga del plazo contractual de entrega será establecida y formalizada a través de una modificativa de contrato autorizada por el Titular del Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez", que aceptará el Contratista sin derecho a compensación económica y ninguna prórroga se autorizará si la causa es por negligencia de la contratista. **SEXTA: MONTO TOTAL DEL CONTRATO:** El monto total del presente contrato es de **Dieciocho mil quinientos setenta 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA, (\$18,570.00)**, que el Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez" pagará al Contratista por el suministro objeto de este contrato, a la Cuenta Corriente Bancaria No. 044510030307 del BANCO DAVIVIENDA SALVADOREÑO, S. A., dicho monto incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios. El Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez", a través de la Unidad Financiera Institucional, cancelará el monto del presente contrato, el que se encuentra contemplado en el Presupuesto dos mil dieciocho, Fuente de Financiamiento FONDO GENERAL. **SÉPTIMA: FORMA Y TRAMITE DE PAGO:** La cancelación se hará en un plazo de sesenta (60) días calendario y posteriores a la presentación de la factura correspondiente, en la Unidad Financiera Institucional del hospital, previo requerimiento de fondos, expresados en dólares por la UFI, y la ejecución del Depósito de fondos por parte del Ministerio de Hacienda y con la presentación del duplicado cliente y tres copias de las facturas, expresando el monto en dólares de los Estados Unidos de América, debidamente firmadas y selladas de recibido, con sus Actas

de recepción. **Es de suma importancia que la factura esté elaborada correctamente, sin errores, enmendaduras ni manchones y evitar así atrasos en los pagos.** LA FACTURA DEBERA EXPRESAR LO SIGUIENTE: Número de Licitación Pública; Número de Resolución de Adjudicación; Número de Contrato; Fondos; Descripción del bien o servicio; Precio Unitario según Contrato; y Precio total; **a las facturas mencionadas se le aplicará la Retención que establece la Legislación Salvadoreña; por lo que deberán obtener quedan en la Unidad Financiera, el mismo día de la recepción de los documentos requeridos.** **OCTAVA: GARANTIAS:** El Contratista rendirá por su cuenta y a favor del Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez", a través de un Banco, Compañía Aseguradora o Afianzadora con domicilio legal en El Salvador y autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero, las garantías siguientes: **1) GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** Para garantizar el cumplimiento de este contrato EL CONTRATISTA, deberá rendir a favor del Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez", una Garantía de Cumplimiento de Contrato por valor de **TRES MIL SETECIENTOS CATORCE 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$3,714.00)** equivalente al veinte (20%) por ciento del valor total del bien adjudicado y contratado, la cual presentará en la UACI, dentro de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de distribución del contrato, y estará vigente desde la distribución del contrato hasta un plazo que deberá exceder en ciento veinte (120) días calendario al plazo contractual de la entrega total de los bienes. En original y 1 copia certificada por un Notario; y **2) GARANTIA DE BUEN SERVICIO, FUNCIONAMIENTO O CALIDAD DE BIENES:** El contratista garantizará la buena calidad de los reactivos entregados, para lo cual presentará la Garantía de Buena Calidad por valor de **UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$1,857.00)**, equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato y deberá presentarse en la UACI del Hospital, junto con la Garantía de Cumplimiento de Contrato, y estará vigente por un plazo de catorce meses. En original y 1 copia certificada por un Notario. **NOVENA: MULTAS POR MORA:** Por el incumplimiento en el plazo de entrega de los reactivos, EL CONTRATISTA estará sujeto a las sanciones previstas en el Art. 85 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP). El Hospital, podrá hacer efectiva la Garantía de Cumplimiento de Contrato, por cualquier cantidad que el Contratista le adeude o exigir su pago directo. El pago de multas no exime al Contratista de las obligaciones que se establecen en este Contrato. Los administradores de Contratos, deberán implementar la "Hoja Informe de Seguimiento de Contratos", a fin de llevar un control efectivo de las diferentes obligaciones contractuales, que establece el Art. 82 Bis de la LACAP. **DECIMA: SOLUCION DE CONFLICTOS:** Toda duda o discrepancia que surja con

motivo de la interpretación o ejecución del Contrato, las partes la resolverán de manera amigable, o sea, por arreglo directo. De no alcanzar acuerdo alguno, deberá ser sometida para la decisión final a proceso de Arbitraje, según lo establecido en la Ley de Mediación, Conciliación y Arbitraje. **DECIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** El Hospital podrá dar por terminado el Contrato sin responsabilidad alguna de su parte cuando: a) El Contratista no rinda las Garantías de Cumplimiento de Contrato y de Buen Servicio, Funcionamiento o Calidad de Bienes, dentro del plazo establecido; b) Por la mora en que incurra el Contratista en el cumplimiento de los plazos para la entrega del suministro; c) El Contratista entregue el suministro de inferior calidad a lo ofertado y adjudicado; d) Por acuerdo de ambas partes de dar por terminado el contrato ya sea en forma total o parcial, sin haberse complementado el total contratado, ya sea en el monto o en la cantidad del producto; y e) Cuando por caso fortuito o fuerza mayor, afectare significativamente la ejecución del presente contrato, que hagan imposible su continuidad. Al darse por terminado el contrato, por causas imputables al CONTRATISTA, se excluirá de contrataciones futuras durante un período de uno a cinco años, según la gravedad de la falta; es decir, que se le aplicará lo dispuesto en el Art. 158 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, para lo cual se observará en lo pertinente en procedimiento establecido en dicha Ley. **DECIMA SEGUNDA: CESACION, EXTINCION CADUCIDAD Y REVOCACION DEL CONTRATO:** Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los Artículos 92 al 100 de Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el contrato. En caso de incumplimiento del contratista a cualquiera de las estipulaciones establecidas en las bases, el Hospital podrá notificar al contratista su intención de dar por terminado el contrato sin responsabilidad para el hospital, mediante aviso escrito con expresión de motivo. Si dentro del plazo de diez días calendarios, contados a partir de la fecha en que el contratista haya recibido dicho aviso, continuare el incumplimiento o no hiciere arreglos satisfactorios al hospital, para corregir la situación irregular, al vencimiento del plazo señalado, el Hospital dará por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte. En estos casos el hospital, hará efectivas las garantías que tuviere en su poder. **DECIMA TERCERA: MODIFICACIONES:** Si en la ejecución del presente Contrato hubiere necesidad de introducir modificaciones al mismo, éstas no podrán llevarse a cabo sin el análisis de las causas extraordinarias que las motiven previa autorización legal del Titular del Hospital; formalizándose a través de Resolución Modificativa cuando lo amerite el caso. Queda entendido que el Hospital se reserva el derecho de INCREMENTAR O DISMINUIR el presente contrato hasta un porcentaje máximo del VEINTE POR CIENTO (20%) del valor total del mismo; para tal efecto se emitirá la Resolución Modificativa que amerite el caso. **DECIMA CUARTA:**

**LEGISLACIÓN APLICABLE:** Al presente contrato le será aplicable la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, su Reglamento, y el Derecho Común. **DECIMA QUINTA: SOMETIMIENTO:** Para los efectos legales del presente Contrato, las partes nos sometemos en todo a la legislación salvadoreña relacionada con la materia, renunciando a efectuar reclamaciones que no sean las establecidas por este Contrato y contenidas en las leyes aplicables. **DECIMA SEXTA: VIGENCIA:** El presente Contrato entrará en vigencia desde el uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil dieciocho. **DECIMA SEPTIMA: DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO:** Quedan designados como responsables de verificar la buena marcha y el cumplimiento de las obligaciones contractuales del presente contrato la Licenciada Rosa María Hernández de Guevara, Jefe de Laboratorio Clínico del hospital y el Licenciado Fernando Heriberto Solano Guadrón, Técnico en Laboratorio Clínico; según Resolución Administrativa No. 203, de fecha 24 de octubre del 2017; quienes deberán: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; b) Elaborar oportunamente los informes de avances de la gestión de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos; c) Informar a la UACI a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por el incumplimiento de sus obligaciones; d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato, de tal manera que esté conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emita la orden de inicio hasta la recepción final; e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de la adquisición del bien, obra o servicio de conformidad a lo establecido en el Reglamento de la LACAP; f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción del suministro, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva a fin de que con ésta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes; g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambios o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad; h) Gestionar los reclamos al contratista, relacionado con fallas durante el periodo de vigencia de las garantías e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados, así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que ésta proceda a la devolución en un periodo no mayor a los ocho días hábiles; e i) Cualquier otra responsabilidad que establezca la LACAP, Reglamento de la misma y Contrato. **DECIMA OCTAVA: LUGAR PARA NOTIFICACIONES:** Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por escrito en el lugar señalado; así al Hospital Nacional Psiquiátrico "Dr. José Molina Martínez" en Cantón Venecia, Calle La Fuente, Soyapango y el Contratista en: 79 Avenida Sur, Calle



del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las diecisiete horas con treinta minutos del día diez de abril de mil novecientos noventa y seis, ante los Oficios Notariales de Judith del Carmen Samayoa Orellana; **b)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social de la sociedad DIAGNOSTIKA CAPRIS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que se abrevia DIAGNOSTIKA CAPRIS, S.A. DE C.V. e inscrita en el Registro de Comercio al NÚMERO TREINTA Y UNO DEL LIBRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día veintiséis de marzo de mil novecientos noventa y nueve, ante los Oficios del Notario José Salvador Molina Orellana; en la que consta las modificaciones a las cláusulas de Constitución de la sociedad en cuanto a la denominación, abreviatura, domicilio, periodo de la Junta Directiva de la Sociedad y su duración del nombramiento; así: que la denominación de la sociedad será **DIAGNOSTIKA CAPRIS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE** que podrá abreviarse DIAGNOSTIKA CAPRIS, S.A. DE C.V. y ya no DIAGNOSTIKA REAL, S.A. DE C.V.; que su domicilio será la Ciudad de Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad; que su plazo es por tiempo indeterminado, que dentro de las finalidades de la sociedad está realizar actividades y actos como el presente; que la sociedad será administrada por una Junta Directiva, integrada por el Presidente y Vicepresidente, el Secretario y el Tesorero, así mismo se elegirán tantos Directores Suplentes como Propietarios para un periodo de CINCO AÑOS, pero continuarán en el desempeño de sus funciones aun cuando hubiese concluido el plazo para el que fueron electos, mientras no se elijan a los sustitutos y éstos no tomen posesión de sus cargos; **c)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social, inscrita en el Registro de Comercio al NUMERO ONCE DEL LIBRO DOS MIL CIENTO CINCO, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las diez horas del día siete de febrero de dos mil seis, ante los Oficios Notariales de Luis Ernesto Mancía Herrador, de la que consta entre otros, que en Junta General Extraordinaria de Accionistas, celebrada a las diez horas del día veintisiete de enero de dos mil seis, se acordó por unanimidad Modificar la Cláusula Segunda "DOMICILIO", del pacto social, en el sentido de modificar el DOMICILIO de la sociedad de la Ciudad de Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, al domicilio de San Salvador; **d)** Testimonio de la Escritura Pública de Modificación por aumento de Capital Mínimo, inscrita en el Registro de Comercio al NUMERO CUARENTA Y CINCO DEL LIBRO DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día veintitrés de marzo de dos mil siete, ante los Oficios Notariales de Luis Ernesto Mancía Herrador, de la que consta que se acordó aumentar el capital mínimo e incorporación del texto íntegro de la Sociedad; **e)** Testimonio de la Escritura Pública de

Aumento de Capital Mínimo de la Sociedad, inscrita en el Registro de Comercio al NUMERO CUARENTA Y OCHO DEL LIBRO DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO, del Registro de Sociedades, otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día siete de mayo de dos mil ocho, ante los Oficios Notariales de Luis Ernesto Mancía Herrador, de la que consta que se acordó aumentar el capital mínimo de la Sociedad; **f)** Certificación de la Credencial de Elección de la Junta Directiva de la Sociedad, extendida por la señora Gloria Adalicia Callejas, Secretaria de la Junta Directiva de la Sociedad, el día diez de enero de dos mil diecisiete, inscrita en el Registro de Comercio al NÚMERO ONCE DEL LIBRO TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE, del Registro de Sociedades, el día diez enero de dos mil diecisiete, en la que consta que en Junta General Ordinaria de Accionistas celebrada en la Ciudad de San Salvador, el día tres de marzo del dos mil dieciséis, se decidió ratificar la elección de la Nueva Junta Directiva de la Sociedad, para el periodo de CINCO AÑOS, contados a partir de su fecha de inscripción en el Registro de Comercio, resultando electo como Director Presidente el Ingeniero Gerardo Montenegro Brenes; y **g)** Testimonio de la Escritura Pública de Poder General Judicial con Cláusula Especial, Inscrito en el Registro de Comercio al NÚMERO CINCUENTA DEL LIBRO UN MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS, del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día dieciocho de enero de dos mil diecisiete; otorgada en la Ciudad de San Salvador, a las catorce horas del día diecisiete de enero del año dos mil diecisiete, ante los Oficios del Notario Joaquín Eduardo Cárdenas Cárdenas; en el que consta que el Señor Gerardo Montenegro Brenes en su calidad de Director Presidente y Representante Legal de la Sociedad otorgó Poder General Judicial con Cláusula Especial a favor de la compareciente, para celebrar entre otros actos como el presente, por lo que la compareciente está plenamente facultada para ello, y quien en el transcurso de este Instrumento se denominará "**EL CONTRATISTA**"; y **ME DICEN:** Que reconocen como suyas las firmas que anteceden y que se leen: "M.A.G.F.", y "G. Callejas", por haber sido puestas de su puño y letra en el anterior documento que contiene un **CONTRATO DE "SUMINISTRO PRUEBAS CLINICAS DE LABORATORIO CON EQUIPO EN COMODATO, REACTIVOS Y MATERIAL PARA LABORATORIO CLINICO, DURANTE EL AÑO DOS MIL DIECIOCHO"**; según las condiciones que aparece en el documento y sus anexos, en virtud del cual El Contratista se obliga a suministrar al Hospital Nacional Psiquiátrico "Doctor José Molina Martínez", a precios firmes los renglones a él adjudicados en la Licitación Pública Número Cero tres/dos mil dieciocho, por un valor de: **DIECIOCHO MIL QUINIENTOS SETENTA 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$18,570.00)**; en las condiciones y bajo las responsabilidades y demás obligaciones contenidas en el Contrato referido; reconocen así mismo en la calidad en la que actúan, el resto de los conceptos

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL NACIONAL PSIQUIATRICO  
"DOCTOR JOSE MOLINA MARTINEZ"  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y  
CONTRATACIONES INSTITUCIONAL  
(UACI)

Licitación Pública No. 03/2018  
"Suministro Pruebas Clínicas de Laboratorio con Equipo  
en Comodato, Reactivos y Material para Laboratorio  
Clínico durante el año 2018".  
Resolución de Adjudicación No. 67/2017.  
Modificativa de Resolución de Adjudicación No. 03/218.  
Contrato No. 04/2018.  
**DIAGNOSTIKA CAPRIS, S.A. de C.V.**

expresados en el documento. Y yo la Notario DOY FE: de ser AUTENTICAS las firmas que calzan el documento que antecede, por así haber sido reconocidas por los comparecientes. Así se expresaron los otorgantes a quienes les explique los efectos legales de la presente Acta Notarial que consta de dos folios útiles. Y leído que les hube lo escrito en un solo acto ininterrumpido, ratifican su contenido y firmamos. DOY FE:

