



**RESOLUCIÓN N° 5 -UAIP/2024**

**INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA FUERZA ARMADA.**

La Unidad de Acceso a la Información Pública, dos de mayo del año dos mil veinte cuatro.

Recibió una solicitud de información de fecha 02 de mayo 2024, de la [REDACTED] [REDACTED] con su número de identidad personal [REDACTED] [REDACTED] O [REDACTED] expleado del IPSFA. Solicitando una copia certificada por notario la resolución de la Gerencia General No 120 de fecha 25 de mayo de 2012 en donde se autoriza la modalidad de cotizaciones voluntaria para afiliarme al régimen de seguro de vida.

**FUNDAMENTACIÓN DE RESPUESTA A LA SOLICITUD.**

Al analizar el contenido de la solicitud de información, quien está solicitando es la titular del derecho, Al analizar es información confidencial, por consiguiente, es sobre los datos personales de acuerdo Art 24 LAIP, los titulares de los datos o representate previa acreditación, podrán ya sea por escrito libre o en los términos del Art 36 LAIP. Además, presento toda la documentación de identidad personal que la acredita como titular del derecho.

**POR LO TANTO, ESTA UAIP, RESUELVE:**

En las oficinas de las Unidad de Acceso de la Información Públicas del Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada, a las catorce horas del seis de Mayo del año dos mil veinticuatro, luego de haber recibido y admitido la solicitud información, se analizó el fondo de lo solicitado y se realizaron las gestiones necesarias afín de obtener la información requerida en cumplimiento artículo 50 letra “d” y 70 de la Ley Acceso a la Información Pública en ese sentido, habiendo verificado que la presente solicitud cumple con los requisitos señalado en los articulo 36 y 66 de la LAIP se procede a las siguientes consideraciones.

I.- En este caso no se entregará copia certificada por un notario, sino se entregará copia certificada de la resolución No 120 de fecha 25 de mayo de 2012, en donde se autoriza la modalidad de cotizaciones voluntaria para afiliarme al régimen de seguro de vida. La cual es una producción o copia de la original, la

cual puede ser utilizada para cualquier tipo de trámite, como lo establece el artículo 7 de la Ley de Procedimiento Administrativos y el artículo 19 LPA. Que establece que los documentos emitidos por los órganos de la Administración Pública mediante la comunicación, gozarán de la validez de un documento original.

II.- Informar a la persona solicitante que, si no se encuentra conforme [REDACTED] [REDACTED] da, puede interponer el recurso de recons [REDACTED] [REDACTED] lo establecido en los artículos 132 y 133 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA). El plazo para interponer el recurso es de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de notificación.

III.- Informar a la persona solicitante que, si no se encuentra conforme con la información proporcionada, también puede acudir al Instituto de Acceso a la Información Pública, según lo establecido en el artículo 135 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA) y artículos 82 y 83 de la LAIP

IV.- La información se entregará en forma presencial y firmar de recibido de dicha información

San salvador seis de mayo del dos mil veinticuatro.

Notifíquese al solicitante por el medio y forma señalados para tales efectos.



Encel y Lic. Ulises Armando Mejía Díaz  
Oficial de Información y Respuesta IPSFA