

MINISTERIO DE SALUD

Evaluación Plan Operativo Anual 2021

OCTUBRE A DICIEMBRE 2021

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN - HOSPITAL NACIONAL SALDAÑA

No.	HOSPITAL: <i>Nacional Saldaña</i>	Indicador	Medio de Verificación	Responsables	Meta anual	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			Supuestos/Factores Condicionantes para el éxito en el cumplimiento de los resultados esperados o metas	
						Prog.	Realiz.	%	Prog.	Realiz.	%	Prog.	Realiz.	%	Prog.	Realiz.	%		
<b>1</b>	<b>Objetivo: REFORZAR Y AMPLIAR CAPACIDAD INSTALADA Y OFERTA DE SERVICIOS.</b>																		
1,1	Resultado esperado: Reforzamiento de la capacidad instalada.																		
1.1.1	Gestionar contratación de médico Ortopeda.	Gestión realizada	Nota de gestión recibida.	División Médica-quirúrgica.	1	1	1	100 %											Aprobación ministerial, según capacidad presupuestaria. Gestión realizada a través de División Médica y Unidad de Rec. Humanos.
1.1.2	Gestionar contratación de médico Neumólogo.	Gestión realizada	Nota de gestión recibida.	División Médica-quirúrgica.	1	1	1	100 %											
1.1.3	Gestionar contratación de médico Radiólogo	Gestión realizada	Nota de gestión recibida.	División Servicios Diagnóstico y Análisis	1	1	1	100 %											
1,2	Resultado esperado: Reforzamiento de la capacidad resolutive, a través de la realización de Ecocardiogramas.																		
1.2.1	Elaboración de procesos de funcionamiento del Area de Ecocardiografía.	Procesos elaborados	Documentos aprobados.	Jefe de Departamento de Medicina Interna.	1	1	1	100 %											
1.2.2	Elaboración de instrumentos para solicitud y reporte de Ecocardiograma.	Instrumentos elaborados	Instrumentos aprobados y funcionando.	Jefe de Departamento de Medicina Interna.	1	1	1	100 %											
1.2.3	Socialización de procesos e instrumentos para la realización de Ecocardiogramas.	Nota enviada	Nota recibida por Areas involucradas.	Jefe de Departamento de Medicina Interna.	1	1	1	100 %											
1.2.4	Implementación de la toma de Ecocardiograma	Area de Ecocardiogramas funcionando.	Area funcionando.	Jefe de Departamento de Medicina Interna.	1	1	1	100 %											
1.2.5																			
1,3	Resultado esperado: Implementación de la Clínica de Estudio del Sueño.																		
1.3.1	Elaboración del Proyecto de la Clínica de Estudio del Sueño.	Proyecto realizado.	Documento Elaborado.	Jefe de Departamento de Neumología.	1	1	1	100 %											
1.3.2	Gestión de contratación de Terapeuta Respiratorio	Gestión realizada	Nota de gestión recibida por MINSAL.	Director/Jefe de Departamento de Neumología.	1	1	1	100 %											
1.3.3	Adiestramiento del personal en el funcionamiento de la Clínica del sueño	Personal Adiestrado	Personal Adiestrado	Jefe de Departamento de Neumología.	1					1		0 %							
1.3.4	Equipamiento de la Clínica del Sueño	Area equipada	Area equipada	Jefe de Departamento de Neumología.	1					1		0 %							Sujeta a la disponibilidad de fondos.
1.3.5	Implementación de Estudios de Sueño.	Clínica implementada	Clínica funcionando	Jefe de Departamento de Neumología.	1					1		0 %							Sujeta a equipamiento, contratación de personal y adiestramiento en el uso de la Clínica.

2	<b>Objetivo: CONTRIBUIR AL REFORZAMIENTO DE LAS REDES INTEGRADAS E INTEGRALES DE SALUD (RIIS)</b>																
2,1	Resultado esperado: Reforzamiento del conocimiento técnico al personal.																
2.1.1	Capacitación y reforzamiento en Lineamientos RIIS al personal involucrado.	No. Personal capacitado/No. Persona programado.	Listas de asistencias.	Coordinador Comité RIIS	100%	1	0	0%	1	0%							
2,2	Resultado esperado: Automatización del Sistema RIIS institucional, para garantizar información oportuna.																
2.2.1	Gestión de contratación de personal para digitación de información RIIS.	Gestión realizada	Nota de gestión recibida.	JEFE ESDOMED	1	1	1	100%									
2.2.2	Distribucion de equipo informático en los servicios institucionales.	No. Equipo instalados/No. de áreas hospitalarias involucradas.	Equipos instalados.	Coordinador Comité RIIS/Jefe de Informática	1				1	0%							
2.2.3	Monitoreo y analisis de la información.	No. Monitoreos y análisis realizados/No. Monitoreos y análisis programados.	Monitero y análisis realizados	Coordinador Comité RIIS	3				1	0%	1	0%	1		0%		Aún pendiente por atención directa a Pandemia y vacunación.
3	<b>Objetivo: Reforzar las estrategias de control de insumos médicos.</b>																
3,1	Resultado esperado: control eficaz del consumo de insumos médicos.																
3.1.1	Elaboración del proyecto de Hoja de control de insumos por paciente.	Proyecto elaborado.	Documento Elaborado.	División de Enfermería.	1	1	1	100%									
4	<b>Objetivo: Establecer estrategias para disminuir el impacto medioambiental.</b>																
4,1	Resultado esperado: Disminución en la contaminación del medio ambiente.																
4.1.1	Reactivación de la construcción de la Planta de tratamiento de desechos sólidos y líquidos.	Inicio de construcción	Planta en construcción	Dirección/Div. Administrativa.	1	1	1	100%									
4.1.2	Capacitación al personal en el manejo de desechos bioinfecciosos.	No. Personal capacitado/No. Personal programado.	Listas de asistencia.	Encargado de Saneam. Ambiental.	2	1	0	0%	1	1	100%						Capacitaciones dirigidas al personal de enfermería y Aux. de Servicio.
5	<b>Objetivo: PROVEER CONSULTA INMEDIATA A TODO EL PERSONAL.</b>																
5,1	Resultado esperado: acercamiento de servicios de salud al personal.																
5.1.1	Elaborar Proyecto "Clínica Empresarial"	Proyecto elaborado.	Proyecto aprobado	Subdirección	1	1	1	100%									
5.1.2	Gestión de requisitos para implementación de la Clínica Empresarial.	No. Requisitos superados/No. Requisitos indispensables.	Requisitos superados.	Subdirección	1				1	1	100%						
5.1.3	Implementación de la atención al personal.	Clínica habilitada	Clínica funcionando	Subdirección	1							1	1	100%			Clínica implementada y funcionando.

6 Objetivo: BRINDAR A LA POBLACIÓN LOS SERVICIOS DE SALUD GRATUITOS																	
6.1 Resultado esperado: atención en salud de forma gratuita.																	
6.1.1	Monitoreo de abastecimiento de medicamentos	No. Monitoreos realizados/No. Monitoreos programados	Reporte mensual de abastecimiento de medicamentos.	Médico asesor de suministros.	12	3	3	100 %	3	0 %	3	3	100 %	3	3	100 %	Siempre se reporta porcentaje de cobertura mensualmente.
6.1.2	Gestión oportuna de medicamentos desabastecidos.	No. Gestiones realizadas/No. de Medicamentos desabastecidos.	Notas de gestión y listado de medicamentos desabastecidos.	Médico asesor de suministros.	100%	3	3	100 %	3	0 %	3	3	100 %	3	3	100 %	Pronta gestión de medicamentos e insumos, de haber necesidad.
6.1.3	Gestión oportuna de fondos para realización de pruebas diagnósticas no contempladas en la Red Nacional de Hospitales.	No. pruebas realizadas/No. Estudios solicitados.	Facturas canceladas.	Dirección/ Subdirección.	100%	3	0	0 %	3	0 %	3	0	0 %	3	0	0 %	No hay casos reportados en Oficina por el Derecho a la Salud, ya que se continuó como Hospital exclusivo Covid-19.

Dr. José Enrique Rodríguez Rivera  
**Director**