

2019



**Instituto de Acceso
a la Información Pública**


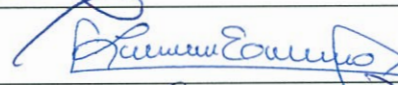
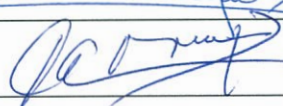


Reporte de Inspección a Unidades de Asamblea Legislativa

Julio 2019

UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Aprobación de documento

 	
Elaboró: René Valiente Jefe Unidad de Evaluación del Desempeño 8 de julio de 2019	Revisó y aprobó: 10 de julio de 2019 Pleno Comisionados IAIP

Aprobación de Comisionados:	Firma
René Eduardo Cárcamo	
Claudia Liduvina Escobar Campos	
José Alirio Cornejo Najarro	
Olga Noemy Chacón de Hernández	
Andrés Grégori Rodríguez	

Ediciones – revisiones

Edición	Revisión	Fecha de emisión	Cambios realizados

Antecedentes

Se tuvo conocimiento a través de los medios de comunicación y redes sociales que la Unidad de Acceso a la Información de la Asamblea Legislativa había sido trasladada al Centro Comercial Loma Linda, en condiciones que dificultaban la realización de sus funciones esenciales. Asimismo, se tuvo conocimiento que la Unidad de Gestión Documental y Archivos también fue trasladada en condiciones similares a otras instalaciones ubicadas en la calle Arturo Ambrogi en la colonia Escalón, San Salvador.

El Pleno del Instituto designó a esta unidad para que se realizara inspección de ambas unidades antes mencionadas. Las visitas se llevaron a cabo el jueves 4 de julio a la Unidad de Acceso a la Información Pública y el viernes 5 de julio a la Unidad de Gestión Documental y Archivos.

Desarrollo de las Inspecciones

El jueves 4 de julio del corriente año, el personal de la Unidad realizó visita a las instalaciones de la Oficina de Información Pública (UAIP) de la Asamblea Legislativa, en el segundo nivel del edificio identificado como la “casona”, dentro del centro comercial “Loma Linda”, ubicado en la intersección de la calle Loma Linda y la Alameda Manuel Enrique Araujo, Colonia San Benito, San Salvador.

En esta actividad, se verificaron las condiciones físicas en las que funciona la UAIP, su ubicación dentro del edificio, las condiciones en las que labora su personal, las herramientas e insumos que tienen a su disposición, así como la disponibilidad de acceso para el público. Para tal fin, se contó con la participación del licenciado Manuel Alcides Galdámez Ardón, Oficial de Información de la Asamblea Legislativa, quien informó sobre las condiciones en las que se labora en el local al que fueron trasladados y acompañó en el recorrido.

Asimismo, el viernes 5 de julio, se realizó visita a la Unidad de Gestión Documental y Archivos (UGDA), ubicadas en la casa número 125 de la Calle Arturo Ambrogi, en la Colonia Escalón, San Salvador. En esta ocasión se contó con la colaboración del licenciado Ramón González, Oficial de Gestión Documental y Archivos de la Asamblea Legislativa; en su presencia se verificaron las condiciones en la que labora la Unidad, en cuanto a ubicación y acceso a los medios básicos para desarrollar sus labores.

Ambas visitas se registraron por medios de las actas correspondientes y un álbum fotográfico.

Hallazgos

1. Relativos al acceso a la Unidad de Acceso a la Información Pública

La principal observación sobre este aspecto corresponde a la ubicación de la Oficina de Información Pública (OIP) respecto de las oficinas principales del ente obligado. Si bien es cierto, existen medios electrónicos para la tramitación de solicitudes de información, el Art. 66 de la LAIP también habilita la posibilidad de realizar los requerimientos por medio de escrito, por lo que los interesados deberán movilizarse una distancia considerable entre las oficinas del ente y las de la OIP, para realizar sus solicitudes de acceso a la información.

Asimismo, la función de orientación del oficial de información derivada del Art. 68 de la LAIP requiere en ciertos casos de la presencia física de personal de la OIP, cuando el solicitante así lo necesite, situación que se ve entorpecida en virtud de la ubicación de la Unidad. De igual forma, de acuerdo con lo expresado por el Oficial de Información, en las oficinas centrales del ente obligado no se cuenta con una ventanilla de recepción de solicitudes de acceso a la información, ni con personal que oriente al público que busque los servicios de la UAIP.

Por otra parte, el equipo que realizó la visita pudo verificar que para ingresar a la UAIP es necesario pasar por dos controles de seguridad independientes; el primero, corresponde a la seguridad privada del centro comercial, quienes, en el portón de entrada, preguntan el lugar que visita cada persona y brindan orientación sobre la ubicación de las diferentes oficinas y locales comerciales dentro del recinto. El segundo control de seguridad, se ubica en el primer piso del edificio identificado como la “casona” dentro del centro comercial, el personal ubicado en este punto está identificado como empleados de la Asamblea Legislativa. En este punto, los empleados piden que los visitantes se identifiquen por medio de documento de identidad, además exigen que se proporcionen datos sobre las actividades que se realizarán en las instalaciones, lo que se hace constar en un registro, asimismo al ingresar a las instalaciones fuimos escoltados por un empleado de la seguridad de la institución, quien nos acompañó hasta que ingresamos a la UAIP.

Esta situación es contraria al mandato de confidencialidad sobre la condición de solicitante de información, reconocido por el Instituto en la resolución NUE 16-D-2014, con particular gravedad en los casos en que los visitantes realizan solicitudes relativas a sus datos personales; asimismo, violenta lo dispuesto en el Art.10 del Lineamiento 1 para la Publicación de Información Oficiosa, en la medida que las funciones de la UAIP incluyen mantener la información oficiosa a disposición del público, incluso a través del equipo electrónico disponible en su oficina.

De igual forma, pudo verificarse que la UAIP se encuentra ubicada en el segundo nivel del edificio, y que la única vía de acceso es una escalinata, no se apreció durante la visita ningún elemento que contribuyera a la accesibilidad de las personas con discapacidad física. Esto implica una limitante significativa al derecho de acceso a la información pública, principalmente al principio de igualdad de acceso consagrado en el Art. 4 de la LAIP.

2. Relativo a las condiciones de instalación de la Unidad de Acceso a la Información Pública.

Pudo verificarse que el personal de la Unidad, se conforma de 8 personas que laboran en un espacio reducido; el área donde se han destinado a los técnicos que atienden a los solicitantes no cuenta con un lugar adecuado para la atención de solicitantes que garantice la confidencialidad necesaria para que los particulares realicen solicitudes de acceso a la información o datos personales.

De igual forma, se verificó que no todos los puestos de trabajo cuentan con una conexión estable a internet, particularmente la persona que maneja la recepción electrónica de solicitudes de acceso a la información utiliza un modem que comparte con otros puestos de trabajo, y que solo puede conectar una computadora a la vez. De igual forma, se constató que ninguno de los puestos de trabajo cuenta con conexión telefónica, pues no se ha instalado aún.

Por otro lado, la OIP utiliza para el resguardo de sus documentos físicos una pequeña bodega anexa donde también se ubican insumos de papelería y limpieza, entre otros. En esta bodega se identificaron elementos de riesgo para la conservación de los documentos, en primer lugar, debido a que la pared trasera presenta una abertura que aparentemente es el marco para instalar una ventana, que permite fácilmente la sustracción de objetos desde la parte trasera; en segundo lugar, se identificó un riesgo de naturaleza eléctrica en la instalación del interruptor de la iluminación de la bodega, pues los cables expuestos representan riesgo de incendio. Estos elementos constituyen una violación a las condiciones de instalación requeridas en el Art. 4 y 5 del Lineamiento 7 para la conservación de documentos, emitido por este Instituto.

En términos generales, se observa que las instalaciones aún se encuentran en adecuación, y las actividades de remodelación llevadas a cabo mantienen al personal y al público expuesto al polvo y otros agentes potencialmente nocivos.

Debe resaltarse que el Oficial de información manifestó que el inmueble en el que se ubica la Unidad de Acceso a la Información Pública, entre otras unidades de la Asamblea Legislativa, ya fue Inspeccionado por el Comité de Salud y Seguridad Ocupacional de la Institución, sin embargo aún no le han proporcionado el informe correspondiente a dicha inspección.

3. Acerca de las funciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública.

En cuanto a las funciones de la UAIP se destaca que de conformidad con los datos proporcionados por el Oficial de Información, en lo que va del año se ha mantenido un promedio de más de 33 solicitudes de información al mes y se han recibido en total 199. En tal sentido, puede afirmarse que los requerimientos de los particulares a la UAIP de la Asamblea Legislativa siguen realizándose de manera constante.

En tal sentido, las limitantes en términos de telecomunicaciones y acceso a internet afectan directamente del desarrollo de las funciones de la UAIP. Según lo manifestado por el Oficial de Información, los miembros del equipo de la Unidad han solventado temporalmente estas dificultades utilizando sus recursos personales para realizar

coordinaciones con las unidades administrativas del ente parta obtener la información para dar respuesta a las solicitudes, sin embargo se verificó que no cuentan con todos los medios institucionales necesarios para la realización de las funciones, en violación a lo establecido en el Art. 9 del Reglamento de la LAIP.

Una situación similar ocurre con la actualización de la información oficiosa, pues indica el Oficial de Información, que se han presentado dificultades de comunicación con las unidades administrativas, a manera de ejemplo pudo verificarse que hasta el 4 de julio del corriente año le fue entregada la información oficiosa relativa a las misiones oficiales realizadas correspondientes al pasado mes de enero, es decir que se presenta un desfase de 6 meses, cuando la ley y los lineamientos correspondientes mandan la actualización trimestral. Asimismo, los colaboradores de la Unidad indican que la conexión a internet que se logra con el aparato provisto por el ente no es suficiente para cargar la información al portal.

Por otro lado, pudo verificarse que las unidades administrativas presentan la información oficiosa en formato físico lo que implica, por una parte, que la UAIP realice labores adicionales de digitación, y por otra, una violación a lo establecido en el Art. 3 Lineamiento 1 Para la Publicación de Información Oficiosa, en cuanto que es obligación de cada unidad productora de información oficiosa, entregarla en el formato en que deberá publicarse.

4. Condiciones de instalación de la Unidad de Gestión Documental.

Se verificó que las instalaciones donde se encuentra funcionando la UGDA se encuentran aún en proceso de adecuación, por lo que los puestos de trabajo correspondientes a esta Unidad no cuentan con conexión eléctrica, telefónica ni acceso a internet. Esta situación afecta las actividades propias de la UGDA, especialmente si se considera que el traslado ocurrió el 7 de junio del corriente año, y a la fecha de la inspección la Unidad llevaba casi un mes en tales condiciones.

En tal sentido, la falta de acceso a los insumos y herramientas mínimas necesarias para la realización de las funciones implica una infracción a lo establecido en el Art. 12 del Lineamiento 1 Para la Creación del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos.

Por otro lado, se advierte que el ente obligado se encuentra en las etapas iniciales de la implementación del SIGDA, por lo que las limitaciones propias de las condiciones que actualmente presenta la Unidad impiden la consecución del plan de trabajo establecido por la Unidad.

Conclusiones

- I. Las restricciones evidenciadas en lo relativo al acceso a la UAIP de la Asamblea Legislativa implican potenciales violaciones al derecho de acceso a la información pública de los particulares, así como para la protección de sus datos personales. En tal sentido corresponde al ente obligado que adoptar las medidas necesarias para revertir los bloqueos de acceso que actualmente presenta la UAIP, y dotar crear las condiciones que aseguren la debida atención al público con respeto de su intimidad.
- II. Es urgente que el ente obligado adopte las medidas necesarias para dotar a ambas unidades de los insumos mínimos para la realización de las labores correspondientes, como conexión eléctrica, acceso estable a internet, equipo informático adecuado y conexión telefónica entre otros aspectos. Asimismo, se destaca especialmente la necesidad de dotar a la UAIP de un área adecuada para el resguardo de los documentos correspondientes a la unidad.
- III. En virtud de lo dispuesto en el Art. 48 de la LAIP, es oportuno recomendar al ente obligado que disponga la creación de una unidad auxiliar a la UAIP, que se encargue de la recepción de solicitudes y asesoramiento de los usuarios en sus oficinas centrales.

Anexo

Registro fotográfico

Las fotografías que se muestran a continuación corresponden a la visita realizada a las 15:00 del 4 de julio de 2019 a la Oficina de Información Pública de la Asamblea Legislativa ubicada en el centro comercial Loma Linda, Colonia San Benito, San Salvador.

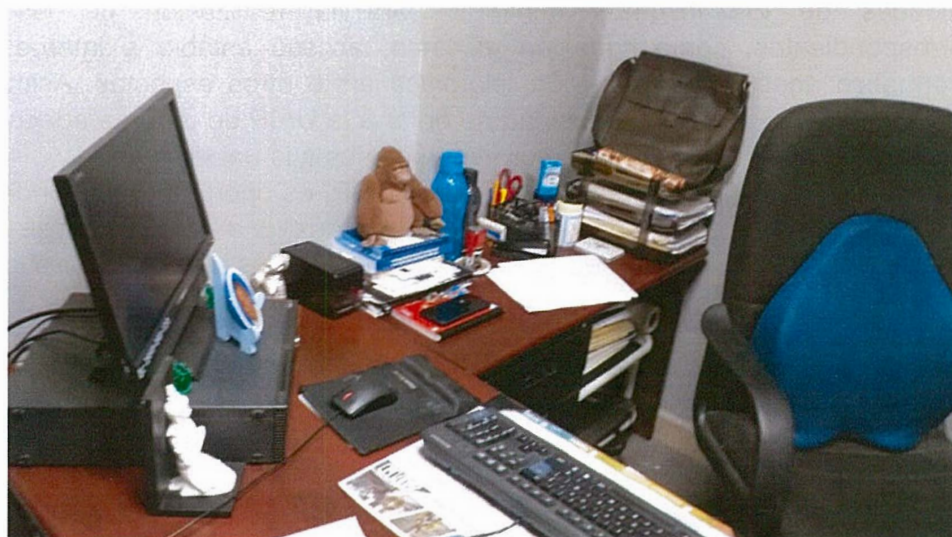


Imagen 1 de 19: Vista de espacio de trabajo del Oficial de Información.



Imagen 2 de 19: Vista de espacio de trabajo del Oficial de Información.



Imagen 3 de 19: Parte trasera de la Oficina de Información y Respuesta

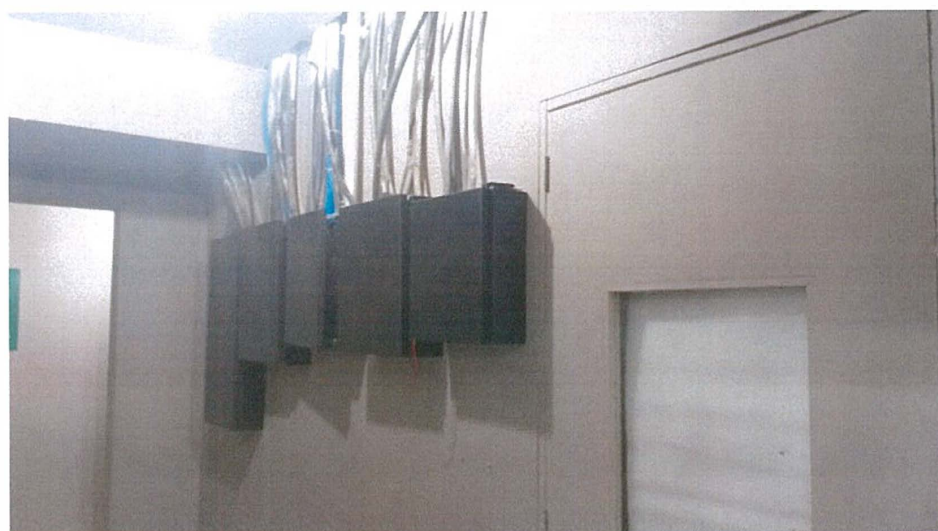


Imagen 4 de 19: Parte trasera de la Oficina de Información y Respuesta

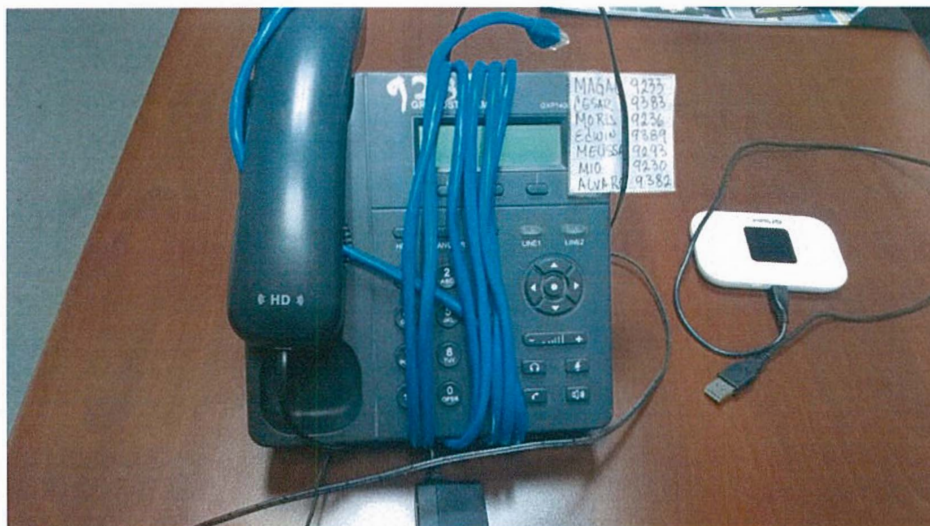


Imagen 5 de 19: equipo perteneciente a la OIP, desconectado por falta de acceso a red telefónica



Imagen 6 de 19: escalinata, Principal vía de acceso a la Oficina de Información Pública

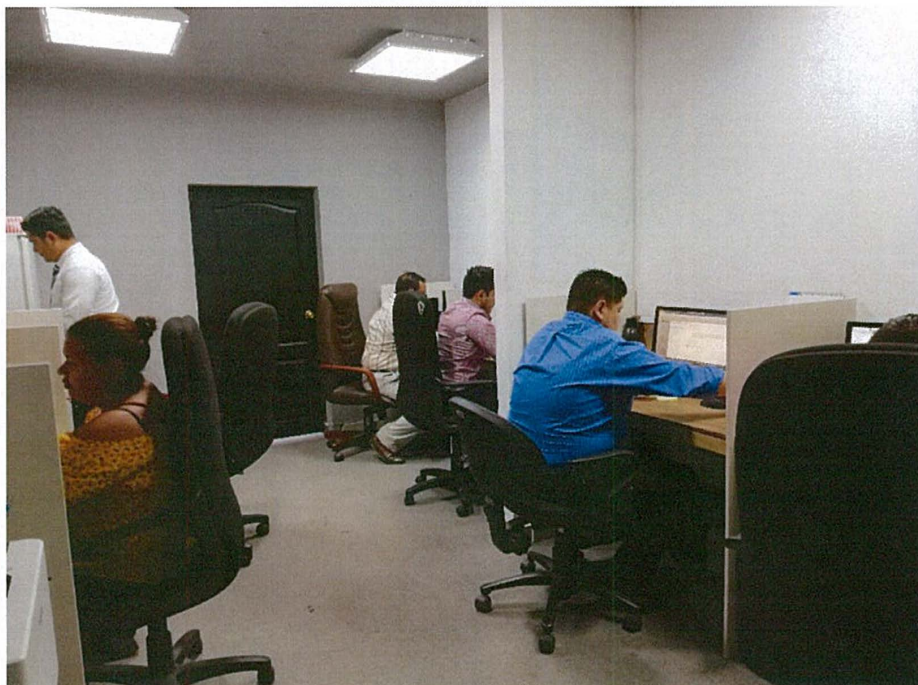


Imagen 7 de 19: Área de trabajo del personal de la OIP



Imagen 8 de 19: Área de trabajo del personal de la OIP

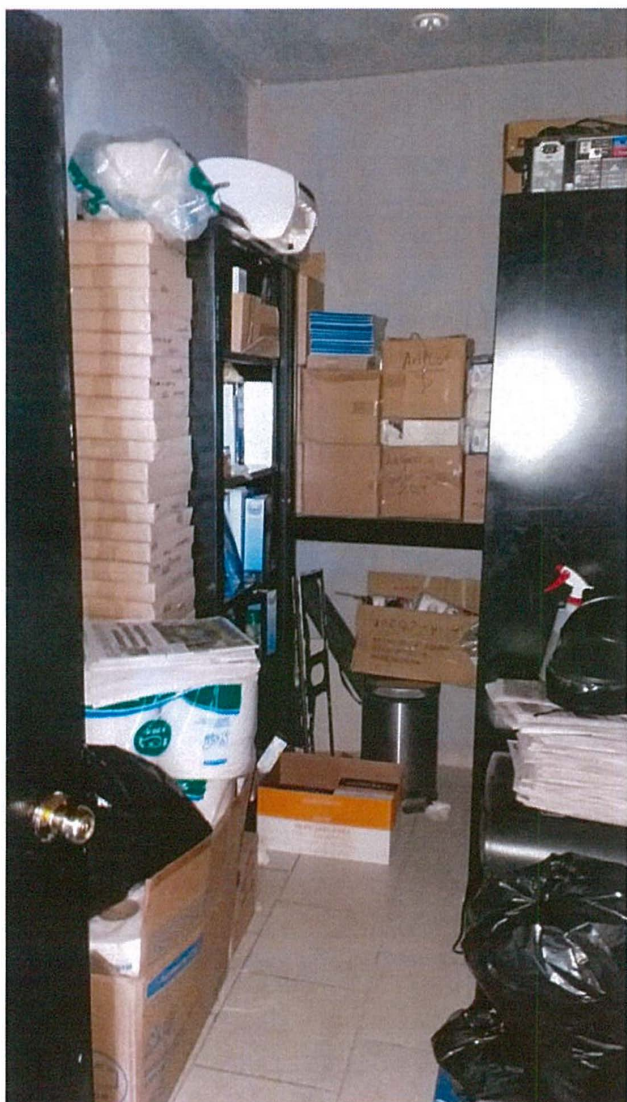


Imagen 10 de 19: Condiciones de instalación del archivo de gestión de la OIP

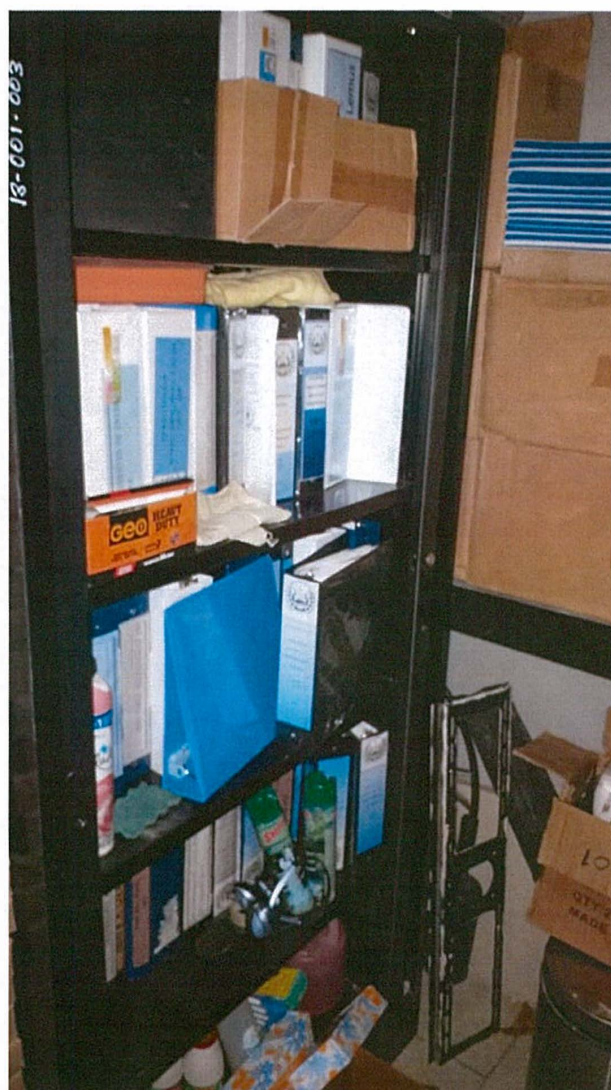


Imagen 9 de 19: Condiciones de instalación del archivo de gestión de la OIP



Imagen 11 de 19: Vista de la parte posterior de la bodega y depósito documental del archivo de gestión de la OIP.

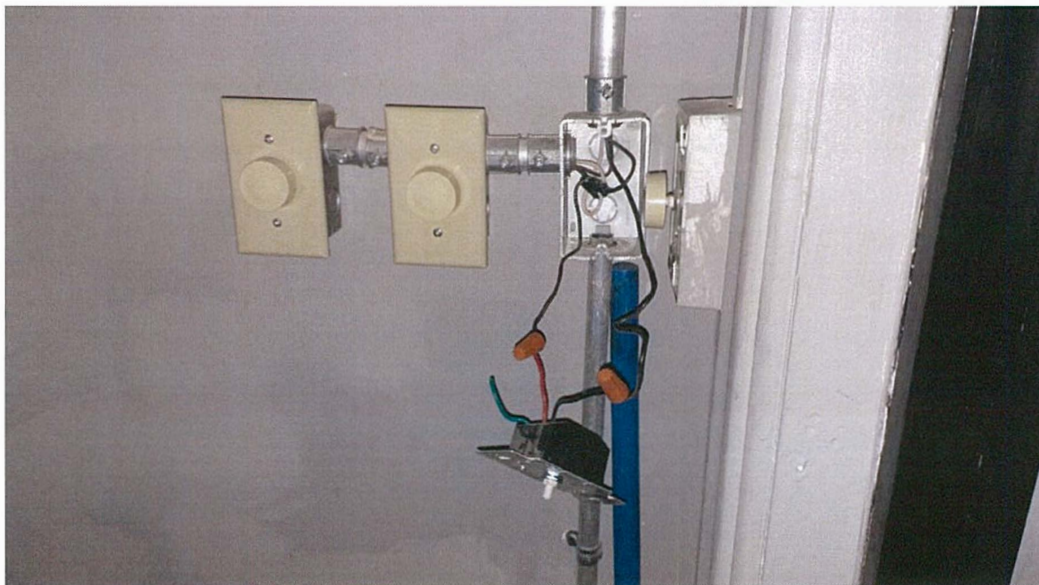


Imagen 12 de 19: Riesgo de naturaleza eléctrica identificado en el interior de la bodega y depósito documental del archivo de gestión de la OIP.

Las fotografías que se muestran a continuación corresponden a la visita realizada a las 14:15 del 5 de julio de 2019 a la Unidad de Gestión Documental y Archivos de la Asamblea Legislativa, ubicada en la casa número 125 de la calle Arturo Ambrogi, Colonia Escalón San Salvador.

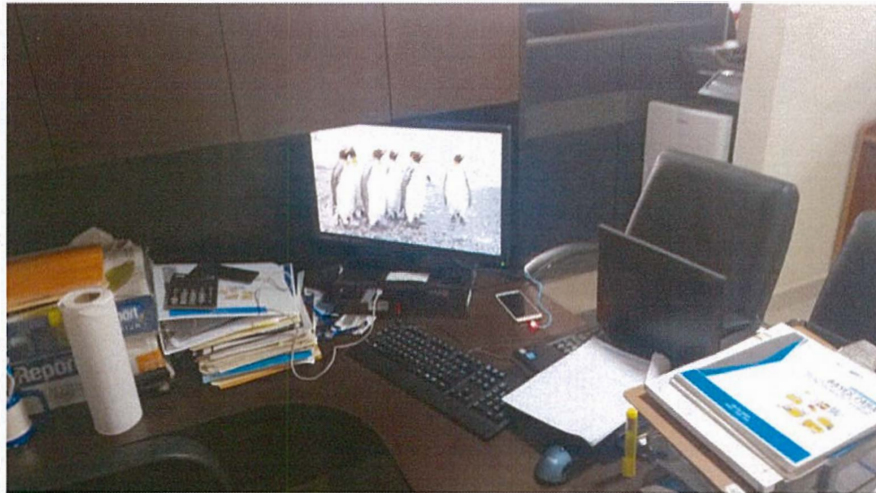


Imagen 13 de 19: Área de trabajo del Oficial de Gestión Documental y Archivos



Imagen 14 de 19: Área de trabajo del Oficial de Gestión Documental y Archivos



Imagen 15 de 19: Área de trabajo del personal técnico de la UGDA.



Imagen 16 de 19: Área de trabajo del personal técnico de la UGDA.

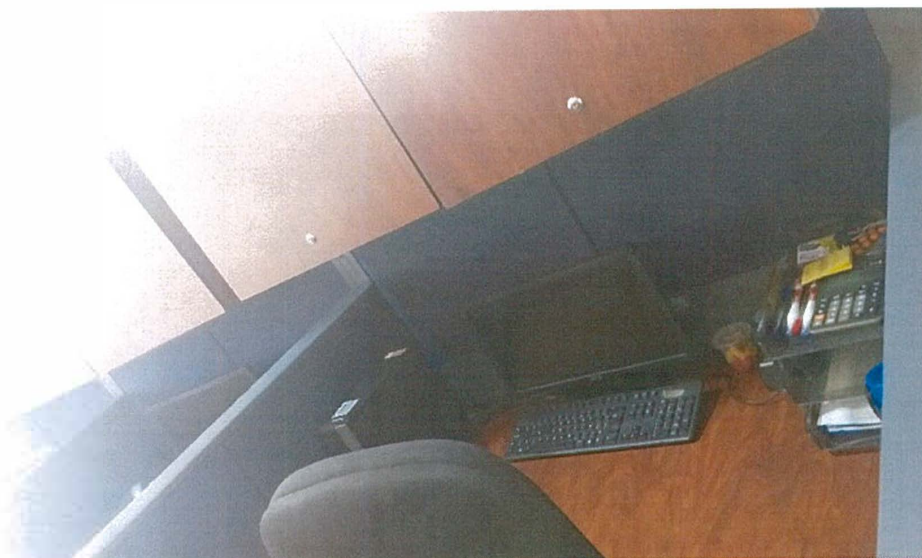


Imagen 17 de 19: Equipo electrónico de la UGDA sin conexión eléctrica.



Imagen 18 de 19: Equipo electrónico de la UGDA sin conexión eléctrica.



Imagen 19 de 19: Conexión eléctrica improvisada en al UGDA.



**Instituto de Acceso
a la Información Pública**