



FECHA 23/07/2018



IAIP-A1-3.28/2018

**ACTA NÚMERO 28/2018. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.** San Salvador, a las diez horas con treinta minutos del día veintitrés de julio de dos mil dieciocho. Atendiendo a la convocatoria realizada por el Comisionado Presidente Carlos Adolfo Ortega, para celebrar esta sesión ordinaria, estando presentes los Comisionados propietarios del Instituto de Acceso a la Información Pública, en adelante, “El Instituto” o “IAIP”, la señora: María Herminia Funes de Segovia, y los señores: René Eduardo Cárcamo, Max Fernando Mirón Alfaro, Carlos Adolfo Ortega y ejerciendo suplencia el Comisionado Julio César Grande Rivera; conformando Pleno de acuerdo a los Arts. cincuenta y dos y cincuenta y tres inciso noveno de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), Arts. diez, once y doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP y Art. sesenta del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública. A esta sesión comparecieron los Comisionados suplentes señora Deysi Lorena Cruz Heredia de Amaya y el señor Hernán Alexander Gómez Rodríguez, quienes de acuerdo al Art. doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP únicamente tendrán voz ilustrativa en la sesión de Pleno, sin derecho a voto sobre los aspectos discutidos. El Comisionado Presidente, dio inicio a la sesión proponiendo los siguientes puntos de agenda: 1) presentación y aprobación de agenda; 2) seguimiento de actividades por parte de la Dirección Ejecutiva; 3) Presentación de informe de evaluación POA del primer y segundo trimestre de 2018; 4) puntos varios. **PUNTO UNO:** el Comisionado Presidente presentó la agenda a desarrollar en esta sesión y su contenido fue aprobado por unanimidad por el Pleno. **PUNTO DOS:** El Director Ejecutivo en funciones José Juan Marroquín, presentó a Pleno un resumen de las principales actividades realizadas durante la semana, según detalle: 1) La Unidad de Estudios e Investigación está realizando

entrevista para la elaboración del cuaderno No. 2, planificación de evento de lanzamiento de Norma Técnica y lineamientos de expedientes clínicos y realización de evento de lanzamiento, 2) la Unidad Jurídica está elaborando proyectos de resolución en materia de acceso a la información, falta de respuesta y procedimiento sancionatorio y presentación de informes a la Corte Suprema de Justicia en procesos contenciosos administrativos y amparos, 3) la Unidad de Protección de Datos Personales está realizando proyectos de admisión de procedimientos de apelación y resoluciones definitivas, 4) la Unidad de Cumplimiento realizó verificación de cumplimiento de resoluciones definitivas, 5) La Unidad de Capacitaciones realizó proceso de formación sobre derecho de acceso a la información y lineamientos de recepción, tramitación y notificación a enlaces departamentales de la UAIP del Ministerio de Educación y planificación con personal de la Universidad Tecnológica de El Salvador para desarrollar actividades sobre la Ley de Acceso a la Información Pública en el segundo semestre, 6) La Unidad de Comunicaciones, ha realizado difusión de las actividades de capacitación, audiencias orales y participación de Comisionados en actividades públicas, cobertura a lanzamiento de evento de lineamientos en expedientes clínicos, 7) La Unidad de Planificación, está brindando seguimiento a los planes operativos de las unidades organizativas y seguimiento a los proyectos de cooperación, 8) La Unidad de Recursos Humanos elaboró boletas de pago del mes de Julio, seguimiento a la gestión de Seguro de Vida y Médico Hospitalario, elaboración de constancias y documentos solicitados por el personal, 9) La Unidad Financiera informa que la Tesorera Institucional recibió capacitación en “Red Iberoamericana de Política Tributaria”, organizada por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Antigua Guatemala, así como también la Contadora Institucional recibió capacitación en “Actualización de Leyes Tributarias”, organizada por el Ministerio de Hacienda, el Jefe Financiero recibió capacitación en Reglamento de Normas de Control Interno Específicas impartida por la Corte de Cuentas de la República, se presentó a la DGP

el informe de las notas explicativas correspondiente al primer semestre del 2018, se presentó a la Dirección General de Presupuesto el tercer ajuste presupuestario, 10) La Unidad de Acceso a la Información Pública, ha realizado la revisión y cierre del proceso de índices de reserva, 11) La UACI realizó adquisiciones y contrataciones, según requerimientos de las unidades organizativas, la Jefa UACI continúa realizando el posgrado especializado en gestión de adquisiciones y contrataciones en la gestión pública, 12) La Gerencia Administrativa atendió 66 solicitudes de transporte metropolitano, 8 solicitudes de transporte al interior del país y 19 atenciones y adecuaciones de salas, 13) La Dirección Ejecutiva realizó planificación de reuniones de Pleno, elaboración de actas y seguimiento a los acuerdos de Pleno, coordinación y seguimiento de actividades institucionales, 14) Las unidades organizativas están realizando sus planes de trabajo de acuerdo a lo programado. El Pleno se dio por enterado. **PUNTO TRES:** El Jefe de la Unidad de Planificación, Roberto Augusto Gutiérrez, presentó a Pleno los informes del seguimiento operativo al cumplimiento de las actividades programadas para el primer y segundo trimestre del Plan Operativo Anual Institucional 2018, para la valoración y toma de decisiones de Pleno. En el informe correspondiente al periodo de enero a marzo de 2018, el nivel de cumplimiento fue del 93.86% y en el periodo de abril a junio del mismo año, fue del 73.26%. El Jefe de la Unidad de Planificación Roberto Augusto Gutiérrez mencionó que los resultados de cumplimiento en la ejecución de las actividades institucionales programadas son adecuados a la fecha, haciendo notar que las unidades organizativas del IAIP están desarrollando varios proyectos con la cooperación internacional, que han demandado en gran medida la aplicación de recursos Institucionales. El Pleno posterior a escuchar las conclusiones del informe presentado por el Jefe de Planificación, por unanimidad acuerda aprobar los informes de evaluación correspondientes al primer y segundo trimestre de la ejecución del Plan Operativo Anual 2018. **PUNTOS VARIOS.** a) El Jefe de la Unidad de Planificación Roberto Gutiérrez solicita reunión de trabajo con Pleno para presentar

la matriz de riesgo y plan de trabajo de la Unidad Jurídica. El Pleno se da por enterado y delega al Director Ejecutivo en funciones José Juan Marroquín para que coordine un espacio en la agenda de los Comisionados para llevar a cabo la reunión solicitada. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir ni hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las once horas con treinta minutos de su fecha de inicio, dándole lectura a la presente acta, la cual por estar redactada conforme a la voluntad de todos los miembros, ratificamos su contenido y firmamos.

