

HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL
COMPETENCIAS Y FACULTADES

| No. | Unidades | Competencias y facultades | Personal | |
|-----|---|--|-----------|----------|
| | | | Masculino | Femenino |
| 1 | DIRECCION HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS | Planificación, Dirección, Organización, Supervisión y evaluación de los programas y actividades médicas-científicas y administrativas del establecimiento. | 1 | 5 |
| 2 | SUB-DIRECCION | Planificación, Organización y supervisión en coordinación directa con el Director; las actividades tecnico-administrativas del establecimiento. | 1 | 1 |
| 3 | ASESOR JURIDICO | Brindar asesoría en materia legal | 1 | |
| 4 | UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL(UFI) | Administrar los recursos financieros de la Institución, de manera que se efectúe un uso racional y oportuno de dichos recursos, acorde a las necesidades del Hospital. | 2 | 12 |
| 5 | ASESOR DE SUMINISTROS | Coordinar y Asesorar las actividades relacionadas a la gestión de medicamentos, insumos médicos y reactivos. | 1 | 1 |
| 6 | UNIDAD ORGANIZATIVA DE LA CALIDAD | Asesorar en la formulacion de planes de mejora de los resultados de evaluacion de los estandares de calidad para la implementacion de la estrategia de la mejora continua de la calidad, monitoreo y supervicion del cumplimiento de los estandares de calidad de los servicios de hospitalizacion, emergencia y consulta externa. | | 1 |
| 7 | UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA | Aplicación de proceso de contraloría a todos los ambientes Hospitalario | | 2 |
| 8 | RELACIONES PUBLICAS, OFICINA POR EL DERECHO A LA SALUD | Manejo de información intra y extra hospitalria | 1 | 3 |
| 9 | UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA, ESTADISTICA E INFORMACION EN SALUD | Planificación, organización y control de las actividades administrativas en apoyo a la ejecución de programas de la Unidad de Vigilancia Sanitaria. Manejar infromación estadistica de atención a los usuarios y reportar a las instancias según requerimientos | 12 | 33 |

| | | | | |
|----|----------------------------------|--|----|-----|
| 10 | UNIDAD DE INFORMATICA | Soporte tecnico en informatica a todas las areas | 3 | |
| 11 | DIVISION MEDICA | Planificación, Organización, Dirección y Supervisión de las diferentes actividades de los Departamentos Médicos del Hospital | 33 | 46 |
| 12 | DEPARTAMENTO DE CIRUGIA | Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Cirugía | 59 | 9 |
| 13 | JEFE DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA | Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Ginecología | 7 | 38 |
| 14 | CONSULTA ESPECIALIZADA | Coordinación y programación de actividades relativas a la atención de la consulta preventiva programada | 9 | 12 |
| 15 | JEFE DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA | Aplicación del proceso administrativo con alto grado de responsabilidad en el quehacer de enfermería, a nivel hospitalario, asegurando | 28 | 474 |
| 16 | DEPARTAMENTO DE PEDIATRIA | Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Pediatría | 22 | 32 |
| 17 | DEPARTAMENTO DE MEDICINA INTERNA | Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Medicina Interna | 42 | 23 |
| 18 | SERVICIO DE EMERGENCIAS | Planificación, organización y supervisión de las actividades administrativas, medico-asistenciales y docentes de la Unidad. | 15 | 14 |
| 19 | SERVICIO DE ANESTESIOLOGIA | Proporcionar servicios de anestesia a los pacientes en el area de sala de operaciones | 17 | 21 |
| 20 | DIVISION ADMINISTRATIVA | Planificación, organización y control de las actividades administrativas en apoyo a la ejecución de programas de conservación y mantenimiento | 1 | |

| | | | | |
|----|--|--|----|----|
| 21 | DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS | Planificación, Organización, Ejecución, Control, y supervisión de las actividades que desarrolla el Departamento de Recursos Humanos. | | 8 |
| 22 | DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES | Organización y distribución del recurso humano del area en los distintos ambientes hospitalrios, Desarrollar programar las actividades relacionadas con la comunicación intra y extra hospitalaria | 35 | 41 |
| 23 | UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES | Ejecutar procesos de adquisiciones y contrataciones de conformidad con las politicas, lineamientos y disposiciones tecnicas que sean establecidas por la UNAC. | 3 | 2 |
| 24 | DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO | Conservación y mantenimiento (preventivo y correctivo) del mobiliario, equipo e infraestructura | 24 | 1 |
| 25 | DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS | Almacenamiento, Resguardo y distribución de los insumos medicos de uso hospitalario | 10 | 11 |
| 26 | SECCION DE ACTIVO FIJO | Controlar los bienes del hospitalario por medio de un inventario actualizada | 1 | |
| 27 | DIVISION DIAGNOSTICO Y APOYO | Planificación, Organización, Dirección y Supervisión de las diferentes actividades de los Departamentos bajo su cargo. | | |
| 28 | SERVICIO DE MEDICINA FISICA Y REHABILITACION | Atender pacientes en rehabilitación por medio de terapia fisica | | 4 |
| 29 | SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO | Porporcionar resultados de exámenes de laboratorio para el tratamiento de pacientes | 4 | 25 |
| 30 | FARMACIA | Despacho de recetas de las prescripciones médicas | 4 | 25 |
| 31 | SERVICIO DE CITOLOGIA | Estudios dianosticos de muestras de citología | 1 | 10 |

| | | | | |
|----|---|---|----|----|
| 32 | SERVICIO RADIOLOGIA | Coordina actividades tecnica, adminsitrativas del servicios de radiología. Tomar de radiografía y realizacion de estudios radiologicos especializados | 16 | 12 |
| 33 | SERVICIO MEDICO SOCIAL | Investigacion diagnostico y tratamiento social de los casos atendidos | | 8 |
| 34 | SERVICIO DE PATOLOGICA | Porporcionar resultados de exámenes de laboratorio patologico para el tratamiento de pacientes | 5 | 5 |
| 35 | SERVICIO BANCO DE SANGRE | Proveer de los servicios de sangre humana que se utilizan en pacientes en tratamiento quirurgico, | 3 | 7 |
| 36 | JEFE DE ALIMENTACIÓN Y DIETAS | Preparacion, distribución y control de alimentos y dietas a pacientes hospitalizados | 1 | 17 |
| 37 | UNIDAD DE DESARROLLO PROFESIONAL | Coordinacion de la actividad academica, docente e investigación en conjunto con las instituciones formadoras | 3 | |
| 38 | Coordinador Docente de Medicina Interna | Coordina la actividad academica, docente e investigación del area de medicina | 1 | |
| 39 | Coordinador Docente de Pediatria | Coordina la actividad academica, docente e investigación del area de pediatria | 1 | |