

**PROCESOS REALIZADOS EN EL SERVICIO DE LUCHA
PLANTA BAJA**

RESPONSABLE: ANA JEANNETTE SALINAS.

JEFE DE UNIDAD HOSPITALARIA.

CARMEN LUCILA RIVAS

SUPERVISORA DE ZONA.

2015.

| | |
|---------------------------------|---|
| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO | Protocolo de revisión de cardes. |
| AREA RESPONSABLE | Personal de enfermera. |
| RESPONSABLE DEL PROCESO | enfermera (o) |

| PASOS | RESPONSABLE | ACTIVIDAD | DOCUMENTOS. |
|-------|-------------|--|-----------------|
| 1 | enfermería | Conteo de insumos en botiquín. | Libro de cardes |
| 2 | | Realización de requisición de almacén general | |
| 3 | | Solicitar insumos según existencia en almacén | |
| 4 | | Solicitar firma de autorización a gerencia de enfermería | |
| 5 | | Solicitar firma de autorización a asesor de insumos. | |
| 6 | | Recibir insumos y actualizar cardes | |

| | |
|---------------------------------|--|
| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO | traslado de paciente a otra unidad hospitalaria |
| AREA RESPONSABLE | Personal de enfermería. |
| RESPONSABLE DEL PROCESO | enfermera (o) |

| PASOS | RESPONSABLE | ACTIVIDAD | DOCUMENTO. |
|-------|-------------|---|------------|
| 1 | ENFERMERIA | Verificación de indicación medica | |
| 2 | | Coordinación de traslado a otra unidad hospitalaria | |
| 3 | | Orientación a paciente sobre traslado | |
| 4 | | Cumplir indicaciones médicas previas | |
| 5 | | Revisión de expediente y coordinación ficha medicamento, exámenes, etc. | |
| 6 | | Realizar registros de enfermería. | |
| 7 | | Llevar equipo para traslado de paciente silla, camilla oxígeno. | |
| 8 | | Traslado de paciente según estado | |
| 9 | | Entrega de paciente al otro servicio. | |
| 10 | | Acompañamiento del paciente a su unidad | |
| 11 | | Registro de paciente en hoja de ruta de movimiento. | |
| 12 | | Registro de traslado en libros y censos. | |

| | |
|---------------------------------|--|
| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO | Protocolo de preparación de paciente a fibroscopia. |
| AREA RESPONSABLE | Personal de enfermera. |
| RESPONSABLE DEL PROCESO | enfermera (o) |

| PASOS | RESPONSABLE | ACTIVIDAD | DOCUMENTOS. |
|-------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | Médico y enfermería | Información al paciente sobre procedimiento | Expediente clínico |
| 2 | | Revisión de exámenes y evaluaciones | |
| 3 | | Solicitar autorización a paciente o familiar responsable de paciente. | |
| 4 | Enfermería. | Cumplir indicaciones previas a procedimiento | |
| 5 | | Realizar registros de enfermería correspondientes. | |
| 6 | | Trasladar al paciente a área de realización de procedimiento. | |
| 7 | | Entrega de paciente, expediente clínico, radiografías y otros a la persona responsable del área de fibroscopia. | |

| | |
|---------------------------------|--|
| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO | Proceso de paciente posterior a fibronbroncoscopia. |
| ÁREA RESPONSABLE | enfermería |
| RESPONSABLE DEL PROCESO | Enfermera (o) responsable del paciente |

| PASOS | RESPONSABLE | ACTIVIDAD | DOCUMENTO |
|-------|-------------|--|-----------|
| 1 | enfermería | Traslado de paciente a área de fibroscopia | |
| 2 | | Toma de radiografía | |
| | | Observación de paciente por 4 horas | |
| 3 | | Observación de paciente por 24 horas | |
| 4 | | Toma de signos vitales cada hora o según necesidad | |
| 5 | | Orientar a paciente de mantener reposo por cuatro horas | |
| 6 | | Mantener paciente nada por boca por cuatro horas o según indicación. | |
| 7 | | Verificar cantidad y características de expectoración | |
| 8 | | Solicitar resultado de exámenes. | |
| 9 | | Solicitar resultado de biopsias y cultivos | |
| 10 | | Anexar resultados a expediente clínico y reportar a médico | |
| 11 | | | |

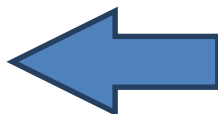
| | | | |
|--|--|--------------------------|--|
| | | responsable de paciente. | |
|--|--|--------------------------|--|

| | |
|---------------------------------|---|
| NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO | Protocolo de cambio de trampa de agua. |
| AREA RESPONSABLE | Personal de enfermera. |
| RESPONSABLE DEL PROCESO | enfermera (o) |

| PASOS | RESPONSABLE | ACTIVIDAD | DOCUMENTOS. |
|-------|-------------|---|--------------------|
| 1 | enfermería | Información al paciente sobre procedimiento | Expediente clínico |
| 2 | | Revisión de drenaje pleural | |
| 3 | | Preparación de equipo | |
| 4 | | Pinzamiento sonda pleural | |
| 5 | | Colocación de nueva trampa de agua. | |
| 6 | | Si está indicado colocación de succión a trampa de agua. | |
| 7 | | Realizar anotación en expediente clínico. | |
| 8 | | Procesamiento de líquido pleural descartado, y descartar el equipo contaminado. | |

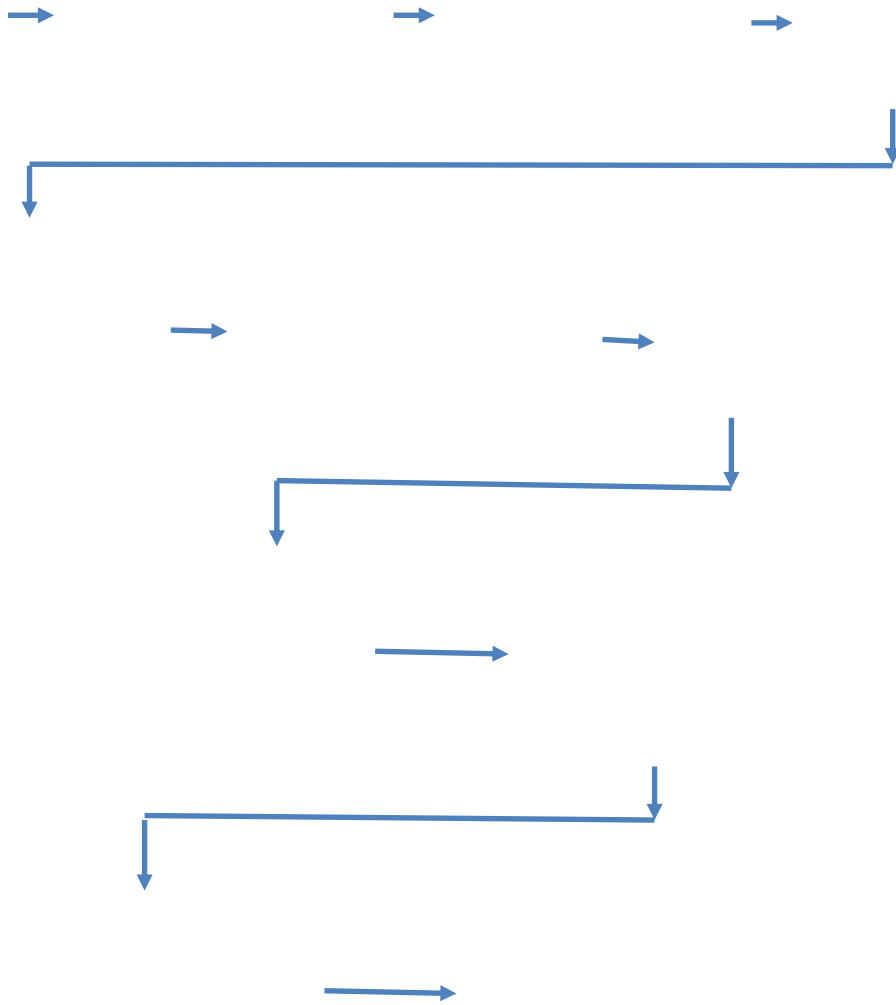
Protocolo de cambio de trampa de agua.

Realizar anotación en expediente clínico.



Traslado de paciente a otra unidad hospitalaria

Coordinación de traslado a otra unidad hospitalaria



Solicitar resultado de exámenes.





DR. RAUL ROBERTO CASTILLO DURAN
DIRECTOR HOSPITAL SALDAÑA