



Andrea Tenorio &lt;atenorio@iaip.gob.sv&gt;

**Re: Informe de observaciones de fiscalización octubre 2017 a julio 2019.**

1 mensaje

**Unidad de Fiscalización** <fiscalizacion@iaip.gob.sv>

24 de febrero de 2020, 11:32

Para: Arturo Ernesto Mossi Henríquez &lt;arturo.mossi@anda.gob.sv&gt;

Cc: Unidad de Fiscalización &lt;fiscalizacion@iaip.gob.sv&gt;, Claudia Marlene Martínez de Meléndez &lt;claudia.martinez@anda.gob.sv&gt;

Estimado Oficial de Información

En respuesta a las observaciones realizadas en el procedimiento de evaluación del desempeño, se aclara lo siguiente:

1. Normativa. De conformidad a lo estipulado en el Art. 6 inciso final y Art. 11 del Lineamiento 1 para la publicación de información oficiosa, no es permitido la publicación de información con restricciones de uso. Para el caso, aunque se pueda seleccionar parte del texto, su copia y procesamiento se encuentra bloqueado, por lo cual no reúne las condiciones del formato para ser valoradas en el proceso de evaluación. En relación a la observación sobre la no correspondencia entre la normativa organizativa y procedimental con lo estipulado en el organigrama, el Oficial manifiesta que ya se ha superado esta observación; sin embargo, según las indicaciones brindadas al inicio del proceso, esta etapa no está destinada a corroborar las subsanaciones que se realicen sobre los hallazgos identificados en el proceso.
2. Asesores. El comentario se refiere a acciones realizadas posterior a la evaluación, por lo cual serán valoradas en el próximo proceso de evaluación.
3. Remuneraciones. Se ha verificado la evidencia, y se modificará el punto.
4. Memoria de labores. El propio Oficial reconoce el incumplimiento de este punto. La evaluación es institucional, y si el propio ente no pone a disposición del público la información generada, no puede tomarse como válido este punto.
5. Servicios. La información se ha separado en varios documentos, cuando el lineamiento ordena que se debe publicar esta información en un solo documento consolidado. En ese sentido, se observó que los servicios y las tarifas de laboratorio están separados, debiendo estar en un solo documento.
6. Viajes. El comentario se refiere a acciones que adoptará la institución para corregir la observación, pero esto no modificará la calificación otorgada.
7. Inventario. La plantilla que se publicó no están completas, ya que se van subiendo el inventario por las compra de bienes, sin embargo, se debe publicar un listado de bienes que a la fecha de actualización ostenten un valor al límite establecido.
8. Subsidios. El comentario se refiere a acciones realizadas posterior a la evaluación, por lo cual serán valoradas en el próximo proceso de evaluación.
9. Recursos públicos asignados a privados. El comentario se refiere a acciones realizadas posterior a la evaluación, por lo cual serán valoradas en el próximo proceso de evaluación.
10. Permisos y autorizaciones. El documento publicado no reúne los requisitos del lineamiento. Por consiguiente, no se modificará este punto.
11. Contrataciones. No se pueden realizar ediciones a la información a publicar más allá de lo permitido por ley. Para el caso en particular, serán válidas las razones públicas cuando reúnan los requisitos del Art. 30 de la LAIP. Al no haberse realizado con la debida diligencia, se están publicando documentos incompletos en violación al principio de integridad del Art. 4 de la LAIP.
12. Estadísticas. La ley determina que la información debe actualizarse de manera trimestral, sin hacer una diferencia en particular con el apartado de las estadísticas. De igual manera, en el Instructivo del proceso de evaluación se indicó que la información se verificaría hasta el mes de julio 2019, por lo que, al no verificarse la información generada por la institución en dicho mes, se tomó como incumplimiento este apartado. Sobre la consulta del tipo de estadísticas solicitado, este se refiere a la información generada sobre el eje principal de la propia institución.
13. Resoluciones ejecutoriadas. Las actas de inexistencia deben actualizarse de la misma periodicidad para el resto de información. En los casos en que la información no es generada por el ente por no corresponder a sus atribuciones, la actualización se requiere al menos una vez al año. Las declaraciones de inexistencia para un año en particular no tienen efecto para los siguientes.
14. Resoluciones UAIP. No se pueden realizar ediciones a la información a publicar más allá de lo permitido por ley. Para el caso en particular, serán válidas las razones públicas cuando reúnan los requisitos del Art. 30 de la LAIP. Al no haberse realizado con la debida diligencia, se están publicando documentos incompletos en violación al principio de integridad del Art. 4 de la LAIP.

**Atentamente**

El mar., 4 feb. 2020 a las 15:53, Arturo Ernesto Mossi Henríquez (&lt;arturo.mossi@anda.gob.sv&gt;) escribió:

Estimado ente fiscalizador

Buenas tardes, en atención al instrumento técnico emitido por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), sobre los hallazgos identificados en el transcurso de la evaluación del período octubre 2017 a julio 2019 y en cumplimiento al plazo establecido como fecha límite este día, es menester solicitar reconsiderar la ponderación otorgada en algunos apartados que a consideración, requieren una nueva revisión por haber cumplido con lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública y a los lineamientos para la publicación de información oficiosa emanados por el IAIP y así mismo se remiten aclaraciones de las demás observaciones para hacer constar que el trabajo se realizó de manera diligente por la Unidad de Acceso a la Información Pública de la ANDA.

Así mismo, como Institución estamos comprometidos con la transparencia en todos los ámbitos de la presente gestión dirigida por nuestro presidente Arq. Frederick Benítez, por lo que se realizan todas las actividades a fin de lograr este objetivo y una de ellas es la actualización constante y periódica de nuestro portal de transparencia, por lo que solicito gentilmente se realice una revisión de la nota otorgada en consideración a las pruebas que en el documento adjunto se establece, el cual demuestra la importancia que la institución da al Derecho de Acceso a la Información Pública.

Quedo al pendiente de sus comentarios.

Saludos cordiales.

Atentamente,

**Arturo Ernesto Mossi Henríquez**

Jefe de U. de Acceso a la Información y Oficial de Información - Unidad de Acceso a la Información Pública

Teléfono: (503) 2244-2610

Correo: [arturo.mossi@anda.gob.sv](mailto:arturo.mossi@anda.gob.sv) \ Web: [www.anda.gob.sv](http://www.anda.gob.sv)



Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados

Colonia Libertad, Final Avenida Don Bosco, Edificio ANDA, San Salvador, El Salvador.

Este correo electrónico y el material adjunto en caso de contenerlo, es para uso exclusivo de la persona o entidad a la que expresamente se ha enviado. Puede contener información considerada como confidencial, por lo que si Usted no es el destinatario final del mismo se le solicita que lo informe inmediatamente al remitente y lo borre de su sistema, evitando retransmitirlo o revelar su contenido. ANDA perseguirá legalmente a quien resulte responsable de revelar información en perjuicio de la Institución.

**Unidad de Fiscalización**

Tel.:(503)2205-3800

Prolongación Avenida Alberto Masferrer y calle al Volcán No. 88,  
edificio Oca Chang, segundo nivel, San Salvador, El Salvador.Correo Electrónico: [atenorio@iaip.gob.sv](mailto:atenorio@iaip.gob.sv)Visítanos en:   *"Cuidemos el medio ambiente, imprima este correo solo si es necesario"*