

INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS
Entre 15 y 17 Calle Pte. Centro de Gobierno, Código Postal -01-117 Tel. 2247-9700
San Salvador, El Salvador C.A.



055-2018

INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS, UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. San Salvador, a las catorce horas con cinco minutos del catorce de agosto del año dos mil dieciocho.

El día veintiséis de julio del año que prosigue, se dio por recibida la solicitud de acceso a la información pública, suscrita y presentada mediante correo electrónico por la señora [REDACTED], en la cual requiere la siguiente información: **I. EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN:** a) **Solicitudes de información:** 1. Número de solicitudes de información recibidas en su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 2. Número de solicitudes de información ingresadas en su sistema de control, plataforma o sitio web correspondiente dentro de su institución, durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 3. Número de solicitudes de información resueltas favorablemente (a favor) del solicitante, durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 4. Número de solicitudes de información denegadas en su totalidad durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 5. Número de solicitudes de información denegadas parcialmente durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 6. Número de solicitudes de información ingresadas que a la fecha del 31 de mayo de 2018 aún se encontraban en trámite. **B) Requerimientos de información:** 1. Número total de requerimientos ingresados durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, detallando: a) La cantidad de requerimientos de información oficiosa ingresados; b) La cantidad de requerimientos de información pública ingresados; 2. Número total de requerimientos denegados durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, detallando: a) La cantidad de requerimientos de información denegados por ser información confidencial; b) La cantidad de requerimientos de información denegados por ser información reservada; c) La cantidad de requerimientos de información denegados por ser datos personales. **C) Tipos de denegatoria:** 1. De la cantidad de denegatorias emitidas durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, detalle: a) Listado de causales de denegatoria alegadas; b) La cantidad de denegatorias por causal. 2. Cuántas declaraciones de reserva de información se han proveído por su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017



hasta el 31 de mayo de 2018; 3. Cuántas declaraciones de reserva de información se han proveído por su institución desde el 01 de junio de 2014 hasta el 31 de mayo de 2018; 4. Cuántas declaraciones para desclasificar alguna reserva de información, se han proveído por su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 5) Copia del índice de información reservada. **C) Tiempo de respuesta.** 1. Tiempo promedio de entrega de resolución o respuesta a las solicitudes de información dentro del período comprendido entre el 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 2. Cantidad de resoluciones de ampliación del plazo para la entrega de información se han decretado durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018. **II. EN MATERIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.** 1. Detalle de la Unidad administrativa delegada o encargada para la gestión de la participación ciudadana dentro de la institución; 2. Nombre, cargo y datos de contacto del servidor público delegado o encargado para la gestión de la participación ciudadana dentro de la institución; 3. Copia del documento, política institucional o lineamiento elaborado o implementado para garantizar la efectiva participación ciudadana dentro de su institución; 4. Listado de espacios institucionales creados por la Ley para garantizar la participación ciudadana dentro de su institución; 5. Otros espacios o instancias habilitados para la participación ciudadana dentro de su institución; 6. Listado de mecanismos de participación ciudadana implementados dentro de su institución. **III. EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:** 1. Detalle cuál fue el mecanismo utilizado para la realización del último ejercicio de Rendición de Cuentas en su Institución; a) Fecha de realización; b) Lugar donde se realizó; c) Cantidad de personas asistentes; d) Copia de la agenda del evento realizado; e) Copia del informe de Rendición de Cuentas elaborado; f) Tiempo promedio de entrega previa del informe a los participantes del evento de Rendición de cuentas; g) ¿Hubo o no comentaristas, ponentes o personalidades que acompañaran la Mesa de Honor, que fueran externos a su institución? ¿Cuántos? ¿Quiénes fueron?; h) Fecha en que se realizará el próximo ejercicio de Rendición de Cuentas. **IV. EN MATERIA DE ETICA PÚBLICA.** 1. Detalle de la conformación de la Comisión de Ética Gubernamental de su institución: a) Fecha de nombramiento; b) Cantidad de servidores públicos que la conforman; c) Nombres de los servidores públicos que integran la Comisión; d) Unidad Administrativa a la que pertenecen cada uno de los miembros de la Comisión. 2. Cantidad de denuncias recibidas en la Comisión de Ética Gubernamental de su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 3. Cantidad de procesos de investigación internos realizados en su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018; 4. Cantidad de capacitaciones brindadas, facilitadas o llevadas a cabo por la Comisión de Ética Gubernamental de su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018., detallando: a) Fecha de la capacitación; b) Cantidad de servidores capacitados; c) Temas sobre los cuales



versó la capacitación. **V. EN MATERIA DE INSTITUCIONALIDAD: 1.** Detalle de funcionamiento de la UAIP/OIR/Dirección de transparencia (según sea el caso), desglosando: a) Fecha de nombramiento del Oficial de Información; b) Nombre del Oficial de Información; c) Copia simple en digital del Currículo profesional del Oficial de Información; d) Detalle del Proceso de selección utilizado para la contratación del Oficial de Información; e) Cantidad de servidores públicos asignados a la UAIP/OIR/Dirección; f) Remuneración mensual por cargo presupuestario de los empleados de asignados a la UAIP/OIR/Dirección; g) Detalle de la asignación presupuestaria para el funcionamiento de la UAIP/OIR/Dirección, desglosando: Detalle Presupuestario, y Ejecución presupuestaria hasta el 31 de mayo de 2018, d) Inventario de equipo de oficina asignado de la UAIP/OIR/Dirección, detallando: Equipo tecnológico asignado, Inmobiliario asignado y Recursos para archivo asignado.

Por resolución de las quince horas con cuarenta y cinco minutos, del día veintiséis de julio del año dos mil dieciocho, se admitió la Solicitud de Información, por cumplir por cumplir con todos los requisitos de forma y fondo estipulados en los artículos 66 LAIP, 53 y 54 de su Reglamento.

i. Sobre los requerimientos de Información Pública. -

Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en adelante LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver dichas solicitudes de información requeridas por estos, así mismo, resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.

A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos.

Como parte del procedimiento interno de acceso a la información, la suscrita Oficial de Información, el día veintisiete de julio del año que prosigue, requirió lo instado por la peticionaria a las siguientes Oficinas Administrativas: *lo referente a Materia de Acceso a la Información Pública, se asignó a esta Unidad de Acceso a la Información Pública, el cual se detalla más adelante; lo referente a Materia de Participación Ciudadana se le asignó a la Sección de Comunicaciones y dicha respuesta fue entregada el día catorce de los corrientes; lo referente a la Rendición de cuentas fue asignado a esta UAIP, de igual forma se detalla más adelante; en Materia de Ética Pública, se le fue asignado al Comité de ética*



Gubernamental de nuestra Institución, el cual remitió su respuesta el día nueve de los corrientes; en **Materia de Institucionalidad**, el literal **f)** le fue asignado al **Departamento de Recursos Humanos**, el cual remitió su respuesta el día nueve de los corrientes; el literal **g)** al **Departamento de Presupuestos**, quien remitió su respuesta el día veintisiete de julio del corriente año; el literal **h)** se le asignó a la **Sección Control de Bienes**, quien respondió el día treinta de julio del corriente año, y lo referente a los literales **a), b), c) d) y e)**, se encuentran en nuestro **Portal de Transparencia** el cual se detallará más adelante; Todas las respuestas brindadas por las diferentes Unidades administrativas, son anexadas a esta misiva.

ii. Respuesta a Requerimientos Asignados a la Unidad de Acceso a la Información Pública.

I. EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN:

a) Solicitudes de información:

1. *Número de solicitudes de información recibidas en su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018: **R/ 96 solicitudes de información.***
2. *Número de solicitudes de información ingresadas en su sistema de control, plataforma o sitio web correspondiente dentro de su institución, durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018: **R/ 18 solicitudes desde la WEB y 78 solicitudes ingresadas manualmente.***
3. *Número de solicitudes de información resueltas favorablemente (a favor) del solicitante, durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018: **R/ 82 solicitudes resueltas favorablemente.***
4. *Número de solicitudes de información denegadas en su totalidad durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018: **R/ 0 (cero).***
5. *Número de solicitudes de información denegadas parcialmente durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018: **R/ 01 solicitud.***
6. *Número de solicitudes de información ingresadas que a la fecha del 31 de mayo de 2018 aún se encontraban en trámite: **R/ 03 solicitudes.***

B) Requerimientos de información:



1. *Número total de requerimientos ingresados durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, detallando:*
 - a. *La cantidad de requerimientos de información oficiosa ingresados: R/ 0 (cero) requerimientos.*
 - b. *La cantidad de requerimientos de información pública ingresados: R/ 221 requerimientos.*

2. *Número total de requerimientos denegados durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, detallando:*
 - a. *La cantidad de requerimientos de información denegados por ser información confidencial: R/ 01 requerimiento.*
 - b. *La cantidad de requerimientos de información denegados por ser información reservada: R/ 0 (cero) requerimiento*
 - c. *La cantidad de requerimientos de información denegados por ser datos personales: R/ 01 requerimiento*

C) Tipos de denegatoria:

1. *De la cantidad de denegatorias emitidas durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018, detalle:*
 - a. *Listado de causales de denegatoria alegadas: R/ Artículos 6 literal a, 24, 30 y 32 literal c, todos de la Ley de Acceso a la Información Pública - LAIP*
 - b. *La cantidad de denegatorias por causal: R/ 01 denegatoria en la que se argumenta las siguientes causales: Artículos 32 literal c, 30, 6 literal a, 24 literal c, todos de la LAIP.*

2. *Cuántas declaraciones de reserva de información se han proveído por su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018: R/ 04 declaratorias de reserva.*

3. *Cuántas declaraciones de reserva de información se han proveído por su institución desde el 01 de junio de 2014 hasta el 31 de mayo de 2018: R/ 73 declaratorias de reserva.*



4. *Cuántas declaraciones para desclasificar alguna reserva de información, se han proveído por su institución durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018:* **R/02 declaratorias para desclasificar.**

5. *Copia del índice de información reservada:*

<https://www.transparencia.gob.sv/institutions/inpep/documents/indice-de-informacion-reservada>

C) Tiempo de respuesta.

1. *Tiempo promedio de entrega de resolución o respuesta a las solicitudes de información dentro del período comprendido entre el 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018:* **R/ 7 días promedio.**

2. *Cantidad de resoluciones de ampliación del plazo para la entrega de información se han decretado durante el período señalado del 01 de junio de 2017 hasta el 31 de mayo de 2018:* **R/ 02 ampliaciones por antigüedad y 02 ampliaciones por complejidad.**

III. EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

1. *Detalle cuál fue el mecanismo utilizado para la realización del último ejercicio de Rendición de Cuentas en su Institución;*

a) *Fecha de realización:* **R/ 30 de agosto de 2017**

b) *Lugar donde se realizó;* **R/ Auditorio del Banco Central de Reserva en la Alameda Juan Pablo II, entre 15 y 17 avenida norte, San Salvador.**

c) *Cantidad de personas asistentes;* **R/ 222 asistentes**

d) *Copia de la agenda del evento realizado;* **R/ Se adjunta programación de la Rendición de Cuentas,**

e) *Copia del informe de Rendición de Cuentas elaborado;* **R/ Adjunto Informe de Rendición de Cuentas 2016-2017**

f) *Tiempo promedio de entrega previa del informe a los participantes del evento de Rendición de cuentas;* **R/ Se publicó en la página Web institucional 15 días antes de la audiencia y el mismo día del evento se les entregó de forma física a cada uno.**



- g) ¿Hubo o no comentaristas, ponentes o personalidades que acompañaran la Mesa de Honor, que fueran externos a su institución? ¿Cuántos? ¿Quiénes fueron?; **R/ No hubieron**
- h) Fecha en que se realizará el próximo ejercicio de Rendición de Cuentas. **R/ Se tiene programado para el 31 de agosto de 2018 desde las 9:00 a.m. realizar el evento de la Rendición de Cuentas en el Auditorio La Paz de Centro Cívico Cultural Legislativo.**

V. EN MATERIA DE INSTITUCIONALIDAD:

1. Detalle de funcionamiento de la UAIP/OIR/Dirección de transparencia (según sea el caso), desglosando:

a) Fecha de nombramiento del Oficial de información y b) Nombre del Oficial de Información; **para dar respuesta a estos literales, ver nombramiento en:**

https://www.transparencia.gob.sv/system/institutions/officer_designations/000/000/008/original/Nombramiento%20de%20Informaci%C3%B3n%20Nuevo%29%20Censurado.pdf?1517516988

c) Copia simple en digital del Currículo profesional del Oficial de Información y d) Detalle del Proceso de selección utilizado para la contratación del Oficial de Información; **respuesta a estos literales la puede descargar bajo el nombre de concurso Interno de la Plaza para Oficial de Información (Solicitud N° 16-2018) en**

<https://www.transparencia.gob.sv/institutions/inpep/documents/anexos-de-solicitudes>



e) Cantidad de servidores públicos asignados a la UAIP/OIR/Dirección: **R/ 3 personas (La oficial de Información y dos colaboradoras).**

iii. Sobre el Acceso a la Información Pública

La suscrita Oficial hace los siguientes recogimientos después de analizar la petición y lo comunicado por todas las dependencias a quienes se le asignaron los requerimientos instados por la solicitante, basándose en los artículos 6 literal C LAIP el cual argumenta que por ser esta clasificada como información pública y haber sido resguardada por esta Institución, se concederá acceso a la información solicitada por la peticionaria.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, la suscrita Oficial de Información **RESUELVE:**

1. **CONCÉDASE** a la peticionaria el Acceso a la Información Pública requerida en su solicitud de información.
2. **NOTIFÍQUESE** a la interesada este proveído al correo electrónico [REDACTED] para tales efectos.



Licda. Norma Lorena Ventura
Oficial de Información
Instituto Nacional de Pensiones de los Empleados Públicos



PROGRAMACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS
PERIODO JUNIO 2016 A MAYO 2017

- 9:00 - 9:30 a.m. Recepción y registro de invitados
 - 9:30 - 9:35 a.m. Saludo y bienvenida
 - 9:36 - 9:38 a.m. Presentación del número artístico del grupo de danza del INPEP Xochimeztli con su baile mix estampa ahuchapaneca
 - 9:35 - 9:45 a.m. Presentación del vídeo del presidente de la Republica Profesor Salvador Sánchez Cerén
 - 9:45 - 9:50 a.m. Presentación de la mesa de honor
 - 9:50 - 9:55 a.m. Himno Nacional
 - 9:56 - 10:20 a.m. Presentación de Informe Rendición de Cuentas a cargo del Presidente del INPEP Lic. Andrés Rodríguez Celis
 - 10:21 - 10:30 a.m. Vídeos Testimoniales
 - 10:31 - 10:40 a.m. Presentación del número artístico a cargo del grupo de danza folklórica del Centro de día Santa María con su remix estilo de antaño.
 - 10:40 - 10:50 Espacio de preguntas y respuestas
 - 10:50 - 11:00 Invitación al refrigerio y a escuchar la participación del cuarteto cuatro voces de otoño, del taller de rondalla de INPEP.
- Cierre

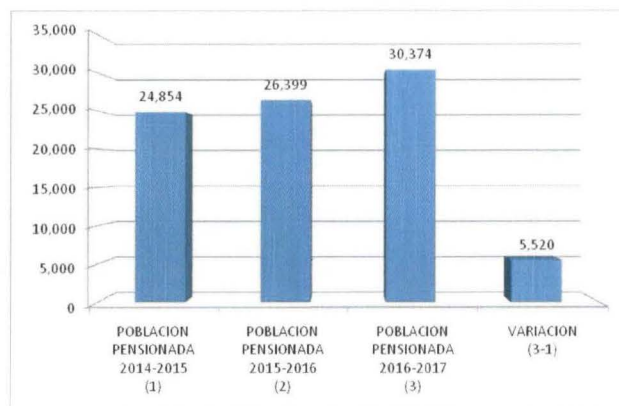


ATENCIONES A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017

ATENCIONES	POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2015 (1)	POBLACIÓN PENSIONADA 2015-2016 (2)	POBLACIÓN PENSIONADA 2016-2017 (3)	VARIACIÓN (3-1)	% VARIACIÓN
Clinica de Control Nutricional	197	154	200	3	1.52%
Talleres Ocupacionales y Vocacionales	7,480	6,817	7,902	422	5.64%
Eventos Especiales	6,200	7,328	7,850	1,650	26.61%
Geroturismo	5,299	5,439	6,994	1,695	31.99%
Charlas Médicas y Educativas	3,241	3,477	3,549	308	9.50%
Asistencia Psicológica	480	197	381	-99	-20.63%
Gerontología Social	1,029	1,820	2,122	1,093	106.22%
Comités Permanentes	928	1,167	1,376	448	48.28%
TOTAL	24,854	26,399	30,374	5,520	22.21%

Hemos crecido en actividades realizadas de recreación, esparcimiento y culturales para nuestra población pensionada en 22.21%, necesitamos más tiempo y recursos para seguir impulsando los programas y así profundizar los cambios necesarios, que nos permita incluir mayor población pensionada.

ATENCIONES A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017



3

SERVICIOS A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017



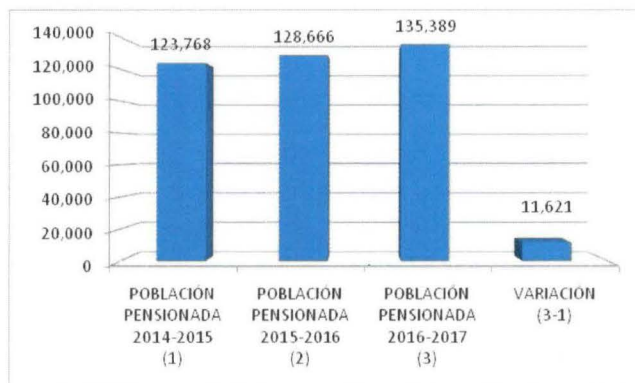
SERVICIOS	POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2015 (1)	POBLACIÓN PENSIONADA 2015-2016 (2)	POBLACIÓN PENSIONADA 2016-2017 (3)	VARIACIÓN (3-1)	% VARIACIÓN
Control de Supervivencia y Estado Familiar	105,786	107,186	107,698	1,912	1.81%
Visitas Domiciliarias	4,700	5,908	8,085	3,385	72.02%
INPEP Móvil	3,061	3,936	5,222	2,161	70.60%
Llamadas telefónicas	10,221	11,636	11,784	1,563	15.29%
*Centro de Atención de Llamadas			2,600	2,600	100.00%
T O T A L	123,768	128,666	135,389	11,621	9.39%

Los servicios a pensionados y pensionadas en todo el país, creció en 9.39%, acercándonos a la población que reside en zonas inaccesibles para ser visitadas a través del INPEP MÓVIL. Necesitamos su apoyo para defender los logros y continuar incrementando la atención.

4

00041

SERVICIOS A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017



5

INVERSIÓN, GASTO PREVISIONAL Y ATENCIONES A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017

PERIODO	ATENCIONES A POBLACIÓN PENSIONADA	GASTO PREVISIONAL
	MONTO	
2014-2015	\$ 108,920.00	\$ 255,580,172.00
2015-2016	\$ 117,437.00	\$ 269,516,306.00
2016-2017	\$ 161,959.54	\$ 287,391,326.00

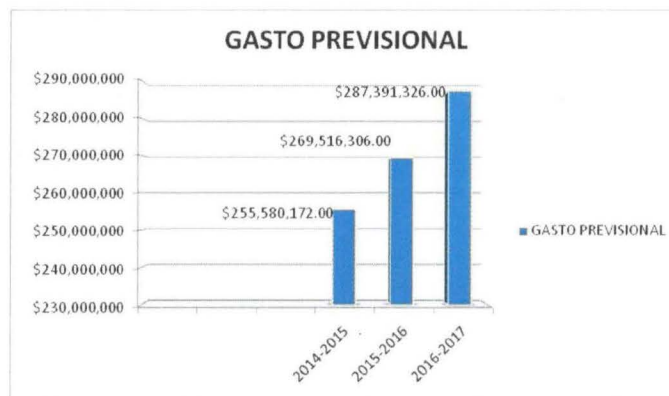
El Gobierno a través del INPEP, a cumplido en el pago previsional a los 52,863 pensionados y pensionadas; por lo cual necesitamos que no nos bloqueen financieramente para continuar cumpliendo con nuestras obligaciones.

QUEREMOS SEGUIR AVANZANDO EN LOS CAMBIOS, NECESITAMOS TIEMPO, RECURSOS Y SU APOYO, PARA MEJORAR LOS PROGRAMAS.

6

00070

INVERSIÓN, GASTO PREVISIONAL Y SERVICIOS A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017



El pago previsional ha crecido en los últimos 3 años en \$31,811,154 equivalente al 12.45%.

7


INVERSIÓN, GASTO PREVISIONAL Y ATENCIONES A LA POBLACIÓN PENSIONADA 2014-2017



El pago en Atenciones a la Población Pensionada ha crecido en los últimos 3 años en \$53,039.54, equivalente al 48.70%.

8


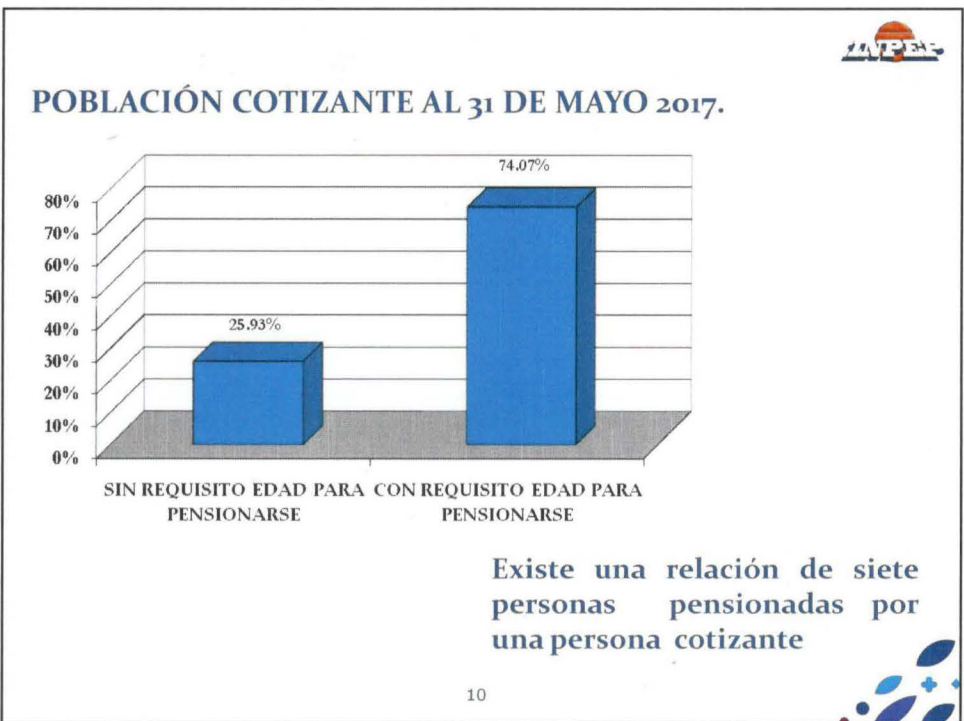
00039



POBLACIÓN COTIZANTE POR SEXO Y RANGOS DE EDAD PERIDO JUNIO 2016-MAYO 2017.

RANGOS DE EDAD	HOMBRES		MUJERES		TOTAL				
	Número	%	Número	%	Número	%			
De 40 a 44 años	3	0.1	0	0.0	3	0.0	}	1,890	25.93%
De 45 a 49 años	1	0.0	0	0.0	1	0.0			
De 50 a 54 años	3	0.1	0	0.0	3	0.0			
De 55 a 59 años	1,883	44.4	1,761	57.8	3,644	50.0	}	5,398	* 74.07%
De 60 a 64 años	1,360	32.1	813	26.7	2,173	29.8			
De 65 a 69 años	604	14.2	347	11.4	951	13.0			
De 70 a 74 años	233	5.5	104	3.4	337	4.7			
De 75 a 79 años	123	2.9	23	0.8	146	2.0			
De 80 ó más	29	0.7	1	0.0	30	0.3			
TOTAL	4,239	100.0	3,049	100.0	7,288	100.0			

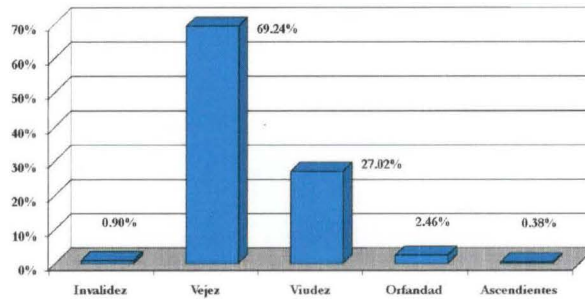
*Población con requisito de edad para su retiro 5,398 cotizantes

POBLACIÓN PENSIONADA POR RIESGOS

Riesgo	No. Pensionados	%
Invalidez	472	0.90
Vejez	36,603	69.24
Viudez	14,286	27.02
Orfandad	1,299	2.46
Ascendientes	203	0.38
TOTAL	52,863	100.0

JUNIO 2016- MAYO 2017

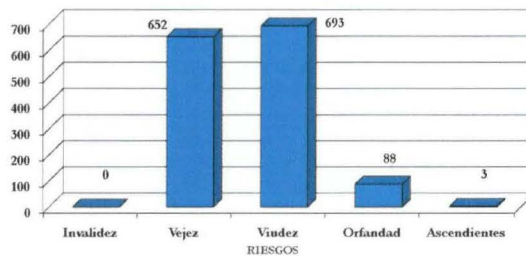


11

PENSIONES APROBADAS POR RIESGOS

Riesgo	No.	%	Monto	%
Invalidez	0	0.00	\$ -	0.00
Vejez	652	45.40	\$ 487,710.94	74.86
Viudez	693	48.26	\$ 151,950.09	23.32
Orfandad	88	6.13	\$ 11,163.74	1.72
Ascendientes	3	0.21	\$ 635.20	0.10
TOTAL	1,436	100.0	\$ 651,459.97	100.0

JUNIO 2016- MAYO 2017



12

00037

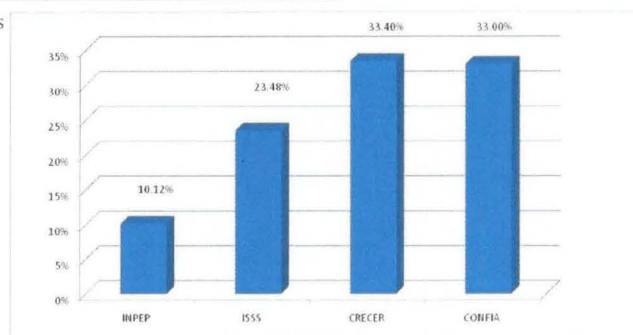


HISTORIALES LABORALES

INSTITUCION	EMITIDOS	ACEPTADOS	PENDIENTES
INPEP	3,065	2,434	631
ISSS	7,118	4,467	2,651
CRECER	10,125	7,476	2,649
CONFIA	10,004	7,352	2,652
TOTAL	30,312	21,729	8,583

JUNIO 2016- MAYO 2017

En conjunto con la Oficina de UPISSS



13



GASTO PREVISIONAL

JUNIO 2016- MAYO 2017

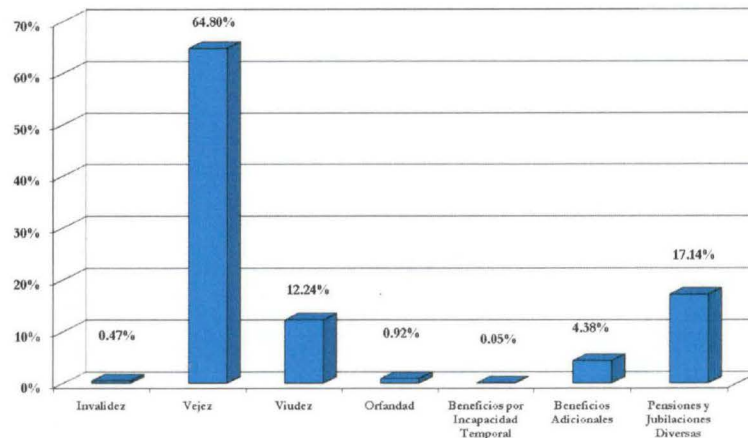
Riesgo	\$ Monto	%
Invalidez	1,360,810	0.47
Vejez	186,195,335	64.79
Viudez	35,185,057	12.24
Orfandad	2,657,678	0.93
Beneficios por Incapacidad Temporal	149,713	0.05
Beneficios Adicionales	12,569,642	4.37
Pensiones y Jubilaciones Diversas	49,273,090	17.15
TOTAL	\$ 287,391,326	100.0

El gasto previsional financiado por el INPEP fue de \$10,801,684 (3.76%) y de las Transferencias Corrientes \$276,589,642 (96.24%).

14

GASTO PREVISIONAL

JUNIO 2016- MAYO 2017



15

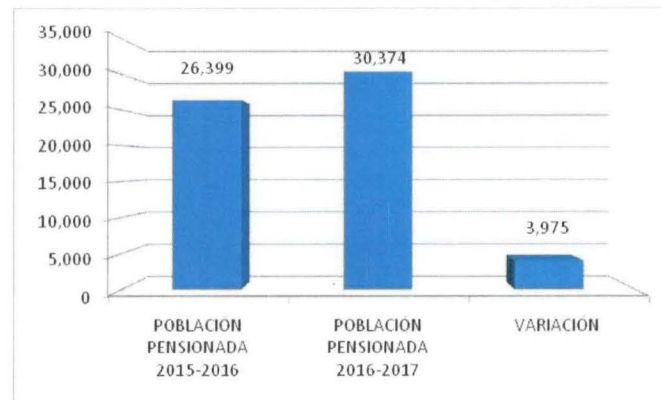
ATENCIÓNES A FAVOR DE LA POBLACIÓN PENSIONADA

ATENCIÓNES	POBLACIÓN PENSIONADA 2015-2016	POBLACIÓN PENSIONADA 2016-2017	VARIACIÓN	% VARIACIÓN
Clinica de Control Nutricional	154	200	46	29.87%
Talleres Ocupacionales y Vocacionales	6,817	7,902	1,085	15.92%
Eventos Especiales	7,328	7,850	522	7.12%
Geroturismo	5,439	6,994	1,555	28.59%
Charlas Médicas y Educativas	3,477	3,549	72	2.07%
Asistencia Psicológica	197	381	184	93.40%
Gerontología Social	1,820	2,122	302	16.59%
Comités Permanentes	1,167	1,376	209	17.91%
TOTAL	26,399	30,374	3,975	15.06%

Hemos crecido en cuanto a las atenciones a la población pensionada en 3,975 personas que representan el 15.06%, debido a que se han incorporado nuevos pensionados y pensionadas, tanto en los talleres vocacionales, talleres ocupacionales, así como en los programas de recreación y esparcimiento.

16

ATENCIONES A FAVOR DE LA POBLACIÓN PENSIONADA



17

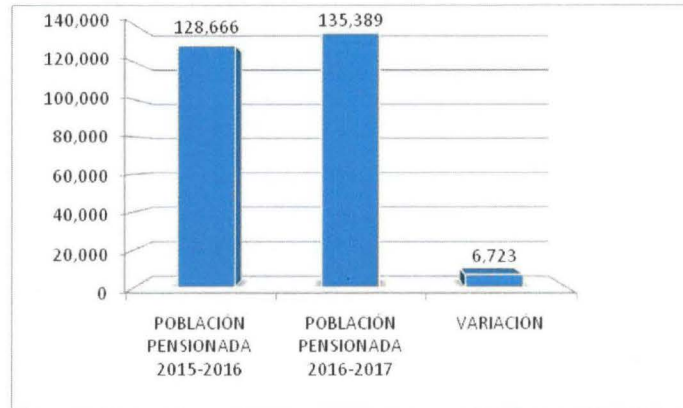
SERVICIOS A LA POBLACIÓN PENSIONADA

SERVICIOS	POBLACIÓN PENSIONADA 2015-2016	POBLACIÓN PENSIONADA 2016-2017	VARIACIÓN	% VARIACIÓN
Control de Supervivencia y Estado Familiar	107,186	107,698	512	0.48%
Visitas Domiciliarias	5,908	8,085	2,177	36.85%
INPEP Móvil	3,936	5,222	1,286	32.67%
Llamadas telefónicas	11,636	11,784	148	1.27%
*Centro de Atención de Llamadas		2,600	2,600	100.00%
T O T A L	128,666	135,389	6,723	5.23%

Hemos crecido en cuanto a los servicios a la población pensionada en 6,723 personas que representa el 5.23%, debido a que se han incorporado 30 NUEVOS INPEP MÓVIL, haciendo un total de 46; además, por nuevos pensionados y pensionadas, que requieren el acercamiento de los servicios.

18

SERVICIOS A LA POBLACIÓN PENSIONADA



19

POBLACIÓN PENSIONADA CLASIFICADA SEGÚN MONTOS DE PENSIÓN Y SEXO



ACUMULADA A MAYO 2017

Montos de Pensión	Hombres	Mujeres	Total			
\$0.00	\$145.32	865	3,320	4,185	22,712	
\$145.33	\$207.60	5,405	13,122	18,527		42.96%
\$207.61	\$400.00	8,627	8,863	17,490	27,328	
\$400.01	\$600.00	2,546	4,100	6,646		51.70%
\$600.01	\$800.00	1,221	1,971	3,192		2,823
\$800.01	\$1,000.00	533	659	1,192		
\$1,000.01	\$1,200.00	275	256	531	52,863	
\$1,200.01	\$1,400.00	214	145	359		
\$1,400.01	\$1,600.00	122	91	213		
\$1,600.01	\$1,800.00	87	65	152		
\$1,800.01	\$2,000.00	86	35	121		
\$2,000.01	\$2,200.00	56	23	79		
\$2,200.01	\$2,400.00	40	14	54		
\$2,400.01	\$2,600.00	25	9	34		
\$2,600.01	\$2,800.00	14	5	19		
\$2,800.01	\$6,000.00	54	15	69		
Totales		20,170	32,693	52,863		

- El 51.70% de la población pensionada, recibe pensiones superiores a la mínima e inferiores a \$800.00.
- El 42.96% de la población pensionada recibe pensión igual o menor a la pensión mínima.
- El 5.34% restante, recibe pensiones superiores a los \$800.00.

20

00000



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

INGRESOS
JUNIO 2016- MAYO 2017

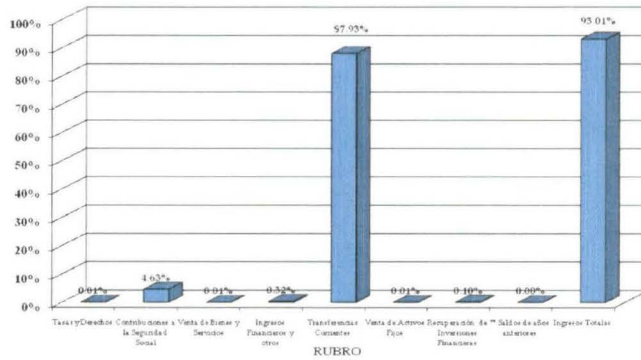
RUBRO	Presupuesto	Ejecutado	%
Tasas y Derechos	22,280	35,780	0.01%
Contribuciones a la Seguridad Social	14,179,998	14,604,192	4.63%
Venta de Bienes y Servicios	35,000	45,340	0.01%
Ingresos Financieros y otros	651,286	1,022,977	0.32%
Transferencias Corrientes	293,431,670	277,388,136	87.93%
Venta de Activos Fijos	8,250	10,301	0.01%
Recuperación de Inversiones Financieras	306,770	313,891	0.10%
* Saldos de años anteriores	6,842,750	0	0.00%
Ingresos Totales	315,478,004	293,420,617	93.01%

* Se afecta a nivel contable
Fuente: Reporte Estado de Ejecución Presupuestaria de Ingresos de INPEP.

Los ingresos percibidos con recursos propios fueron de \$16,032,481 y de Transferencias Corrientes \$277,388,136.



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA



El Presupuesto de ingresos se ejecutó en un 93.01%; significando el 87.93% de Transferencias Corrientes y 4.63% de cotizaciones y aportaciones.





EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

EGRESOS
JUNIO 2016- MAYO 2017

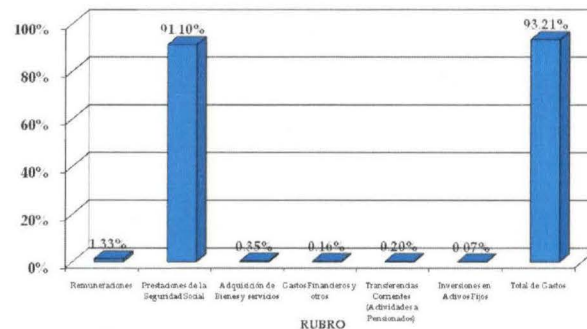
RUBRO	\$ Presupuesto	\$ Ejecutado	%
Remuneraciones	4,452,918	4,252,618	1.33%
Prestaciones a la Seguridad Social	308,841,522	287,391,326	91.10%
Adquisición de Bienes y Servicios	1,409,499	1,098,990	0.35%
Gastos Financieros y otros	533,221	491,226	0.16%
Transferencias Corrientes (Actividades a Pensionados)	169,185	628,289	0.20%
Inversiones en Activos Fijos	71,661	207,200	0.07%
Total de Gastos	\$ 315,478,005	\$ 294,069,647	93.21%

El mayor porcentaje de los egresos ejecutados está en el rubro Prestaciones de la Seguridad Social con un 91.10%, dicho rubro presentó un incremento de \$ 5,934,744.27 como efecto de la aplicación del Decreto Legislativo No.242.

23



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA



El Presupuesto de Egresos se ejecutó en un 93.21%; destinándose el 91.10% al cumplimiento del pago previsional y el 2.11% a gastos administrativos y de capital.

24





TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

La Unidad de Acceso a la Información Pública, proporciono respuesta a 86 solicitudes de información, las cuales contenían 204 requerimientos de información y resolvió 206 consultas de usuarios recibidas.

Durante este periodo se desarrolló la primera Audiencia de Participación Ciudadana en el Centro Escolar España, en la ciudad de San Salvador, atendiendo diferentes consultas referentes a trámites de pensiones y sobre los servicios que ofrece la Institución a la población pensionada, contando con la participación de 182 personas.

25



CREACIÓN DE UNIDADES ORGANIZATIVAS DE APOYO INSTITUCIONAL

Con la finalidad de dar cumplimiento a leyes aprobadas para el mejoramiento de la Gestión Pública, se crearon las siguientes unidades organizativas:

- UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD
- UNIDAD DE GÉNERO
- UNIDAD AMBIENTAL

26





**INSTITUTO NACIONAL DE
PENSIONES DE LOS
EMPLEADOS PUBLICOS**

**INFORME DE
RENDICION DE CUENTAS
JUNIO 2016-MAYO 2017**



MEMORANDUM

Ref. No. 6.46.28.11.2018
San Salvador, 14 agosto de 2018

PARA: Licda. Norma Lorena Ventura
Oficial de información -INPEP-

DE: Licda. Yessenia Guadalupe Serrano Villalta
Colaboradora Sección de Comunicaciones

Vo.Bo Lic. Edgar Francisco Peñate Beltrán
Subgerente de Prestaciones

ASUNTO: Requerimiento de información 055-2018



En respuesta a solicitud con número de referencia 055-2018, informo lo siguiente:

16. DETALLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DELEGADA O ENCARGADA PARA LA GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DENTRO DE LA INSTITUCIÓN.

- Sección de Comunicaciones

17. NOMBRE CARGO Y DATOS DE CONTACTO DEL SERVIDOR PÚBLICO DELEGADO O ENCARGADO PARA LA GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DENTRO DE LA INSTITUCIÓN.

- Licda. Johanna Giselle Pinto Miranda
- Jefa Sección de Comunicaciones
- 7318-4875

18. COPIA DEL DOCUMENTO, POLÍTICA INSTITUCIONAL O LINEAMIENTO ELABORADO O IMPLEMENTADO PARA GARANTIZAR LA EFECTIVA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DENTRO DE SU INSTITUCIÓN.

- Anexo de documento en USB



Yessenia Pineda
14/08/18
14:13 hrs.

19. LISTADO DE ESPACIOS INSTITUCIONALES CREADOS POR LA LEY PARA GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DENTRO DE SU INSTITUCIÓN.

- Buzones de sugerencia
- Rendición de cuentas
- Sistema de Atención Ciudadana (SAC)
- Despachos abiertos
- Audiencias Públicas
- Ferias y Festivales
- Casas de la cultura y Convivencia

20. OTROS ESPACIOS O INSTANCIAS HABILITADAS PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DENTRO DE SU INSTITUCIÓN.

- Cine forum
- Programas de Servicios Social
- Talleres ocupacionales y vocacionales
- Actividades que promueven el esparcimiento
- Programa INPEP MÓVIL
- Excursiones
- Charlas educativas en salud
- Conferencias
- Medición de satisfacción de eventos.

21. LISTADO DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADOS DENTRO DE SU INSTITUCIÓN.

- Consultas ciudadanas programadas.
- Buzones de sugerencia.
- Conferencias, videoconferencias y charlas educativas enfocadas a dicho tema.

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL 01 DE JUNIO DE 2017 AL 31 DE MAYO DE 2018

LG	TDR	O/C	TOTAL	FECHA O/C	PROVEEDOR	NIT	CLASIFICACIÓN
200/2017	SUMINISTRO DE BOLSAS BIODEGRADABLES PARA EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2017	256	\$ 150.00	07/07/2017	KARLA ISAMAR REYES LÓPEZ	0614-241092-148-1	MICRO EMPRESA
180/2017	SERVICIO DE REFRIGERIOS PARA EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL INPEP	232	\$ 1,390.00	21/06/2017	DELIBANQUETES, S.A. DE C.V.	0614-310309-101-0	PEQUEÑA EMPRESA
175/2017	SUMINISTRO DE TARJETAS DE INVITACIÓN PARA EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2017	215	\$ 110.00	06/06/2017	ROBERTO ARTURO RODRÍGUEZ DÍAZ	0614-030980-104-9	PEQUEÑA EMPRESA
			\$ 1,650.00				

San Salvador, 9 de agosto de 2018.

Licenciada
 Norma Lorena Ventura
 Oficial de Información INPEP
 Presente.-

En atención a la solicitud número 055-2018, de fecha 26 de julio del año en curso, por medio del cual solicita a la Comisión de Ética Gubernamental INPEP, remita la información que a continuación me refiero:

Detalle de conformación de la Comisión de Ética Gubernamental:

- a) Fecha de nombramiento: **R/= 30 de mayo de 2017.**
- b) Cantidad de servidores que la conforman: **6 personas**
- c) Nombres de los servidores públicos que integran la Comisión: **Licda. Norma Benavides de Fortis, Licda. Yanira Guadalupe Escobar de Rodríguez, Ing. Alba Marisol Orellana de Domínguez, Licda. Irene Sophia Batres de Hernández, Licda. Mónica Natalia De León Vargas y el Sr. Raúl Guillermo Herrera González.**
- d) *Unidad Administrativa a la que pertenecen cada uno de los miembros de la Comisión.:

NOMBRE	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Licda. Norma Benavides de Fortis	Departamento de Recursos Humanos
Licda. Yanira Guadalupe Escobar de Rodríguez	Subgerencia Legal
Ing. Alba Marisol Orellana de Domínguez	Departamento de Pensiones
Licda. Irene Sophia Batres de Hernández	Sección Certificado de Traspaso
Licda. Mónica Natalia De León Vargas	Departamento de Recursos Humanos
Sr. Raúl Guillermo Herrera González	Sección Control de Calidad de Prestaciones

- e) Cantidad de denuncias recibidas en la Comisión de Ética Gubernamental de su institución, durante el período de 1 de junio del 2017 hasta el 31 de mayo 2018: **NINGUNA**
- f) Cantidad de procesos de investigación internos realizados en su institución, durante el período de 1 de junio del 2017 hasta el 31 de mayo 2018: **NINGUNA**
- g) Cantidad de capacitaciones brindadas, facilitadas o llevadas a cabo por la Comisión de Ética Gubernamental de su institución, durante el período de 1 de junio del 2017 hasta el 31 de mayo 2018; detallando:
 - a) Fecha de la capacitación, b) cantidad de servidores, c) Temas sobre los cuales versó la capacitación.

RECIBIDO POR UAIP	
FECHA	09/08/18
HORA	15:03 p.m
NOMBRE	Dani
INPEP	

Tema de capacitación	Fecha de capacitación	Cantidad de Servidores
Trabajo en Equipo	23,26,29 y 31 de Mayo de 2017	51
Autestima	21, 26, 27 y 29 de Junio de 2017	51
Atención y Manejo de Quejas	21, 25, 26 Y 28 de Septiembre de 2017	51
Inteligencia Emocional	16 y 23 de Octubre de 2017 20 y 27 de Noviembre de 2017	51

Atentamente,

F. _____

Raúl Guillermo Herrera González
Presidente Suplente Comisión de Etica INPEP



MEMORANDO

RRHH/7766- 452 - 2018

San Salvador, 08 de agosto de 2018

PARA: Licda. Norma Lorena Ventura
Oficial de Información

DE: Licda. Norma de Fortis
Jefa Dpto. de Recursos Humanos

ASUNTO: Remisión de información



Remito información solicitada de acuerdo a requerimiento N° 055-2018 en el que requiere remuneración mensual por cargo presupuestario de los empleados asignados a la UAIP/OIR/Dirección.

A continuación el detalle:

Cargo presupuestario	No. Plazas	Remuneración Mensual
Oficial de Información	1	\$ 1,500.00
Colaborador II	2	\$ 1,111.02

Cabe señalar que la información solicitada es de carácter oficioso y se encuentra publicada en el portal de transparencia de la Institución.

Cordialmente,



MEMORANDO

CB/7764-043-2018

San Salvador, 30 de julio de 2018

PARA : **Licda. Norma Lorena Ventura**
Oficial de Información del Instituto Nacional de Pensiones de los
Empleados Públicos

DE : **Víctor Edgardo Marroquín Aguilar**
Jefe Sección Control de Bienes

ASUNTO : Enviando Información solicitada.



En atención a su requerimiento de fecha 26 de julio de 2018, le remito el inventario de mobiliario y equipo asignado a la Unidad de Acceso a la Información Pública de INPEP, en el cual se muestra el equipo tecnológico asignado, mobiliario, y archivos.

Atentamente

Anexo:

- *Inventario de Mobiliario y Equipo*

RECIBIDO POR UAIP	
FECHA:	30/07/18
HORA:	12:00 p.m.
NOMBRE:	Denise
INPEP	

INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS - INPEP.

INVENTARIO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ASIGNADO A LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.

1			
CANT.	DESCRIPCION	INVENTARIO NVO.	UBICACIÓN
MOBILIARIO Y EQUIPO			
1	Calculadora de Bolsillo CASIO MS-100TM	0702-11-02-376	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Calculadora de Bolsillo CASIO, MX-120S	0702-12-02-381	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Escritorio en "L", marca: FERROCENTRO CH160	0702-11-11-109	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Escritorio secretarial / INDUSTRIAS POSADA	0702-13-12-364	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Escritorio secretarial / CHERRY	0702-16-12-384	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MUEBLE PARA COMPUTADORA / OFFITODO	0702-14-13-101	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MUEBLE PARA COMPUTADORA / DECOSISTEMAS	0702-17-13-118	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA CON RODOS, ERGONOMICA/SECRETARIAL/CON BRAZO	0702-16-16-694	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA CON RODOS / EZA / SECRETARIAL	0702-16-16-744	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA CON RODOS / EZA / SECRETARIAL	0702-16-16-745	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA FIJA DE ESPERA POLIPROPILENO/COLOR NEGRO	0702-11-17-124	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA FIJA DE ESPERA POLIPROPILENO/COLOR NEGRO	0702-11-17-130	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA FIJA DE ESPERA POLIPROPILENO/COLOR NEGRO	0702-11-17-201	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA FIJA DE ESPERA POLIPROPILENO/COLOR NEGRO	0702-11-17-202	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA FIJA DE ESPERA POLIPROPILENO/COLOR NEGRO	0702-11-17-203	Unidad de Acceso a la Informacion
1	SILLA FIJA DE ESPERA POLIPROPILENO/COLOR NEGRO	0702-11-17-205	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Silla de espera color negro de Poliuretano/tapizada/s/brazo	0702-12-17-323	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Silla de espera color negro de Poliuretano/tapizada/s/brazo	0702-12-17-324	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Silla de espera color negro de Poliuretano/tapizada/s/brazo	0702-12-17-325	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Silla de espera color negro de Poliuretano/tapizada/s/brazo	0702-12-17-326	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Silla de espera color negro de Poliuretano/tapizada/s/brazo	0702-12-17-327	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Silla de espera color negro de Poliuretano/tapizada/s/brazo	0702-12-17-328	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Mesa mecanográfica	0702-6201-18-087	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Mesa de Reuniones	0702-6000-19-028	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Mesa de Reunion redonda para 4 a 5 personas	0702-11-19-202	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Credenza de un cuerpo VENSERVA 75x40x80cms	0702-11-23-112	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Telefono Analogo PANASONIC KX-TS500, S: 1JBLF294326	0702-12-27-371	Unidad de Acceso a la Informacion
1	TELEFONO PANASONIC KX-T7703, 4JCLC103781	0702-16-27-430	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Pizarra de fórmica blanca	0702-6202-34-020	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Aire acondicionado TEMPSTAR, MODELO: 5536VKD1, SERIE: L963776916 (MINISPLIT)	0702-2021-37-028	Unidad de Acceso a la Informacion
1	AIRE ACONDICIONADO, CONFORTSTART MINISPLIT, S: B31576512207N00255	0702-17-37-050	Unidad de Acceso a la Informacion
1	ESTANTE METALICO, DEXION 5 ESPACIOS	0702-4400-79-415	Unidad de Acceso a la Informacion



CANT.	DESCRIPCION	INVENTARIO NVO.	UBICACIÓN
1	ARMARIO DE PERSIANA, MARCA: D'OFFICE, MODELO: CONTINENTAL / NEGRO	0702-16-104-003	Unidad de Acceso a la Informacion

2			
---	--	--	--

CANT.	DESCRIPCION	INVENTARIO NVO.	UBICACIÓN
-------	-------------	-----------------	-----------

RECURSOS PARA ARCHIVO ASIGNADO

1	Archivo de 4 gavetas	0702-7302-20-045A	Unidad de Acceso a la Informacion
1	ARCHIVO DE 4 GAVETAS	0702-3020-20-169	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Archivo de 4 gavetas PRADO	0702-6100-20-175	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Archivo Metalico VENSERVA/3 gavetas	0702-11-20-290	Unidad de Acceso a la Informacion
1	Archivo Metalico LACOMER/4 gavetas	0702-15-20-292	Unidad de Acceso a la Informacion

3			
---	--	--	--

CANT.	DESCRIPCION	INVENTARIO NVO.	UBICACIÓN
-------	-------------	-----------------	-----------

EQUIPO TECNOLÓGICO ASIGNADO

1	CAMARA DIGITAL SONY DSC-W730, S: 1015025	0702-14-43-018	Unidad de Acceso a la Informacion
1	IMPRESOR LASER HP, PRO M176N, S: CNBHB40582	0702-16-64-234I	Unidad de Acceso a la Informacion
1	CPU DELL OPTIPLEX 380, serie: HHKPNL1	0702-10-64-387C	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MONITOR DELL FLAT PANEL, S: CN0N300H6418001823TH	0702-10-64-387M	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MOUSE DELL M-UAR-DEL7, S: LZ950HC378F	0702-10-64-387Mo	Unidad de Acceso a la Informacion
1	TECLADO DELL SK-8115, S: CN-ODJ415-71616-9BI-0NRT	0702-10-64-387T	Unidad de Acceso a la Informacion
1	UPS TRIPPLITE/AVR550U, S: 9933AY00M779101131	0702-11-64-394R	Unidad de Acceso a la Informacion
1	UPS TRIPPLITE/AVR750U, S: 2226AD00M806600567	0702-12-64-426R	Unidad de Acceso a la Informacion
1	CPU LENOVO M72E, SERIE: MJ18MNN	0702-13-64-499C	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MONITOR LENOVO LS2023, SERIE: VNA15GP	0702-13-64-499M	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MOUSE LENOVO M-U0025-O, SERIE: HS336HA0MJV	0702-13-64-499Mo	Unidad de Acceso a la Informacion
1	TECLADO LENOVO KU-0225, SERIE: 4536687	0702-13-64-499T	Unidad de Acceso a la Informacion
1	CPU LENOVO THINKCENTRE M73, MJ00DMBP	0702-14-64-515C	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MONITOR LENOVO WIDESCREEEN, SVNA35AL	0702-14-64-515M	Unidad de Acceso a la Informacion
1	MOUSE LENOVO MOEUUO, 44VA155	0702-14-64-515Mo	Unidad de Acceso a la Informacion
1	TECLADO LENOVO KB1021, 0001717	0702-14-64-515T	Unidad de Acceso a la Informacion



MEMORANDO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO 5519-076-2018
San Salvador, 27 de julio de 2018

PARA: Lic. Norma Lorena Ventura
Oficial de Información

C/C: Lic. Rafael Antonio Rodríguez
Jefe de la Unidad Financiera Institucional

DE: Lic. Silvia Marlene Rosa de Flores
Jefe Departamento de Presupuesto

ASUNTO: **Detalle Presupuestario Ejercicio 2018
de la Unidad de Acceso a la Información Pública.**



En atención a REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN Solicitud 055-2018, solicitando documentación relacionada al Presupuesto de la Unidad de Acceso a la Información Pública Ejercicio 2018; adjunto al presente se proporciona Detalle Presupuestario de la referida Unidad.

Atentamente,

RECIBIDO POR UAIP	
FECHA:	27/07/18
HORA:	15:42 a.m.
NOMBRE:	Denise
INPEP	

00017

Instituto Nacional de Pensiones de los Empleados Públicos (INPEP)
 PROYECTO DE PRESUPUESTO 2017
 LISTADO DE SERVICIOS, ARTICULOS, MOBILIARIO Y EQUIPO
 POR CUENTA Y OBJETO ESPECIFICO DE GASTOS

UNIDAD ORGANIZATIVA: UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

CONSOLIDADO

CODIGO	DESCRIPCION	MEDIDA	PRECIO UNITARIO	UNIDAD ORGANIZATIVA: UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA																								CONSOLIDADO	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		CANT.	MONTO
				CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO		
541.14	MATERIALES DE OFICINA				\$ 77.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 77.25
541.14-01	ALMOHADILLA No. 1	UNIDAD	2.26		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
541.14-03	BOLIGRAFOS	UNIDAD	0.12	216	\$ 26.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	216	\$ 26.30
541.14-04	BORRADOR DE ESCOBILLA	UNIDAD	1.07		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
541.14-05	BORRADOR DE GOMA	UNIDAD	0.58	4	\$ 2.31	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	4	\$ 2.31
541.14-22	CINTA SCOTCH 1/2 X 72	ROLLO	0.83	4	\$ 3.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	4	\$ 3.32
541.14-23	CINTA SCOTCH 1/2X36	ROLLO	0.32		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
541.14-24	CINTA SCOTCH 1/2X36 (MAGICA)	ROLLO	1.18	4	\$ 4.71	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	4	\$ 4.71
541.14-28	CLIP #1	CAJA	0.26	8	\$ 2.04	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	8	\$ 2.04
541.14-29	CLIP #2	CAJA	0.56	8	\$ 4.46	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	8	\$ 4.46
541.14-36	FASTENER 8 CM	CAJA	1.51	8	\$ 12.06	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	8	\$ 12.06
541.14-38	FECHADOR 1010	UNIDAD	2.61	1	\$ 2.61	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	1	\$ 2.61
541.14-42	GRAPAS STANDARD	CAJA	1.53	4	\$ 6.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	4	\$ 6.13
541.14-48	LAPIZ NEGRO	UNIDAD	0.14	12	\$ 1.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	12	\$ 1.67
541.14-62	PLUMON MARCADOR FLUORESCENTE	UNIDAD	0.59	8	\$ 4.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	8	\$ 4.75
541.14-63	PLUMON PARA PIZARRON	UNIDAD	0.83	5	\$ 4.13	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	5	\$ 4.13
541.14-76	TIRRO	UNIDAD	0.69	4	\$ 2.77	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	4	\$ 2.77
541.15	MATERIALES INFORMATICOS				\$ 2,310.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,310.00
541.15-416	TONER PARA IMPRESOR LASER COLOR HP PRO 176 N NEGRO	UNIDAD	70.00	12	\$ 840.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	12	\$ 840.00
541.15-417	TONER PARA IMPRESOR LASER COLOR HP PRO 176 CYAN	UNIDAD	70.00	7	\$ 490.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	7	\$ 490.00
541.15-418	TONER PARA IMPRESOR LASER COLOR HP PRO 176 MAGENTA	UNIDAD	70.00	7	\$ 490.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	7	\$ 490.00
541.15-419	TONER PARA IMPRESOR LASER COLOR HP PRO 176 YELLOW	UNIDAD	70.00	7	\$ 490.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	7	\$ 490.00
543	SERV. GENERALES Y ARRENDAMIENTOS				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,231.43	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,231.43
543.13	IMPRESIONES,PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 540.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 540.00
543.13-27	BOLIGRAFOS CON LOGO IMPRESO	UNIDAD	1.20		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	200	\$ 240.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	200	\$ 240.00
	TARJETA PARA EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	UNIDAD	1.50		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	200	\$ 300.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	200	\$ 300.00
543.99	SERVICIOS GENERALES Y ARRENDAMIENTOS DIVERSOS				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 691.43	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 691.43
543.99-05	INSTALACION DE EQUIPOS	SERVICIO	691.43		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	1	\$ 691.43	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	1	\$ 691.43
615	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
615.01	PROYECTOS DE CONSTRUCCIONES		1.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0	\$ -
615.02	PROYECTO DE AMPLIACIONES		1.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0	\$ -
616	INFRAESTRUCTURAS				\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
616.03	DE EDUCACION Y RECREACION		1.00		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0	\$ -
TOTAL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS					\$ 2,838.59	\$ -	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ 2,631.43	\$ 250.00	\$ -	\$ 250.00	\$ -	\$ 250.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,470.02

Instituto Nacional de Pensiones de los Empleados Públicos (INPEP)
 PROYECTO DE PRESUPUESTO 2017
 LISTADO DE SERVICIOS, ARTICULOS, MOBILIARIO Y EQUIPO
 POR CUENTA Y OBJETO ESPECIFICO DE GASTOS

CODIGO	DESCRIPCION	MEDIDA	PRECIO UNITARIO	UNIDAD ORGANIZATIVA: UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA																								CONSOLIDADO	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		CANT.	MONTO
				CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO	CANT.	COSTO		
1	GASTOS CORRIENTES				\$ 2,838.59		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 2,631.43		\$ 250.00		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 6,470.02
54	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIO				\$ 2,838.59		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 2,631.43		\$ 250.00		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 6,470.02
541	BIENES DE USO Y CONSUMO				\$ 2,838.59		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 1,400.00		\$ 250.00		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 5,238.59
541.01	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS				\$ -		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 1,400.00		\$ 250.00		\$ -		\$ 250.00		\$ -		\$ 2,400.00
	REFRIGERIO PARA EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	UNIDAD	7.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	200	\$ 1,400.00		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	200	\$ 1,400.00		
	REFRIGERIO PARA CONSULTA CIUDADANA	UNIDAD	2.00		\$ -		\$ -	125	\$ 250.00		\$ -		\$ -	125	\$ 250.00		\$ -	125	\$ 250.00		\$ -	125	\$ 250.00		\$ -	500	\$ 1,000.00		
					\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	0	\$ -		
541.05	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON				\$ 445.24		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 445.24
541.05-02	ARCHIVADOR DE PALANCA 8 CMS. CARTA	UNIDAD	1.87	8	\$ 14.96		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	8	\$ 14.96		
541.05-04	ARCHIVADOR DE PALANCA 8 CMS. OFIC.	UNIDAD	1.71	10	\$ 17.11		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	10	\$ 17.11		
541.05-08	BOLSA MANILA 6X9	UNIDAD	0.03	30	\$ 0.99		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	30	\$ 0.99		
541.05-09	BOLSA MANILA 7X10	UNIDAD	0.04	120	\$ 4.92		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	120	\$ 4.92		
541.05-10	BOLSA MANILA 9X12	UNIDAD	0.05	60	\$ 3.22		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	60	\$ 3.22		
541.05-11	BLOCK DE REQUISICIONES	BLOCK	2.20	6	\$ 13.20		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	6	\$ 13.20		
541.05-12	CARTULINA BLANCA	PLIEGO	0.20	20	\$ 3.96		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	20	\$ 3.96		
541.05-19	CARTULINA DE COLORES	PLIEGO	0.20	10	\$ 1.98		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	10	\$ 1.98		
541.05-39	FOLDER DE SUSPENSION T/OFCIO	UNIDAD	0.32	250	\$ 79.75		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	250	\$ 79.75		
541.05-40	FOLDER MANILA 7/CARTA	UNIDAD	0.04	125	\$ 5.50		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	125	\$ 5.50		
541.05-41	FOLDER MANILA T/OFCIO	UNIDAD	0.06	250	\$ 13.86		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	250	\$ 13.86		
541.05-61	LIBRETA DE TAQUIGRAFIA	UNIDAD	0.46	2	\$ 0.92		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	2	\$ 0.92		
541.05-63	LIBRETA RAYADA CARTA	UNIDAD	0.82	8	\$ 6.57		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	8	\$ 6.57		
541.05-79	PAPEL BOND BASE 20.5 T/CARTA	RESMA	3.48	36	\$ 125.43		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	36	\$ 125.43		
541.05-80	PAPEL BOND BASE 20.5 T/OFCIO	RESMA	4.41	12	\$ 52.93		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	12	\$ 52.93		
541.05-113	PASTAS PLASTIFICADAS PARA ANILLADO CARTA	JUEGO	0.17	7	\$ 1.16		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	7	\$ 1.16		
541.05-125	POSTIT NO.654	BLOCK	0.56	9	\$ 5.05		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	9	\$ 5.05		
541.05-126	POSTIT NO.656	BLOCK	0.47		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	0	\$ -		
541.05-127	POSTIT NO.657	BLOCK	0.73	8	\$ 5.85		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	8	\$ 5.85		
541.05-135	SEPARADOR INDEX TAB.	JUEGO	2.68	20	\$ 53.63		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	20	\$ 53.63		
541.05-138	SOBRES BLANCOS SIN MEMBRETE	UNIDAD	0.04	8	\$ 0.32		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	8	\$ 0.32		
541.05-161	SERVILLETAS	PAQUETE	0.85	12	\$ 7.81		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	12	\$ 7.81		
541.05-163	CARTAPACIOS DE 3"	UNIDAD	3.47	3	\$ 10.40		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	3	\$ 10.40		
541.05-178	CONOS HIGIENICOS	CAJA	2.20	1	\$ 2.20		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	1	\$ 2.20		
541.05-181	PAPEL TOALLA	ROLLO	1.13	12	\$ 13.53		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	12	\$ 13.53		
					\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	0	\$ -		
541.07	PRODUCTOS QUIMICOS				\$ 6.09		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ 6.09
541.07-33	PEGAMENTO BLANCO	BOTE	1.00	4	\$ 4.02		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	4	\$ 4.02		
541.07-212	ARCOS DE 3/4"	UNIDAD	0.30	7	\$ 2.08		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	7	\$ 2.08		
541.12-220	BROCA P/CONCRETO 1/2" 7/8X8	UNIDAD	2.37		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	0	\$ -		
					\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -		\$ -	0	\$ -		