



Instituto
crecer
Juntos

Informe de monitoreo y seguimiento al III trimestre

Plan Operativo Anual

Año 2024



Julio a septiembre 2024

Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional



I. Introducción

El presente informe expone los avances realizados por parte de las unidades organizativas para la consecución de los productos programados para el tercer trimestre del Plan Operativo Anual -POA- año 2024 (Período julio a septiembre).

II. Alcance.

El alcance del contenido del informe comprende al reporte de datos presentado por 28 Unidades Organizativas que formularon su POA 2024, en el período correspondiente, por estar conformadas con el personal mínimo necesario para su operación.

Asimismo, es importante denotar que para el presente informe se monitorearán el avance en la consecución de 146 de 192 productos¹.

III. Metodología de monitoreo de avance trimestral

Para el monitoreo de avance de las Unidades Organizativas en la consecución de las metas establecidas en el Plan Operativo Anual, se aplicarán las siguientes categorías de valoración:

Categoría	Rango de cumplimiento	Color
Satisfactorio	$80\% \leq X \leq 100\%$	Verde
Parcialmente satisfactorio	$60\% \leq X \leq 79\%$	Amarillo
No satisfactorio	$X \leq 59\%$	Naranja

Asimismo, en el proceso de análisis, se utilizarán los datos contenidos en los informes de monitoreo trimestral presentados por cada Unidad Organizativa del Instituto Crecer Juntos.

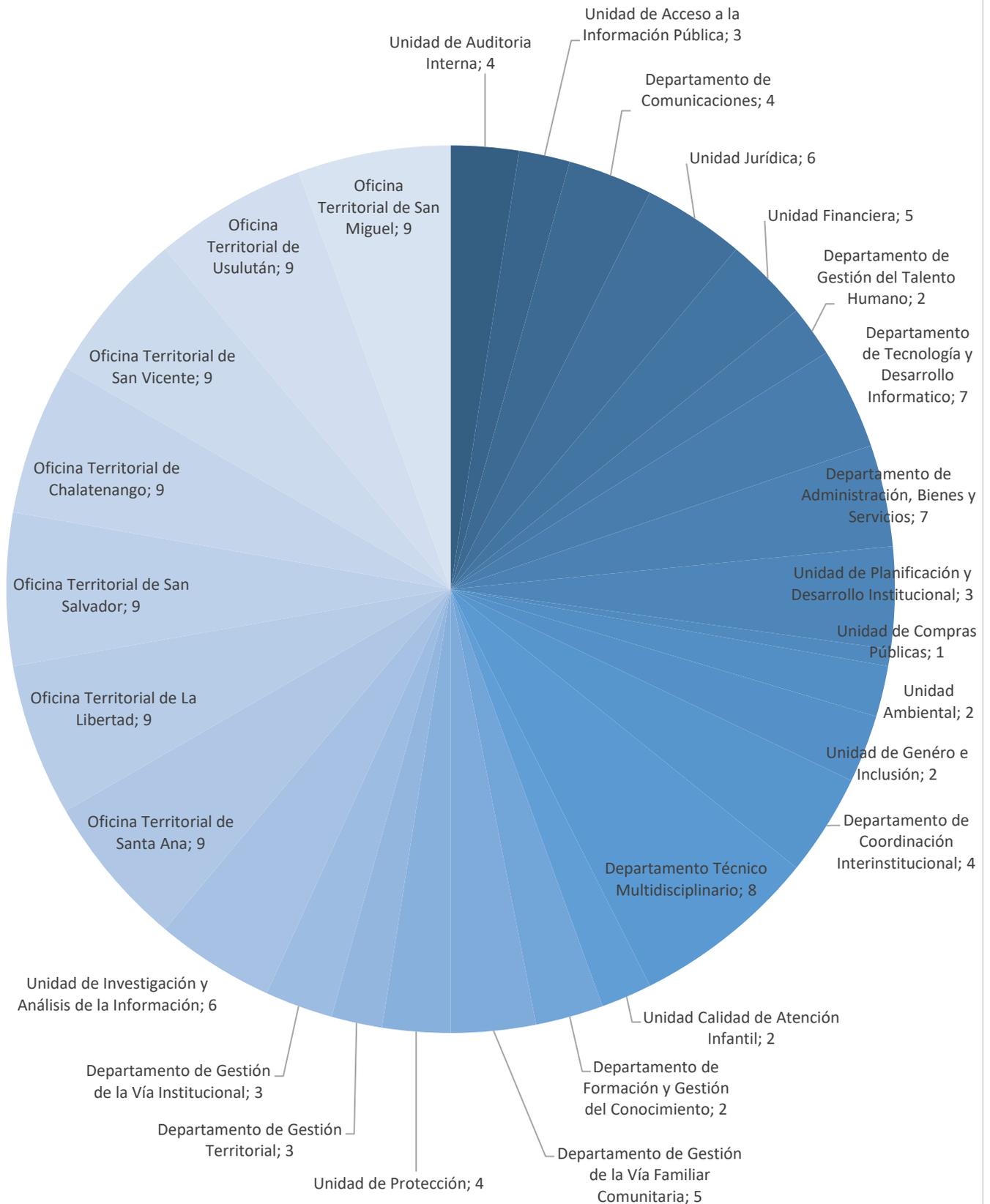
IV. Datos del Plan Operativo Anual para monitorear en el período julio a septiembre 2024 (III Trimestre).



¹ Para este trimestre se incrementa el POA 2024 de 190 a 192 productos, debido a que DABS ha incorporado dos más a su planificación anual.



Cantidad de Productos programados por Unidad Organizativa en el III trimestre



V. Monitoreo de cumplimiento de los resultados del Instituto Crecer Juntos para el año 2024.

No de Resultado	Resultado	Datos de avance promedio	
		III Trimestre	Avance anual acumulado
1	Implementación del Modelo de Atención Integral a la Primera Infancia	100%	71%
2	Atención directa de niñas y niños a través de modalidades de atención a Primera Infancia priorizadas	97%	73%
3	Fortalecimiento de la plataforma institucional	91%	70%
Porcentaje promedio institucional:		96%	71%

VI. Monitoreo de cumplimiento de los productos programados por las Unidades Organizativas del Instituto Crecer Juntos

No	Unidad Organizativa	Datos de avance promedio en la consecución de los productos programados	
		III Trimestre	Avance anual acumulado
1	Unidad de Auditoría Interna	50%	48%
2	Unidad de Acceso a la Información Pública	100%	72%
3	Departamento de Comunicaciones	100%	78%
4	Unidad Jurídica	100%	75%
5	Unidad Financiera	100%	84%
6	Departamento de Gestión del Talento Humano	67%	50%
7	Departamento de Tecnología y Desarrollo Informático	100%	76%
8	Departamento de Administración, Bienes y Servicios	86%	68%
9	Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional	100%	69%
10	Unidad de Compras Públicas	60%	86%
11	Unidad Ambiental	100%	89%
12	Unidad de Género e Inclusión	50%	69%
13	Departamento de Coordinación Interinstitucional	100%	78%
14	Departamento Técnico Multidisciplinario	88%	64%
15	Unidad de Calidad de Atención Infantil	100%	72%
16	Departamento de Formación y Gestión del Conocimiento	100%	38%
17	Departamento de Gestión de la Vía Familiar Comunitaria	100%	61%
18	Unidad de Protección	100%	71%
19	Departamento de Gestión Territorial	100%	88%
20	Departamento de Gestión de la Vía Institucional	100%	61%
21	Unidad de Investigación y Análisis de la Información	100%	80%
22	Oficina Territorial de Santa Ana	100%	76%
23	Oficina Territorial de La Libertad	100%	76%
24	Oficina Territorial de San Salvador	100%	75%
25	Oficina Territorial de Chalatenango	100%	75%
26	Oficina Territorial de San Vicente	100%	76%
27	Oficina Territorial de Usulután	99%	76%
28	Oficina Territorial de San Miguel	97%	72%
Porcentaje promedio institucional:		96%	71%



VII. Monitoreo de cumplimiento de los productos programados por Alta Autoridad (Junta Directiva, Dirección Ejecutiva o Gerencias)

No	Junta Directiva -JD-	Datos de avance promedio en la consecución de los productos programados	
		III Trimestre	Avance anual acumulado
1	Unidad de Auditoría Interna	50%	48%
Porcentaje promedio de cumplimiento de JD:		50%	48%

No	Dirección Ejecutiva -DE-	Datos de avance promedio en la consecución de los productos programados	
		III Trimestre	Avance anual acumulado
1	Unidad de Acceso a la Información Pública	100%	72%
2	Departamento de Comunicaciones	100%	78%
3	Unidad Jurídica	100%	75%
4	Unidad Financiera	100%	84%
Porcentaje promedio de cumplimiento de DE:		100%	78%

No	Gerencia de Operaciones -GO-	Datos de avance promedio en la consecución de los productos programados	
		III Trimestre	Avance anual acumulado
1	Departamento de Gestión del Talento Humano	67%	50%
2	Departamento de Tecnología y Desarrollo Informático	100%	76%
3	Departamento de Administración, Bienes y Servicios	86%	68%
4	Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional	100%	69%
5	Unidad de Compras Públicas	60%	86%
6	Unidad Ambiental	100%	89%
7	Unidad de Género e Inclusión	50%	69%
Porcentaje promedio de cumplimiento de GO:		87%	70%

No	Gerencia Técnica y de Atención a la Primera Infancia -GTAPI-	Datos de avance promedio en la consecución de los productos programados	
		III Trimestre	Avance anual acumulado
1	Departamento de Coordinación Interinstitucional	100%	78%
2	Departamento Técnico Multidisciplinario	88%	64%
3	Unidad de Calidad de la Atención Infantil	100%	72%
4	Departamento de Formación y Gestión del Conocimiento	100%	38%
5	Departamento de Gestión de la Vía Familiar Comunitaria	100%	61%
6	Unidad de Protección	100%	71%
7	Departamento de Gestión Territorial	100%	88%
8	Departamento de Gestión de la Vía Institucional	100%	61%
9	Unidad de Investigación y Análisis de la Información	100%	80%
10	Oficina Territorial de Santa Ana	100%	76%
11	Oficina Territorial de La Libertad	100%	76%
12	Oficina Territorial de San Salvador	100%	75%
13	Oficina Territorial de Chalatenango	100%	75%
14	Oficina Territorial de San Vicente	100%	76%
15	Oficina Territorial de Usulután	99%	76%
16	Oficina Territorial de San Miguel	97%	72%
Porcentaje promedio de cumplimiento de GTAPI:		99%	72%



VIII. Seguimiento a cumplimiento de resultados del Instituto Crecer Juntos

La Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional, como parte de sus competencias, ha brindado el seguimiento respectivo al Plan Operativo Anual, el cual se detalla en el presente informe con base en el análisis de los datos obtenidos del monitoreo al tercer trimestre del POA 2024, de la siguiente manera:

- Con relación al resultado 1: Con un 100% de cumplimiento trimestral, se ha logrado avanzar en diferentes productos que permiten implementar el Modelo de Atención Integral de la Primera Infancia, tales como, el Acercamiento de 600 niñas y niños a la oferta cultural y recreativa del país; Asistencia técnica a los 14 Equipos Gestores Crecer Juntos para el funcionamiento del modelo de gestión de la PCJ; 2 asistencias técnicas especializadas para la acreditación de programas de desarrollo infantil para la Primera Infancia; Desarrollo de 5 jornadas de difusión del MAIPI; 2 guías que forman parte de la caja de herramientas del MAIPI (Guía para implementación de actividades de estimulación en el hogar para responsables de familia de las niñas y niños que asisten a los CBI y Guía para la implementación de CAPI públicos y gratuitos); Asistencia técnica para la implementación del MAIPI a 11 socios implementadores; Diseño de 2 instrumentos para el monitoreo de la calidad en la implementación de la estrategia nacional del juego y de la modalidad Bebeteca; Desarrollo de una Asistencia técnica para el diseño e implementación de procesos formativos sobre temas de calidad; Desarrollo de procesos de formación con 350 personas responsables de la atención integral a la Primera Infancia; 1 asistencia técnica para la armonización de currícula de formación con el MAIPI; 18 asistencias técnicas para conformación y funcionamiento de Círculos de Familia; 37 asistencias técnicas para el funcionamiento de CBI; 10 asistencias técnicas a socios implementadoras de modalidades de atención de la VFC; 7 Supervisiones de CAPI autorizados; 110 Asistencias técnicas para la instalación y funcionamiento de CAPI; 3 verificaciones de centros en el marco del proceso de autorización como CAPI; 18 Asistencias técnicas a entidades administradoras de CBI, PAD, ATPI y EGT; Monitoreos a CBI; entre otros.
- Referente al resultado 2: Se ha logrado un porcentaje de cumplimiento del 97% de avance trimestral, en la consecución de productos que promueven la atención directa de niñas y niños a través de modalidades de atención a Primera Infancia priorizadas, entre las cuales se pueden destacar la firma de 3 convenios para la subvención de entidades administradoras de Centros de Bienestar Infantil con el fin de garantizar la atención integral a niñas y niños; Elaboración de protocolo de referencia y derivación de niñas y niños en situación de riesgo o vulneración de derechos identificados en modalidades de atención a primera infancia; 9 gestiones de cooperación y alianzas estratégicas para fortalecer la atención directa de niñas y niños a través de modalidades de atención a PI y para brindar asistencia humanitaria en situaciones de vulnerabilidad; Transferencias a entidades administradoras de Centros de Bienestar Infantil; Informe sobre resultados de la evaluación de salud y nutrición de niñas y niños usuarios de CBI; 2 Jornadas de actividades lúdico-recreativas en el marco de la Estrategia Nacional del Juego; Asistencia técnica para la adecuación de espacios de juego y promoción de lectura; la elaboración del Plan anual de subvenciones a entidades administradoras de CBI 2025; 1 Asistencia técnica para la implementación del MAIPI en contextos de protección especial a la CTSA; 1 asistencia técnica para la activación del SNPI; Gestión de casos de niñas y niños usuarios de modalidades de atención implementadas por el ICJ; entre otros.
- En cuanto al resultado 3: Se ha logrado avanzar en el fortalecimiento de la plataforma institucional con un 91% de cumplimiento trimestral, lo cual se refleja por medio de la instalación y habilitación de 7 sedes departamentales del ICJ; presentación del Proyecto de presupuesto 2025 ante el MH; elaboración de 3 Boletines informativos mensuales "Momentos Crecer Juntos"; 3 agendas culturales y recreativas para la Primera Infancia; 69 publicaciones de recursos audiovisuales en sitios web y redes sociales institucionales; Diagramación de 2 documentos institucionales; Arqueo al Fondo Circulante de Monto Fijo y Caja Chica; 2 jornadas de formación sobre la LAIP; Elaboración de actas ordinarias y extraordinarias de junta directiva; Elaboración de acuerdos de dirección ejecutiva; Presentación de Estados Financieros ante el MH; Reclutamiento y selección de personal para ampliar la operación institucional; Inventario de bienes muebles e inmuebles de sede central; 12 asistencias técnicas para el diseño de espacios públicos para la Primera Infancia y para adecuación de CBI y CAPI; Dotación de dispositivos móviles y equipo informático; Desarrollo de

aplicativos informáticos; Soportes informáticos preventivos y correctivos; Avance acumulado del 60% en el Sistema gerencial de Operaciones y Sistema Gerencial de Atención a la Primera Infancia; Informe de monitoreo y seguimiento al Segundo Trimestre del POA 2024; Elaboración de 6 documentos normativos institucionales; Ejecución de Plan Anual de Compras Públicas; Elaboración del Programa de gestión ambiental institucional; Desarrollo de 2 Jornadas de Sensibilización sobre la gestión ambiental; 2 jornadas de sensibilización en temas transversalización del enfoque de Género; entre otros.

- En lo relacionado al avance institucional para el período de julio a septiembre, se tiene un porcentaje de cumplimiento promedio trimestral del **96%** y anual del **71%** lo cual refleja una tendencia aceptable en la consecución de los productos programados.

IX. Recomendaciones

Con base en el análisis antes presentado, la Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional recomienda lo siguiente:

- Que las Altas Autoridades verifiquen con las jefaturas de Unidades Organizativas en los casos de cumplimiento parcial o no cumplimiento respecto al total programado, las diferentes limitantes para la consecución de los productos relacionados, con el fin de orientar y fortalecer dichos aspectos para garantizar la consecución de los productos programados en el año.
- Para garantizar la confiabilidad de los datos y el cumplimiento de los plazos establecidos, es fundamental que las Unidades organizativas mejoren el proceso de sistematización de sus registros administrativos y medios de verificación, a fin de asegurar la calidad y cumplimiento en tiempo de los informes de monitoreo del Plan Operativo Anual.

La Libertad, 09 de noviembre de 2024



AÑO 2024

GOBIERNO DE EL SALVADOR