

PROPUESTA DE PRESUPUESTO ADICIONAL 2021

(US$ 250,000.00)

Contenido

[**1.- Contexto**](#_30j0zll) **3**

[**2.- Recursos adicionales requeridos para el ejercicio financiero fiscal 2021.**](#_sdupdmy6yvyz)6

[**4. Detalle de los recursos financieros adicionales.**](#_lnxbz9)7

# **1. Contexto**

El Instituto de Acceso a la Información Pública fue creado mediante la Ley de Acceso a la Información Pública, emitida por Decreto Legislativo No. 534 de fecha 2 de diciembre de 2010, publicado en el Diario Oficial No. 70, Tomo No. 371 del 8 de abril de 2011, con la finalidad de asegurar el adecuado y oportuno cumplimiento de la Ley.

El IAIP, ha demostrado en los anteriores y el presente ejercicio financiero fiscal hacer un uso racional y efectivo de los recursos asignados, tomando en cuenta las políticas de ahorro y eficiencia emitidas por los entes correspondientes, generando a partir del año 2017 su propia política de ahorro y eficiencia institucional. Es preciso destacar que en las auditorías realizadas por la Corte de Cuentas de la República hasta el ejercicio financiero fiscal 2017, no han señalado observaciones o hallazgos en el uso de los recursos asignados al IAIP.

El ejercicio financiero 2020 ha sido un año atípico a causa de la emergencia mundial y nacional por la Pandemia del Coronavirus (COVID-19), lo que hizo cambiar la modalidad de prestación de los servicios, al pasar de actividades presenciales a las virtuales, y utilizar los medios electrónicos para ello.

El IAIP mantiene su demanda de servicios por parte de la población y entes obligados, sin embargo, la asignación presupuestaria ha disminuido en algunos ejercicios fiscales, lo que ha llevado a desarrollar una estrategia de racionalidad y austeridad para suplir la demanda con los recursos disponibles, así como también realizar acciones emergentes para lograr eficiencia organizacional. A continuación, se presenta el detalle de las asignaciones presupuestarias desde su creación:

**Asignaciones presupuestaria por año (2013 – 2019)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto institucional por año** | **Plazas aprobadas** | **Monto inicial** | **Presupuesto según techo** | **Presupuesto adicional** | **Recorte de presupuesto** | **Presupuesto final asignado** |
| 2013 | 35 | $ 991,300.00 | $ 937,920.00 | $ - |  | $ 937,920.00 |
| 2014 | 0 | $ - | $ 937,920.00 | $ - | $ 52,355.00 | $ 885,565.00 |
| 2015 | 1 | $ - | $1382,880.00 | $ - | $ 30,685.00 | $ 1352,195.00 |
| 2016 | 15 | $ - | $ 1352,700.00 | $ 100,000.00 | $ 27,000.00 | $ 1425,700.00 |
| 2017 | 0 | $ - | $ 1452,700.00 | $ - | $ 56,830.00 | $ 1395,870.00 |
| 2018 | 0 |  | $ 1399,565.00 | $ - | $ - | $ 1399,565.00 |
| 2019 | 8 |  | $ 1399,885.00 | $ 500,000.00 | $ - | 1899,885.00 |
|  | **59** | **$ 991,300.00** | **$ 8863,570.00** | **$ 600,000.00** | **$ 166,870.00** | **$9296,700.00** |

El presupuesto del Instituto de Acceso a la Información Pública para el ejercicio financiero fiscal 2020, fue aprobado por un valor de Un Millón Ochocientos Noventa y Nueve Mil Ochocientos Ochenta y Cinco de los Estados Unidos de América (US$1, 899,885.00) detallándose de la siguiente manera:

**Detalle de presupuesto 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **NOMBRES** | **PRESUPUESTO MODIFICADO** |
| 51 | REMUNERACIONES | $1,370,210.00 |
| 54 | BIENES Y SERVICIOS | $420,651.00 |
| 55 | GASTOS FINANCIEROS | $72,350.00 |
| 61 | INVERSIONES EN ACTIVO FIJO | $36,674.00 |
|  |  | **$ 1,899,885.00** |

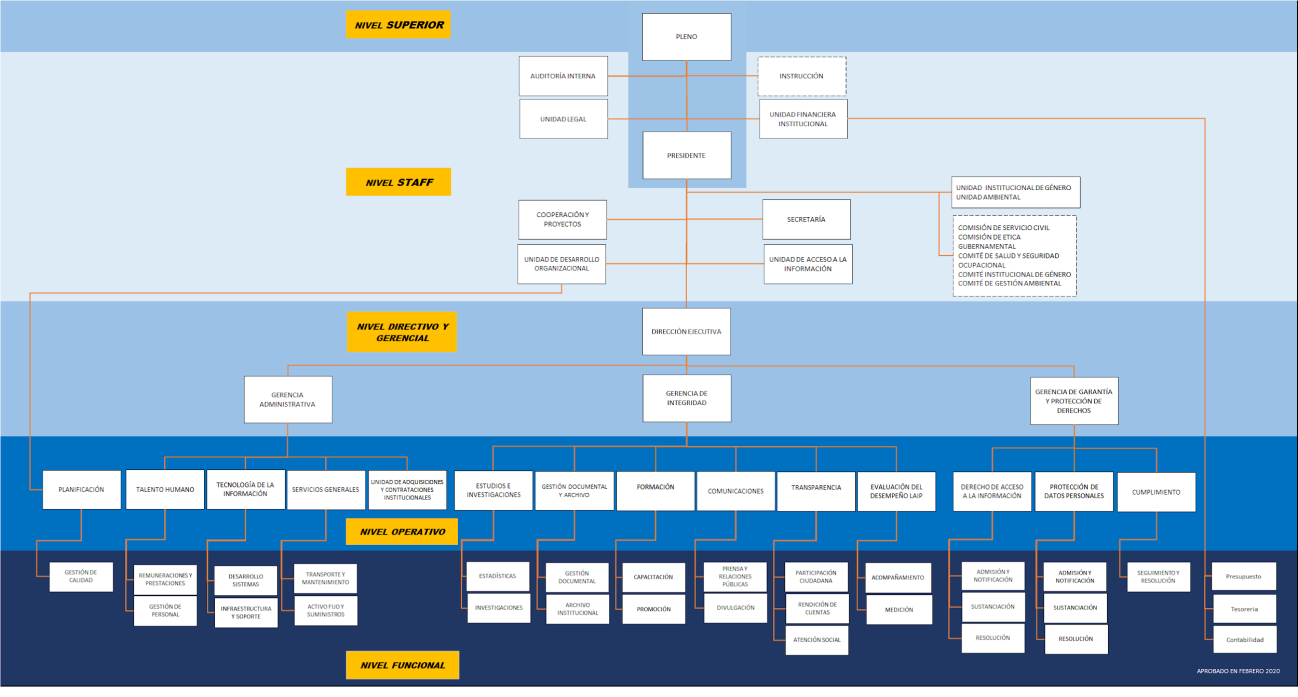
**Nueva realidad de trabajo**

La emergencia nacional y mundial por la Pandemia del Coronavirus (COVID -19), condiciona y modifica las condiciones laborales, sociales y familiares en El Salvador. El Decreto Legislativo No. 593 estableció que a partir del 14 de marzo de 2020 se inicia la cuarentena domiciliar. Debido a ello el Pleno del IAIP toma la decisión de continuar prestando los servicios a su población usuaria utilizando la modalidad de trabajar desde casa de manera remota.

Asimismo, la Institución diseño la implementación de una estrategia de contingencia para palear la pandemia con los servidores públicos, realizando las adaptaciones necesarias tanto administrativamente como operativamente, pues se suspendieron las actividades presenciales con la sociedad y entes obligados, utilizando para ello las tecnologías de la información y comunicación (TIC´s) para poner a disposición nuestros servicios por medio de redes sociales y videoconferencias.

**Fortalecimiento de la capacidad operativa institucional**

En enero del presente año, la Institución por acuerdo de Pleno, autorizó una nueva estructura organizativa y por consiguiente un nuevo organigrama que estuviese acorde a las nuevas demandas de las personas usuarias, lo que permitirá fortalecer la prestación de servicios sustantivos enmarcadas en la Ley de Acceso a la Información Pública, así como también de otras funciones normativas que el IAIP debe cumplir como parte de las entidades de la gestión pública. Por consiguiente, la contratación de nuevas plazas para el cumplimiento de las actividades que se mandatan en la LAIP es una prioridad.



La LAIP en el Art. 108 establece “El Presupuesto General de la Nación deberá establecer la partida presupuestaria correspondiente para la instalación, integración y funcionamiento del Instituto”. En esa línea de actuación, el Ministerio de Hacienda indicó que el techo presupuestario del IAIP para la formulación del proyecto del presupuesto 2021 sería de Un Millón Ochocientos Treinta y Siete Mil Trescientos Sesenta y Ocho de los Estados Unidos de América (US$1, 837,368.00); lo que implica una disminución de Sesenta y dos Mil Quinientos Diecisiete Dólares de los Estados Unidos de América (US$62,517.00).

# 

# **2. Recursos adicionales requeridos para el ejercicio financiero fiscal 2021**

Las anteriores condiciones resultan limitadas e insuficientes para cumplir con las proyecciones de actividades a realizar en el 2021, así como también para cubrir los objetivos y metas establecidos para los años posteriores según el Plan Estratégico Institucional 2017 - 2021, el cual está alineado con los mandatos que la Ley de Acceso a la Información Pública establece para el Instituto.

En ese sentido, el Instituto solicita la asignación de un presupuesto adicional por un monto de Doscientos Cincuenta Mil Dólares de los Estados Unidos de América (US$250,000.00), para el ejercicio financiero fiscal 2021, a fin de cumplir con las atribuciones y mandatos que la Ley de Acceso a la Información Pública establece, entre estas acciones se incluye la contratación de nuevas plazas, bienes y servicios básicos, gastos financieros (seguros de vida y hospitalario) y compra de activo fijo para la operación de las nuevas plazas, adquisición de licencias entre otros. En ese contexto se presenta un consolidado del presupuesto adicional solicitado por unidad presupuestaria y los rubros correspondientes.

**Consolidado del presupuesto adicional solicitado para 2021**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **CUENTA** | **LÍNEA 0101 DIRECCIÓN SUPERIOR** | **LÍNEA 0102 ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS** | **LÍNEA 0201 GESTIÓN OPERATIVA** | **TOTAL DEL PRESUPUESTO ADICIONAL** |
| **51** | REMUNERACIONES | $ 90,505.00 | $ 34,635.00 | $ 52,370.00 | $ 177,510.00 |
| **54** | BIENES Y SERVICIOS | $ - | $20,240.00 | $ - | $ 20,240.00 |
| **55** | GASTOS FINANCIEROS Y OTROS | $ - | $ 20,000.00 | $ - | $ 20,000.00 |
| **61** | INVERSIÓN EN ACTIVOS FIJOS | $ 14,800.00 | $ 12,550.00 | $ 4,900.00 | $ 32,250.00 |
|  | **TOTAL** | **$ 105,305.00** | **$ 87,425.00** | **$ 57,270.00** | **$ 250,000.00** |

# **3.- Detalle de los recursos financieros adicionales**

# El Instituto de Acceso a la Información Pública, ha experimentado desde su creación un aumento gradual en la demanda de servicios, por lo que es necesario proveer un presupuesto adicional para el ejercicio financiero fiscal 2021 que permita brindar mejores y oportunos servicios a las personas usuarias, las que demandan servicios de capacitación, promoción y garantía de las materias reguladas en la Ley de Acceso a la Información Pública.

# Por lo anterior, se está solicitando presupuesto adicional para la creación de plazas nuevas, remodelación de oficina, adquisición de bienes y servicios básicos, gastos financieros, licencias, entre otros.

**RUBRO 51 REMUNERACIONES**

**Línea Presupuestaria 0101 Dirección Superior:**

Se solicita la asignación de cuatro plazas nuevas en esta línea de trabajo, Se requiere una Jefatura de cooperación que vele por el cumplimento del plan operativo y la búsqueda de recursos institucionales a través de organismos internacionales, un Jefe de la Unidad de Genero a efectos de cumplir con la normativa de género a nivel institucional y un Jefe de Unidad Legal, debido a la necesidad crear esta Unidad para descargar carga laboral a la Gerencia de Garantía y protección de derecho, en cuanto a Asesorar a Pleno, contratos administrativos, Gestión de Normativa, darle cumplimento de acuerdo a lo mandatado por la LPA y entre otros, también se requiere un Técnico de Comunicaciones para mejorar la atención de difusión del quehacer institucional.

**Detalle de las plazas requeridas en esta línea presupuestaria**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plaza Solicitada** | **Número de plazas** | **Salario Propuesto** | **Monto Anual aproximado de prestaciones aportes patronales** | **Unidad Solicitante** |
|
| Jefe de Unidad de Cooperación | 1 | $1,680.00 | $23,885.00 | Pleno |
| Jefe de Unidad de Genero | 1 | $1,680.00 | $23,885.00 | Pleno |
| Jefe de Unidad Legal | 1 | $1,792.00 | $25,425.00 | Pleno |
| Técnico en Comunicaciones | 1 | $1,200.00 | $17,320.00 | Unidad de Comunicaciones |
| **Total** | **4** |  |  |  |

**Línea Presupuestaria 0102 Administración y Finanzas:**

Se solicita la asignación de dos nuevas plazas en esta línea de trabajo, debido a la necesidad de reforzar con personal adicional en la prestación de servicios de personal de apoyo para la gestión administrativa del IAIP tales como la Dirección Ejecutiva y Gerencia Administrativa.

**Detalle de las plazas requeridas en esta línea presupuestaria**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **Plaza Solicitada** | **Número de plazas** | **Salario Propuesto** | **Monto Anual aproximado de prestaciones y aportes patronales** | **Unidad Solicitante** |
|
| Técnico Administrativo | 1 | $1,200.00 | $17,320.00 | Dirección Ejecutiva |
| Técnico Administrativo | 1 | $1,200.00 | $17,320.00 | Encargado de Medioambiente (Con funciones de Salud y Seguridad Ocupacional y Calidad) |
| **Total de nuevas plazas** | **2** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Línea Presupuestaria 0201 Gestión Operativa**

Se solicita la creación de dos plazas de en esta línea presupuestaria, la creación de la Gerencia de Integridad quien tendrá a su cargo la coordinación laboral con las diferentes unidades tales como: estudio e investigación, gestión documental y archivo, formación, comunicaciones, transparencia y evaluación de desempeño LAIP y la creación de la plaza de Jefe de Transparencia, la cual está vinculado sus funciones con la participación ciudadana, rendición de cuentas y atención social, funciones que actualmente los realiza de manera parcializada las unidades de comunicaciones y acceso a la información (oficial de información).

**Detalle de las plazas requeridas en esta línea presupuestaria**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plaza Solicitada** | **Número de plazas** | **Salario Propuesto** | **Monto Anual aproximado de prestaciones y aportes patronales** | **Unidad Solicitante** |
|
| Gerente de Integridad | 1 | $2,016.00 | $28,485.00 | Dirección Ejecutiva |
| Jefe de Transparencia | 1 | $1,680.00 | $23,885.00 | Gerencia de Integridad |
| **Total de nuevas plazas** | **2** |  |  |  |

**El total a solicitar aproximadamente en el presupuesto adicional en el rubro 51 remuneraciones es de Ciento Setenta y Siete Mil Quinientos Diez Dólares de los Estados Unidos de América (USD$177,510.00)**.

**RUBRO 54 BIENES Y SERVICIOS**

En este rubro se pretender financiar el servicio de desinfección, compra de alcohol gel, lejía, compra de mascarías, entre otros; a efectos de combatir la pandemia por COVID-19. También se pretende realizar readecuaciones de oficina para ubicar las nuevas plazas solicitadas. Por otra parte, se requieren recursos para la adquisición papelería, insumos de limpieza, pago por consumo de servicios básicos, entre otros, por un valor de Veinte Mil Doscientos Cuarenta Dólares de los Estados Unidos de América ($ 20,240.00).

**El total a solicitar en el presupuesto adicional en el rubro 54 bienes y servicios es de Veinte Mil Doscientos Cuarenta Dólares de los Estados Unidos de América (USD$20,240.00).**

**RUBRO 55 GASTOS FINANCIEROS Y OTROS**

El Instituto de Acceso a la Información Pública ha experimentado una creciente demanda de servicios, por lo que este instituto solicita la asignación de fondos por un monto de Veinte Mil 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (US$20,000.00) para que sean asignados al rubro 55, dicha solicitud tiene por objeto proveer al nuevo personal de las prestaciones adquiridas a través de la normativa laboral vigente y el seguro de bienes que se adquirirán.

**El total a solicitar en el presupuesto adicional en el rubro 55 gastos financieros y otros es de Veinte Mil Dólares de los Estados Unidos de América (USD$20,000.00).**

**RUBRO 61 INVERSIONES EN ACTIVO FIJO**

El aumento en la demanda de servicios, requiere un aumento gradual en la planta de personal, a su vez esto implica proveer de las condiciones necesarias de mobiliario, equipo tecnológico, diversas licencias, archivos central y equipo de sonido y micrófonos para las audiencias, esto con el fin de realizar las actividades de trabajo por parte del personal. Por lo que, se requiere un monto presupuestario para la adquisición de bienes de capital por el valor de Treinta y Dos Mil Doscientos Cincuenta Dólares de los Estados Unidos de América (US$32,250.00).

**Detalle de necesidades de activo fijo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **61** | **Bienes de Capital** | **Precio**  **Unitario** | **Valor**  **Total** | **Solicitante** |
| 8 | Unid. | Equipos de Cómputo | $1600.00 | $12,800.00 | Dirección Ejecutiva, Gerencia Administrativa y unidades sustantivas |
| 8 | Unid. | Archivador de Persiana | $500.00 | $4,000.00 |
| 8 | Unid. | Escritorios | $200.00 | $1,600.00 |
| 8 | Unid. | Sillas ergonómicas | $150.00 | $1,200.00 |
| 2 | Unid. | 1 Licencia Creative Cloud y 1 licencia Adobe PRO DC | $2,500.00 | $5,000.00 | Unidad de comunicaciones |
| 85 | Unid. | Licencias a adquirir de antivirus de seguridad perimetral (Porta fuego) | $90.00 | $7,650.00 | Unidad de Informática |
|  |  | **Total** |  | **$32,250.00** |  |

**Consolidado de presupuesto adicional por específico para 2021**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETO ESPECIFICO** | **CONCEPTO** | **LINEA 0101** | **LINEA 0102** | **LINEA 0201** | **TOTAL** |
| **51** | **REMUNERACIONES** |  |  |  |  |
| 51101 | Sueldo | $ 76,225.00 | $ 28,800.00 | $ 44,355.00 | $ 149,380.00 |
| 51103 | Aguinaldo | $ 3,180.00 | $ 1,200.00 | $ 1,850.00 | $ 6,230.00 |
| 51107 | Vacaciones | $ 1,590.00 | $ 600.00 | $ 925.00 | $ 3,115.00 |
| 51401 | Remuneraciones Permanentes | $ 3,600.00 | $ 1,800.00 | $ 1,800.00 | $ 7,200.00 |
| 51501 | Remuneraciones Permanentes | $ 5,910.00 | $ 2,235.00 | $ 3,440.00 | $ 11,585.00 |
|  | **Sub total** | **$ 90,505.00** | **$ 34,635.00** | **$ 52,370.00** | **$ 177,510.00** |
| **54** | **ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS** |  |  |  |  |
| 541 | Bienes de uso y consumo |  | $ 4,000.00 |  | $ 4,000.00 |
| 54114 | Materiales de oficina | $ - | $ 1,000.00 | $ - | $ 1,000.00 |
| 54199 | Bienes de uso y consumo diverso | $ - | $ 3,000.00 | $ - | $ 3,000.00 |
| 542 | Servicios Básicos |  | $ 2,000.00 |  | $ 2,000.00 |
| 54201 | Servicios de energía eléctrica | $ - | $ 500.00 | $ - | $ 500.00 |
| 54202 | Servicio de agua | $ - | $ 500.00 | $ - | $ 500.00 |
| 54203 | Servicios de telecomunicaciones | $ - | $ 500.00 | $ - | $ 500.00 |
| 54204 | Servicios de Correos | $ - | $ 500.00 | $ - | $ 500.00 |
| 543 | Servicios generales y arrendamientos |  | $ 14,240.00 |  | $ 14,240.00 |
| 54307 | Servicios de Limpieza y Fumigaciones |  | $ 2,000.00 |  | $ 2,000.00 |
| 54399 | Servicios generales y arrendamientos | $ - | $ 12,240.00 | $ - | $ 12,240.00 |
|  | **Sub total** | **$ -** | **$ 20,240.00** | **$ -** | **$ 20,240.00** |
| **55** | **GASTOS FINANCIERO Y OTROS** |  |  |  |  |
| 55601 | Prima y gastos de seguro de Personas |  | $ 8,000.00 |  | $ 8,000.00 |
| 55602 | Prima y gastos de seguro de bienes |  | $ 12,000.00 |  | $ 12,000.00 |
|  | **Sub total** | **$ -** | **$ 20,000.00** | **$ -** | **$ 20,000.00** |
| **61** | **INVERSIONES EN ACTIVO FIJO** |  |  |  |  |
| 61101 | Mobiliario | $ 3,400.00 | $ 1,700.00 | $ 1,700.00 | $ 6,800.00 |
|  |  |  | $ - |  |  |
| 61104 | Equipo Informático | $ 6,400.00 | $ 3,200.00 | $ 3,200.00 | $ 12,800.00 |
| 61403 | Derecho de propiedad Intelectual | $ 5,000.00 | $ 7,650.00 | $ - | $ 12,650.00 |
|  | **Sub total** | **$ 14,800.00** | **$ 12,550.00** | **$ 4,900.00** | **$ 32,250.00** |
|  | **TOTAL** | **$ 105,305.00** | **$ 87,425.00** | **$ 57,270.00** | **$ 250,000.00** |