



INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES
DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS

023 -2020

INSTITUTO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS, UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. San Salvador, a las ocho horas con doce minutos, del día veinticinco de junio dos mil veinte.

El día diecinueve de marzo del corriente año, se recibió la Solicitud de Datos Personales, suscrita y presentado por el señor [REDACTED] en la cual, en lo medular requiere la siguiente información requiere la siguiente información: : 1. Con relación a la firma de aceptación del acta de historial laboral que me corresponde, con NUP [REDACTED], Matricula INPEP [REDACTED], atentamente le solicito: a) Hora y fecha para firmar Acta de Historial Laboral. b) Informarme del procedimiento a seguir por la contingencia para la entrega de documento.

Por auto de las nueve horas con diez minutos del día diecinueve de marzo de dos mil veinte, se resolvió admitir la solicitud de información incoada por [REDACTED], por cumplir con todos los requisitos de forma y fondo estipulados en los artículos 66 LAIP, 53 y 54 de su Reglamento y artículos 71, 73 y 74 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA).

Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en adelante LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver dichas solicitudes de información requeridas por estos, así mismo, resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.

A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 y 72 LAIP, y artículo 23 LPA, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito a la solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos.

I. Fundamentación de la respuesta a la solicitud.

Como parte del procedimiento interno de acceso a la información, la suscrita Oficial de Información, ese mismo día dieciséis de junio de los corrientes, requirió lo solicitado por el peticionario al Departamento de Historial Laboral que, de contar con ello, fuera proporcionado a esta unidad.

Teniendo respuesta este día veintitrés de junio del corriente año, en el cual remiten por medio de memorándum 6-6-69-019-2020, la información requerida por la peticionaria;

Luego de analizada la petición y lo comunicado por dicha dependencia y el haber constatado la titularidad de la información clasificada como confidencial por medio del Documento Único de Identidad, se concederá acceso a la información brindada por parte del Departamento de HISTORIAL LABORAL, por ser esta la única información que aún y cuando obre en poder de los entes obligados, se le brinda acceso titular de Datos Personales, que en este procedimiento es la solicitante.

En vista que la información expuesta no se encuentra limitada por alguna causal de reserva establecida en la ley de la materia y basándonos en los artículos 31, 32, 36 y 24 letra C, todos de la LAIP, corresponde hacer de conocimiento a la peticionaria lo solicitado por medio de este proveído.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, la suscrita Oficial de Información RESUELVE:

1. **CONCÉDASE** el acceso a la información solicitada por el peticionario [REDACTED] [REDACTED] consistente en Datos Personales.
2. **NOTIFÍQUESE** a la interesado este proveído en la forma y medios establecido para tales efectos.



Licda. Reina Karina Mejía de Anaya
Oficial de Información Suplente.