

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional
CURSO DE "TÉCNICAS MODERNAS DE GESTIÓN Y MANEJO DE
ARCHIVO"

Institución: Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Objeto: CURSO DE "TÉCNICAS MODERNAS DE GESTIÓN Y MANEJO DE ARCHIVO"

Área institucional: GERENCIA DE FORMACIÓN CONTINUA

Código de adquisición o contratación: ORDEN DE COMPRA NO. 1603/2017

Monto: \$826.31

Nombre de la contraparte: DESARROLLO PROFESIONAL S.A . DE C.V.

Características de la contraparte: PERSONA JURÍDICA

Plazos de cumplimiento: PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 21/6/2017 Y EL 21/6/2017, (EN HORARIO DE 08:00 AM A 05:00 PM)

Fecha de contrato / orden de compra: 19/06/2017

Forma de contratación: LIBRE GESTIÓN

Código de contrato / orden de compra: O/C NO. 1603/ 2017