

Sesión Número CD-04/2015 del Consejo Directivo del Instituto de Garantía de Depósitos. Sesión Ordinaria celebrada en la ciudad de San Salvador, en el Salón Huizucar del Hotel Holiday Inn, constituida a las 07:30 horas del día 10 de Julio del año 2015, habiendo asistido: la Licenciada Ana Graciela Trejo Padilla en su calidad de Presidente del Instituto, la Licenciada Sonia Guadalupe Gómez Fuentes, Vicepresidente del Instituto y Secretaria Propietaria del Consejo Directivo, la Licenciada Laura Patricia Ayala de Flores, Vicepresidente

Suplente, se contó además con la asistencia de las Directoras Propietarias: Licenciada Patricia Lizeth Renderos de Díaz y la Ingeniero Claudia María López Novoa, asimismo se contó con la asistencia del Director Suplente Licenciado Francis Eduardo Girón. Se hace constar que para esta sesión no se contó con la asistencia del Director Suplente Licenciado José Ricardo Sánchez Escobar, todo lo cual ha quedado documentado según consta en el control de asistencia que constituye anexo de la presente acta. Por lo que habiéndose así instalado el quórum de conformidad al Instructivo de Funcionamiento del Consejo Directivo del Instituto de Garantía de Depósitos (INS-01-1999), en relación con el artículo 159 de la Ley de Bancos, se procedió a dar lectura a la agenda presentada la cual fue aprobada por unanimidad, habiéndose desarrollado de la manera siguiente: **I. LECTURA Y RATIFICACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:** La Presidente del Consejo Directivo dio lectura al Acta de la Sesión CD-03/2015 celebrada el día 14 de Abril del año 2015, cuyo texto fue ratificado por unanimidad de los presentes en todas sus partes. **II. DETERMINACIÓN DE PRIMAS A PAGAR POR LOS BANCOS Y SOCIEDADES DE AHORRO Y CRÉDITO PARA EL TERCER TRIMESTRE DE 2015.** La Presidente expuso que de conformidad con el artículo 163, letra i) de la Ley de Bancos, el Consejo Directivo debe informar a los Bancos miembros del Instituto el monto de las primas a pagar a éste, por lo que se hace necesario fijar en esta sesión los montos correspondientes al tercer trimestre del año 2015, para lo cual fue presentado al pleno el Memorando RB-0034-2015 de fecha 3 de Julio de 2015 preparado por la Jefe de Resolución Bancaria, Licenciada Antonia Caballero de Simán, con el Visto Bueno de la Presidente. En dicho memorando consta el cálculo de primas, de conformidad a lo establecido en la Ley de Bancos, a ser pagadas por los Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito para el tercer trimestre de 2015, para lo cual fueron consideradas: i. Las calificaciones de riesgo a disposición del Instituto en esta fecha, otorgadas por sociedades clasificadoras a cada una de las instituciones miembros, con información al 31 de diciembre de 2014; y ii. Los saldos de depósitos diarios remitidos a la Superintendencia del Sistema Financiero por los Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito para efectos de Reserva de Liquidez, según la Norma Prudencial NPB3-06 de la Superintendencia del Sistema Financiero, con cifras del 1º de abril al 30 de junio del año 2015, información sobre la cual se basa el cálculo de las primas que se someten a consideración del Consejo Directivo. En el mencionado memorando se informó que las primas calculadas para el tercer trimestre 2015 ascienden a \$2,543,286; siendo éstas mayores en 2.84% a las cobradas en el tercer trimestre de 2014. Lo anterior se debe a que los saldos de los depósitos promedio mantenidos durante el segundo trimestre de 2015 son mayores a los del segundo trimestre de 2014 en 2.77%. Por otro lado, se informó que las primas que se cobrarán para cubrir el tercer trimestre de 2015, son mayores a las que se cobraron para cubrir el segundo trimestre de este mismo año en 3.9%. El Consejo Directivo luego de haber revisado el memorando RB-0034-2015 antes mencionado y considerado el cálculo del monto de primas a pagar por las instituciones miembros del IGD

dentro de su competencia, de acuerdo a lo que establece la Norma Técnica NT-IGD-01 y de conformidad con los artículos 163, letra i) y 169 de la Ley de Bancos, previa deliberación **ACORDÓ POR UNANIMIDAD: A)** Determinar y aprobar los montos de primas calculados de conformidad con los depósitos diarios remitidos por las Instituciones miembros para efectos de cálculo de la reserva de liquidez y las calificaciones de riesgo, según detalle que se presenta a continuación

Cálculo de primas para cubrir el trimestre del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2015

Base de cálculo: Depósitos del 1 de Abril al 30 de Junio de 2015

Institución Miembro	Promedio Depósitos	% Prima	Primas Pagar ^a	FITCH	Equilibrium	PCR	SC Riesgo
Banco Agrícola, S.A.	2,767,693,147.40	0.10%	697,610	AAA	AAA		
Banco Citibank de El Salvador, S.A.	1,228,555,408.93	0.10%	309,663	AAA	AA		
Banco Davivienda Salvadoreño, S.A.	1,368,002,235.89	0.10%	344,812	AA+	AA		
Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.	571,752,233.31	0.10%	144,113				A+
Banco G&T Continental El Salvador, S.A.	333,171,980.94	0.10%	83,978	A+		A+	
Banco Promerica, S.A.	729,747,171.68	0.10%	183,936			A	
Scotiabank El Salvador, S.A.	1,306,059,880.60	0.10%	329,199	AAA	AA		
Banco de América Central, S.A.	1,222,601,852.95	0.10%	308,163	AAA	AA		
Banco Azteca El Salvador, S.A.	78,785,673.09	0.15%	29,787	BBB			
Banco Industrial El Salvador, S.A.	152,498,519.85	0.10%	38,438	A+			
Banco Procredit, S.A.	159,660,277.92	0.10%	40,243	AAA			AA
Sociedad de Ahorro y Crédito Apoyo Integral, S.A.	23,118,500.10	0.15%	8,741	BBB-			
Sociedad de Ahorro y Crédito CREDICOMER, S.A.	45,192,721.10	0.15%	17,087			BBB	
Sociedad de Ahorro y Crédito Constelación, S.A.	9,144,558.44	0.15%	3,457			BB	
Sociedad de Ahorro y Crédito Multivalores, S.A.	10,734,574.21	0.15%	4,059			EE	
Totales	10,006,718,736.41		2,543,286				

Días feriados considerados: 2 y 3 de abril, 1 de mayo y 17 de junio

B) Instruir a la Presidencia del Instituto a comunicar a cada una de las instituciones miembros el valor de las primas acordadas para el tercer trimestre de 2015, correspondientes a las sumas que se resumen en el cuadro que antecede. **III. INFORME DE SEGUIMIENTO A LA SITUACIÓN FINANCIERA DE INSTITUCIONES MIEMBROS AL MES DE MAYO DE 2015:** Dando cumplimiento a las prácticas de buen gobierno del Instituto

relacionadas con la gestión de riesgos y con el objeto de analizar la evolución y perspectivas del sector, se presentó al Consejo Directivo el Memorando RB-0036-2015 de fecha 7 de julio de 2015 preparado por la Unidad de Resolución Bancaria, con el visto bueno de la Presidente, el cual tiene carácter reservado y contiene una revisión con referencia al mes de Mayo de 2015 de indicadores macroeconómicos, de los principales indicadores del sistema bancario, y otras estimaciones financieras para los Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito miembros. Asimismo, la Licenciada Antonia María Caballero, Jefe de la Unidad de Resolución Bancaria realizó una exposición sobre dicha revisión detallando las instituciones que presentan variaciones relevantes en sus indicadores y en sus cifras de depósitos y créditos. **El Consejo Directivo se dio por enterado del informe presentado.**

IV. COMPARACIÓN DE INDICADORES DE ASEGURADORES DE DEPÓSITOS: La Presidente informó al Consejo Directivo que con la finalidad de conocer la situación actual de los aseguradores de depósitos a nivel internacional, se realizó una investigación sobre los modelos de Seguro de Depósitos de otros países, por lo cual la Licenciada Antonia María Caballero, Jefe de la Unidad de Resolución Bancaria realizó una exposición sobre dicha investigación, destacando los mandatos que se tienen en los Sistemas de Seguro Depósitos, los modelos de financiamiento, los diferentes métodos de cobro de prima con que se cuenta en los países sujetos a estudio. Así mismo en dicha presentación se dio a conocer los resultados de la encuesta realizada por la Asociación de Supervisores bancarios de las Américas y la Asociación Internacional de Aseguradores de Depósitos realizada en Diciembre 2014, en la que también participó el Instituto, y denominada “Hacia esquemas de Seguros de Depósitos y Marcos de Resolución Bancaria efectivos en las Américas”, a través de la cual se consultó a Aseguradores de Depósitos de diferentes países sobre algunos temas puntuales de su labor, tales como: la naturaleza de la entidad aseguradora de depósitos, el mandato legal, el origen de los recursos financieros del fondo de Seguro de Depósitos, cuál es la cobertura del Seguro de Depósitos a final de 2014, así como el fondo del Seguro de Depósitos y la experiencia internacional relativa al fondo de meta, finalmente se destacó el fondeo de esquemas de Seguro de Depósitos de algunos países. **El Consejo Directivo se dio por enterado de la presentación realizada.**

V. PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS E INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 30 DE JUNIO DE 2015. La Presidente informó al Consejo Directivo la situación financiera del Instituto al 30 de Junio de 2015, para lo cual fueron presentados el Balance General y el Estado de Resultados a dicha fecha y en su memorando PR-0041-2015 de fecha 7 de Julio de 2015, el cual corre agregado en el legajo de anexos de la presente acta, fueron presentadas las cifras más destacadas de los estados financieros comparadas con el mismo período del año 2014, tanto para el Fondo de Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito como a nivel Consolidado. **En relación al Fondo de Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito, del informe presentado se destaca:** Los activos totales ascienden a \$130.2 millones

con un crecimiento de \$9.4 millones, equivalente a 7.8%, las inversiones financieras ascienden a \$129.9 millones y representan el 99.7% de los activos totales. El resto de cuentas del activo suman \$349.9 miles, representan el 0.3% de los activos y de estas cuentas las más importantes son los fondos disponibles que suman \$176.8 miles y los activos intangibles por \$91.2 miles, siendo la aplicación "Sistema de Pago de Garantías", el rubro más importante de los activos intangibles; proyecto que finalizó en el segundo semestre de 2014. Los pasivos ascienden a \$18.4 miles y representan principalmente las provisiones y retenciones laborales. El valor del patrimonio asciende a \$130.2 millones y se incrementó en \$9.4 millones como resultado de la utilidad obtenida entre julio 2014 y junio 2015. La utilidad del trimestre es de \$4,692.7 miles y en relación a 2014 presenta un incremento de \$2.9 miles, 0.1%. Los ingresos totales ascienden a \$4,943.1 miles, de los cuales el 98.7% proviene de las primas y 1.3% de los rendimientos de las inversiones financieras. Las primas ascendieron a \$4,878.4 miles, \$11.8 miles menores a las del primer trimestre de 2014, debido a que los depósitos promedio de las IMI's del cuarto trimestre 2014 y primer trimestre de 2015 fueron menores a los del cuarto trimestre de 2013 y primer trimestre de 2014 en \$33.8 millones, 0.35%. Los rendimientos de las inversiones fueron \$64.6 miles y la tasa de rendimiento fue 0.1016%. En el primer trimestre 2014, el rendimiento fue de 0.0734%. El aumento en estos rendimientos fue 46.2%. Los gastos de operación del semestre fueron US\$250.4 miles con un incremento de 2.3%, equivalente a \$5.7 miles. En funcionarios y empleados el gasto fue menor en \$1.6 miles, los gastos generales aumentaron \$2.6 miles y las depreciaciones y amortizaciones en \$4.8 miles. **En el Balance General Consolidado**, las cifras destacadas son: Los activos ascienden a \$133.0 millones y el principal rubro son las inversiones financieras administradas por el Banco Central de Reserva que ascienden a \$132.6 millones y representan el 99.7% de los activos. Los pasivos ascienden a \$18.4 miles y están integrados por provisiones y retenciones laborales. El patrimonio del Instituto asciende a \$133.0 millones. En términos porcentuales el crecimiento del fondo del IGD es de 8.1%, Los valores disponibles ascienden a \$183.5 miles, y se encuentran depositados en bancos locales para la ejecución del presupuesto de funcionamiento e inversión, con excepción del fondo de caja chica que asciende a \$500.00. El rubro Deudores y otras cuentas por cobrar están representados principalmente por gastos pagados por anticipado tales como arrendamiento de oficinas y seguros. **En el Estado de Resultados Consolidado se destaca:** El resultado consolidado del semestre asciende a \$4,975.9 miles, superior en \$39.3 miles al registrado a junio de 2014. Los ingresos totales fueron \$5,238.0 miles, de los cuales el 98.7% proviene de las primas y del 1.3% restante, de rendimientos de las inversiones. Los gastos de operación ascendieron a \$262.2 miles. En relación a junio de 2014, los ingresos totales tuvieron un incremento de \$43.9 miles, del cual \$22.6 mil proviene de las primas y \$21.0 mil de los rendimientos de las inversiones. Las primas ascendieron a \$5,171.8 miles y aumentaron 0.4%, resultado del crecimiento en los depósitos promedio de las

IMI's y de un mayor crecimiento en las entidades con una tasa de prima de 0.15%. Los depósitos promedio de las IMI's del cuarto trimestre de 2014 y primer trimestre 2015, fueron superiores a los del cuarto trimestre de 2013 y primer trimestre 2014 en \$25.0 millones, 0.12%. Los rendimientos de las inversiones fueron \$65.9 miles y la tasa de rendimiento fue 0.1016%. En el primer semestre de 2014, el rendimiento fue 0.0735%. Los gastos de operación de este semestre fueron US\$262.2 miles, con un incremento de 1.8%, equivalente a \$4.5 miles. En funcionarios y empleados la variación es -\$1.3 miles; los gastos generales aumentaron \$1.0 mil y las depreciaciones y amortizaciones aumentaron \$4.8 miles. **Con relación a la ejecución presupuestaria**, la Presidente expuso el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de junio para el Fondo de Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito, el cual forma parte de los anexos de la presente acta y presenta el detalle de las variaciones en los presupuestos de Ingresos, de Funcionamiento y de Inversión para el segundo trimestre y acumulado al 30 de junio. **Respecto a la ejecución del presupuesto de ingresos, se destacan** los ingresos del segundo trimestre del Fondo de Bancos y Sociedades de Ahorro y Crédito los cuales fueron superiores al presupuesto en 1.5%, \$37.4 miles. Las primas totales ascendieron a \$2,483.1 miles y fueron superiores en US\$18.7 miles, mientras que los rendimientos fueron superiores en \$18.7 miles. Las primas totales percibidas fueron 0.8% superiores al presupuesto. Las correspondientes a Bancos tuvieron una variación positiva de 1.0% mientras que las correspondientes a las Sociedades de Ahorro y Crédito quedaron por debajo de lo proyectado en un 16.5%. Los intereses son mayores a lo proyectado, debido a que la tasa real fue superior al presupuesto. La tasa real promedio de los meses de abril y mayo fue de 0.1%. **En relación a la ejecución del Presupuesto de Operación:** El Presupuesto ejecutado en el segundo trimestre de 2015 fue de US\$97,156.21 equivalente a 92.4% de la estimación trimestral y un 19.8% del presupuesto anual. Los gastos de funcionarios y empleados ejecutados fueron menores en 14.7% (\$11.5 miles) a los programados para el trimestre. Las principales variaciones con relación al presupuesto se originan en la plaza vacante de la Unidad de Tecnología de la Información y en el presupuesto de capacitación. Los gastos generales fueron un 13.5%(\$3.6 miles) mayores a las estimaciones para el segundo trimestre. Las variaciones más significativas están en Honorarios profesionales (\$9.9 miles), Membresía (\$9.8 miles) y Mejoras y mantenimiento a sistemas informáticos (-\$12.2 miles). En Honorarios profesionales (Consultores) la variación es por la contratación de un consultor en la Unidad de Tecnología de la Información para apoyar a la Institución mientras se contrata al Jefe de la Unidad. En Membresía, el pago anual a IADI se presupuestó en marzo y se realizó en Abril. En Mejoras y mantenimiento a Sistemas Informáticos, la disminución se debe a que en el mes de junio se tenía programado contratar el mantenimiento del Software instalado en el clúster y este proceso se espera finalizar en el mes de julio. Los gastos acumulados al primer semestre de 2015 ascienden a US\$187,647.05 equivalente a un 83.4% del presupuesto. **En funcionarios y empleados** los gastos fueron menores en 6.7% a los programados. Las

variaciones con relación a los parámetros presupuestados se deben a la vacante de la Unidad de Tecnología de la Información. En Remuneraciones y Prestaciones al personal, el ahorro es en salarios y beneficios desde el 3 de febrero hasta junio; en indemnizaciones el gasto es por la cobertura del beneficio por fallecimiento establecido en el Reglamento Interno de Trabajo. En Capacitaciones y Premios y Reconocimientos, el gasto real ha sido menor al proyectado. En Gastos del Directorio, el ahorro es por la no asistencia de Directores a las sesiones de Consejo y un costo menor al presupuestado por el uso de las instalaciones donde se desarrollan dichas sesiones. **En gastos generales**, estos gastos fueron menores en \$26.7 miles en relación a los programados para el semestre. Los principales ahorros son en las cuentas Reparación y Mantenimiento de activo fijo, Mejoras y mantenimiento a sistemas informáticos, Publicidad y Promoción. Los gastos son mayores al presupuesto en Honorarios a Consultores, Servicios Públicos y Consumo de materiales. **Reasignaciones:** Durante este semestre las principales reasignaciones se han utilizado para cubrir los honorarios de la consultoría en Tecnología de la Información, estimada en seis meses. Asimismo, para cubrir las prestaciones establecidas en el Reglamento Interno de Trabajo para ser entregadas a los familiares de la persona fallecida. **En relación al presupuesto de inversión**, en el mes de enero y febrero se finalizó el proceso de compra del Sistema de Alta Disponibilidad, con la recepción, instalación y configuración de los equipos. Esta compra fue realizada con el presupuesto 2014. Durante este semestre, con el presupuesto 2015, se ejecutó la compra de un switch que tenía un presupuesto de \$12.0 mil y se ha reprogramado para el tercer y cuarto trimestre el resto de compras. **Como parte del Informe de Ejecución Presupuestaria, se presentan los pagos pendientes de realizar correspondientes al Presupuesto 2013 y 2014:** al cierre del primer semestre de 2015 los valores pendientes de pago ascienden a \$2,398.77 del presupuesto de funcionamiento y \$6,474.90 del presupuesto de inversión. **El Consejo Directivo se dio por enterado de los informes financieros presentados. VI. INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA AL 31 DE MARZO DE 2015.** El Consejo Directivo conoció el informe de la revisión financiera por el periodo del 1 de enero al 31 de marzo de 2015 presentado por la firma de auditores externos, Murcia & Murcia, el cual presenta el siguiente resultado: “Como resultado de nuestro examen realizado por el primer trimestre, no se identificaron situaciones importantes que pudieran ser reportables en nuestro informe”. En relación al seguimiento de la Auditoría anterior realizada en la que se reportó como hallazgo que los recibos emitidos a sujetos excluidos carecen de información personal del beneficiario del servicio, la firma Auditora Murcia & Murcia concluyó en su informe que “Se verificaron los recibos emitidos en este período examinado, por lo que concluimos que la condición está superada”. **El Consejo Directivo se dio por enterado del informe presentado. VII. INFORME DE AUDITORÍA INTERNA AL 31 DE MAYO DE 2015.** El Consejo Directivo conoció el Informe de Auditoría Interna correspondiente a la revisión de las operaciones realizadas en los meses de marzo a mayo de 2015, de acuerdo al plan de Auditoría previamente elaborado y

autorizado. En este informe se concluye que de conformidad a los resultados obtenidos y a la información presentada por la Administración del Instituto, durante el proceso de auditoría, no existen aspectos relevantes que afecten negativamente los aspectos de control interno evaluados. **El Consejo Directivo se dio por enterado del Informe de Auditoría Interna presentado.**

VIII. AVANCE EN EL PLAN OPERATIVO AL 31 DE MARZO DE 2015. La Presidente presentó al Consejo Directivo el documento que contiene el seguimiento al Plan Operativo Institucional correspondiente al primer trimestre de 2015. El documento contiene los logros alcanzados durante el trimestre en cada objetivo estratégico y en cada una de las perspectivas estratégicas. El documento incluye un apartado sobre las acciones de mitigación de los Riesgos realizadas en el trimestre. El documento con el informe completo forma parte de los anexos a la presente acta. **El Consejo Directivo se dio por enterado.**

IX. INFORME SOBRE INVERSIONES EN BCR: La Presidente presentó al Consejo Directivo su Memorando PR-0039-2015 de fecha 6 de Julio de 2015, mediante el cual informa sobre la situación actual y la evolución del Fondo de garantía, tanto del Fondo de Bancos y SAC como a nivel consolidado. Este Informe incluye saldos promedios, rendimientos, comisiones y tasas. Asimismo se incluye las tasas internacionales de referencia: Fondos Federales de Estados Unidos y Bonos del Tesoro Americano. Al segundo trimestre de 2015, el saldo del fondo de Bancos y SAC en la cuenta a la vista en el Banco Central de Reserva asciende a \$129.9 millones, y el saldo promedio del primer trimestre de 2015 fue de \$127.5 millones y los rendimientos generados durante el trimestre, netos de la comisión pagada a BCR, ascienden a \$36.7 miles y el rendimiento promedio neto de este período es 0.1105%. La Presidente también presentó al Consejo los un comparativo trimestral de los años 2014 y 2015 de los rendimientos de los fondos. Se anexa además a dicho Memorando el informe del BCR al mes de Mayo de 2015 sobre la gestión de los activos externos del BCR y un resumen de los aspectos relevantes de dicho Informe. **El Consejo Directivo se dio por enterado del informe presentado.**

X. EJECUCIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN DE ÉTICA GUBERNAMENTAL: TEMA: “DIVULGACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE BUEN GOBIERNO”. La Presidente en cumplimiento a la obligación de capacitación continua que prescribe el Art. 39 de la Ley de Ética Gubernamental y consistente con el plan de trabajo, presentó el documento “Prácticas de buen Gobierno del IGD”, en el cual se definen los compromisos institucionales y voluntarios de autorregulación del IGD frente al Estado, los usuarios internos, externos y el público en general. Este documento consta en los anexos de la presente acta. **El Consejo Directivo recibió dicha capacitación y se dio por enterado del contenido del documento presentado.**

XI. VARIOS: A) RENDICIÓN DE CUENTAS EN AGOSTO 2015. La Presidente del IGD presentó al Consejo Directivo el Memorando PR-044-2015 de fecha 8 de Julio de 2015 mediante el cual informa que este año el evento de Rendición de Cuentas del Instituto ha sido programado para el día 20 de agosto de 2015 a partir de las 8:00 am en las instalaciones del Círculo Militar y en el cual se presentará el informe de gestión del IGD por

el período 1 de julio 2014 al 30 de junio de 2015. Así también se presentó el Memorando PR-0045-2015, en el cual se informa que como parte de la rendición de cuentas, se está organizando reuniones con los Presidentes de las instituciones miembros, y la cual se ha programado para el 21 de agosto de 2015; en dicha reunión se incluirá un resumen de los logros del IGD durante los 15 años y se entregará la memoria de labores impresa.

El Consejo Directivo se dio por enterado de la información presentada. B) PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

La Presidente informa que actualmente se está realizando el procedimiento de Contratación del Jefe de la Unidad de tecnología de la Información, para lo cual se ha aplicado la Normativa de Recursos Humanos sobre contratación de personal. **El Consejo Directivo se dio por enterado de la información presentada. C)**

CREACIÓN DEL INSTRUCTIVO PARA EL ENVÍO DE CORRESPONDENCIA POR CORREO ELECTRÓNICO. La Presidente informó al Consejo Directivo que actualmente se está revisando el proyecto de creación de un Instructivo que regule el procedimiento para enviar correspondencia por correo electrónico a las

Instituciones miembros, con el objetivo de utilizar un mecanismo eficiente y seguro para el envío de correspondencia. **El Consejo Directivo se dio por enterado de la información presentada. D)**

NOTIFICACIÓN SOBRE ASAMBLEA GENERAL DEL IADI Y SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN DICHO EVENTO: La Presidente informó al Consejo Directivo que en el mes de Octubre del presente año, se celebrará la Asamblea Anual de Miembros y la Conferencia Anual de la Asociación Internacional de Aseguradores de

Depósitos (IADI). Asimismo durante la misma semana se celebrarán las reuniones de los Comités de Trabajo, Comités Regionales y el Comité Ejecutivo del IADI. En ese sentido, la Presidente expone que considerando que el IGD es un miembro activo del IADI y con el objetivo de mantenerse actualizados sobre las mejores

prácticas y tendencias del seguro de depósitos y en materia de fortalecimiento de la red de seguridad financiera, solicita al Consejo Directivo se autorice la participación del IGD en estos eventos con fondos del Instituto. El Consejo Directivo considerando que es importante capitalizar la experiencia de otros países para

fortalecer la capacidad técnica del Instituto en los temas antes mencionados, previa deliberación **ACORDÓ**

POR UNANIMIDAD: Autorizar la participación del IGD en estos eventos. De igual forma autoriza que se cubran los gastos correspondientes de acuerdo al Instructivo de Viáticos. Sin más que tratar, se levanta la Sesión a las once horas del mismo día.

Ana Graciela Trejo Padilla
Presidente

Sonia Guadalupe Gomez Fuentes
Vicepresidente

Laura Patricia Ayala de Flores
Vicepresidente Suplente

Patricia Lizeth Renderos de Díaz
Directora Propietaria

Claudia María López Novoa
Directora Propietaria

Francis Eduardo Girón
Director Suplente