

2021

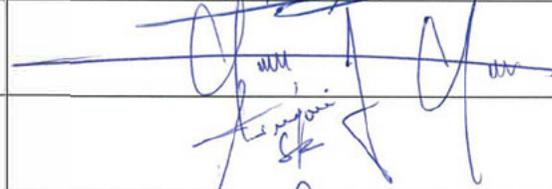
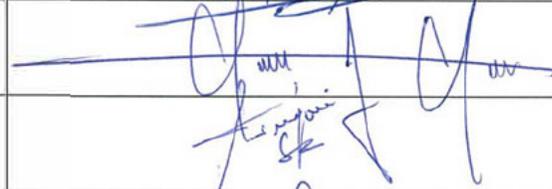
INFORME A PLENO:
SEGUNDO TRIMESTRE 2021

SEGUIMIENTO OPERATIVO DEL IAIP
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

APROBACIÓN DE DOCUMENTO

		
<p>Integró información: [REDACTED] Jefe Unidad de Planificación Diciembre de 2021</p>	<p>Revisó: [REDACTED] Director Ejecutivo Diciembre de 2021</p>	<p>Aprobó: Pleno del IAIP Diciembre de 2021</p>

APROBACIÓN DE DOCUMENTO

Comisionados	Firma
Ricardo José Gómez Guerrero	
Roxana Soriano	
Gerardo José Guerrero Larín	
Andrés Grégori Rodríguez	
Daniella Huevo	

Contenido

I. Objetivo	3
II. Planeación institucional	3
III. Evaluación del segundo trimestre 2021.....	3
IV. Consideraciones.....	4
V. Recomendaciones.....	4

I. Objetivo

Presentar para aprobación, el cumplimiento de las metas programadas en el segundo trimestre del Plan Operativo Anual (POA) 2021, para la toma de decisiones del Pleno IAIP.

II. Planeación institucional

Durante abril y mayo del presenta año. el IAIP desarrolló sus labores en la modalidad semipresencial; contando con dos grupos de trabajo que alternaban para sus actividades laborales. En junio, se inicia el trabajo presencial de todo el personal, retomando el diagnóstico de teletrabajo, se elabora la “Evaluación de Criterios de Salud y esquema de vacunación COVID-19 del personal del Instituto de Acceso a la Información Pública”, además de “Resultados de diagnóstico de salud, Vacunación COVID-19 y condiciones familiares y tecnológicas de empleados del IAIP 2021” y el Comité de Seguridad y Salud presentó un informe de recomendaciones.

III. Evaluación del segundo trimestre 2021

En la segunda evaluación, de abril a junio de 2021, el nivel de cumplimiento promedio fue del 60%, fue presentada a Pleno para su aprobación según el siguiente detalle:

Unidad Organizativa	Evaluación		
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	PROMEDIO
1 Dirección Ejecutiva			
2 Gerencia Administrativa	100%	94%	97%
3 Unidad Financiera Institucional	100%	100%	100%
4 Unidad Auditoría Interna	50%	50%	50%
5 Unidad de Planificación	100%	74%	87%
6 Unidad de Acceso a la Información Pública	79%	56%	68%
7 Unidad de Comunicaciones	97%	63%	80%
8 Unidad de Formación	100%	76%	88%
9 Unidad de Gestión Documental y Archivo	76%	60%	68%
10 Unidad de Evaluación del Desempeño LAIP	93%	63%	78%
11 Gerencia de Garantía y Protección de Derechos	96%	50%	73%
12 Unidad de Derecho de Acceso a la Información	100%	86%	93%
13 Unidad de Protección de Datos Personales	75%	50%	63%
14 Unidad de Cumplimiento	95%	67%	81%
15 Unidad de Cooperación y Proyectos	75%	0%	38%
16 Unidad de Estudios e Investigación	100%	57%	79%
17 Unidad de Talento Humano	93%	80%	87%
18 Unidad de Tecnología de la Información	85%	0%	43%
19 Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	100%	100%	100%
20 Unidad Institucional de Género	96%	63%	80%
21 Unidad Ambiental	100%	20%	60%
Promedio Segundo Trimestre 2021	91%	60%	75%

Fuente: Unidad de Planificación

IV. Consideraciones

Los equipos de trabajo han realizado las actividades programadas utilizando las tecnologías de la información. Quedando sin ejecutar las acciones que eran presenciales.

Se realizaron reuniones de trabajo con las gerencias y sus jefaturas, para coordinar actividades y aprovechar los recursos disponibles

Los cambios en los proyectos, actividades o planes operativos, por reemplazo, sustitución, eliminación o ampliación, deberán ser autorizados por la autoridad competente.

V. Recomendaciones

Mantener la comunicación efectiva entre Comisionadas y Comisionados, con las gerencias y jefaturas.

Continuar con monitoreo y acompañamiento en la ejecución de actividades en proceso y las programadas en los próximos trimestres.

De acuerdo a la ejecución presupuestaria de las unidades operativas, priorizar las actividades que requieren agilizarse debido a los tiempos del proceso de adquisiciones que se realice.

Realizar las reprogramaciones a los planes operativos institucionales (POA) 2021, que permita ajustar las acciones institucionales.