

2017



**Instituto de Acceso
a la Información Pública**

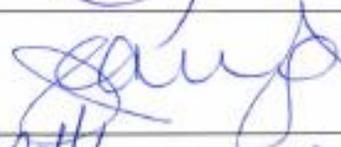
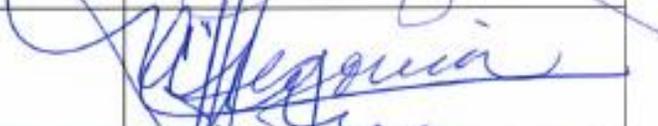
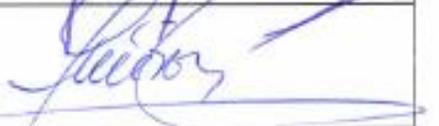
PERFILES GENERALES PARA FUNCIONARIOS DEL IAIP

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Aprobación de documento

 	 	
Elaboró: Doris Cabrera Nombre, firma y sello Cargo y Unidad: Jefa de Recursos Humanos Fecha: abril de 2017	Revisó: José Juan Marroquín Nombre, firma y sello Cargo y Unidad: Gerente Administrativo Fecha: abril de 2017	Aprobó: Nombre, firma y sello Cargo y Unidad: Pleno IAIP Fecha: 24 abril de 2017

APROBACIÓN DE DOCUMENTO

Comisionados	Firma
Carlos Adolfo Ortega Umaña	
Jaime Mauricio Campos Pérez	
María Herminia Funes de Segovia	
Mauricio Antonio Vásquez López	
Max Fernando Mirón Alfaro	

Edición	Revisión	Fecha emisión	Cambios realizados
01		24 de abril de 2017	



Objetivo:

Contar con un instrumento de trabajo aprobado por Pleno que permita disponer de información estandarizada sobre los perfiles de las Jefaturas, Gerencias y Direcciones que forman parte del IAIP, así como que contribuya a facilitar los procesos de selección y contratación de personal del IAIP y la elaboración y actualización de descriptores puestos.

Alcance:

Este instrumento se aplicará, a partir de su aprobación, a los procesos de selección y contratación de personal de todas las unidades organizativas que integran el IAIP. La amplitud y exigencia de los requisitos y competencias descritas serán exigibles y evaluadas de acuerdo a la naturaleza de cada área de especialización en particular.

MATRIZ DE PERFILES DE PUESTOS PARA FUNCIONARIOS DEL IAIP

DESCRIPCION	JEFATURAS	GERENCIAS	DIRECCIONES
Educación principal	Carrera de pregrado en carreras afines a su área concluida.	Carrera de pregrado en carreras afines a su área concluida.	Carrera de pregrado en carreras afines a su área concluida.
Estudios de especialidad	Especializaciones o posgrados.	Maestría, Especializaciones o posgrados.	Maestría, Especializaciones o posgrados.
Experiencia general	Al menos dos años coordinando o dirigiendo equipos de trabajo.	Al menos tres años como Jefatura.	Al menos cuatro años a nivel gerencial.
Experiencia específica	Excelencia técnica en su área de especialidad y a nivel de jefatura.	Excelencia técnica en su área de especialidad y a nivel gerencial.	Excelencia técnica en su área de especialidad y a nivel directivo.
Principales Competencias técnicas	Planificación, presupuestos y adquisiciones. Organización y control. Gestión de procesos y procedimientos. Desarrollo de personas Gestión de recursos. Habilidad de negociación y supervisión.	Planificación, presupuestos y adquisiciones. Organización y control. Pensamiento analítico. Gestión de procesos y procedimientos. Desarrollo de personas. Gestión de recursos. Habilidad de negociación y coordinación. Capacidad de innovación.	Pensamiento Estratégico. Pensamiento analítico. Impacto e influencia. Visión sistémica y holística. Desarrollo de personas. Gestión de recursos. Habilidad de negociación y dirección. Capacidad de articulación en redes profesionales. Visión política, manejo de crisis y de contingencias. Capacidad de innovación.
Principales Competencias conductuales	Compromiso con el servicio público e Institucional. Orientación a resultados. Gestión de Equipos. Liderazgo. Transparencia. Integridad. Muy buena comunicación.	Compromiso con el servicio público e Institucional. Orientación a resultados. Gestión de Equipos. Liderazgo. Transparencia. Integridad. Excelente comunicación.	Compromiso con el servicio público e Institucional. Orientación a resultados. Gestión de Equipos. Liderazgo. Transparencia. Integridad. Excelente comunicación.



**Instituto de Acceso
a la Información Pública**