



FECHA 28/05/2018



IAIP-A1-3.20/2018

**ACTA NÚMERO 20/2018. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.** San Salvador, a las diez horas con un minuto del día veintiocho de mayo de dos mil dieciocho. Atendiendo a la convocatoria realizada por el Comisionado Presidente Carlos Adolfo Ortega, para celebrar esta sesión ordinaria, estando presentes los Comisionados propietarios del Instituto de Acceso a la Información Pública, en adelante, “El Instituto” o “IAIP”, la señora: María Herminia Funes de Segovia, y los señores: René Eduardo Cárcamo, Max Fernando Mirón Alfaro, Carlos Adolfo Ortega y ejerciendo suplencia el Comisionado Hernán Alexander Gómez Rodríguez; conformando Pleno de acuerdo a los Arts. cincuenta y dos y cincuenta y tres inciso noveno de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), Arts. diez, once y doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP y Art. sesenta del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública. A esta sesión comparecieron los Comisionados suplentes señoras Deysi Lorena Cruz Heredia de Amaya, Olga Noemy Chacón de Hernández y el señor Julio César Grande Rivera, quienes de acuerdo a Art. doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP únicamente tendrán voz ilustrativa en la sesión de Pleno, sin derecho a voto sobre los aspectos discutidos. El Comisionado Presidente, dio inicio a la sesión proponiendo los siguientes puntos de agenda: 1) presentación y aprobación de agenda; 2) seguimiento de actividades por parte de Dirección Ejecutiva; 3) conformación de equipo de trabajo para seguimiento de proyectos de aplicaciones tecnológicas; 4) puntos varios. **PUNTO UNO:** el Comisionado Presidente presentó la agenda a desarrollar en esta sesión y su contenido fue aprobado por unanimidad por el Pleno. **PUNTO DOS:** El Director Ejecutivo en funciones José Juan Marroquín, presentó a Pleno un resumen de las principales actividades realizadas durante la semana, según detalle: 1) se continúa con las actividades y

reuniones de trabajo del Circulo de Integridad Institucional/Carta de derechos y Política de Género, 2) la Unidad de Capacitación desarrolló la segunda jornada de capacitación con docentes de Ciencias Jurídicas de la Universidad Modular Abierta, así como también se realizaron capacitaciones con la FGR y SIGET; y se realizaron además, dos talleres con direcciones departamentales del MINED en San Miguel y San Salvador, 3) la Unidad de Género en conjunto con la Unidad de Recursos Humanos están coordinando diplomado en Género para personal del IAIP, 4) se remitió para valoración de los Comisionados formulario para tramitar solicitudes de nuevas plazas, 5) la Dirección General de Presupuesto del Ministerio de Hacienda ha solicitado justificaciones adicionales al presupuesto solicitado, 6) la Unidad de Auditoría Interna, se encuentra realizando auditoría a las remuneraciones y a los servicios generales, 7) la Unidad de Planificación, se encuentra brindando seguimiento a los planes de trabajo de las unidades organizativas, 8) la Dirección Ejecutiva, realizó reunión de trabajo con las jefaturas de las unidades organizativas, así como también con personal operativo de la Gerencia Administrativa, 9) se ha sistematizado el seguimiento a las actividades realizadas por las unidades organizativas, 10) la Gerencia Administrativa atendió 24 solicitudes de transporte metropolitano, 3 solicitudes de transporte al interior del país, 22 atenciones y adecuaciones de salas, 11) la UACI en coordinación con la Unidad de Recursos Humanos están gestionando capacitación virtual en el sistema integrado de compras públicas para personal del IAIP, 12) la Unidad de Fiscalización con la Unidad de Gestión Documental y Archivo están desarrollando seguimiento a los resultados de fiscalización en las municipalidades. Se visitó las municipalidades de Usulután, Chinameca, Santiago de María, La Unión, Chirilagua, Intipucá, San Francisco Gotera, y San Miguel, 13) la Unidad de Recursos Humanos, ha finalizado el proceso de entrega de carnet de pólizas de seguro y también se encuentra coordinando diplomado de género y la capacitación para la implementación del sistema integrado de compras, 14) la Unidad de informática se encuentra realizando

seguimiento a los proyectos tecnológicos institucionales, 15) la Unidad de Comunicaciones sostuvo reunión con TT/DPK en el contexto de la campaña para grupos vulnerables, se coordinó actividad de presentación de obra de teatro en las instalaciones del IAIP y se realizó visita en coordinación con la Unidad de Gestión Documental a las instalaciones del MAG, para determinar la posibilidad de realizar un evento en junio próximo en el marco del Día del Archivista, 16) la Unidad Financiera Institucional reporta que a la fecha se ha ejecutado un 44% del presupuesto institucional, 17) la servidora Iris Bonilla Contadora Institucional, se encuentra en misión oficial en la Ciudad de México, actividad realizada como parte del curso de seguridad y desarrollo nacional, 18) las unidades organizativas están desarrollando sus planes de trabajo de acuerdo a lo previsto. El Pleno se dio por enterado. **PUNTO TRES:** El Comisionado Presidente Carlos Ortega y Comisionado Cárcamo, comentaron a Pleno que en seguimiento de los proyectos de desarrollo web diseñados en el evento Hackathon, actividad coordinada y apoyada por USAID/TT/DPK se presentaron los tres proyectos web finalistas, los cuales se considera contribuyen a promover la misión encomendada en la Ley de Acceso a la Información Pública al IAIP, los proyectos son: un juego interactivo para fortalecer el conocimiento de la LAIP a diferentes públicos metas; el segundo un módulo que permite convertir de forma automática los documentos de texto a audios, éste tiene como objetivo facilitar la lectura a personas con discapacidad visual y el tercero una plataforma llamada inGob, que permite la publicación de información específica en un portal web, haciendo uso y aplicación de la tecnología chat bots para seguimiento eficiente a consultas realizadas por mensajería instantánea y por la red social Facebook. Posterior a realizar una reunión de trabajo con el equipo técnico para definir el alcance de los proyectos, el Pleno por unanimidad aprueba la incorporación de los tres proyectos, los cuales serán financiados por Tetrattech-USAID, así como la conformación del equipo de trabajo para la implementación y seguimiento de los proyectos de desarrollo tecnológicos, con el personal siguiente: Wilfredo Moreno de la

Unidad de Comunicaciones, Jorge Martínez de la Unidad de Informática quien fungirá como coordinador del proyecto y Walter López de la Unidad de Capacitaciones, delegándoles realizar a la brevedad un plan de trabajo para el desarrollo, implementación y seguimiento de los proyectos tecnológicos mencionados. **PUNTO CUATRO: PUNTOS VARIOS.** a) El Comisionado Max Mirón Alfaro, comentó a Pleno que se realizó reunión de trabajo entre personal del IAIP, en los que participó su persona, el Comisionado Presidente Carlos Ortega, Jorge Martínez de la Unidad de Informática, Vicente Hernández de la UAIP y José Marroquín Director Ejecutivo en funciones, con personal de la sociedad civil: Arq. Julia Laínez por SACDEL y Lic. Oscar Campos por ISD, cuyo objetivo era presentar avances a la fecha en las actividades a realizar como parte de la Alianza para el Gobierno Abierto (AGA). En esta reunión presentaron propuesta para dar inicio al Plan AGA 2018 – 2020, el cual iniciará con una consulta ciudadana sobre aquellos compromisos que se consideran importantes y relevantes para fortalecer el Gobierno Abierto y abrir la brecha hacia el Estado Abierto en El Salvador. Como resultado de la reunión a nivel institucional se adquieren los siguientes compromisos: 1) brindar alojamiento del formulario a utilizar en la consulta ciudadana en el sitio web del IAIP, 2) revisar y analizar las condiciones para una propuesta de “Declaratoria de Estado Abierto” y 3) consultar con el Proyecto Pro-Integridad la posibilidad de obtener financiamiento para realizar el proceso de consulta ciudadana del Plan AGA 2018 – 2020. El Pleno se dio por enterado de los compromisos adquiridos y delega al Comisionado Max Mirón para que coordine una reunión de trabajo con un experto a fin de analizar las perspectivas del IAIP en el tema. b) El Comisionado Presidente Carlos Ortega comentó a Pleno que en el contexto del proyecto de USAID para la gobernabilidad municipal, recibió solicitud del Señor Carlos Guerrero representante de Louis Berger para que el Instituto de Acceso a la Información Pública imparta a través de la Unidad de Gestión Documental y Archivo capacitaciones en Gestión Documental y Archivo a las municipalidades. El Pleno se dio por

enterado. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir ni hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las once horas con treinta minutos de su fecha de inicio, dándole lectura a la presente acta, la cual por estar redactada conforme a la voluntad de todos los miembros, ratificamos su contenido y firmamos.



The image shows a collection of handwritten signatures in blue ink on a light-colored background. There are approximately seven distinct signatures of varying styles. In the bottom right corner, there is a circular official stamp in blue ink. The stamp contains the text: "INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA" at the top, "REPUBLICA DE EL SALVADOR EN LA AMÉRICA CENTRAL" around the inner border, and "SAN SALVADOR - EL SALVADOR" at the bottom. The center of the stamp features a coat of arms.