San Salvador, 4 de febrero de 2020.

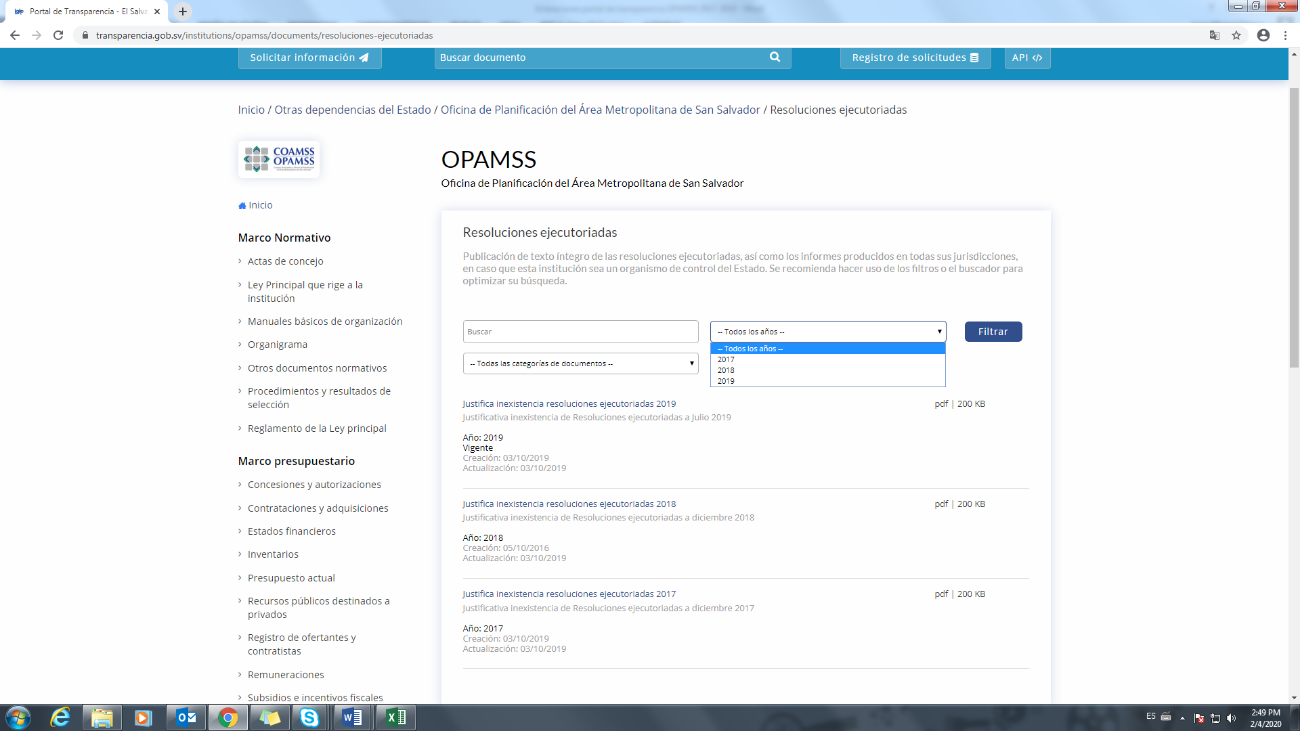
Honorables Comisionados del IAIP

Presente.

Deseándoles éxitos en el desempeño de sus funciones cotidianas, hago referencia a lo relativo al portal de Transparencia de OPAMSS, y de acuerdo a los criterios de evaluación, específicamente **la completitud,** hace referencia a que “*la información debe presentarse completa, la ausencia de documentos implicará la pérdida del puntaje correspondiente al apartado o sub apartado según aplique”,* es importante que se considere puntaje para ciertos indicadores que si se encuentran publicados como explico a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resoluciones ejecutoriadas** | 23.1 Listado | Se colocará la plantilla de las resoluciones que emitan las instituciones que se ejerzan funciones de control o tengan facultades sancionatorias. La plantilla deberá contener el nombre de las partes involucradas, la fecha de resolución, un breve resumen del caso y el enlace al documento que contenga la resolución completa. En el caso de las instituciones que no encajen en este supuesto, bastará un acta de inexistencia. | 0.15 | 0 | Es información que no genera la institución, por lo que coloca acta de inexistencia, una por año. Las actas están en formato no seleccionable. | Se observa actualización a octubre 2019 | Formato |
| 23.2 Partes | 0.15 | 0 |
| 23.3 Resumen del caso | 0.15 | 0 |
| 23.4 Enlace al texto | 0.15 | 0 |
| 23.5 Actualización trimestral (8 períodos) | Debe incluir actualización a octubre 2017, enero, abril, julio y octubre 2018, y enero, abril y julio 2019 | 0.4 | 0 |

Las Resoluciones ejecutoriadas, se encuentran actualizadas, se observa que en otros ítems si se da un porcentaje y acá se pondera de forma absoluta y no se valora que se encuentra completa y actualizada.

<https://www.transparencia.gob.sv/institutions/opamss/documents/resoluciones-ejecutoriadas>

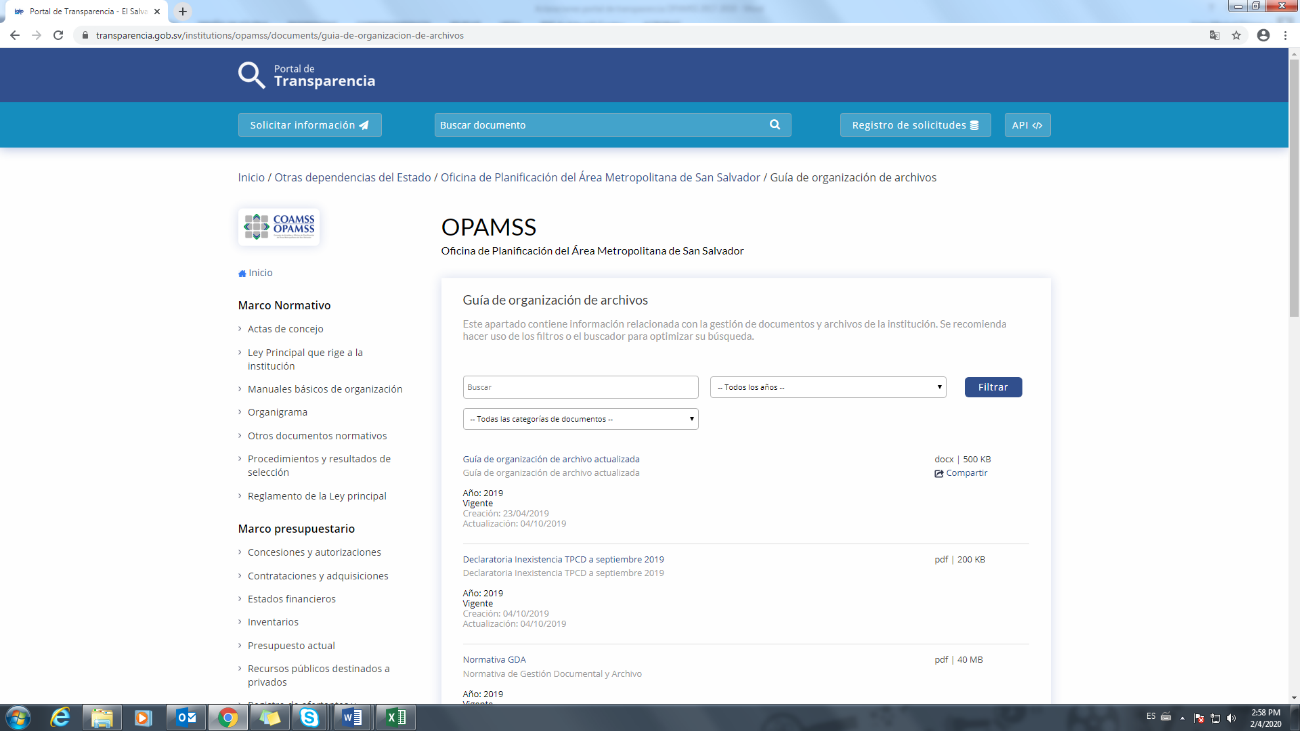
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Índice de información reservada** | 25.1 Enlace al índice de información reservada presentado al IAIP | Deberá elaborarse la plantilla de conformidad con lo establecido por el Instituto. De igual manera, deberá publicarse la constancia de presentación del mismo ante el Instituto. | 0.6 | 0 | Hace falta el índice a diciembre 2017. | Se observa actualización a julio 2018, enero y octubre 2019 | Incompleto |
| 25.2 Actualización semestral (4 períodos) | Debe tener actualización a enero y julio 2018 y a enero y julio 2019 | 0.4 | 0 |

Se observa que el índice de enero a Julio 2018 si se encuentra en el portal y del año 2019 está de enero a junio del 2019 y posteriormente a diciembre 2019 (incluye julio) por lo que si se encuentran dichos años.

<https://www.transparencia.gob.sv/institutions/opamss/documents/indice-de-informacion-reservada>

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Guía de organización de archivos** | 26.1 Guías o determinación de que no aplica | Se publicarán los instrumentos que contengan la Tabla de Plazos de Conservación Documental, Guía de Archivo y Actas de eliminación de documentos dentro del cuadro de clasificación documental. | 1 | 0 | No se publica la Guía de archivos 2019. El acta de inexistencia de tabla de plazos está en formato no seleccionable. | La actualización es anual | Desactualizado |

Éste sí se encuentra actualizado en el portal desde el mes de marzo del año 2019 y no se colocó el punto completo o ponderación, ya que si está disponible la guía.

<https://www.transparencia.gob.sv/institutions/opamss/documents/guia-de-organizacion-de-archivos>

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resoluciones de la Unidad de Acceso a la Información Pública** | 27.1 Listado | Se deberá colocar el listado de las resoluciones a las solicitudes de información recibidas, así como colocar el enlace a la resolución emitida por el Oficial de Información. Además, deberá colocarse la información que se entregó al solicitante en la resolución emitida. | 0.15 | 0 | El apartado de los anexos está vacío. Las resoluciones están publicadas hasta enero 2019. Hay resoluciones que no se encuentran publicadas como la 68, 69, 70, 72, 73, 74, 75, todas del 2018, entre otros. Las resoluciones no tienen la razón de versión pública que establece el Art. 30 LAIP y Art. 17 del Lineamiento para tramitación de solicitudes. | La información se publicó en octubre 2019 | Desactualizado |
| 27.2 Enlace al texto | 0.3 | 0 |
| 27.3 Anexos | 0.15 | 0 |
| 27.4 Actualización trimestral (8 períodos) | Debe incluir actualización a octubre 2017, enero, abril, julio y octubre 2018, y enero, abril y julio 2019 | 0.4 | 0 |

Por desactualización el puntaje en todos los sub apartados es totalmente cero, se debería considerar una parte por los años que si se encuentran publicados.

Se remite los comentarios sobre ciertos parámetros de la evaluación, con la finalidad de que sean considerados dentro del puntaje.

Atentamente,