

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

A. MARCO INSTITUCIONAL

1. Política

Contribuir al desarrollo económico y social del país, a través de la dirección y coordinación del Sistema Nacional de Formación Profesional para la capacitación de trabajadores activos de las micros, pequeñas, medianas y grandes empresas, jóvenes y la población en condiciones de vulnerabilidad, a través de distintas estrategias y modelos comprometidos con la productividad y competitividad de las empresas, así como con la inserción social y productiva, cumpliendo condiciones de inclusión social, equidad de género e igualdad de oportunidades, con ofertas amplias a nivel nacional, en formatos modulares y horarios flexibles.

2. Prioridades en la Asignación de Recursos

Todos los recursos asignados corresponden a las prioridades definidas en la Política Presupuestaria 2016 y acorde a lo establecido en la Ley de Formación Profesional y su Reglamento, Política Nacional de Formación Profesional y Plan Estratégico 2015 - 2019.

De acuerdo a las estrategias de articulación de la Administración Pública impulsadas por la Secretaría Técnica de la Presidencia, nuestra Institución participa actualmente en distintas mesas de trabajo comprometidas con el Plan Global Anti - Crisis, así como con el Sistema de Protección Social Universal, y la involucra de manera directa en proyectos intersectoriales dentro de los cuales la formación profesional se constituye en uno de los ejes transversales de una gran importancia estratégica.

3. Objetivos

Definir, aprobar, dar a conocer e impulsar las políticas y estrategias de formación profesional, así como los planes estratégicos y operativos del Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, incluyendo sus relaciones con los Subsistemas del Sistema Nacional de Formación Profesional, en función de la política nacional de desarrollo, y conforme a las normativas institucionales, administrando de manera eficaz y eficiente los recursos humanos, materiales y financieros de la institución.

Proveer la información solicitada a la institución en el marco de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Contribuir a través de la Formación Profesional a desarrollar y calificar las competencias laborales del recurso humano, en diferentes áreas que demandan el desarrollo económico y social del país.

Elaborar y divulgar estudios e investigaciones del mercado laboral en el contexto social y económico del país, incluyendo la investigación en materia de formación, tecnologías y otros aspectos vinculados al desarrollo de la Formación Profesional en la región.

Recopilar, procesar y divulgar información de los procesos e impactos de la Formación Profesional y de la gestión institucional, con el propósito de promover la cultura de capacitación e inversión en el capital humano en el país, para generar sinergias con otros actores del Sistema Nacional de Formación Profesional y de la región.

Vigilar el cumplimiento de las Leyes y lineamientos aplicables a la operación del INSAFORP y mantener una evaluación y seguimiento de la gestión institucional en relación al cumplimiento de los objetivos establecidos.

Desarrollar competencias laborales en las mujeres orientadas al empleo o autoempleo para mejorar sus condiciones de vida y con ello contribuir al desarrollo económico y social del país.

B. INGRESOS

Ingresos Corrientes		32,982,945
13 Contribuciones a la Seguridad Social		31,500,000
131 Del Sector Privado		
13101 Contribuciones Patronales	28,891,440	
132 Del Sector Público		
13201 Contribuciones Patronales	2,608,560	
15 Ingresos Financieros y Otros		1,482,945
151 Rendimientos de Títulosvalores		
15105 Rentabilidad de Depósitos a Plazos	1,473,845	
157 Otros Ingresos no Clasificados		
15703 Rentabilidad de Cuentas Bancarias	6,375	
15799 Ingresos Diversos	2,725	
Financiamiento		13,570,555
32 Saldos de Años Anteriores		13,570,555
321 Saldos Iniciales de Caja y Banco		
32102 Saldo Inicial en Banco	13,570,555	
Total		46,553,500

C. ASIGNACION DE RECURSOS

1. Destino del Gasto por Fuente de Financiamiento

Código	Unidad Presupuestaria	Responsable	Recursos Propios
01	Dirección y Administración Institucional	Director Ejecutivo	5,632,330
02	Formación Profesional	Director Ejecutivo	37,276,270
03	Investigación y Estudios	Director Ejecutivo	523,610
04	Información y Comunicación Institucional	Director Ejecutivo	1,014,935
05	Evaluación y Control	Director Ejecutivo	256,960
06	Programa Ciudad Mujer	Director Ejecutivo	1,849,395
Total			46,553,500

2. Clasificación Económica Institucional por Area de Gestión

	Desarrollo Social
Gastos Corrientes	45,688,960
Gastos de Consumo o Gestión Operativa	44,766,125
Remuneraciones	5,093,290
Bienes y Servicios	39,672,835
Gastos Financieros y Otros	917,835
Impuestos, Tasas y Derechos	21,885
Seguros, Comisiones y Gastos Bancarios	265,950
Otros Gastos no Clasificados	630,000
Transferencias Corrientes	5,000
Transferencias Corrientes al Sector Externo	5,000
Gastos de Capital	864,540
Inversiones en Activos Fijos	864,540
Bienes Muebles	813,450
Intangibles	51,090
Total	46,553,500

3. Relación Propósitos con Recursos Asignados

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
01 Dirección y Administración Institucional		5,632,330
01 Dirección de Gestión y Planeación	Dirigir y coordinar el desarrollo y funcionamiento del Sistema Nacional de Formación Profesional, así como la ejecución, y elaboración de sus planes estratégicos, de igual manera dirigir y coordinar la elaboración, ejecución y evaluación de los planes estratégicos y operativos de INSAFORP, garantizando su funcionamiento y articulación armónica a nivel interno como externo.	717,000
02 Administración y Finanzas	Administrar con eficiencia y transparencia los recursos financieros de la Institución a efecto de contar con los recursos humanos competentes y calificados, y con instalaciones, equipos, servicios y las tecnologías necesarias para una mejor gestión en el logro de los objetivos institucionales.	4,915,330
02 Formación Profesional		37,276,270
01 Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional	Impulsar acciones innovadoras de formación profesional que operen bajo estándares de calidad, con el objetivo de contribuir a la competitividad y modernización del país, acorde a los requerimientos y necesidades de los demandantes y a las exigencias del mercado laboral y garantizando la calidad y pertinencia de los procesos y actores del Sistema Nacional de Formación Profesional a través de la acreditación y/o validación de los mismos.	37,276,270

Unidad Presupuestaria y Línea de Trabajo	Propósito	Costo
03 Investigación y Estudios		523,610
01 Investigación del Mercado Laboral	Impulsar la investigación en materia de formación profesional en el país y sus interrelaciones con diversos factores de la sociedad y economía, a efecto de proveer información sobre las oportunidades de negocio y empleo, como los programas de formación profesional idóneos para aprovecharlas, así como, disponer de información relacionada con la formación profesional.	523,610
04 Información y Comunicación Institucional		1,014,935
01 Información, Comunicación y Difusión	Fortalecer el sistema de información que permite registrar los principales resultados institucionales y contribuya a la toma de decisiones, tanto del INSAFORP como del Sistema Nacional de Formación Profesional, así como desarrollar nuevas estrategias de comunicación que permitan difundir los principales programas de formación profesional y sus resultados e impactos, su importancia en el país y el rol institucional, buscando desarrollar en los sectores productivos una cultura de capacitación e inversión en el capital humano.	1,014,935
05 Evaluación y Control		256,960
01 Evaluación, Auditoría y Control	Asegurar el cumplimiento del control interno y la normativa legal, para una efectiva rendición de cuentas, transparente en la operación y el uso de los recursos institucionales, buscando también la identificación de logros y deficiencias de los Subsistemas del INSAFORP que permitan corregir, mejorar e innovar procesos.	256,960
06 Programa Ciudad Mujer		1,849,395
01 Sede Ciudad Mujer Colón	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres residentes en el Departamento de la Libertad y zona aledañas, a través del acceso a servicios de capacitación especializados brindados como parte del Programa Ciudad Mujer.	296,405
02 Sede Ciudad Mujer Usulután	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres residentes en el Departamento de Usulután y zonas aledañas, a través del acceso a servicios de capacitación especializados brindados como parte del Programa Ciudad Mujer.	535,880
03 Sede Ciudad Mujer Santa Ana	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres residentes en el Departamento de Santa Ana y zonas aledañas, a través del acceso a servicios de capacitación especializados brindados como parte del Programa Ciudad Mujer.	185,000
04 Sede Ciudad Mujer San Martín	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres residentes en el Departamento de San Salvador y zonas aledañas, a través del acceso a servicios de capacitación especializados brindados como parte del Programa Ciudad Mujer.	148,050
05 Sede Ciudad Mujer Morazán	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres residentes en el Departamento de Morazán y zonas aledañas, a través del acceso a servicios de capacitación especializados brindados como parte del Programa Ciudad Mujer.	203,475
06 Sede Ciudad Mujer San Miguel	Contribuir al empoderamiento económico de las mujeres residentes en el Departamento de San Miguel y zonas aledañas, a través del acceso a servicios de capacitación especializados brindados como parte del Programa Ciudad Mujer.	480,585
Total		46,553,500

4. Asignación Presupuestaria por Rubro de Agrupación, Fuente de Financiamiento y Destino Económico

Unidad Presupuestaria y Cifrado Presupuestario	Línea de Trabajo	51 Remuneraciones	54 Adquisiciones de Bienes y Servicios	55 Gastos Financieros y Otros	56 Transferencias Corrientes	61 Inversiones en Activos Fijos	Gastos Corrientes	Gastos de Capital	Total
01 Dirección y Administración Institucional		2,803,055	1,772,375	876,900	5,000	175,000	5,457,330	175,000	5,632,330
2016-3302-3-01-01-21-2 Recursos Propios	Dirección de Gestión y Planeación	484,010	177,990	50,000	5,000		717,000		717,000
02-21-2 Recursos Propios	Administración y Finanzas	2,319,045	1,594,385	826,900			4,740,330		4,740,330
22-2 Recursos Propios						175,000		175,000	175,000
02 Formación Profesional		1,408,440	35,276,895	40,935		550,000	36,726,270	550,000	37,276,270
2016-3302-3-02-01-21-2 Recursos Propios	Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional	1,408,440	35,276,895	40,935			36,726,270		36,726,270
22-2 Recursos Propios						550,000		550,000	550,000
03 Investigación y Estudios		208,160	290,450			25,000	498,610	25,000	523,610
2016-3302-3-03-01-21-2 Recursos Propios	Investigación del Mercado Laboral	208,160	290,450				498,610		498,610
22-2 Recursos Propios						25,000		25,000	25,000
04 Información y Comunicación Institucional		344,060	556,335			114,540	900,395	114,540	1,014,935
2016-3302-3-04-01-21-2 Recursos Propios	Información, Comunicación y Difusión	344,060	556,335				900,395		900,395
22-2 Recursos Propios						114,540		114,540	114,540
05 Evaluación y Control		244,515	12,445				256,960		256,960
2016-3302-3-05-01-21-2 Recursos Propios	Evaluación, Auditoría y Control	244,515	12,445				256,960		256,960
06 Programa Ciudad Mujer		85,060	1,764,335				1,849,395		1,849,395
2016-3302-3-06-01-21-2 Recursos Propios	Sede Ciudad Mujer Colón	29,235	267,170				296,405		296,405
02-21-2 Recursos Propios	Sede Ciudad Mujer Usulután	11,165	524,715				535,880		535,880
03-21-2 Recursos Propios	Sede Ciudad Mujer Santa Ana	11,165	173,835				185,000		185,000
04-21-2 Recursos Propios	Sede Ciudad Mujer San Martín	11,165	136,885				148,050		148,050
05-21-2 Recursos Propios	Sede Ciudad Mujer Morazán	11,165	192,310				203,475		203,475
06-21-2 Recursos Propios	Sede Ciudad Mujer San Miguel	11,165	469,420				480,585		480,585
Total		5,093,290	39,672,835	917,835	5,000	864,540	45,688,960	864,540	46,553,500

D. CLASIFICACION DE PLAZAS

1. Estratificación de Plazas a Tiempo Completo

Rango Salarial	Contratos	
	Plazas	Monto
501.00 - 550.99	2	12,385
601.00 - 650.99	7	52,670
651.00 - 700.99	1	8,200
701.00 - 750.99	8	70,275
801.00 - 850.99	11	107,115
851.00 - 900.99	7	71,485
951.00 - 1,000.99	7	81,735
1,201.00 - 1,300.99	18	259,635
1,301.00 - 1,400.99	17	278,460
1,601.00 - 1,700.99	41	799,010
1,901.00 - 2,000.99	10	229,080
2,301.00 En Adelante	14	522,285
Total	143	2,492,335

2. Clasificación del Personal por Actividad a Tiempo Completo

Clasificación	Contratos	Monto
Personal Ejecutivo	13	482,595
Personal Técnico	74	1,278,590
Personal Administrativo	54	718,765
Personal de Servicio	2	12,385
Total	143	2,492,335