

Confieren el presente diploma a:

Claudia Carolina López de Rosales

Por su participación en el Seminario:

“ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS”

Celebrado en la Ciudad de San Salvador, el día jueves 23 y viernes 24 de febrero de 2017

Duración: 16 Horas CPE


Lic. Orlando Alcides Menéndez
Conferencista IAI


Lic. Francisco Henríquez
Presidente IAI

0000100

La Corte de Cuentas de la República



Otorga el Presente Diploma a:

Claudia Carolina Lopez

Por su participación en el Seminario

“Divulgación de las Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental, Edición 2016”

Impartido el día 27 de abril del presente año, con una duración de 8 horas.

San Salvador, abril de 2017

Lic. Mauricio Antonio Campos Mata
Facilitador



Licda. Magdalena Argüello de Colón
Subdirectora del Centro de Investigación y Capacitación

0000101



La Escuela Nacional de Formación Pública

otorga a

CLAUDIA CAROLINA LÓPEZ

el diploma por haber culminado el curso especializado

“Empleo Público y Derechos Laborales”

Impartido del 23 de marzo al 29 de junio de 2018, con un total de 112 horas académicas

Trece de julio de 2018, San Salvador, El Salvador



Abelino Enríquez Villacorta

Subsecretario Técnico
de la Presidencia y de Planificación



Secretaría Técnica y de
Relaciones Laborales en el Gobierno

Daniilo Ernesto Flores
Director

de Relaciones Laborales en el Gobierno



Aurora Cubías

Directora

de la Escuela Nacional de Formación Pública

0000122

Confieren el presente diploma a:

Claudia Carolina López de Rosales

Por su participación en el Seminario:

**“PLAN ANUAL DE AUDITORÍA
BASADA EN RIESGOS”**

Celebrado en el Barolo Hotel en la Ciudad de San Salvador, jueves 18 y viernes 19 de octubre 2018

Duración: 16 horas educación profesional continuada para el CVPCPA



Lic. Alvin Barnett
Conferencista IAI SV



Lic. Francisco Henríquez
Presidente IAI El Salvador



Escuela de Formación
para la Igualdad Sustantiva



Instituto Salvadoreño para
el Desarrollo de la Mujer

ISDEMU

GOBIERNO DE

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

El Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer (ISDEMU),
otorga el presente Diploma a:

Claudia Carolina López

Por haber aprobado el Curso Virtual

“ABC Vida Libre de Violencia para las Mujeres”

Impartido por la Escuela de Formación para la Igualdad Sustantiva (EFIS),
(desarrollado durante el período del 16 de enero al 05 de marzo de 2018).

00125

San Salvador, 23 de marzo de 2018



Yanira Argueta

Directora Ejecutiva

Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer



Instituto de Acceso a la Información Pública



El Instituto de Acceso a la Información Pública

certifica que:

Claudia Carolina López

Aprobó satisfactoriamente el "Curso en Gestión Documental y Archivos".
El curso consta de 20 horas; 4 presenciales y 16 horas del módulo de capacitación virtual sobre Gestión Documental y Archivos.
Realizado del 15 de noviembre al 10 de diciembre de 2018.

San Salvador, Diciembre 2018

Carlos Adolfo Ortega Umaña
Presidente
Instituto de Acceso a la Información Pública

Moloney Rivera
Jefa de Capacitaciones
Instituto de Acceso a la Información Pública



SECRETARÍA
TÉCNICA Y
DE PLANIFICACIÓN

GOBIERNO
DE EL SALVADOR



La Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia
Otorga el presente Diploma a:

Claudia Carolina López de Rosales

por haber participado en el Curso:

"Introducción a la Ley de Procedimientos Administrativos"

Impartido del 11 al 15 de febrero de 2019, con un total de 20 horas académicas.

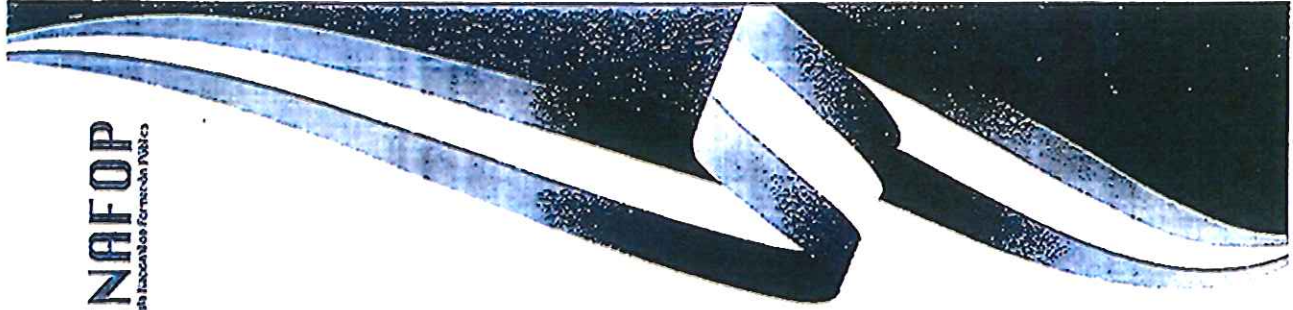
San Salvador, quince de febrero de dos mil diecinueve.

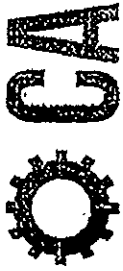


Secretaría Técnica y de Planificación
Presidencia de la República

Ing. Víctor Manuel Iraheta
Director de Fortalecimiento Institucional y
Gestión de la Calidad/DGTE/SETEPLAN

SIGAMOScreandofuturo





Talento Humano
Formación, Capacitación, Desarrollo, Creación

CURSOS ABIERTOS

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

CLAUDIA CAROLINA LÓPEZ

Ha participado satisfactoriamente en el curso:

“PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y LOS INDICADORES DE MEDICIÓN”

Con una duración de 16 horas, impartido por el Centro de Capacitación **TALENTO HUMANO, S.A. DE C.V.**, los días 26 y 28 de marzo de 2019

Y para los efectos consiguientes, se extiende el presente diploma en San Salvador, El Salvador, a los veintiocho días del mes de marzo de dos mil diecinueve.



Talento Humano, S.A. de C.V.
Empresa Capacitadora






Ing. Rolando Suría
Facilitador Acreditado

00130

Registro General
Por la Fundación José Ortega y Gasset-Gregorio Marañón
que gestiona y administra el Instituto Universitario de
Investigación Ortega y Gasset

Fecha de expedición del ejemplar 21.05.2019
Libro 1
Tomo 24
Hoja 04
R.R. de Orden 1714


Directora General
Lucía Saló Silveira

LA SUSCRITA NOTARIO, en base al Artículo Treinta de la
Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de
(Viras Diligencia CERTIFICA: Que la presente fotocopia, que
consta de 01 folios, es conforme y fiel a su
original, con el cual se compareció. En la Ciudad de
San Salvador, a los dieciocho días del mes de
mayo, de dos mil diecinueve.





El IUIOS está adscrito a la UCM (según R.O. 1293/1987). Este título propio del IUIOS, no forma parte del catálogo de títulos propios de la UCM.



**Instituto Universitario de
Investigación Ortega y Gasset**

FUNDACIÓN JOSÉ ORTEGA Y GASSET - GREGORIO NAVARRÓN

ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

OTORGA EL PRESENTE TÍTULO PROPIO DE

**MÁSTER TÍTULO PROPIO EN GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA Y
ALTA GERENCIA PÚBLICA**

A CLAUDIA CAROLINA LÓPEZ DE ROSALES

POR HABER SUPERADO SATISFACTORIAMENTE EL CORRESPONDIENTE PROGRAMA EN EL
CURSO ACADÉMICO 2018-2019, CON UNA DURACIÓN DE 310 HORAS.

EXPEDIDO EN MADRID, A 24 DE MAYO DE 2019

Esther del Campo García
Directora del Programa

Antonio López Vega
Director del Instituto



iaip
Instituto de Acceso
a la Información Pública



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA

MENCIÓN HONORÍFICA

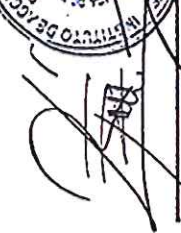
El Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP) y
la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID),
a través de su Proyecto Pro-Integridad Pública,

otorgan el presente diploma a:


Claudia Carolina López

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso en "Transparencia y Acceso a la Información Pública" modalidad virtual, el cual consta de 20 horas de estudio y se desarrolló del 8 de abril al 17 de mayo de 2019.

San Salvador, 24 de junio de 2019.

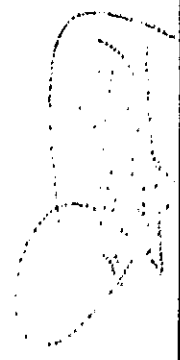

Dr. René Eduardo Cárcamo
Presidente
Instituto de Acceso a la Información Pública


Mónica Rivera
Jefa de la Unidad de Formación
Instituto de Acceso a la Información Pública


Paola Barrigada
Directora
Proyecto Pro-Integridad Pública

00133

Nombre del Módulo	Excel para Financieros
Duración	20 Horas
Contenidos	Unidad I - Fundamentos para Aplicaciones Financieras. Unidad II - Prestamos Tae y Tin en Excel. Unidad III - Cálculo de la Amortización de Activos en Excel. Unidad IV- Valoración de la Rentabilidad de Proyectos en Excel. Unidad V- Gráficos de Contabilidad y Aplicaciones para la Gestión Contable.



Pbro. Mario Alberto Aldana Jovel, sdb.
Director
Instituto Técnico Ricaldone

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

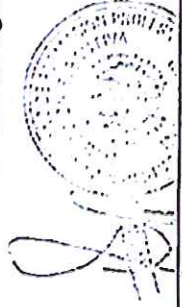
Claudia Carolina López de Rosales

Ha finalizado con éxito el curso de

Excel para Financieros

Con una duración de 20 horas, impartido en la ciudad de San Salvador por el Centro de Formación Profesional "Don Pedro Ricaldone" Asociación Salesiana en el marco del "Programa Nacional de Formación Continua en Ofimática".

San Salvador, a los 17 días del mes de agosto de 2019



Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
del INSAFORP

Consejo de Vigilancia de la Profesión de Contaduría Pública y Auditoría



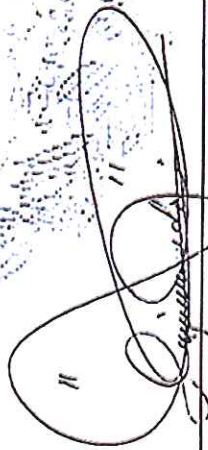
CERTIFICACIÓN

En sesión celebrada el veintisiete de agosto 2019 Acta No. 16/2019, la Licenciada:

CLAUDIA CAROLINA LÓPEZ DE ROSALES

Ha sido inscrita en el registro profesional bajo el No. [REDACTED] autorizada para ejercer la contabilidad de conformidad con los artículos No. 5, 12 y el literal a) del art. 36 de la ley Reguladora del Ejercicio del la Contaduría.

San Salvador, seis de septiembre del dos mil diecinueve.





Licdo. Carlos Abraham Tejada Chacón
Presidente





Licdo. Jorge Alberto Ramírez Ruano
Secretario



List of Participants



<i>Mrs. Marisol Aguilar Hernández</i>	<i>(Costa Rica)</i>
<i>Mrs. Carol Cristina Valerio Vega</i>	<i>(Costa Rica)</i>
<i>Mrs. Fleuris Luciana Pérez Dotel</i>	<i>(Dominican Republic)</i>
<i>Mrs. Katiria Gómez Rocha</i>	<i>(Dominican Republic)</i>
<i>Mrs. Zoila Isabel Ortiz</i>	<i>(Dominican Republic)</i>
<i>Mrs. Claudia Carolina López</i>	<i>(El Salvador)</i>
<i>Mrs. Marina Sugey Cruz</i>	<i>(El Salvador)</i>
<i>Mrs. Rosita Elizabeth Fernández Cornejo</i>	<i>(El Salvador)</i>
<i>Mrs. Eluvia Ordoñez Gómez De Tumup</i>	<i>(Guatemala)</i>
<i>Mrs. Estelbina Floridalva Estrada López De Barrios</i>	<i>(Guatemala)</i>
<i>Mr. Ricardo Adalberto Hernández Oajaca</i>	<i>(Guatemala)</i>
<i>Mrs. Eva Teresa García Molina</i>	<i>(Honduras)</i>
<i>Mrs. Cinthia Marcela López Martínez</i>	<i>(Honduras)</i>
<i>Mr. Servio Tulio Mendoza Romero</i>	<i>(Honduras)</i>
<i>Mrs. Jessica Yaoska Padilla Leiva</i>	<i>(Nicaragua)</i>
<i>Mrs. Darling Carolina Pios Alungula</i>	<i>(Nicaragua)</i>
<i>Mrs. Yahoska Linerth Rivas Jirón</i>	<i>(Nicaragua)</i>
<i>Mrs. Enriqueta Claramunt de Rodríguez</i>	<i>(STCA)</i>
<i>Mrs. Jennifer Koritza Flores</i>	<i>(STCA-CCMMA)</i>

Certificate

This is to certify that

Ms. Claudia Carolina Lopez

has successfully completed the

KOICA-IWF Joint Fellowship Program - Gender Equality Policy

from October 15 to October 27, 2017,

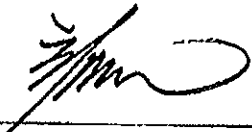
organized by

the Korea International Cooperation Agency


and the International Women and Family Foundation

under the International Cooperation Program of the Government of Korea.

October 26, 2017



Singho Choi
Acting President
Korea International
Cooperation Agency



Park Mee Soh
Chairperson & President
International Women &
Family Foundation

KOICA

 **INTERNATIONAL
WOMEN & FAMILY
FOUNDATION**

0000113

La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

Claudia Carolina López

después de reunir los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que establecen las disposiciones legales y reglamentarias de la Institución, ha obtenido el Grado de:

Licenciatura en Contaduría Pública

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 10:00 a.m. en la Ciudad Universitaria, y ha rendido en el mismo acto su protesta de honor en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.

Por Tanto: Extiende a:

Claudia Carolina López

El presente Título para que goce de los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de:

Licenciada en Contaduría Pública

de esta Universidad.

Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a los veinticinco días del mes de junio de dos mil diez.

RECTOR


RUFINO ANTONIO QUEZADA SANCHEZ

DECANO DE LA FACULTAD


RODER ARMANDO ARIAS ALVARADO

SECRETARIO GENERAL


DOUGLAS VLADIMIR ALFARO CHAVEZ


CLAUDIA CAROLINA LÓPEZ
GRADUADA

LA ASOCIACIÓN DE MUJERES ABOGADAS POR LA IGUALDAD DE DERECHOS
Y
LA UNIDAD NACIONAL DE ABOGADOS POR LA JUSTICIA Y LA DEMOCRACIA



A M A I D - U N A J U D

OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA

A: Licda. *María Gabriela Guerra Escobar*

POR HABER CULMINADO SATISFACTORIAMENTE EL DIPLOMADO

“ASPECTOS TEÓRICO PRÁCTICOS EN LA APLICACIÓN DE LA JURISDICCIÓN
ESPECIALIZADA PARA LA MUJER.”



[Signature]
Lic. Herberth Amaya
General

[Signature]
Licda. Antonia Hernández
Presidenta
AMAJID

[Signature]
Licda. Guadalupe Pórtillo
Capataz

UNAJUD

SAN SALVADOR, AGOSTO 2017

0000032

MINISTERIO DE LA ECONOMÍA
EL SALVADOR
UNÁMINOS PARA CRECER

Programa de Especialización en Hacienda Pública

MÓDULOS	HORAS
Hacienda Pública	8
Código Tributario, IVA y RENTA	32
Auditoría Tributaria	40
Derecho Tributario	8
Derecho Administrativo	8
Servicio al Ciudadano	8
Educación Fiscal	4
Ley de Ética Gubernamental	4
Subsistema de Tesorería	16
Equipos Efectivos	8
Total de horas recibidas	136

El Suscrito Notario CERTIFICA: Que la presente fotocopia que consta de un folios, es fiel y conforme con su original con la cual se confrontó y para los efectos del Artículo Treinta de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y otras Diligencias, extendo, firmo y sello la presente en la ciudad de San Salvador a los diez días del mes de marzo del año dos mil dieciséis.




0000016

REPUBLICA DE EL SALVADOR
EL SALVADOR
UNAMOS PARA CRECER

EL MINISTERIO DE HACIENDA

Otorga el presente certificado a:

Maria Gabriela Guerra Escobar

Por haber participado en el Programa de Formación de Capital Humano 2016
"Especialización en Hacienda Pública" desarrollado de enero a diciembre de 2016.

San Salvador, 16 de diciembre de 2016



[Signature]

Lic. Carlos Alberto Ortiz
Director General de Administración



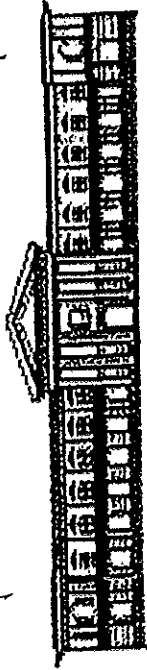
[Signature]

Ing. Tania Mercedes Fuentes Salguero
Directora de Recursos Humanos

0000019



SECRETARÍA DE CULTURA
DE LA PRESIDENCIA
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER



ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

DEPENDENCIA DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA
OTORGA A:

María Gabriela Guerra Escobar

El presente diploma de aprobación del taller intitulado "Taller de Normativa Nacional de Archivos", el cual fue impartido los días 4, 19 y 25 de abril y 3, 12 y 17 de mayo, en las instalaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, de la República de El Salvador



Carlos E. Aguiluz
Subdirector

Archivo General de la Nación

Dado en San Salvador, a los 17 días del mes de mayo de 2017

0000028

TMA

TECNOLOGICO DE MERCADEO
Y ADMINISTRACIÓN

RRT CONSULTING
CONSULTORIA · CAPACITACION · COACHING



HUMAN
CONSULTING
SYSTEM

Diploma de Participación

Otorgado a:

María Gabriela Guerra

Por haber terminado con éxito el taller de:

Presentaciones Efectivas

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de San Salvador, en el marco del
"Programa de Formación Continua de Cursos Abiertos" del
Instituto Salvadoreño de Formación Profesional (INSAFORP)

San Salvador, 7 de junio de 2017

0000029

Karla Leistenschneider

Licda. Karla Erika Leistenschneider de Castillo
Representante Legal

TECNOLOGICO DE MERCADEO
Y ADMINISTRACIÓN, S.A. DE C.V.



Carmen Virginia Ramos

Licda. Carmen Virginia Ramos
Instructora

CONTENIDO DESARROLLADO:

- El departamento de recursos humanos.
- La administración de recursos humanos.
- Procedimientos del área de recursos humanos
- La asistente del siglo XXI
- Características principales
- Habilidades de comunicación. Organizada
- Manejo de equipos y tecnología
- Trabajo en equipo, manejo de relaciones interpersonales
- Discreción y confiabilidad
- La comunicación clave de la administración de recursos humanos
- Calidad de la información que se debe generar en el departamento de recursos humanos
- Mi aporte como parte del equipo de recursos humanos
- Dar el "extra", el "plus".



Vithia M. Ramos
Directora Comercial.





CREDENCIAL

Honradez en la función pública



TRIBUNAL DE ÉTICA GUBERNAMENTAL
EL SALVADOR, C.A.

El Tribunal de Ética Gubernamental hace constar: que la señora

María Gabriela Guerra

es MIEMBRO suplente de la COMISIÓN DE ÉTICA GUBERNAMENTAL del

Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer

para el periodo de 29/03/2017 a 28/03/2020, según acuerdo 113-2017 de este tribunal.

San Salvador, 05 de mayo de 2017.

Dr. José Néstor Castaneda Soto

Presidente



Lda. Karina Burgos de Olivares

Miembro del Pleno

Lto. José Matías Delgado
Miembro del Pleno



Dr. Salvador E. Menéndez Loal

Miembro del Pleno

Lto. Luis Romeo Garoía Alemán

Miembro del Pleno

00000480

Otorga el presente
DIPLOMA DE PARTICIPACIÓN A:

Maria Gabriela Guerra Escobar.

Por haber completado satisfactoriamente su participación en el Seminario Taller:

**“FORMACION INTEGRAL DE ASISTENTES PARA EL AREA DE
RECURSOS HUMANOS”**

Con una duración de 8 horas, impartido el día Jueves 12 de Octubre de 2017
San Salvador, El Salvador


Silvia Haydee González (MBA)
Facilitadora.

Marketing School
Top Training

0000049

El Instituto de Acceso a la Información Pública

certifica que:

Maria Gabriela Guerra Escobar

Aprobó satisfactoriamente el

Curso preparatorio sobre la Ley de Acceso a la Información Pública para Oficiales de
Información

11 de February de 2018

Mwhtc0jvg76

0000056

¿COMO ADMINISTRO EFECTIVAMENTE MI TIEMPO?

CONTENIDO A DESARROLLAR:

- Comprender la gestión del tiempo y el flujo de trabajo.
- Moldear el futuro con la gestión del tiempo.
- Evitar la tiranía de lo urgente.
- Programar el tiempo para obtener resultados Eficaces.
- Desarrollar organización del tiempo con enfoque de flujo de trabajo.
- Gestionar su escritorio y su oficina.
- Sobrevivir a la sobrecarga de información y domesticar la tecnología.
- Diagnóstico y mejoramiento de la gestión efectiva del tiempo con enfoque de flujo de trabajo.



Lic. Martha García



CURSOS ABIERTOS



CONTRATACIONES
EMPRESARIALES
INSTITUTO SALVADOREÑO DE FORMACIÓN PROFESIONAL

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

María Gabriela Guerra Escobar

Ha finalizado con éxito el seminario

¿Cómo Administro Efectivamente mi Tiempo?

Con una duración de 8 horas, impartido en la ciudad de San Salvador por
el Centro de Formación **Contrataciones Empresariales, S.A. de C.V.** en el marco del "Programa de
Formación de Cursos Abiertos".

Antiguo Cuscatlán, a los 21 días del mes de Agosto de 2018



Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
del INSAFORP

0000057

TECNICAS DE REDACCION Y ORTOGRAFIA

CONTENIDO	HORAS
✓ INTRODUCCION	8 Horas
✓ GRAMATICA	
✓ LAS ULTIMAS NORMAS ORTOGRAFICAS Y PROSODICAS DE LA REAL ACADEMIA ESPAÑOLA (R A E)	
✓ TECNICAS DE REDACCION MODERNA	
✓ REDACCION COMERCIAL ESTRUCTURADA	
✓ REDACCION COMERCIAL DE OTROS DOCUMENTOS	
✓ LA REDACCION DE HOY, CIBERNETICAMENTE Y PUNTO.	

Juarez & Auffret Asesores de Empresas, S.A De C.V.

Hace constar que:

Maria Gabriela Guerra Escobar

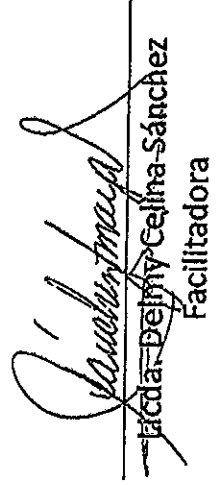
Ha finalizado con éxito el curso de

Técnicas de Redacción y Ortografía

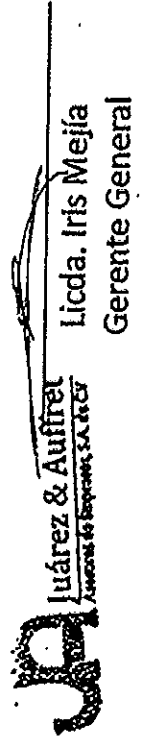
Con una duración de 8 horas, impartido en la ciudad de San Salvador por el Centro de Formación Juárez & Auffret Asesores de Empresas, S.A. de C.V.

San Salvador, al día 26 del mes de Septiembre de 2018.

EVENTO DESARROLLADO CON APOYO DE INSAFORP


Licda. Delmy Cellina Sánchez
Facilitadora

Juárez & Auffret Asesores, S.A. de C.V.


Licda. Iris Mejía
Gerente General

Juárez & Auffret Asesores, S.A. de C.V.

LA SUSCRITA NOTARIO, en base al Artículo Treinta de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias CERTIFICA: Que la presente fotocopia, que consta de 02 folios, en conforme y fiel a su original con el cual se confrontó. En la Ciudad de San Salvador a los veintidos días del mes de Febrero de dos mil doce.



Sandra Maritza Escalante Vinde



Juarez & Auffret Asesores de Empresas, S.A De C.V.

Hace constar que:

Maria Gabriela Guerra Escobar

Ha finalizado con éxito el curso de

Técnicas de Reducción y Ortografía II

Con una duración de 8 horas, impartido en la ciudad de San Salvador por el Centro de Formación Juárez & Auffret Asesores de Empresas, S.A. de C.V.

San Salvador, al día 28 del mes de Septiembre de 2018.

EVENTO DESARROLLADO CON APOYO DE INSAFORP

Lic. Miguel Ángel Pérez
Facilitador

Juárez & Auffret Asesores, S.A. de C.V.

Licda. Iris Mejía
Gerente General

Juárez & Auffret Asesores, S.A. de C.V.

0000059



SECRETARÍA
DE PLANIFICACIÓN Y
DE DESARROLLO

GOBIERNO
DE EL SALVADOR



La Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia

Otorga el presente Diploma a:

María Gabriela Guerra Escobar

por haber participado en el Curso:

"Introducción a la Ley de Procedimientos Administrativos"

Impartido del 11 al 15 de febrero de 2019, con un total de 20 horas académicas.

San Salvador, quince de febrero de dos mil diecinueve.



Ing. Víctor Manuel Iraheta
Director de Fortalecimiento Institucional y
Gestión de la Calidad/DGTE/SETEPLAN

SIGAMOS CRECIENDO JUNTOS

00063

La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

María Gabriela Guerra Escobar

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que establecen las disposiciones legales y reglamentarias de la Institución, ha obtenido el Grado de:

Licenciada en Ciencias Jurídicas

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 4:00 p.m. en la Ciudad Universitaria y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.

Por Tanto: Extiende a:

María Gabriela Guerra Escobar

El presente Título para que goce de los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de:

Licenciada en Ciencias Jurídicas

de esta Universidad.

Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a los veinticuatro días del mes de junio de dos mil dieciséis.

REGENTE INTERINO

JOSÉ LUIS ARQUETA AMILLÓN

DECANO DE LA FACULTAD

EVELYN DE ARAYA PARFAIN MATA

SECRETARIA GENERAL S.L.

ANA LETICIA ZAVALA DE ARAYA

MARÍA GABRIELA GUERRA ESCOBAR
ONAVADA

El infrascrito Secretario General de la Corte Suprema de Justicia, hace CONSTAR que: La Licenciada, sus autorizados para ejercer la Abogacía en todas sus ramas, por Acuerdo hecho el día de la fecha, y se le recibió el juramento de ley el día de hoy.

de

San Salvador,

de

de

SECRETARIO GENERAL

0000018

RELEVÉ DE NOTES

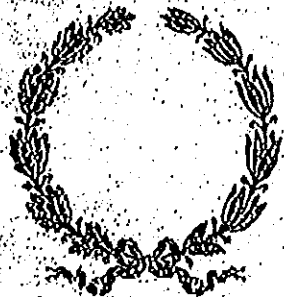
Nom de naissance : URBINA CASTILLO
Nom d'usage :
Prénoms : ANDREA MARCELA
Né(e) le : 30/10/1989
à : SAN SALVADOR (089)
Pays : EL SALVADOR
I.N.E. : 3107000804F
Etablissement : LYCEE FRANÇAIS DE SAN SALVADOR
99999 SANTA TECLA
N° matricule : MM00004476 N° Inscription : 0133238041 Jury : 6518
Centre d'adrt : LYCEE FRANCO-MEXICAIN MEXIQUE

MLLE URBINA CASTILLO ANDREA MARCELA
CARRETERA A SANTA TECLA
KM 10.6
99999 SANTA TECLA

ÉPREUVES 1er GROUPE				DISCIPLINES	2e GROUPE			1er GROUPE + 2e GROUPE		
NOTE /20	OBTENUE EN ACA	COEFF.	POINTS		NOTE /20	COEFF.	POINTS 1er GROUPE	POINTS 2e GROUPE	POINTS RETENUS	
13	2008 31	2	26	FRANÇAIS ECR.						
14	2008 31	2	28	FRANÇAIS ORAL						
14	2008 31	2	28	ENSEIGN.SOC.						
07		5	35	HIST.GEOG.						
10		6	60	MATHÉMATIQUES						
13		9	117	SC.ECO.&SOC.						
13		(7)		SC.ECO.&SOC.						
11		(2)		S.ECO.SOC.SPE						
16		3	48	L.V.E. 1 (ESPAGNOL)						
10		3	37	LANGUE (ANGLAIS)						
07		4	28	PHILOSOPHIE						
11		2	22	ED.PHYS.SPORT (EPS APTE)						
14	2008 31		8	TRAV.PERS.ENC.						
TOTAL		37	444		TOTAL		TOTAL			
MOYENNE SUR 20			12,00		MOYENNE SUR 20					

Total 1er groupe	280	370	444	818	692
Total 2e groupe	280	370			
Moyenne	8/20	10/20	14/20	18/20	

Le chef de centre ou président du jury
(copie ou original)
LE PRÉSIDENT
DU JURY



DECISION
JURY

1ER GROUPE : ADMIS MENTION ASSEZ BIEN



MLLE URBINA CASTILLO
Andrea Marcela

CARRIÈRE A SANTA TECLA
KM 10.5
SANTA TECLA

EPREUVES ANTICIPÉES DU BACCALAUREAT

RELEVÉ DE NOTES *

(NOTA : Il est recommandé au candidat de conserver ce document qui devra servir de justificatif au moment de l'inscription au baccalauréat et lors de l'inscription dans l'enseignement supérieur)

ACADEMIE DE MARTINIQUE
NOM : URBINA CASTILLO
Prénom : ANDREA MARCELA
Né(e) le : 30/10/1989
A : SAN SALVADOR

EL SALVADOR

SESSION : Juin 2008
SERIE : ES
N° INSCRIPTION : 0133238041
Matricule MG00008135
N° BEA/INE : 3107900604F

FRANCAIS ECRIT	13/20
FRANCAIS ORAL	14/20
ENSEIGNEMENT SCIENTIFIQUE	14/20
TRAVAUX PERSONNELS ENCADRES	14/20

Etablissement LYC DE SAN SALVADOR SANTA TECLA - SAN SALVADOR
Fréquenté (4140001B)

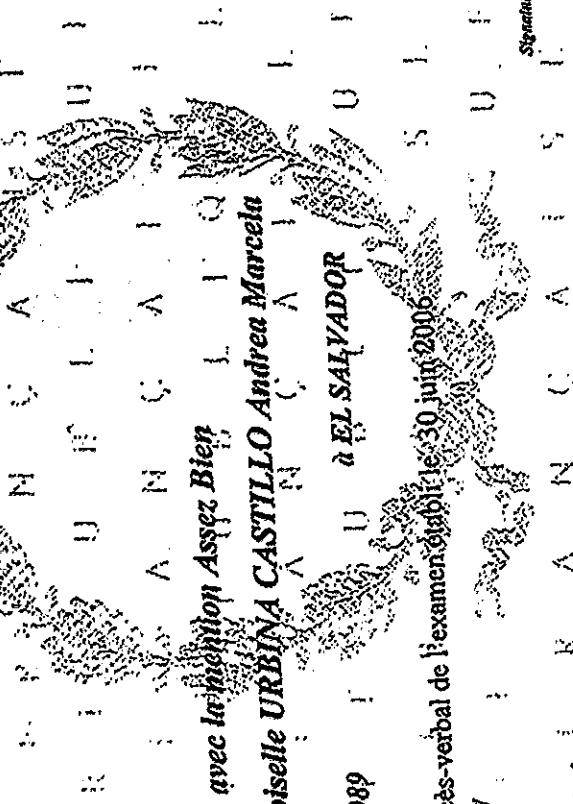


(* Ces notes seront arrêtées par le jury d'examen réuni à l'issue des épreuves terminales

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

ACADÉMIE DE LA GUYANE

DIPLOME NATIONAL DU BREVET



SERIE : CLG LV2 avec la mention *Assez Bien*

Déjà à Mademoiselle **URBINA CASTILLO Andrea Marcela**

né(e) le **30 octobre 1989** à **EL SALVADOR**

Conformément au procès-verbal de l'examen établi le **30 juin 2006**
Par le président du jury

Le Secrétaire Général de l'Académie

Signature du titulaire

Pour le Recteur et par délégation
Le Secrétaire Général de l'Académie

Harry DOLLIN

Harry DOLLIN

0000024

El Ministerio de Hacienda a través de la Unidad Normativa de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública - UNAC

Otorgan el presente certificado a:

Andrea Marcela Urbina

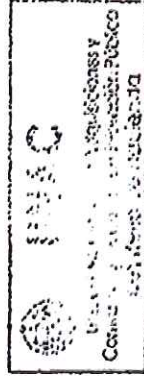
Por haber participado en la capacitación sobre


“Administración de Contratos”

Realizado el día 20 del mes de junio de 2016

San Salvador, El Salvador


Lidia Estrella de Molina
Jefa UNAC
Ministerio de Hacienda




Ing. Candelario Canzález
Coordinador Área de
Normativa y Capacitaciones

Universidades. Jean-Luc MAYAUD François Moulin Civil .*****"ASI MI
TRADUCCIÓN. SE HACE CONSTAR QUE EL DOCUMENTO NO TIENE APOSTILLA

San Salvador, veintuno de abril del año dos mil diecisiete.



En la oficina notarial a las dieciocho horas del día veintuno de abril del dos mil diecisiete, se tiene por recibido la traducción del documento del Diploma de Licenciatura en Ciencias Humanas y Sociales, con mención en Ciencias Políticas, el cual se encuentra debidamente firmado por la perito traductor nombrada y para constancia de su entrega, firmo. DOY FE.



0000060

SEÑORA NOTARIO SARA ELIZABETH MARTÍNEZ MARTÍNEZ:

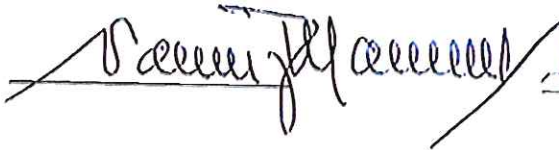

Yo, ANDREA MARCELA URBINA CASTILLO, mayor de edad, perito traductor, de este domicilio a Usted EXPONGO:

Dando cumplimiento a la resolución que antecede, he traducido del Idioma Francés al Castellano, los pasajes escritos en el documento que me fue confiado con el resultado siguiente:

*****La República Francesa El Ministerio de Enseñanza Superior e Investigación
Universidad Lyon 2 LICENCIATURA Visto el Código de Educación; Visto del
Decreto No 84-573 del 5 de Julio de 1984 modificado en relación a los diplomas
nacionales y de la Enseñanza Superior; Visto el Decreto No 2002-481 del 8 de abril 2002
relativo a los grados y títulos universitarios y los diplomas nacionales; Vista la Ordenanza
del 23 de abril de 2002 relativa a los estudios universitarios que conducen al grado de
Licenciatura; Vista la Ordenanza ministerial del 27 de Junio de 2011 relativa a la
habilitación de la universidad Lyon 2 para la entrega de diplomas nacionales; Vistos los
documentos justificativos producidos por la Sra. ANDREA URBINA CASTILLO nacida el
[REDACTED] en a ciudad de San Salvador (El Salvador), y en vista de su
inscripción a la licenciatura; Visto los procesos verbales del jurado atestando que la
interesada cumple con el control de los conocimientos y de las aptitudes previstas en los
textos reglamentarios; El diploma de Licenciatura en Ciencias Humanas y Sociales, con
mención en Ciencias Políticas, es entregado a la Sra. ANDREA URBINA CASTILLO por
el año universitario 2012-2013, y se le confiere el grado de Licenciatura, para que goce
de los derechos y prerrogativas que se vinculan a este. Hecho en Lyon, el 10 de enero de
2014 El titular El Presidente El Rector de la Academia, Canciller de las

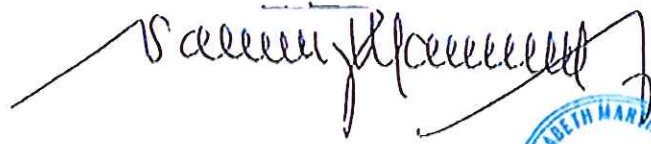

0000061

CASTILLO, a quien conozco y se le hará saber su nombramiento para su aceptación y demás efectos legales. Verificada que sea la traducción, devuélvase originales las diligencias al interesado.

En la oficina notarial: San Salvador a las ocho horas con veinticinco minutos del día veintuno de abril del año dos mil diecisiete. Comparece ANDREA MARCELA URBINA CASTILLO, portadora de su Documento Único de Identidad número [REDACTED] [REDACTED] quien es de veintisiete años de edad, perito traductor de este domicilio y enterada de lo que antecede, DICE: Que acepta el nombramiento de perito traductor que se le ha conferido, jura desempeñarlo fiel y legalmente, se da por recibida de los documentos a traducir y para constancia firma.



En la ciudad de San Salvador, a las ocho horas del día veintiuno de abril del año dos mil diecisiete. Ante mí SARA ELIZABETH MARTINEZ MARTINEZ Notario de este domicilio, comparece MAYRA ALEJANDRA LOPEZ GARCIA, de veintitrés años de edad, estudiante, del domicilio de Soyapango, departamento de San Salvador, a quien conozco, portadora de su Documento Único de Identidad número [REDACTED]

[REDACTED] ME DICE: Que en este acto me presenta un documento con pasajes escritos en Idioma Francés el cual es una DIPLOMA DE LICENCIATURA EN CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES, CON MENCIÓN EN CIENCIAS POLÍTICAS, para que conforme al Artículo veinticuatro de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias, sean traducidos, los pasajes escritos en idioma Francés al Castellano. Así se expresó la compareciente, a quien conozco e identifiqué con el Documento Único de Identidad que se ha relacionado, y leída que le he leído íntegramente en un sólo acto la presente acta notarial, que consta en una sola hoja y cuyos efectos legales le expliqué, ratificó su contenido y firmamos. DOY FE.

M. Lopez

Sara Elizabeth Martinez Martinez


En la oficina notarial: San Salvador a las ocho horas con veinte minutos del día veintiuno de abril del año dos mil diecisiete. Como lo pide MAYRA ALEJANDRA LÓPEZ GARCIA, viértase al castellano los pasajes escritos en idioma Francés en el documento presentado; al efecto nombrese perito traductor a ANDREA MARCELA URBINA

R É P U B L I Q U E F R A N Ç A I S E

Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche

UNIVERSITÉ LYON 2

LICENCE

Vu le code de l'éducation ;

Vu le décret n° 84-573 du 5 juillet 1984 modifié relatif aux diplômes nationaux de l'enseignement supérieur ;

Vu le décret n° 2002-481 du 8 avril 2002 relatif aux grades et titres universitaires et aux diplômes nationaux ;

Vu l'arrêté du 23 avril 2002 relatif aux études universitaires conduisant au grade de licence ;

Vu l'arrêté ministériel du 27 juin 2011 relatif à l'habilitation de l'Université Lyon 2 à délivrer des diplômes nationaux ;

Vu les pièces justificatives produites par Mme ANDREA URBINA CASTILLO, née le 30 octobre 1989 à SAN SALVADOR (EL SALVADOR), en vue de son inscription à la Licence ;

Vu les procès-verbaux du jury attestant que l'intéressée a satisfait au contrôle des connaissances et des aptitudes prévu par les textes réglementaires ;

Le diplôme de LICENCE SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES, Mention SCIENCE POLITIQUE,

est délivré à **Mme ANDREA URBINA CASTILLO**

au titre de l'année universitaire 2012-2013, et confère le grade de Licence, pour en jouir avec les droits et prérogatives qui y sont attachés.

Fait à LYON, le 10 janvier 2014

Le titulaire

L.YON11
07014201203944

10509866

Jean-Luc MAYAUD

Le Président



Le Recteur d'Académie,
Chancelier des universités



IC 00064

Alcaldía Municipal
de San Bartolomé
Perutiapia



La Estrategia Departamental Construyendo Municipios más Equitativos y Democráticos
Otorga el presente

Diploma a:

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

POR LA FACILITACION DEL CURSO EJERCIMIENTO NUESTRA CIUDADANIA


Pilar Eñobe Reyes
Equipo de coordinación

Desarrollado las fechas 9 y 20 de Octubre, 6 y 20 de Noviembre de 2008


Danfela Fonkatz
Equipo de coordinación



Suchitoto, 27 de Noviembre del 2008

Con el apoyo de Euskal Fondeoa

5100-1015



*La Asociación de Educadores de Latinoamérica y del Caribe,
la Universidad de El Salvador y el Ministerio de Educación de
El Salvador, a través del Vice Ministerio de Ciencia y Tecnología,
otorgan el presente*

Diploma de Participación

a:

Maritza Zelaya

*Por haber asistido al Primer encuentro Latinoamericano y del Caribe de Educadores, enlace 2010,
dado en la ciudad de San Salvador a los veintiseis días del mes de junio de dos mil diez.*


Msc. Bélgica Ramírez
Presidenta AELAC Internacional




Arq. Miguel Ángel Pérez
Vice Rector Académico




Dra. Erlinda Hándal Vega
Vice Ministra de Ciencia y Tecnología



FUNDES

CERTIFICADO

Se otorga a

Maritza Elizabeth Zelaya

Por su participación, aprovechamiento y asistencia al seminario:

- **Desarrollo de Características emprendedoras y Plan de Negocio**

Realizado los días 20 y 27 de octubre y 3, 5, 10 y 12 de noviembre de 2010 con una duración de 20 horas


Bessie Escobar Román
Gerente de Administración y Finanzas
FUNDES EL SALVADOR





Odalys Rivas Pérez
Coordinadora Área de Género
Fundación Círculo Solidario



Fundación
Círculo Solidario
de El Salvador

Mejorando empresas transformando vidas

México
Guatemala
El Salvador
Costa Rica
Panamá
Colombia
Venezuela
Bolivia
Chile
Argentina



1100

ILPES



NAACIONES UNIDAS

CEPAL

CERTIFICADO

Folio:4120

Este documento certifica que el Sr(a). Maritza Elizabeth Zelaya Argueta cursó durante el 15 de agosto al 23 de octubre del año 2016, el Curso Internacional a Distancia "Género y Tecnologías de la Información y las comunicaciones (1 versión)", con un total de 80 horas académicas de trabajo.

Las materias aprobadas correspondieron a las siguientes:

1. Introducción al curso
2. La sociedad de la Información, un territorio de brechas y oportunidades.
3. Economía digital y brechas digitales
4. Brechas digitales de género.
5. Igualdad de género y contenidos digitales.
6. Políticas de género y TICs.
7. Experiencias inspiradoras.
8. Uso e Interpretación de estadísticas de género. Evaluación final.

El curso fue organizado por la División de Asuntos de Género y el Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES), se desarrolló en la modalidad de educación a distancia, el Sr(a). Maritza Elizabeth Zelaya Argueta aprobó el curso con una calificación final de 72 sobre un máximo de 100.

Se extiende el presente certificado para los fines que estimo conveniente.

Antonio Prado
Oficial a cargo
Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica
y Social - ILPES



06 de diciembre de 2016



Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas"
a través de la Maestría en Comunicación

hace constar que

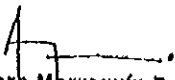
Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

ha participado en el **Diplomado en Comunicación Digital**, con un total de 84 horas habiendo asistido en un 90% de las sesiones y habiendo aprobado, cinco de los cinco módulos programados, con las siguientes notas:

Estrategias para el manejo de redes sociales.	7
Posicionamiento en Buscadores de Contenidos (SEO).	9.5
Animación e infografía digital.	8.4
Producción de imágenes y diseño para la web.	8
Web 2.0 y Analíticas Web.	8

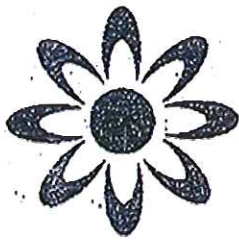
Para los usos que se estime conveniente, se extiende la presente constancia de notas, a los veintiséis días del mes de agosto de dos mil quince.

Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, República de El Salvador.


Amparo Marroquín Pardo
Directora de Postgrados



0000092



Fundación
Círculo Solidario
de El Salvador

Otorga el Presente Diploma de Reconocimiento a:

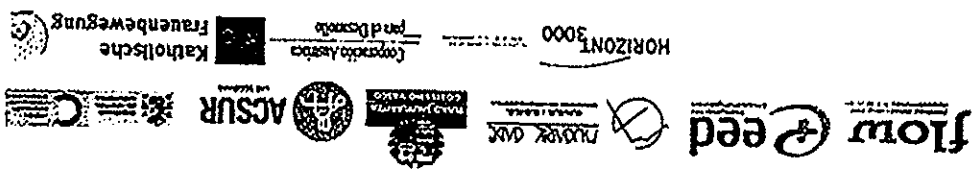
Maritza Elizabeth Zelaya

**Por haber demostrado alto grado de Responsabilidad, Asistiendo
Puntualmente a su trabajo, durante el mes de MAYO A OCTUBRE de 2010**

Antiguo Cuscatlán 29 de OCTUBRE de 2010

Alfonso Hernández
Director Ejecutivo





1800000 con el apoyo de:



LAS DIGNAS



**La Colectiva Feminista para el Desarrollo Local
y La Asociación de Mujeres por la Dignidad y la Vida
otorgan el presente diploma a:**

Maritza Elizabeth Zelaya

**Por haber concluido satisfactoriamente los módulos del
II Curso de Género para Periodistas, desarrollado de
agosto a septiembre de 2013**

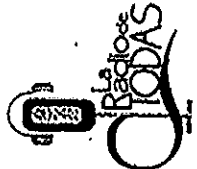
M. Moisés
Mariana Moisa
Coordinadora
La Radio de Todas

M. Teresa Frejo

María Teresa Frejo
Coordinadora
Centro Cultural de Mujeres Jóvenes



San Salvador a los 28 días del mes de septiembre de 2013



Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas"

a través de la Maestría en Comunicación

certifica que

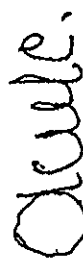
Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

ha aprobado, cumpliendo satisfactoriamente todos los requisitos establecidos por la institución, el


Diplomado en Comunicación Digital

Impartido del dieciocho de abril al quince de agosto de dos mil quince, con un total de 84 horas.


Antiguo Cuscatlán, Departamento de La Libertad, República de El Salvador,
a los veintiocho días del mes de agosto de dos mil quince.


Andrea Cristancho Cuesta
Directora de la Maestría en
Comunicación

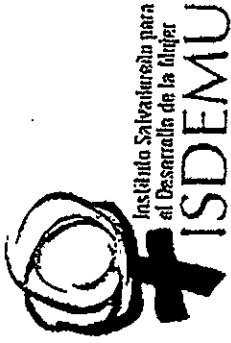



Claudia Maria Torres Bolaños
Coordinadora del Diplomado




Amparo Marroquín Pardo
Directora de Postgrados

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN



Se otorga a:

**Maritza Elizabeth
Zelaya Argueta**


El presente certificado que le acredita su participación en el "Curso sobre edición de video para las técnicas de la Unidad de Comunicaciones del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer, ISDEMU" de una duración de 40 horas impartido durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2015.

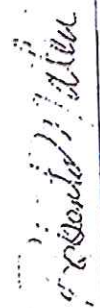
Francisco Quezada
Director y productor asociado
Pro-Art



CONTENIDO
Habilidades Interpersonales

1. FODA o Situación actual de las habilidades interpersonales de cada participante.
2. Desarrollo competencias
 - o La comunicación asertiva
 - o Interacción con sus pares.
 - o Retroalimentación Asertiva
 - o Empatía
 - o La personalidad, actitudes y niveles mentales
 - o Manejo de Conflictos
3. Los valores en las relaciones interpersonales
 - o La autenticidad
 - o La integridad
4. Elementos personales para nuestra interrelación con colaboradores
 - o Personas disgustadas y personas difíciles


Ing. Alfredo Pefiate
Instructor


Lic. Roberto Mateu
Gerente Desarrollo Empresarial



El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

Ha finalizado con éxito el curso de

Habilidades Interpersonales

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de Antigua Cuscatlán por
La Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo FEPADE en el marco del "Programa de
Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antigua Cuscatlán, a los 23 días del mes de febrero de 2016



Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
INSAFORP

Desarrollo en la Rentabilidad del Manejo de Emociones - Alcances de Cambio

Contenido	horas
• Plan de acción	16
• Principios de mentoría personal	
• Plano laboral	
• Plano profesional	
• Plano personal - familiar	

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

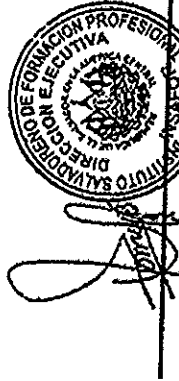
Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

Ha finalizado con éxito el curso de

Desarrollo en la Rentabilidad del Manejo de Emociones Alcances de Cambio

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de San Salvador por el Centro de Formación Juárez & Auffret, Asesores de Empresas, S.A. de C.V. en el marco del **"Programa de Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales"**.

Antiguo Cuscatlán, a los 05 días del mes de julio de 2016



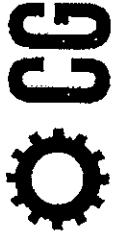
Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
del INSAFORP

Gestión de Automotivación Personal

CONTENIDO	HORAS
<ul style="list-style-type: none">▪ Principios de proactividad▪ Motivación personal: de quien depende.▪ Proactividad y responsabilidad▪ Enfoque NEMO de la proactividad y la excelencia.▪ El poder de la decisión personal.▪ Visualización	16 Horas



Insaforp
Instituto Salvadoreño de Formación Profesional



COMPETENCIAS
GERENCIALES



Juárez Asesores

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

Ha finalizado con éxito el curso de

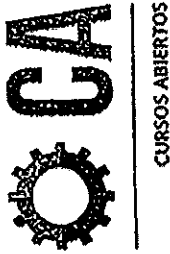
Gestión de Automotivación Personal

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de San Salvador por el Centro de Formación Juárez & Auffret, Asesores de Empresas, S.A. de C.V. en el marco del "Programa de Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antiguo Cuscatlán, a los 25 días del mes de Julio de 2016



Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
del INSAFORP



El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

MARITZA ELIZABETH ZELAYA

Ha participado satisfactoriamente en el seminario taller

“ETIQUETA, IMAGEN Y PROYECCIÓN PROFESIONAL”

Con una duración de 16 horas impartido en el Centro de Capacitación Florencia, municipio de San Salvador, los días 26 y 27 de agosto del 2016

Y para los efectos consiguientes, se extiende la presente constancia en San Salvador, departamento de San Salvador, a los veintisiete días del mes de agosto de dos mil dieciséis.

Talento-Humano, S.A. de C.V.
Empresa Organizadora



Licda. Norma Mónico
Facilitadora Acreditada

ILPES



NACIONES UNIDAS

CEPAL



DIPLOMA

El Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social – ILPES
y la División de Asuntos de Género de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe - CEPAL
confieren el presente diploma a

Maritza Elizabeth Felaya Argueta

por haber participado y aprobado el
Curso Internacional a Distancia de “Género y Tecnologías de la Información y las comunicaciones (1 versión)”
que constó de 80 horas académicas y se desarrolló entre el 15 de agosto y el 23 de octubre de 2016



Antonio Prado

Antonio Prado
Oficial a cargo
Instituto Latinoamericano y del Caribe de
Planificación Económica y Social - ILPES

María Nieves Rico

María Nieves Rico
Directora
División de Asuntos de Género – DAG

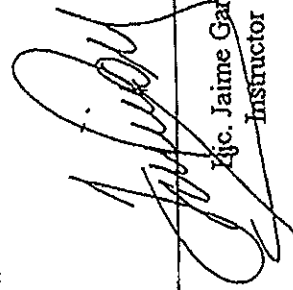
Santiago de Chile, noviembre de 2016

0000111

CONTENIDO

El Gerente y su Gestión de la Inteligencia Emocional

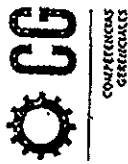
TEMAS	HORAS	
	Teoría	Práctica
1. Sorpresas. ¿Dónde están los excelentes?		
2. La Inteligencia Emocional		
3. El Autodominio		
4. La Aptitud Emocional	8	8
5. Ser hábil con la gente		
6. La organización dotada de inteligencia emocional		
7. La alquimia emocional. Pensando en el futuro		
TOTAL	16	16


Lic. Jaime García
Instructor



Lic. José Eduardo Escobar
Gerente Desarrollo Empresarial





El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

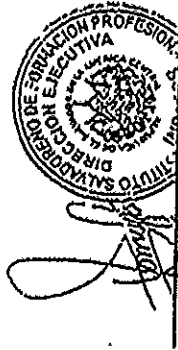
Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

Ha finalizado con éxito el curso de

El Gerente y su Gestión de la Inteligencia Emocional

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de Antigua Cuscatlán por
La Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo FEPADE en el marco del "Programa de
Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antigua Cuscatlán, a los 22 días del mes de marzo de 2017




Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
INSAFORP

0000112

CONTENIDO

Habilidades de Comunicación Gerencial

TEMAS	HORAS	
	Teoría	Práctica
1. Concepto e importancia de la Comunicación Humana.		
2. El proceso de la comunicación humana: elementos clave.		
3. La Comunicación Efectiva.		
4. La Comunicación Aseritiva aplicada al ámbito laboral y personal.	8	8
5. Características y Beneficios de la Comunicación Aseritiva.		
6. Habilidades Aseritivas. Prácticas y talleres.		
TOTAL		16


Ing. Alfredo Peñaite
Instructor



Lic. José Eduardo Escobar
Gerente Desarrollo
Empresarial



FEPADE
FUNDACIÓN EMPRESARIAL
PARA EL DESARROLLO
EDUCATIVO



Instituto Salvadoreño de Formación Profesional



COMPETENCIAS
GERENCIALES



FUNDACIÓN EMPRESARIAL
PARA EL DESARROLLO
EDUCATIVO

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta
Ha finalizado con éxito el curso de
Habilidades de Comunicación Gerencial

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de Antigua Cuscatlán por
La Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo FEPADE en el marco del "Programa de
Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antigua Cuscatlán, a los 26 días del mes de abril de 2017.




Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
INSAFORP

0000113

CONTENIDO

El Gerente y su Gestión de la Motivación Laboral

TEMAS	HORAS	
	Teoría	Práctica
1. Generalidades sobre motivación.		
2. Las necesidades como motivos de las personas.	8	8
3. Desarrollo humano e Institucional en base a necesidades.		
4. Técnicas y habilidades de motivación.		
TOTAL	16	


Ejc. Iván Alvarado
Instructor


Lic. José Eduardo Escobar
Gerente Desarrollo
Empresarial





Instituto Salvadoreño de Formación Profesional



COMPETENCIAS GERENCIALES



FUNDACIÓN EMPRESARIA
PARA EL DESARROLLO

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

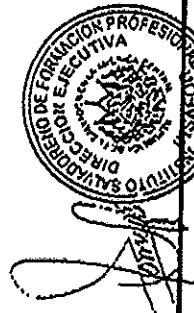
Ha finalizado con éxito el curso de

El Gerente y su Gestión de la Motivación Laboral

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de Antigua Cuscatlán por
La Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo FEPADE en el marco del "Programa de
Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antigua Cuscatlán, a los 23 días del mes de mayo de 2017.

0000114

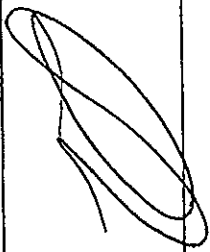


Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
INSAFORP

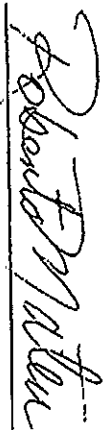
CONTENIDO

Delegación Efectiva

TEMAS	HORAS	
	Teoría	Práctica
1. Elementos de la Delegación Efectiva (Empowerment).	8	8
2. El proceso del Empowerment.		
TOTAL		16



Lic. Carlos Enrique Diaz del Pinal
Instructor



Lic. Roberto Mateu
Especialista Senior Investigación y
Desarrollo Educativo





CONTENIDO



- **Conceptos iniciales sobre laicidad. Antecedentes filosóficos y políticos del surgimiento del Estado laico.**
- **De sínditos a ciudadanos. Referentes históricos.**
- **Principios que definen a un Estado laico en el siglo XXI. Diversos modelos de Estado laico.**
- **Ética secular & moral religiosa. Las jerarquías religiosas como "administradoras" de los "valores" de la sociedad. Derechos humanos y principios de ciudadanía como referente ético.**
- **Las raíces históricas de dos modernidades en El Salvador: la cristiana y la laica.**
- **Bases legales del carácter laico del Estado y regulación de la libertad religiosa.**
- **El Salvador una sociedad de pensamiento, creencias y prácticas plurales y diversas.**
- **Influencia de las normas morales religiosas en las prácticas reales de la sociedad salvadoreña. Secularización de las prácticas sociales.**
- **La educación laica, base para la formación de ciudadanos libres en democracia.**
- **Deberes y límites en los derechos de progenitores, estado y alumnado sobre los contenidos educativos.**
- **Los derechos de las mujeres y los derechos sexuales y reproductivos, ámbitos de disputa entre Estado y jerarquías religiosas.**
- **Los fundamentalismos religiosos y las políticas conservadoras como enemigos de la democracia y la laicidad del Estado.**
- **Feminismo y laicidad.**

CONTENIDO

Liderazgo Gerencial

TEMAS	HORAS	
	Teoría	Práctica
1. Definición del Concepto de Gerencia A. Análisis de las principales fallas gerenciales B. El proceso gerencial C. Principales funciones de la gerencia D. La gerencia por objetivos	8	8
2. Liderazgo Gerencial A. La gerencia participativa B. Componentes del liderazgo Gerencial C. El liderazgo es influencia D. Gestión efectivo del poder y la autoridad		
TOTAL		16



Ing. Alfredo Peñate
Instructor



Lic. Roberto Mateu
Especialista Senior Investigación y
Desarrollo Educativo
FEPADE





Instituto Salvadoreño de Formación Profesional



COMPETENCIAS
GERENCIALES



FUNDACIÓN EMPRESARIAL
PARA EL DESARROLLO
EDUCATIVO

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

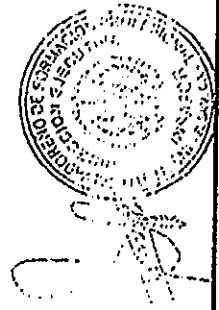
Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

Ha finalizado con éxito el curso de

Delegación Efectiva

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de Antigua Cuscatlán por
La Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo FEPADE en el marco del "Programa de
Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antigua Cuscatlán, a los 21 días del mes de junio de 2017.



Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
INSAFORP

0000115

El Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Hace constar que

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

Ha finalizado con éxito el curso de

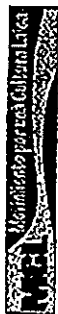
Liderazgo Gerencial

Con una duración de 16 horas, impartido en la ciudad de Antigua Cuscatlán por La Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo FEPADE en el marco del "Programa de Formación Continua Desarrollo de Competencias Gerenciales".

Antigua Cuscatlán, a los 26 días del mes de julio de 2017.



Ing. Carlos Enrique Gómez Benítez
Director Ejecutivo
INSAFORP



DIPLOMADO

Laicidad del Estado, Género y Democracia

La Universidad de El Salvador certifica la participación y aprobación de:

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

DIPLOMA DE APROBACIÓN

En el Diplomado "Laicidad del Estado, Género y Democracia", organizado por el Centro de Estudios de Género de la UES, la Colectiva Femenista para el Desarrollo Local y el Movimiento por una Cultura Laica, el cual se desarrolló en las instalaciones de la Universidad de El Salvador de mayo a octubre de 2018, con una duración de 60 horas clase.

Ciudad universitaria, 26 de enero de 2019.

Alberto Romero de U.
Coordinador del curso. MCL.

Mylena Herrera Argueta
Colectiva Femenista para el Desarrollo Local

José Bautista Ramírez
Director CEG-UES, El Salvador



Msc. Armando Arías
Rector

CONTENIDO DEL PROGRAMA DE LIDERAZGO EJECUTIVO		
<i>Módulo I</i>	El gerente y su gestión de la Inteligencia emocional	16 Hrs.
<i>Módulo II</i>	Habilidad de comunicación gerencial	16 Hrs.
<i>Módulo III</i>	El gerente y su gestión de la motivación laboral	16 Hrs.
<i>Módulo IV</i>	Delegación efectiva	16 Hrs.
<i>Módulo V</i>	Liderazgo	16 Hrs.
TOTAL DE HORAS RECIBIDAS		80 Hrs



FEPADE
FUNDACION EMPRESARIAL
PARA EL DESARROLLO
EDUCATIVO

La Fundación Empresarial para el desarrollo Educativo FEPADE
Confiere el presente

Diploma

a

Maritza Elizabeth Zelaya Arguero

quien ha completado satisfactoriamente
su participación en el

Programa de Liderazgo Ejecutivo



Antiguo Escuintlán, 24 de noviembre de 2017

Lic. José Roberto Mateu
Especialista Senior Investigación y
Desarrollo Educativo
FEPADE

0000121



10163

Director

GUAYMAL REGISTRADO
979 111
111
Municipio de Guatemala, Guatemala
05 de Julio de 1966

LA OFICINA DE REGISTRO
GUAYMAL
GUAYMAL, GUAYMAL
RECEIVED
10163

A QUIEN INTERESE:

Por medio de la presente hago constar que **ZELAYA ARGUETA, MARITZA ELIZABETH** participó en el Diplomado Lalcidad del Estado, Género y Democracia , desarrollado en la Universidad de El Salvador de mayo a octubre de 2018, con una duración de 60 horas clase obteniendo el siguiente resultado:

TEMA	Lalcidad del Estado salvadoreño y el acceso pleno y real de los derechos humanos fundamentales de las mujeres en El Salvador: autonomía del cuerpo y derechos sexuales y reproductivos, 2011 – 2018	
INTEGRACIÓN DEL EQUIPO	Cecilia Elizabeth Rodríguez Castillo Maritza Elizabeth Zelaya Argueta	
APLICACIÓN DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN		
Adecuada identificación de una violación o buena práctica a la lalcidad del Estado, muestra comprensión del concepto	Se identifica la incidencia que ha tenido la débil lalcidad del Estado en El Salvador, en la aprobación de legislación y en su efectiva aplicación, que reconozcan y garanticen los derechos sexuales y reproductivos de las mujeres	3
Recolección de información coherente y análisis en base a la lalcidad del Estado	Se describen diversas situaciones en las que la falta de lalcidad del Estado ha incidido y sigue incidendo en el reconocimiento y efectiva garantía de derechos sexuales y derechos reproductivos.	2.5
Las recomendaciones propuestas responden a los principios de un Estado lalco	Se proponen un conjunto de recomendaciones, que si bien no están explícitamente enfocadas en garantizar el carácter lalco del Estado contribuyen a lograrlo.	1.5
Claridad en la estructura del documento y la redacción	El documento esta estructurado de manera coherente y lógica y redactado de forma clara y comprensible.	2
	Total Evaluación Trabajo Final	9
	Elevación de un punto por presentación trabajo Fundamentallismo	1
	TOTAL CALIFICACION FINAL	10

Por lo cual se le da por aprobado con una nota de DIEZ.

Y para los usos que la interesada estime conveniente se extiende la presente en Ciudad Universitaria "Doctor Pablo Castillo-Figueroa" a los veintiséis días del mes de enero de dos mil diecinueve.


Llc. José Danilo Ramírez Martínez
Director del Centro de Estudios de Género
Universidad de El Salvador



00129

LA UNIVERSIDAD DE El Salvador

Por Cuanto:

Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que previenen en los Estatutos de la Institución y Reglamentos de la Facultad respectiva ha obtenido el Grado de

Licenciada en Periodismo

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 4:30 p.m. en la Ciudad Universitaria y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estereótipo cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.

Por Tanto:

Excmo. Sr. Rector

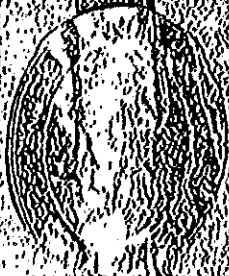
Maritza Elizabeth Zelaya Argueta

el presente Título para que goce de todos los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de

Licenciada en Periodismo

de esta Universidad.

Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a las _____ de _____ de mil novecientos noventa y cinco.



SECRETARIO GENERAL
00019
VICERRECTOR GENERAL
VICERRECTOR GENERAL



Por la presente certifico que

Gilda Parducci

Ha cumplido con los requisitos de aprobación del
Seminario Virtual de Especialización:

**Innovaciones tecnológicas en salud sexual y reproductiva:
la genética y su influencia sobre las relaciones de género**

-PRIGEPP-

Dictado a través del campus virtual www.prigepp.org

Ciclo 2006

Área Género, Sociedad y Políticas
Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales

(FLACSO)- Argentina-
Buenos Aires, diciembre 2006

Gloria Bonder
Directora
Área Género, Sociedad y Políticas
FLACSO -Argentina-



Por la presente certifico que

Gilda Parducci

Ha cumplido con los requisitos de aprobación del
Seminario Virtual:

**Programación estratégica, análisis prospectivo y
tecnologías para el cambio organizacional. La
gestión y la evaluación de políticas de equidad de
género.**

-PRIGEPP-

Dictado a través del campus virtual www.prigepp.org

Ciclo 2005

Área Género, Sociedad y Políticas

Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales

(FLACSO)- Argentina-
Buenos Aires, Marzo 2006

Gloria Bonder
Directora
Área Género, Sociedad y Políticas
FLACSO -Argentina-



Por la presente certifico que

Gilda Parducci

Ha cumplido con los requisitos de aprobación del
Seminario Virtual de Especialización:

**Construyendo Políticas Públicas en Salud con Perspectiva de Género:
De las teorías a las prácticas
-PRIGEPP-**

Dictado a través del campus virtual www.prigepp.org
Ciclo 2006
Área Género, Sociedad y Políticas
Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales

(FLACSO)- Argentina-
Buenos Aires, septiembre 2006

Gloria Bonder
Directora
Área Género, Sociedad y Políticas
FLACSO -Argentina-



La Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales

Por cuanto

Gilda Parducci

Ha cumplido con los requisitos de aprobación de

Diplomado Superior en Ciencias Sociales

Con especialización en
Género y Políticas Públicas.

-PRIGEPP-

Dictado a través del campus virtual www.prigepp.org.

Ciclo 2005

Área Género, Sociedad y Políticas
Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales

(FLACSO)- Argentina-
Buenos Aires, Marzo 2006

Gloria Bonder
Directora
Área Género, Sociedad y Políticas
FLACSO -Argentina-



CERTIFICADO

Otorgado a:

Giulda Paroducci

En reconocimiento a su participación en el 13 ENCUENTRO FEMINISTA LATINOAMERICANO Y DEL CARIBE *Por la liberación de nuestros cuerpos*, realizado en Lima, Perú, del 22 al 25 de noviembre del 2014.

Lima, 25 de noviembre del 2014

GRUPO IMPULSOR 13 EFLAC

El Estepa



00023



SEMINARIO DE EVALUACIÓN

Elecciones 2015 9-10 noviembre

The Netherlands Institute for
Multiparty Democracy



El Tribunal Supremo Electoral de El Salvador y el Instituto Holandés para la Democracia Multidisciplinaria (NIMD), en coordinación con la Asociación de Organismos Electorales (A WEB), la Organización de Estados Americanos (OEA), IDEA International y el Tribunal Electoral de Panamá (TE) otorgan el presente

DIPLOMA DE PARTICIPACIÓN

A: **GILDA PARDUCCI**

Por haber participado en el Seminario de Evaluación de Elecciones 2015, "*Consolidando la Democracia*" realizado los días 9 y 10 de noviembre del presente año.

San Salvador, 10 de noviembre de 2015



Dr. Julio Alfredo Olivo Granadino
Magistrado Presidente
Tribunal Supremo Electoral de El Salvador

0000037

La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

La señorita **Gilda Vivian Parducci Alvarenga** después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que previenen los Estatutos de la Institución y Reglamentos de la Escuela respectiva, ha obtenido el Grado de

Licenciada en Psicología

en solemnidad pública celebrada el día de hoy a las dieciséis horas, en el Auditorium de la Facultad de Jurisprudencia y Ciencias Sociales y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica;

Por Tanto:

Extiende a la señorita **Gilda Vivian Parducci Alvarenga** el presente Diploma, para que goce de todos los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de

Licenciada en Psicología

de esta Universidad.

Dado en la ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, el día treinta de junio de mil novecientos setenta y dos.

El Rector,

Rafael Menjivar

El Decano de la Facultad,

Fabio Carrillo

El Secretario General,

Miguel Ángel Sáenz Varela

Gilda Vivian Parducci Alvarenga
Licenciada



EL SUSCRITO NOTARIO, en base al Artículo Treinta de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias CERTIFICA: Que la presente fotocopia, que consta de _____ folios, es conforme y fiel a su original, con el cual se confrontó. En la Ciudad de San Salvador, a los Veintinueve días del mes de Octubre, de dos mil quince.



0000026



EL CONSEJO NACIONAL DE LA JUDICATURA, CNJ DE LA REPÚBLICA DE EL SALVADOR Y EL PROGRAMA CENTROAMERICANO PARA EL CONTROL DE ARMAS PEQUEÑAS Y LIGERAS CASAC/SG-SICA,

OTORGA EL PRESENTE CERTIFICADO A:

Sandra Maritza Escalante Vindel

POR HABER PARTICIPADO SATISFACTORIAMENTE EN EL CURSO ESPECIALIZADO PARA OPERADORES DE JUSTICIA:
Desarticulación de Estructuras Criminales del tráfico de armas de fuego, en el marco de la Estrategia de Seguridad de Centroamérica, ESCA.

EL CUAL CONSTÓ DE 32 HORAS TEÓRICAS Y PRÁCTICAS.
IMPARTIDO DEL 26 AL 29 DE ENERO DE 2015 EN SAN SALVADOR, EL SALVADOR.



PROGRAMA CENTROAMERICANO
PARA EL CONTROL DE ARMAS PEQUEÑAS Y LIGERAS

Helen Morataya Arriaga
Directora
Programa CASAC/SG-SICA



[Signature]
Edmundo Zolotita Mejía
Presidente
Consejo Nacional
de la Judicatura de El Salvador

EL SUSCRITO NOTARIO, en base al Artículo Treinta de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias CERTIFICA: Que en presente fotocopia, que consta de 1 folios, es conforme y fiel a su original, con el cual se compareció. En la Ciudad de SAN SALVADOR, a los Veintinueve días del mes de Octubre, de dos mil quince.




0000027




EL PROGRAMA CENTROAMERICANO PARA EL CONTROL DE ARMAS PEQUEÑAS Y LIGERAS
CASAC/SG-SICA,

OTORGA EL PRESENTE CERTIFICADO A:

Licenciada Sandra Maritza Escalante Vindel

EN RECONOCIMIENTO A SU PARTICIPACIÓN COMO PONENTE DURANTE EL CURSO ESPECIALIZADO PARA OPERADORES DE JUSTICIA:
Desarticulación de Estructuras Criminales del tráfico de armas de fuego,
en el marco de la Estrategia de Seguridad de Centroamérica, ESCA.

EL CUAL CONSTÓ DE 32 HORAS TEÓRICAS Y PRÁCTICAS.
IMPARTIDO DEL 26 AL 29 DE ENERO DE 2015 ENSAN SALVADOR, EL SALVADOR


PROGRAMA CENTROAMERICANO
PARA EL CONTROL DE ARMAS PEQUEÑAS Y LIGERAS

HEFFER MORATAYA
DIRECTOR
PROGRAMA CASAC/SG-SICA

CURSO ESPECIALIZADO PARA OPERADORES DE JUSTICIA