

MONITOREOS DE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN. (Anexo 4).
HOSPITAL NACIONAL GENERAL "JOSÉ ANTONIO SALDAÑA"
Plan Operativo Anual Año 2015.

No.	Meta anual	Indicador	Medio de verificación	Responsables	Primer Trimestre			Segundo Trimestre			Tercer Trimestre			Cuarto Trimestre			Supuestos/ Factores, Condicionantes para el éxito en el cumplimiento de resultados esperados o metas	OBSERVACIONES	
					Pro-gramado	Rea-liza-do	%	Pro-gramado	Rea-liza-do	%	Pro-gramado	Rea-liza-do	%	Pro-gramado	Rea-liza-do	%			
1	Objetivo: Contribuir a la reducción de la morbi mortalidad materna																		
1.1	Resultado: Reforzar la atención de calidad previa a un embarazo																		
1.1.1	Implementación de las clínicas de riesgo reproductivo	1	Clínica implementada	Clinicas de riesgo reproductivos implementadas	Dr. Castillo							1	0%			0%	Contratación de recurso.	NO SE RECIBIERON LINEAM. MINSAL en dicho trimestre, pero se está trabajando con las especialidades para la Consulta.	
1.1.3	Reforzar el programa de planificación familiar posparto	3% del total de partos	Número de mujeres que egresan con un método de planificación familiar posparto/ número de partos atendidos en los hospitales	Reporte trimestral	Dr. Lemus Div. Méd.	3	8	1.82 %	3%	6	1.33 %	3%	1.7 %	0%	3%	1.9%	Abastecimiento de métodos de planificación familiar temporales en la red de hospitales del ministerio.	1.82 % 1.33% 1.70% 1.90% Sobrepasó 3% al año.	
1.2	Resultado: Mejorar la calidad de atención durante el embarazo en las maternidades del ministerio de salud																		
1.2.1	Monitorear que la atención de la embarazada de alto riesgo se brinde en un máximo de 1 semana desde que solicita la cita	4	N° de monitoreos realizados/N° de monitoreos programados	Reportes de monitoreos realizados / estándares de calidad	División Enfermería	1	1	100 %	1	1	100 %	1	1	100 %	1	1	100 %	Contar con presencia de ginecobstetra.	Enferm.lleva registro diario en plantilla especial y consolidan mensualmente la información. Cuentan con Plan de Acción de enfermería.

1.2.2	Gestionar la contratación de Ginecoobstetra y enfermeras para la atención de embarazadas en los servicios obstétricos y emergencias	1	Gestión Realizada	Documento de solicitud	Dr. Castillo	1	Pend	0%	1	1	100%								Presupuesto.	Incluido en solicitud del Ppto.
1.2.3	Garantizar la aplicación de los lineamientos de atención prenatal	4	N° informes realizados/ N° de informes programados	Informes de jefe del área	Jefe Gineco-Obstetricia	1	Pend	0%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	100%	Abastecimiento de equipo, medicamtos e insumos	Informes enviados a Div. Médica.
1.2.4	Velar por el cumplimiento de normativa de atención de la mujer embarazada	4	N° de informes realizados/N° de informes programados	Reportes de monitoreos realizados	División Médica	1	Pend	0%	1	Pend	0%	1	0%	1	1	100%	100%	Capacitación de RRHH	Reuniones/ capaciac. Realizadas.	
1.3	Resultado: Atención adecuada de complicaciones obstétricas																			
1.3.1	Garantizar la implementación de Código Rojo estandarizado	1	Código Rojo implementado	Código Rojo implementado	Jefe Gineco-Obstetricia	1	1	100%											Contar con hemoderivados	7 listados de asistencia.
1.3.2	Monitoreo de la realización trimestral de simulacros de emergencias obstétricas.	4	N° de monitoreos realizados/N° de monitoreos programados	Reporte del monitoreo	Jefe Gineco-Obstetricia	1	Pend	0%	1	Pend	0%	1	Pend	0%	1		0%	0%	Disponibilidad de tiempo del personal	Meta no cumplida.
1.3.3	Garantizar la elaboración y socialización de los planes contingenciales para la reducción de morbilidad materna en periodos de vacaciones.	3	N° de planes elaborados y socializados/ N° de planes programados	Plan contingencial elaborado y listado de asistencia de la socialización.	Planificación	1	1	100%				1	1	100%	1	1	100%	100%		Planes de Vacaciones elaborados y enviados a la Región y jefaturas internas del Hosp.

1.3.7	Realización de análisis de caso de muertes maternas 24 horas posteriores al evento.	100%	Numero de análisis realizados / número de muertes maternas	reporte de análisis de casos	Director DNH	100	No casos	100%	100	No casos	0%	100	No casos	0%	100	No casos	0%	Contar comité morbimort.	Cero casos de muertes mat. en 1er-trim al 3er. Trim.
1.3.8	Análisis de las morbilidades extremas atendidas en el Hospital.	100%	N° de morbilidades extremas analizadas / N° de morbilidades extremas atendidas	Reporte de los análisis realizados	Comité de Morbi-mortalidad		3 casos atend.	100%		3 análisis	100%		2 casos analiz.	100%	100	2 casos	100%	Contar comité morbimortalidad.	
2 Contribuir a la reducción de la morbi mortalidad infantil																			
2.1 Resultado: Mejorar la calidad de atención pediátrica en los hospitales del ministerio de salud																			
2.1.1	Monitorear que la atención en consulta externa pediátrica se cumpla según normativa establecida.	4	N° de informes de monitoreo realizados/N° de informes programados	Reportes de monitoreos realizados	Jefe de Pediatría	1	En ejecución	100%	1	1	100%	1	0	0%	1	1	100%	Abastecimiento de equipo, insumos y medicamentos	
2.1.2	Gestionar la contratación de <u>pediatras</u> y <u>enfermeras</u> para la atención en servicios pediátricos, obstétricos y emergencias	1	Gestión Realizada	Documento de solicitud	Dr. Castillo	1	Pend	0%	1	1	100%							Presupuesto	Incluida en solicitud del ppto.
2.1.3	Monitorear el cumplimiento de normativa de atención a la niñez	4	N° de monitoreos realizados/N° de monitoreos programados	Reportes de monitoreos realizados	Dr. Osorio, Dr. Santana	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	Capacitación al RRHH	
2.1.4	Monitorear el cumplimiento de triage pediátrico en las emergencias de los hospitales.	4 (Tenia 11)	N° de monitoreos realizados/N° de monitoreos programados	Reportes de monitoreos realizados	Dr. Santana	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	Capacitación al RRHH	

2.2	Resultado: Atención adecuada de complicaciones pediátricas																		
2.2.1	Monitorear elaboración y socialización de los planes contingenciales para la reducción de morbilidad infantil en periodos de vacaciones.	3	N° de planes elaborados y socializados/ N° de planes programados	Plan contingencial elaborado y listado de asistencia de la socialización.	Planificación	1	1	100%					1	1	100%	1	100%	Coordinación con primer nivel	Recibidas las programac. y enviados los planes via email. Más envío de reporte a Región posterior a vacac. (17-ago)
3	Objetivo: Fortalecer el trabajo en RIISS																		
3.1	Resultado: Fortalecer la coordinación con primer nivel para la correcta ejecución de lineamientos RIISS																		
3.1.1	Establecer mecanismos de control para garantizar la ejecución de los lineamientos RIISS	4	N° de reportes de monitoreo realizados/N° de monitoreos programados	Reporte enviado	UOC, Comité RIISS	1	Pend	0%	1	0%	1	1	100%	1	1	100%	Capacitación del RRHH	En Dirección Actas sobre reuniones.	
3.2	Resultado: Participación activa del hospital en trabajo en RIISS																		
3.2.1	Seguimiento a los acuerdos tomados en la evaluación de indicadores de RIISS para el hospital.	3	N° de seguimientos realizados/N° de seguimientos programados	Informe de seguimiento de acuerdos de	Comité RIISS		Pend		1	0%	1	1	100%	1	1	100%	Socialización de acuerdos	En Dirección Actas sobre reuniones.	
4	Objetivo: Apoyar a la reducción de la morbilidad por enfermedades crónicas no transmisibles tales como las enfermedades cardiovasculares (ECV), la Diabetes Mellitus, Enfermedad Renal, Epilepsia y Cáncer																		
4.1	Resultados: Contribuir en la reducción de morbilidad por ECNT en la RIIS																		
4.1.1	Elaborar diagnóstico situacional de las patologías en mención (cuáles?)	1	Diagnóstico situacional	Documento elaborado	Dr. Aparicio	1	1	100%										Sub registro	Se tiene digitalizado.
4.1.2	Mantener el abastecimiento de medicamentos	100%	N° de medicamentos abastecidos/ N°	Reporte de abastecimiento	Asesor de medicamentos	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	Recursos financieros producto de	Reportes mensuales enviados a

7	Objetivo: Mejorar la calidad de los proceso administrativos-financieros																		
7.1	Resultado: Mejorar la comunicación interna y fomentar coordinación intraintitucional.																		
7.1.1	Elaboración de proyecto de Plan de Comunicación	1	Proyecto elaborado	Documento elaborado	Recursos Humanos, UDP				1	1	100%						Información oportuna/Disponibilidad de tiempo de RRHH	Elaborado y entregado a la Dirección, para su oficialización, seguimiento en año 2016.	
7.1.2	Implementación de Plan de Comunicación	1	Plan ejecutándose	Informes de Recursos Humanos y UDP	Recursos Humanos, UDP							1	P	0%					
7.2	Resultado: Mejorar eficiencia del proceso de adquisición de bienes y servicios																		
	Revisión y actualización de los procesos de adquisición de bienes y servicios	1	Documento elaborado	Documento entregado	UACI				1	pend	0%	1	1	100%			Contar con Unidad de Planificación	Entregado a la Dirección en el 3er. Trimestre.	
7.3	Resultado: Obtener fondos adicionales para cubrir necesidades de rubros críticos																		
7.3.1	Monitorear la ejecución presupuestaria para identificar la disponibilidad de saldos reorientables.	12	N° de monitoreos realizados/N° de monitoreos programados	Actas de reunión de Comité Económico.	Dr. Castillo	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	Descargos a la PEP actualizados	Mensualmente se envían los informes por parte de UFI.