

2016



**Instituto de Acceso  
a la Información Pública**

Informe de fiscalización de Publicación de Información Oficiosa:

Ministerio de Educación.

## UNIDAD DE FISCALIZACIÓN

San Salvador, 20 de mayo de 2016

Oficial de información  
Ministerio de Educación

En el marco del proceso de fiscalización de publicación de la información oficiosa y de acuerdo a los lineamientos 1 y 2 para la Publicación de la Información Oficiosa emitidos por este Instituto, se ha realizado una revisión de la información contenida en el portal de transparencia de su institución para verificar las correcciones relativas a aspectos publicados en formato no seleccionable.

En tal sentido, se hace de su conocimiento que, luego de las modificaciones correspondientes a las correcciones realizadas, al **Ministerio de Educación** corresponde una nota de:

## 5.27

En relación al diagnóstico realizado en el año 2015 sobre la materia, la calificación obtenida por su institución presenta una disminución del 34.69 % (nota del primer diagnóstico 8.07 /10). Sin embargo, se reitera el compromiso de este Instituto con el acompañamiento a los entes obligados, por lo que se le sugiere abocarse a la Unidad de Fiscalización del IAIP para obtener asesoría sobre el adecuado cumplimiento de la Publicación de la Información Oficiosa.

En las páginas siguientes se detallan los parámetros con los que fue revisada su información oficiosa, además los puntos obtenidos y los enlaces a las evidencia recopiladas por esta Unidad en el proceso.



René Francisco Valiente Araujo  
Jefe de Fiscalización IAIP



## *Resultados del Proceso de Fiscalización*

A continuación se presenta a detalle el resultado obtenido en el proceso de fiscalización de publicación de información oficiosa, en cada uno de los apartados evaluado se indica su cumplimiento (si) o incumplimiento (no) a la vez, en los apartados evaluados de forma negativa se adjunta un enlace a la evidencia electrónica recopilada por la herramienta de fiscalización, la que puede consultar de forma libre.

Evidencia: <http://fiscalizacion.iaip.gob.sv/7866763/MINED6567.rar>

Identificación
<b>Institución a Fiscalizar</b>
General
<b>Nombre de la Institución</b>
Ministerio de Educación
<b>1. Banner</b>
<b>1.1 Cuenta con banner en página de inicio</b>
Si
<b>1.2 El banner se llama “portal de transparencia”</b>
Si
<b>1.3 Ubicación del banner</b>
Si
<b>1.4 Buena práctica</b>
Si
<b>2. Marco normativo</b>

## 2.1 Normativa principal

Si

## 2.2 Normativa generada

No

## 2.2 Adjunto de evidencia

- [evidencia-2.21.pdf](#)

## 3. Estructura organizativa

### 3.1 Organigrama

Si

### 3.2 Competencias de cada unidad

No

### 3.2 Adjunto de evidencia

- [evidencia-3.21.pdf](#)

### 3.3 Número de empleados de cada unidad

No

### 3.3 Adjunto de evidencia

- [evidencia-3.3.pdf](#)

### 3.4 Buena práctica

No

### 3.5 Buena práctica

No

## 4. Directorio y currículum de funcionarios

#### 4.1 Directorio

Si

#### 4.2 Teléfono y correo electrónico

Si

#### 4.3 Dirección de la institución donde labora

No

#### 4.3 Adjunto de evidencia

- [evidencia-4.3.pdf](#)

#### 4.4 Currículo

No

#### 4.4 Adjunto de evidencia

- [evidencia-4.41.pdf](#)

### 5. Presupuesto

#### 5.1 Presupuesto vigente asignado

Si

#### 5.2 Origen y fuentes de financiamiento

Si

#### 5.3 Modificaciones (o consignación de que no aplica)

No

#### 5.3 Adjunto de evidencia

- [evidencia-5.32.pdf](#)

#### 5.4 Ejecución en plantilla aparte

No

#### 5.4 Adjunto de evidencia

- [evidencia-5.42.pdf](#)

#### 5.5 Buena práctica

No

#### 5.6 Buena práctica

No

### 6. Procedimientos de selección

#### 6.1 Manual de selección de personal

No

#### 6.1 Adjunto de evidencia

- [evidencia-6.1.pdf](#)

#### 6.2 Procesos realizados

No

#### 6.2 Adjunto de evidencia

- [evidencia-6.22.pdf](#)

### 7. Asesores

#### 7.1 Nombre del asesor

Si

#### 7.2 Formación profesional y técnica

No

#### 7.2 Adjunto de evidencia

- [evidencia-7.21.pdf](#)

### 7.3 Unidad a la que brinda la consultoría y sus funciones

No

### 7.3 Adjunto de evidencia

- [evidencia-7.3.pdf](#)

### 7.4 Remuneración

No

### 7.4 Adjunto de evidencia

- [evidencia-7.4.pdf](#)

## 8. Remuneraciones

### 8.1 Plantillas por tipo de contratación

Si

### 8.2 Cargos presupuestarios

Si

### 8.3 Remuneración

Si

### 8.4 Dietas o gastos de representación

Si

### 8.5 Buena práctica:

No

### 8.6 Buena práctica:

No

## 9. Plan Operativo Anual -POA-

### 9.1 Publicación del documento que contiene el POA

No

### 9.2 Contenido del POA

No

### 9.3 Informe semestral de avance

Si

## 10. Memoria de labores e informes

### 10.1 Memoria de labores vigente

Si

### 10.2 Informes de ley

No

### 10.3 Informes de cumplimiento de la LAIP

No

## 11. Servicios prestados

### 11.1 Descripción de los servicios, lugar y horarios de atención

Si

### 11.2 Requisitos

Si

### 11.3 Tiempo de respuesta

Si

### 11.4 Costos



Si
<b>12. Viajes</b>
<b>12.1 Nombre del funcionario</b>
Si
<b>12.2 Destino, duración, objetivo</b>
Si
<b>12.3 Valor</b>
No
<b>12.4 Fuente de financiamiento</b>
No
<b>13. Unidad de Acceso a la Información Pública -UAIP-</b>
<b>13.1 Nombre del Oficial de Información</b>
Si
<b>13.2 Dirección física y teléfono</b>
Si
<b>13.3 Correo electrónico</b>
Si
<b>13.4 Fecha de nombramiento</b>
Si
<b>14. Inventario de bienes muebles</b>
<b>14.1 Descripción</b>
Si

<b>14.2 Fecha de compra</b>
Si
<b>14.3 Valor de compra</b>
Si
<b>14.4 Documento de compra</b>
No
<b>14.5 Buena práctica</b>
No
<b>15. Listado de obras</b>
<b>15.1 Listado de obras</b>
No
<b>15.2 Plantillas individuales completas</b>
No
<b>16. Subsidios e incentivos fiscales</b>
<b>16.1 Nombre del programa</b>
No
<b>16.2 Diseño y ejecución</b>
Si
<b>16.3 Montos asignados</b>
Si
<b>16.4 Criterios de acceso</b>
Si

<b>16.5 Número de beneficiarios</b>
Si
<b>16.6 Buena práctica:</b>
No
<b>17. Recursos públicos asignados a privados</b>
<b>17.1 Nombre del destinatario</b>
Si
<b>17.2 Cantidad</b>
Si
<b>17.3 Fin</b>
Si
<b>17.4 Documento de autorización</b>
No
<b>17.5 Informes de ejecución</b>
No
<b>18. Permisos, autorizaciones y concesiones</b>
<b>18.1 Nombre del beneficiario</b>
Si
<b>18.2 Tipo</b>
Si
<b>18.3 Monto</b>
Si

**18.4 Vigencia**

Si

**18.5 Objeto y finalidad**

Si

**19. Adquisiciones y contrataciones****19.1 Plantilla**

No

**19.2 Contenido**

No

**20. Listado de ofertantes y contratistas****20.1 Listado o enlace a página web que lo contiene**

Si

**21. Participación ciudadana y rendición de cuentas****21.1 Listado de mecanismos**

No

**21.2 Descripción**

No

**21.3 Objetivo**

No

**21.4 Requisitos de participación**

No

**22. Indicadores de cumplimiento de la LAIP**

**22.1 Apartado o determinación que no aplica**

Si

**23. Estadísticas****23.1 Estadísticas generadas**

Si

**24. Resoluciones ejecutoriadas****24.1 Listado**

No

**24.2 Partes**

No

**24.3 Resumen del caso**

No

**24.4 Enlace al texto**

No

**25. Actas****25.1 Listado**

No

**25.2 Correlativo**

No

**25.3 Fecha**

No

**25.4 Enlace al texto**

No
<b>26. Índice de información reservada</b>
<b>26.1 Enlace al índice de información reservada presentado al IAIP</b>
No
<b>27. Guía de organización de archivos</b>
<b>27.1 Guías o determinación de que no aplica</b>
No
<b>28. Resoluciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública</b>
<b>28.1 Listado</b>
No
<b>28.2 Enlace al texto</b>
Si
<b>29. Costos de reproducción</b>
<b>29.1 Costos de reproducción</b>
No
<b>30. Solicitud de información</b>
<b>30.1 Solicitud de información</b>
Si
<b>31. Buena práctica</b>
<b>31.1 Otra información de interés</b>
Si

## Comentarios sobre el proceso

### Comentarios Ministerio de Educación:

**Apartado 2.2, Marco normativo:** Buena parte de la normativa generada, está en formato no seleccionable.

**Apartado 3.2, 3.3, Estructura Organizativa:** Información que contiene las competencias de cada unidad y el número de empleados esta desactualizada (2013 y 2014).

**Apartado 4.3, 4.4, Directorio y currículo de funcionarios:** No cumple con la dirección laboral de los funcionarios, así mismo en algunos casos no se ha colocado la experiencia previa (aunque la misma fuese solo en el MINED en otros cargos).

**Apartado 5.3, 5.4, presupuesto:** Se ha consignado la modificación presupuestaria de 2015, lo cual sería válido si estuviera en formato o la aclaración de que no aplican.

**Apartado 6, Procedimientos de selección de personal:** No se han colocado los procesos de selección de personal realizados durante todo el año 2015 y enero 2016, o la constancia de no haber realizado ningún proceso durante dicho periodo.

**Apartado 7, Asesores:** No se ha colocado la formación profesional y la experiencia previa, unidad a la que brinda sus servicios ni el salario o remuneración que percibe.

**Apartado 9, Plan Operativo Anual -POA-:** No hay un documento consolidado que contenga el POA de la institución, no obstante intentamos valorar los elaborados por las direcciones departamentales, lo cual no fue posible porque los mismos están en formato no seleccionable.

**Apartado 10.2, 10.3, Memoria de labores e informes de ley:** En esta sección se han colocado circulares y otros documentos que no constituyen informes de ley, es decir los que se rinden a instituciones como corte de cuenta, etc.

No se ha publicado el informe de cumplimiento de la LAIP, que se remite al Instituto todos los años.

**Apartado 12.3, 12.4, viajes:** No se detalla el valor y la fuente de financiamiento en algunos de los viajes; debe consignar si fueron fondos propios o con cooperación extranjera como muy bien se ha hecho en otros viajes, es decir completar de donde salieron los fondos.

**Apartado 14.4, inventario de bienes muebles:** No se ha colocado en ninguna parte el enlace al documento de compra.

**Apartado 15.1, 15.2, Listado de obras:** Información desactualizada, debe estar a enero 2016, o la constancia que no se ha ejecutado o se están ejecutando obras durante dicho periodo.

**Apartado 17.4, 17.5, recursos públicos asignados a particulares:** Faltan enlaces al documento de autorización y los informes de ejecución de los mismos.

**Apartado 19.2, Adquisiciones y contrataciones:** No cuenta con una plantilla (matriz), están publicados en un listado, donde no se pueden identificar los apartados establecidos en los lineamientos, (Código y nombre de la adquisición o contratación, nombre y características de la contraparte, objeto, monto, plazos de cumplimiento, forma de contratación y enlace al texto de contratos adicionales como las garantías); así mismo los contratos están colgados en formato no seleccionable.

**Apartado 21, Mecanismos de participación ciudadana y rendición de cuentas:** El documento colgado no constituye un listado de mecanismos de participación ciudadana, el teléfono, correos y pagina web, no constituyen en si mecanismos de participación ciudadana.

**Apartado 24, Resoluciones ejecutoriadas:** Campo vacío, no existe información ni justificación de que no aplica.

**Apartado 25, Actas de consejo:** Información desactualizada y acta de justificación en formato no seleccionable.

**Apartado 26.1, índice de información reservada:** Índice desactualizado (2015), no se ha colgado el índice que se tenía que enviar en enero de 2016 al IAIP, por disposición de la LAIP, ni la constancia de recepción del mismo.

**Apartado 27.1, Guía de organización de archivos:** Información Desactualizada.

**Apartado 28.1, resoluciones de la Unidad de Acceso a la información pública:** No se ha colocado un listado con número correlativo de las resoluciones, solo el documento de las mismas.

**Apartado 29.1, costos de reproducción:** No posee costos de reproducción y decreto de la entidad que los autoriza, o constancia de que no existen costos de reproducción en el MINEC.





**Instituto de Acceso  
a la Información Pública**