

## INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

---

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, San Salvador, a las quince horas del dieciocho de diciembre de dos mil catorce.

El presente procedimiento de acceso a información pública bajo referencia **UAIP-32-2014**, dio inicio por medio de una solicitud de información realizada de forma electrónica a las nueve horas con dieciséis minutos del cinco de diciembre del dos mil catorce, en la que se requirió información del periodo comprendido de junio a noviembre del 2014 consistente en:

- a) *Tiempo efectivo, comprobable con los videos de vigilancia del edificio en que funciona el IAIP, de la asistencia del Comisionado Jaime Campos a sus labores.*
- b) *Número y naturaleza de ausencias justificadas e injustificadas a sus labores en el Instituto.*
- c) *Número y naturaleza de ausencias justificadas e injustificadas a audiencias orales*
- d) *Descuentos efectuados por inasistencias injustificadas*
- e) *Periodos en los cuales realizó viajes en misiones oficiales y si sus movimientos migratorios coinciden con dichos viajes*

### Tramitación

**I.** En fecha nueve de diciembre del presente, se envió a la licenciada Michaelle Sermeño, Jefa de la Unidad Jurídica del IAIP, requerimiento por medio del cual transmití lo solicitado en el literal “c”, para que localizara la información, verificara su clasificación y comunicara en su casa la manera en que se encuentra disponible.

En fecha 18 de diciembre del presente, la licenciada Sermeño remitió la información solicitada. Puede encontrarla en el documento adjunto **Parte 1**.

**II.** El 9 de diciembre del corriente año, se envió a la licenciada Doris Cabrera, Jefa de Recursos Humanos del IAIP, requerimiento por medio del cual transmití los literales “a”, “b” y “d”, para que localizará la información requerida, verificara su clasificación y comunicara en su caso la manera en que se encuentra disponible.

El 18 de diciembre del presente, la licenciada Cabrera remitió una nota con la información solicitada, la que puede encontrar en los documentos adjuntos con el nombre **Parte 2**. Sobre el literal “a” la Jefa de Recursos Humanos menciona que *en cuanto al tiempo efectivo de asistencia del Comisionado, comprobable con videos de vigilancia, le comento que dentro del Instituto no se cuenta con dicho servicio. Debido a aspectos presupuestarios, el Instituto no cuenta con un sistema*

## INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

---

*de vigilancia dentro y fuera de las oficinas administrativas. Al mismo tiempo no existe compromiso contractual del dueño del inmueble para proveernos de dicho servicio.*

**III.** Sobre el literal “e”, se recopiló información oficiosa publicada en la página web institucional sobre los viajes oficiales realizados por el funcionario público que solicita. Para el caso en mención, el Comisionado Campos realizó dos viajes oficiales en el periodo solicitado a los siguientes destinos:

**1. Uruguay**

**2. Guatemala**

En ambos casos se adjunta el documento sobre los viajes realizados y el acta que avaló dichos viajes.

Respecto de los movimientos migratorios, se aclara que no es competencia del Instituto de Acceso a la Información Pública contar con registros de los mismos y por tanto, no puede realizarse el cruce de información solicitada.

El suscrito Oficial de Información con base al Art. 66, 71, 72 y 73 de la LAIP,  
**RESUELVE:**

**Entréguese** la información solicitada en los literales “b”, “c” y “d”.

**Declárese** la inexistencia de información referente a los literales “a” y “e”.

**Notifíquese.**

**VICENTE ORLANDO HERNÁNDEZ MELARA  
OFICIAL DE INFORMACIÓN IAIP.-**