

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional
ADMINISTRACION DEL TIEMPO: ¿COMO OPTIMIZAR MI TIEMPO
PERSONAL, PROFESIONAL Y LABORAL?

Institución: Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Objeto: ADMINISTRACION DEL TIEMPO: ¿COMO OPTIMIZAR MI TIEMPO PERSONAL, PROFESIONAL Y LABORAL?

Área institucional: GERENCIA DE FORMACION CONTINUA

Código de adquisición o contratación: ORDEN DE COMPRA No.440/2016

Monto: \$632.80

Nombre de la contraparte: DESARROLLO PROFESIONAL S.A . DE C.V

Características de la contraparte: PERSONA JURIDICA

Plazos de cumplimiento: PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 19/2/2016 Y EL 19/2/2016

Fecha de contrato / orden de compra: 18/02/2016

Forma de contratación: LIBRE GESTION

Código de contrato / orden de compra: O/C 440/2016