

INFORMACION OFICIOSA DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024 DEL CENTRO DE ATENCIÓN SANTA ANA

El **CENTRO DE ATENCIÓN SANTA ANA** a efectos de informar a la ciudadanía sobre los procesos y consultas atendidas de los diferentes beneficios que brinda El Instituto Administrador de los Beneficios de Veteranos, Excombatientes y Personas con Discapacidad, a continuación, detallan los **10,642** procesos y consultas realizadas por 6,085 usuarios en el Centro de Atención Santa Ana, durante el mes de **NOVIEMBRE** del presente año.

AREAS	CANTIDAD
TRAMITES Y CONSULTAS A BENEFICIARIOS DIRECTOS E INDIRECTOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	165
TRAMITES Y CONSULTAS DE LOS BENEFICIOS ECONÓMICOS DE VETERANOS Y EXCOMBATIENTES	782
PRODUCTIVIDAD	1
REGISTRO Y AFILIACION	8,491
VIVIENDA	2
BECAS	480
CRÉDITOS	437
SALUD	77
CONSULTAS GENERALES DE VETERANOS, EXCOMBATIENTES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	207
TOTAL, GENERAL DE CONSULTAS Y TRÁMITES	10,642

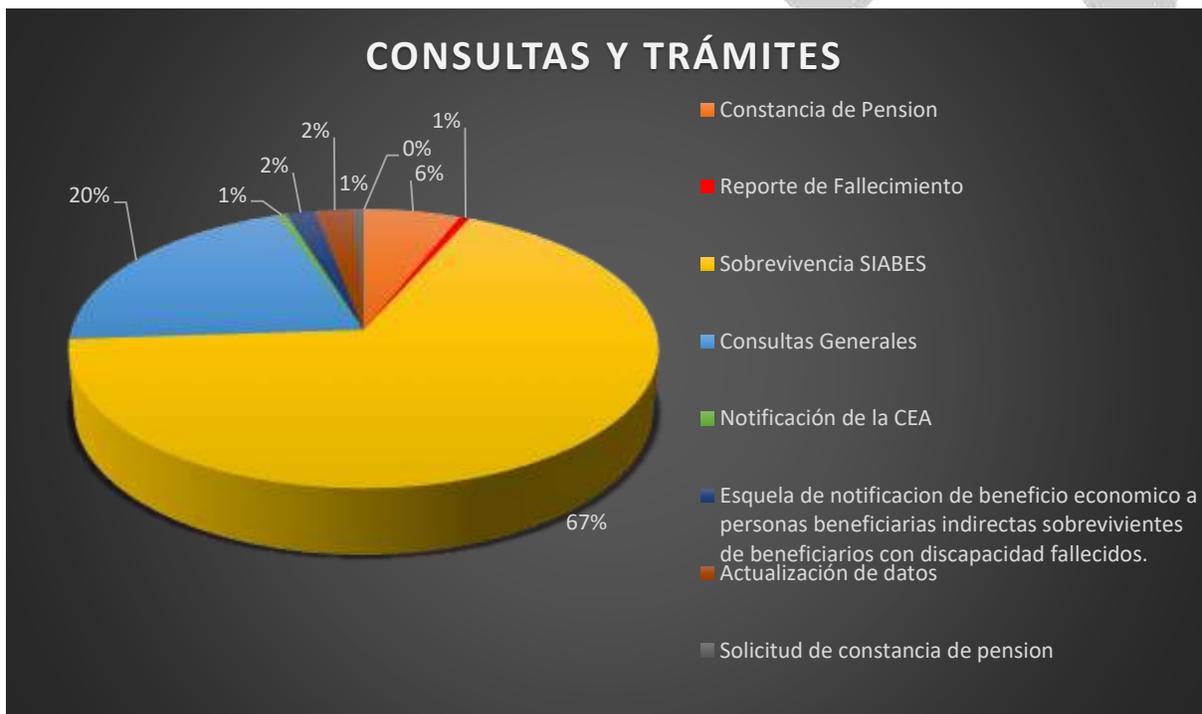
El 91% de los procesos fueron gestionados por veteranos militares provenientes de la FAES y el 9% por excombatientes del FMLN que participaron en el conflicto armado de El Salvador en el período comprendido del 01 de enero de 1980 al 16 de enero de 1992.

TRÁMITES Y CONSULTAS A BENEFICIARIOS DIRECTOS E INDIRECTOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

Se realizaron 165 consultas y tramites sobre los beneficios de Gastos Funerarios, Pensión por Fallecimiento, reporte de fallecimiento y consultas generales.

A continuación, se detalla:

CONSULTAS Y TRÁMITES	Cantidad
Constancia de Pensión	10
Reporte de Fallecimiento	1
Sobrevivencia SIABES	111
Consultas Generales	34
Notificación de la CEA	1
Esquela de notificación de beneficio económico a personas beneficiarias indirectas sobrevivientes de beneficiarios con discapacidad fallecidos.	3
Actualización de datos	4
Solicitud de constancia de pensión	1
Total	165



DEPARTAMENTO DE BENEFICIOS ECONÓMICOS

Se realizaron 782 consultas y trámites sobre los beneficios de gastos funerarios y pensión por fallecimiento, según el siguiente detalle:

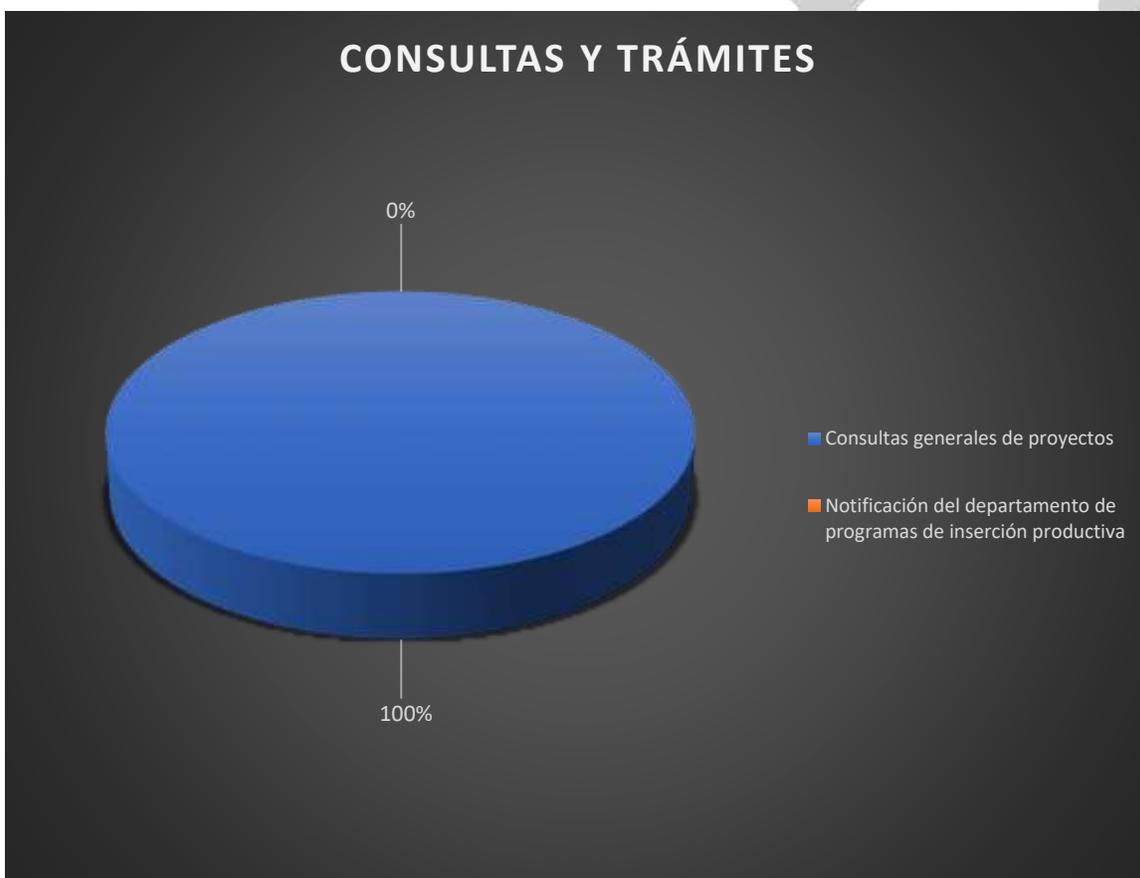
CONSULTAS Y TRÁMITES	Cantidad
Consultas Pago de Pensión de veteranos, Excombatientes y de viudas	735
Reporte de Fallecido, tramite de pensión y gastos funerarios	6
Reporte de fallecido y gastos funerarios	3
Tramites de Gastos Funerarios	2
Trámites de pensión por Fallecimiento	6
Trámites de pensión y gastos funerarios	13
Reporte de Fallecido INABVE	17
Total	782



DEPARTAMENTO DE PRODUCTIVIDAD

Se realizaron 1 consultas generales de proyectos productivos, 0 notificación del departamento de programas de inserción productiva, requisitos y convocatorias, según el siguiente detalle:

CONSULTAS	TOTAL
Consultas generales de proyectos	1
Notificación del departamento de programas de inserción productiva	0
TOTAL	0

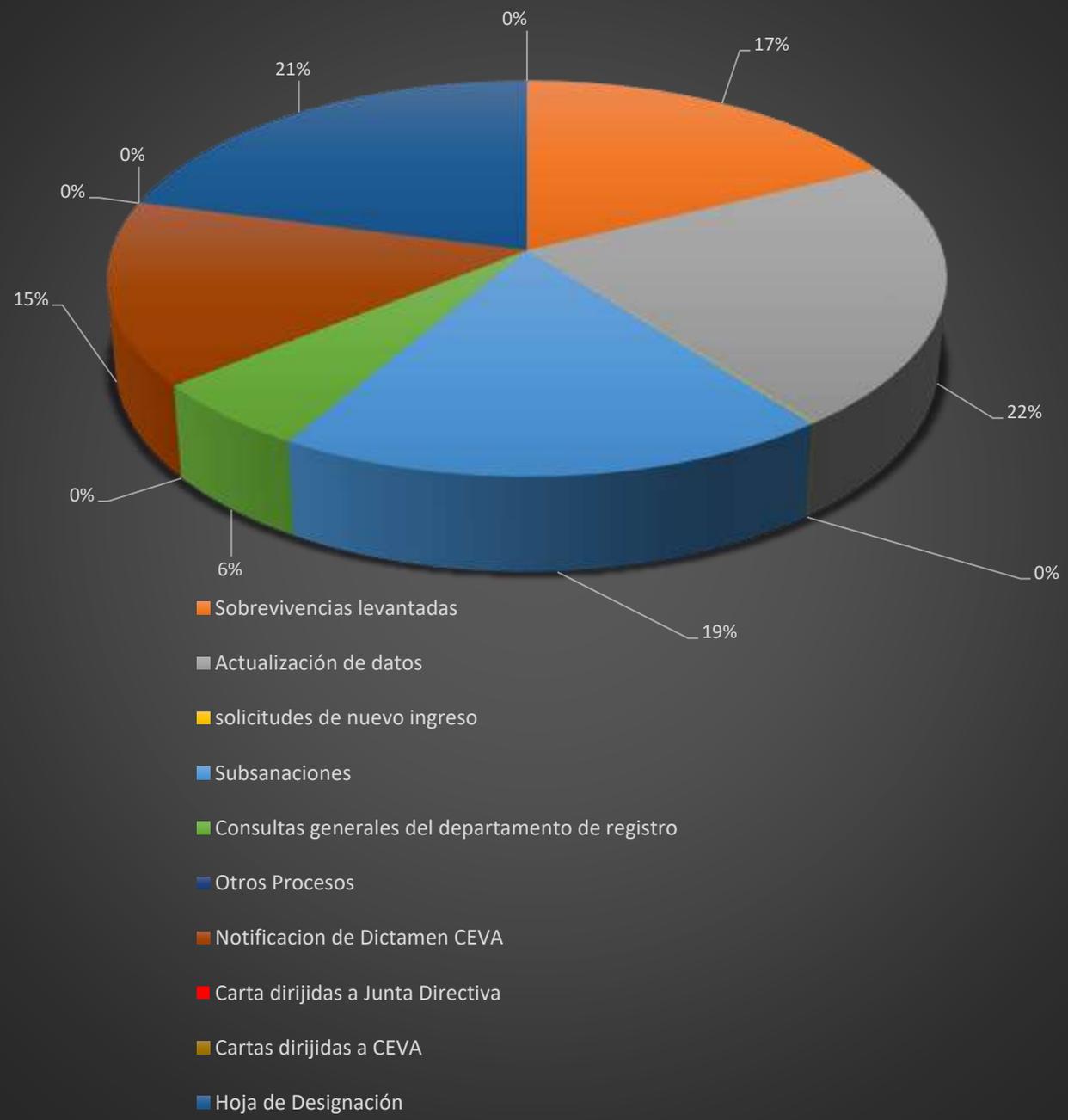


DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y AFILIACIÓN

Se realizaron 8,491 procesos y consultas relacionadas al Departamento de Registro y Afiliación, según el siguiente detalle:

CONSULTAS Y TRAMITES	Cantidad
Sobrevivencias levantadas	1498
Actualización de datos	1855
solicitudes de nuevo ingreso	6
Subsanaciones	1599
Consultas generales del departamento de registro	480
Otros Procesos	1
Notificación de Dictamen CEVA	1273
Carta dirigida a Junta Directiva	1
Cartas dirigidas a CEVA	2
Hoja de Designación	1776
Total	8,491

CONSULTAS Y TRAMITES



DEPARTAMENTO DE VIVIENDA

Se realizaron 2 consultas relacionadas al Departamento de Vivienda, sobre su proceso tramitado, requisitos y convocatorias, según el siguiente detalle:

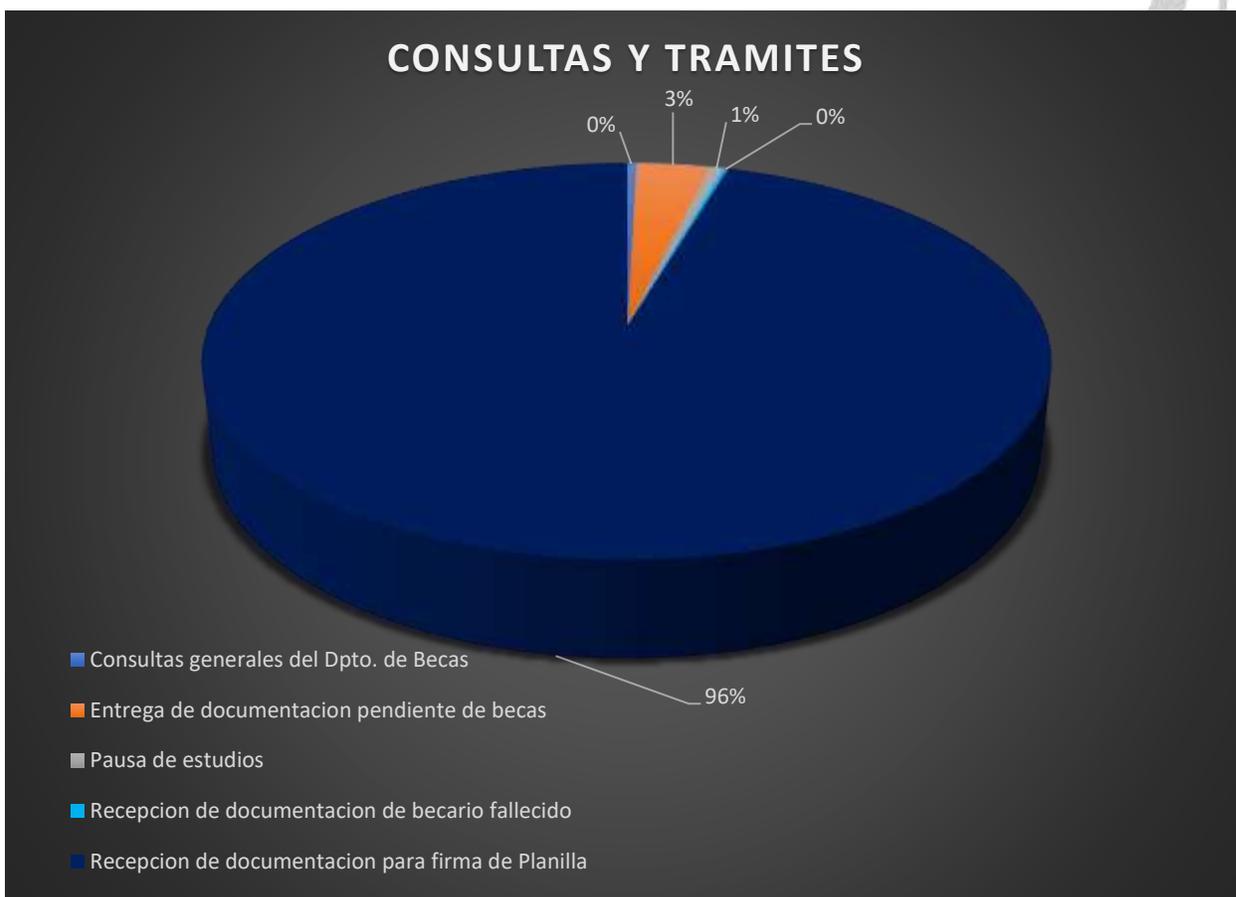
CONSULTAS	CANTIDAD
Consultas generales de vivienda	2
Consultas Generales del departamento de tierras	0
TOTAL	2



DEPARTAMENTO DE BECAS

Se realizaron 480 consultas relacionadas al Departamento de Becas acerca de requisitos, orientación en los procesos y convocatorias, según el siguiente detalle:

CONSULTAS	TOTAL
Consultas generales del Dpto. de Becas	2
Entrega de documentación pendiente de becas	16
Pausa de estudios	3
Recepción de documentación de becario fallecido	1
Recepción de documentación para firma de Planilla	458
total	480



DEPARTAMENTO DE CRÉDITOS

Se realizaron 437 trámites y consultas generales relacionadas al área de Créditos, tales como requisitos, orientación en los procesos, convocatorias y solicitudes de las diferentes líneas de crédito según el siguiente detalle:

CONSULTAS	TOTAL
Consultas generales del área de Créditos	85
Constancias de saldos Pendientes solicitados por Beneficiario	0
Notificación del Departamento de Créditos	2
Finiquito de crédito de Persona con Discapacidad	1
Solicitud de cambio de Codeudor	1
Orden irrevocable de descuento	11
Solicitudes de crédito	337
Trámites de Créditos	0
Total	437



DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE SALUD

Se realizaron 77 consultas generales de los diferentes beneficios que brinda el INABVE, según el siguiente detalle:

CONSULTAS	TOTAL
Consulta Generales	2
Entrega de recetas	40
Entrega de Insumos	35
Citas de convocatoria lentes	0
TOTAL	77

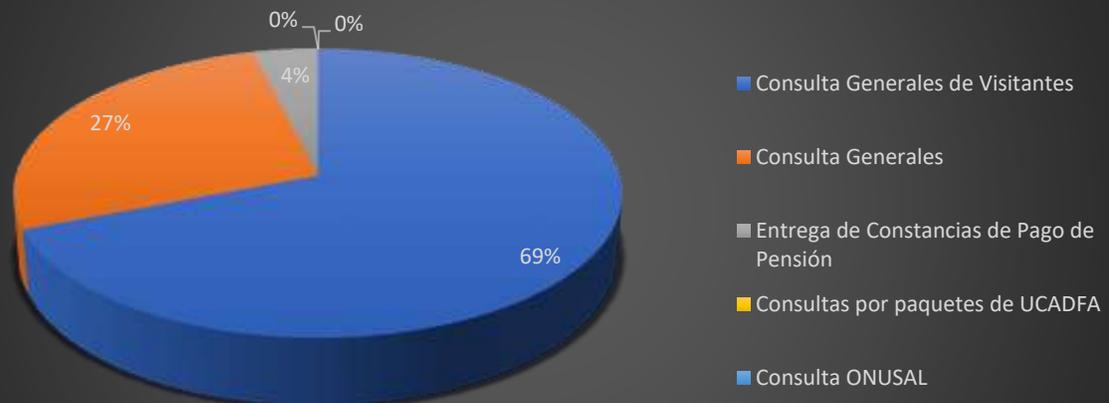


CONSULTAS GENERALES DE LOS BENEFICIOS DE VETERANOS, EXCOMBATIENTES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

Se realizaron 207 consulta general de los diferentes beneficios que brinda el INABVE, según el siguiente detalle:

CONSULTAS	TOTAL
Consulta Generales de Visitantes	143
Consulta Generales	56
Entrega de Constancias de Pago de Pensión	8
Consulta ONUSAL	0
Consultas por paquetes de UCADFA	0
TOTAL	207

CONSULTAS Y TRÁMITES DEL DEPARTAMENTO



CENTRO DE ATENCION SANTA ANA

SERVICIOS QUE SE OFRECEN EN ESTE CENTRO DE ATENCIÓN

- ✓ Trámite de Pensión por fallecimiento y Gastos Funerarios de beneficiarios de Veteranos, Excombatientes y Personas con Discapacidad.
- ✓ Levantamiento de Sobrevivencia y actualización de datos para veteranos y excombatientes
- ✓ Trámites de créditos.
- ✓ Apoyo en trámites en convocatorias de Becas
- ✓ Apoyo en trámites en convocatorias de Transferencia de Tierras, Vivienda y Productividad.
- ✓ Atención en el área de Salud para los Veteranos, Excombatientes y personas con Discapacidad:
 - Atención en la entrega de recetas médicas, entrega de medicamento e insumos médicos.
 - Atención en Psicología.
 - Atención en Psiquiatría.
- ✓ Emisión de Constancias de Pensión para Veteranos, Excombatientes, Personas con Discapacidad y Beneficiarios
- ✓ Recepción Carné de ONUSAL
- ✓ Verificación en el Sistema de paquetes de UCADFA.
- ✓ Atención de Consultas de los diferentes beneficios que ofrece el INABVE.
- ✓ Entre Otros

REQUISITOS PARA TRAMITAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL CENTRO DE ATENCION SANTA ANA

LEVANTAMIENTO DE SOBREVIVENCIA PARA VETERANOS Y EXCOMBATIENTES

- DUI original y copia de Veterano y Excombatiente.
- Copia de DUI de los beneficiarios designados

NOTA:

El DUI debe ser vigente para hacer su levantamiento de sobrevivencia

TRÁMITE DE PENSION Y GASTOS FUNERARIOS POR VETERANO O EXCOMBATIENTE FALLECIDO.

- DUI de Veterano o Excombatiente (copia)
- DUI de Beneficiario (original y copia)
- Partida de Defunción del Veterano o Excombatiente en Original (no mayor a 3 meses de emisión)
- Partida de Nacimiento del Veterano o Excombatiente y del Beneficiario en Original (no mayor a 3 meses de emisión)

TRÁMITE DE PENSIÓN POR CÓNYUGE NO DESIGNADA

- DUI de Veterano o Excombatiente(copia)
- DUI de Beneficiario (original y copia)

- Partida de Defunción del Veterano o Excombatiente en Original, (no mayor a 3 meses de emisión)
- Partida de Nacimiento del Veterano o Excombatiente y de la Cónyuge en Original (no mayor a 3 meses de emisión)
- Partida de Matrimonio Original (no mayor a 3 meses de emisión)

NOTA:

Cuando el Veterano y Excombatiente nunca firmó sobrevivencia en vida, la viuda deberá presentar según el caso: Constancia de Alta y Baja, Cotización del IPSFA o Carné de ONUSAL.

TRÁMITE DE PENSIÓN Y GASTOS FUNERARIOS POR VETERANO FALLECIDO PARA UN MENOR DE EDAD.

- DUI de Veterano o Excombatiente(copia)
- DUI de representante legal o tutor de Menor de Edad (Original y Copia)
- Carné de Minoridad (original y copia)
- Partida de Defunción del Veterano o Excombatiente en original (no mayor a 3 meses de emisión)
- Partida de Nacimiento de Veterano, Beneficiario menor de edad (Original)

REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE BENEFICIO ECONÓMICO A BENEFICIARIOS INDIRECTOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FALLECIDOS.

Para solicitar los beneficios económicos como beneficiario indirecto, la persona interesada deberá de presentar los documentos siguientes:

HIJOS:

- Certificación de Partida de Nacimiento del solicitante.

- Certificación de Partida de Defunción del Beneficiario fallecido.
- DUI vigente de la persona acreditada como responsable legal, en caso de solicitantes menores de edad.
- DUI vigente del solicitante (en caso de mayor de edad)
- Constancia de Estudio del solicitante, cuando este tenga entre 18 y 25 años.

PADRES:

- Certificación de partida de Nacimiento del Beneficiario Fallecido.
- Certificación de partida de Defunción del Beneficiario Fallecido.
- DUI vigente del solicitante.

CÓNYUGE O CONVIVIENTE SOBREVIVIENTE:

- Certificación de Acta de matrimonio o certificación de la partida de unión no matrimonial.
- Certificación de partida de Defunción del Beneficiario Fallecido.
- DUI vigente del solicitante.

“Adicionalmente, de los documentos descritos en los párrafos precedentes, el INABVE podrá requerir cualquier otro documento que considere pertinente para verificar la relación filial o parentesco entre el Beneficiario con Discapacidad Fallecido y la persona solicitante”

INFORMACIÓN GENERAL DE ATENCIÓN AL USUARIO

HORARIOS DE ATENCIÓN

Lunes a viernes de 7:30am a 3:30 pm (sin cerrar al mediodía).



CONTACTO

CALL CENTER

2522-9292



REDES SOCIALES

Instituto Administrador de los Beneficios de los Veteranos y Excombatientes.



UBICACIÓN

31 calle Poniente, entre 8ª y 10ª Avenida Sur, Santa Ana.

Frente a parada de Buses INSA



TIEMPO DE ESPERA

El tiempo de espera para realizar un trámite, tarda entre 10 a 30 minutos, según el tipo de proceso que realice.

CENTRO DE ATENCIÓN SANTA ANA