

IAIP-A1-3.37/2014

FECHA 7/11/2014

ACTA NÚMERO 37/2014. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. En la ciudad de San Salvador, a las catorce horas del día siete de noviembre de dos mil catorce. Atendiendo a la convocatoria hecha por el Comisionado Presidente, Carlos Adolfo Ortega Umaña, para celebrar esta sesión ordinaria, estando presentes los Comisionados propietarios del Instituto de Acceso a la Información Pública, en adelante, “El Instituto”, o “IAIP” la señora: María Herminia Funes de Segovia y los señores: Carlos Adolfo Ortega Umaña, Mauricio Antonio Vásquez López, Max Fernando Mirón Alfaro y Jaime Mauricio Campos Pérez, conformando Pleno de acuerdo a los Arts. diez, once y doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP Y Art. sesenta del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública. El Comisionado Presidente, dio inicio a la sesión, proponiendo como puntos de agenda los siguientes: 1) presentación y aprobación de la agenda; 2) seguimiento al acuerdo adquirido en sesión de Pleno anterior relativo a la participación en el XII Encuentro Iberoamericano de Protección de Datos, en Ciudad de México del doce al catorce de noviembre por invitación del IFAI; 3) Presentación del Jefe de Archivo Lic. Oscar Campos sobre las experiencias adquiridas en el “Taller regional para la presentación del Modelo de Gestión de Archivos de la y Revisión del Modelo Definitivo de Medición-Red Regional

Transparencia y Acceso a la información (RTA)"; 4) Política de austeridad institucional; 5) participación de la Jefa del Área Jurídica Michaelle Sermeño Camacho, del Oficial de Información Vicente Hernández Melara y del Jefe de informática Jorge Martínez Molina en el "Encuentro Regional de las Américas de la Alianza para el Gobierno Abierto", que se realizara en la ciudad de San José, Costa Rica del dieciocho al diecinueve de noviembre; 6) Puntos varios. **PUNTO UNO:** el Comisionado Presidente presentó la agenda a desarrollar en esta sesión y su contenido fue aprobado por unanimidad por el Pleno. **PUNTO DOS:** el Pleno del Instituto acordó por unanimidad delegar al Comisionado Mauricio Vásquez, para que asista en representación del Instituto al "XII Encuentro Iberoamericano de Protección de Datos", en Ciudad de México del doce al catorce de noviembre por invitación del IFAI, la Comisionada Herminia Funes manifestó que tal y como se le delegó en actas anteriores, consultó con el IFAI, que incluye dicha beca y se le informó que solo incluye alojamiento y alimentación, sin embargo los costos del boleto fueron cubiertos por la cooperación internacional, y en los casos pertinentes se llamará al Comisionado Suplente Julio Cesar Grande para que lo sustituya en los casos pertinentes. **PUNTO TRES:** el Oficial de Archivo Óscar Campos Lara, realizó una presentación de las experiencias adquiridas en el "Taller regional para la presentación del Modelo de gestión de archivos de la y revisión Modelo definitivo de Medición-Red regional Transparencia y Acceso a la información (RTA)"; en la que expuso el modelo de gestión de archivos y el tipo de archivos que existen en el modelo regional, entre otros; el Pleno se dio por enterado de esta presentación. **PUNTO CUATRO:** El Comisionado Presidente recordó al Pleno que el Instituto

recibió la política de austeridad solicitada por el Ministerio de Hacienda a todos los entes públicos en donde hacen un llamado para que se tomen las políticas de austeridad pertinentes a fin de generar un ahorro en cada institución, sin embargo el Instituto debido al escaso presupuesto que se le asignó y a que no recibió ningún refuerzo presupuestario, se vio obligado a adecuar sus propias políticas de austeridad y ajustes presupuestarios por lo que no se apegara a lo establecido por el Ministerio de Hacienda; el Pleno aprobó esta propuesta por unanimidad. **PUNTO CINCO:** el Pleno del Instituto aprobó por unanimidad autorizar a la Jefa del Área Jurídica Michaelle Sermeño Camacho, Oficial de Información Vicente Hernández Melara y del Jefe de informática Jorge Martínez Molina en el “Encuentro Regional de las Américas de la Alianza para el Gobierno Abierto”, que se realizara en la ciudad de San José, Costa Rica del dieciocho al veinte de noviembre; los costos de estadía, viaje y alojamiento serán sufragados por fondos propios de cada uno de los asistentes, y no con fondos del Instituto, salvo el costo del viaje de boleto de autobús de regreso de la Jefa del área Jurídica el cual equivale a noventa dólares de los Estados Unidos de América el cual será sufragado con fondos del Instituto. El Pleno delegó a Inés Margarita Días de Castro para que se desempeñe como Oficial de Información ad honorem, en ausencia del licenciado Hernández Melara. **PUNTO SEIS: PUNTOS VARIOS:** la Comisionada Herminia Funes informó al Pleno, que ya se encuentra preparando el documento en el que se comprometerán a trabajar con la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción en el tema de archivos, cuyo compromiso surgió en la reunión que el Pleno sostuvo la semana anterior con el Secretario de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción, Marcos Rodríguez. La Comisionada Herminia Funes asimismo,

informó al Pleno que el día lunes diez de noviembre el Instituto en cooperación con CASSALS AND ASSOCIATES, INC. capacitará a veinte abogados de la Procuraduría General de la Republica (PGR), en la ley acceso a la información pública (LAIP), esta capacitación será impartida por Irám Morales, colaborador de CASSALS AND ASSOCIATES, INC, en el marco del convenio de cooperación entre el Instituto y la PGR, esta actividad se realizará en el Hotel Sheraton. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir ni hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las quince horas con veinte minutos de su fecha de inicio, dándole lectura a la presente acta, la cual, por estar redactada conforme a la voluntad de todos los miembros, ratificamos su contenido y firmamos.

Alfonso Cerezo

[Signature]

[Signature]

[Signature]

