



# Memorando

Unidad de Planificación

PLAN 26/2016

Para: *Ing. José Juan Marroquín De León*  
Gerente Administrativo  
*Lic. Alfredo Martínez*  
Gerente Unidad Financiera  
*Lic. Cristian Abrego*  
Jefe de Unidad de Auditoria Interna  
*Lic. Vicente Hernández*  
Jefe de la Unidad de Acceso a la Información Pública  
*Licda. Nohemy Rivera*  
Jefe Unidad de Capacitaciones  
*Lic. Oscar Campos*  
Jefe Unidad de Archivo Institucional  
*Lic. Wilfredo Moreno*  
Jefe Unidad de Comunicaciones  
*Licda. Alicia Miranda*  
Jefe Unidad de Estudios e Investigación  
*Licda. Doris Cabrera*  
Jefe de Unidad de Recursos Humanos  
*Lic. Jorge Martínez*  
Jefe Unidad de Informática  
*Lic. Kenia Cabrera*  
Jefe de UACI  
*Lic. Cesar González*  
Coordinador Unidad de Derecho a la Información Pública  
*Lic. Carlos Calderón*  
Coordinador Unidad de Protección de Datos Personales  
*Lic. Rene Valiente*  
Jefe Unidad de Fiscalización

CC: *Lic. Carlos Ortega*  
*Comisionado Presidente*

De: *Roberto Augusto Gutiérrez*  
*Unidad de Planificación Institucional*

Asunto: Remisión informe evaluación segundo trimestre POA 2016  
Código: IAIP.C3 – 27.22/2016  
Fecha: 11 de agosto de 2016

---

**Instituto de Acceso a la Información Pública**

Prolongación Avenida Alberto Masferrer, No 88, Colonia San Antonio Abad, Calle al Volcán, Edificio Oca Chang, San Salvador, El Salvador. Tel.: (503) 2205-3800 Fax: (503) 2205-3880, [www.iaip.gob.sv](http://www.iaip.gob.sv)

Reciba un cordial saludo y mis deseos de éxito en el desempeño de sus funciones.

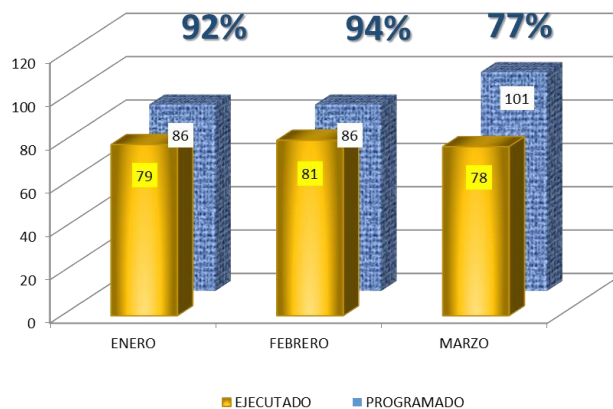
Atentamente remito informe de evaluación del Plan Operativo Anual Institucional correspondiente al segundo trimestre del año 2016, en el cual se resumen los resultados del proceso de planificación y ejecución de las actividades que realizan las unidades organizativas que integran el IAIP, para sus valoraciones y la toma de decisiones correspondiente.

## 1.- OBJETIVOS DE LA EVALUACION TRIMESTRAL

- a. Evaluar el nivel de cumplimiento de las metas institucionales, para realizar las acciones necesarias y la mejora continua
- b. Informar al Pleno y unidades organizativas del IAIP, los resultados del proceso de evaluación del segundo trimestre del POA 2016 para la toma de decisiones correspondiente.
- c. Incorporar en la gestión de la planificación institucional las recomendaciones del Pleno y sugerencias de las unidades organizativas que resulten del proceso de evaluación.

## 2.- ANTECEDENTES DEL PROCESO DE EVALUACION TRIMESTRAL

- a. En la primer evaluación trimestral del 2016, el IAIP alcanzó un nivel del 88% de cumplimiento de metas, es decir, se realizaron 237 de las 269 metas programadas para este período, siendo un indicador clave de la institución.  
De acuerdo a los resultados mensuales siguientes:

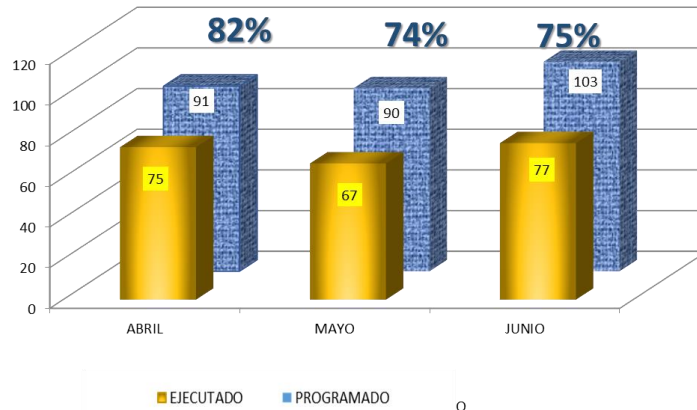


### Instituto de Acceso a la Información Pública

Prolongación Avenida Alberto Masferrer, No 88, Colonia San Antonio Abad, Calle al Volcán, Edificio Oca Chang, San Salvador, El Salvador. Tel.: (503) 2205-3800 Fax: (503) 2205-3880, [www.iaip.gob.sv](http://www.iaip.gob.sv)

### 3.- RESULTADOS ESPECIFICOS

a. En relación al cumplimiento de metas planificadas para el segundo trimestre:



De los meses de abril a junio 2016, se programaron 284 metas, de las cuales se ejecutaron 219 de ellas, estableciendo un cumplimiento trimestral del **77%**.

El comportamiento de las unidades organizativas de enero a junio 2016, es el siguiente:

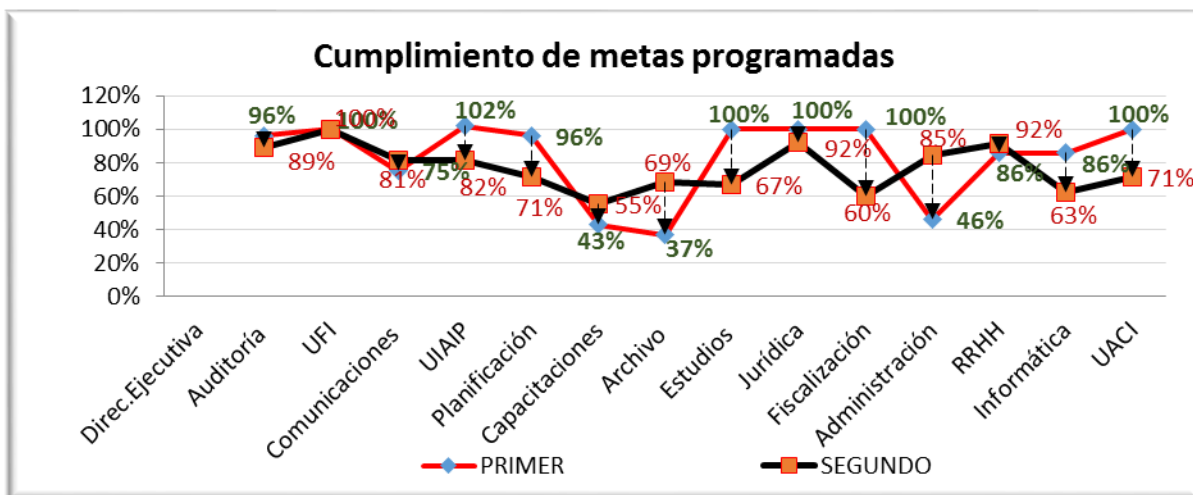
No	UNIDADES ORGANIZATIVAS	TRIMESTRES	
		PRIMER	SEGUNDO
1	Direc. Ejecutiva		
2	Auditoría	96%	89%
3	UFI	100%	100%
4	Comunicaciones	75%	81%
5	UAIP	102%	82%
6	Planificación	96%	71%
7	Capacitaciones	43%	55%
8	Archivo	37%	69%
9	Estudios	100%	67%
10	Jurídica	100%	92%
11	Fiscalización	100%	60%
12	Administración	46%	85%
13	RRHH	86%	92%
14	Informática	86%	63%
15	UACI	100%	71%
16	Pleno		
	<b>TOTAL METAS</b>	83%	77%

Código de colores:

**Verde** cumplimiento mayor o igual al 80%;  
**Amarillo** cumplimiento entre el 50% y 80%;  
**Rojo** cumplimiento menor o igual al 50%.

**Instituto de Acceso a la Información Pública**

Prolongación Avenida Alberto Masferrer, No 88, Colonia San Antonio Abad, Calle al Volcán, Edificio Oca Chang, San Salvador, El Salvador. Tel.: (503) 2205-3800 Fax: (503) 2205-3880, [www.iaip.gob.sv](http://www.iaip.gob.sv)



Es de notar que solamente 4 unidades: Auditoría, UFI, Jurídico y RRHH, tienen su cumplimiento entre el 89% y 100%.

Cuatro unidades mejoraron su promedio respecto al primer trimestre (Comunicaciones, Capacitaciones, Archivo y Administración), el resto de unidades bajan su porcentaje de cumplimiento de metas.

- b. Utilizando la técnica del código de colores para clasificar los resultados: Siete unidades organizativas están en verde, y siete en color amarillo, reflejando adecuado avance en el cumplimiento de los POAS.
- c. En relación a **la ejecución trimestral del presupuesto**, se alcanzó un nivel de cumplimiento del **66%**, siendo un porcentaje de ejecución limitado, menor al del primer trimestre (75%).
- d. Las unidades organizativas deben realizar el correspondiente seguimiento a efecto de contribuir efectivamente a logro de los objetivos presupuestarios institucionales.
- e. La Dirección Ejecutiva no reporta cumplimiento de metas en el trimestre, por no disponer de personal asignado y presupuesto.

#### 4.- MATRIZ DE RESULTADOS DEL PROCESO DE EVALUACION DEL POA 2016 - SEGUNDO TRIMESTRE

No	UNIDADES ORGANIZATIVAS	EJECUCION DE METAS				METAS PROGRAMADAS			RESUMEN METAS TRIMESTRE			PRESUPUESTO TRIMESTRE			PROPUESTA DE CUMPLIMIENTO	FACTOR DE INCUMPLIMIENTO	METAS PENDIENTES EJECUTAR
		ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL REALIZADAS	ABRIL	MAYO	JUNIO	PROGRAMADAS	PENDIENTES	GRADO CUMPLIMIENTO	ASIGNADO	EJECUTADO	GRADO CUMPLIMIENTO			
1	Dirección Ejecutiva																
2	Auditoría interna	3	3	2	8	3	3	3	9	1	89%	\$ 5,406.85	\$ 5,156.85	95%	En proceso	INTERNO/ GESTION	1
3	Unidad Financiera Institucional	14	12	13	39	14	12	13	39	0	100%	\$ 18,193.50	\$ 18,193.50	100%	En proceso	INTERNO/ GESTION	0
4	Comunicaciones y Relaciones Públicas	6	11	5	22	10	8	9	27	5	81%	\$ 25,006.25	\$ 29,010.30	116%	En proceso	INTERNO/ GESTION	5
5	Acceso a la Información Pública	3	1	5	9	4	1	6	11	2	82%	\$ 5,858.75	\$ 5,228.75	89%	En proceso	INTERNO/ GESTION	2
6	Planificación	3	3	4	10	4	4	6	14	4	71%	\$ 5,580.00	\$ 4,995.00	90%	En proceso	INTERNO/ GESTION	4
7	Capacitaciones	7	9	11	27	9	24	16	49	22	55%	\$ 30,956.25	\$ 24,278.44	78%	En proceso	INTERNO/ GESTION	22
8	Unidad de Gestión Documental y Archivos	5	4	2	11	6	6	4	16	5	69%	\$ 41,827.50	\$ 5,827.50	14%	En proceso	INTERNO/ GESTION	5
9	Estudios e Investigaciones	3	3		6	5	4		9	3	67%	\$ 15,352.50	\$ 6,352.50	41%	En proceso	MATERNIDAD	3
10	Unidad Jurídica	10	4	9	23	11	4	10	25	2	92%	\$ 68,237.50	\$ 29,909.50	44%	En proceso	EXTERNO/ GESTION	2
11	Fiscalización	2	1	3	6	3	2	5	10	4	60%	\$ 18,128.75	\$ 5,028.75	28%	En proceso	INTERNO/ GESTION	4
12	Administración	4	3	4	11	4	3	6	13	2	85%	\$ 57,646.31	\$ 44,617.90	77%	En proceso	INTERNO/ GESTION	2
13	Recursos Humanos	9	7	6	22	10	8	6	24	2	92%	\$ 8,068.90	\$ 8,060.90	100%	En proceso	INTERNO/ GESTION	2
14	Informática	4	4	7	15	6	7	11	24	9	63%	\$ 20,563.75	\$ 16,079.95	78%	En proceso	EXTERNO/ GESTION	9
15	UACI	2	2	6	10	2	4	8	14	4	71%	\$ 8,028.75	\$ 8,028.75	100%	En proceso	INTERNO/ GESTION	4
16	Pleno											\$ 21,029.10	\$ 21,029.10	100%			
	<b>TOTAL METAS</b>	<b>75</b>	<b>67</b>	<b>77</b>	<b>219</b>	<b>91</b>	<b>90</b>	<b>103</b>	<b>284</b>	<b>65</b>	<b>77%</b>	<b>\$ 349,884.66</b>	<b>\$ 231,797.69</b>	<b>66%</b>			<b>65</b>

65

Roberto Augusto Gutiérrez funes  
Jefe Unidad de Planificación

TOTAL METAS PROGRAMADAS	284
TOTAL METAS REALIZADAS	219
CUMPLIMIENTO PORCENTUAL	77%

#### Instituto de Acceso a la Información Pública

Prolongación Avenida Alberto Masferrer, No 88, Colonia San Antonio Abad, Calle al Volcán, Edificio Oca Chang, San Salvador, El Salvador. Tel.: (503) 2205-3800 Fax: (503) 2205-3880, [www.iaip.gob.sv](http://www.iaip.gob.sv)

## 5.- RECOMENDACIONES

- a. Es conveniente que el responsable de cada unidad organizativa y su equipo de trabajo, realicen los esfuerzos para cumplir con las actividades y metas programadas, de acuerdo a los recursos disponibles.
- b. Es necesario elaborar y resguardar la documentación de respaldo de la ejecución de las actividades, así como de las justificaciones correspondientes del cumplimiento parcial o no realización, de una o varias acciones programadas.
- c. Evaluar la conveniencia y la pertinencia, previo análisis de los resultados obtenidos, solicitar al Pleno, una modificación o reprogramación de actividades y/o metas del POA 2016.

