

MATERIA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

1. Detalle si en su institución se está aplicando la política de participación ciudadana en el Órgano Ejecutivo, en caso que su respuesta sea Sí, favor conteste:

a) ¿En qué fecha inició su aplicación? **Septiembre 2016**

b) ¿Recibió alguna inducción, acompañamiento técnico o capacitación para poder aplicarla? ¿De parte de quién? **Sí, de la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción (SPCTA)**

c) ¿Ha tenido retroalimentación o reuniones de seguimiento en torno a la implementación de la política? ¿De parte de quién? **Sí, de la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción (SPCTA)**

d) ¿Ha existido alguna evaluación sobre la implementación de la política? ¿De parte de quién? **Como referente de participación ciudadana no tengo conocimiento de una evaluación sobre el tema o de su aplicación en la institución.**

2. Detalle de la Unidad administrativa delegada o encargada para la gestión de la participación ciudadana dentro de la institución. **Oficina de Información y Respuesta**

3. Detalle el nombre, cargo y datos de contacto del servidor público delegado o encargado para la gestión de la participación ciudadana dentro de la institución. **Mariam Sofia Alfaro Zablak, Oficial de Información. Correo electrónico: informacion@ilp.gob.sv. Tel. 2298-9656. Cel. 6200-1287**

4. Detalle cuáles de estos espacios de participación ciudadana, han sido habilitados o se ha hecho uso en **el último año en su institución.**

a) **Audiencias públicas.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|-------|------|--------------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

b) **Despachos abiertos.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|-----------|------------|--|--------------------|
| 1 reunión | 27/01/2017 | Reunión con el Alcalde de Guadalupe y la Comunidad Santa Rosa. Legalización de inmuebles. | 3 |
| 1 reunión | 02/02/2017 | Reunión con FOSAFFI y familias de la comunidad Ex Ingenio Ahuachapán. Legalización de inmuebles. | 4 |
| 1 reunión | 21/03/2017 | Reunión con alcaldesa de Suchitoto y familias del municipio. Legalización de inmuebles. | 9 |
| 1 reunión | 01/04/2017 | FOSAFFI y habitantes de la comunidad Ex Ingenio Ahuachapán. Legalización de inmuebles. | 5 |
| 1 reunión | 3/5/2017 | Reunión con alcalde de San Pedro Masahuat y familias del municipio. Legalización de inmuebles. | 7 |
| 1 reunión | 24/05/2017 | Alcalde Municipal de Guadalupe y personal de FONAVIPO y familias de la comunidad Vista al Volcán. Legalización de inmuebles. | 9 |
| 1 reunión | 04/06/2017 | Reunión con beneficiarios de FOPROLYD. Legalización de inmuebles. Legalización de inmuebles. | 10 |

c) **Consejos temáticos o sectoriales.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|-------|------|--------------------|
| | | | |

d) **Asambleas ciudadanas.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|-----------|------------|--|--------------------|
| 1 reunión | 17/03/2017 | Mejora de vivienda y legalización Asamblea con comunidad Flores de San Luis, San Pedro Masahuat | 150 |

e) **Ferias o festivales.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|-----------|--|--------------------|
| 1 | 6/05/2017 | Casa Abierta sobre entrega de escrituras familias líneas férreas | 35 |

5. Detalle cuáles de estos mecanismos de participación ciudadana, han sido habilitados o se ha hecho uso en el último año en su institución.

a) **Consultas ciudadana.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|-------|------|--------------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

b) **Planificación participativa.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|-------|------|--------------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

c) **Rendición de cuentas.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|------------|----------------------|--------------------|
| 1 | 13/09/2016 | Rendición de cuentas | 250 |

d) **Contraloría ciudadana.** (Detalle cantidad, fecha, tema y número de personas que participaron)

| Cantidad | Fecha | Tema | Número de personas |
|----------|-------|------|--------------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

MATERIA ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Solicitudes de información

6. Número de solicitudes de información ingresadas durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017: **15 solicitudes**

7. Número de solicitudes de información que fueron resueltas favorablemente a favor del peticionario durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017: **10 solicitudes**

8. Número de solicitudes de información que se encuentran aún en trámite y que ingresaron durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017: **0 solicitudes**

9. Número de solicitudes de información que fueron denegadas en su totalidad durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017: **4 solicitudes por ser información inexistente.**

10. Número de solicitudes de información que fueron denegadas parcialmente durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0 solicitudes**

11. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por ser información reservada, durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0 solicitudes**

12. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por ser información confidencial, durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0 solicitudes**

13. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por ser información consistente en datos personales, durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0 solicitudes**

14. Número de solicitudes de información que fueron reorientadas a otras dependencias durante el periodo señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **1 solicitud**

15. Número de apelaciones recibidas durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0 solicitudes**

16. Número de procesos de apelación iniciados en contra de su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0 solicitudes**

17. Número de procesos de apelación que durante periodo del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017 fueron finalizados en el IAIP. **0 solicitudes**

18. Detalle cuáles fueron los resultados de cada uno de los procesos de apelación que se finalizaron durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **No aplica.**

19. Número de procesos de apelación en contra de su institución que a la fecha se encuentran en trámite ante el IAIP, detallando:

- a) Fecha de inicio del proceso **No aplica.**
- b) Fecha de audiencia de avenimiento y/o **No aplica.**
- c) Fecha de audiencia oral. **No aplica.**

Requerimientos de información

20. Número total de requerimientos ingresados durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017, detallando:

- a) Cantidad de requerimientos de información oficiosa : **58 requerimientos**
- b) Cantidad de requerimientos de información pública : **7 requerimientos**

21. Número total de requerimientos denegados durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017, detallando:

- a) Cantidad de requerimientos de información confidencial **0**
- b) Cantidad de requerimientos de información reservada **0**
- c) Cantidad de requerimientos de datos personales **0**

*** inexistente: 16**

***Redireccionados: 3**

22. Cantidad de declaraciones de reserva de información existentes a la fecha en su institución. **0**

23. Cantidad de declaraciones de reserva que se han proveído en su institución durante el período del 01 junio 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0**

24. Cantidad de desclasificaciones de reserva de información que se han proveído en su institución durante el período del 01 junio 2016 hasta el 01 de junio de 2017. **0**

25. Tiempo promedio de entrega de resolución a las solicitudes de información durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017: **5 días**

26. Cantidad de resoluciones de ampliación del plazo para la entrega de información se han decretado durante el período señalado del 01 de junio de 2016 hasta el 01 de junio 2017: **1 resolución**

MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

27. Mecanismo utilizado para la realización de la Rendición de Cuentas en su Institución durante el último ejercicio realizado, detallando lo siguiente:

- a) Cantidad de ejercicios realizados: **1 RC**
- b) Fecha de realización: **martes 13 de septiembre de 2016**
- c) Lugar donde se realizó: **Pabellón 10 del Centro Internacional de Ferias y Convenciones (CIFCO).**
- d) Cantidad de personas asistentes: **450 personas**
- e) Copia de la agenda del evento realizado: Adjunto
- f) Copia del informe de Rendición de Cuentas elaborado: Adjunto
- g) Tiempo promedio de entrega previa del informe a los participantes del evento de Rendición de cuentas: **una semana antes**
- h) Si aún no se ha realizado, detalle la fecha en que se realizará el próximo ejercicio de Rendición de Cuentas. **En septiembre.**

MATERIA DE INSTITUCIONALIDAD

28. Detalle de funcionamiento de la UAIP/OIR/Dirección de transparencia (según sea el caso), desglosando:

- a) Fecha de nombramiento del Oficial de información: **5 de enero de 2015**
- b) Nombre del Oficial de Información **Mariam Sofía Alfaro Zablah**
- c) Profesión, título o grado académico del Oficial de Información: **Lic. En Comunicación Social**
- d) Cantidad de servidores públicos asignados a la UAIP/OIR/Dirección: **1 persona**

29. Detalle si dentro de su institución existe una Unidad Documental de Archivos, y si la hay, mencione:

- a) Fecha de inicio de funciones de la Unidad de Archivos: **2006**
- b) Nombre del servidor público asignado a la Unidad de Archivos: **María Luisa Pérez**
- c) Profesión, título o grado académico del servidor público asignado a la Unidad de Archivos: **Bachiller**
- d) Cantidad de servidores públicos asignados a la Unidad de Archivos: **2 personas**



Mariam Sofía Alfaro Zablah
Oficial de Información