



Acta No. 1

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD001/2017

Fecha y hora: 20 de abril de 2017, 5:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Monto de Caja Chica
- c. Situación actual de fondos propios
- d. Realización de primer torneo nacional
- e. Parámetros generales para la realización de torneos
- f. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Karen Ramírez (Directora), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum

Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Monto de caja chica para la FESALBAD

Actualmente la Caja Chica tiene un monto de \$40.00.

Se discutió sobre la situación actual de las necesidades de gastos que posee la FESALBAD, y que deben ser cubiertos a través de la Caja Chica, dado que una serie de rubros quedaron fuera del presupuesto ordinario (pago de servicios, agua, transporte, viáticos, etc.).

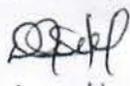
Asimismo, el Presidente indicó que la Caja Chica ya no dependerá más del presupuesto del INDES sino que lo hará de fondos propios.

- c. Situación actual de fondos propios

Se planteó la situación actual de las deudas que posee la FESALBAD, como producto de la gestión de la anterior Junta Directiva. De acuerdo con informe de Antonio Ardón (Gerente de la FESALBAD, se debe responder por una deuda de 2850 dólares. Se discutió entre los presentes que la situación es crítica y es necesario gestionar fondos externos a la mayor brevedad.

Calle: los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorin. Tel. 2270-9369.

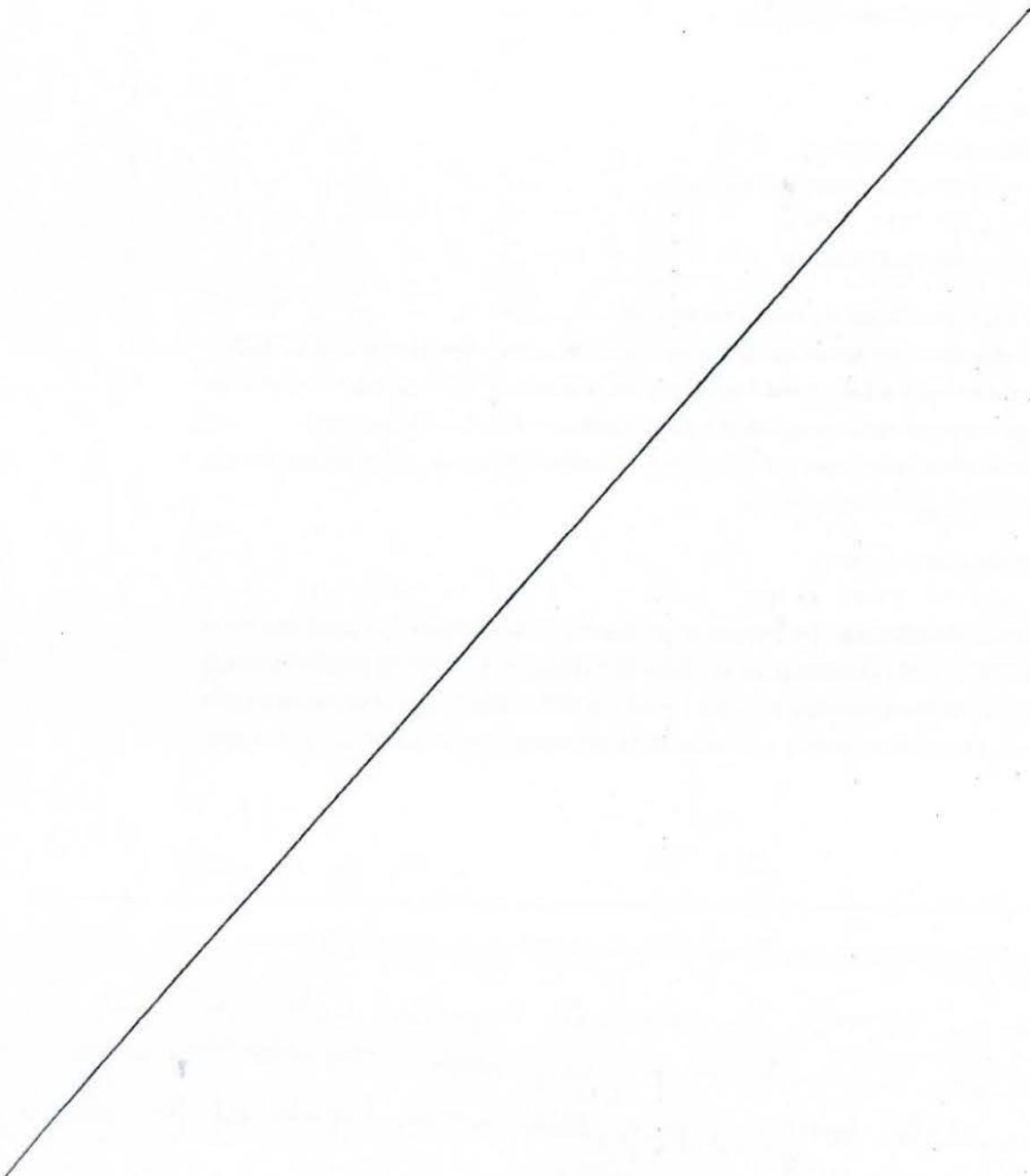
En este estado se suspende la presente hoja del acta No 1, por contener errores en su impresión, y se procede a asentarla nuevamente en el siguiente folio. Y para constancia firma el Secretario de Junta Directiva

f. 



El Suscrito Jefe del Registro Nacional de Federaciones y Asociaciones Deportivas Nacionales del Instituto Nacional de los Deportes del El Salvador INDES, **AUTORIZA**, el uso del presente libro de actas de Junta Directiva de la **FEDERACIÓN SALVADOREÑA DE BÁDMINTON**, que consta de **CINCUENTA** folios para el presente año. En la ciudad de San Salvador a los veinticinco días del mes de mayo del dos mil diecisiete.-

Lic. Ernesto Orellana Duarte
JEFE DE REGISTRO





Acta No. 1

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD001/2017

Fecha y hora: 20 de abril de 2017, 5:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Monto de Caja Chica
- c. Situación actual de fondos propios
- d. Realización de primer torneo nacional
- e. Parámetros generales para la realización de torneos
- f. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Karen Ramírez (Directora), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Monto de caja chica para la FESALBAD ✓

Actualmente la Caja Chica tiene un monto de \$40.00.

Se discutió sobre la situación actual de las necesidades de gastos que posee la FESALBAD, y que deben ser cubiertos a través de la Caja Chica, dado que una serie de rubros quedaron fuera del presupuesto ordinario (pago de servicios, agua, transporte, viáticos, etc.).

Asimismo, el Presidente indicó que la Caja Chica ya no dependerá más del presupuesto del INDES sino que lo hará de fondos propios.

- c. Situación actual de fondos propios ✓

Se planteó la situación actual de las deudas que posee la FESALBAD, como producto de la gestión de la anterior Junta Directiva. De acuerdo con informe de Antonio Ardón (Gerente de la FESALBAD, se debe responder por una deuda de 2850 dólares. Se discutió entre los presentes que la situación es crítica y es necesario gestionar fondos externos a la mayor brevedad.



d. *Realización del Primer Torneo Nacional*

Se discutió sobre la propuesta del profesor René Madrid, referente a realizar el Primer Torneo Nacional el próximo 13 y 14 de mayo de 2017, dada la reprogramación de actividades por la tardía aprobación del presupuesto ordinario.

Se dejó claro por parte del presidente que dada la fecha de presentación de la solicitud de fondos al INDES (durante la tercera semana de abril de 2017), muchos de los servicios requeridos para el buen desarrollo del evento (fabricación de medallas, transporte de las sedes, etc.), no podrían pagarse inmediatamente, sino que hasta que el INDES deposite los fondos. Debido a los tiempos estipulados por el INDES, se podría tener acceso a los fondos probablemente a finales de mayo.

No obstante, se discutió que la realización del evento es viable.

e. *Parámetros generales para la realización de torneos*

Se discutió que la planificación y ejecución actual de los torneos en la FESALBAD tienen una fuerte componente de improvisación, la cual es necesario disminuir.

f. *Otros:*

- a. Solicitud de cambio de horarios por parte de doña Blanca Escamilla para cambio de jornada de trabajo (iniciar una hora antes y finalizar una hora antes), dada la situación de ordenamiento de tráfico por los derrumbes en la carretera de Los Chorros.
- b. Adelanto salarial solicitado por doña Blanca Escamilla para el mes de abril de 2017.

Acuerdos

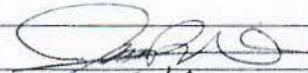
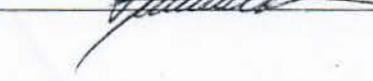
- ✓ a. Se acuerda por mayoría (4 votos), un monto de \$200.00 mensuales para la Caja Chica. El mecanismo que se empleará para la ejecución de éstos es el siguiente: El Gerente de la FESALBAD solicitará mensualmente el monto aprobado a la Junta Directiva, y lo liquidará al final de cada mes. Si se requiere de más dinero hará una solicitud extraordinaria para cubrir las responsabilidades de pago.
Todo ingreso de fondos propios deberá ser remesado a la cuenta de la FESALBAD correspondiente. En ningún caso podrá accederse a estos fondos sin que antes hayan sido debidamente remesados, y efectuado la solicitud respectiva para el retiro de fondos de la cuenta bancaria.
- b. Los miembros de la Junta Directiva de la FESALBAD se comprometen a realizar gestiones con empresas o personas altruistas, para obtener fondos externos en concepto de donación o patrocinio

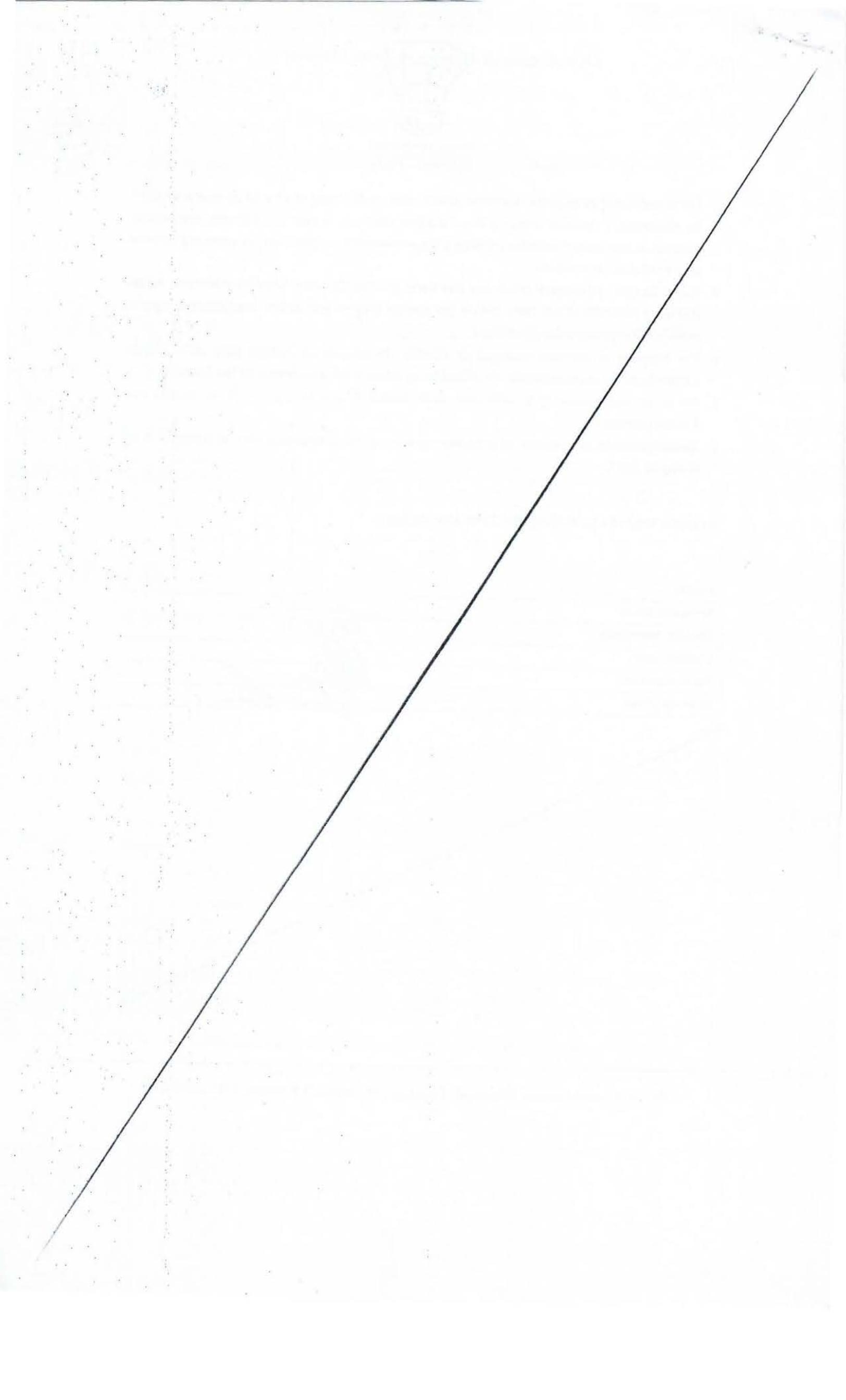


- c. Por unanimidad se acuerda realizar el primer Torneo Nacional el 13 y 14 de mayo de 2017. Se informará a Antonio Ardón y René Madrid para que inicien los trámites respectivos. Antonio Ardón deberá solicitar créditos a los proveedores respectivos. Se solicitará informe sobre solicitud de créditos.
- d. Karen Ramírez gestionará reuniones con René Madrid (Director Técnico) y Antonio Ardón (Gerente Administrativo) para definir los puntos críticos que deben considerarse para la planificación y desarrollo de torneos.
- e. Por Mayoría se aprueba solicitud de cambio de jornada de trabajo para doña Blanca Escamilla mientras se normalice la situación de tránsito en la carretera de Los Chorros.
- f. No se aprueba adelanto salarial para doña Blanca Escamilla, porque no se cuenta con fondos propios.
- g. Tentativamente se propone la próxima reunión de Junta Directiva para el próximo 2 de mayo de 2017.

La sesión finalizó a las 8:20 pm del 20 de abril de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Karen Ramírez	
Gilberto López	





Acta No. 2

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD002/2017

Fecha y hora: 2 de mayo de 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Desarrollo del primer torneo nacional
- d. Asistencia del Presidente de JD a conferencia mundial
- e. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Karen Ramírez (Directora), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
Se Leyó el acta JD001/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Realización del Primer Torneo Nacional el 13 y 14 de mayo de 2017
Se discutió que para este evento se requiere desarrollar las siguientes actividades:
 - i. Confirmar la participación de los invitados del COES e INDES, a la inauguración del Primer Torneo Nacional.
 - ii. Elaborar programa de Inauguración del Torneo
 - iii. Confirmar el patrocinio de parte de la constancia, para el suministro de hidratación, promocionales, canopies, sonido móvil y edecanes.
 - iv. Solicitar cotizaciones para el suministro de almuerzos, desayunos y cenas de los atletas.
 - v. Informar al señor Rodolfo Chicas sobre sus responsabilidades durante el desarrollo del torneo.

Asimismo, se evaluó la posibilidad de montar una tienda para ofrecer productos alimenticios varios tales como café, gaseosas, pan, donas, semillas, boquitas, etc.

Finalmente se ratificó que el Profesor Salvador Hernández se encargará de la programación del torneo.

- d. Asistencia del Presidente de JD a conferencia mundial a desarrollarse en Australia del 17 al 21 de mayo de 2017.



El Presidente de la Junta Directiva informó sobre la gestión realizada de parte de la Federación Mundial de Bádminton y de la FESALBAD para su asistencia a la conferencia mundial, indicando lo siguiente:

- i. El periodo de viaje del Presidente está comprendido del 15 al 22 de mayo, considerando dos días de viaje antes del inicio de la conferencia, y un día después de finalizarla.
 - ii. El boleto aéreo se adquirió al crédito, por un monto de 1,950 Dólares Americanos, para ser cancelados cuando la Federación Mundial deposite el monto por gastos de viaje.
 - iii. La Federación Mundial de Bádminton ha asignado un total de 2,200 Dólares Americanos en concepto de gastos de viaje, los cuales serán depositados en la cuenta de fondos propios para el pago del boleto aéreo. Este monto generará un excedente de 250 Dólares Americanos.
 - iv. El presidente indicó que anteriormente la FESALBAD ha asignado 300 Dólares Americanos en concepto de viáticos para la asistencia a este tipo de eventos.
 - v. El presidente solicitó que se le adicionara a los 300 Dólares Americanos, el excedente de dinero que generó la adquisición del boleto aéreo a un costo menor que el considerado por la Federación Mundial de Bádminton. En total solicita 550 Dólares Americanos para los 8 días que comprende su misión oficial.
- e. Otros:
- a. Situación de fondos de la FESALBAD: El Presidente de la FESALBAD indicó que el INDES le informó que no autorizará desembolsos para torneos ni fogues mientras no se entregue un plan deportivo para los atletas que poseen becas del gobierno.

Acuerdos

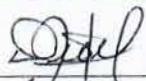
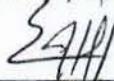
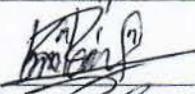
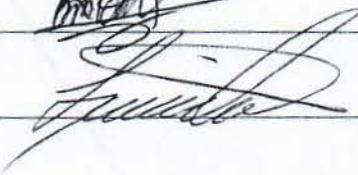
- a. Antonio Ardón confirmará la participación de los representantes del COES e INDES, durante el acto de inauguración del Primer Torneo Nacional.
- b. Karen Ramírez elaborará el programa de inauguración del primero torneo nacional.
- c. Karen Ramírez Confirmará si la constancia brindará el patrocinio solicitado.
- d. Douglas Hernández, Armando Bruni y Karen Ramírez solicitarán cotizaciones para el suministro de la alimentación de los atletas durante el torneo, las cuales serán evaluadas y aprobadas al menos tres días antes al inicio del evento.
- e. Se acuerda vender productos alimenticios durante el desarrollo del evento. Dado que no se cuenta con fondos para su compra, los miembros de la Junta Directiva se comprometen a llevar lo siguiente:
 - i. Donas y boquitas: Armando Bruni.
 - ii. Café y desechable: Karen Ramírez.
 - iii. Semillas y pan dulce: Douglas Hernández.
 - iv. Gaseosas y hielo: Gilberto López.



- f. Referente a la asistencia del presidente de la FESALBAD a la Conferencia Mundial, los miembros de la Junta Directiva autorizan un monto de 300 Dólares Americanos en concepto de viáticos, provenientes de la cuenta de fondos propios de la federación, así como el uso de los 250 Dólares Americanos, que se generaron al adquirir su boleto aéreo a un costo menor que el asignado por Federación Mundial. En total entréguese un monto de 550 Dólares Americanos para sus gastos de viaje durante los 8 días de su misión oficial.
- g.
- h. Se le requerirá a René Madrid que prepare el plan deportivo para ser presentado al INDES a la mayor brevedad posible.

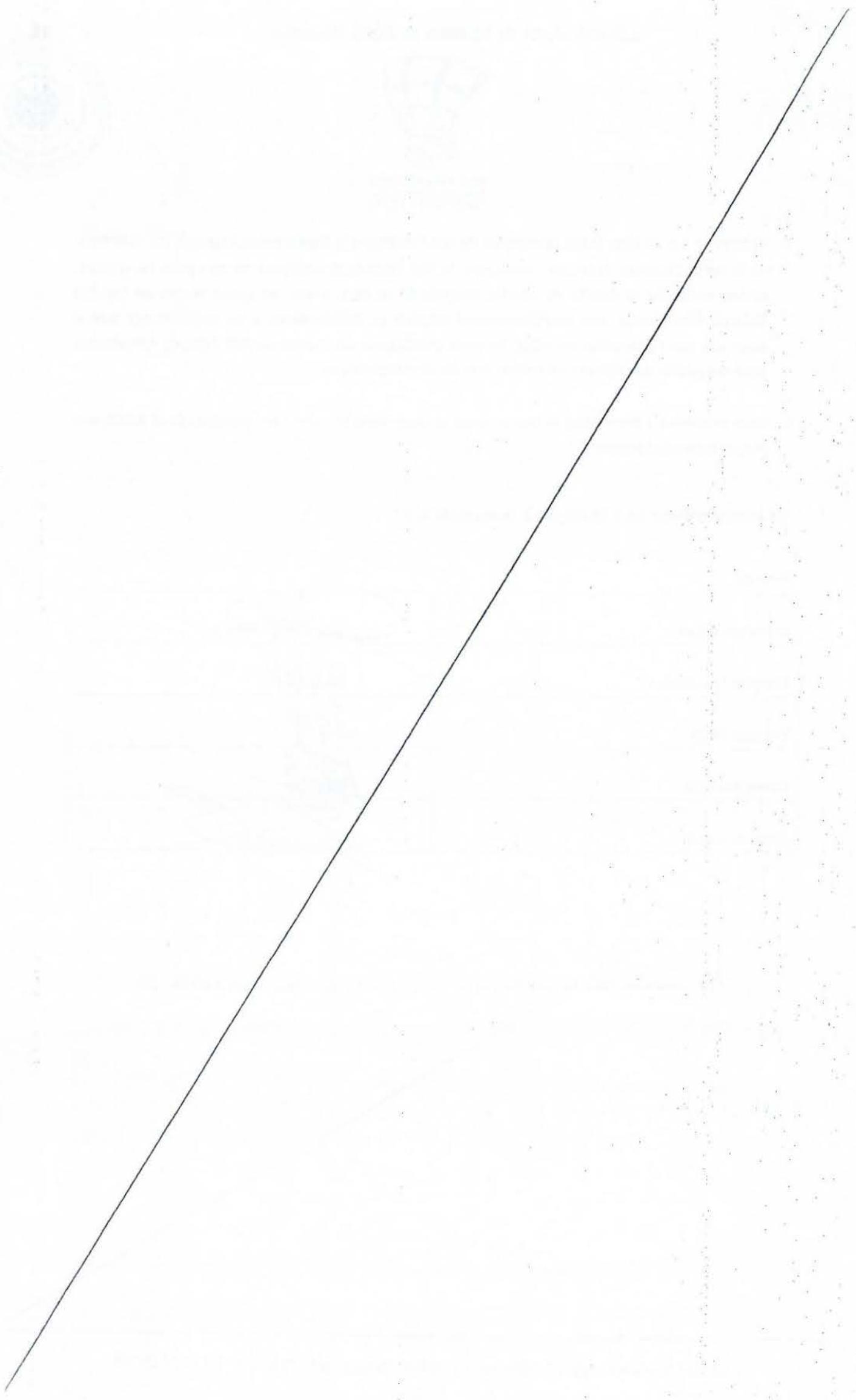
La sesión finalizó a las 8:15 pm del 2 de mayo de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Karen Ramírez	
Gilberto López	



1950





Acta No. 3

Federación Salvadoreña de Bádminon (FESALBAD)

Ref: JD003/2017

Fecha y hora: 2 de junio de 2017, 7:00 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Informe verbal de participación del Presidente de Junta Directiva en Conferencia Mundial
- c. Designación de entrenador para delegación de torneo Future Series de Guatemala.
- d. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Armando Trejo (Tesorero), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum

Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Informe de participación del Presidente de Junta Directiva en Conferencia Mundial

El Presidente de JD, Lic. Armando Bruni, informó sobre su participación en la Conferencia Mundial, desarrollada en Australia, del 17 al 21 de mayo de 2017. Indicó que estableció contactos y sostuvo reuniones con los delegados de la región Panamericana, y participó en la elección de la junta Centroamericana de Bádminon. Asimismo indicó que estableció contacto con el delegado Canadiense, solicitando el apoyo de dicha federación hacia nuestros atletas, para la próxima participación del Torneo Junior a celebrarse en julio próximo en dicho país.

- c. Designación de entrenador para torneo de Future Series de Guatemala

Los miembros de la JD evaluaron los posibles candidatos dentro del grupo de entrenadores de la FESALBAD, para que acompañen a la delegación que nos representará en el próximo torneo Future Series a llevarse a cabo en la Ciudad de Guatemala a finales del mes de junio de 2017to (tanto logísticos como de alimentación).

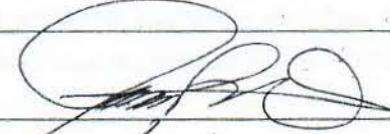
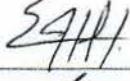
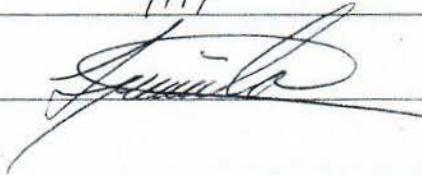


Acuerdos

Se designa al profesor Pedro Navarrete de la Escuela de San Miguel, como encargado de la delegación de El Salvador en el torneo Future Series de Guatemala

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 2 de junio de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Enrique Trejo	
Gilberto López	



FEDERACION
SALVADOREÑA DE
BADMINTON

Acta No. 4

Federación Salvadoreña de Bádmiton (FESALBAD)

Ref: JD004/2017

Fecha y hora: 14 de junio de 2017, 6:00 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Salidas de delegación a Guatemala y Canadá
- d. Contratos de Personal
- e. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Karen Ramírez (Directora), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
Se Leyó el acta JD003/2017. No hubo objeciones y se firmó.

c. Salidas de delegación a Guatemala y Canadá

En cuanto al personal que asistirá, se discutió lo siguiente:

i. Guatemala:

Festival Deportivo (Future Series 2017): Se desarrollará del 27 de junio al 1 de julio.

Asistirán 5 atletas que serán acompañados por el profesor Pedro Navarrete. Asimismo, acompañará un delegado de la FESALBAD designado por la Junta Directiva

ii. Canadá

Junior Panamericano: Se desarrollará del 21 al 28 julio de 2017.



Asistirán los atletas clasificados mediante eliminatoria: Javier Alas, Uriel Canjura, Fátima Centeno y Camila Navas. De igual forma Acompañaran como atletas no clasificados (cubrirán sus gastos): Daniela Matamoros y Daniela Hernández. El entrenador que acompañará será René Madrid, y el delegado será Armando Bruni.

En cuanto a los costos:

i. Guatemala

Los atletas cubrirán sus gastos de alimentación e inscripción. La FESALBAD cubrirá los gastos del entrenador y delegado.

ii. Canadá

Se ha estimado un costo total de 12,500 USD. Es necesario adquirir los boletos aéreos a la mayor brevedad, con el objeto de no comprarlos a un costo excesivo. Asimismo, el presidente de la FESALBAD está coordinando una posible ayuda de parte de la Federación Canadiense de Bádminton para disminuir los costos de hospedaje.

d. Contratos de personal:

Deben elaborarse antes que finalice el mes de junio.

e. Otros:

- i. Recepción de bienes de parte de la Junta Directiva anterior. Hasta la fecha la Junta Directiva anterior no ha entregado activos ni pasivos que estuvieron bajo su cargo en su periodo de gestión.

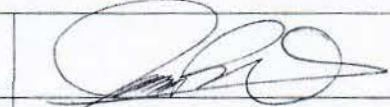
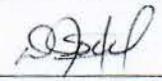
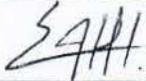
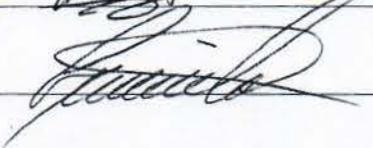
Acuerdos

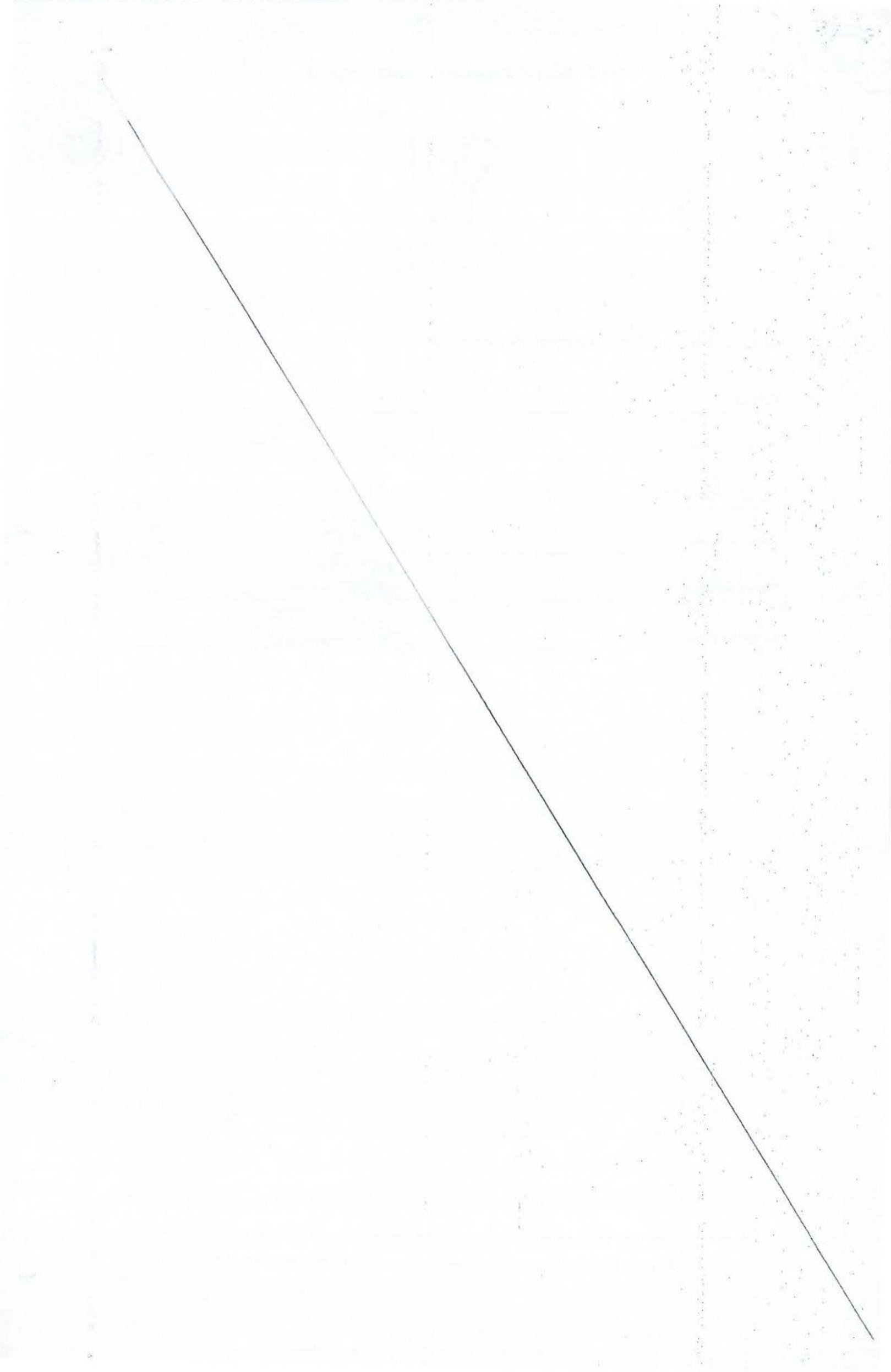
- a. En cuanto al torneo de Guatemala, se delegará a Antonio Ardón para que acompañe a los atletas. En su ausencia, Rodolfo Chicas cubrirá las funciones del señor Ardón.
- b. En cuanto al torneo de Canadá, se ratifica la nomina de participantes. Se autoriza la compra de boletos mediante la modalidad de crédito. En este punto, sólo Enrique Trejo no estuvo de acuerdo.
- c. Se solicitará a Antonio Ardón los contratos elaborados para este año. Gilberto López revisará la parte de legal, y luego será revisado la parte funcional por Douglas Hernández.
- d. Los activos y pasivos actualmente existentes en la FESALBAD serán consignados en un acta elaborada por un notario externo. Armando Bruni se encargará de buscar al notario externo.
- e. La próxima reunión será el 21 de junio de 2017 a las 6:00 pm en la Sede de El Polvorín



La sesión finalizó a las 8:15 pm del 14 de junio de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Karen Ramírez	
Gilberto López	





FEDERACION
SALVADOREÑA DE
BADMINTON

Acta No. 5

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD005/2017

Fecha y hora: 21 de junio de 2017, 6:15 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Contratos de Personal de la FESALBAD
- d. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
Se Leyó el acta JD004/2017. No hubo objeciones y se firmó.

c. Contratos del personal de la FESALBAD

Se discutió sobre la elaboración de los contratos del personal técnico y administrativo de la FESALBAD, los cuales deben estar firmados a la mayor brevedad posible. Se revisó el formato empleado el año próximo recién pasado, indicando que los mismos podrían ser modificados solamente en cuanto a su forma.

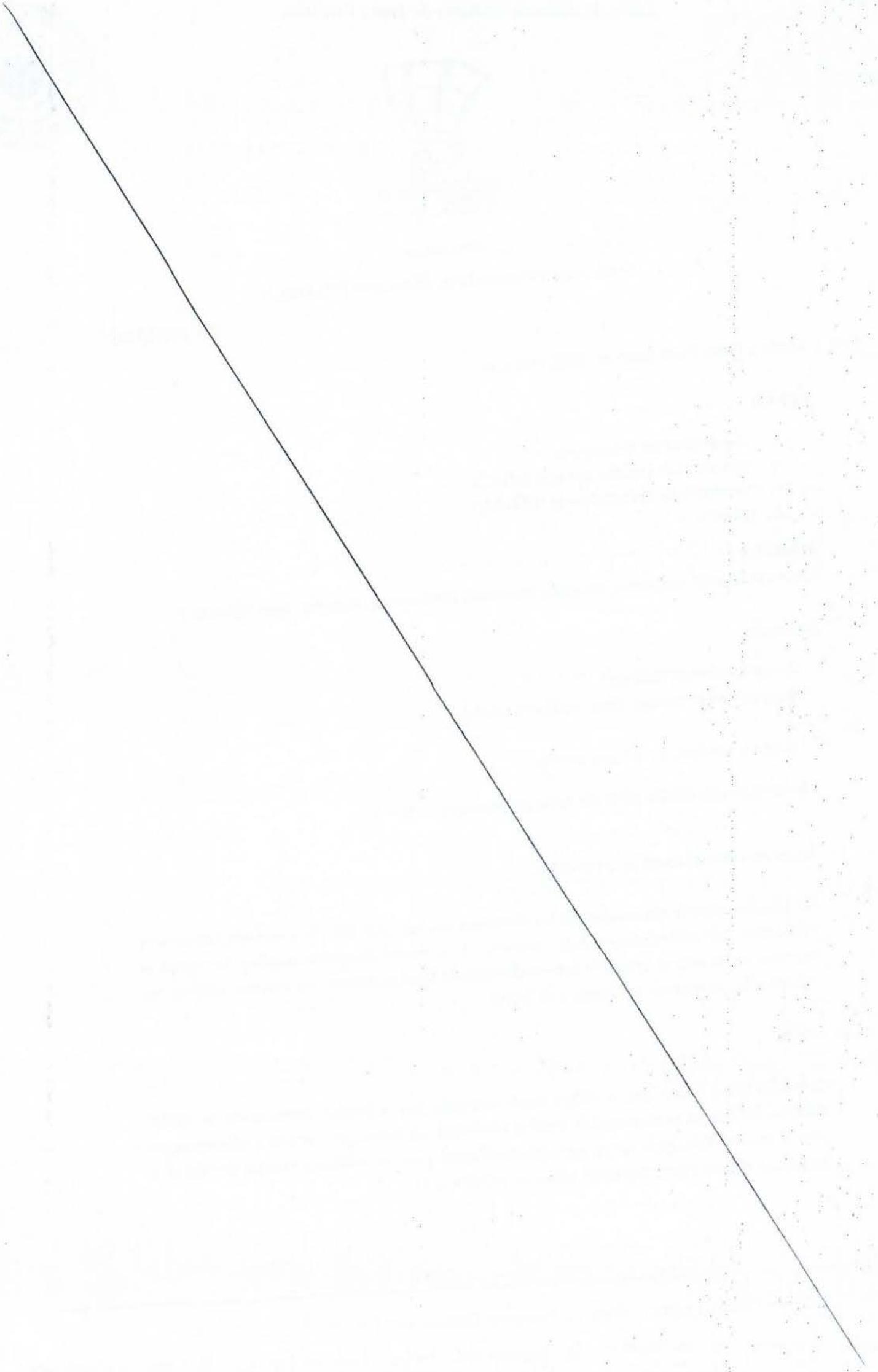
d. Otros:

Armando Bruni indicó que el INDES había realizado una reducción aproximada de \$1300 dólares, del monto presupuestado para la asistencia del torneo de Canadá a celebrarse en julio próximo. Esto generará graves inconvenientes para los atletas y cuerpo técnico que asistiría al evento (tanto logísticos como de alimentación).

Calle los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorin, Tel. 2270-9369.

En este estado se suspende la presente hoja del acta No. 5, por contener errores en su impresión, y se procede a asentarla nuevamente en el siguiente folio. Y para constancia firma el Secretario de Junta Directiva.

[Firma]





Acta No. 5

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD005/2017

Fecha y hora: 21 de junio de 2017, 6:15 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Contratos de Personal de la FESALBAD
- d. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
Se Leyó el acta JD004/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Contratos del personal de la FESALBAD
Se discutió sobre la elaboración de los contratos del personal técnico y administrativo de la FESALBAD, los cuales deben estar firmados a la mayor brevedad posible. Se revisó el formato empleado el año próximo recién pasado, indicando que los mismos podrían ser modificados solamente en cuanto a su forma.
- d. Otros:
Armando Bruni indicó que el INDES había realizado una reducción aproximada de \$1300 dólares, del monto presupuestado para la asistencia del torneo de Canadá a celebrarse en julio próximo. Esto generará graves inconvenientes para los atletas y cuerpo técnico que asistiría al evento (tanto logísticos como de alimentación).

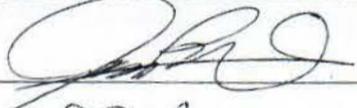
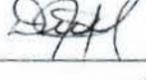
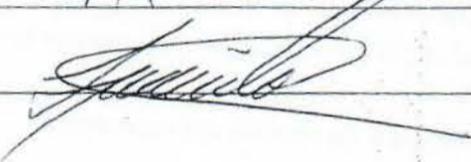


Acuerdos

- a. Douglas Hernández revisará las funciones de cada cargo (técnico o administrativo) y se lo remitirá a Gilberto López y Armando Bruni para su revisión.
- b. Gilberto López elaborara de los borradores de contrato para revisión en próxima reunión de Junta Directiva.
- c. Se enviará una nota al INDES solicitando se reconsidere el recorte presupuestario del evento de Canadá.
- d. La fecha de la próxima reunión será notificada la próxima semana

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 21 de junio de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	



FEDERACIÓN
SALVADOREÑA DE
BADMINTON



Acta No. 6

Federación Salvadoreña de Bádmbinton (FESALBAD)

Ref: JD006/2017

Fecha y hora: 12 de julio de 2017, 6:15 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Solicitud de declaración jurada para dejar constancia de bienes (activos y pasivos de la FESALBAD)
- d. Torneo Junior en Canadá.
- e. Próximos eventos internacionales en Guatemala e Indonesia
- f. Reprogramación de actividades técnicas de la FESALBAD
- g. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Gilberto López (Director), Karen Ramírez (Directora)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
Se Leyó el acta JD005/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Solicitud de declaración jurada para dejar constancia de bienes (activos y pasivos de la FESALBAD)
Se discutió que hasta la fecha, la Junta Directiva anterior no ha hecho entrega oficial de los activos y pasivos que administraron durante su gestión. Tampoco INDES ni la Corte de Cuentas ha realizado las auditorías solicitadas.
- d. Torneo Junior en Canadá

El presidente de Junta Directiva de la FESALBAD, explicó que el INDES redujo arbitrariamente el presupuesto del torneo junior a realizarse en Canadá del 21 al 29 de julio de 2017. El



argumento dado por INDES fue que la reducción obedecía a políticas de austeridad. En tal sentido se han priorizado los gastos de alimentación y logística.

Asimismo se indicó que la participación en el evento continúa y que la salida de la delegación está planificada para el jueves 20 de julio de 2017, y el retorno el día 30 de julio.

e. Próximos eventos internacionales en Guatemala e Indonesia.

Los próximos eventos en donde se planifica participar son los siguientes:

1. Torneo Junior en Guatemala, a desarrollarse del 19 al 23 de septiembre de 2017
2. Torneo Open en Guatemala, a desarrollarse del 26 al 30 de septiembre de 2017
3. Mundial Junior en Indonesia, a desarrollarse del 9 al 22 de octubre de 2017.

f. Reprogramación de actividades técnicas de la FESALBAD

El presidente de la FESALBAD plantea la reprogramación discutida con el Director Técnico, señor René Madrid:

1. Torneo Intersedes de Apopa: 29 de julio de 2017
2. Segundo Torneo Nacional: 12 y 13 de agosto de 2017
3. Eliminatorias para torneos internacionales de Guatemala e Indonesia: 19 de agosto de 2017.
4. Primer open nacional y senior: 26 y 27 de agosto de 2017.

g. Otros:

1. El Presidente de la FESALBAD informó que el monitor de San Miguel, Bryan Zaldívar solicitó aumento de salario, indicando que si la resolución de Junta Directiva es negativa, renunciaría al cargo.
2. Karen Ramírez indicó que había gestionado una reunión con la alcaldía de San Salvador, este próximo martes 18, para solicitarle patrocinios para la FESALBAD

Acuerdos

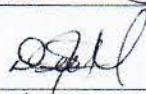
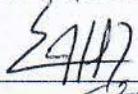
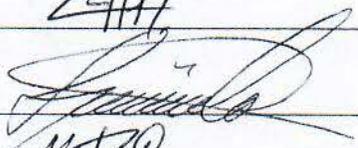
- a. Se ratifica la solicitud de acta notarial para dejar constancia de activos y pasivos de la FESALBAD. Armando Bruni y Gilberto López realizarán las gestiones respectivas
- b. Se acuerda reunión con padres de familia de atletas que participarán en torneo de Canadá, este próximo sábado 15 de julio de 2017 a las 9:30 am. , para explicarles situación financiera del torneo.

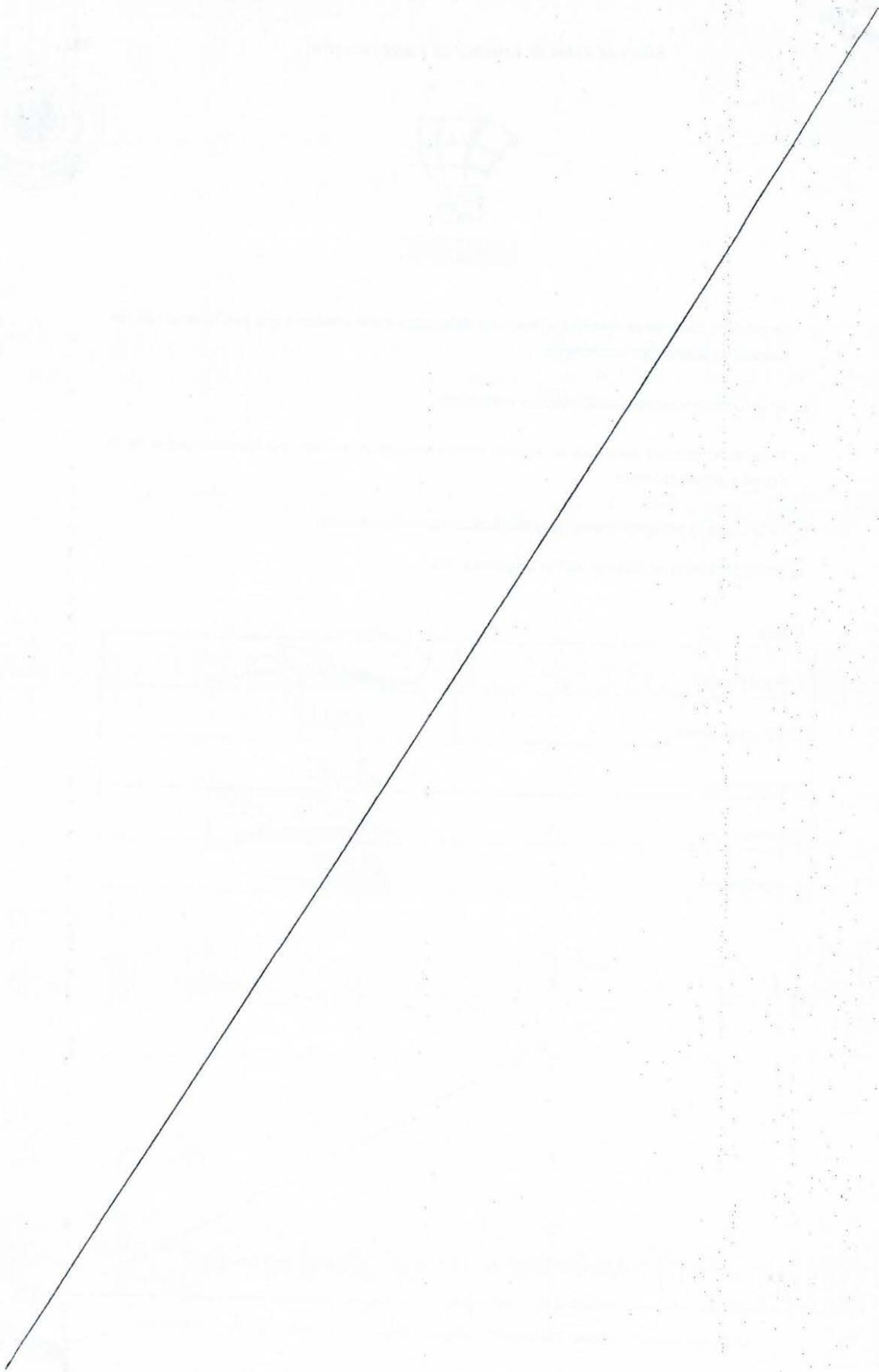


- c. En próxima reunión se discutirá el tema de delegados y entrenadores que participarían en los torneos de Guatemala e Indonesia.
- d. Se aprueba la reprogramación técnica presentada.
- e. Douglas Hernández verificará su agenda para asistencia a reunión con representantes de la Alcaldía de San Salvador.
- f. La fecha de la próxima reunión será notificada la próxima semana

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 12 de julio de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Gilberto López	
Karen Ramírez	





Acta No. 7

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD007/2017

Fecha y hora: 25 de julio de 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Reunión con IMDER para efectos de patrocinio
- d. Logística para torneo INTERSEDES de Apopa y Nacional.
- e. Otros

Asistentes

Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Gilberto López (Director), Karen Ramírez (Directora)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión. El Presidente la FESALBAD se encuentra asistiendo como delegado en el torneo Junior Internacional de Canadá.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

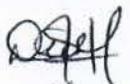
Se Leyó el acta JD006/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Reunión con IMDER para efectos de patrocinio

Douglas Hernández informó a los miembros de la JD que Antonio Ardón coordinó una reunión con representantes del Instituto Municipal Deportivo de la Alcaldía de San Salvador, para este próximo jueves 27 de julio a las 2:30 pm, para efectos de solicitar patrocinios.

Antonio Ardón explicó que el IMDER ha apoyado a otras federaciones en la gestión de bebidas hidratantes para sus eventos deportivos.

Calle los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorin, Tel. 2270-9369.

En este estado se suspende la presente hoja del Acta No. 7., por contener errores en su impresión, y se procede a asentarla nuevamente en el siguiente folio. Y para constancia firma el Secretario de Junta Directiva

f. 
Douglas Hernández



d. Logística para torneo INTERSEDES de Apopa y Nacional.

Douglas Hernández explicó que se le ofreció el apoyo logístico al profesor Ismael Alvarenga para la organización del torneo Intersedes de Apopa. El Torneo se desarrollará en la sede de El Polvorín el próximo 29 de julio de 2017, y el profesor Alvarenga ha indicado que lo tiene todo previsto.

Con relación al torneo Nacional a desarrollarse este próximo 12 y 13 de agosto, se empleará la misma logística que para el primer torneo nacional, y se discutirán los detalles del desarrollo del mismo en la próxima reunión de Junta Directiva.

Acuerdos

- a. Douglas Hernández acompañará a Antonio Ardón a la reunión con el IMDER, y se llevarán dos solicitudes apoyo: Una entocada a la mejora de las instalaciones de El Polvorín y la otra orientada al apoyo para obtener bebidas hidratantes a la Constancia para los próximos eventos nacionales
- b. Se hará difusión del próximo torneo Nacional, a partir del lunes 31 de julio de 2017. La apertura de inscripciones será a partir de este día.
- c. La Junta Directiva realizará ventas de golosinas y comida para el torneo Intersedes de Apopa
- d. La Próxima reunión de Junta Directiva esta propuesta para el próximo martes 8 de agosto de 2017.

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 25 de julio de 2017.

Firmas

Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Gilberto López	
Karen Ramírez	

Calle los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorín, Tel. 2270-9369.



Acta No. 7

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD007/2017

Fecha y hora: 25 de julio de 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Reunión con IMDER para efectos de patrocinio
- d. Logística para torneo INTERSEDES de Apopa y Nacional.
- e. Otros

Asistentes

Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Gilberto López (Director), Karen Ramírez (Directora)

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión. El Presidente la FESALBAD se encuentra asistiendo como delegado en el torneo Junior Internacional de Canadá.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se Leyó el acta JD006/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Reunión con IMDER para efectos de patrocinio

Douglas Hernández informó a los miembros de la JD que Antonio Ardón coordinó una reunión con representantes del Instituto Municipal Deportivo de la Alcaldía de San Salvador, para este próximo jueves 27 de julio a las 2:30 pm, para efectos de solicitar patrocinios.

Antonio Ardón explicó que el IMDER ha apoyado a otras federaciones en la gestión de bebidas hidratantes para sus eventos deportivos.



d. Logística para torneo INTERSEDES de Apopa y Nacional.

Douglas Hernández explicó que se le ofreció el apoyo logístico al profesor Ismael Alvarenga para la organización del torneo Intersedes de Apopa. El Torneo se desarrollará en la sede de El Polvorín el próximo 29 de julio de 2017, y el profesor Alvarenga ha indicado que lo tiene todo previsto.

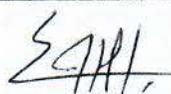
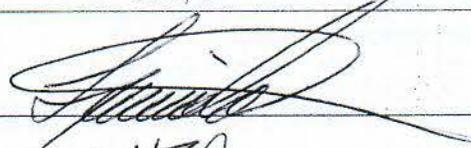
Con relación al torneo Nacional a desarrollarse este próximo 12 y 13 de agosto, se empleará la misma logística que para el primer torneo nacional, y se discutirán los detalles del desarrollo del mismo en la próxima reunión de Junta Directiva.

Acuerdos

- a. Douglas Hernández acompañará a Antonio Ardón a la reunión con el IMDER, y se llevarán dos solicitudes apoyo: Una enfocada a la mejora de las instalaciones de El Polvorín y la otra orientada al apoyo para obtener bebidas hidratantes a la Constancia para los próximos eventos nacionales
- b. Se hará difusión del próximo torneo Nacional, a partir del lunes 31 de julio de 2017. La apertura de inscripciones será a partir de este día.
- c. La Junta Directiva realizará ventas de golosinas y comida para el torneo Intersedes de Apopa
- d. La Próxima reunión de Junta Directiva esta propuesta para el próximo martes 8 de agosto de 2017.

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 25 de julio de 2017.

Firmas

Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Gilberto López	
Karen Ramírez	



e. Douglas Hernández informó sobre la reunión sostenida con los representantes del Instituto Municipal de los Deportes (IMDER), indicando que para establecer el apoyo de dicha institución se requiere establecer un convenio de cooperación. El IMDER solicitó la información del representante legal de la FESALBAD y de los contactos administrativos y técnicos, para iniciar con la formulación de dicho convenio.

f. Otros:

i. Resultados de la participación de la FESALBAD en el Junior Internacional de Canadá.

El Presidente de la FESALBAD informó sobre los resultados y desempeño de los atletas en dicho torneo. En modalidad de equipos, El Salvador se posicionó en la novena posición entre diez países competidores. En modalidad singles, el atleta destacado fue Uriel Canjura, quién disputó partido de cuartos de final, sin avanzar a semifinales. En general, el comportamiento conductual de los atletas fue satisfactorio.

ii. Cambio en el esquema de los torneos de la FESALBAD

Dado los resultados del torneo de Canadá, se discutió sobre la posibilidad de enfocar los torneos locales de tal forma que sigan el mismo esquema de las competiciones internacionales. En este sentido, es importante establecer un ranking nacional que permita estimular la sana competencia a alto nivel.

iii. Reorganización de funciones del Director Técnico.

Se discutió sobre la necesidad de reenfocar las funciones del Director Técnico, de tal forma que se dedique adecuadamente al seguimiento técnico de todas las sedes de la FESALBAD. Actualmente, y dadas las limitantes de personal que existen en la federación, el profesor René Madrid funge como Director Técnico, entrenador principal de la sede Polvorín, encargado del programa Shuttletime, coordinador de aspectos arbitrales de torneos, encargado de selección nacional para torneos internacionales.

Acuerdos

a. Se autoriza la compra del software Tournament. Se pagará a través de fondos propios.

b. Se mantienen las mismas comisiones logísticas establecidas para el I torneo Nacional, para el desarrollo del II torneo Nacional a llevarse a cabo el 12 y 13 de agosto de 2017. Se cambiará al proveedor de alimentación dadas las quejas recibidas por este rubro en el último torneo INTERSEDES. Douglas Hernández se compromete a buscar otro proveedor.

c. Se aprueba el siguiente esquema para los torneos de la FESALBAD:

i. Torneos Nacionales: Podrán participar todos los atletas que lo deseen, inclusive aquellos que no estén federados. Las modalidades de competición serán por categorías.



Acta No. 8

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD008/2017

Fecha y hora: 8 de agosto 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Adquisición de software Tournament
- d. Logística del II Torneo Nacional del 12 y 13 de agosto de 2017.
- e. Convenio IMDER
- f. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se Leyó el acta JD007/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Adquisición de software Tournament

Se discutió sobre los inconvenientes que la FESALBAD tiene actualmente para el desarrollo de los torneos de Badminton, en cuanto a la programación de las llaves de competencia, programación de partidos y divulgación de información. En tal sentido, se vuelve una necesidad adquirir una licencia oficial del software Tournament para tales efectos. Asimismo, se informó sobre el ofrecimiento de Salvador Hernández y Leonardo Mendoza de adquirir dicho software para la FESALBAD, indicando que les fuera cancelado de acuerdo con las posibilidades económicas de la Federación. El costo aproximado es de 200 dólares americanos.
- d. Logística para II Torneo Nacional del 12 y 13 agosto de 2017.

Se discutió sobre los aspectos logísticos para el desarrollo del II Torneo Nacional del 12 y 13 de agosto de 2017, referente a la organización técnica y administrativa del evento (programación y tema arbitral), la alimentación y comisiones para ventas de golosinas.



- ii. Torneos Junior: Se realizarán para atletas federados únicamente. La modalidad de competición será por rango de edades: U11, U13, U15, U17 y U19. Se establecerá un ranking nacional para estas categorías.
 - iii. Torneo OPEN: Se realizará para atletas federados únicamente. Se establecerá un ranking nacional OPEN.
 - iv. Torneos SENIOR: Se realizará para aquellos adultos no clasificados en la categoría OPEN.
 - v. Torneos INTERSEDES: La modalidad de competición será por equipos para motivar el desempeño deportivo de las sedes.
 - vi. Se solicitará al Profesor René Madrid, establecer las bases de competencia para cada tipo de evento.
- d. Se propondrá a Salvador Hernández hacerse cargo del Shuttletime, y a Leonardo Mendoza encargarse del tema arbitral. De común acuerdo, se establecerá un esquema de trabajo para ambos. Esto permitirá descargar algunas funciones al profesor René Madrid.
 - e. Se le pedirá a Antonio Ardón que remita la información pertinente al IMDER (copia de NIT y DIU, nombramiento oficial del presidente), de las siguientes personas: Armando Bruni, Antonio Ardón y René Madrid.
 - f. La Próxima reunión de Junta Directiva se informará posteriormente.

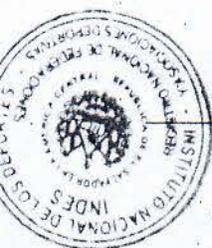
La sesión finalizó a las 8:00 pm del 8 de agosto de 2017.

Firmas

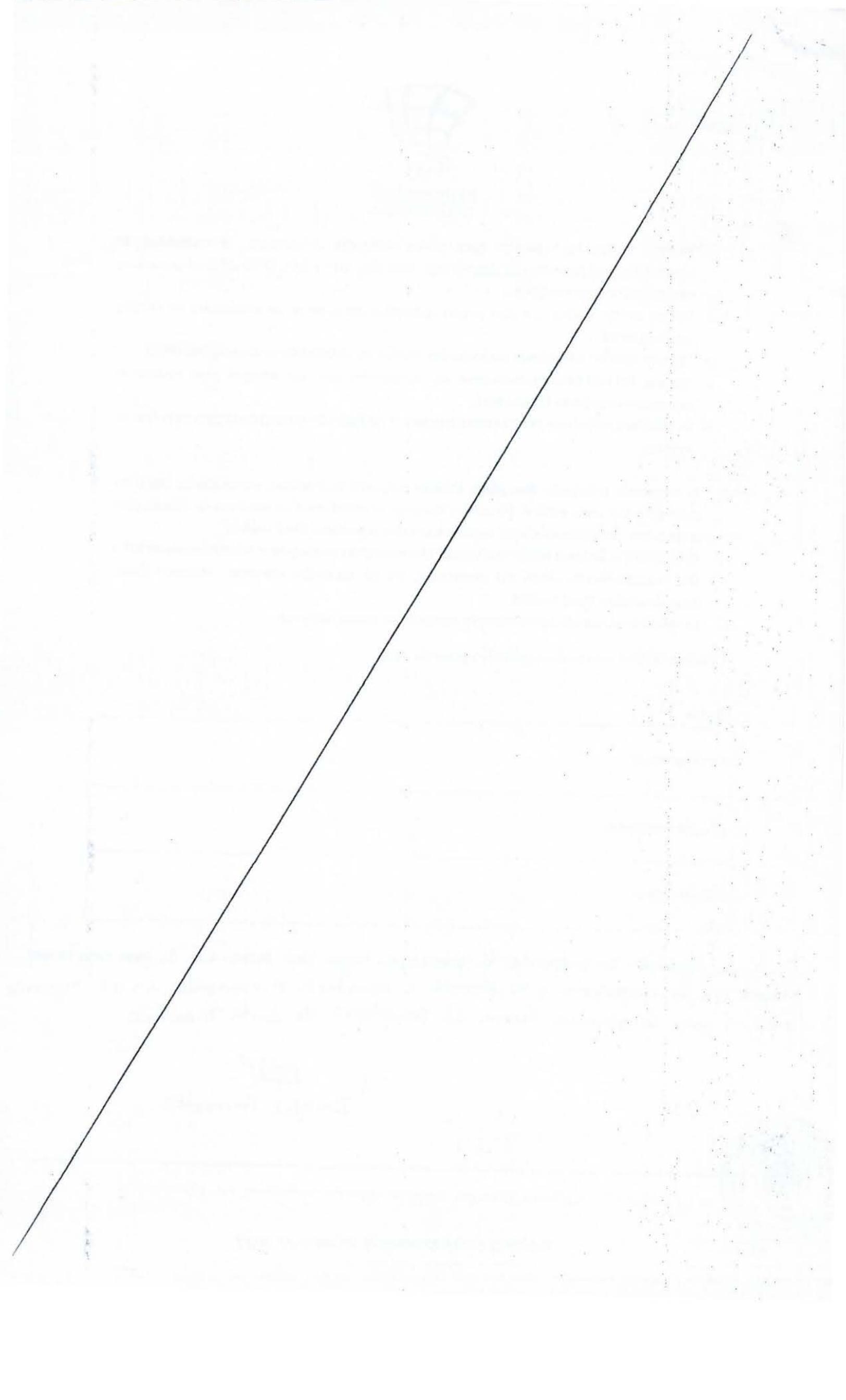
Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	

En este estado se suspende la presente hoja del Acta No 8, por contener errores en su impresión, y se procede a asentarla nuevamente en el siguiente folio. Y para constancia firma el Secretario de Junta Directiva

f. 
Douglas Hernández



Calle los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorín, Tel. 2270-9369

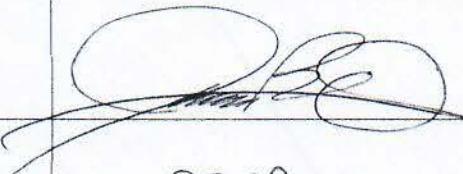
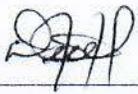


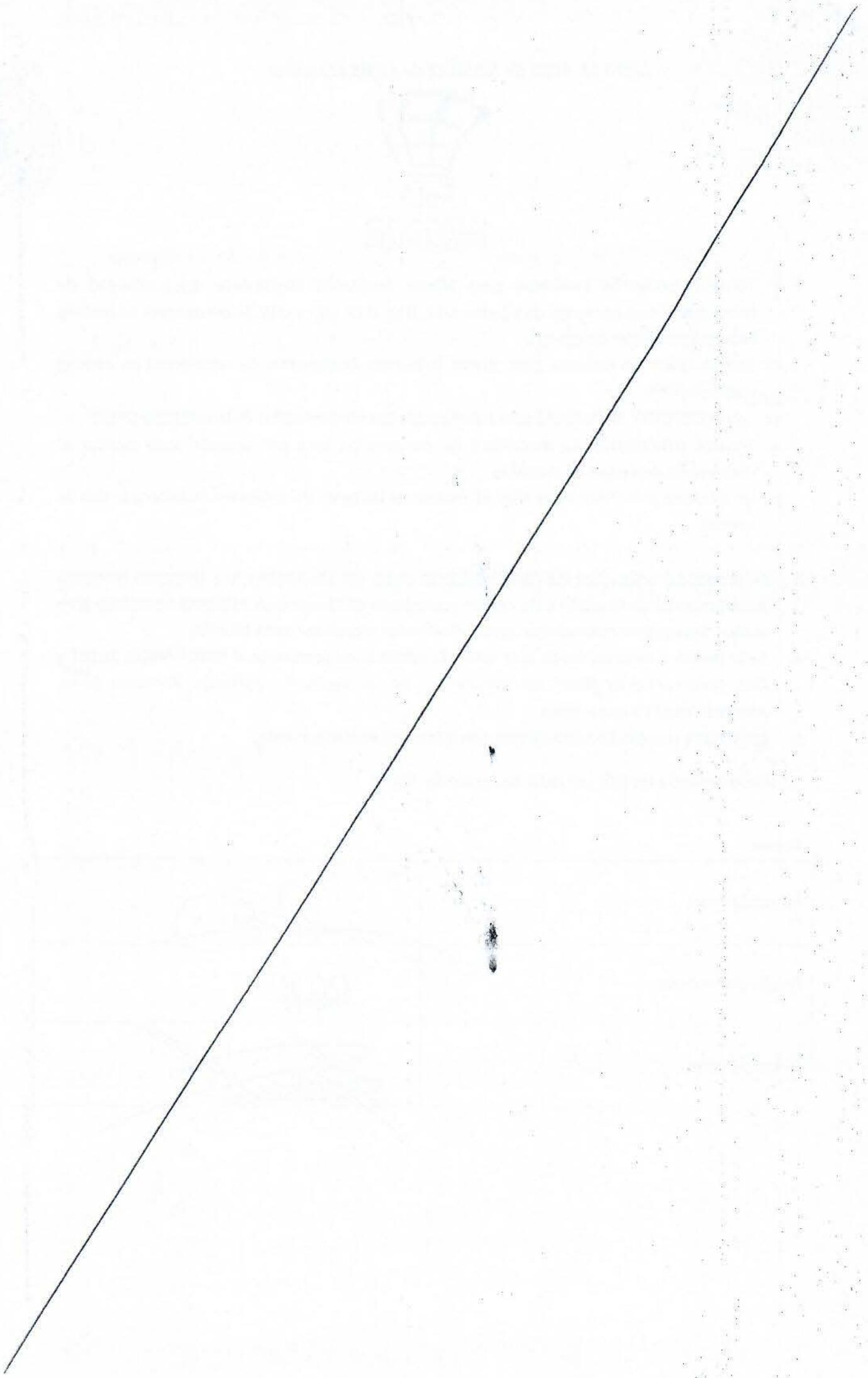


- ii. Torneos Junior: Se realizarán para atletas federados únicamente. La modalidad de competición será por rango de edades: U11, U13, U15, U17 y U19. Se establecerá un ranking nacional para estas categorías.
 - iii. Torneo OPEN: Se realizará para atletas federados únicamente. Se establecerá un ranking nacional OPEN.
 - iv. Torneos SENIOR: Se realizará para aquellos adultos no clasificados en la categoría OPEN.
 - v. Torneos INTERSEDES: La modalidad de competición será por equipos para motivar el desempeño deportivo de las sedes.
 - vi. Se solicitará al Profesor René Madrid, establecer las bases de competencia para cada tipo de evento.
- d. Se propondrá a Salvador Hernández hacerse cargo del Shuttletime, y a Leonardo Mendoza encargarse del tema arbitral. De común acuerdo, se establecerá un esquema de trabajo para ambos. Esto permitirá descargar algunas funciones al profesor René Madrid.
- e. Se le pedirá a Antonio Ardón que remita la información pertinente al IMDER (copia de NIT y DIU, nombramiento oficial del presidente), de las siguientes personas: Armando Bruni, Antonio Ardón y René Madrid.
- f. La Próxima reunión de Junta Directiva se informará posteriormente.

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 8 de agosto de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	





Acta No. 9

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JDO09/2017

Fecha y hora: 22 de agosto 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior
- c. Desarrollo del Primer Torneo OPEN nacional y SENIOR
- d. Permiso Personal solicitado por Antonio Ardón
- e. Solicitud de René Madrid referente a proceso eliminatorio para Mundial Junior y acompañamiento técnico a torneos internacionales de Guatemala
- f. Propuesta de encargado de programa Shuttletime
- g. Solicitud de IMDER para exhibición en ciclovia Constitución
- h. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum

Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se Leyó el acta JDO08/2017. No hubo objeciones y se firmó.

- c. Desarrollo del primer Torneo OPEN Nacional y SENIOR del 26 de agosto de 2017

René Madrid ha solicitado realizar el Primer Torneo OPEN y SENIOR durante el día 26 de agosto de 2017, en lugar de desarrollarlo en dos días, argumentando que los atletas que están clasificados para participar en los torneos nacionales pueden sufrir lesiones por la serie de torneos en que han participado desde el mes de julio recién pasado.

- d. Permiso Personal solicitado por Antonio Ardón

Se discutió sobre la solicitud de Antonio Ardón referente a un permiso personal sin goce de sueldo del 4 al 14 de septiembre de 2017.



- e. Solicitud de René Madrid referente a proceso eliminatorio para el Mundial Junior y acompañamiento técnico a torneos internacionales de Guatemala.

René Madrid solicitó que para el Mundial Junior a realizarse en Indonesia el próximo mes de octubre, se realizaran las eliminatorias siguientes:

- Uriel Canjura: Clasificado sin eliminatoria
- Camila Navas vs Katherine Lara
- Carlos Henríquez vs Javier Alas

Asimismo, solicitó que para los torneos Junior y OPEN de Guatemala, del próximo mes de septiembre, acompañaran a la delegación los técnicos siguientes:

- Ismael Alvarenga y Víctor Hernández: Torneo Junior
- Francisco Arteaga y Andrés Renderos: Torneo OPEN

- f. Propuesta de encargado de programa Shuttletime

Se discutió sobre la importancia de desarrollar adecuadamente el programa Shuttletime, ya que por las múltiples obligaciones que tiene el profesor René Madrid, no se le dedica el tiempo suficiente.

En tal sentido, el profesor Salvador Hernández se ha ofrecido voluntariamente (Ad Honorem) para hacerse cargo de dicho programa.

El presidente de la JD planteó la opción de generar escuelas auto-sostenibles, las cuales consisten en el cobro de una cuota que sirva para federar al atleta y para darle un incentivo al encargado.

- g. Solicitud de IMDER para exhibición en ciclovia Constitución

Se presentó solicitud del IMDER para realizar exhibición de Bádmin-ton en la ciclovia del bulevar <constitución, este próximo 3 de septiembre de 2017

Acuerdos

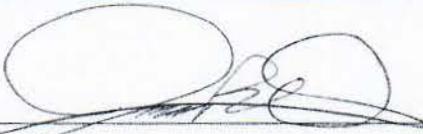
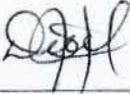
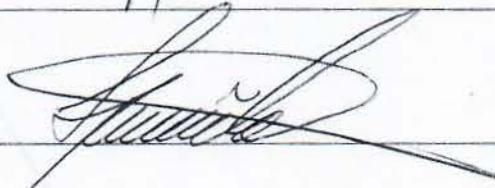
- a. Se autoriza realizar el torneo OPEN y SENIOR en un solo día (26 de agosto de 2017).
- b. Se autoriza permiso personal sin goce de sueldo para Antonio Ardón, durante el periodo comprendido entre el 4 y el 14 de septiembre de 2017. Durante su ausencia, el señor Rodolfo Chicas se hará cargo de las funciones del señor Ardón.
- c. Hay acuerdo que se realice la eliminatoria femenina planteada por René Madrid, para el mundial Junior de Indonesia. Para la eliminatoria masculina, se discutirá posteriormente.

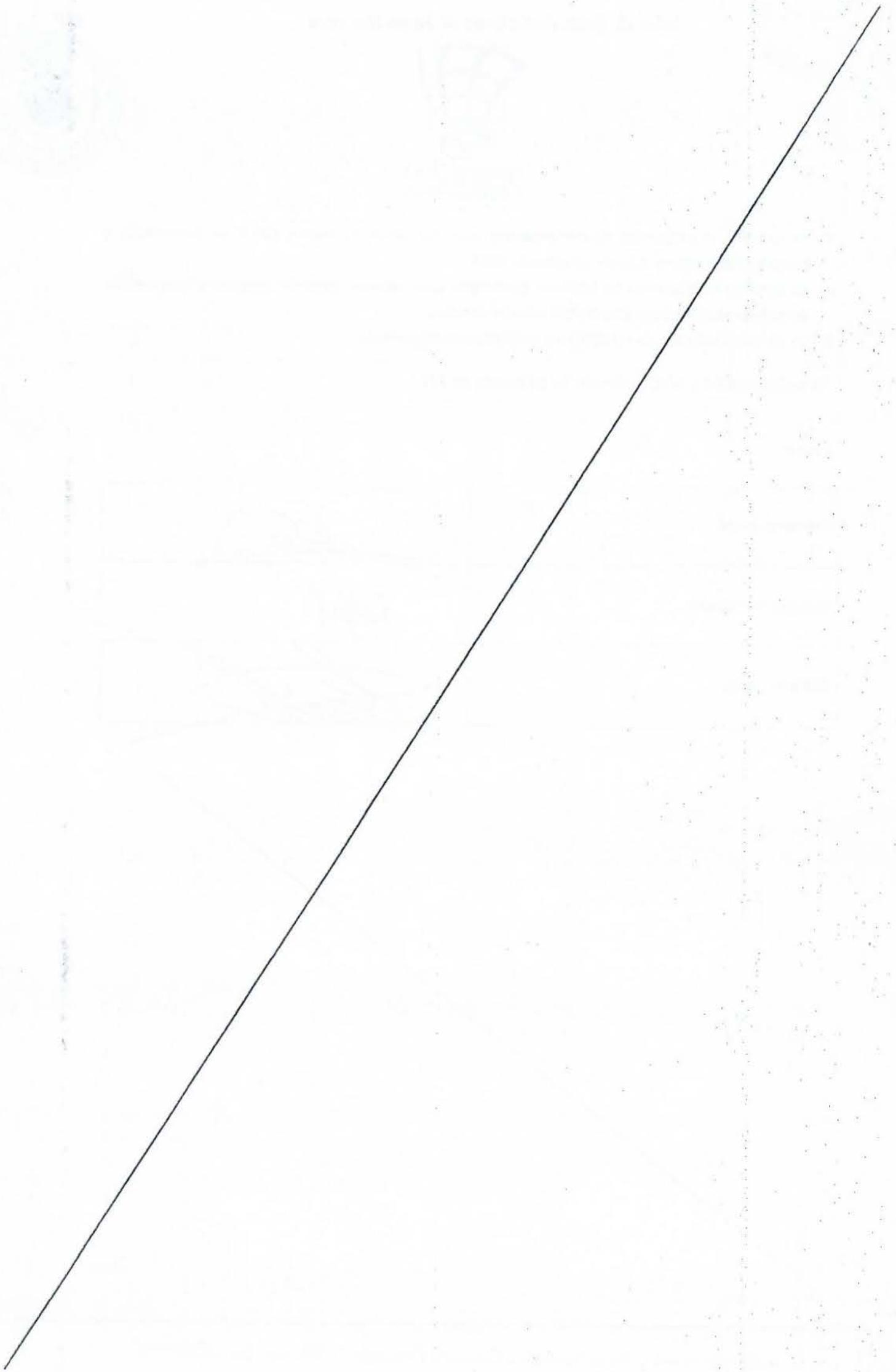


- d. Se aprueba la propuesta de entrenadores para los torneos Junior y OPEN de Guatemala, a realizarse el próximo mes de octubre de 2017.
- e. Se aprueba la propuesta de Salvador Hernández para hacerse cargo del programa Shuttletime. Armando Bruni hablará con él para ultimar detalles.
- f. Se aprueba solicitud de IMDER para exhibición de Bádminton.

La sesión finalizó a las 8:15 pm del 22 de agosto de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	





Acta No. 10

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD010/2017

Fecha y hora: 07 de septiembre 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Participación y permiso con goce de sueldo para René Madrid, por capacitación en España
- d. Aspectos técnicos y financieros del Mundial Junior en Indonesia, el próximo mes de octubre de 2017
- e. Plan de trabajo presentado por René Madrid, para ser ejecutado durante su capacitación en España
- f. Propuesta de horario solicitada por Blanca Palacios

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Enrique Trejo (Tesorero), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director), Karen Ramírez (Directora).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se Leyó el acta JD009/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Participación y permiso con goce de sueldo para René Madrid, por capacitación en España.

René Madrid asistirá a una capacitación para entrenadores de alto rendimiento en la ciudad de Barcelona, España, durante el periodo comprendido entre el 12 de septiembre y el 13 de diciembre de 2017, Gestionado a través del Comité Olímpico de El Salvador.

Dado que las tareas que desarrollará el profesor Madrid están directamente vinculadas con sus funciones como Director Técnico de la FESALBAD, se discutió sobre la autorización de su permiso con goce de sueldo durante el periodo en cuestión.
- d. Aspectos técnicos y financieros del Mundial Junior en Indonesia, el próximo mes de octubre de 2017



Se discutió sobre los siguientes aspectos técnicos relacionados con este evento:

- i. Participación de un delegado de la FESALBAD en dicho torneo
- ii. Envío de un equipo formado por cuatro atletas (2 plazas para atletas masculinos y 2 para atletas femeninos)
- iii. Entrenador encargado.

Los aspectos financieros discutidos fueron:

- i. Si se inscribe un equipo en el mundial junior, la Confederación Mundial de Bádminton reconocerá \$6,500.00 USD en concepto de apoyo.
 - ii. Realizar la compra de los boletos de la delegación, comprendida por cuatro atletas y un entrenador. Los costos para la ruta que no requiere visados especiales es Panamá-Amsterdam-Jakarta, y el costo se encuentra alrededor de 3000.00 USD por persona.
 - iii. Los gastos de alimentación y estadía se estiman en 600.00 USD por persona, participando en el torneo por equipos y en el individual.
- e. Plan de trabajo presentado por René Madrid, para ser ejecutado durante su capacitación en España.

Se leyó la propuesta presentada por René Madrid sobre el plan de trabajo a ejecutarse durante su ausencia en la FESALBAD, para atender capacitación en Barcelona. Los principales puntos discutidos fueron:

- i. Entrenadores encargados de la sede Polvorín
 - ii. Encargado de informes técnicos
 - iii. Reprogramación de actividades para el periodo comprendido entre septiembre y diciembre de 2017 (torneos)
 - iv. Programación de torneos internacionales para el 2018
- f. Propuesta de cambio de horario solicitada por Blanca Palacios

Se discutió la solicitud presentada por la señora Blanca Palacios, quien expresa su interés que se le considere como horario de trabajo definitivo la jornada diaria comprendida entre 8:00 am y 4:30 pm de lunes a viernes, y el sábado sin cambio, argumentando los problemas de tráfico que tiene para desplazarse desde Lourdes, Colón, hacia la sede de El Polvorín.

Acuerdos

- a. Se aprueba por unanimidad la participación y permiso con goce de sueldo para René Madrid, durante el periodo comprendido entre el 12 de septiembre y el 13 de diciembre de 2017, para



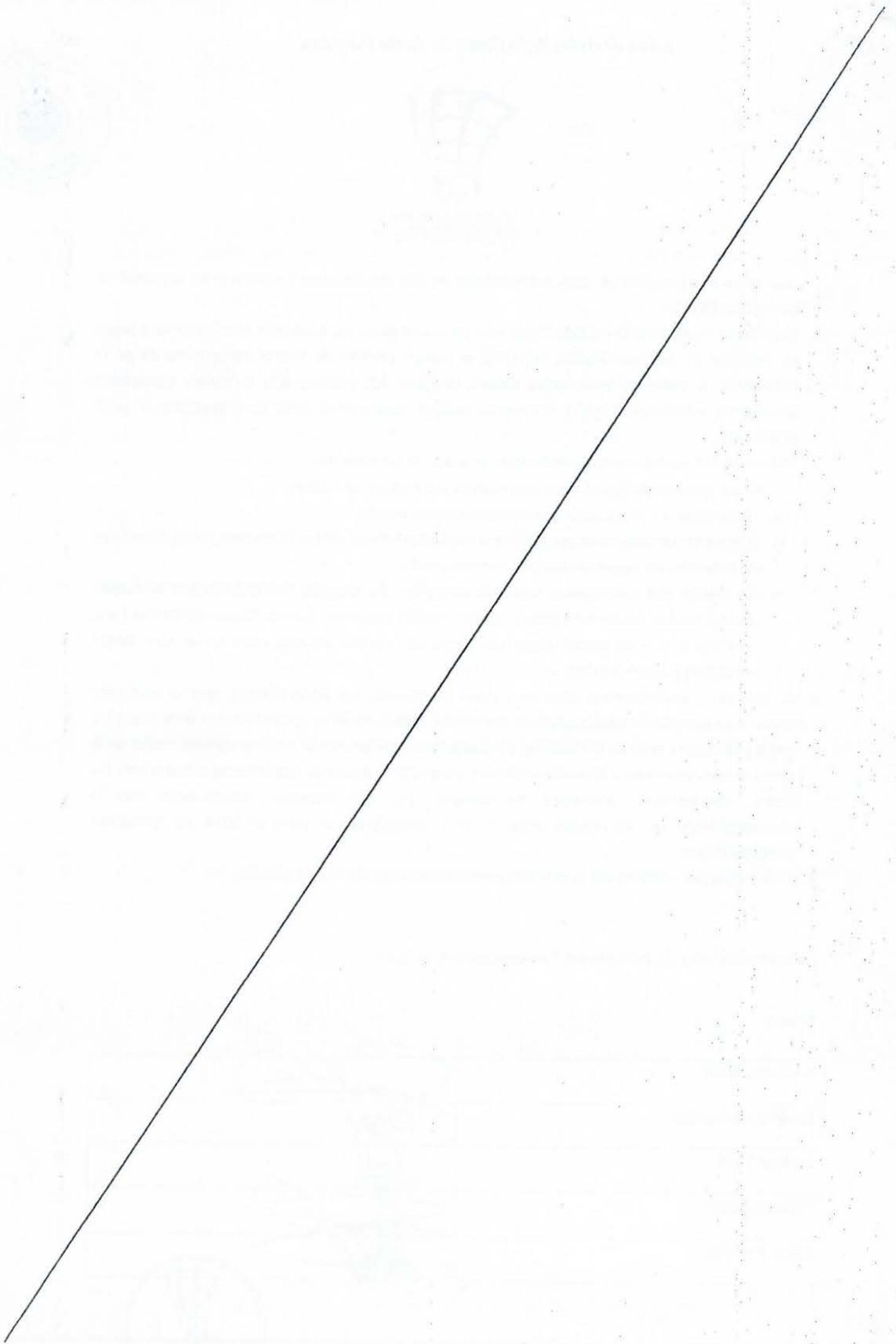
- que asista a la capacitación para entrenadores de alto rendimiento a realizarse en la ciudad de Barcelona, España.
- b. El profesor René Madrid deberá firmar una carta compromiso, en donde manifiesta que luego de regresar de su capacitación, laborará al menos un año de forma ininterrumpida en la FESALBAD. Si incumple este inciso deberá devolver los salarios que le fueren cancelados durante su estadía en España. Asimismo, deberá capacitar al resto de entrenadores de la FESALBAD.
 - c. Referente al mundial Junior en Indonesia, se acuerda lo siguiente:
 - i. No se aprueba delegado para este evento por escases de fondos.
 - ii. Se aprueba la participación por equipos en este evento.
 - iii. El entrenador designado para este evento es el Profesor Pedro Navarrete. En su defecto se considera como segunda opción a Antonio Ardón.
 - iv. Los atletas que participarán han sido escogidos del proceso eliminatorio que se realizó para el torneo Junior de Canadá. En tal sentido asistirían: Camila Navas, Katherine Lara, Uriel Canjura, y un cuarto atleta que saldrá de una eliminatoria entre Javier Alas, Carlos Henríquez y Jason Benítez
 - d. Se aprueba parcialmente el plan de trabajo presentado por René Madrid, que se ejecutará durante su periodo de capacitación en Barcelona, España. Sólo se aprueba lo concerniente a los encargados de la sede de El Polvorín, y los aspectos lo referente al control administrativo de la parte técnica (remisión y firma de informes, control de asistencia, seguimiento al trabajo de las sedes, eliminatorias, desarrollo de torneos, etc. Los aspectos relacionados con la reprogramación de actividades para el 2017, programación para el 2018, se discutirán posteriormente.
 - e. Se aprueba por unanimidad la solicitud presentada por doña Blanca Palacios.

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 7 de septiembre de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Gilberto López	
Karen Ramírez	







Acta No. 11

Federación Salvadoreña de Bádmin-ton (FESALBAD)

Ref: JD011/2017

Fecha y hora: 03 de octubre de 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Nominación de delegados y entrenadores para JEDECAC, Juegos Bolivarianos y torneo de Costa Rica.
- d. Reprogramación de torneos nacionales para el cuarto trimestre de 2017.
- e. Participación de Beca de Gestión Deportiva en España
- f. Otros

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Enrique Trejo (Tesorero), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se Leyó el acta JD010/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Nominación de delegado y entrenadores para JEDECAC, Juegos Bolivariano y torneo de Costa Rica.
 1. En lo que respecta al JEDECAC, próximo a realizarse en noviembre se propuso:
 - Al profesor Andrés Renderos como entrenador. Su participación sería auspiciada por el INDES
 - Los atletas que participarían son Uriel Canjura y Katherine Lara (preclasificados por INDES)
 - No habrá delegado para este evento.



2. En lo que respecta a los Juegos Bolivarianos a desarrollarse en noviembre próximo:

- Originalmente se había propuesto al profesor Andrés Renderos para este evento, pero el INDES lo ha solicitado para que asista al JEDECAC. En tal sentido, se hará la consulta al COES si el profesor Ismael Alvarenga puede asistir a dicho evento.
- Los atletas que participarían son Uriel Canjura y Fátima Centeno (preclasificados por COES).
- No habría delegado para este evento.

3. Referente al torneo de Costa Rica del próximo mes de diciembre:

- Se propone al profesor Pedro Navarrete como entrenador encargado.
- Se realizará eliminatoria el próximo mes de noviembre.
- Se propone a Gilberto López como delegado para dicho evento.

La participación está sujeta a la aprobación de fondos por parte del INDES.

d. Reprogramación de torneos nacionales para el cuarto trimestre de 2017.

Se revisó la programación presentada por el profesor René Madrid, para el último trimestre del año, proponiendo las siguientes fechas de torneos nacionales:

- I Junior Nacional: el 28 y 29 de octubre.
- Intersedes San Miguel (modalidad equipos): 11 y 12 de noviembre.
- II Junior Nacional: 18 y 19 de noviembre
- II OPEN Nacional: 2 y 3 de diciembre
- III Campeonato Nacional: 21 y 22 de diciembre ó 22 y 23 de diciembre.

Las fechas están sujetas a la aprobación de fondos por parte del INDES.

e. Participación de Beca de Gestión Deportiva en España

El Presidente de Junta Directiva informó sobre su participación la beca sobre gestión deportiva que desarrollará por dos semanas, a partir del 14 de octubre de 2017, en la ciudad de Barcelona, España.

Acuerdos

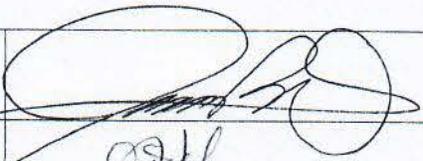
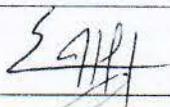
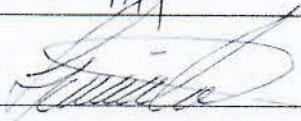
- a. Se aprueba por unanimidad la participación de entrenadores y delegados para los torneos JEDECAC, Juegos Bolivarianos y Torneo en Costa Rica.
- b. Se revisará en detalle la programación propuesta en esta acta, para su aprobación en siguiente reunión de Junta Directiva.

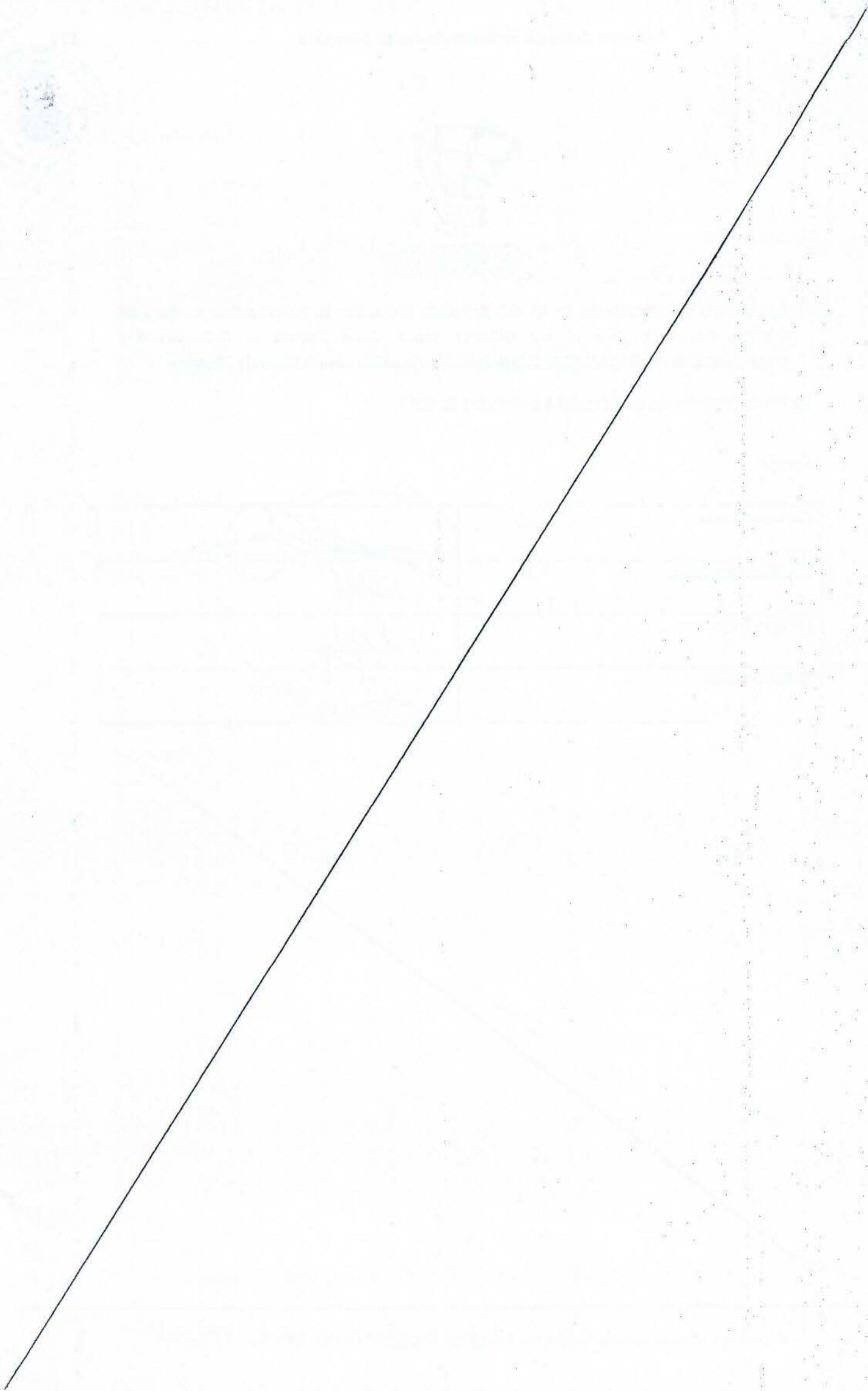


c. En ausencia del Presidente de JD, Lic. Armando Bruni, por su participación en Beca de Gestión Deportiva, será el Lic. Gilberto López quien firmará la documentación correspondiente de la FESALBAD. Esta disposición no aplica para la firma de Cheques.

La sesión finalizó a las 8:00 pm del 3 de octubre de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Gilberto López	





Acta No. 12

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD012/2017

Fecha y hora: 19 de octubre de 2017, 6:15 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Programación de torneos nacionales, periodo octubre-diciembre de 2017.
- d. Programación de torneos internacionales, período octubre-diciembre de 2017.
- e. Otros.

Asistentes

Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director), Karen Ramírez (Directora), Antonio Ardón (Gerente FESALBAD. Invitado).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum

Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se Leyó el acta JD011/2017. No hubo objeciones y se firmó.

- c. Programación de torneos nacionales, periodo octubre-diciembre de 2017.

Se propusieron las fechas siguientes:

- i. I Junior Nacional: 28 de octubre de 2017, considerando la competición en modalidad individual, en las categorías U19, U17, U15, U13 Y U11.
- ii. Intersedes San Miguel: 11 y 12 de noviembre, considerando la competición en modalidad por equipos.
- iii. II Junior Nacional: 18 de noviembre de 2017, considerando la competición en modalidad individual, en las categorías U19, U17, U15, U13 Y U11.
- iv. II OPEN Nacional: 2 y 3 de diciembre de 2017, considerando la competición en modalidad individual, dobles y dobles mixtos, sólo para atletas federados.
- v. III Campeonato Nacional: 21, 22 y 23 de diciembre de 2017, considerando la competición en modalidad individual, dobles y dobles mixtos, para atletas federados y no federados.

Antonio Ardón indicó que ya se solicitaron los fondos al INDES, para los dos torneos Junior, el Intersedes y el OPEN. La semana próxima se ingresará la solicitud para el último torneo Nacional.



- d. Programación de torneos internacionales, período octubre-diciembre de 2017.
- i. JEDECAC: Antonio Ardón informó que está suspendido.
 - ii. Juegos Bolivarianos: A desarrollarse en Santa Marta, Colombia. Antonio Ardón notificará cuando reciba la notificación oficial del COES, referente a fechas y número de participantes.
 - iii. Torneo en costa Rica: a Desarrollarse del 12 al 17 de diciembre de 2017. Se discutió sobre el desarrollo del proceso eliminatorio para este evento, planteando como fecha última el 25 de noviembre de 2017. Antonio Ardón informó que el presupuesto puede cubrir los gastos de 10 atletas, 1 delegado y dos entrenadores.
- e. Otros: Informes técnicos de los torneos internacionales Junior y OPEN desarrollados en Guatemala, el recién pasado mes de septiembre de 2017.

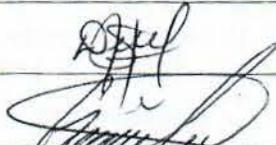
De forma verbal, Ismael Alvarenga y Andrés renderos informaron a Douglas Hernández que ya habían entregado los informes al INDES

Acuerdos

- a. Se aprueba la programación y fechas de los torneos nacionales.
- b. Antonio Ardón solicitará a René Madrid las bases de competencia para el evento por equipos. El profesor Pedro Navarrete coordinará los aspectos logísticos de este evento.
- c. Antonio Ardón publicará el desarrollo del I Junior Nacional.
- d. Se aprueba el proceso eliminatorio para el evento de Costa Rica, así como la fecha del 25 de noviembre de 2017, para el desarrollo del mismo.
- e. Antonio Ardón solicitará a René Madrid, las bases de competencia para el proceso eliminatorio de Costa Rica.
- f. Antonio Ardón investigará sobre el estado de los informes técnicos de los eventos desarrollados en Guatemala el recién pasado mes de septiembre de 2017.

La sesión finalizó a las 8:30 pm del 19 de octubre de 2017.

Firmas

Douglas Hernández	
Gilberto López	
Karen Ramírez	
Antonio Ardón	



Acta No. 13

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD013/2017

Fecha y hora: 31 de octubre de 2017, 6:30 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Aspectos relacionados con desarrollo del I torneo Junio Nacional.
- d. Divulgación de resolución del COES, referente a la participación de Bádminton en los Juegos Bolivarianos.
- e. Probable beca deportiva para Uriel Canjura, otorgada por el COES
- f. Entrenador para la sede de El Polvorín
- g. Aspectos relacionados con incidente en Madrid, durante el viaje de retorno después de la participación en el Mundial de Bádminton de Indonesia.
- h. Planteamiento de Asamblea Extraordinaria para el próximo mes de diciembre de 2017.

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Enrique Trejo (Tesorero), Gilberto López (Director), Karen Ramírez (Directora).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se leyó el acta JD012/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Aspectos relacionados con desarrollo del I torneo Junio Nacional.

Se discutió sobre los aspectos logísticos siguientes:
 - i. Acto de inauguración, a realizarse a la 8:00 am del sábado 4 de noviembre de 2017. Antonio Ardón será el maestro de ceremonia, Douglas Hernández dará las palabras de bienvenida y Gilberto López hará la juramentación.
 - ii. Se facilitará el acceso a almuerzos y golosinas para los atletas, cuerpo técnico y demás público asistente.
 - iii. Se planteó la necesidad que la Junta Directiva se reúna con los entrenadores de las sedes, con el objeto de discutir la calendarización de actividades en los últimos dos meses del año, así como aspectos de comportamiento observador en algunos atletas.



- d. Divulgación de resolución del COES, referente a la participación de Bádminton en los Juegos Bolivarianos.

Armando Bruni planteó que la divulgación de la resolución del COES, referente a la participación en de Bádminton en los Juegos Bolivarianos en el próximo mes de noviembre, debe hacerse a través de un memorando dirigido a todos los encargados de las sedes. Antonio Ardón se encargaría de hacer la remisión de esta nota.

- e. Probable beca deportiva para Uriel Canjura, otorgada por el COES

Armando Bruni informó sobre el interés del COES de apoyar el desarrollo deportivo de Uriel Canjura, a través de una beca deportiva consistente en la participación de dicho atleta en un circuito de eventos en Europa, durante los meses de diciembre de 2017; enero, febrero y marzo de 2018.

Se discutió sobre la necesidad de hablar con la madre del atleta, con el propósito de informarle del proyecto y conocer su posición al respecto. Se citaría a dicha señora ara este próximo sábado 4 de noviembre de 2017, durante el desarrollo del torneo Junior.

- f. Entrenador para la sede de El Polvorín

Se discutió sobre la necesidad de incorporar más personal técnico para la sede de El Polvorín, dada la deserción y poca asistencia de los atletas por falta de atención técnica. Nuevamente se planteó que René Madrid no puede atenderlos a todos y se requiere a poyo para esta tarea.

Una alternativa a corto plazo es movilizar al profesor Andrés Renderos de la sede de Suchitoto hacia San Salvador, y que el profesor Víctor Hernández se haga cargo completamente de la sede de Suchitoto, haciéndose efectivo a partir de 2018.

- g. Aspectos relacionados con incidente en Madrid, durante el viaje de retorno después de la participación en el Mundial de Bádminton de Indonesia.

Se planteó que el incidente relacionado con la pérdida del vuelo en la ciudad de Madrid, durante el retorno a El Salvador, por parte de la delegación participante en el recién pasado Mundial Junior de Bádminton, debía ser explicado por parte de el profesor Francisco Arteaga, a través de un informe escrito, el cual sería analizado por la Junta Directiva para evaluación respectiva. Luego del análisis se citaría al profesor Arteaga para respectiva resolución a este conflicto.



h. Planteamiento de Asamblea Extraordinaria para el próximo mes de diciembre de 2017.

Armando Bruni manifestó la necesidad de realizar una Asamblea General Extraordinaria, para este próximo mes de diciembre, con el objeto de informar a los padres de familia sobre la situación actual y planes futuros de la FESALBAD.

Probablemente la convocatoria será durante el desarrollo del último torneo nacional. Se ratificará la convocatoria en próxima reunión.

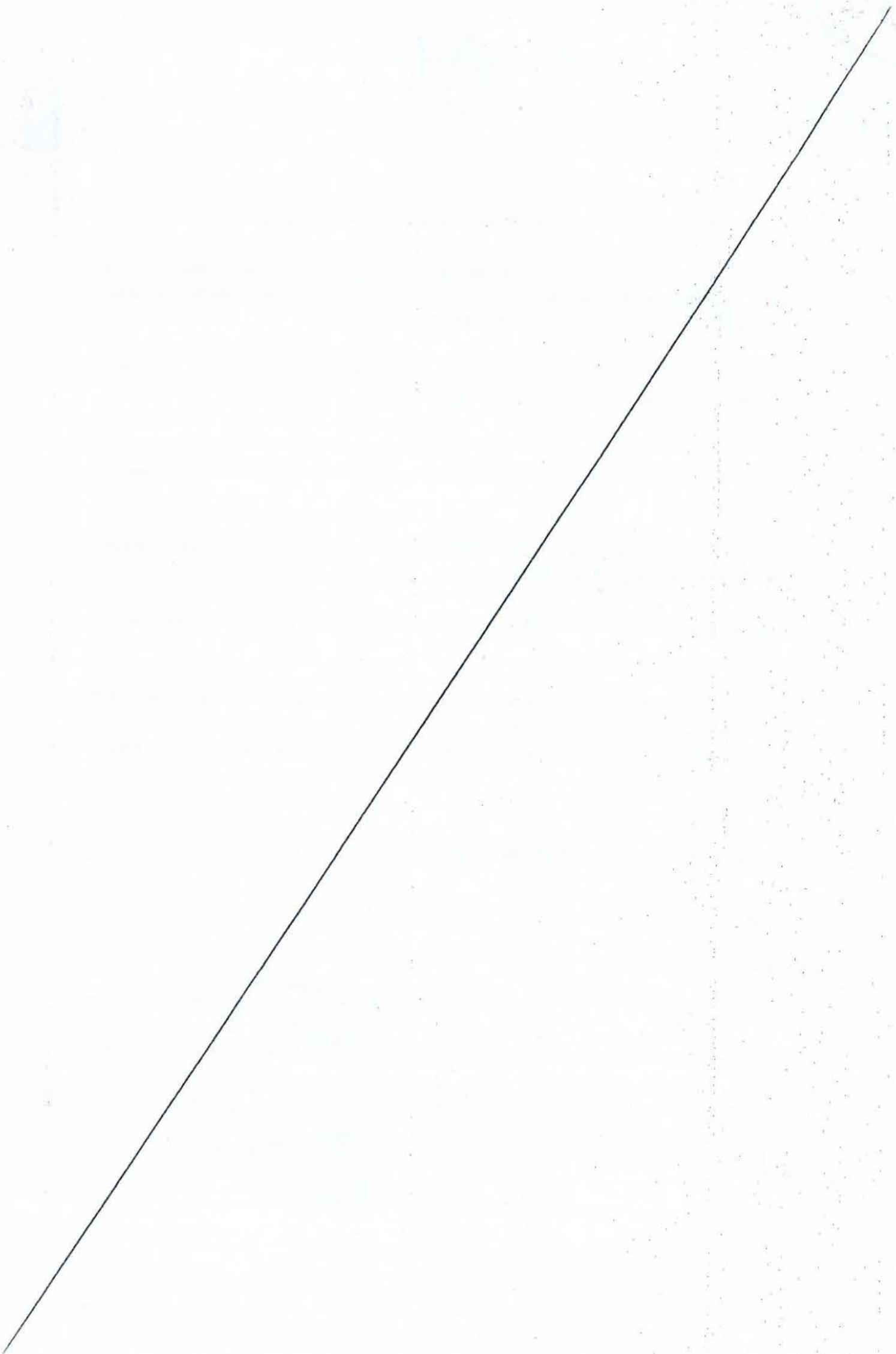
Acuerdos

- a. Se aprueba la logística para el próximo torneo Junior a desarrollarse el próximo 4 de noviembre de 2017.
- b. Se aprueba la divulgación de la resolución del COES, referente a la participación de Bádminton en los próximos Juegos Bolivarianos.
- c. Se aprueba la reunión con la madre de Uriel Canjura para este próximo 4 de noviembre de 2017.
- d. Se aprueba el procedimiento planteado para solventar el conflicto generado por la pérdida de vuelo de los atletas en Madrid, España.
- e. Se aprueba la moción para realizar Asamblea Extraordinaria durante el próximo mes de diciembre de 2017

La sesión finalizó a las 8:30 pm del 31 de octubre de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Enrique Trejo	
Gilberto López	
Karen Ramírez	





Acta No. 14

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD014/2017

Fecha y hora: 2 de diciembre de 2017, 9:00 a.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Reporte de Francisco Arteaga, referente al incidente en Madrid, durante el viaje de retorno del mundial junior de Badminton
- d. Propuesta para realizar Torneo Internacional OPEN en El Salvador durante 2018.
- e. Desarrollo de II Torneo OPEN.
- f. Desarrollo de III Torneo Nacional
- g. Otros.

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director), Francisco Arteaga (Profesor Sede Ilobasco), Antonio Ardón (Gerente Administrativo).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se leyó el acta JD013/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Reporte de Francisco Arteaga, referente al incidente en Madrid, durante el viaje de retorno del mundial junior de Badminton.

El profesor Francisco Arteaga explicó a los miembros de la Junta Directiva el incidente ocurrido en Madrid, el pasado mes de octubre, que generó que la delegación salvadoreña perdiera su vuelo de retorno desde Madrid hacia San Salvador. Dicho profesor aceptó la responsabilidad de dicho incidente indicando que por una confusión de él, pensó que el vuelo salía a otra hora. De parte de la Junta Directiva y de la Gerencia Administrativa de la FESALBAD, se le indicó las implicaciones económicas que tuvo el suceso, para lograr traer a los atletas al país en el menor tiempo posible. El costo en que se incurrió fue de aproximadamente 3000 dólares americanos. Los fondos provinieron de un apoyo privado que entró a la cuenta de Fondos Propios de la FESALBAD.



Después de los alegatos se solicitó al profesor Arteaga y al señor Ardón que dejarán la reunión para discutir al respecto, para posteriormente llamarles de nuevo e informar de la resolución de JD sobre este caso.

Se continuó con la sesión ordinaria.

d. Propuesta para realizar Torneo Internacional OPEN en El Salvador durante 2018.

El presidente de JD informó sobre el proyecto de realizar un torneo OPEN internacional, avalado por la confederación Panamericana de Bádminton, para el próximo año. Indicó que se deben realizar la solicitud formal a la confederación Panamericana a la brevedad posible, a efecto que sea considerado para evaluación y su posterior programación si procede. Las fechas tentativas planteadas son: del 4 al 7 de octubre, del 11 al 14 de octubre, y del 1 al 4 de noviembre.

El presidente de JD solicitó a los demás miembros de JD su aval para hacer la gestión de solicitud.

e. Desarrollo de II Torneo OPEN.

El presidente de JD indicó que aún no se ha recibido el dinero de parte del INDES, para el desarrollo del II OPEN, por lo que la ejecución del mismo está sujeta a la recepción de estos fondos.

f. Desarrollo de III Torneo Nacional

Se indicó también que aún no se han recibido los fondos para este evento, sin embargo se espera que los mismos ingresen en los próximos días por lo que no se estima conveniente modificar la fecha de ejecución del mismo (21-23 de diciembre de 2017)

Acuerdos

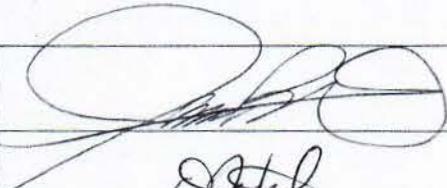
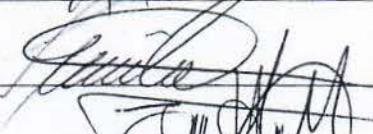
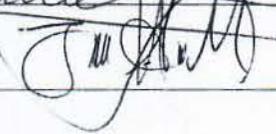
- a. Luego de haber escuchado la posición del profesor Francisco Arteaga, referente al incidente del Madrid, se concluye que hubo un descuido no premeditado, que concluyó con la pérdida del vuelo y la posterior erogación adicional de fondos por parte de la FESALBAD. Se ha considerado tomar en cuenta la aceptación voluntaria que ha hecho el profesor, referente a la aceptación de la responsabilidad del hecho, como atenuante para la sanción que se le impondrá. En tal sentido, se acuerda por unanimidad, sancionar por un año calendario, a partir de enero de 2018, para que dicho profesor no forme parte de ninguna delegación oficial de la FESALBAD en los torneos internacionales en que se participe. Dicha restricción será evaluada en diciembre de 2018, para extender el periodo o darla por finalizada, dependiendo del desempeño y comportamiento del señor Francisco Arteaga.

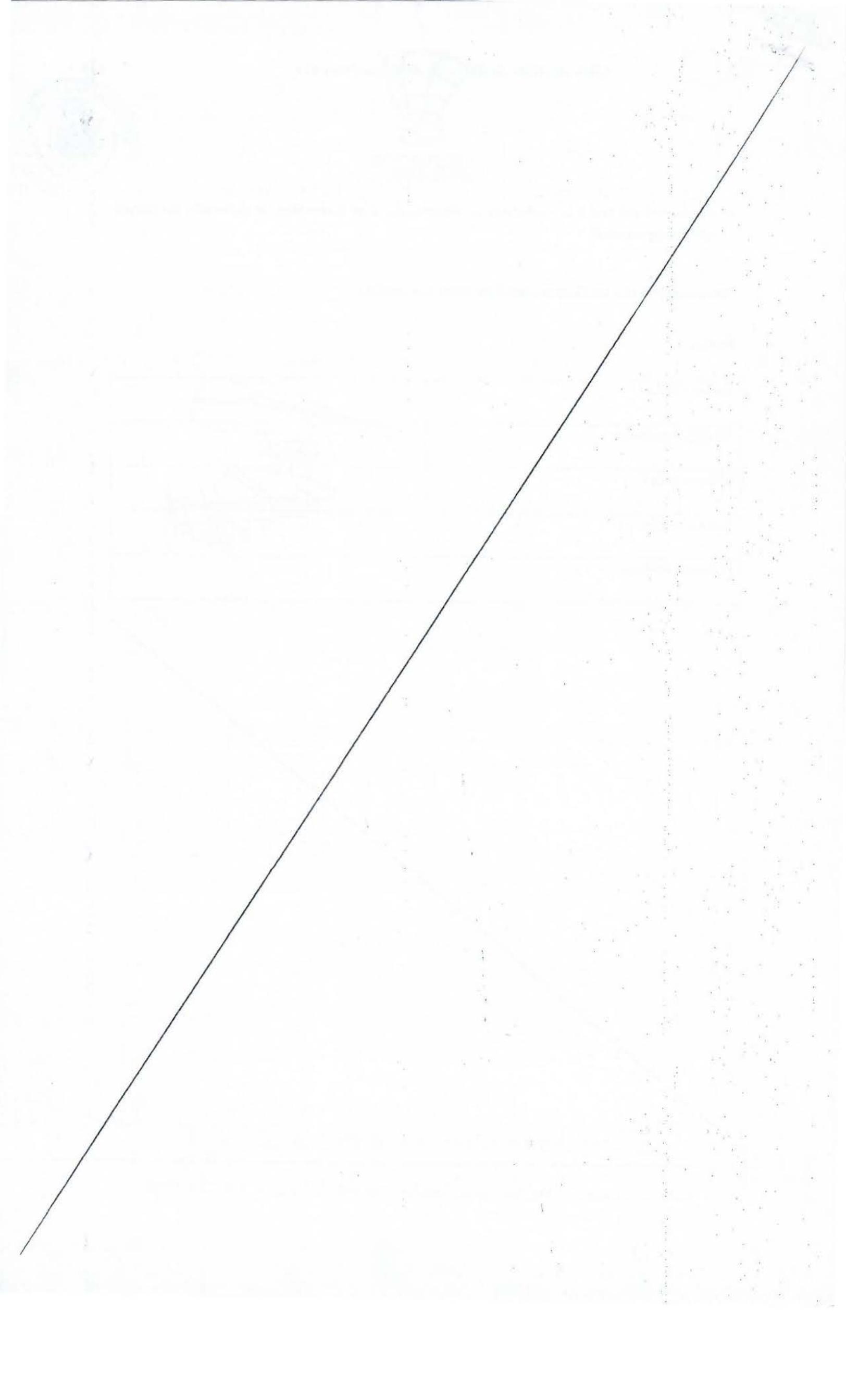


b. Se acuerda solicitar a la confederación Panamericana de Bádminton, el desarrollo del torneo OPEN internacional.

La sesión finalizó a las 12:30 pm del 2 de diciembre de 2017.

Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	
Antonio Ardón	
Francisco Arteaga	





Acta No. 14

Federación Salvadoreña de Bádminton (FESALBAD)

Ref: JD014/2017

Fecha y hora: 2 de diciembre de 2017, 9:00 a.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Reporte de Francisco Arteaga, referente al incidente en Madrid, durante el viaje de retorno del mundial junior de Badminton
- d. Propuesta para realizar Torneo Internacional OPEN en El Salvador durante 2018.
- e. Desarrollo de II Torneo OPEN.
- f. Desarrollo de III Torneo Nacional
- g. Otros.

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director), Francisco Arteaga (Profesor Sede Ilobasco), Antonio Ardón (Gerente Administrativo).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se leyó el acta JD013/2017. No hubo objeciones y se firmó.
- c. Reporte de Francisco Arteaga, referente al incidente en Madrid, durante el viaje de retorno del mundial junior de Badminton.

El profesor Francisco Arteaga explicó a los miembros de la Junta Directiva el incidente ocurrido en Madrid, el pasado mes de octubre, que generó que la delegación salvadoreña perdiera su vuelo de retorno desde Madrid hacia San Salvador. Dicho profesor aceptó la responsabilidad de dicho incidente indicando que por una confusión de él, pensó que el vuelo salía a otra hora.

Calle los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorín, Tel. 2270-9369.

En este estado se suspende la presente hoja del acta No 14 por duplicidad de dicha acta en hoja 027. Y para constancia firma el secretario de Junta Directiva


Douglas Hernández



De parte de la Junta Directiva y de la Gerencia Administrativa de la FESALBAD, se le indicó las implicaciones económicas que tuvo el suceso, para lograr traer a los atletas al país en el menor tiempo posible. El costo en que se incurrió fue de aproximadamente 3000 dólares americanos. Los fondos provinieron de un apoyo privado que entró a la cuenta de Fondos Propios de la FESALBAD.

Después de los alegatos se solicitó al profesor Arteaga y al señor Ardón que dejarán la reunión para discutir al respecto, para posteriormente llamarles de nuevo e informar de la resolución de JD sobre este caso.

Se continuó con la sesión ordinaria.

d. Propuesta para realizar Torneo Internacional OPEN en El Salvador durante 2018.

El presidente de JD informó sobre el proyecto de realizar un torneo OPEN internacional, avalado por la confederación Panamericana de Bádmiton, para el próximo año. Indicó que se deben realizar la solicitud formal a la confederación Panamericana a la brevedad posible, a efecto que sea considerado para evaluación y su posterior programación si procede. Las fechas tentativas planteadas son: del 4 al 7 de octubre, del 11 al 14 de octubre, y del 1 al 4 de noviembre.

El presidente de JD solicitó a los demás miembros de JD su aval para hacer la gestión de solicitud.

e. Desarrollo de II Torneo OPEN.

El presidente de JD indicó que aún no se ha recibido el dinero de parte del INDES, para el desarrollo del II OPEN, por lo que la ejecución del mismo está sujeta a la recepción de estos fondos.

f. Desarrollo de III Torneo Nacional

Se indicó también que aún no se han recibido los fondos para este evento, sin embargo se espera que los mismos ingresen en los próximos días por lo que no se estima conveniente modificar la fecha de ejecución del mismo (21-23 de diciembre de 2017)

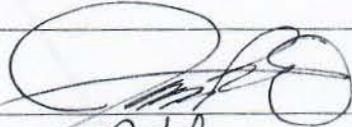
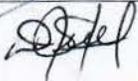
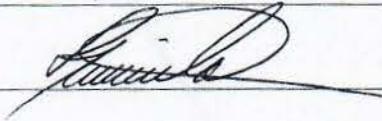


Acuerdos

- a. Luego de haber escuchado la posición del profesor Francisco Arteaga, referente al incidente del Madrid, se concluye que hubo un descuido no premeditado, que concluyó con la pérdida del vuelo y la posterior erogación adicional de fondos por parte de la FESALBAD. Se ha considerado tomar en cuenta la aceptación voluntaria que ha hecho el profesor, referente a la aceptación de la responsabilidad del hecho, como atenuante para la sanción que se le impondrá. En tal sentido, se acuerda por unanimidad, sancionar por un año calendario, a partir de enero de 2018, para que dicho profesor no forme parte de ninguna delegación oficial de la FESALBAD en los torneos internacionales en que se participe. Dicha restricción será evaluada en diciembre de 2018, para extender el periodo o darla por finalizada, dependiendo del desempeño y comportamiento del señor Francisco Arteaga.
- b. Se acuerda solicitar a la confederación Panamericana de Bádminton, el desarrollo del torneo OPEN internacional.

La sesión finalizó a las 12:30 pm del 2 de diciembre de 2017.

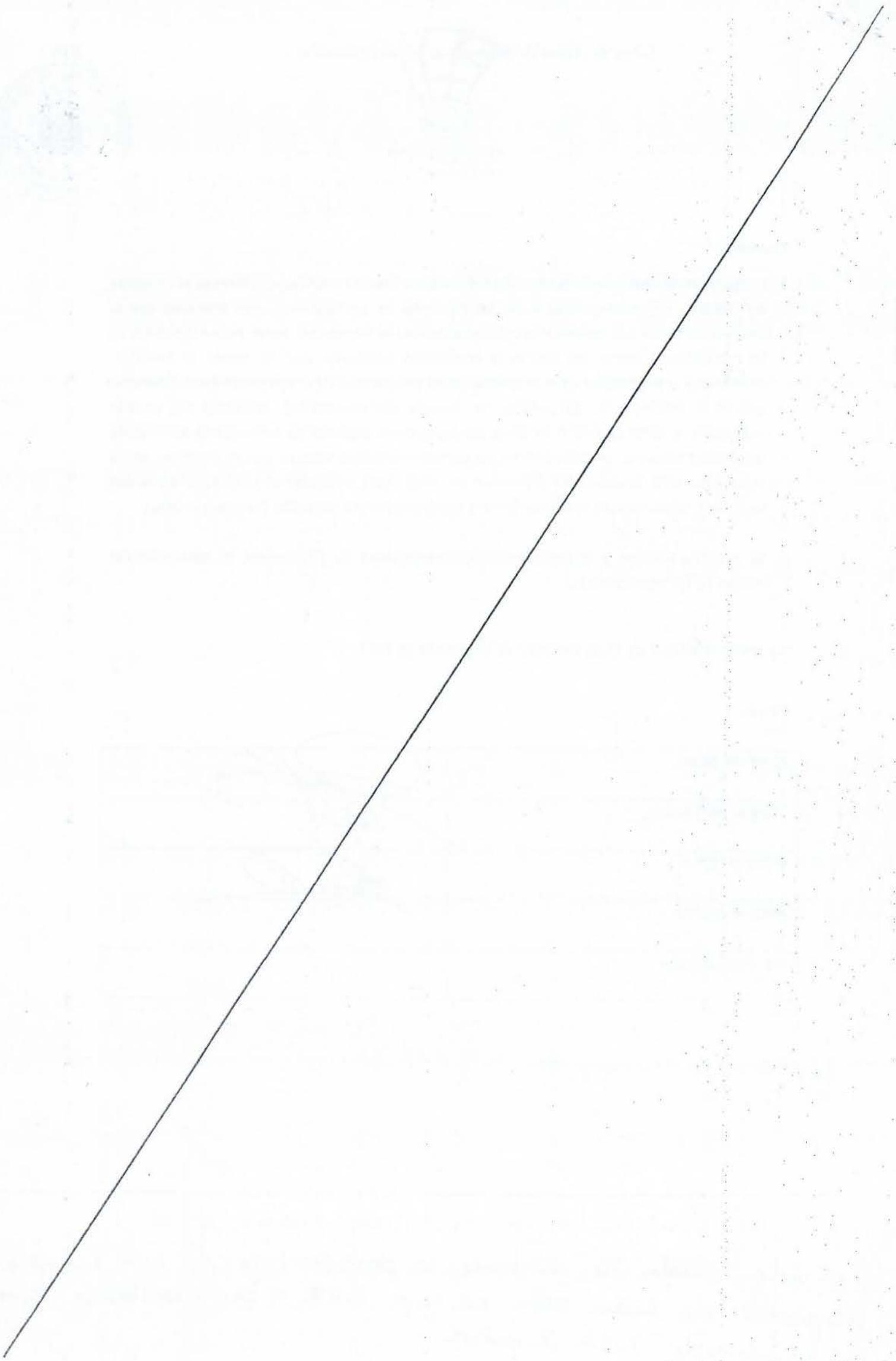
Firmas

Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	
Antonio Ardón	
Francisco Arteaga	

Calle los Viveros Colonia Nicaragua, Complejo Deportivo El Polvorin, Tel. 2270-9369.

En este estado se suspende la presente hoja del acta No 14 por duplicidad de dicha acta en hoja 028. Y para constancia firma el secretario de Junta Directiva


f. Douglas Hernández





Acta No. 15

Federación Salvadoreña de Bádmin-ton (FESLBAD)

Ref: JD015/2017



Fecha y hora: 19 de diciembre de 2017, 6:00 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Desarrollo de III Torneo Nacional
- d. Solicitud de Reunión de René Madrid
- e. Otros.

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director), Antonio Ardón (Gerente Administrativo).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se leyó el acta JD014/2017. No hubo objeciones y se firmó.

- c. Desarrollo del III Torneo Nacional.

Se discutió sobre el desarrollo del III torneo Nacional (Torneo Navideño), originalmente planificado del 21 al 23 de diciembre de 2017. El Presidente de la FESLBAD propuso desarrollar el torneo en dos días (21 y 22 de diciembre), para que los atletas que participaron en el torneo centroamericano de Costa Rica, gocen de más tiempo familiar, debido al retraso que tuvieron en su retorno por el cierre de las fronteras terrestre con Honduras.

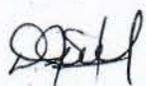
Asimismo se discutió sobre la dinámica de alimentación, inauguración del evento y aspectos logísticos relacionados.

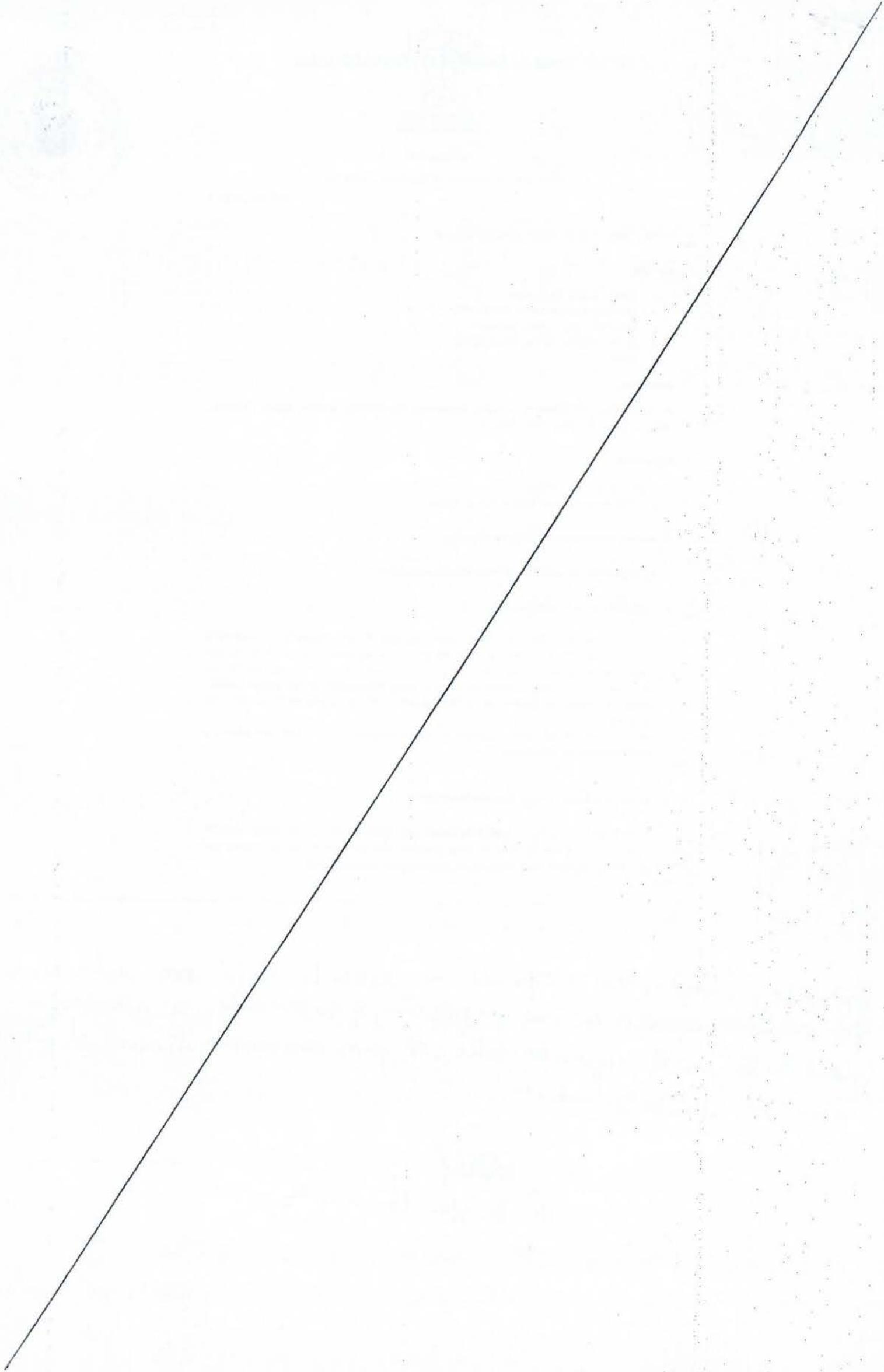
- d. Solicitud de reunión presentada por René Madrid

El Director Técnico René Madrid presentó una solicitud escrita, en donde requiere reunirse con los miembros de la Junta Directiva, para plantear el plan de trabajo que desarrollará durante 2018. Dicha solicitud fu analizada en esta reunión.

Calle los Viseros Colonia Nicaragua. Complejo Deportivo El Polvorín. Tel: 2270-9369

En este estado se suspende la presente hoja del acta No 15, por contener errores en su impresión, y se procede a asentarla nuevamente en el siguiente folio. Y para constancia firma el Secretario de Junta Directiva.


f. Douglas Hernández





Acta No. 15

Federación Salvadoreña de Bádmiton (FESALBAD)

Ref: JD015/2017

Fecha y hora: 19 de diciembre de 2017, 6:00 p.m.

Agenda

- a. Comprobación de quórum.
- b. Lectura y aprobación del acta anterior.
- c. Desarrollo de III Torneo Nacional
- d. Solicitud de Reunión de René Madrid
- e. Otros.

Asistentes

Armando Bruni (Presidente), Douglas Hernández (Secretario), Gilberto López (Director), Antonio Ardón (Gerente Administrativo).

Desarrollo

- a. Comprobación de quórum
Se contó con el quórum para realizar la sesión.

- b. Lectura y aprobación del acta anterior

Se leyó el acta JD014/2017. No hubo objeciones y se firmó.

- c. Desarrollo del III Torneo Nacional.

Se discutió sobre el desarrollo del III torneo Nacional (Torneo Navideño), originalmente planificado del 21 al 23 de diciembre de 2017. El Presidente de la FESALBAD propuso desarrollar el torneo en dos días (21 y 22 de diciembre), para que los atletas que participaron en el torneo centroamericano de Costa Rica, gocen de más tiempo familiar, debido al retraso que tuvieron en su retorno por el cierre de las fronteras terrestre con Honduras.

Asimismo se discutió sobre la dinámica de alimentación, inauguración del evento y aspectos logísticos relacionados.



d. Solicitud de reunión presentada por René Madrid

El Director Técnico René Madrid presentó una solicitud escrita, en donde requiere reunirse con los miembros de la Junta Directiva, para plantear el plan de trabajo que desarrollará durante 2018. Dicha solicitud fu analizada en esta reunión.

e. Otros.

i. Equipo Deportivo Shuttle time.

El Gerente Administrativo de la FESALBAD, señor Antonio Ardón, indicó que el equipo Shuttle time que dona la Federación Mundial de Bádminton ya se encuentra en Acajutla, y ha iniciado los trámites respectivos para su respectivo reclamo.

ii. Bono para empleados de la FESALBAD

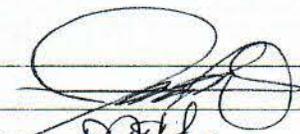
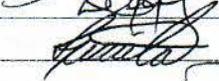
El presidente de la FESALBAD planteó a los miembros de la Junta Directiva, proporcionar un bono de 50 dólares a los empleados de la FESALBAD, como incentivo de final de año. El dinero será obtenido de la cuenta de Fondos Propios

Acuerdos

- a. Se aprueba que el III Torneo Nacional se desarrolle en dos días: el 21 y 22 de diciembre de 2017.
- b. Se le informará al Profesor René Madrid que se sostendrá la reunión este próximo sábado 23 de diciembre de 2017.
- c. Se aprueba el bono de 50 dólares, proveniente de la cuenta de fondos propios, para las siguientes personas que laboran en la FESALBAD: Antonio Ardón, Rodolfo Chicas, Blanca Escamilla, René Madrid, Andrés Renderos, Pedro Navarrete, Ismael Alvarenga, Francisco Arteaga y Víctor Hernández.

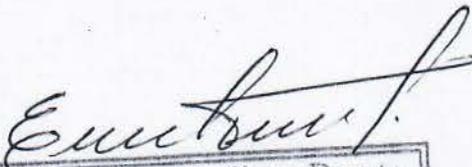
La sesión finalizó a las 8:00 pm del 19 de diciembre de 2017.

Firmas

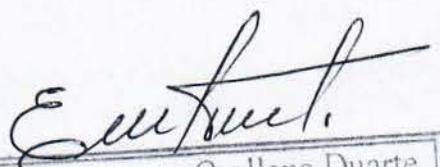
Armando Bruni	
Douglas Hernández	
Gilberto López	
Antonio Ardón	



En este estado se cierra el Libro de Actas de sesiones de Junta Directiva correspondiente al año dos mil diecisiete, de la **FEDERACIÓN SALVADOREÑA DE BADMINTON**, en el cual han asentado **QUINCE ACTAS**, y además contiene la anulación de los folios siguientes: **CERO UNO VUELTO**; y la anulación del Folio **CERO NUEVE**, frente y vuelto; la Anulación del Folio **CERO TRECE**, frente y vuelto; y la Anulación del Folio **CERO DIECISÉIS** frente y vuelto; la anulación del Folio **CERO VEINTINUEVE**, frente y vuelto; la anulación del Folio **CERO TREINTA** frente y vuelto; la Anulación del Folio **CERO TREINTA Y UNO**, frente y vuelta; haciendo un total de **SIETE** anulaciones, y no habiendo nada más que hacer constar cierro el presente libro, en la ciudad de San Salvador, a los catorce días del mes de febrero del año dos mil dieciocho.-


Lic. Ernesto Orellana Duarte
JEFE DE REGISTRO

El Suscrito Jefe del Registro Nacional de Federaciones y Asociaciones Deportivas Nacionales del Instituto Nacional de los Deportes del El Salvador INDES, **AUTORIZA**, el uso del presente libro de actas de Sesiones de Junta Directiva de la **FEDERACION SALVADOREÑA DE BÁDMINTON**, para el presente año el cual inicia en el folio **CERO TREINTA Y TRES**. En la ciudad de San Salvador a los catorce días del mes de febrero del dos mil dieciocho.-


Lic. Ernesto Orellana Duarte
JEFE DE REGISTRO

