

Acta Nro. 096/2021 de Sesión Ordinaria.

En la sala de sesiones de la Presidencia del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, en lo sucesivo ISBM: San Salvador, a las ocho horas del día veinticinco de febrero del año dos mil veintiuno. Para mantener distanciamiento social y cumplir con las medidas sanitarias correspondientes por la PANDEMIA COVID-19, el Directorio está en su derecho de disponer participar en la Sesión de forma presencial o en línea. Por lo que, estando **REUNIDOS PRESENCIALMENTE** desde el inicio los **Directores y Directoras**: para celebrar sesión ordinaria, licenciada **Silvia Azucena Canales Lazo, Directora Presidenta**; y licenciada **Dalia Patricia Vásquez de Guillén, Directora Propietaria** designada por el Ministerio de Hacienda; profesor **David de Jesús Rodríguez Martínez** y licenciado **Francisco Javier Zelada Solís, Directores Propietarios**, electos en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la docencia o labores de dirección. En esta modalidad estuvo presente el profesor **José Orlando Méndez Flores, Director Suplente** electo en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la docencia o labores de dirección. Asimismo, **REUNIDOS VIRTUALMENTE** desde el inicio los **Directores**: licenciado **Ernesto Antonio Esperanza León, Director Propietario**, electo en representación de los educadores que laboran en las unidades técnicas del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología; licenciado **Francisco Cruz Martínez, Director Propietario** electo en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la docencia o labores de dirección. También en la modalidad virtual, se conectó la profesora **Gloria de María Roque de Ramírez, Directora Suplente**, electa en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la docencia o labores de dirección. Se hace constar que el licenciado René Mauricio Mendoza Jerez, Primer Director Suplente por el MINEDUCYT, solicitó disculpas por no poder conectarse virtualmente debido a estar asignado a una misión especial que requiere de su tiempo completo; asimismo, la licenciada Mirna Evelyn Ortiz de Acosta, electa en representación de los educadores que laboran en las unidades técnicas del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, se disculpó por no poder conectarse debido a compromiso laboral. Los Directores asistentes atendieron convocatoria efectuada por la Directora Presidenta, de conformidad con lo establecido en el Artículo Diez literal a), en relación con lo dispuesto en los Artículos Catorce y Veintidós literal b), todos de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, ISBM.

Punto Uno: Establecimiento de Quórum.

Presencialmente cuatro Directores Propietarios, **virtualmente dos** Directores Propietarios, **el quórum quedó establecido legalmente con seis Directores**, conforme a lo regulado en

los Artículos 12 y 14 de la Ley del ISBM, y Artículo 7 del Reglamento Interno de Sesiones del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial.

De igual forma, se hace constar que están presentes en la sesión como personal de apoyo, la señora #####, Asistente del Consejo Directivo y la licenciada #####, Jefa de la Unidad de Asesoría Legal; conforme a lo dispuesto en el inciso final del Artículo 1 y Artículo 22 del Reglamento Interno de Sesiones del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial.

Punto Dos: Aprobación de la Agenda.

La Directora Presidenta sometió a aprobación los puntos según propuesta de Agenda:

1. Establecimiento de Quórum.
2. Aprobación de agenda.
3. Verificación en el Sistema de Despacho de Medicamentos y análisis de casos, presentado por la Unidad de Desarrollo Tecnológico.
4. Puntos presentados por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones:
 - 4.1 Solicitud de aprobación de un (01) caso de Ayuda Económica para Gastos Funerarios.
 - 4.2 Solicitud de aprobación de dos (02) Subsidios por Incapacidad Temporal.
 - 4.3 Informe recomendativo de aprobación de nueve (09) casos mayores procedentes de reembolsos por gastos médicos.
 - 4.4 Informe recomendativo de no aprobación de un caso mayor no procedente de reembolso por gastos médicos del usuario con ID. ****.
5. Puntos presentados por la Subdirección Administrativa:
 - 5.1 Informe de Seguimiento del Suministro de Transporte para Pacientes ISBM del período del 03 al 15 de febrero 2021.
 - 5.2 Informe de Seguimiento del Levantamiento de Inventario de Activo Fijo y Bienes institucionales 2020.
 - 5.3 Informe sobre Adecuación y Equipamiento en el ex Centro de Atención Regional para Clínica de Hemodiálisis en Santa Ana.
 - 5.4 Informe de Seguimiento por Adquisición de Inmueble para funcionamiento del Policlínico magisterial de San Jacinto.

6. Puntos presentados por la Gerencia de Recursos Humanos:
 - 6.1 Informe de recomendación emitido por la Comisión de Selección de Personal del Concurso Externo Nro. CE-01-2021, de la plaza funcional de Auxiliar de Técnico Contable.
 - 6.2 Aprobación de contratación de una empleada a través de Promoción Interna, para la plaza funcional de Abogado.
 - 6.3 Aceptación de renuncia voluntaria de Médico Internista, Policlínico Magisterial de Santa Ana, departamento de Santa Ana.
7. Informe de seguimiento a encomiendas de Acuerdos del Acta Nro.095, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.
8. Informe semanal de “Comisión Especial para Seguimiento de Hospitales Públicos” según encomienda del Consejo Directivo conforme al Acuerdo del Sub Punto 4.2 del Acta Nro. 56, presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería.
9. Puntos presentados por Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud:
 - 9.1 Despacho de Medicamentos en Botiquines.
 - 9.2 Informe de Seguimiento al Acuerdo del Subpunto 13.2 del Acta Nro. 095, dando respuesta a la observación de Auditoría Interna sobre el Botiquín Magisterial de Santo Domingo.
 - 9.3 Resolución de casos a usuarios solicitados en el acta 095.
10. Puntos presentados por la Unidad de Planificación Institucional:
 - 10.1 Presentación proyecto de Memoria de Labores 2020
 - 10.2 Plan Operativo Institucional 2021 (POI).
11. Puntos Presentados por la GACI:
 - 11.1 Aprobación de Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 009/2021- ISBM “SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PARA BOTIQUINES MAGISTERIALES AÑO 2021”.
 - 11.2 Aprobación de Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 008/2021- ISBM “SUMINISTRO DE SERVICIOS DE HEMODIÁLISIS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021”.
 - 11.3 Incorporación de Cláusula al Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM, suscrito con el proveedor ZELAYA GIRÓN S.A. DE C.V. (POLICLÍNICA LIMEÑA), correspondiente al proceso de Licitación Pública Nro. 010/2020-ISBM

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

“SUMINISTRO DE SERVICIOS MEDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS PARA ATENDER A LA POBLACION USUARIA DEL ISBM, DESDE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTE“.

12. Informe de Presidencia:

13. Lectura de Correspondencia:

13.1A Correspondencia ingresada en mesa de entrada en fecha 15-02-21, suscrita por Lic. Nelson Portillo, GRUPO FLORES.

14. Seguimiento a los Acuerdos tomados en el Subpunto 12.1-G, Punto 12 del Acta 95, Proyecto de respuesta correspondencia emitida por Secretarios General ANDES 21 de junio y SITADMES y MPS, presentado por la Unidad de Asesoría Legal.

15. Varios:

15.1 Resolución de casos:

15.2 Lectura de Actas Nros. 095.

15.3 Situación de cirugías oftalmológicas

15.4 Reprogramación de que estaba programada en el Hospital San Francisco y se programó para el Hospital San Juan de Dios de San Miguel.

15.5 #####, paciente a quien se le ha reprogramado cirugía.

15.6 Estado del área asignada en el Hospital Nacional Rosales, ya que hay denuncias en redes sociales por malas condiciones Higiénicas.

Acto seguido y sin ninguna objeción el Consejo Directivo por unanimidad de siete votos favorables se **aprobó la agenda**, la cual se desarrolló de la siguiente manera:

Punto Tres: Verificación en el Sistema de Despacho de Medicamentos y análisis de casos.

Se hizo presente a la sala de sesiones el ingeniero #####, Jefe de la Unidad de Desarrollo Tecnológico, quien se dispuso a efectuar la presentación en atención a encomienda del Consejo Directivo relativo a informe de datos estadísticos sobre la producción de los establecimientos de salud del ISBM, comenzando con la presentación del análisis sobre los diez Policlínicos Magisteriales con más consultas en el mes de febrero de 2021 y los diez Policlínicos Magisteriales con menos consultas en el mes de febrero de 2021; los diez Consultorios Magisteriales con más consultas en el mes de febrero de 2021 y los diez Consultorios Magisteriales con menos consultas en el mes de febrero de 2021; diez

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

medicamentos más emitidos en el mes de febrero 2021; diez médicos de Policlínico Magisterial con más consultas en el mes de febrero 2021 y diez médicos con menos consultas en el mes de febrero 2021; finalmente 10 recetas emitidas en el mes de febrero 2021 y recetas emitidas para tres meses en el mes de febrero 2021.

Se hace presente el doctor Moreno jefe del Policlínico de San Jacinto, quien participo en el desarrollo de una encuesta de satisfacción en el Policlínico de Mejicanos, manifestando la Directora Presidenta que el inmueble de este Policlínico se encuentra en arrendamiento con promesa de venta que se vence en marzo del corriente y habrá que definir como está la situación en el lugar y valorar concretizar o cancelar el compromiso que se tiene con el dueño del inmueble. Se informa que el Lic. ##### levanto encuesta de satisfacción de atenciones en el establecimiento y ya estarán listos los resultados y que el doctor ##### ha dado seguimiento a este tema ya que hay muchos pacientes que están consultando en el Policlínico de San Jacinto por no ir a Mejicanos.

Directora Presidenta plantea que están haciendo un análisis de los diferentes establecimientos, y como siempre agradecerle al doctor ##### que su Policlínico tiene más afluencias de pacientes, a pesar de que son muy pocos los médicos que están, se sabe de ese gran esfuerzo y la excelente conducción que él está dando a ese establecimiento; se le comenta que a consulta del Lic. Zelada retoma una consulta respecto en la atención en Mejicanos que por la insatisfacción que algunos pacientes manejan por la ubicación del lugar y que parece ser que se había saturado San Salvador y San Jacinto; se le pide si puede dar un contexto de la situación ya que se han abordado este tema.

Dr. ##### manifiesta que se tienen unos datos estadísticos sobre las atenciones que se dieron el año pasado estaban en el antiguo inmueble, y mas o menos las atenciones que se dieron al Policlínico de Mejicanos es de 1450 y en el contexto del nuevo inmueble son como 1300 personas las que están llegando mensualmente, lo cual no es un dato muy alto a diferencia del nuevo inmueble al antiguo inmueble; sin embargo si existe un poco de disconformidad mas que todo con las personas que son del Municipio de Ciudad Delgado, los cuales son entre 26 y 30 usuarios, sin embargo como tienen bien disgregadas las atenciones que tienen en cada uno de los establecimientos, porque vienen de todos los puntos del país, con el Centro de Orientación Medica tomaron a bien hacer un censo estadístico de las últimas dos semanas de las consultas en el municipio de Mejicanos, han tenido la oportunidad de hablar con pacientes, ver el inmueble y hacer un datos estadístico de las consultas de la última semana, hablando con un promedio de 50 pacientes, para consultarles como se sentían ellos en el nuevo inmueble y la verdad es que la principal queja es que consideran un poco peligroso el lugar porque hay llanterías cercanas, porque hay también poco acceso al parqueo y la mayoría de quejas fue en el mismo sentido, cree que se debería tener una muestra un poco mayor para tener claridad si es necesario continuar donde esta o cambiar y tomar la decisión de considerar si es necesario continuar en el inmueble o buscar otro lugar, sin embargo hay que tomar en cuenta que no es fácil encontrar en Mejicanos inmuebles que reúnan las características y que este céntrico para la mayoría de usuarios, considerando que si existen usuarios tiene dificultades en trasladarse a ese establecimiento, y ellos se sienten más cómodos en el

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

Policlínico de San Jacinto como al de San Salvador, cree que esos pacientes podría considerarlos moverlos o considerarlos al Policlínico que les quede mas accesible.

Lic. Zelada plantea que realmente llama la atención que hay maestros de Mejicanos preferían venir al Policlínico a pesar que estando más cerca no se sienten satisfechos, hay un grupo bastante considerable de maestros de Ciudad Delgado prefieren pasar en el Policlínico de San Salvado o San Jacinto; y como los expedientes están en línea y como esta administración ha cambiad eso de que a donde está inscrito ahí tenga que pasar; lo mas conveniente es que el maestro en este momento fuera a pasar consulta donde a él le convenga, y por la atención que reciben en San Jacinto es que ellos prefieren recibir la atención en ése Policlínico, en ese sentido que se haga la encuesta y si ese inmueble presenta dificultades pues habrá que prescindir de él.

El profesor David Solicito una encuesta de satisfacción al nivel nacional de Consultorios y Policlínicos de laboratorios incluso, de la satisfacción del usuario del área determinado del establecimiento, Mejicanos puede ser una muestra para poder recoger el insumo de la implementación de los policlínicos.

El Licenciado Esperanza León pregunta que, si se tomaron en cuenta la población de los cuatro municipios que están en línea Chitiulpan, Teotepeque, Huizucar y Zaragoza población que le queda mas cerca por el lado del Puerto, porque quizás no está toda la población que debería concurrir en ese consultorio, y que todos tienen que pasar por el puerto, siendo este un consultorio que esta de manera estratégica, debería de hacerse promoción para que la gente sepa que esta ese consultorio.

La Licenciada Canales manifestó que se tomara en cuenta y le pide al ingeniero ##### que revise esos datos para que a través de comunicaciones enviar la información personalizada.

Profesor David explica que esos municipios la mayoría eran centros escolares del programa educo que desapareció y venían maestros de la zona de Usulután, Zacatecoluca, Tepecoyo, y en algún momento estos maestros como están en línea en algún momento han de haber ido a pasar consulta al puerto; aunque la mayoría se va al Policlínico de Santa Tecla.

A las 8:49 a.m., se incorporó el doctor Hervin Jeovany Recinos Carias, Director Suplente, actuando en calidad de Propietario, designado por el Ministerio de Salud.

Concluidas las participaciones, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto en los términos de dar por recibido el informe presentado por el jefe de la Unidad de Desarrollo Tecnológico, por unanimidad de siete votos así se aprobó. ~~~~~

~~~~~

Finalizada la presentación del sistema de verificación de Datos efectuada por el ingeniero #####, jefe de la Unidad de Desarrollo Tecnológico y de conformidad a lo dispuesto en los

Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe presentado por el Jefe de la Unidad de Desarrollo Informático** de datos pertinentes para el análisis estadístico sobre la producción de los establecimientos de salud del ISBM, con base al sistema de verificación de Datos.
- II. **Encomendar a la Unidad de Desarrollo Tecnológico**, las acciones siguientes:
  - a) Presentar en la próxima sesión un comparativo de atenciones del año pasado previo COVID, además, comparar las atenciones hospitalarias, e incluir en el estudio las causas de consulta más repetitivas.
  - b) Presentar en la próxima sesión información sobre el despacho de medicamentos, detallando los medicamentos prescritos que no son despachados; asimismo, el monitoreo de la atención odontológica, fisioterapia y otros servicios que presta el Programa, según los acuerdos tomados en sesiones anteriores.
- III. **Encomendar a la Subdirección de Salud**, presentar un listado de las especialidades que no se tiene cobertura, en la Comisión de Servicios de Salud y estrategias de cobertura.
- IV. **Encomendar a la Gerencia de Establecimientos Institucionales y Gerencia de Recursos Humanos**, verificar que los consultorios que tienen mayor demanda, estén apoyados con sus recursos en todo momento, garantizando el refuerzo que fuere necesario cuando falte por ejemplo el recurso de enfermería en el Consultorio de Olocuilta.
- V. **Encomendar a la Unidad de Comunicaciones y la Gerencia de Establecimientos Institucionales**, generar una encuesta en línea a nivel nacional con una habilitación mínima de un mes para recoger la percepción del servicio que los establecimientos prestan a la población usuaria.

**Punto Cuatro: Puntos presentados por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones:**

La Directora Presidenta informó al pleno que se dará lectura a cuatro documentos de diferentes temas presentados por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones.

Explicado lo anterior, se procedió a la lectura del primero de ellos, que literalmente cita lo siguiente:

4.1 Solicitud de aprobación de un (01) caso de Ayuda Económica para Gastos Funerarios.

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

La Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones, recibió una solicitud para ayuda económica por gastos funerarios, según el siguiente detalle:

| Nro. | SOLICITANTE       | DOCENTE FALLECIDO (A) | FECHA DE SOLICITUD | Nro. DE REGISTRO INSTITUCIONAL |
|------|-------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1    | #####<br>(ESPOSO) | #####                 | 16/02/2021         | GF-021/2021                    |

De conformidad a los artículos 45 literal a) y 46 de la Ley del ISBM, el Instructivo Nro. 23/2018, denominado "INSTRUCTIVO PARA EL TRÁMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS", el Manual Nro. ISBM 02/2018 denominado "MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM" y conforme al PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE LA AYUDA ECONOMICA POR GASTOS FUNERARIOS, CUANDO EXISTIERAN CIRCUNSTANCIAS QUE RESTRINGEN MOVILIDAD, RESTRICCIÓN DE SERVICIOS, EMISIÓN DE DOCUMENTOS, ENTRE OTRAS CIRCUNSTANCIAS; aprobado en el Punto 9 del Acta 55 del 02 de julio del 2020, la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones revisó la solicitud presentada y verificó la documentación con la que se acredita por parte del solicitante del beneficio de la prestación económica de ayuda para gastos funerarios, determinando que es procedente la aprobación de la referida solicitud.

**RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección de Salud, a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones, luego de la revisión y verificación de la documentación con la que se acredita por parte del solicitante de la ayuda para gastos funerarios, según el Instructivo Nro. 23/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA EL TRÁMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS", Manual Nro. ISBM 02/2018, denominado "MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM" y conforme al PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE LA AYUDA ECONOMICA POR GASTOS FUNERARIOS, CUANDO EXISTIERAN CIRCUNSTANCIAS QUE RESTRINGEN MOVILIDAD, RESTRICCIÓN DE SERVICIOS, EMISIÓN DE DOCUMENTOS, ENTRE OTRAS CIRCUNSTANCIAS, aprobado en el Punto 9

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

del Acta 55 del 02 de julio del 2020 y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 45 literal a) y 46 de la Ley del ISBM, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar el pago del beneficio de ayuda económica para gastos funerarios por un monto de \$840.49 según el detalle en cuadro consignado en el Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones las notificaciones correspondientes, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional, la continuidad de los trámites pertinentes para el pago oportuno.
- IV. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente. "\*\*\*\*\*"

Concluida la lectura del documento presentado, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada, el pleno aprobó por unanimidad de siete votos favorables. "\*\*\*\*\*"

**POR TANTO**, agotado el Punto anterior y tomando en consideración de la Sub Dirección de Salud, a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones, luego de la revisión y verificación de la documentación con la que se acredita por parte del solicitante del beneficio de la prestación económica de ayuda para gastos funerarios, según el Instructivo Nro. 23/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA EL TRÁMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS", Manual Nro. ISBM 02/2018, denominado "MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM" y conforme al PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE LA AYUDA ECONOMICA POR GASTOS FUNERARIOS, CUANDO EXISTIERAN CIRCUNSTANCIAS QUE RESTRINGEN MOVILIDAD, RESTRICCIÓN DE SERVICIOS, EMISIÓN DE DOCUMENTOS, ENTRE OTRAS CIRCUNSTANCIAS, aprobado en el Punto 9 del Acta 55 del 02 de julio del 2020 y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 45 literal a) y 46 de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de siete votos favorable **ACUERDA:**

- I. **Aprobar el pago del beneficio de ayuda económica** para gastos funerarios por un monto de \$840.49 según el detalle siguiente:

**a) GF-021/2021**

| FECHA DE PRESENTACIÓN SOLICITUD | BENEFICIARIO |                            |             | DOCENTE FALLECIDO |         |                                                                        |                         |                                                           |                                          |                 | ÚLTIMO SALARIO BASE |
|---------------------------------|--------------|----------------------------|-------------|-------------------|---------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------|---------------------|
|                                 | NOMBRE       | DUI y NIT                  | SOLICITANTE | NOMBRE            | CARGO   | CAUSA PRINCIPAL* DE MUERTE SEGÚN CERTIFICACIÓN DE PARTIDA DE DEFUNCIÓN | TIPIFICACIÓN DEL RIESGO | ENFERMEDAD O CAUSA SUBYACENTE QUE CONLLEVARON A LA MUERTE | NIP, NIT E ID                            | FECHA DE MUERTE | MONTO A PAGAR       |
| 16/02/2021                      | #####        | DUI<br>****<br>NIT<br>**** | ESPOSO      | #####             | DOCENTE | #####                                                                  | ENFERMEDAD COMÚN        | #####                                                     | NIP<br>****<br>NIT<br>****<br>ID<br>**** | 19/12/2020      | \$840.49            |

\* Certificación de partida de defunción expedida el 04 de enero del 2021

- II. **Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones las notificaciones correspondientes**, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. **Encomendar a la Unidad Financiera Institucional**, la continuidad de los trámites pertinentes para el pago oportuno.
- IV. **Aprobar el Acuerdo de aplicación inmediata**, para la notificación correspondiente.

#### 4.2 Solicitud de aprobación de dos (02) Subsidios por Incapacidad Temporal.

#### ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:

La Subdirección de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones, recibió dos solicitudes de subsidio por incapacidad temporal, según el siguiente detalle:

| Nro. | Solicitante | Fecha de solicitud | Nro. de registro institucional |
|------|-------------|--------------------|--------------------------------|
| 1    | #####       | 13/01/2021         | ST-01/2021                     |
| 2    | #####       | 13/01/2021         | ST-02/2021                     |

\* Se verifica que la usuaria presenta solicitud de subsidio por incapacidad temporal, correspondiente año 2019, que de acuerdo al instructivo Nro.22/18 "Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes", no dispone plazo de prescripción para caducar la solicitud, y tratándose de seguridad social, se está sujeto a lo que internamente sea regulado, siempre y cuando ,conste que cumple con los requisitos establecidos en el mismo instructivo antes citado.

De conformidad a lo dispuesto en los artículos 26 y 27 de la Ley del ISBM, y las regulaciones establecidas en el Instructivo Nro. ISBM 22/2018 "Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes", la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones, revisó la solicitud presentada y verificó la documentación de la misma, preparando el análisis técnico para la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

La Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, analizó la procedencia de la solicitud arriba mencionada recomendando al Consejo Directivo aprobar el pago del subsidio por incapacidad temporal, por cumplir lo establecido en los artículos 26 y 27 de la Ley del ISBM, y las regulaciones del Instructivo Nro. ISBM 22/2018 según consta en el ACTA Nro. 02-2021.

**RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección de Salud, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según consta en ACTA Nro. 02-2021, y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 26, 27 y 28 de la Ley del ISBM y el Instructivo Nro. ISBM 22/2018 “Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes”, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar el pago de los subsidios por incapacidad temporal, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según detalle en cuadro plasmado en el Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones el seguimiento y continuidad del trámite incluida la notificación de lo resuelto a la solicitante, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional, la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente.

Concluida la lectura del documento presentado, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada, el pleno aprobó por unanimidad de siete votos favorables.

**POR TANTO**, agotado el Punto anterior la Sub Dirección de Salud, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según consta en ACTA Nro. 02-2021, y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 26, 27 y 28 de la Ley del ISBM y el Instructivo Nro. ISBM 22/2018 “Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes”; el Consejo Directivo por unanimidad de siete votos favorable

**ACUERDA:**

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

- I. **Aprobar el pago de los subsidios por incapacidad temporal**, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según el detalle siguiente:

**ST-01/2021\***

| NOMBRE | FECHA DE SOLICITUD | CONCEPTO DE TRAMITE | ID-NIP-DUI-NIT-NUP                                                     | INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA                                    | MONTO DEL SUBSIDIO | SUBSIDIO MENSUAL | DIAGNOSTICO | EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT |
|--------|--------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------|----------------------------------------|
| #####  | 13/01/2021         | PRIMERA VEZ         | ID<br>****<br>NIP<br>****<br>DUI<br>****<br>NIT<br>****<br>NUP<br>**** | 24 DE AGOSTO DE 2019 /<br>24 DE AGOSTO AL 27 DE AGOSTO DEL 2019 | \$68.47            | AGO \$ 68.47     | #####       | 56a /<br>14 a 6 m                      |

\* Se verifica que la usuaria presenta solicitud de subsidio por incapacidad temporal, correspondiente año 2019, que de acuerdo al instructivo Nro.22/18" Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes", no dispone plazo de prescripción para caducar la solicitud, y tratándose de seguridad social, se está sujeto a lo que internamente sea regulado, siempre y cuando ,conste que cumple con los requisitos establecidos en el mismo instructivo antes citado.

**ST-02/2021\***

| NOMBRE | FECHA DE SOLICITUD | CONCEPTO DE TRAMITE | ID-NIP-DUI-NIT-NUP                                                     | INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA                                                | MONTO DEL SUBSIDIO | SUBSIDIO MENSUAL | DIAGNOSTICO | EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT |
|--------|--------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------|----------------------------------------|
| #####  | 13/01/2021         | PRIMERA VEZ         | ID<br>****<br>NIP<br>****<br>DUI<br>****<br>NIT<br>****<br>NUP<br>**** | 04 DE SEPTIEMBRE DE 2019 /<br>04 DE SEPTIEMBRE AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2019 | \$123.81           | SEP \$ 123.81    | #####       | 56a /<br>14 a 6 m                      |

\* Se verifica que la usuaria presenta solicitud de subsidio por incapacidad temporal, correspondiente año 2019, que de acuerdo al instructivo Nro.22/18" Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes", no dispone plazo de prescripción para caducar la solicitud, y tratándose de seguridad social, se está sujeto a lo que internamente sea regulado, siempre y cuando ,conste que cumple con los requisitos establecidos en el mismo instructivo antes citado.

- II. **Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones** el seguimiento y continuidad del trámite incluida la notificación de lo resuelto a la solicitante, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*



Prestaciones, emitió recomendación para aprobar el pago de nueve solicitudes de reembolso mayores desde \$250.01, arriba detalladas, según consta en el Acta Nro. 03-2021, de acuerdo a lo establecido en el artículo 49 de la Ley del ISBM y las regulaciones del Instructivo Nro. 21/2018.

**RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección de Salud, después de la revisión y evaluación de las solicitudes, realizada por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones y la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, según consta en Acta Nro. 03, de fecha 19 de febrero de 2021, y de conformidad a los artículos 20 literales a) y s), 22 literal k), 49 de la Ley del ISBM y Romano VI del Instructivo Nro. 21/2018 denominado **“INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”**, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar el pago de nueve casos de reembolso mayores por gastos médicos, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones que verificó el cumplimiento del artículo 49 de la Ley del ISBM, según detalle en los cuadros consignados en el Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones las notificaciones, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para las notificaciones correspondientes a los solicitantes.

Concluida la lectura del documento presentado, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada, el pleno aprobó por unanimidad de siete votos favorables.

**POR TANTO**, agotado el Punto anterior la Sub Dirección de Salud, después de la revisión y evaluación de las solicitudes, realizada por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones y la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, según consta en Acta Nro. 03, de fecha 19 de febrero de 2021, y de conformidad a los artículos 20 literales a) y s), 22 literal k), 49 de la Ley del ISBM y Romano VI del Instructivo Nro. 21/2018 denominado **“INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR**

**UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”;** el Consejo Directivo por unanimidad de siete votos favorable **ACUERDA:**

**I. Aprobar el pago de nueve casos de reembolso mayores por gastos médicos,** considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones que verificó el cumplimiento del artículo 49 de la Ley del ISBM, según el detalle siguiente:

**I. CASO MAYOR Nro. 76 -2020**

| Nro. | NOMBRE ID EDAD                                                                                  | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD<br>PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DE REEMBOLSO                                            | MONTO APROBADO                                                                                                              | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS<br>A FAVOR DE SU ESPOSA<br>#####<br>ID: ****<br>EDAD ** AÑOS | CASO<br>76-2020<br>07/12/2020<br>SANTA ELENA<br>USULUTAN         | \$3,302.21<br>INGRESO HOSPITALARIO POR DIAGNÓSTICO DE INFARTO CEREBELOSO DERECHO. | \$2.433.89<br>INGRESO HOSPITALARIO POR DIANÓSTICO DE INFARTO CEREBELOSO DERECHO.<br><br>DE ACUERDO AL ARANCEL INSTITUCIONAL | <b>COMENTARIO DE LA USUARIO:</b> El día 23 de Julio 2020, a las 10 horas, consulto a emergencia con mi esposa en el Hospital Metropol, ciudad de Usulután, presentaba un cuadro de confusión, dificultad para hablar, afectación de la memoria, de la conducta, ideas incoherentes, desorientada, mareos, dolor de cabeza y presión arterial alta. Cuando llegamos empezó a cuestionar por qué habíamos ido al Policlínico de Usulután, antes de llegar ahí, después de explicar que era una emergencia, la pasaron de mala gana, al ver nuestra preocupación la atendieron poniéndole oxígeno y mencionaron que su saturación de oxígeno era de 92%, la enfermera de turno llamó por teléfono al doctor #####, y le explicó porque la habíamos llevado, después de lo cual pidieron los documentos de ella, como a los 15 minutos intentaron tomarle una muestra de orina pero ante sus desplazamientos erráticos, esto no se pudo lograr hasta el tercer intento, después le tomaron una Radiografía de Tórax y le pusieron 1000 cc de Solución Salina endovenosa y nos hicieron esperar alrededor de 2 horas, a pesar de que mi hija le insistía que necesitamos saber el resultado de los exámenes sólo decían que siguiéramos esperando, fue hasta que alrededor de la 01:00 de la tarde, llegó el Doctor ##### vio la Radiografía de Tórax, dijo que estaba bien y diagnosticó <b>ATAQUE DE NERVIOS</b> , mi hija le insistió que el problema seguramente era neurológico y él de forma arrogante, le dijo si fuera neurológico no podría caminar y se marchó. Mi hija no se quedó conforme con eso, fue a solicitar a la enfermera que si le podía hacer una Tomografía Axial Computarizada, dijo que vendría otro médico más tarde, que por el momento no se podría hacer nada más. Fue después de tanta espera y al ver perdida las esperanzas de la llegada de otro médico, decidimos pedir referencia para el Hospital San Francisco de San Miguel, pero dijeron que el caso no lo ameritaba. Era una situación difícil, pues estábamos convencidos de que no era un ataque de nervios y que su vida estaba en riesgo, cada vez se desmejoraba más y ni siquiera intentaban poner el oxígeno. Solicitamos se nos entregara la Radiografía de tórax, manifestando que los exámenes eran propiedad del hospital, violando los derechos de la paciente y sus familiares de saber el estado de salud. Salimos del hospital, peor que como entramos. Decidimos entonces junto con mi hija comprar un equipo de oxigenación en INFRASAL de Usulután (OXGASA) con el objetivo de oxigenar su cerebro y que nos diera tiempo de trasladarla a San Miguel, fue de esa forma que logramos llegar con ella, al Centro Médico de Oriente de San Miguel, cosa que en otro momento una ambulancia del Hospital Metropol la hubiese trasladado. La recibieron pasadas las tres horas con treinta minutos de la tarde, ahí la recibió el <b>Doctor #####</b> , neurocirujano, preguntó por la Radiografía de Tórax para descartar COVID-19, al ver la radiografía y determinar que no era positiva a lesiones por COVID-19, procedió a realizar una Tomografía Axial Computarizada de Cráneo, la cual reveló <b>ATROFIA CEREBRAL MODERADA ISQUEMIA A NIVEL DE CEREBELO DERECHO Y LOS SISTEMAS VENTRICULARES DILATADOS</b> por lo que decidió de inmediato su ingreso y control de tratamiento con el <b>Doctor #####</b> , y del <b>Doctor #####</b> , radiólogo, nos regañaron por haber tardado y llevarla, pues en caso de <b>ACCIDENTE CEREBROVASCULAR</b> el tiempo es fundamental para salvar la vida del paciente y el tipo de daño y secuelas que deja. Mientras eso ocurría una enfermera amiga de la familia, visitó el Hospital Metropol, para solicitar nuevamente la placa pues la ocuparía el |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>neurocirujano, y sólo le pudo tomar una fotografía con el celular la que fue enviada por WhatsApp, examen que anexamos en los documentos dicha radiografía revela una arterosclerosis derecha, infiltrado intersticial basal izquierdo, la misma radiografía que el doctor #####, horas atrás había diagnosticado como radiografía de tórax normal. Después de casi una semana fue dada de alta el <b>29 de julio del 2020</b>. Producto de lo cual la familia tuvo que hacer un enorme esfuerzo económico para pagar la factura de los días de hospitalización, especialista, exámenes médicos, medicamento, oxígeno y otros gastos que se pudieron evitar con atención en el Hospital Metropól, que atiende paciente de ISBM, si no hubiese existido negligencia y falta de compromiso de los pacientes y producto del <b>Accidente Cerebrovascular</b> mi esposa perdió una cantidad importante de neuronas por lo que su recuperación está siendo lenta y las secuelas han dejado efectos en la calidad de vida. Aunque el gasto fue por \$7,100 solamente solicitó reembolso de <b>\$3,302.21</b>.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO: DIAGNÓSTICO INFARTO CEREBELOSO DERECHO</b>, la usuaria consultó el <b>23 de julio 2020</b>, en el Hospital Metropól, proveedor del ISBM, en el departamento de Usulután, con historia desde hace tres días de mareo, dolor de cabeza. Presentando cuadro de cefalea, desorientación, lenguaje tropeloso, hemiparesia derecha, tendencia al sueño, con Presión Arterial elevada y desorientada. Temperatura: 36°C; Saturación de Oxígeno: 95%, Tensión Arterial: 180/95 mmHg, realizándole diferentes exámenes de laboratorio clínico y radiografía de tórax, con plan de tratamiento de suero mientras se le practicaban otros exámenes y de la evolución del paciente, sin embargo, ante la imposibilidad de practicar un TAC cerebral, solicitaron referencia al Hospital San Francisco, que de acuerdo a la carta explicativa no fue posible ya que el caso no lo ameritaba, según expediente administrativo, consta que la hija de la usuaria, solicitaron el "Alta Exigida" del Hospital Metropól, siendo atendida en el Centro Médico de Oriente hospital privado en el departamento de San Miguel, en esa misma fecha <b>23 de julio de 2020</b>, en donde Se realiza <b>Radiografía de Tórax</b>: reporta transparencia pulmonar <b>normal</b>, silueta cardíaca <b>normal</b>, realizada por Doctor #####, médico radiólogo, Se le indica <b>Tomografía Axial Computarizada Cerebral</b>: el examen practicado muestra <u>que la línea media se presenta, no hay efectos de masa, no hay colecciones líquidas Subdurales o epidurales, la relación de la sustancia blanca y gris está disminuida, prominencia de las cisuras corresponden a una atrofia cerebral moderada, no hay lesiones densas de tipo hemorrágicas, hay zona hipodensa de probable origen isquémico incipiente a nivel cerebello derecho las circunvoluciones no tienen alteraciones. Los sistemas ventriculares están ligeramente dilatados en las ventanas océano, no se demostraron lesiones o fracturas.</u> se sugiere control, dependiendo de evolución en 72 horas. <b>En fecha 26 de julio 2020 Radiografía de tórax, de control</b> reporta <u>proceso inflamatorio bronquial crónico elongación de la aorta, silueta cardíaca normal.</u> <b>Tomografía Axial Computarizada Cerebral, de control</b>, reporta que la <u>línea media se preserva no hay efectos de masas al momento no hay presencia de imágenes vasculares de tipo hemorrágico parenquimatoso, disminución del borramiento de los surcos y de la zona hipodensa O2 a derecha no hay colecciones líquidas subdural, relación de la sustancia blanca y gris es normal, los sistemas ventricular no están dilatados no hay lesiones en su interior en la ventana socias no se confirma fractura</u>, reportó el Doctor Carlos Gregorio Espinoza médico radiólogo. <b>Doctor #####</b>, por Tomografía Axial Computarizada Cerebral, se observa <b>INFARTO CEREBELOSO DERECHO</b> se ingresa para control cardíaco y neurológico. de acuerdo al expediente clínico y administrativo de la usuaria, <b>para establecer el diagnóstico era necesario la realización de exámenes complementarios de manera oportuna como el TAC o neuroimágenes a parte de los exámenes físico y de sangre realizados, no obstante, en la fecha de consulta</b>, los servicios médicos y consultas hospitalarias se estaban efectuando con <b>limitaciones aun</b> para las atenciones de emergencia pero con restricciones, medidas de bioseguridad y distanciamiento social, debido al cauce y evolución de la pandemia causada por el COVID-19 que el mes de julio de 2020, <b>por consiguiente es necesario que el proveedor hospitalario de registrarse casos como el presente, justifique la atención médico hospitalaria de los usuarios del ISBM de acuerdo al contrato suscrito, por lo que puede ser objeto de verificación por parte del ISBM.</b> Los aranceles Institucionales por la atención de la paciente en hospital no proveedor del ISBM, son: <b>seis días de estancia hospitalaria</b>: a un costo por día \$190.00 para un total de <b>\$1,140.00</b>; <b>Exámenes de Gabinete</b>: Tomografía Axial Computarizada Cerebral (2) \$400.00; Radiografía de tórax (2) \$45.00; en total <b>\$445.00</b>; <b>Exámenes de Laboratorio</b>: <b>\$230.45</b>; Medicamentos Hospitalarios: <b>\$600.44</b>; Honorarios Médicos: <b>\$18.00</b>.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso se considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> del reembolso por gastos médicos en concepto de INGRESO HOSPITALARIO, por Diagnostico <b>INFARTO CEREBELOSO DERECHO</b>, con estancia hospitalaria de seis días y por cumplir con lo establecido en el Art.</p> |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | 49 literal a) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 21/2018, denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS. |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## II. CASO MAYOR Nro. 78-2020

| Nro. | NOMBRE ID EDAD                     | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO                                                   | MONTO APROBADO                                                                                                                                                                                            | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS | CASO<br>78-2020<br>11/12/2020<br>LA LIBERTAD      | EXAMEN MANOMETRIA ANORECTAL:<br>\$290.00<br><br>TRATAMIENTO CON MEDICAMENTOS:<br>\$108.51 | \$290.00<br><br>EXAMEN MANOMETRIA ANORECTAL<br>DE ACUERDO AL ARANCEL INSTITUCIONAL<br><br>TRATAMIENTO CON MEDICAMENTOS:<br>\$0.00<br><br>NO PROCEDENTE POR CONTAR CON EXISTENCIAS EN BOTIQUIN MAGISTERIAL | <p><b>COMENTARIO DEL USUARIO:</b> Desde el <u>13 de septiembre 2020</u>, padeció la enfermedad de no poder tragar sólidos, solamente agua y líquidos, la <b>Doctora #####</b> del Consultorio Magisterial de San Juan Opico y en el Hospital Diagnóstico, me hicieron los siguientes exámenes; esofagograma, examen de creatinina, examen de TAC, y me dijeron que no tenía nada y yo <u>sin poder tragar alimento, he rebajado 15 kilos</u> y me encuentro débil por no comer, ni tragar, por ese motivo me veo en la necesidad de acudir a un hospital privado para que me encuentren lo que tengo para no morir de no comer, el hospital se llama GASTROCLINICA y el <b>Doctor #####</b>, me realizó el examen de manometría con un costo de \$290.00 por lo que solicité el reembolso de esa cantidad, porque el ISBM, no la realiza a la vez solicité se me reintegré la compra de medicamentos indicados por el gastroenterólogo.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO:</b> Paciente conocido en el Consultorio Magisterial de San Juan Opico con cuadro de dificultad para deglutir y disnea de 3 meses de evolución, consultó por odinofagia y dolor en tórax anterior, consultó en varias ocasiones, y desde el <b>21 de septiembre 2020</b>, se inicia manejo por sospecha de gastritis crónica y reflujo gastroesofágico, el <b>29 de septiembre 2020</b>, consultó de nuevo por <u>dificultad para deglutir, con historia de que la noche anterior no podía comer ni beber y sensación de ahogo</u>, por lo que se le dio <u>referencia con gastroenterólogo</u> para descartar masa esofágica o gástrica. Del consultorio se intentó hacer cita con gastroenterólogo de los Hospitales San Rafael y Rosales, pero en ambos lugares refirieron que aún no se hacían endoscopias ambulatorias, solamente emergencias, se llamó al <b>Doctor #####</b>, proveedor de servicios al ISBM, pero tenía cita hasta febrero 2021, de acuerdo a la carta explicativa se logró que en fecha 17 de noviembre de 2020, fuera atendido por el Hospital Diagnóstico en donde le realizaron examen esofagograma, creatinina y examen de TAC, sin mejoría alguna, por lo que el paciente debido a la intensidad de los síntomas y a la imposibilidad de agilizar la evaluación por gastroenterólogo con el ISBM, decidió realizar la consulta y la endoscopia privadas, realiza ambas (<u>consulta y videoendoscopia</u>), encontrando signos e historia clínica sugestiva de Acalasia por lo que paciente solicita de nuevo consulta y manejo por Gastroenterólogo con el ISBM, Se realiza además el examen de <u>Manometría Esofágica Convencional</u> referido por <b>Doctor #####</b>, con diagnóstico a descartar <b>TRASTORNO MOTOR ESOFÁGICO</b> el cual reporta: Impresión diagnóstica <b>1. Esfínter esofágico inferior normotenso con relajación completa: 2. Trastorno inespecífico de la motilidad (hipomotilidad moderada) 3. Esfínter Esofágico Superior Hipotenso. Coordinación faringo-esofagica normal;</b> la Interpretación clínica: el Esfínter Esofágico Inferior, se encuentra dentro del límite inferior normal y es inestable, lo que pudiera condicionar a episodios de reflujo, llevando a producir disminución en las ondas peristálticas del segmento distal del esófago. Además llama la atención que el Esfínter Esofágico Superior hipotenso, con posibilidad diagnosticar Reflujo Gastroesofágico. Informa <b>Doctor #####</b>, Gastroenterólogo. Ningún proveedor radiológico del ISBM lo ha ofertado, lo tiene ofertado el Hospital de Diagnóstico con el arancel de \$290.00. Informa <b>Licenciado #####</b>, Supervisor de Servicios de Laboratorio. NO se realizó la solicitud Comité Técnico Médico, para la compra del Medicamento Específico o Indispensable <b>Levosulpirida 25 mg.</b> 01 tableta vía oral cada 12 horas, por diez días. Y Medicamento de cuadro básico, <b>Esomeprazol 40mg.</b> 01 tableta vía oral cada día, por cuatro semanas. NO se acercó a los Policlínicos Magisteriales para realizar solicitud al Comité Técnico Médico por el medicamento específico e indispensable Levosulpirida 25 mg y para homologar recetas por el medicamento Esomeprazol 40 mg, del que se tiene en Botiquines Magisteriales.</p> |

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso se considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> del reembolso por gastos médicos en concepto de compra del Examen de gabinete Manometría Anorectal, ya que era importante para establecer su diagnóstico y salvar su vida de acuerdo a lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 21/2018, denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS. Y <b>NO PROCEDENTE</b>, el medicamento específico e indispensable Levosulpirida 25 mg por no solicitarlo al Comité Técnico Médico y Esomeprazol 40 mg por no homologar recetas para el medicamento en los Policlínicos Magisteriales del cual hay en Botiquines Magisteriales y por no cumplir con lo establecido en el Art. 49 literales d) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numerales 1) del Instructivo Nro. 21/2018, denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS.</p> |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### III. CASO MAYOR Nro. 79 -2020

| Nro. | NOMBRE ID EDAD                     | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO                   | MONTO APROBADO                                                                                     | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS | CASO<br>79-2020<br>03/11/2020<br>SONSONATE                    | \$1,408.87<br><br>HISTERESCOPIA POR POLIPOS ENDOMETRIALES | \$600.00<br><br>HISTERESCOPIA POR POLIPOS ENDOMETRIALES<br><br>DE ACUERDO AL ARANCEL INSTITUCIONAL | <p><b>COMENTARIO DE LA USUARIA:</b></p> <p>A partir del mes de abril 2020, comencé a tener padecimientos de salud durante mis periodos menstruales experimentando dolores y hemorragias que me causaban debilidad. En este mismo contexto El Salvador y el mundo sufría la pandemia del COVID 19, lo cual llevó a nuestro país a implementar medidas que restringían hasta la libre circulación, el día <b>20 de julio 2020</b>, visité el Policlínico Magisterial de Sonsonate, en el cual se encuentra mi expediente, y pude observar que se habían colocado canopis para atender a los pacientes como una medida de prevención, no me sentí segura por lo que <u>decidí acudir a una ginecóloga particular</u> en el mes de agosto 2020, fui donde la <b>Doctora #####</b>, Ginecóloga, quien me informó que las hemorragias eran por Pólipos Endometriales, esto me preocupó pues yo no sabía si eran malignos o benignos, hasta que se realizó la cirugía y fueron enviados a patología. Debido a que tengo antecedentes familiares de mi abuela y dos tías que padecieron de cáncer, la cirugía para mí era apremiante, la cirugía se realizó el día <b>03 de noviembre de 2020</b>, detallo los gastos hospitalarios: 1) Hospital de la Mujer (servicio de quirófano y medicamentos) a un costo \$333.87; 2) honorarios de médico patólogo (biopsia) a un costo \$75.00; 3) honorarios de ginecóloga por cirugía a un costo de \$750.00 y 4) honorarios de médico anestesióloga a un costo de \$250.00. Anexo las facturas de la cirugía, sumando un total de <b>\$1,408.87</b>. Solicito a ustedes de la manera más humilde consideren mi situación, ya que, debido a una situación de emergencia acudir a una ginecóloga particular realizándose <b>la cirugía en hospital privado</b>, aún con limitantes económicas tenía que tomar la decisión porque estaba en juego mi salud y por lo tanto mi vida y suplico su comprensión en la situación expuesta.</p> <p><b>ANALISIS TECNICO:</b></p> <p>En el Policlínico Magisterial de Sonsonate se presenta a consulta en fecha, <b>20 de julio 2020</b>, por hemorragia vaginal; debido al periodo de cuarentena y el protocolo girado a todo el sector salud, las consultas en general se realizaban en el recinto externo del Policlínico de Sonsonate que había sido designado como IRAS, por los altos índices de riesgos y alzas de contagios en el país. La docente manifiesta que ese mismo día consultó a enfermeras para pasar consulta pero se le dijo que en ese momento las consultas se llevaban a cabo en el área IRAS, lo que imposibilitaba la revisión física hacia la docente; ya que el área es relativamente visible para todos los usuarios; la docente manifiesta que por el sangrado abundante también experimentaba debilidad, decaimiento, dolor abdominal severo, <b>y no pudo pasar su consulta en el Policlínico Magisterial de Sonsonate, ese mismo día</b> es llevada por un familiar en estado de emergencia al Hospital de la Mujer centro médico privado, donde es evaluada por la médico especialista privada, <b>Doctora #####</b>, Ginecóloga Obstetra en la ciudad de San Salvador, quien evalúa y al momento ordena una <b>ultrasonografía vaginal</b>, programada el día <b>17 de septiembre 2020</b>, realizada por el <b>Doctor #####</b> reporta: 1. Útero</p> |

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p>intermedio, de bordes regulares; 2. endometrio de 1.3 cm, irregular, se observan defectos de llenado. Le indican cirugía recepción de pólipos a descartar malignidad, por lo que la docente manifiesta que en la red de hospitales nacionales; a las cuales está vinculado el ISBM por la saturación de pacientes de COVID-19, en el caso de Sonsonate no era posible la realización de la cirugía, y por los dolores persistentes y sangrado abundante le es realizado el procedimiento en el Hospital de la Mujer. La usuaria consulta con Medico Privado Doctora #####, Ginecóloga Obstetra informa que la paciente: en la última semana de agosto 2020, la paciente se presentó por primera vez a consulta explicando las molestias que sentía en su periodo menstrual por lo que se programó una ultrasonografía. El día 17 de septiembre 2020, se le realizó una ultrasonografía vaginal por el doctor. #####, donde se diagnosticó <b>POLIPOS ENDOMETRIALES</b>. Se le sugirió a la paciente dos formas para extraer los pólipos: 1.- Legrado para extirpación de pólipos; 2.- Histeroscopia. Se le sugiere a la paciente que la cirugía, se debe hacer en el día sexto de su menstruación. El día 21 de octubre 2020, la paciente opta que se le realice la <b>Histeroscopia</b> y se le dejaron los siguientes exámenes de laboratorio: general de orina, hemograma, tiempo de protrombina y tiempo de tromboplastina. El día 03 de noviembre de 2020, en el Hospital de la Mujer se le realizó <b>Histeroscopia más recepción de pólipos</b>, realizando el procedimiento la Doctora #####, asistiendo la Doctora #####, médico anestesiólogo. Se envió biopsia, con la Doctora ##### y no se encontró nada maligno. Informa la doctora #####, Ginecóloga Obstetra privada. El Arancel de Histeroscopia con Anestesia General es de \$600. de acuerdo a lo informado por el doctor #####, Gerente Técnico Administrativo de Servicios de Salud del ISBM.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso se considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> del reembolso por gastos médicos en concepto de compra de Histeroscopia por Pólipos Endometriales y por cumplir con lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 21/2018, denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS</p> |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### IV. CASO MAYOR Nro. 02-2021

| Nro. | NOMBRE ID EDAD                     | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA                                                                                                                                         | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO                                                                                                                             | MONTO APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS | CASO<br>01-2021<br>PRIMERA RECEPCIÓN SEGÚN TRANSDOC DE FECHA 26/06/2020 (POLICLINICO DE SANTA TECLA)<br>LA USUARIA PRESENTA POR SEGUNDA OCASIÓN LA SOLICITUD EN LA OFICINAS CENTRALES DE SAN SALVADOR | \$292.92<br><br>MEDICAMENTO ESPECÍFICO O INDISPENSABLES:<br>A) RASAGILINA 1 MG TABLETA <b>\$46.19</b> ,<br>B) SULFATO DE AMANTADINA 100MG. TABLETA <b>\$11.50</b> . | \$292.92       | <p><b>COMENTARIO DE LA USUARIA.</b> A partir de una serie de chequeos por el neurólogo Doctor ##### he sido diagnosticada que tengo <b>ENFERMEDAD DE PARKINSON</b>. Por lo cual se me ha indicado medicamento que no está en el cuadro básico del ISBM, por lo que fue necesario hacer gestión por la Comisión Técnica Médica del ISBM, la que fue aprobada, por el momento no se cuenta el medicamento se me autorizó el reembolso.</p> <p>Anexo facturas de compra que comprueban que a comprando de forma privada <b>Rasagilina 1mg</b>, 01 tableta vía oral cada día, 30 tabletas al mes, 30 tabletas, contiene una caja, compra 30 tabletas en fecha 19 de enero de 2020 con costo de \$46.19, compra 30 tabletas en fecha 30 de enero de 2020, por el costo de \$49.08, compra 30 tabletas en fecha 20 de marzo de 2020 por el costo de \$46.19, compra 30 tabletas en fecha 28 de abril de 2020, por el costo de \$46.19 y compra el 01 de junio de 2020, 30 tabletas por el costo de \$46.19, para un costo total de \$233.84 y <b>Amantadina 100mg. tableta</b>, 1 ½ tableta vía oral cada día; compra 30 tabletas en fecha 15 de enero de 2020 por el costo de \$11.50, compra 30 tabletas en fecha 30 de enero de 200 a con un costo de \$12.21, compra 30 tabletas en fecha 20 de marzo de 2020 al costo de \$11.79, compra 30 tabletas en fecha 28 de abril de 2020 por el costo \$11.79, y compra 30 tabletas en fecha 01 de junio de 2020 por el costo de \$11.79 para un costo total por las 150 tabletas a un costo total de <b>\$59.08</b>; por lo que solicita Reembolso por la cantidad de \$292.92.</p> |

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

|  |  |                                                           |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | SEGÚN<br>TRANSDOC EL<br><br>06/01/2021<br><br>LA LIBERTAD |  |  | <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO:</b> Usuaría con el diagnóstico de <b>ENFERMEDAD DE PARKINSON</b> en control con el <b>Doctor #####</b>, Neurólogo, proveedor de servicios médicos del ISBM, quien indicó Medicamento específico e indispensable: <b>Rasagilina 1mg</b>, 01 tableta vía oral cada día, 30 tabletas al mes, 30 tabletas, contiene una caja, compra 30 tabletas en fecha <b>19 de enero de 2020</b> con costo de \$46.19, compra 30 tabletas en fecha <b>30 de enero de 2020</b>, por el costo de \$49.08, compra 30 tabletas en fecha <b>20 de marzo de 2020</b> por el costo de \$46.19, compra 30 tabletas en fecha <b>28 de abril de 2020</b>, por el costo de \$46.19 y compra 30 tabletas en fecha <b>01 de junio de 2020</b> por el costo de \$46.19, para un costo total de enero a junio de 2020 por \$233.84, precio de referencia máximo DNM es de <b>\$1.9246</b> por tableta o comprimido, y para 150 tabletas que compró la usuario el monto es de \$288.69, el medicamento fue <b>autorizado desde el 23 de septiembre de 2019 al 31 de octubre de 2020</b>, y además le fue indicado el medicamento específico o indispensable: <b>Sulfato de Amantadina 100mg. tableta</b>, 1 ½ tableta vía oral cada día; compra 30 tabletas en fecha <b>15 de enero de 2020</b> por el costo de \$11.50, compra 30 tabletas en fecha <b>30 de enero de 2020</b> a con un costo de \$12.21, compra 30 tabletas en fecha <b>20 de marzo de 2020</b> al costo de \$11.79, compra 30 tabletas en fecha <b>28 de abril de 2020</b> por el costo \$11.79, y compra 30 tabletas en fecha <b>01 de junio de 2020</b> por el costo de \$11.79 con un total de 150 tabletas a un costo total de enero a junio por <b>\$59.08</b>. El precio de referencia máximo de la DNM es de <b>\$0.4791</b>, por tableta o comprimido y para 150 tabletas que compró la usuario el monto es de \$71.8650, el medicamento se encuentra aprobado por el Comité Técnico Médico desde el 23 de septiembre de 2020 al 31 de octubre de 2020, sin embargo no se cuenta en existencia en la institución debido que ha quedado desierto en la última licitación de medicamentos realizada, de acuerdo a lo informado por el licenciado <b>#####</b>, Técnico de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos, por lo que la compra de los medicamentos realizada por la usuaria se encuentran por debajo del precio regulado por la DNM.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso la Comisión considera, <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> del reembolso por gastos médicos en concepto de compra de medicamento específico e indispensable en un total de <b>\$292.92</b>, de los medicamentos específicos e indispensables: <b>Rasagilina 1mg</b>, la usuaria compra el medicamento en cantidad de 150 tabletas Y <b>Sulfato de Amantadina 100mg en cantidad de 150 tabletas</b>, pago de acuerdo al monto solicitado por la usuaria, por ser inferior al precio máximo regulado por la DNM y conforme a lo establecido en el Art. 49 literales c) y d) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numerales 3) y 3) del Instructivo N° 21/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## V. CASO MAYOR Nro. 02-2021

| Nro. | NOMBRE<br>ID<br>EDAD                      | Nro. DE CASO<br><br>FECHA DE<br>SOLICITUD<br>PROCEDENCIA<br><br>PROCEDENCIA | MONTO<br>SOLICITADO Y<br>CAUSAL DEL<br>REEMBOLSO                                                                 | MONTO<br>APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7    | #####<br><br>ID: ****<br>EDAD: **<br>AÑOS | CASO<br><br>02-2021<br><br>07/01/2021<br><br>USULUTÁN                       | \$285.34<br><br>MEDICAMENTO<br>CRÓNICO<br>RESTRINGIDO:<br><br>ACETATO DE<br>LEUPROLIDE<br>3.75 MG<br>FRASCO VIAL | \$285.34          | <p><b>COMENTARIO DEL USUARIO.</b> El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que en el momento que necesitaba el medicamento <b>Acetato de Leuprolide</b>, frasco de 3.75 mg; dos frascos correspondientes al mes de diciembre 2020, por un valor de \$285.34. Este medicamento no estaba disponible en el botiquín de ISBM por lo que me autorizaron a comprarlo, ya que no puedo suspender mi tratamiento; por lo que solicito el reembolso.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO.</b> Paciente con diagnóstico de <b>CANCER DE PROSTATA</b>, en control con el doctor <b>#####</b>, Oncólogo del Hospital Nacional Rosales, proveedor de servicios de salud del ISBM, le indica el medicamento: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg</b>, la dosis de dos frascos cada mes, durante 5 meses; se extiende receta número 14713871, siendo autorizado por el Comité Técnico Médico del ISBM, para el período comprendido del <b>04 de noviembre 2020 al 04 de abril 2021</b>. Este medicamento se encuentra regulado por la DNM, por el precio de <b>\$303.9585</b>, por ampolla. En la fecha de la compra del medicamento no se contaba con existencia en los Botiquines Magisteriales, ni farmacias proveedoras de la Institución, asimismo el Hospital Nacional Rosales no contaba con existencia de dicho medicamento crónico restringido de acuerdo a lo informado por el licenciado <b>#####</b>, Técnico de Gestión y Abastecimiento de Insumos y</p> |

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>Medicamentos. El usuario realizó la compra del medicamento en fecha <b>04 de enero 2021</b>, la cantidad de 1- frascos, por el costo unitario de <b>\$285.34</b>, por lo que la compra del medicamento realizado por el usuario se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM y realiza el trámite de reembolso.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso la Comisión considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> de reembolsos por gastos médicos en concepto de compra de medicamento crónico restringido: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg.</b>, a un costo de <b>\$285.34 ya que se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM.</b> Por lo que cumple lo establecido en el Artículo 49 literal c) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numeral 3) del Instructivo Nro. 21/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".</p> |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## VI. CASO MAYOR Nro. 05-2021

| Nro | NOMBRE ID EDAD                                             | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO                                                                        | MONTO APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8   | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS<br>A FAVOR DE SU ESPOSO | CASO<br>05-2021                                               | \$329.04<br>MEDICAMENTO DEL CUADRO BÁSICO:<br>DIAZEPAN 10 MG TABLETA \$12.34                                   | \$329.04       | <p><b>COMENTARIO DE LA USUARIA.</b><br/>Atentamente le solicito a usted me reciba trámite de reembolso por gastos de compra de medicamentos debido a que no había en existencia en botiquín y el cuál es para mi esposo. Detallando los siguientes medicamentos Diazepan de 10 mg, 60 tabletas por 30 días por el monto de \$12.34, indicado por la médico doctora ##### Psiquiatra, por el diagnóstico de <b>TRASTORNO DE ANSIEDAD</b>, en el caso de Magnesio y Vitamina C indicado por la médico doctora #####, nefróloga, con diagnóstico de <b>HIPOMAGNESEMIA</b> según receta son 270 tabletas pero como no se puede fraccionar sólo se compran 19 cajas en presentación de 14 tabletas, para un total de 266 tabletas, y el precio unitario por caja es de \$16.67, para el monto total de \$316.70, ambas facturas hacen un total de <b>\$329.04</b>.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO.</b><br/><b>Paciente con diagnóstico: TRASTORNO DE ANSIEDAD</b>, en control con la <b>doctora #####</b> Psiquiatra, Médico Especialista proveedor de servicios de salud del ISBM, le indica el medicamento del cuadro básico: <b>Diazepam de 10 mg</b>, 1 tableta vía oral cada 12 horas, 60 tabletas por 30 días; se extiende receta número 522426, el Médico Magisterial del Policlínico de La Unión, doctora #####, en fecha 11 de enero 2021, <u>no hay existencias en Botiquines Magisteriales</u>, el que compró en farmacia privada a un costo \$12.34, este medicamento se encuentra regulado por la DNM a un costo \$0.2216 y para 60 tabletas que compró la usuaria el monto es de \$13.2960 y en control con la <b>Doctora #####</b>, Nefróloga, Médico Especialista proveedor de servicios de salud del ISBM, por diagnóstico de <b>HIPOMAGNESEMIA</b>, indicando medicamento específico e indispensable: <b>Sulfato de Magnesio 353.76mg</b>, más <b>Vitamina C 500mg</b> tableta, 1 tableta vía oral cada día, se extiende receta número 15847411, doctora #####, en fecha 25 de enero 2021, por 270 tabletas, no se cuenta con existencias en botiquines magisteriales por ser medicamento fuera de cuadro, no se cuenta con precio de referencia o de mercado y no está regulado por la DNM, ya que nunca se ha adquirido en la Institución sin embargo cuenta con autorización por parte del Comité Técnico Médico del 23 de enero de 2021 a 30 de junio de 2021, para el tratamiento de su patología, la usuaria realiza la compra en farmacia privada a un costo \$316.70, por el medicamento específico e indispensable <b>Sulfato de Magnesio 353.76mg</b>, más <b>Vitamina C 500mg</b> por la cantidad de 266 tabletas a un costo por tableta \$1.1906, se tiene un precio de referencia de mercado de \$1.40 por unidad y para 266 tabletas el monto es de \$372.40 de acuerdo a lo informado por el licenciado #####, Técnico Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b><br/>Posterior al análisis del caso la comisión considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> de reembolso por gastos médicos en concepto de compra en un total por los medicamentos Diazepan 10 mg en cantidad de 60 tabletas y Sulfato de Magnesio más Vitamina C 500 mg, de <b>\$329.04</b>, monto solicitado por la usuaria por ambos medicamentos, el medicamento del cuadro básico: <b>Diazepam de 10 mg</b>, se encuentra regulado por la DNM a un costo <b>\$0.2216</b>, y para <b>60 tabletas el monto es \$13.2960</b> y el medicamento específico e indispensable: <b>Sulfato de Magnesio</b></p> |
|     | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS                         | 26/01/2021<br>LA UNIÓN                                        | MEDICAMENTO ESPECÍFICO E INDISPENSABLE:<br>SULFATO DE MAGNECIO 353.76MG MAS VITAMINA C 500 MG TABLETA \$316.70 | \$329.04       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | 353.76mg, mas <b>Vitamina C 500mg</b> , en cantidad de 266 tabletas el precio de referencia de mercado nacional es de \$1.40, de acuerdo a lo informado por el licenciado #####, Técnico de Gestión y Abastecimiento de Insumos y medicamentos y para 266 tabletas el monto es de \$372.40, los dos medicamentos están por debajo de los precios de referencia, tanto de la DNM para el primero y de mercado nacional para el segundo. Por lo que cumple con lo establecido en el Artículo 49 literal c) y d) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 3) y 4) del Instructivo Nro. 21/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS". |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## VII. CASO MAYOR Nro. 06-2021

| Nro. | NOMBRE ID EDAD                                                                                  | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO                                                   | MONTO APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS<br>A FAVOR DE SU ESPOSO<br>#####<br>ID: ****<br>EDAD ** AÑOS | CASO<br>06-2021<br>01/02/2021<br>SAN SALVADOR                 | \$285.34<br>MEDICAMENTO CRÓNICO RESTRINGIDO:<br>ACETATO DE LEUPROLIDE 3.75 MG FRASCO VIAL | \$285.34       | <p><b>COMENTARIO DE LA USUARIA.</b> El día 12 de enero del 2021 me presenté al policlínico central de San Salvador con la receta de medicamento Acetato de Leuprolide 3.75 mg, pero la señorita me mandó donde el licenciado #####, porque no había y me contactaron con un laboratorio para pedir una ampolla. Este medicamento se lo aplican a mi esposo cada mes por <b>CÁNCER DE PRÓSTATA</b> aplicado por el Doctor #####.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO.</b> Paciente con diagnóstico: <b>CÁNCER DE PROSTATA</b>, en control con el doctor #####, Oncólogo del Hospital Nacional Rosales, proveedor de servicios de salud del ISBM, le indica el medicamento: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg</b>, la dosis de dos ampollas cada mes, se extiende receta número 15708323, el Médico Magisterial de la Clínica Magisterial de Olocuilta, doctora #####, en fecha 11 de enero 2021, por ser medicamento crónico restringido, el usuario realiza el correspondiente trámite de autorización del medicamento, siendo autorizado por el Comité Técnico Médico del ISBM, para el período comprendido del <b>18 de septiembre de 2020 hasta 30 de septiembre de 2021</b>. Este medicamento se encuentra regulado por la DNM, por el precio de <b>\$303.9585</b>, por ampolla. En la fecha de la compra del medicamento no se contaba con existencia en los Botiquines Magisteriales, ni farmacias proveedoras de la Institución, de acuerdo a lo informado por el licenciado #####, Técnico de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos. El usuario realizó la compra del medicamento en fecha <b>04 de enero 2021</b>, la cantidad de 1 ampollas, por el costo unitario de <b>\$285.34</b>, por lo que la compra del medicamento realizado por el usuario se encuentra por debajo del precio regulado. <b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso la Comisión considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> de reembolsos por gastos médicos en concepto de compra de medicamento crónico restringido: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg.</b>, a un costo <b>\$285.34</b>, se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM. Por lo que cumple lo establecido en el Artículo 49 literal c) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 3) del Instructivo Nro. 21/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".</p> |

## VIII. CASO MAYOR Nro. 07-2021

| Nro. | NOMBRE ID EDAD | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO | MONTO APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO |
|------|----------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|------------------|
|      |                |                                                               |                                         |                |                  |

|    |                                       |                            |                                                    |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | #####<br>ID: ****<br>EDAD: **<br>AÑOS | CASO<br>07-2021            | \$285.34<br>MEDICAMENTO<br>CRÓNICO<br>RESTRINGIDO: | \$285.34 | <p><b>COMENTARIO DEL USUARIO.</b> Solicita reembolso de la cantidad de \$285.34, por la compra de medicamento <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg</b>, que a mi esposo le aplica en cada 28 días, indicadas en el Hospital Rosales para tratamiento de diagnóstico de <b>CÁNCER DE PRÓSTATA</b>, la razón de la compra es por la no existencia y el policlínico por su atención Gracias Bendiciones.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO.</b> Paciente con <b>DIAGNOSTICO: DE CANCER DE PROSTATA</b>, en control con el Doctor #####, Oncólogo del Hospital Nacional Rosales, proveedor de servicios de salud del ISBM, le indica el medicamento: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg</b>, la dosis de dos ampollas cada mes, se extiende receta número 15708556, el Médico Magisterial de la Clínica Magisterial de Olocuilta, doctora #####, en <u>fecha 01 de febrero 2021</u>, por ser medicamento crónico restringido, el usuario realiza el correspondiente trámite de autorización del medicamento, siendo autorizado por el Comité Técnico Médico del ISBM, para el período comprendido del <b>18 de septiembre de 2020 hasta 30 de septiembre de 2021</b>. Este medicamento se encuentra regulado por la DNM, por el precio de <b>\$303.9585</b>, por ampolla. En la fecha de la compra del medicamento no se contaba con existencia en los Botiquines magisteriales, ni farmacias proveedoras de la Institución, de acuerdo a lo informado por el licenciado #####, Técnico Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos. El usuario realizó la compra del medicamento en fecha <b>03 de febrero 2021</b>, la cantidad de 2 ampolla, por el costo unitario de <b>\$285.34</b>, por lo que la compra del medicamento realizado por el usuario se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM y realiza el trámite de reembolso.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso la Comisión considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> de reembolsos por gastos médicos en concepto de compra de medicamento crónico restringido: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg.</b>, a un costo <b>\$285.34</b>, se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM. Por lo que cumple lo establecido en el Artículo 49 literal c) de la Ley del ISBMy Romano VI, numeral 3) del Instructivo Nro. 21/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".</p> |
|    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: **<br>AÑOS | 01/02/2021<br>SAN SALVADOR | ACETATO DE<br>LEUPROLIDE<br>3.75 MG<br>FRASCO VIAL |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### IX. CASO MAYOR Nro. 10-2021

| Nro. | NOMBRE<br>ID<br>EDAD                  | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD<br>PROCEDENCIA<br>PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO            | MONTO APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11   | #####<br>ID: ****<br>EDAD: **<br>AÑOS | CASO<br>10-2021<br><br>09-02/2021                                | \$285.34<br>MEDICAMENTO<br>CRÓNICO<br>RESTRINGIDO: | \$285.34       | <p><b>COMENTARIO DEL USUARIO.</b> Necesita el medicamento <b>Acetato De Leuprolide</b>, frasco de 3.75 mg; frascos correspondientes al mes de enero 2021 como un valor de \$285.34. Este medicamento no estaba disponible en el botiquín de ISBM por lo que me autorizaron a comprarlo, ya que no puedo suspender mi tratamiento; por lo que solicité el reembolso de la compra dicho medicamento.</p> <p><b>ANÁLISIS TÉCNICO.</b> Paciente con diagnóstico: <b>CÁNCER DE PROSTATA</b>, en control con el doctor #####, Oncólogo del Hospital Nacional Rosales, proveedor de servicios de salud del ISBM, le indica el medicamento: <b>Acetato de Leuprolide 3.75 mg</b>, la dosis de dos ampollas cada mes, durante 5 meses; se extiende receta número 14719820 por el Comité Técnico Médico del ISBM, para el período comprendido del <b>04 de noviembre 2020 al 30 de abril 2021</b>. Este medicamento se encuentra regulado por la DNM, por el precio de <b>\$303.9585</b>, por ampolla. En la fecha de la compra del medicamento no se contaba con existencia en los Botiquines magisteriales, ni farmacias proveedoras de la Institución, asimismo el Hospital Nacional Rosales no contaba con existencia de dicho medicamento crónico restringido de acuerdo a lo informado por el licenciado #####, Técnico Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos. El usuario realizó la compra del medicamento en fecha <b>02 de febrero 2021</b>, la cantidad de 1 ampolla, por el costo unitario de</p> |

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

|  |  |          |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|----------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | USULUTÁN | ACETATO DE LEUPROLIDE<br><br>3.75 MG<br><br>FRASCO VIAL | <p><b>\$285.34</b>, por lo que la compra del medicamento realizado por el usuario se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM y realiza el trámite de reembolso.</p> <p><b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso la Comisión considera <b>PROCEDENTE EL PAGO</b> de reembolsos por gastos médicos en concepto de compra de medicamento crónico restringido: Acetato de <b>Leuprolide 3.75 mg</b>, a un costo <b>\$285.34</b>, se encuentra por debajo del precio regulado por la DNM. Por lo que cumple lo establecido en el Artículo 49 literal c) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 3) del Instructivo Nro. 21/2018 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".</p> |
|--|--|----------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- II. **Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones** las notificaciones, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. **Encomendar a la Unidad Financiera Institucional** la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. **Aprobar el acuerdo de aplicación inmediata**, para las notificaciones correspondientes a los solicitantes.

4.4 **Informe recomendativo de no aprobación de un caso mayor no procedente de reembolso por gastos médicos del usuario con ID. \*\*\*\*.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

El 23 de diciembre de 2020, se recibió de reembolso mayor de \$250.00, según el siguiente detalle:

| CASO MAYOR   |                    |                                                |                  |
|--------------|--------------------|------------------------------------------------|------------------|
| SOLICITANTES | FECHA DE SOLICITUD | NRO. DE REGISTRO INSTITUCIONAL (CASOS MAYORES) | MONTO SOLICITADO |
| #####        | 23/12/2020         | 81-2020                                        | \$4,648.80       |

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley del ISBM y las regulaciones establecidas en el Instructivo Nro. 21/2018 denominado "Instructivo para Trámites de Reintegro por Utilización de Forma Inadecuada de los Servicios del Instituto y de Solicitudes de Reembolsos por Gastos Médicos", la Subdirección de Salud a través del Técnico de Reembolsos y Reintegros revisó la solicitud presentada y verificó la documentación de la misma, preparando el análisis técnico del caso para la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

El 19 de febrero de 2021, se presentó a la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, la solicitud de reembolso por gastos médicos, según consta en el acta Nro. 03 emitiéndose la recomendación de no aprobación del pago de la referida solicitud, de acuerdo a lo establecido en el artículo 49 de la Ley del ISBM y las regulaciones del Instructivo Nro. 21/2018.

**RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección de Salud, después de la revisión y evaluación de la solicitud, realizada por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones y la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, según consta en Acta Nro. 03, de fecha 19 de febrero de 2021, y de conformidad a los artículos 20 literales a) y s), 22 literal k), 49 de la Ley del ISBM y Romano VI del Instructivo Nro. 21/2018 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”, recomienda al Consejo Directivo:

- I. No aprobar el pago de un caso de reembolso mayor por gastos médicos, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones que verificó el cumplimiento del artículo 49 de la Ley del ISBM, según el detalle en cuadro plasmado en el Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones la notificación, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente a la solicitante.

Concluida la lectura del documento presentado, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada, el pleno aprobó por unanimidad de siete votos favorables.

**POR TANTO**, agotado el Punto anterior la Sub Dirección de Salud, la Subdirección de Salud, después de la revisión y evaluación de la solicitud, realizada por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones y la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, según consta en Acta Nro. 03, de fecha 19 de febrero de 2021, y de conformidad a los artículos 20 literales a) y s), 22 literal k), 49 de la Ley del ISBM y Romano VI del Instructivo Nro. 21/2018 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”; el Consejo

Directivo, por unanimidad de siete votos, **ACUERDA:**

- I. **No aprobar el pago de un caso de reembolso mayor por gastos médicos,** considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones que verificó el cumplimiento del artículo 49 de la Ley del ISBM, según el detalle siguiente:

**CASO MAYOR Nro.1-2020**

| Nro. | NOMBRE ID EDAD                     | Nro. DE CASO<br>FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA | MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO                                                                                | MONTO APROBADO | ANÁLISIS TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | #####<br>ID: ****<br>EDAD: ** AÑOS | CASO<br>81-2020<br>23/12/2020<br>CHALATENANGO  | \$4,648.80<br>PROCEDIMIENTO QUIRÚRGICO:<br>LAMINECTOMÍA L4-L5<br>MAS DISCECTOMÍA L4-L5<br>FORAMINOTOMIA L4-L5 y L5-S1. | \$0.00         | <b>COMENTARIO DEL USUARIO:</b> Asistí al Policlínico Magisterial de Chalatenango, por mi problema de salud por lo que el médico que me extendió la referencia para neurocirugía y desde el Policlínico se me apoyó con las citas, luego el especialista <b>Doctor #####</b> me indicó en la primera evaluación Radiografía De Columna Lumbar y en la segunda evaluación Resonancia Magnética De Columna Lumbar cual tramité, con el ISBM, siendo aprobada, luego con el resultado de la Resonancia y demás exámenes que se me habían pedido fui evaluado por segunda vez por el <b>neurocirujano Doctor #####</b> el cual me explicó que mi caso era de cirugía y que enviaría al ISBM la documentación para su aprobación, pero cómo había nueve pacientes de los cuales no se habían aprobado sus operaciones, ahí me recomendó el doctor Amaya Contreras que buscará el sistema público y me fui al <b>Hospital Rosales</b> , ahí me piden de nuevo todos los exámenes, pero en ese mes fue declarada la cuarentena obligatoria en todo El Salvador. Así debido a la pandemia, se suspendió la cirugía en el Hospital Rosales. <b>Desde marzo 2020 a septiembre 2020</b> estuve soportando todo el dolor y cada día era más intenso hasta que un <u>día me llevaron de emergencia al Hospital Profamilia</u> y me atendieron de inmediato y mi diagnóstico de ingreso fue de <b>ESTENOSIS ESPINAL Y FORAMINAL L4-L5 Y L4-L5</b> y me dijo que necesitaba la cirugía de forma urgente, se planificó y realizó la cirugía el <b>22 de septiembre del 2020</b> , se me realizó una Laminectomía L4-L5, Discectomía L4-L5. Además, las medicinas indicadas por el médico fueron compradas para seguir el tratamiento después de la cirugía la cual les detallo a continuación: Gabapentina 300 mg, Tiletal 750 mg, Enantyum 25 mg, Indometacina MK 25 mg. <b>ANÁLISIS TÉCNICO:</b> Usuario en control en el Policlínico de Chalatenango, de acuerdo a carta explicativa <u>en fecha 06 de enero de 2020, fue evaluado por el Doctor #####, neurocirujano del Hospital Nacional Rosales, proveedor de servicios al ISBM, en donde se le indicó tratamiento con Gabapentina, Tizanidina, Indometacina y exámenes preoperatorios y se le realizó evaluación preoperatoria por internista se le dio el 20 de febrero 2020, por el diagnóstico de Radiculopatía lumbar derecha: nueva referencia a neurocirujano para evaluación de los exámenes y fijar fecha de cirugía. sin embargo no hay hoja de retorno.</u> Según el expediente ya no cuenta con el retorno, lo cual hace pensar que ya no asistió a su cita y consultó nuevamente el <b>22 de octubre 2020</b> refiriéndose que <u>se había realizado cirugía particular en el Hospital Profamilia</u> por diagnóstico de <b>ESTENOSIS ESPINAL L4-L5 ESTENOSIS FORAMINAL BILATERAL L4-L5 Y L5-S1 IZQUIERDA</b> , se le realizó convalidación de la incapacidad por 30 días, además se le dio prórroga por 10 días más porque presenta dolor en el área de la cirugía, más dolor en la pierna derecha con dificultad para la deambulacion, <u>se le dio nuevamente referencia al neurocirujano para evaluación por un especialista que presta servicios al ISBM, pero el docente acudió al médico particular, quien le realizó la cirugía.</u> no obstante, de acuerdo al expediente clínico consta que desde el año 2018 tenía programada proceso preoperatorio, pero no se realizó la cirugía, ya que el neurocirujano indicó interconsulta con |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  | <p>neurocirujano vascular y nuevamente con ortopedia y se mantuvo acudiendo con las diferentes especialidades buscando una solución favorable a su patología. Su última consulta en modalidad de teleconsulta, fue para elaborar boleta de fisioterapia, <u>se le ha explicado al paciente que debe asistir con neurocirujano que preste servicio de ISBM</u>. Para poder continuar con los controles y poder así entregar el tratamiento que sea necesario. Informa la <b>Doctora #####</b> jefe médico de policlínico Magisterial de Chalatenango. Según lo verificado a través de los proveedores institucionales ara esa fecha si teníamos disponibilidad de quirófano y médico. Los aranceles son: Laminectomía Descompresiva \$1,320.00, Discectomía \$1,148.40. con un total de \$2,468.40; se verificó que el usuario no acudió a los servicios institucionales. <b>RECOMENDACIÓN.</b> Posterior al análisis del caso se considera <b>NO PROCEDENTE EL PAGO</b> del reembolso por gastos médicos en concepto de Laminectomía L4-L5 mas Discectomía L4-L5 Foraminotomía de L4-L5 y L5-S1., por no hacer uso de los proveedores Institucionales ya que existía disponibilidad del servicio solicitado por el usuario a través de los proveedores del ISBM, en hospitales nacionales y privados, según informa el Gerente Técnico Administrativo de Servicios de Salud, doctor C##### y por no cumplir con lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM, y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 21/2018, denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS</p> |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones la notificación, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.**

**III. Aprobar el Acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente a la solicitante.**

**Punto Cinco: Puntos presentados por la Subdirección Administrativa:**

Continuando con el desarrollo de la agenda, la Directora Presidenta informó que se pasarán a conocer cuatro documentos presentados por la Subdirección Administrativa.

Documentos que, en su orden, literalmente citan lo siguiente:

.....

**5.1 Informe de Seguimiento del Suministro de Transporte para Pacientes ISBM del período del 03 al 15 de febrero 2021.**

.....

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

En fecha 04 de febrero de 2021, se presenta ante el Consejo Directivo informe del inicio del proceso de Libre Gestión Nro. 004/2021-ISBM denominado "**Suministro de Servicio de Transporte para Pacientes del ISBM, año 2021**", el cual tiene un monto de adjudicación de CINCUENTA Y TRES MIL 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA US \$53,000.00, hasta agotar el monto asignado, aquí se explica de manera breve el detalle de la

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

empresa adjudicada (**Línea Rosa El Salvador**), los administradores de contrato de la misma (Lic. ##### (zona oriental), Licda. ##### (zona occidental) Licda. ##### (zona central) y la los medios de comunicación y de control establecidos para comunicarse entre administradores, proveedores y Sección de Transporte.

Por lo anterior la Subdirección Administrativa a través de la Sección de Transporte procede al seguimiento del **Suministro de Servicio de Transporte para Pacientes del ISBM, año 2021**, por lo que se presenta el informe de los primeros 13 días de servicio comprendido entre el periodo del 03 al 15 de febrero de 2021, de lo cual muestra los siguientes resultados:

Semana del 03 al 06 de febrero de 2021

Monto ejecutado: \$1,140.00

Cantidad de trasladados: 49

Cantidad de pacientes trasladados por zona: Oriente n/a, Occidente 19 pacientes, Paracentral 13 pacientes y Central 17 pacientes.

| FECHA     | ZONA                              | PACIENTES | COSTO       | TOTA DEL DIA |
|-----------|-----------------------------------|-----------|-------------|--------------|
| 3 febrero | AHUCHAPAN /CHALCHUAPA / SANTA ANA | 6         | \$ 125.00   | \$ 263.00    |
|           | SONSONATE                         | 2         | \$ 60.00    |              |
|           | LA PAZ                            | 1         | \$ 50.00    |              |
|           | SAN SALVADOR                      | 1         | \$ 12.00    |              |
|           | LA LIBERTA                        | 1         | \$ 16.00    |              |
| 4 febrero | SAN VICENTE                       | 4         | \$ 90.00    | \$ 306.00    |
|           | CHALATENANGO                      | 1         | \$ 80.00    |              |
|           | SAN SALVADOR                      | 3         | \$ 66.00    |              |
|           | LA LIBERTAD                       | 2         | \$ 40.00    |              |
|           | LA PAZ                            | 2         | \$ 30.00    |              |
| 5 febrero | SONSONATE                         | 2         | \$ 60.00    | \$ 238.00    |
|           | CHALCHUAPA                        | 1         | \$ 70.00    |              |
|           | LA PAZ                            | 2         | \$ 50.00    |              |
|           | SAN SALVADOR                      | 1         | \$ 12.00    |              |
|           | LA LIBERTA                        | 2         | \$ 46.00    |              |
| 6 febrero | SAN VICENTE Y CHALATENANGO        | 6         | \$ 45.00    | \$ 333.00    |
|           | CHALATENANGO                      | 1         | \$ 60.00    |              |
|           | LA LIBERTAD                       | 2         | \$ 28.00    |              |
|           | CUSCATLAN                         | 1         | \$ 30.00    |              |
|           | AHUCHAPAN /CHALCHUAPA / SANTA ANA | 8         | \$ 170.00   |              |
| TOTAL     |                                   |           | \$ 1,140.00 | \$ 1,140.00  |

Nota: Del total de pacientes trasladados reciben al menos 2 veces por semana el servicio

Semana del 08 al 13 de febrero de 2021

Monto ejecutado: \$1,968.00

Cantidad de trasladados: 75

Cantidad de pacientes trasladados por zona: Oriente 4 pacientes, Occidente 23 pacientes, Paracentral 30 pacientes y Central 18 pacientes.

| FECHA      | ZONA                           | PACIENTES | COSTO       | TOTA DEL DIA |             |
|------------|--------------------------------|-----------|-------------|--------------|-------------|
| 8 febrero  | AHUCHAPAN /CHALCHUAPA / STA AN | 5         | \$ 105.00   | \$ 328.00    |             |
|            | SONSONATE                      | 2         | \$ 60.00    |              |             |
|            | LA PAZ                         | 3         | \$ 50.00    |              |             |
|            | SAN SALVADOR                   | 2         | \$ 24.00    |              |             |
|            | LA LIBERTA                     | 1         | \$ 16.00    |              |             |
|            | LA UNION                       | 1         | \$ 73.00    |              |             |
| 9 febrero  | SAN VICENTE                    | 6         | \$ 90.00    | \$ 332.00    |             |
|            | CHALATENANGO                   | 1         | \$ 80.00    |              |             |
|            | SAN SALVADOR                   | 2         | \$ 46.00    |              |             |
|            | LA LIBERTAD                    | 1         | \$ 16.00    |              |             |
|            | CUSCATLAN                      | 2         | \$ 50.00    |              |             |
|            | LA PAZ                         | 1         | \$ 50.00    |              |             |
| 10 febrero | SAN SALVADOR                   | 2         | \$ 24.00    | \$ 355.00    |             |
|            | SONSONATE                      | 2         | \$ 60.00    |              |             |
|            | LA LIBERTAD                    | 2         | \$ 28.00    |              |             |
|            | LA PAZ                         | 1         | \$ 50.00    |              |             |
|            | AHUCHAPAN /CHALCHUAPA / STA AN | 6         | \$ 120.00   |              |             |
|            | LA UNION                       | 1         | \$ 73.00    |              |             |
| 11 febrero | SAN VICENTE                    | 4         | \$ 90.00    | \$ 190.00    |             |
|            | SAN SALVADOR                   | 1         | \$ 12.00    |              |             |
|            | LA LIBERTAD                    | 1         | \$ 28.00    |              |             |
|            | CHALATENANGO                   | 1         | \$ 60.00    |              |             |
|            | SAN SALVADOR                   | 2         | \$ 24.00    |              |             |
| 12 febrero | LA PAZ                         | 4         | \$ 80.00    | \$ 335.00    |             |
|            | LA LIBERTAD                    | 2         | \$ 46.00    |              |             |
|            | LA UNION                       | 1         | \$ 75.00    |              |             |
|            | SAN MIGUEL                     | 1         | \$ 110.00   |              |             |
|            | SAN VICENTA Y CHALATENANGO     | 6         | \$ 90.00    |              |             |
|            | CHALATENANGO                   | 1         | \$ 70.00    |              |             |
| 13 febrero | LA LIBERTAD                    | 2         | \$ 40.00    | \$ 428.00    |             |
|            | SANTA ANA                      | 1         | \$ 50.00    |              |             |
|            | AHUACHAPAN / CHALCHUAPA        | 7         | \$ 178.00   |              |             |
|            | TOTAL                          |           | \$ 1,968.00 |              | \$ 1,968.00 |

Nota: Del total de pacientes trasladados reciben al menos 2 veces por semana el servicio

Día 15 de febrero de 2021

Monto ejecutado: \$490.00

Cantidad trasladados: 17

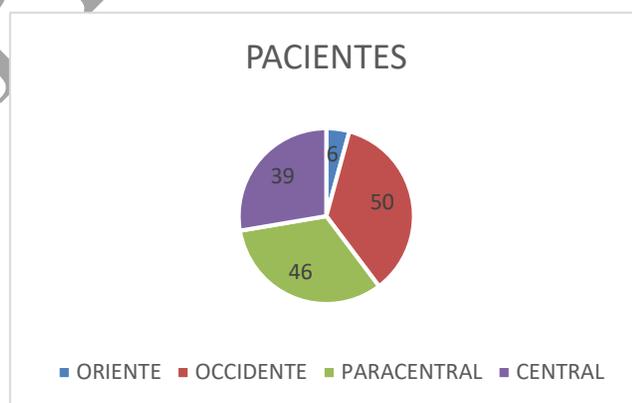
Cantidad de pacientes trasladados por zona: Oriente 2 pacientes, Occidente 8 pacientes, Paracentral 3 pacientes y Central 4 pacientes.

| FECHA      | ZONA                           | PACIENTES | COSTO     | TOTA DEL DIA |
|------------|--------------------------------|-----------|-----------|--------------|
| 15 febrero | AHUCHAPAN /CHALCHUAPA / STA AN | 6         | \$ 145.00 | \$ 490.00    |
|            | SONSONATE                      | 2         | \$ 60.00  |              |
|            | LA PAZ                         | 3         | \$ 50.00  |              |
|            | SAN SALVADOR                   | 2         | \$ 24.00  |              |
|            | LA LIBERTA                     | 2         | \$ 28.00  |              |
|            | LA UNION                       | 1         | \$ 73.00  |              |
|            | SAN MIGUEL                     | 1         | \$ 110.00 |              |
| TOTAL      |                                | \$ 490.00 | \$ 490.00 |              |

Nota: Del total de pacientes trasladados reciben al menos 2 veces por semana el servicio

| LISTADO DE PACIENTES QUE SE TRASLADAN |                                   |                     |                                           | FEBRERO DE 2021 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
|                                       |                                   |                     |                                           | M               | J  | V  | S  | D  | L  | M  | M  | J  | V  | S  | D  | L  |  |
|                                       |                                   |                     |                                           | 03              | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |
| ITEMS                                 | DEPARTAMENTO                      | NOMBRE DEL PACIENTE | LUGAR DE TRATAMIENTO                      |                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 01                                    | AHUACHAPAN                        |                     | HSJDSA                                    | X               |    |    | X  |    |    |    | X  |    |    | X  |    | X  |  |
| 02                                    | AHUACHAPAN                        |                     | HSJDSA                                    | X               |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |  |
| 03                                    | SANTA ANA (CHALCHUAPA)            |                     | HSJDSA                                    | X               |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |  |
| 04                                    | SANTA ANA/CHALCHUAPA              |                     | HSJDSA                                    | X               |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    | X  |    | X  |  |
| 05                                    | SONSONATE                         |                     | HOSPITAL ZACAMIL                          | X               |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |  |
| 06                                    | SONSONATE                         |                     | CLINICA DEL DR PINEDA                     | X               |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |  |
| 07                                    | AHUACHAPAN                        |                     | HSJDSA                                    | X               |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |  |
| 08                                    | SANTA ANA (CHALCHUAPA)            |                     | HSJDSA                                    | X               |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |  |
| 09                                    | LA PAZ                            |                     | NEFROCENTRO                               | X               |    |    |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    | X  |  |
| 10                                    | SAN SALVADOR                      |                     | CLINICA DEL DR PARADA                     | X               |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |  |
| 11                                    | LA LIBERTAD                       |                     | NEFROCENTRO                               | X               |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |  |
| 12                                    | SAN VICENTE                       |                     | CLÍNICA DR. PINEDA                        |                 | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    |  |
| 13                                    | SAN VICENTE                       |                     | CLÍNICA DR. PINEDA                        |                 | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    |  |
| 14                                    | SAN VICENTE                       |                     | CLÍNICA DR. PINEDA                        |                 | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    |  |
| 15                                    | SAN VICENTE                       |                     | CLÍNICA DR. PINEDA                        |                 | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    |  |
| 16                                    | CHALATENANGO                      |                     | NEFROCENTRO                               |                 | X  |    |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    |    |  |
| 17                                    | SAN SALVADOR                      |                     | NEFROCENTRO                               |                 | X  |    |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |  |
| 18                                    | SAN SALVADOR                      |                     | ILOPANGO + ISRI + ILOPANGO + ISBM         |                 | X  |    |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |  |
| 19                                    | SAN SALVADOR                      |                     | CLINICA DR. SALAZAR                       |                 | X  |    |    |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    |  |
| 20                                    | LA LIBERTAD                       |                     | NEFROCENTRO                               |                 | X  |    | X  |    | X  |    | X  |    | X  |    | X  |    |  |
| 21                                    | LA PAZ                            |                     | NEFROCENTRO                               |                 | X  |    |    |    | X  |    | X  |    | X  |    | X  |    |  |
| 22                                    | LA PAZ                            |                     | NEFROCENTRO                               |                 | X  |    |    |    | X  |    | X  |    | X  |    | X  |    |  |
| 23                                    | LA LIBERTAD                       |                     | CLINICA DR. SALAZAR                       |                 | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    |  |
| 24                                    | LA LIBERTAD                       |                     | CLINICA DR PINEDA                         |                 |    | X  |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |  |
| 25                                    | CUSCATLAN                         |                     | NEFROCENTRO                               |                 |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 26                                    | LA PAZ                            |                     | NEFROCENTRO                               |                 |    | X  |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |  |
| 27                                    | LA PAZ                            |                     | NEFROCENTRO                               |                 |    | X  |    |    | X  |    |    |    | X  |    |    |    |  |
| 28                                    | SANTA ANA                         |                     | HOSPITAL DE LA MUJER NACIONAL Y VICEVERSA |                 |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 29                                    | SAN VICENTE                       |                     | Clínica Dr. Pineda                        |                 |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    | X  |    |    |  |
| 30                                    | SAN VICENTE                       |                     | Clínica Dr. Pineda                        |                 |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    | X  |    |    |  |
| 31                                    | CHALATENANGO                      |                     |                                           |                 |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    | X  |    |    |  |
| 32                                    | CUSCATLÁN                         |                     | CLINICA DR PINEDA                         |                 |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    | X  |    |    |  |
| 33                                    | CHALATENANGO                      |                     | Hospita Nacional de la Mujer              |                 |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 34                                    | SANTA ANA/SAN SEBASTIAN SALTRILLO |                     | HSJDSA                                    |                 |    |    | X  |    | X  |    | X  |    |    | X  |    | X  |  |
| 35                                    | SANTA ANA                         |                     | Hospita Nacional de la Mujer              |                 |    |    | X  |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |  |
| 36                                    | LA UNION                          |                     | HOSPITAL SAN FRANCISCO                    |                 |    |    |    | X  |    | X  |    |    | X  |    |    | X  |  |
| 37                                    | CUSCATLÁN                         |                     | HOSPITAL ROSALES                          |                 |    |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |  |
| 38                                    | SAN MIGUEL                        |                     | HOSPITAL ROSALES                          |                 |    |    |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |  |
| 39                                    | SAN MIGUEL                        |                     | HOSPITAL BLOOM                            |                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  |  |

En total del 03 al 15 de febrero de 2021, se trasladaron un total de 39 pacientes, que generaron 141 misiones de transporte generando un total de \$3,598.00, los primeros 13 días.



**Conclusiones:**

Tomando en cuenta que para los primeros 15 días se utilizaron \$3,598.00 dólares al mes se estaría utilizando \$7,196.00, como febrero solo tiene 28 días y no se tenía el contrato para 1 y 2 de febrero aproximamos a \$8,000.00, como gasto mensual, se proyecta que el presente Orden de Compra dure seis meses y medio.

Nota: Se trabajó con base a las bitácoras que poseen los administradores de contrato y al -Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

cuadro de control que se va llenando a diario por parte de los mismos.

Se anexan fotografías de algunos pacientes que han recibido el servicio:

#####

La Licenciada Canales comenta que el licenciado ##### plantea que según proyecciones el monto les dará algunas cubiertas algunos seis meses más de lo que se había proyectado la contratación.

El Licenciado ##### comenta que se había proyectado a cuatro cinco meses ya con la proyección más de quince días y con los primeros resultados y la cantidad de pacientes se mantiene y el número de hemodiálisis semanales se mantienen aproximadamente a seis meses y medio.

El profesor David pregunta si es un cien por ciento de lo que han limitado el apoyo y si alguno va para el Diagnóstico y si no pueden atender y lo re direccionan a otro hospital también lo cubre acá el transporte.

El licenciado ##### responde que se tienen 42 pacientes en la lista más uno que se agregará serán 43. En cuanto a los pacientes para el Diagnóstico, estos se están cubriendo con personal interno y la empresa únicamente está trasladando a pacientes para hemodiálisis.

La Directora presidenta manifestó que por el momento es bastante positivo el efecto de contratación de esta empresa porque las quejas en cuanto al traslado de pacientes han bajado grandemente, además los pacientes que han solicitado que se vayan incorporando efectivamente se van incorporando, además se aclara que la coordinación se sigue haciendo con los trabajadores sociales, donde se tiene asignado uno por zona ellos dan el seguimiento en coordinación del Jefe de Transporte del ISBM y el enlace de la empresa.

Lic Zelada manifiesta que quiere reconocer el avance que se ha tenido en este tema, porque él anteriormente recibía llamadas a las dos de la mañana, de docentes manifestando que nadie les respondía a esa hora.

Concluida la lectura del documento presentado, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada, el pleno aprobó por unanimidad de siete votos favorables.

Finalizada la lectura del informe de seguimiento del Suministro de Transporte para Pacientes ISBM del período del 03 al 15 de febrero 2021, presentado por la Subdirección Administrativa, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

**Dar por recibido el informe de seguimiento del Suministro de Transporte para Pacientes del ISBM del período del 03 al 15 de febrero 2021**, presentado por la Subdirección Administrativa.

A las 9:00 a.m., se incorporaron a la sesión la licenciada **Laura Scarlett Monterrosa de Salinas, Directora Suplente**, actuando en calidad de Propietaria, designada por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología; y el licenciado **Ismael Quijada Cardoza, Director Suplente**, electo en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la docencia o labores de dirección.

.....

## **5.2 Informe de Seguimiento del Levantamiento de Inventario de Activo Fijo y Bienes institucionales 2020.**

.....

### **ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

La Sección de Activo Fijo, de conformidad con el Manual para registro y Control de Bienes del ISBM, recibió y tabuló toda la información del levantamiento de Inventarios a Nivel Nacional realizado por cada jefatura de los establecimientos; además, se realizó el levantamiento físico en oficinas centrales y GACI, toda esta información necesita ser completada en los rubros de número de cuenta contable y precios, labor que se está realizando en la actualidad.

La Sección de Activo Fijo, completó e incorporó al sistema para la Gestión de Activo Fijo, la cuenta 24119001 MOBILIARIO y la 24117001 VEHICULOS DE TRANSPORTE, los rubros de INMUEBLES Y TERRENOS RUSTICOS están plenamente identificados y listo para ingresar al sistema, las cuentas contables que tenemos pendiente de ingresar son:

- 24115001 – EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO
- 24119004 – EQUIPO INFORMÁTICO
- 24119002 – MAQUINARIA Y EQUIPO
- 24119099 – BIENES MUEBLES DIVERSOS

Por lo anterior, la Sección de Activo Fijo ha preparado el siguiente proyecto para el levantamiento de los Inventarios de Activo Fijo y Bienes de Control Administrativo Institucionales.

- I. **RECURSOS** La Sección de Activo Fijo, ha coordinado y ha recibido el apoyo de la Subdirección Administrativa y la Unidad de Desarrollo Tecnológico de la siguiente manera:

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

- Seis Recursos humanos que incorporaran los precios, fecha de adquisición del bien y la cuenta contable a la que pertenecen, dos por cada zona (zona oriental, central y occidental).
- Tres Computadoras de escritorio o laptops, una por cada zona.
- Espacio físico y mobiliario.
- Papelería y útiles.
- Contamos con los archivos EXCEL con la información necesaria.

## **II. INCORPORACION DE INFORMACION**

- Se procederá a incorporar la información pertinente en las hojas de EXCEL correspondientes.
- Terminada la incorporación, la Unidad de Desarrollo Tecnológico, realizará la carga masiva en el sistema para la Gestión de Activo Fijo.
- Para la incorporación de los INMUEBLES cuenta contable 24101001, la Unidad de Desarrollo Tecnológico, deberá tener listo y modificado el Sistema de Gestión de Activo Fijo, en lo concerniente a esta cuenta, en vista que los AVALUOS modifican los valores y la depreciación.
- Toda la información referida en este romano corresponde a Bienes mayores y menores de \$600.00, bienes de Activo Fijo y Bienes de Control Administrativo.
- Se levantarán inventarios en forma aleatoria para efectos de verificación
- Se emitirá reporte de Sistema de Gestión de Activo Fijo por cuenta contable, con la cual se conciliará con el Departamento de Contabilidad.

## **III. PLAZO.**

Se ha estimado 50 días hábiles, de la siguiente manera:

Fecha de inicio el primero de marzo.

Fecha de finalización el 07 de mayo

Nota: se ha considerado que, del 29 de marzo al 05 de abril, es un período de vacación por motivo de la semana Santa, de conformidad con el art. 42 del Reglamento Interno de Trabajo.

## **IV. REPORTE**

Se emitirán reportes de cada una de las cuentas contables y reporte del Inventario Final, los cuales servirán para realizar la conciliación con el Departamento de Contabilidad.

Con los resultados de la conciliación, es posible que surjan diferencias las cuales serán objeto de investigación, sugiriendo una comisión para la investigación de éstas diferencias.

## **V. CONCLUSION**

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

De este modo el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, contará con inventario de los Activos Fijos y control de los Bienes Administrativos, totalmente incorporados al Sistema para la Gestión del Activo Fijo y debidamente conciliado con el Departamento de Contabilidad, al 31 de diciembre del año dos mil veinte, el cual requiere cumplir con las normas aplicables para evitar diferencias en los controles del Departamento de Contabilidad.

El presente informe es para conocimiento del Consejo Directivo del ISBM y no requiere de aprobación.

**Lic. Ismael Quijada Cardoza**, manifiesta que ya que él ha sido crítico de estos hallazgos de control de inventarios, felicita al Lic. ##### y su equipo por su pronta intervención ante las observaciones hechas por Auditoría Interna, por lo que solicita se deje plasmado en el acta sus felicitaciones y agradecimientos por la intervención oportuna que se está haciendo. """"""""

""""""""

Concluida la lectura del documento presentado, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada, el pleno aprobó por unanimidad de ocho votos favorables. """"""""

""""""""

Finalizada la lectura del informe de seguimiento al levantamiento de inventario de activo fijo y bienes institucionales 2020, presentado por la Subdirección Administrativa, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de ocho votos favorables, **ACUERDA:**

**Dar por recibido el informe de seguimiento al levantamiento de inventario de activo fijo y bienes institucionales 2020**, presentado por la Subdirección Administrativa.

""""""""

**5.3 Informe sobre Adecuación y Equipamiento en el ex Centro de Atención Regional para Clínica de Hemodiálisis en Santa Ana.**

""""""""

Licenciado ##### se hace acompañar del doctor #####, Subdirector de Salud para la presentación del punto.

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

En concordancia con la ejecución del Plan Estratégico Institucional 2019-2024 del ISBM, establece el eje estratégico número 4 "Implementar Centro de Hemodiálisis", cuyo Objetivo

Estratégico es el de “Brindar el servicio de terapia dialítica y hemodiálisis a los docentes cotizantes y su grupo familiar en los establecimientos de salud del ISBM”.

Por lo anterior, esta Subdirección en coordinación con la Subdirección de Salud, La Unidad Financiera Institucional, los técnicos de la Gerencia de Proyectos e Infraestructura, se ha reactivado la ejecución de la implementación del Centro de Hemodiálisis para los usuarios del ISBM.

Entre las actividades efectuadas se encuentran a las siguientes:

Visita en fecha 05 de febrero de 2021, al Ex Centro de Atención Regional de Occidente, autoridades del ISBM, Lic. #####, Subdirector Administrativo, Dr. #####, Subdirector de Salud, Dr. #####, Jefe Médico del Policlínico Magisterial de San Jacinto, Ingra. #####, Técnico de Proyectos e Infraestructura, Ing. #####, Gerente de Proyectos e Infraestructura, Ing. ##### Jefe de Mantenimiento y Servicios Generales y el Lic. #####, para realizar inspección y verificación de los espacios para adecuar el **CENTRO DE HEMODIALISIS** de la zona occidental ubicado en 2a Avenida Sur y 11 Av. Calle Poniente N° 54, Santa Ana, Departamento de Santa Ana.

En fecha 09 de febrero de 2021, se realizó visita técnica a Clínica de Hemodiálisis ubicada en el Edificio 1345 de Calle Guadalupe, en la que estuvieron presentes Dr. #####, Jefe Médico del Policlínico Magisterial de San Jacinto, Ing. #####, Técnico de Proyectos e Infraestructura, para conocer los espacios y el funcionamiento de un Centro de Hemodiálisis.

En fecha 18 de febrero 2021, se realizó visita técnica a la Clínica de Hemodiálisis ubicada sobre la Calle Gabriela Mistral en la que estuvieron presentes: Lic. #####, Subdirector Administrativo, Dr. #####, Subdirector de Salud, Dr. #####, Jefe Médico de Policlínicos de San Jacinto, Arq. #####, Técnico de Proyectos e Infraestructura, Ing. #####, Técnico de Proyectos e Infraestructura, para informarnos del funcionamiento del Centro de Hemodiálisis.

El equipo de trabajo conformado para el seguimiento para la implementación de los Centros de Hemodiálisis ha identificado que el estado actual para la ejecución del Eje Estratégico Nro. 4, es el siguiente:

| Eje Estratégico           | Objetivo Estratégico                                                                                                                            | Meta                                                                                             | año de ejecución          | Responsables                                                                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 -Centro de Hemodiálisis | Brindar el servicio de terapia dialítica y hemodiálisis a los docentes cotizantes y su grupo familiar en los establecimientos de salud del ISBM | Puesta en funcionamiento de 3 centros para brindar servicios de terapia dialítica y hemodiálisis | San Salvador<br>2020-2021 | Subdirección Salud/<br>Gcia. Establecimientos<br>Instituc de Salud./<br>Subdirección Adminis./<br>Gcia. Proyectos/<br>Gcia. RRHH/<br>GACI |
|                           |                                                                                                                                                 |                                                                                                  | Santa Ana<br>2021         |                                                                                                                                           |
|                           |                                                                                                                                                 |                                                                                                  | San Miguel<br>2021-2022   |                                                                                                                                           |

| UBICACIÓN DE CENTRO DE HEMODIÁLISIS | ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN                                                                      |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Centro de Hemodiálisis Santa Ana    | Infraestructura lista para la instalaciones de los equipo de diálisis.                          |
| Centro de Hemodiálisis San Salvador | En gestión de autorización ante el Ministerio de Hacienda por incremento del monto del proyecto |

Acciones próximas a realizar:

- Estudio de mercado con empresas proveedoras de los insumos (kits) y equipo para brindar servicios de hemodiálisis, lo cual se llevará a cabo este próximo 26 de febrero de 2021 en Santa Ana. En dicha visita, también se aprovechará consultar a las empresas proveedoras, sobre la instalación que se requieren, entre ellas la eléctrica e hidráulica.
- Cronograma de actividades para la implementación de los Centros de Hemodiálisis de Santa Ana y San Salvador.

El presente informe es para conocimiento del Consejo Directivo y este no requiere aprobación.

Concluida la lectura del documento presentado, el Directorio se manifestó de la siguiente forma:

**Prof. David de Jesús Rodríguez Martínez**, manifiesta que en relación a Santa Ana cuando se realizó el proyecto nos dijeron que ya estaba solo para que ahí se resguardara a los trabajadores del COVID, pero cuando fueron a verlo el proyecto les dijeron que ya se encontraba en las condiciones más óptimas para que ahí se pudiera implementar el centro de hemodiálisis una vez finalizado el tema de la pandemia, por lo que le gustaría que se amplíe ese informe en relación a que ya se había dicho que estaban las condiciones para su funcionamiento pero hoy con lo que se informa le queda esa duda si el diseño que se elabora por una empresa ya estaba todo listo.

Dr. ##### manifiesta que en cuanto a infraestructura está bien y no hay que hacer ningún tipo de readecuación, el proyecto esta excelente; a la readecuación a la que él se refería, a los espacios predestinados por la dirección anterior, en readecuar a donde estaría cada atención de la que se necesita en un centro de hemodiálisis bien hecho, donde se atenderían los pacientes, como la observación de pacientes como nauseas, bonitos etc. se utilizara todo el centro de hemodiálisis. Por lo anterior el Profesor David le solicita un informe con la cantidad de pacientes proyectada a atender, cuantos se atenderían por día, cuantos aparatos habrían, la proyección de insumos y si ya en el presupuesto esta todo lo que se va invertir y se les valla estableciendo las fechas para cuando es la proyección para el inicio.

Licenciado **Francisco Javier Zelada Solís** consulta si legalmente no van a tener problemas ya que esos espacios construidos llevan un fin ya que originalmente surgió para atender a pacientes con CIVID posteriormente están cambiando, si estos cambios

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

van a llevar los debidos procedimientos que establece la ley, para convertir ahora en un centro de hemodiálisis y hay que gestionar esos permisos, él está contento y convencido que se necesita el centro de hemodiálisis.

**Lic. Ismael Quijada Cardoza**, manifiesta que se siente muy contento porque parte de sus sueños ya están a punto de ser realidad dentro de las líneas estratégicas que plasmaron al inicio de la gestión, de igual manera felicitarles, pero al mismo tiempo hacer los procesos que correspondan para no tener observaciones de la Corte de Cuentas, ya que tal como se mencionaba al inicio se hizo con un objetivo esa necesidad ya no persiste y ahí está la justificación, habría que ver si el caso COVID no toma fuerza nosotros teniendo la infraestructura sub-utilizada entonces si se pudiera ser objeto de observación de la Corte de Cuentas, porque ya más de un año y esa infraestructura esta sub-utilizada y como no se va hacer mayor modificación porque se hicieron pensando que ahí pudiera ser el centro de hemodiálisis, considera pertinente que se agilice ese proceso para readecuar y que muy pronto se tenga respuesta para los compañeros maestros, él está muy contento y felicita al Lic. ##### y al Dr. ##### porque ve que se están agilizando los procesos y los maestros eso es lo que quieren una respuesta oportuna: Al inicio él también pensaba que en esa infraestructura perfectamente pudiera estar la Farmacia Magisterial, por lo que pide se valla proyectándose esa posibilidad, además habría que ver los de los equipos de Hemodiálisis que se van a utilizar o contratando una empresa y solo poner la infraestructura. Así que en nombre del magisterio de la Zona Occidental nuevamente dar su agradecimiento, pero además solicita que también se le dé seguimiento a los Centros de Hemodiálisis del centro y de San Miguel porque ese el reto los tres centros de hemodiálisis en todo el país.

**Prof. José Orlando Méndez Flores** manifiesta que también ese siente muy contento porque este proyecto ya se le está viendo el inicio y que ojalá no suceda como entes que se les dijo que en seis u ocho meses iban a tener su centro de hemodiálisis al menos una y ya van para dos años y no se había visto ni siquiera el inicio, está muy contento con su gestión y ojalá se cumpla como se ha proyectado y que al menos al 2021 ya se tenga el centro de San Miguel y de Santa Ana. Pregunta que las camas que había en el inmueble si se podrían poner al Rosales para los pacientes de BM ya que las camas del Rosales están en unas condiciones muy precarias. Dr. ##### informa que se ha proyectado entre seis o siete sillones a futuro y que se puede hacer un aproximado de lo que en el futuro se puede necesitar en la cantidad de camas que se van a necesitar, y que el Rosales ya hizo un cambio de camas y todas son nuevas, al igual que en el Hospital de Ahuachapán.

Licenciado **Francisco Cruz Martínez**, manifiesta que cuando se inició con el centro de hemodiálisis Hacienda en un par de días a pesar que eso es un proceso complicado que cuesta, dio un código y desde que quedo desierto el proceso a la fecha ha pasado más de cinco veces el tema más de lo que costo tener el código, la pregunta es, porque hoy hacienda se ha tardado tanto en darnos una respuesta en la reclasificación y escucho que Hacienda había pedido una información y el Instituto aparentemente no había respondido en término, si eso es cierto le gustaría conocerlo, y saber *-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

primeramente entonces en que instancia está el Centro de Hemodiálisis de San Salvador, porque se tiene que seguir un proceso de licitación, publicar y eso efectivamente va tardar un rato, para que este Consejo logre ver el fruto de este proceso deberían de haberlo empezado ayer, en segundo lugar, el Centro de Hemodiálisis de Santa Ana llevaba dos finalidades, primero como centro de contención y en segundo lugar que esas instalaciones se iban a adecuar para que también funcionara ahí el Centro de Hemodiálisis y entonces no le ve jurídicamente inconveniente, porque inicialmente llevaba esa finalidad; en cuanto a la empresa constructora esta hace lo que nosotros le pedimos, las bases de licitación la hacemos nosotros, la empresa va hacer lo que nosotros le pidamos, ahora bien si ellos hacen una cosa diferente a la que nosotros le pedimos ahí si hay un problema, y ahí tenemos que acudir a las instancias correspondientes para hacer valer el contrato que tenemos, habría que ver si en santa Ana están las cosas como la pedimos en el contrato sin embargo visto las instalaciones están muy lindas, ahí estamos desperdiciando la oportunidad de darle un buen uso a esas instalaciones, no tienen nada que envidiarle a un privado, ahí hay calidad. Concluye diciendo que si le tocara votar nuevamente por ustedes dos para ese cargo (en cuanto al Lic. ##### y el Doctor #####) lo volvería a hacer hoy, mañana y cada vez que se le presentara la oportunidad porque han hecho en tan pocos días lo que otros no hicieron en mucho tiempo, así que él los felicita.

Licda. ##### da el contexto legal, en cuanto al manejo de la pandemia y las acciones realizadas por el Instituto a través del aislamiento domiciliario de acuerdo a las capacidades de las personas y los lineamientos emitidos por el ente rector, y el proyecto de instalación del Centro de Hemodiálisis.

**Prof. David de Jesús Rodríguez Martínez**, solicita que se plasme en acta que se acuerda que esas instalaciones sean destinadas para el funcionamiento del Centro de Hemodiálisis para evitar ser observados porque el inmueble está sin utilizar en este momento.

Lic. ##### manifiesta que, en cuanto a las dificultades con el Ministerio de Hacienda, efectivamente se tuvo una alerta que no se estaba enviando la información solicitada por parte del ISBM, y esa es parte de las deficiencias que encontraron en el proyecto, ya que estaba siendo canalizado solamente por una persona, que era el Gerente de Proyectos, y se vio que también la UFI recibe información en cuanto a lo que hay que hacer por la parte financiera, pero por la parte de proyectos no se enviaba la información, manifestando que se ha separado el gerente de este proyecto sustituido por el Ing. #####, conformando el equipo de trabajo por su persona, el Dr. #####, personal de la UFI, el Ing. ##### y las arquitectas de la gerencia para dar el seguimiento oportuno y así no tener retrasos y brindar la información paralelamente. Manifiesta además que el ingeniero ##### participo en la elaboración de la Carpeta Técnica, y por ese hecho conoce muy bien el proyecto y de echo cuando lo

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

convocaron a la reunión él les proporcionó más información que la que el Ing. ##### les había proporcionado en 15 días.

Prof. David manifiesta que en su momento se cuestionó a ##### por la elaboración de esa carpeta y cuando se contrató al Ing. ##### fue porque se dijo que era experto en esa área y el mismo menciona que el Ing. ##### no era experto en esa área, le gustaría saber y tener claro lo que se justificó así. Se le responde que lastimosamente era eso lo que se esperaba, pero ya a la hora de operar el proyecto por parte del Ing. ##### no fue así, es más la información que Hacienda solicitaba desde el treinta de noviembre era únicamente informar cual era el alcance del proyecto en cuanto a la variación del monto, lo cual tenía que mandarlo con un correo electrónico, que no le tardaría mas de 15 minutos, y ese correo electrónico lo elaboraron con la ayuda de la Lcda. #####, al ministerio de hacienda con todos los insumos que proporcionó el Ing. ##### con su equipo de trabajo.

Prof. David manifiesta que le preocupa esta situación ya que en varias ocasiones el Ing. ##### no presenta algunas cosas y lo que se ha hecho es que otra persona asume y hay que saber a qué se debe que no está cumpliendo con su trabajo. Se informa que en su momento de darán a conocer algunas medidas que se van a tomar, por el momento solamente se ha separado de este proyecto y están verificando por qué él no dio la información para poder tomar algunas acciones.

Lic. Cruz manifiesta que parte del atraso entonces es por la persona responsable que tenían de manera institucional. Además, solicita se establezca fechas y un plazo para dar a conocer el avance del proyecto ya que le gustaría conocer cuando Hacienda les apruebe lo que se le ha solicitado y el avance como van a iniciar en Santa Ana. Se acuerda con los empleados que se dará un avance el 11 de marzo.

Agotadas las participaciones del directorio la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada más las encomiendas, el pleno aprobó por unanimidad de ocho votos favorables.

Finalizada la lectura del informe sobre Adecuación y Equipamiento en el ex Centro de Atención Regional para Clínica de Hemodiálisis en Santa Ana, presentado por la Subdirección Administrativa, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de ocho votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe sobre Adecuación y Equipamiento en el ex Centro de Atención Regional para Clínica de Hemodiálisis en Santa Ana**, presentado por la Subdirección Administrativa, según el cual, el Centro de Contención instalado en Santa Ana, se destinará para la habilitación de “Unidad de Terapia Dialítica” de la zona Occidental, considerando los cambios en el manejo domiciliario de la pandemia por COVID-19, encomendándose a las **Subdirecciones Administrativa y de Salud**, documentar los resultados y el cierre de las operaciones del Centro de Contención.
  
- II. **Darse por informados sobre el reporte de retrasos en la presentación de información requerida por el Ministerio de Hacienda** para el proyecto ADECUACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE POLICLÍNICO MAGISTERIAL, UNIDAD DE TERAPIA DIALÍTICA Y CLÍNICA DE PRE-DIÁLISIS DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, ANTE LA EMERGENCIA POR COVID-19, SAN SALVADOR, CÓDIGO SIIP 7516, y encomendar a la **Subdirección Administrativa** realizar las acciones necesarias para asegurar la continuidad del mismo debiendo informarse inmediatamente la autorización del Ministerio de Hacienda para la ampliación del presupuesto por parte del Ministerio de Hacienda.
  
- III. **Encomendar a la Subdirección de Salud, presentar un informe detallado sobre la habilitación de la Unidad Dialítica en Santa Ana**, mencionando la cantidad de equipo, insumo y recurso humano que se requiere, cantidad de pacientes que serán beneficiados, atenciones por día, presupuesto a invertir, fecha establecida para el inicio de operaciones y proyecciones de crecimiento según informe de la **Unidad de Epidemiología, Estadística y Datos**; asimismo, se informe sobre el destino del mobiliario con el cual ya se cuenta, información que deberá ser presentada a la Comisión de Servicios de Salud previo conocimiento al Consejo Directivo. Además, verificar con la Unidad Financiera Institucional, la necesidad de generar código SIIP para este propósito, con las Gerencias de Adquisiciones y Contrataciones Institucional y la de Recursos Humanos, verificar la proyección de plazos requeridos para la gestión de los procesos que sean necesarios para el equipamiento de la misma y su autorización ante el Consejo Superior de Salud Pública.
  
- IV. **Encomendar a las Subdirecciones Administrativa y de Salud** presentar informe de avance sobre los proyectos citados para la sesión del Consejo Directivo programada para el jueves 11 de marzo de 2021.

---

#### 5.4 Informe de Seguimiento por Adquisición de Inmueble para funcionamiento del Policlínico magisterial de San Jacinto.

---

### **ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

En seguimiento a encomiendas de Consejo Directivo, mediante **PUNTO 05, DEL ACTA 95 de fecha 18 de febrero de 2021, el Consejo Directivo**, encomendó a la Subdirección Administrativa, lo siguiente:

Pactar la compra en US\$125,000.00 dólares de los Estados Unidos de América, detallando la necesidad de readecuación del inmueble y las adecuaciones que deben hacerse al inmueble.

- Pactar la compra por US\$127, 500.00.
- Pactar arrendamiento por 7 meses con un canon total de 10 mil más IVA; con una promesa de venta por US\$120,000.00

La Subdirección Administrativa, deberá presentar el seguimiento correspondiente en la siguiente sesión del Consejo Directivo.

En fecha 23 de febrero de 2021, se sostuvo reunión con el objetivo de llegar a un acuerdo para la compraventa de inmueble para el funcionamiento del Policlínico Magisterial de San Jacinto, y considerando que entre las partes existe una diferencia de 5 mil dólares (precio vendedor US\$130,000 y comprador US\$125,000.00), se ofrece tramitar acuerdo por la compraventa de inmueble ubicado en Colonia América, Calle Cristóbal Colón número 134, Barrio San Jacinto, San Salvador, con pago de contado de **CIENTO VEINTISIETE MIL QUINIENTOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (US \$127,500.00).**

En fecha 24 de febrero de 2021, se recibió respuesta por parte de los propietarios del inmueble, los cuales aceptan propuesta por parte del ISBM, fijando el precio de venta, con pago de contado de **CIENTO VEINTISIETE MIL QUINIENTOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (US \$127,500.00).**

### **RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección Administrativa, luego de las evaluaciones y gestiones realizadas por la Gerencia de Proyectos e Infraestructura, y según lo establecido en el artículo 20 literal l) y 22 literal k) de la Ley del ISBM, RECOMIENDA al Consejo Directivo:

- I. Darse por enterado de las gestiones realizadas para la compra de inmueble para el funcionamiento del Policlínico Magisterial de San Jacinto en San Salvador, lo cual es necesario a fin de mejorar el acceso a los servicios de salud a la población usuaria de la zona sur del Departamento de San Salvador.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta, para que pueda suscribir contrato de compra de inmueble para el funcionamiento del Policlínico Magisterial de San Jacinto, conforme al detalle en cuadro plasmado en el Romano II de la parte recomendativa del Punto.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

- III. Encomendar a la Subdirección Administrativa, gestionar la presentación de documentación pertinente, por parte del vendedor y el seguimiento a la formalización de la compraventa.
- IV. Encomendar a la Unidad de Asesoría Legal las gestiones necesarias para formalizar el nuevo contrato de compra, previa presentación de los documentos correspondientes.
- V. Encomendar a la Subdirección de Salud, realizar las gestiones necesarias ante el Consejo Superior de Salud Pública, para la autorización de traslado del Policlínico antes mencionado.

Concluida la presentación del documento, el Directorio se manifestó de la siguiente forma:

Profesor David manifiesta agradéceles porque están cumpliéndole al magisterio de la zona y felicitar que se haga de inmediato a la compraventa del inmueble.

**Prof. José Orlando Méndez Flores**, Licenciado **Francisco Cruz Martínez**, Licenciado **Francisco Javier Zelada Solís**, **Profa. Gloria de María Roque de Ramírez** y **Lic. Ismael Quijada Cardoza**, en su orden felicitan y agradecen en nombre del magisterio a los gerentes a y a todo su equipo ya que no se había hecho porque nos se había querido, y acá esta la prueba que cuando se toman en cuenta las sugerencias del consejo se hacen las cosas; que bueno que se ha llegado a un feliz término, que se delegue la responsabilidad en realizar adecuaciones a quien las va a realizar y que no duden en solicitar apoyo que necesiten que lo hagan, así como se ha resuelto casos hace falta mucho que resolver. Están satisfechos de lo realizado hasta el día de hoy. Es un legado grande que se va a dejar en este lugar en beneficio de los maestros y maestras; así mismo agradecimiento también a los compañeros del Consejo por su labor al dignificar a los compañeros maestros al igual que a la Presidenta por su labor. Contentos y satisfechos por el esfuerzo que se hizo después de ver el desgano de hacer las cosas y hoy si hay gente muy comprometida apoyando las iniciativas del ISBM.

Agotadas las participaciones del directorio la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo del Punto, conforme a la recomendación planteada más las encomiendas, el pleno aprobó por unanimidad de ocho votos favorables.

**POR TANTO**, la Subdirección Administrativa, luego de las evaluaciones y gestiones realizadas por la Gerencia de Proyectos e Infraestructura, y según lo establecido en los Artículos 20 literal l) y 22 literal k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Darse por enterados de las gestiones realizadas para la compra de inmueble en el cual funcionará el Policlínico Magisterial de San Jacinto en San Salvador**, lo cual es necesario a fin de mejorar el acceso a los servicios de salud a la población usuaria -*Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

de la zona sur del Departamento de San Salvador.

- II. **Autorizar a la Directora Presidenta**, para que pueda suscribir contrato de compra de inmueble para el funcionamiento del Policlínico Magisterial de San Jacinto, conforme al siguiente detalle:

| Nro. de Oferta | DATOS GENERALES                                                        |                         | MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO  | OFERTA PRESENTADA            | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DIRECCIÓN                                                            |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                | OFERTANTE                                                              | TIPO DE ESTABLECIMIENTO |                           |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                      |
| 1              | Mauricio Ernesto Martínez Calderón y Aura Marina Fernández de Martínez | POLICLINICO             | SAN JACINTO, SAN SALVADOR | Por un valor de \$127,500.00 | El inmueble está habilitado para uso de oficinas, teniendo un amplio parqueo. Posee una buena ubicación, siendo accesible para diversas unidades de transporte público y se encuentra en una zona segura<br><br>Cuenta con una extensión superficial de 152 metros cuadrados. Conforman el primer nivel (contando con espacios de garaje, sala, comedor, cocina, patio, servicio sanitario), el segundo nivel (contando con un vestíbulo el cual distribuye los espacios de servicio sanitario, cuatro habitaciones. Acabado en paredes, repelladas, afinadas y pintadas. Además, cuenta con una cisterna que permite abastecer con suficiente agua a todas las instalaciones. | Colonia América, Calle Cristóbal Colón, Nro. 134, Calle a San Marcos |

- III. **Encomendar a la Subdirección Administrativa**, gestionar la presentación de documentación pertinente, por parte del vendedor y el seguimiento a la formalización de la compraventa.
- IV. **Encomendar a la Unidad de Asesoría Legal** las gestiones necesarias para formalizar el nuevo contrato de compra, previa presentación de los documentos correspondientes.
- V. **Encomendar a la Subdirección de Salud**, realizar las gestiones necesarias ante el Consejo Superior de Salud Pública, para la autorización de traslado del Policlínico antes mencionado.
- VI. **Encomendar a la Subdirección Administrativa**, dar seguimiento a la adecuación inmediata para el traslado e inauguración de la infraestructura.
- VII. **Encomendar a la Unidad de Comunicaciones**, informar a la población usuaria sobre las acciones del Consejo Directivo, para la dignificación y apoyo al magisterio, ya que la población atendida gozará de un lugar propio más cercano y accesible para la prestación de los servicios.
- VIII. **Aprobar el Acuerdo de aplicación inmediata** para los efectos pertinentes.

**Punto Seis: Puntos presentados por la Gerencia de Recursos Humanos.**

Continuando con el desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al Directorio que se dará lectura a tres diferentes acciones de personal, presentadas por la Subdirección Administrativa previa gestión de la Gerencia de Recursos Humanos.

Acto seguido se procedió a la lectura de los puntos presentados:

**6.1 Informe de recomendación emitido por la Comisión de Selección de Personal del Concurso Externo Nro. CE-01-2021, de la plaza funcional de Auxiliar de Técnico Contable.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

El 17 de julio de 2020, la Gerencia de Recursos Humanos recibió de la Licda. #####, Jefa del Departamento de Contabilidad Gubernamental, requerimiento de contratación de personal, conforme al siguiente detalle:

| Nro. de plazas | Plaza nominal | Plaza funcional y salario                                                                                   | Jornada y Horario                                             | Establecimiento                                                                 | Justificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | Técnico III   | Auxiliar de Técnico Contable<br>Salario Inicial de contratación \$525.00<br>Salario Básico Mensual \$600.00 | 40 horas laboral, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. | Departamento de Contabilidad Gubernamental, en Oficinas Centrales, San Salvador | Para cubrir la plaza vacante desde el 10 de julio de 2020, debido a la promoción interna de la empleada #####, y completar el personal del área en vista del volumen de documentación que se revisa, contabiliza y archiva, además de atender los diferentes requerimientos de las diferentes auditorias que se ha tenido que priorizar las actividades para poder cumplir con los cierres contables mensuales presentados al Ministerio de Hacienda. |

\* Se recibió con fecha 19 de febrero de 2021, correo de parte del área solicitante en el cual se estable que debido a la falta de personal y el volumen de documentación que se revisa, contabiliza y archiva, además de la atención de requerimientos de las diferentes auditorias se han tenido que priorizar las actividades para cumplir con los cierres contables mensuales presentados al Ministerio de Hacienda, así como revisión de tareas en casa en tiempo adicional al horario establecido así como también se solicitó al Departamento de Tesorería, la colaboración de dos compañeros que apoyan todos los días después de las 4.00 p.m., en adelante, sin embargo tenemos un retraso en el archivo contable desde el mes de julio del año 2020 hasta la fecha.

De conformidad a lo dispuesto en el Manual Nro. ISBM 07/2020 denominado "MANUAL DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EL ISBM", la Gerencia de Recursos Humanos, verificó que se dispone de ocho (8) plazas nominales vacantes de Técnico III, las cuales se encuentran disponibles en el Presupuesto del Ejercicio Financiero Fiscal 2021, por el sistema de Contrato; bajo el Cifrado Presupuestario: 2021-3107-3-01-01-21-2, Unidad Presupuestaria 01 - Dirección y Administración Institucional; y Línea de Trabajo 01 - Dirección Superior y Administración.

Que el Manual Administrativo para el Reclutamiento, Selección y Evaluación de Personal del

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

ISBM, establece los tipos de procesos para cubrir necesidades de plazas en el Instituto, para lo cual se publicó en fecha 17 de noviembre de 2020, convocatoria interna Nro. CI-02-2020 para cubrir la plaza a través de concurso interno de la cual no aplicaron aspirantes a la plaza, por lo que se declaró desierto el proceso levantándose el informe respectivo por parte del Gerente de Recursos Humanos.

En seguimiento a lo anterior, y en cumplimiento a cronograma de procesos de contratación de la Gerencia de Recursos Humanos el 07 de enero de 2021, mediante correo electrónico institucional y cartelera institucional de Policlínicos y Consultorios Magisteriales a nivel nacional y a través de la página web (www.isbm.gob.sv), se publicó Convocatoria Externa Nro. CE-01-2021, señalando además que los interesados, debían presentar hojas de vida junto con atestados, en las Mesas de Entrada del ISBM a nivel nacional, en el período comprendido del 07 al 13 de enero de 2021, en horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.; recibándose en el referido período un total de 22 hojas de vida de aspirantes para cubrir la plaza en referencia, conforme a reporte de la licenciada #####, Jefa de la Sección de Gestión Documental y Archivo anexo al expediente.

Ante lo cual el 04 de febrero de 2021, se nombró a la Comisión de Selección de Personal (CSP) para el seguimiento correspondiente a la contratación de la plaza requerida, mediante **Acuerdo Nro. GRRH-ISBM-CSP-08-2021**, conforme al siguiente detalle:

| NOMBRE | CARGO FUNCIONAL                                     | CALIDAD                       |
|--------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|
| #####  | Jefe de Unidad Financiera Institucional             | Dependencia Solicitante       |
| #####  | Jefe del Departamento de Contabilidad Gubernamental | Personal Técnico              |
| #####  | Técnico de Reclutamiento y Selección de Personal    | Gerencia de Recursos Humanos. |

Quienes fueron juramentados en relación a las obligaciones y prohibiciones éticas contenidas en la Ley de Ética Gubernamental, y manifestaron no se encuentran en ninguno de los impedimentos para poder desempeñar el cargo.

La CSP evaluó las 22 hojas de vida y emitió el informe correspondiente en fecha 17 de febrero de 2021, en el cual en resumen establece lo siguiente:

.....

#### 1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PERFIL:

La Comisión de Selección de Personal, revisó y analizó las 22 hojas de vida de los aspirantes que aplicaron para la plaza nominal de **Técnico III** y funcional de **Auxiliar de Técnico Contable**, bajo el criterio de CUMPLE o NO CUMPLE del perfil de la plaza requerida, considerando el nivel académico y experiencia laboral, advirtiéndose que 12 de los 22 aspirantes que presentaron curriculum, no cumplía con el perfil que el puesto de trabajo requiere y documentación requerida, según el siguiente detalle:

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

| Nro. | Nombre de los aspirantes | PERFIL                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                          | Formación Académica                                                                                                                                                                                                                    | Experiencia Laboral                                                                                                                                                                                                                                                     |
|      |                          | Estudios universitarios de Licenciatura en Contabilidad o carreras afines a la economía o administración, como mínimo a nivel de segundo año de estudios.                                                                              | 2 años de haberse desempeñado como auxiliar contable o técnico en la Unidad Financiera de Institución Gubernamental o privada o despachos contables.                                                                                                                    |
| 1    | #####                    | Estudiante de Licenciatura en Contaduría Pública.<br><b>(No cumplió con la presentación de atestados a efectos de acreditar como mínimo a nivel de segundo año de estudios, pese a habersele requerido).</b>                           | Cuenta con 13 años y 7 de meses de experiencia como Auxiliar Contable, realizando funciones como control de actividades contables de la empresa, manejo de fondos.                                                                                                      |
| 2    | #####                    | Licenciatura en Contaduría Pública.<br><b>(No cumplió con formación académica, ya que no presento los atestados que acreditaran su profesión, pese a habersele requerido)</b>                                                          | Cuenta con 6 años y 4 de meses de experiencia como Auxiliar Contable, realizando funciones de emisión de cheques, cuadratura de ingresos de caja, elaboración de partidas, control de facturas, procesos en sistema contable de cajas, elaboración de libros de compra. |
| 3    | #####                    | Estudiante de Licenciatura de Administración de Empresas Turísticas.<br><b>(No cumplió con formación académica, ya que no presento los atestados, a efectos de acreditar los años de estudio mínimo, pese a habersele requerido ).</b> | Cuenta con 2 años y 6 meses experiencia como auxiliar contable, realizando actividades en el área contable.                                                                                                                                                             |
| 4    | #####                    | Licenciada en Administración de Empresas.<br><b>(No cumplió con formación académica, ya que no presento los atestados que acreditaran su profesión, pese a habersele requerido)</b>                                                    | Cuenta con 1 año de experiencia como asistente contador vista y administrador de aduanas, realizando actividades enfocadas a dicha área<br><b>(no cumple con experiencia laboral).</b>                                                                                  |
| 5    | #####                    | Bachiller Técnico Vocacional Comercial Opción Contaduría, sin estudios universitarios en la Licenciatura en Contabilidad o carreras afines a economía y administración.<br><b>(No cumple con formación académica).</b>                 | No cuenta con experiencia laboral, <b>(no cumple con experiencia laboral)</b>                                                                                                                                                                                           |
| 6    | #####                    | Estudiante de Licenciatura en Ciencias Jurídica<br><b>(No cumple con formación académica)</b>                                                                                                                                          | Cuenta con 9 años de experiencia como cajera y manejo de efectivo.<br><b>(no cumple con experiencia laboral)</b>                                                                                                                                                        |
| 7    | #####                    | Licenciatura en Arquitectura<br><b>(No cumple con formación académica)</b>                                                                                                                                                             | Experiencia en diseño gráfico, diseño de marca, imagen mobiliario e interior y mantenimiento.<br><b>(no cumple con experiencia laboral)</b>                                                                                                                             |
| 8    | #####                    | Licenciado en Administración de Empresas<br><b>(No cumplió con formación académica, ya que no presento los atestados que acreditaran su profesión, pese a habersele requerido)</b>                                                     | Cuenta con 6 meses de experiencia como asistente administrativo.<br><b>(no cumple con experiencia laboral)</b>                                                                                                                                                          |
| 9    | #####                    | Estudiante en Licenciatura de Contaduría Pública<br><b>(No cumplió con formación académica, ya que no presento los atestados, a efectos de acreditar los años de estudio mínimo, pese a habersele requerido ).</b>                     | Cuenta con 12 años y 5 meses de experiencia como auditor.                                                                                                                                                                                                               |
| 10   | #####                    | Licenciada en Contaduría Pública<br><b>(No cumplió con formación académica, ya que no presento los atestados que acreditaran su</b>                                                                                                    | Experiencia en el área de la docencia, realizando actividades enfocadas al área misma <b>(no cumple con experiencia laboral).</b>                                                                                                                                       |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

|    |       |                                                                                         |                                                                                            |
|----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | <b>profesión, pese a habersele requerido)</b>                                           |                                                                                            |
| 11 | ##### | Bachiller General<br><b>(No cumple con formación académica)</b>                         | Experiencia en al área de producción y ventas, <b>(no cumple con experiencia laboral).</b> |
| 12 | ##### | Técnico en Administración de Restaurantes<br><b>(No cumple con formación académica)</b> | Experiencia en el área de restaurantes <b>(no cumple con experiencia laboral)</b>          |

Por lo que dichos aspirantes no continúan en el procedimiento de selección de la plaza a cubrir, conforme normativa interna.

## 2. EVALUACIÓN TÉCNICA DE ASPIRANTES (50 %)

Los 10 aspirantes que cumplieron con el perfil, fueron convocados en tiempo y forma por la Gerencia de Recursos Humanos, a través de llamada telefónica en fecha 04 de febrero de 2021, según bitácora de llamada que consta en el expediente, para presentarse a realizar evaluación técnica en modalidad presencial en fecha 05 de febrero y 12 de febrero de 2021 a realizar prueba psicológica y entrevista para efectos de determinar que aspirante ocuparía la plaza.

Es importante mencionar que en el caso de los aspirantes ##### y #####, se les convoco, pero no se presentaron a realizar evaluación ni entrevista en la fecha establecida.

En vista de ser la prueba técnica un filtro para la depuración de aspirantes, se verificó el resultado siguiente:

### **Resultados de los aspirantes en la prueba técnica**

| <b>ASPIRANTES PARA PLAZA NOMINAL DE TÉCNICO III Y FUNCIONAL DE AUXILIAR DE TÉCNICO CONTABLE</b> |                                 |                                        |                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Nro.</b>                                                                                     | <b>Nombre de los aspirantes</b> | <b>Nota obtenida en prueba técnica</b> | <b>Porcentaje obtenido en prueba técnica</b> |
| 1                                                                                               | #####                           | 6.22                                   | 31.10%                                       |
| 2                                                                                               | #####                           | 7.63                                   | 38.15%                                       |
| 3                                                                                               | #####                           | 7.98                                   | 39.90%                                       |
| 4                                                                                               | #####                           | 5.84                                   | 29.20%                                       |
| 5                                                                                               | #####                           | 5.42                                   | 27.10%                                       |
| 6                                                                                               | #####                           | 5.21                                   | 26.05%                                       |
| 7                                                                                               | #####                           | 5.06                                   | 25.30%                                       |
| 8                                                                                               | #####                           | 4.18                                   | 20.90%                                       |

En vista que los aspirantes a la plaza: #####, no obtuvieron una nota mayor o igual a seis, conforme a lo dispuesto en el Manual Nro. ISBM 07/2020, denominado "MANUAL DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EL ISBM", no continúan en la etapa de evaluación psicológica y entrevista.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

### 3. EVALUACIÓN PSICOLÓGICA (SE RECOMIENDA/NO SE RECOMIENDA)

A los 3 aspirantes que aprobaron la etapa anterior por medio de modalidad presencial se les realizó la prueba psicológica, obteniendo el siguiente resultado:

| ASPIRANTES PARA PLAZA NOMINAL DE TÉCNICO III Y<br>FUNCIONAL DE AUXILIAR DE TÉCNICO CONTABLE |                          |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Nro.                                                                                        | Nombre de los aspirantes | Recomendación<br>(Técnico de Reclutamiento y Selección de Personal) |
| 1                                                                                           | #####                    | <u>Se recomienda para contratación</u>                              |
| 2                                                                                           | #####                    | <u>Se recomienda para contratación</u>                              |
| 3                                                                                           | #####                    | <u>Se recomienda para contratación</u>                              |

Según el MANUAL DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EL ISBM, la prueba psicológica, será el filtro para la depuración de aspirantes, seleccionando para continuar en la etapa de entrevista, a los aspirantes recomendados por el profesional de Salud Mental respectivo.

### 4. ENTREVISTAS (50 %)

Las entrevistas a los aspirantes que continuaron con el proceso por haber aprobado las etapas antes señaladas, fueron realizadas por los miembros de la Comisión de Selección de Personal, cuyo resultado se detalla a continuación:

#### *Resultados de los aspirantes en la entrevista*

| ASPIRANTES PARA PLAZA NOMINAL DE TÉCNICO III Y<br>FUNCIONAL DE AUXILIAR DE TÉCNICO CONTABLE |                          |                    |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|
| Nro.                                                                                        | Nombre de los aspirantes | Nota de entrevista | Porcentaje de entrevista |
| 1                                                                                           | #####                    | 9.33               | 46.66%                   |
| 2                                                                                           | #####                    | 7.84               | 39.20%                   |
| 3                                                                                           | #####                    | 6.50               | 32.50%                   |

### 5. CONSOLIDADO DE RESULTADOS

La Comisión de Selección de Personal, luego de haber revisado y analizado los respectivos resultados de la prueba técnica, evaluación psicológica y entrevista a los aspirantes, procedió a integrar los resultados de cada etapa de evaluación según el siguiente detalle:

#### *Consolidado global de etapas de evaluación*

| Nro. | NOMBRE DEL CANDIDATO | PRUEBA TÉCNICA<br>(50 %) | PRUEBA PSICOLÓGICA |               | ENTREVISTA<br>50% | RESULTADO<br>FINAL |
|------|----------------------|--------------------------|--------------------|---------------|-------------------|--------------------|
|      |                      | PORCENTAJE               | RECOMIENDA         | NO RECOMIENDA | PORCENTAJE        |                    |
| 1    | #####                | 31.10%                   | X                  |               | 46.66%            | 77.76%             |
| 2    | #####                | 38.15%                   | X                  |               | 39.20%            | 77.35%             |
| 2    | #####                | 39.90%                   | X                  |               | 32.50%            | 72.40%             |

### 6. RECOMENDACIÓN DE CONTRATACIÓN

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

La Comisión de Selección de Personal, según el MANUAL DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EL ISBM, procederá a recomendar la terna que haya obtenido el mayor porcentaje superior o igual al 60 % en el resultado final, para cubrir la plaza nueva o vacante; aclarando que en el presente caso tres aspirantes cumplieron con lo requerido en el procedimiento, por lo que se recomiendan, conforme al siguiente detalle:

**Terna de aspirante recomendado**

| ASPIRANTES PARA PLAZA NOMINAL DE TÉCNICO III Y<br>FUNCIONAL DE AUXILIAR DE TÉCNICO CONTABLE |        |                 |                                 |                                                                              |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Nro.                                                                                        | Nombre | Resultado Final | Disponibilidad de Incorporación | Ubicación                                                                    | Jornada Laboral                                                 |
| 1                                                                                           | #####  | 77.76%          | Inmediato                       | Departamento de Contabilidad Gubernamental, Oficinas Centrales, San Salvador | 40 horas laborales, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. |
| 2                                                                                           | #####  | 77.35%          | Inmediato                       |                                                                              |                                                                 |
| 3                                                                                           | #####  | 72.40%          | Inmediato                       |                                                                              |                                                                 |

Por lo que se recomienda para contratación al aspirante #####, según los resultados obtenidos y cumplimiento del perfil de la plaza, para lo cual se remite a la Gerencia de Recursos Humanos para gestionar su autorización ante el Consejo Directivo.

En ese sentido, la Gerencia de Recursos Humanos, tomando en consideración la revisión, evaluación y recomendación de la Comisión de Selección de Personal, recomienda al Consejo Directivo, contratar a #####, por el puntaje global obtenido en las etapas de evaluación y cumplir con el perfil de la plaza nominal de **Técnico III** y funcional de **Auxiliar de Técnico Contable**, según análisis e informe de recomendación de los miembros de la Comisión de Selección de Personal.

En cumplimiento a los acuerdos tomados por el Consejo Directivo en el Sub Punto 5.7 del Punto 5 del Acta 90, la propuesta fue presentada a la Comisión Administrativa Financiera previo a su presentación al Consejo Directivo, el día 22 de febrero de 2021.

**RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección Administrativa, luego del análisis y gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos y tomando en consideración el informe de recomendación de la Comisión de Selección de Personal y de conformidad a los artículos 20 literal l) y 22 literal n) de la Ley del ISBM, 11, 12, 13 y 14, del Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, Manual Nro. ISBM 07/2020 "Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal para ISBM", Romano VII del Instructivo No. 17/2014-ISBM, denominado "Instructivo para Movimientos del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial"; Cláusula 21 del Contrato Colectivo de Trabajo del ISBM y Política para la Aplicación de Salario del Personal del Instituto

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

Salvadoreño de Bienestar Magisterial; recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar la contratación de #####, en la plaza nominal de **Técnico III** y funcional de **Auxiliar de Técnico Contable**, a partir del **01 de marzo de 2021**, conforme a los resultados en el Procedimiento de Contratación por **Concurso Externo Nro. CE-01-2021**, por el sistema de Contrato; bajo el Cifrado Presupuesto del Ejercicio Financiero Fiscal 2021, por el sistema de Contrato; bajo el Cifrado Presupuestario: 2021-3107-3-01-01-21-2, Unidad Presupuestaria 01 - Dirección y Administración Institucional; y Línea de Trabajo 01 - Dirección Superior y Administración, bajo las condiciones laborales detalladas en cuadro consignado en el Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta para suscribir el respectivo contrato, para que inicie funciones en el nuevo cargo a partir del **01 de marzo de 2021**.
- III. Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos, las gestiones correspondientes con relación a la contratación aprobada.
- IV. Declarar la aplicación inmediata del presente Acuerdo, para los trámites correspondientes.

Concluida la lectura del documento, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos recomendados, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, conocida la recomendación de la Subdirección Administrativa, luego del análisis y gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos, y tomando en consideración el informe de recomendación de la Comisión de Selección de Personal y de conformidad a los artículos 20 literal l) y 22 literal n) de la Ley del ISBM, 11, 12, 13 y 14, del Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, Manual Nro. ISBM 07/2020 "Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal para ISBM", Romano VII del Instructivo No. 17/2014-ISBM, denominado "Instructivo para Movimientos del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial"; Cláusula 21 del Contrato Colectivo de Trabajo del ISBM y Política para la Aplicación de Salario del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la contratación de #####**, en la plaza nominal de **Técnico III** y funcional de **Auxiliar de Técnico Contable**, a partir del **01 de marzo de 2021**, conforme a los resultados en el Procedimiento de Contratación por **Concurso Externo Nro. CE-01-2021**, por el sistema de Contrato; bajo el Cifrado Presupuesto del Ejercicio Financiero Fiscal

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

2021, por el sistema de Contrato; bajo el Cifrado Presupuestario: 2021-3107-3-01-01-21-2, Unidad Presupuestaria 01 - Dirección y Administración Institucional; y Línea de Trabajo 01 - Dirección Superior y Administración, bajo las condiciones laborales siguientes:

| SALARIOS                                 | UBICACIÓN                                                                      | JORNADA LABORAL                                                 | Dependencia                                                                                                     |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salario Inicial de Contratación \$525.00 | Departamento de Contabilidad Gubernamental en Oficinas Centrales, San Salvador | 40 horas laborales, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de Lunes a Viernes | Departamento de Contabilidad Gubernamental, bajo la estructura jerárquica de la Unidad Financiera Institucional |

II. **Autorizar a la Directora Presidenta** para suscribir el respectivo contrato, para que inicie funciones en el nuevo cargo a partir del **01 de marzo de 2021**.

III. **Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos**, las gestiones correspondientes con relación a la contratación aprobada.

IV. **Aprobar la aplicación inmediata del presente Acuerdo**, para los trámites correspondientes.

**6.2 Aprobación de contratación de una empleada a través de Promoción Interna, para la plaza funcional de Abogado.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

El 17 de febrero de 2021, la Gerencia de Recursos Humanos recibió de la Jefa de Unidad de Asesoría Legal del ISBM, licenciada #####, requerimiento de contratación de personal, conforme al siguiente detalle:

| Nro. | Plaza nominal      | Plaza funcional | Salario Inicial de contratación | Jornada de Trabajo                                             | Dependencia jerárquica   | Justificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|--------------------|-----------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Técnico Jurídico I | Abogado         | \$1,000.00                      | 40 horas semanales de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes | Unidad de Asesoría Legal | Para cubrir la plaza vacante desde el 09 de octubre de 2019, debido a la renuncia de la empleada #####, y completar el personal del área, en vista del volumen de documentación que se revisa, así como atender las diferentes asesorías Legales de los procesos judiciales. Priorizar las actividades para poder dar cumplimiento con las obligaciones en materia judicial y actividades administrativas. |

De conformidad a lo dispuesto en el Manual Nro. ISBM 02/2018 denominado "MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM" y Manual Nro. ISBM -Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

07/2020 denominado "MANUAL DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EL ISBM", la Gerencia de Recursos Humanos, verificó que se dispone de una (1) plaza nominal de Técnico Jurídico I vacante, la cual se encuentra disponible en el Presupuesto del Ejercicio Financiero Fiscal 2021, por el sistema de Contrato; bajo el Cifrado Presupuestario: **2021-3107-3-01-01-21-2, Unidad Presupuestaria 01 - Dirección y Administración Institucional; y Línea de Trabajo 01 - Dirección Superior y Administración.**

Asimismo, verificó que, según POLÍTICA PARA LA APLICACIÓN DE SALARIO DEL PERSONAL DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, la plaza a contratar tiene establecido un Salario Inicial de Contratación de Un Mil 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$1,000.00), que podrá modificarse conforme proceda la aplicación de la cláusula 74 del Contrato Colectivo de Trabajo.

Anexo al requerimiento antes relacionado, se presentó el perfil de la plaza nominal de Técnico Jurídico I y funcional de Abogado, que en resumen establece:

Perfil:

Preparación académica: Licenciado en Ciencias Jurídicas autorizado para ejercer la abogacía y el notario.

Experiencia Laboral: Mínimo de 2 años en áreas relacionadas al Derecho Laboral, Administrativo y negociación de Contratos Colectivos de Trabajo; litigante en procesos judiciales y diligentes en instancias administrativas y judiciales.

La Gerencia de Recursos Humanos, verificó que la empleada propuesta cumple con los requisitos exigidos en el perfil de la plaza a contratar, además de presentar idoneidad para el cargo a desempeñar, siendo apta para ser propuesta en el proceso de promoción interna debido a su eficiente desempeño y el mérito alcanzado durante la ejecución de sus funciones encomendadas, según el siguiente resumen:

| NOMBRE | CARGO NOMINAL ACTUAL | CARGO FUNCIONAL ACTUAL                                                                                                                                                                                                           | CARGO NOMINAL A PROPONER | CARGO FUNCIONAL A PROPONER                                | DEPENDENCIA ACTUAL       |
|--------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|
| #####  | Técnico Jurídico III | Técnico de Gestión de Documentos Contractuales.<br><br>Salario actual nivel 3 de \$681.41, conforme al incremento de la Política para la Aplicación de Salario del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial). | Técnico Jurídico I       | Abogado<br><br>Salario Inicial de Contratación \$1,000.00 | Unidad de Asesoría Legal |

| RENDIMIENTO LABORAL                                                                                                                                                  | ASPECTOS CONDUCTUALES                                                                                                                 | NIVEL ACADÉMICO                                                                                                 | EXPERIENCIA LABORAL                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Presenta un desempeño laboral excelente cumpliendo los objetivos y metas institucionales, así como las actividades encomendadas en el Cargo de Técnico Jurídico III. | Se conduce de acuerdo a normas establecidas, apegándose al Reglamento Interno de Trabajo y demás normativa aplicable en todo momento. | Graduada como:<br>- Licenciada en Ciencias Jurídicas.<br><br>Autorizada como Abogada y Notaria de la República. | Cuenta con más de cuatro años de experiencia como abogada y notaria de la República ejecutando procesos judiciales, en materia civil, mercantil, familia, penal, laboral, trámites administrativos, así como diligencias notariales. |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Posee una actitud proactiva en la ejecución de sus funciones, presenta disposición para realizar tiempo extra para el desempeño de las actividades laborales en apoyo de la Unidad, así como actividades adicionales que se le encomienden, cuida y administra de buena manera los recursos de la Institución, y se apega a normas y procedimientos para el cumplimiento de sus deberes, procedimientos y plazos legales.</p> | <p>Sus actividades laborales las realiza con iniciativa y proactividad, facilidad de trabajar en equipo, buenas relaciones interpersonales.</p> | <p>Posee los siguientes diplomas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Certificado en manejo de ofimática básica, año 2007.</li> <li>-Diploma de participación, en la Tercera Jornada de Talleres de Sensibilización sobre Derechos Humanos realizados en el marco de la conmemoración del Día del Activista de Derechos Humanos y el XXIV aniversario del asesinato de Herbert Anaya Sanabria, año 2012.</li> <li>-Diploma de participación, en el VIII Congreso de Derechos Humanos Herbert Anaya denominado: Construyendo la Paz con Justicia Social en Centroamérica a 20 años de los Acuerdos de Paz, año 2012.</li> <li>-Diploma de participación, en las conferencias sobre la Ley de Escuchas Telefónicas y Ley de Extinción de Dominio, Círculo de Abogados Salvadoreños "CAS", año 2014.</li> <li>-Diploma de participación en el Seminario taller, denominado: "Leyes Laborales-su correcta aplicación". año 2017.</li> <li>-Diploma de participación en la capacitación denominada: "Administración de Contratos", año 2017.</li> <li>-Certificado virtual de participación en la Conferencia Regional sobre Discriminación Laboral dictada por la Presidenta de la Asociación Centroamericana y del Caribe de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social (ACCDTSS), impartido por el Instituto Centroamericano de Estudios Jurídicos y Políticos. año 2020.</li> </ul> | <p>Cuenta con tres años y seis meses de experiencia como Técnico de Gestión de Documentos Contractuales en la Unidad de Asesoría Legal del ISBM, desde el 21 de agosto de 2017 a la fecha, desarrollando funciones como: actividades relacionadas a contrataciones que formalice la Unidad de Asesoría Legal consistentes en la elaboración o revisión de contratos y otros instrumentos contractuales que sean requeridos por dependencias del Instituto, verificación de documentación legal de contratistas y empleados, procesos de seguimiento contractual, archivo físico y digitales de documentos y apoyo en actividades que solicite la jefatura de la Unidad de Asesoría Legal, así como realiza otras funciones a las contempladas en su Contrato Individual de Trabajo, elaboración de opiniones, actas, informes, escritos y demás documentación relacionada al área.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Por otra parte, consta en el expediente, propuesta de personal para la promoción interna, evaluación y nota al desempeño, cumplimiento de perfil, entre otras, en los cuales la jefatura inmediata hace referencia a cada uno de los puntos antes mencionados. Por lo que se considera que la empleada puede ejercer el cargo propuesto mediante el presente proceso de promoción, demostrando dedicación e identificación con los principios que dirigen el que hacer de esta institución en los diferentes procesos operativos y actividades administrativas.

La Gerencia de Recursos Humanos, además de la verificación del cumplimiento de perfil efectuada a la empleada, verificó que no cuenta con acciones sancionatorias durante los últimos 6 meses de trabajo.

Por todo lo expuesto, la Gerencia de Recursos Humanos, considero factible la propuesta efectuada por la dependencia solicitante, para la promoción interna de la empleada detallada anteriormente, tomando en cuenta el mérito y la idoneidad, previa verificación del cumplimiento del período de prueba, conforme al Instructivo Nro. 17/2014-ISBM, denominado "Instructivo para Movimientos del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial", lo cual no afectara la antigüedad laboral de la referida empleada. Además, mencionar que la gestión de la contratación arriba mencionada, se vuelve necesaria del recurso humano para dicha jefatura de Unidad de Asesoría Legal, acorde a las necesidades y demandas institucionales.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

En cumplimiento a los acuerdos tomados por el Consejo Directivo en el Sub Punto 5.7 del Punto 5 del Acta 90, la propuesta fue presentada a la Comisión Técnica Administrativa-Financiera previo a su presentación al Consejo Directivo, en fecha 22 de febrero de 2021.

**RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección Administrativa, luego del análisis y gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos, de conformidad a los artículos 20 literal l) y 22 literal n) de la Ley del ISBM, 11, 12, 13 y 14 del Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, numeral 2.1 del Manual Administrativo para el Reclutamiento, Selección y Evaluación de Personal del ISBM, Romano VI del Instructivo Nro.17/2014-ISBM, denominado “Instructivo para Movimientos del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial” y Cláusula 21 del Contrato Colectivo, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar la suscripción de Contrato Individual de trabajo con la empleada ##### por promoción interna, a partir del **01 de marzo de 2021**, en la plaza nominal de **Técnico Jurídico I** y funcional de **Abogado**, con jornada laboral de 40 horas semanales de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes, bajo el cifrado presupuestario 2021-3107-3-01-01-21-2, Unidad Presupuestaria 01 - Dirección y Administración Institucional; y Línea de Trabajo 01 - Dirección Superior y Administración, por el sistema de Contrato, conservando la antigüedad laboral, bajo las condiciones laborales detalladas en cuadro presentado en el Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta para suscribir el respectivo contrato, para que inicie funciones en el nuevo cargo a partir del **01 de marzo de 2021**, fecha en que iniciará el respectivo período de prueba conforme al Instructivo Nro. 17/2014-ISBM, denominado “INSTRUCTIVO PARA MOVIMIENTOS DEL PERSONAL DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL”.
- III. Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos, las gestiones correspondientes con relación a la contratación aprobada.
- IV. Encomendar a la Jefa de la Unidad de Asesoría Legal, las gestiones correspondientes, en relación a la contratación de personal de la plaza que quedara vacante por la empleada a promover en la Unidad de Asesoría Legal, para garantizar la no afectación y continuidad de la actividades de Gestión de Documentos Contractuales, una vez finalice satisfactoriamente el período de prueba requerido, así como establecer estrategias para cubrir la plaza vacante de inmediato, incluido la gestión de interinato para cubrir dicho período en dicha plaza mencionada.
- V. Aprobar la aplicación inmediata del presente Acuerdo, para los trámites correspondientes.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

Concluida la lectura del documento, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos recomendados, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, conocida la recomendación de la Subdirección Administrativa, luego del análisis y gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos, de conformidad a los artículos 20 literal I) y 22 literal n) de la Ley del ISBM; Artículos 11, 12, 13 y 14 del Reglamento Interno de Trabajo del ISBM; Numeral 2.1 del Manual Administrativo para el Reclutamiento, Selección y Evaluación de Personal del ISBM; Romano VI del Instructivo Nro.17/2014-ISBM, denominado "Instructivo para Movimientos del Personal del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial" y Cláusula 21 del Contrato Colectivo; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la suscripción de Contrato Individual de trabajo con la empleada #####** por promoción interna, a partir del **01 de marzo de 2021**, en la plaza nominal de **Técnico Jurídico I** y funcional de **Abogado**, con jornada laboral de 40 horas semanales de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes, bajo el cifrado presupuestario 2021-3107-3-01-01-21-2, Unidad Presupuestaria 01 - Dirección y Administración Institucional; y Línea de Trabajo 01 - Dirección Superior y Administración, por el sistema de Contrato, conservando la antigüedad laboral, bajo las condiciones laborales siguientes:

| SALARIO INICIAL DE CONTRATACIÓN | UBICACIÓN                                                     | JORNADA LABORAL                                                     | DEPENDENCIA              |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| \$1,000.00                      | Unidad de Asesoría Legal,<br>Oficinas Centrales, San Salvador | 40 horas semanal, de lunes<br>a viernes de 8:00 a.m. a<br>4:00 p.m. | Unidad de Asesoría Legal |

- II. **Autorizar a la Directora Presidenta para suscribir el respectivo contrato**, para que inicie funciones en el nuevo cargo a partir del **01 de marzo de 2021**, fecha en que iniciará el respectivo período de prueba conforme al Instructivo Nro. 17/2014-ISBM, denominado "INSTRUCTIVO PARA MOVIMIENTOS DEL PERSONAL DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL".
- III. **Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos**, las gestiones correspondientes con relación a la contratación aprobada.
- IV. **Encomendar a la Jefa de la Unidad de Asesoría Legal**, las gestiones correspondientes, en relación a la contratación de personal de la plaza que quedara vacante por la empleada a promover en la Unidad de Asesoría Legal, para garantizar la

no afectación y continuidad de la actividades de Gestión de Documentos Contractuales, una vez finalice satisfactoriamente el período de prueba requerido, así como establecer estrategias para cubrir la plaza vacante de inmediato, incluido la gestión de interinato para cubrir dicho período en dicha plaza mencionada.

- V. **Aprobar la aplicación inmediata del presente Acuerdo**, para los trámites correspondientes.

6.3 **Aceptación de renuncia voluntaria de Médico Internista, Policlínico Magisterial de Santa Ana, departamento de Santa Ana.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

Que mediante Contrato Individual de Trabajo Nro. 387/2011, el ISBM contrató a la empleada #####, actualmente según DUI #####, desde el 22 de agosto de 2011, para brindar servicios en el Policlínico Magisterial de Santa Ana, departamento de Santa Ana, en la plaza nominal de Médico Especialista y funcional de Médico Internista, con salario inicial de contratación de **Un Mil Trescientos 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$1,300.00)**.

Que conforme a Certificación del Acuerdo del Punto 8, del Acta número 151, de Sesión Ordinaria realizada el 04 de abril de 2017, el Consejo Directivo aprobó la escala salarial del ISBM, para el personal contratado bajo la modalidad de Contrato Individual de Trabajo, con efectos desde el 01 de abril de 2017, de acuerdo a lo establecido en la Cláusula 74 del Contrato Colectivo de Trabajo del ISBM, dentro de la cual se encuentra la plaza nominal de **Médico Especialista**, con un salario nominal de **Un Mil Cuatrocientos Cuarenta y Dos 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$1,442.00 )**.

Que en cumplimiento a lo establecido en la Cláusula 74 del Contrato Colectivo de Trabajo del ISBM, el Consejo Directivo mediante la Certificación del Acuerdo del Punto 4, del Acta número 053, de Sesión ordinaria realizada el 25 de junio de 2020, se aprobó el Proyecto de la Ley de Salarios y Contratos del ISBM para el ejercicio financiero fiscal 2021, dentro de la cual se encuentra el incremento salarial de la plaza nominal de **Médico Especialista** con un salario nominal de **Un Mil Quinientos Veintinueve 82/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$1,529.82 )**.

Que el 22 de febrero de 2021, la Gerencia de Recursos Humanos, recibió Memorándum de **Ref. ISBM2021-01969**, emitido por la doctora #####, Jefe Médico de Policlínicos y Consultorios clase A, del Policlínico Magisterial de Santa Ana y jefa inmediata de la empleada #####, mediante el cual remitió la renuncia voluntaria de la referida empleada, misma que surtió efectos desde el 06 de febrero de 2021, siendo su último día laboral el 05 de febrero de 2021, asimismo menciona la jefa inmediata que no deja pendiente trabajo y que entrega en *-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

buen estado y en orden todo el material y equipo que tenía asignado para cumplir con sus funciones, tal como consta en el acta de recepción de bienes según normativa interna.

Constando en la entrevista de salida, los motivos de su renuncia, los cuales se deben principalmente a lo siguiente: “otra oportunidad laboral en una Institución donde se labora de lunes a viernes”, como sugerencia comparte “mejorar el ambiente con capacitaciones dedicadas al mejorar en el crecimiento personal”.

Conforme a lo establecido en la Cláusula 32 del Contrato Colectivo de Trabajo y el Artículo 98 del Reglamento Interno de Trabajo, el ISBM concederá a los empleados que se retiren voluntariamente, una compensación consistente en una cantidad global por cada año de servicio, según la forma determinada en dicha normativa citada, además de una compensación proporcional en concepto de vacaciones, aguinaldo, y bonificación por lo días laborados que le correspondan a la fecha de su retiro voluntario.

La Gerencia de Recursos Humanos, revisó que la empleada tiene a la fecha de su renuncia, **nueve años**, por lo que se ubica en la segunda categoría de tiempo de servicio, asimismo, se solicitó a la Unidad Financiera Institucional, el visto bueno de los cálculos de prestaciones laborales por retiro voluntario que corresponden según lo descrito en el Contrato Colectivo de Trabajo y Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, mismos que se detallan a continuación:

| TIEMPO DE SERVICIO     | PORCENTAJE DE SU SALARIO                                                       | FECHAS               |                       |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|
|                        |                                                                                | FECHA INICIO         | FECHA FIN             |
| Más de 5 hasta 10 años | 45.0% + una compensación proporcional por vacaciones, aguinaldo y bonificación | 22 de agosto de 2011 | 05 de febrero de 2021 |

Asimismo, se realizará un reintegro por los días pagados y no devengados, por el período comprendido del 06 al 28 de febrero de 2021 (23 días), ya que estos fueron cancelados en el sistema de planillas de salario correspondiente al mes de febrero de 2021, por el monto de Un Mil Doscientos Cincuenta y Seis 64/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$1,256.64), debido a que a la fecha de la renuncia se había elaborado y entregado la planilla en referencia al Departamento de Tesorería.

### **RECOMENDACIÓN:**

La Subdirección Administrativa, luego de la revisión, análisis y gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos, a la documentación presentada para el trámite de renuncia voluntaria, de conformidad a los artículos 20 literales a) y s) y 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; 20 y 98 del Reglamento Interno de Trabajo y Cláusula 32 del Contrato Colectivo de Trabajo del ISBM; recomienda al Consejo Directivo:

- I. Dar por aceptada la renuncia voluntaria de la empleada #####, en la plaza nominal de Médico Especialista y funcional de Médico Internista; dejando la plaza vacante en

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*



Contrato Colectivo de Trabajo del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos  
**ACUERDA:**

- I. **Dar por aceptada la renuncia voluntaria de la empleada #####**, en la plaza nominal de Médico Especialista y funcional de Médico Internista; dejando la plaza vacante en Policlínico Magisterial de Santa Ana, departamento de Santa Ana, desde el 06 de febrero de 2021.
  
- II. **Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos**, la gestión para el pago correspondiente de las prestaciones económicas, de acuerdo a lo establecido en la Cláusula Nro. 32 del Contrato Colectivo de Trabajo y artículo 98 del Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, siendo la compensación por retiro voluntario de **Seis Mil Quinientos Dieciocho 29/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$6,518.29)**; más una compensación proporcional por vacaciones de **Quinientos Sesenta y uno 77/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$561.77)**; una compensación por aguinaldo proporcional de **Ciento Setenta y Cinco 86/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$175.86)**, y una compensación por bonificación proporcional de **Cuatrocientos Noventa y Tres 42/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$493.42)**; además la aplicación de un reintegro por los días pagados y no devengados, por un monto de **Un Mil Doscientos Cincuenta y Seis 64/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$1,256.64)**, por lo que el monto total a pagar asciende a la cantidad de **Seis Mil Cuatrocientos Noventa y Dos 70/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US \$6,492.70)**, en concepto de retiro voluntario, compensación proporcional por vacaciones, aguinaldo y bonificación.
  
- III. **Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos**, previa solicitud de la dependencia correspondiente, el inicio del procedimiento de reclutamiento y selección de personal, para la contratación en la plaza nominal de Médico Especialista y funcional de Médico Internista.
  
- IV. **Encomendar a la Subdirección de Salud, a través de la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud**, las gestiones correspondientes y necesarias, en relación a la contratación para la plaza vacante, a efectos de garantizar la no afectación del servicio en el referido establecimiento de salud, incluido el proceso por medio de interinato.
  
- V. **Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos**, realizar una investigación del clima

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

laboral en el Policlínico Magisterial citado; asimismo, aplicar medidas y acciones para mejorar dicha condición en los establecimientos del Instituto, a fin de evitar que la condición mencionada, sea la causa de pérdida de recursos médicos.

**VI. Autorizar la aplicación inmediata de dicho Acuerdo**, para realizar los trámites correspondientes.

En este estado del acta y por razones laborales ineludibles, se desconectaron de la sesión, el doctor Hervin Jeovany Recinos Carías y licenciada Laura Scarlet Monterrosa de Salinas.

**Punto Siete: Informe de seguimiento a encomiendas de Acuerdos del Acta Nro.095, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.**

Acto seguido la Directora Presidenta informó al Directorio que se dará lectura al informe de seguimiento a encomiendas de Acuerdos del Acta Nro. 095, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.

Explicado lo anterior, se procedió a la lectura del documento, así:

**ANTECEDENTES:**

La Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, ha tomado a bien, realizar el presente informe al Consejo Directivo, para ser presentados en la Sesión Ordinaria de jueves 25 de febrero de 2021, de Seguimiento de Encomiendas de Acuerdos del Acta Nro. 095.

ENCOMIENDAS DE ACUERDOS DEL ACTA NRO. 095:

PUNTO 11: INFORME DE PRESIDENCIA:

ACUERDOS:

- I- *Dar por recibido el informe verbal sobre las actividades de la Presidencia, realizadas durante el período del 12 al 17 de febrero de 2021, que incluyen visitas al Hospital Nacional Zacamíl e interconsulta para paciente ingresado con diagnóstico de amputación para evitar propagación, petición de inclusión de servicios de medicina en Algología, para el bloqueo del dolor y otras gestiones a favor del Magisterio Nacional.*

RESPUESTA:

a-) La Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, en conjunto con la Sub Dirección de Salud, ha realizado la siguiente gestión en apoyo con el Dr. #####, para la realización de 7 Bloqueos por parte de Sub Especialista en Algología a la brevedad posible:

| MUNICIPIO    | ALGÓLOGO TRATANTE | PROCEDIMIENTO | EDAD DEL PACIENTE | DIAGNÓSTICO                                       | N° DE AFILIACIÓN | ESTADO 21/02/2020 |
|--------------|-------------------|---------------|-------------------|---------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| ILOPANGO     | DRA. CLAUDIA CRUZ | BLOQUEO       | 45                | COCCIGODINEA                                      | ****             | SI ACEPTA         |
| OLOCUILTA    | DRA. CRUZ AYALA   | BLOQUEO       | 55                | LUMBAGO MÁS DERRAME ARTICULAR DE RODILLA DERECHA  | ****             | SI ACEPTA         |
| CHALATENANGO | DRA. CLAUDIA CRUZ | BLOQUEO       | 57                | SINDROME FACETARIO LUMBAR                         | ****             | SI ACEPTA         |
| CHALATENANGO | DRA. CRUZ AYALA   | BLOQUEO       | 51                | L4-L5 SINDROME FACETARIO LUMBAR MÁS HERNIA DISCAL | ****             | SI ACEPTA         |
| SONSONATE    | DRA. CLAUDIA CRUZ | BLOQUEO       | 55                | LUMBAGO ESPALDA FALLIDA                           | ****             | SI ACEPTA         |
| APASTEPEQUE  | DRA. CLAUDIA CRUZ | BLOQUEO       | 56                | LUMBAGO                                           | ****             | SI ACEPTA         |
| MEJICANOS    | DRA. CLAUDIA CRUZ | BLOQUEO       | 35                | LUMBAGO                                           | ****             | SI ACEPTA         |

b-) La Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, en conjunto con la Sub Dirección de Salud, ha realizado la siguiente gestión con respecto al paciente que amerita Amputación que se encuentra ingresado en el Hospital Nacional Zacamíl.

**(VER ANEXOS)**

PUNTO 12: LECTURA DE CORRESPONDENCIA:

SUB PUNTO 12.1 – F: CORRESPONDENCIA INGRESADA DE FECHA 16 DE FEBRERO DE 2021, SUSCRITA POR LA SEÑORA #####:

ACUERDOS:

*II- Conforme al Artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de la República, remitir dicha correspondencia a la Sub Dirección de Salud, a través de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, para su análisis y respuesta por escrito.*

RESPUESTA:

La Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, en fecha de lunes 22 de febrero de 2021, ha emitido una copia a la Sub Dirección de respuesta al caso de la paciente en mención, para dar seguimiento al romano II del Sub Punto 12.1-F.

**\*\* (VER ANEXO)**

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

SUB PUNTO 12.1 – H: CORRESPONDENCIA INGRESADA DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2021, SUSCRITA POR EL SECRETARIO DE LA ORGANIZACIÓN DE BASES MAGISTERIALES, LIC. #####:

ACUERDOS:

*II- Conforme al Artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de la República, remitir dicha correspondencia a la Sub Dirección de Salud, a través de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, para su análisis y respuesta por escrito.*

RESPUESTA:

La Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, en fecha de martes 23 de febrero de 2021, ha emitido una copia a la Sub Dirección de respuesta a la correspondencia suscrita por Bases Magisteriales, con respecto al numeral 1 de la paciente en mención, para dar seguimiento al romano II del Sub Punto 12.1-H.

*\*\*(VER ANEXO)*

PUNTO 15: VARIOS:

SUB PUNTO 15.1: RESOLUCIÓN DE CASOS:

ACUERDOS:

*I- Encomendar a la Sub Dirección de Salud, a través de sus Gerencias, dar seguimiento y resolución a los casos que se presentan en el siguiente detalle:*

RESPUESTA:

| NRO. DE CASO | DATOS DE LA SOLICITUD | CONTENIDO                                                                                                                     | GESTION REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | #####                 | SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA LA CIRUGÍA DE CATARATAS, INDICADA POR EL DR. #####, QUE PUEDA SER REALIZADA EN SU CLÍNICA PRIVADA. | DE LA PACIENTE, SE ENTREGÓ FORMULARIO B, EN AGOSTO DE 2019, ESTE FUE DERIVADO EN EL HOSPITAL NACIONAL ROSALES, LA PACIENTE NO ACEPTÓ REALIZARSE DICHO PROCEDIMIENTO EN HOSPITAL NACIONAL ROSALES. SE REEVALUARÁ A LA BREVEDAD POSIBLE PARA VALORAR SU PROCEDIMIENTO.                                 |
| 2            | #####                 | SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN EN RELACIÓN A LA AUTORIZACIÓN DE CIRUGÍA ELECTIVA.                                                  | DEL CASO DEL PACIENTE #####, LA SUPERVISORA DE HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SANTA ANA, EN FECHA DE JUEVES 18 DE FEBRERO DE 2021, AUTORIZÓ EL PROCEDIMIENTO AMBULATORIO, DE RESECCIÓN DE CALCIFICACIÓN MÁS SEDACIÓN LOCAL, INDICADO POR CIRUJANO VASCULAR PERIFÉRICO, PARA PODER REALIZARLO. |

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | ##### | SEGUIMIENTO A BLOQUEO TERAMEDAL, NEUROCONDUCCION DE EXTREMIDADES INFERIORES                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4  | ##### | ENTREGA DE MEDICAMENTO PRESCRITO SULFATO FERROSA NRO. 14611494                                                                                                                                                                                                                                                                               | SE HA HABLADO TELEFÓNICAMENTE CON EL PACIENTE, ACEPTA QUE SE LE REALICE LA ENTREGA DEL SULFATO FERROSO EL VIERNES 26 DE FEBRERO Y SE LE ENVIARA EL DOMICILIO.                                                                                                                                                                            |
| 5  | ##### | SOLICITA MEDICAMENTO DAFLON Y CREMA LUBRIDERM EXTRA HUMECTANTE                                                                                                                                                                                                                                                                               | SE LE LLAMO A USUARIA Y SE LE PRESENTAN ALTERNATIVAS<br>-TRAMITE DE REMBOLSO<br>- PASAR CONSULTA MEDICA CON ESPECIALISTA Y TRAMITAR COMO MEDICAMENTO ESPECIAL<br>SE ESPERA QUE USUARIA DECIDA LA RUTA A SEGUIR PARA CONTINUIDAD DEL CASO.                                                                                                |
| 6  | ##### | CIRUGÍA MAXILOFACIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SE DEJA CITA PARA 19 DE MARZO DE 2021, A LAS 13:00 HORAS CON DR. NELSON ORTÍZ (MAXILOFACIAL).                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7  | ##### | NECESITA DEL DR. QUE LA VA ATENDER LA CIRUGÍA MAXILOFACIAL, PARA QUE PUEDA ENTREGAR EL INSUMO EN EL CENTRO ODONTOLÓGICO DE SAN SALVADOR.                                                                                                                                                                                                     | SE DEJA CITA PARA 25 DE FEBRERO DE 2021, CON DR. ##### (MAXILOFACIAL), 1:00 P.M.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8  | ##### | QUEJA EN RELACIÓN A CONSULTA CON DR. #####, NO PASÓ CONSULTA PORQUE LE DIO MIGRAÑA, PERDIÓ LA VISIÓN Y VÓMITOS Y DOLOR DE CABEZA. RESPONSABILIZA A LA DRA. ##### Y EL ISBM DE SU SALUD, SE TUVO QUE RETIRAR DEL HOSPITAL, SE PUSO MAL, SE FUE PARA LA CASA, NO PUDO IR OTRO DÍA POR LA PANDEMIA. SOLICITA SE AUTORICE LORAZEPAM Y CITALOPRAM | DRA. ##### (SUPERVISORA DE HOSPITAL NACIONAL SANTA ANA), VERIFICÓ QUE MÉDICO TRATANTE PSIQUIATRA SE HIZO PRESENTE EN LA CONSULTA EXTERNA PARA DAR ATENCIÓN A LA PACIENTE, PERO LA PACIENTE, LUEGO HABER ESPERADO 20 MINUTOS, DECIDIÓ RETIRARSE. A LA ESPERA DE SER REEVALUADA NUEVAMENTE PARA QUE PASE CONSULTA Y SE DE ATENCIÓN MEDICA. |
| 9  | ##### | SEGUIMIENTO A SUSPENSIÓN DE CIRUGÍA QUE ESTÁ PROGRAMADA EL DÍA 13 DE FEBRERO DE 2021, EN CASA DE SALUD.                                                                                                                                                                                                                                      | MEDIANTE EL NUEVO CONTRATO SE REPROGRAMARÁ LA CIRUGÍA PARA MARZO DE 2021.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10 | ##### | SOLICITA CIRUGIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NO SE ENCUENTRA REGISTRO DE FORMULARIO B AL MOMENTO PARA AUTORIZAR LA CIRUGÍA, POR PARTE DE LA COMISIÓN DE CIRUGÍAS ELECTIVAS.                                                                                                                                                                                                           |
| 11 | ##### | SOLICITA CIRUGÍA DE CATARATAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | NO SE ENCUENTRA REGISTRO DE FORMULARIO B AL MOMENTO PARA AUTORIZAR LA CIRUGÍA, POR PARTE DE LA COMISIÓN DE CIRUGÍAS ELECTIVAS.                                                                                                                                                                                                           |
| 14 | ##### | SOLICITA MEDICAMENTO OLANZAPINA QUE POR EL MOMENTO NO HAY EXISTENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                         | SE HA LLAMADO A USUARIO PARA PLANTEARLE ALTERNATIVAS COMO TRÁMITES DE REEMBOLSOS O ESPERA DE INGRESO DE MEDICAMENTO, QUE ESTÁ PARA LA PRÓXIMA SEMANA, PERO NO CONTESTA.                                                                                                                                                                  |

|    |                                                |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | #####                                          | PADECE DESMINERALIZACIÓN ÓSEA DIFUSA, DIAGNOSTICADA CON LUMBAGO NO ESPECIFICADO Y SOLICITA EXÁMENES DE RX DE COLUMNA LUMBAR Y LATERAL.                                                                                                     | LICDA #####, VÍA TELÉFONO ME INFORMA QUE YA AUTORIZARON RESONANCIA MAGNÉTICA A USUARIA, EN CIRMA O PASTRANA, SE LE AVISA A HIJA DE USUARIA QUE PUEDAN PASAR A POLICLÍNICO POR ORDEN DE EXAMEN PARA SU RESPECTIVA REALIZACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 16 | PROF. SAN JACINTO=<br>PACIENTE #####/<br>##### | CONTACTAR A PACIENTE PARA SOLVENTAR SU NECESIDAD                                                                                                                                                                                           | PADRE DE PACIENTE, SOLICITA SE LE PUEDA GESTIONAR LA AUTORIZACIÓN DE MEDICAMENTO INDICADO POR GASTROENTEROLOGO PEDIATRA, DRA. ##### EN HOSPITAL NACIONAL BENJAMIN BLOOM, QUE NO SE ENCUENTRA EN EL CUADRO BÁSICO (PEGLAX 3350 – POLIETILENGLICOL 3350)<br><br>LICDA. ##### REFIERE QUE DICHO TRAMITE FUE APROBADO PARA REEMBOLSO, ESTE DIA SE COMUNICA CON USUARIO PARA NOTIFICARLE.                                                                                                                                                 |
| 17 | #####                                          | CONTACTAR A PACIENTE PARA SOLVENTAR SU NECESIDAD                                                                                                                                                                                           | PADRE DE PACIENTE SOLICITA SE GESTIONE UNA CIRUGIA LO MÁS PRONTO POSIBLE, POR OFTALMOLOGO PEDIATRA EN HOSPITAL NACIONAL BENJAMIN BLOOM, ACUSA QUE SE LE HABLE MÁS TARDE PARA DAR MÁS INFORMACIÓN.<br><br>SE SOLICITÓ APOYO A LA LICDA. ##### (TRABAJADORA SOCIAL) DE HOSPITAL NACIONAL BENJAMÍN BLOOM.<br><br>LICDA. ##### REFIERE QUE SE LE HA BRINDADO SEGUIMIENTO AL CASO, GESTIONANDO Y COORDINANDO CON AL DRA. #####, NUEVA PROGRAMACIÓN DE LA CIRUGÍA, PARA 10 DE MARZO DE 2021. YA ESTÁ ENTERADO EL PADRE DE DICHA SITUACIÓN. |
| 18 | #####                                          | SOLICITA CIRUGÍA DE COLECISTECTOMIA PARA REALIZARLA EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO, CON EL DR. #####                                                                                                                                         | CIRUGIA PROGRAMADA PARRA MES DE MARZO DE 2021, SE NOTIFICÓ A PACIENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 19 | #####                                          | SOLICITA UNA CIRUGÍA DE EXTRACCIÓN DE NÓDULOS MIXTOS EN MAMA DERECHA, CON DRA. ##### (GINECÓLOGA)                                                                                                                                          | NO SE ENCUENTRA REGISTRO DE FORMULARIO B AL MOMENTO PARA AUTORIZAR LA CIRUGÍA, POR PARTE DE LA COMISIÓN DE CIRUGÍAS ELECTIVAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 20 | #####                                          | SOLICITA CIRUGÍA DE EMERGENCIA CON EL DR. #####.                                                                                                                                                                                           | EL FORMULARIO B A REVISAR ESTÁ PARA SER ESTA SEMANA EVALUADO POR LA COMISIÓN DE CIRUGÍAS ELECTIVAS. RECIÉN ACABA DE ENTRAR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 21 | #####                                          | MAESTRO SOLICITA REALIZACIÓN DE EXÁMENES:<br><br>1. HEMOGRAMA<br>2. PROTEÍNAS DE ORINA DE 24 HORAS<br>3. DEPURACIÓN DE CREATININA EN ORINA DE 24 HORAS<br>4. GLUCOSA<br>5. ÁCIDO ÚRICO<br>6. SODIO<br>7. POTASIO<br>8. GLUCOSA GLICOSILADA | SE CONTACTA A USUARIA QUIEN NECESITA SABER DONDE PUEDE REALIZARSE LOS EXAMENES SE HACE GESTION PARA LABORATORIO CLÍNICO ERLICH SUCURSAL NRO.3 SE LE NOTIFICA A USUARIA Y SE LE DA NUMERO TELEFONICO ADEMÁS SE LE ORIENTA LA UBICACIÓN DE EL LABORATORIO PARA SU REALIZACION.                                                                                                                                                                                                                                                         |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | 9. EXAMEN GENERAL DE ORINA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 22 | ##### | SOLICITA CITA EN EL HOSPITAL NACIONAL ROSALES, PARA PODER QUITAR UNA HERNIA, QUE POSEE EN LOS DISCOS DE LA COLUMNA, CON EL DR. #####. DICHA CIRUGÍA FUE PROGRAMADA EN FECHA DE 15 DE FEBRERO DE 2021, PERO NO SE LE NOTIFICÓ AL DOCTOR Y AL PACIENTE QUE NO SE PUEDE REALIZAR EN HOSPITAL NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA. PORQUE NO POSEE LAS ANESTESIAS NECESARIAS Y NO ESTÁ APTO PARA EL TIPO QUE NECESITA REALIZAR. | SE ESTA GESTIONANDO LA REALIZACIÓN DE DICHA CIRUGÍA PARA MARZO DE 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 23 | ##### | SOLICITA ATENCIÓN A LA HORA DE SU PARTO, NECESITA SABER SI CONTARÁ CON DICHA ATENCIÓN POR PARTE DEL ISBM, PARA ABRIL DE 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SIEMPRE Y CUANDO LA PACIENTE ESTÉ ACTIVA EN EL SISTEMA DEL ISBM, PUEDE VERIFICAR ATENCIÓN DE PARTO EN EL MOMENTO INDICADO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 25 | ##### | MADRE SOLICITA EXODONCIA, EXTRACCIÓN DE MUELA, PARA SU HIJO QUE PADECE AUTISMO, EN EL HOSPITAL BLOOM, NECESITA USAR ANESTESIA GENERAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PACIENTE ESTÁ INGRESADO EN EL HOSPITAL NACIONAL BLOOM ESTE DÍA, PARA SER ATENDIDO POR ODONTOLOGÍA POR PROBLEMA DE AUTISMO Y NECESITA EXODONCIA. SE HA APOYADO DEL CASO CON LA DRA. GIL (SUPERVISORA DEL HOSPITAL BLOOM).                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 25 | ##### | PACIENTE PADECE AUTISMO, HA TENIDO COMPORTAMIENTO IRRITABLE Y AGRESIVO, TOMA EL MEDICAMENTO OLANZAPINA 10 MG Y CARBAMAZEPINA 200 MG, SOLICITA MEDICAMENTO Y REFERENCIA A PSIQUIATRÍA                                                                                                                                                                                                                                      | SE HA LLAMADO A USUARIO PARA PLANTEARLE ALTERNATIVAS COMO TRÁMITE DE REEMBOLSOS, O ESPERA DE INGRESO DE MEDICAMENTO, QUE ESTARÁ LISTO LA PRÓXIMA SEMANA, MANIFIESTA LICDA. #####.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 26 | ##### | PADRE DE PX SOLICITA SE LE PUEDA GESTIONAR LA AUTORIZACIÓN DE MEDICAMENTO INDICADO POR GASTRO PEDIATRA DRA ##### HNNBB QUE NO SE ENCUENTRA EN EL CUADRO BÁSICO PEGLAX 3350 (POLIETILENGLICOL 3350).                                                                                                                                                                                                                       | LICDA ##### ME ORIENTA SOBRE TRAMITE: SOLICITAR A MÉDICO ESPECIALISTA DE HNNBB LLENAR PAPELERÍA ANEXO 1 COMPLETAR INF SOLICITADA, LLEVAR SELLO DEL HOSPITAL Y PAPELERÍA DE QUE LLENARA DRA #####, POSTERIOR MENTE TRAER DOCUMENTACIÓN COMPLETA OFICINAS CENTRALES CON LICDA #####. AL DARLE LA INFORMACIÓN PADRE DE PX MANIFIESTA QUE YA REALIZO DICHOS TRAMITES CON LICDA #####.<br><br>PREGUNTO A LICDA ##### SOBRE TRAMITE ME DICE QUE YA ESTÁ APROBADO PARA REEMBOLSO, ELLA SE COMUNICARA CON USUARIO PARA NOTIFICARLE. |
| 27 | ##### | SE REFIRIÓ PARA EVALUAR Y MANEJO ADECUADO POR DACRIOCISTITIS EN OJO. CIRUGÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | EN ÍTEMS ANTERIOR RESOLUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |       |                                               |                                                 |
|----|-------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 28 | ##### | PADECE SÍNDROME NEFRÓTICO,<br>NO ESPECIFICADO | NO RESPONDE<br><br>CITA 24-2-2021 CON NEFRÓLOGO |
|----|-------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|

**LISTADO DE PACIENTES DEL ISBM ATENDIDOS DESDE 12 A 22 DE FEBRERO DE 2021 EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO:**

La Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, en conjunto con la Sub Dirección de Salud, ha realizado la siguiente información de los pacientes atendidos desde el 12 a 22 de febrero de 2021, para su conocimiento, según el siguiente detalle:

**(VER ANEXOS).**

CONSULTAS DE EMERGENCIA DEL 12 A 22 DE FEBRERO DE 2021 EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICOS, S.A. DE C.V.

| CONSULTAS DE EMERGENCIA DEL 12 A 22 DE FEBRERO DE 2021 EN HOSPITAL DE DIAGNÓSTICO S.A. DE C.V. |                   |      |      |                                                                              |                                                                              |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| NO.                                                                                            | NO. DE AFILIACIÓN | EDAD |      | DIAGNOSTICO DE INGRESO                                                       | DIAGNOSTICO DE EGRESO                                                        | FECHA DE CONSULTA |
|                                                                                                |                   | AÑOS | SEXO |                                                                              |                                                                              |                   |
| 1                                                                                              | ****              | 56   | F    | CERVICALGIA                                                                  | CERVICALGIA                                                                  | 12/02/2021        |
| 2                                                                                              | ****              | 46   | F    | HERIDA DEL CUERO CABELLUDO                                                   | HERIDA DEL CUERO CABELLUDO                                                   | 12/02/2021        |
| 3                                                                                              | ****              | 59   | M    | CERUMEN IMPACTADO                                                            | CERUMEN IMPACTADO                                                            | 14/02/2021        |
| 4                                                                                              | ****              | 53   | M    | NEUMONIA DEBIDA A OTROS VIRUS                                                | NEUMONIA DEBIDA A OTROS VIRUS                                                | 15/02/2021        |
| 5                                                                                              | ****              | 39   | F    | ABDOMEN AGUDO                                                                | ABDOMEN AGUDO                                                                | 15/02/2021        |
| 6                                                                                              | ****              | 57   | M    | FIEBRE CON ESCALOFRIO                                                        | FIEBRE CON ESCALOFRIO                                                        | 15/02/2021        |
| 7                                                                                              | ****              | 61   | M    | INSUFICIENCIA RENAL CRONICA EN HEMODIALISIS                                  | INSUFICIENCIA RENAL CRONICA EN HEMODIALISIS                                  | 16/02/2021        |
| 8                                                                                              | ****              | 48   | F    | DOLOR EN EL PECHO AL RESPIRAR                                                | DOLOR EN EL PECHO AL RESPIRAR                                                | 16/02/2021        |
| 9                                                                                              | ****              | 56   | M    | DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE CON OTRAS COMPLICACIONES ESPECIFICADAS | DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE CON OTRAS COMPLICACIONES ESPECIFICADAS | 18/02/2021        |
| 10                                                                                             | ****              | 60   | F    | DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE CON OTRAS COMPLICACIONES ESPECIFICADAS | DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE CON OTRAS COMPLICACIONES ESPECIFICADAS | 18/02/2021        |
| 11                                                                                             | ****              | 60   | M    | DOLOR ABDOMINAL LOCALIZADO EN PARTE SUPERIOR                                 | DOLOR ABDOMINAL LOCALIZADO EN PARTE SUPERIOR                                 | 18/02/2021        |
| 12                                                                                             | ****              | 52   | F    | "INFECCION AGUDA DE LAS VIAS RESPIRATORIAS SUPERIORES, NO ESPECIFICADA"      | "INFECCION AGUDA DE LAS VIAS RESPIRATORIAS SUPERIORES, NO ESPECIFICADA"      | 18/02/2021        |
| 13                                                                                             | ****              | 55   | M    | "HEMORRAGIA, NO CLASIFICADA EN OTRA PARTE"                                   | "HEMORRAGIA, NO CLASIFICADA EN OTRA PARTE"                                   | 19/02/2021        |
| 14                                                                                             | ****              | 23   | F    | CELULITIS                                                                    | CELULITIS                                                                    | 19/02/2021        |
| 15                                                                                             | ****              | 47   | M    | COLELITIASIS                                                                 | COLELITIASIS                                                                 | 19/02/2021        |
| 16                                                                                             | ****              | 51   | F    | INSUFICIENCIA VENOSA (CRONICA) (PERIFERICA)                                  | INSUFICIENCIA VENOSA (CRONICA) (PERIFERICA)                                  | 19/02/2021        |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

| 17                                                                             | ****              | 60   | F    | NAUSEA Y VOMITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NAUSEA Y VOMITO                                                                                                                                    | 19/02/2021       |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 18                                                                             | ****              | 45   | M    | "TRASTORNO DE ANSIEDAD, ORGANICO"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | "TRASTORNO DE ANSIEDAD, ORGANICO"                                                                                                                  | 20/02/2021       |
| 19                                                                             | ****              | 28   | M    | DEFORMIDADES ADQUIRIDAS DE LOS DEDOS DE LA MANO Y DEL PIE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DEFORMIDADES ADQUIRIDAS DE LOS DEDOS DE LA MANO Y DEL PIE                                                                                          | 20/02/2021       |
| 20                                                                             | ****              | 47   | F    | DOLOR ABDOMINAL LOCALIZADO EN PARTE SUPERIOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DOLOR ABDOMINAL LOCALIZADO EN PARTE SUPERIOR                                                                                                       | 21/02/2021       |
| 21                                                                             | ****              | 56   | F    | TORTICOLIS ESPASMODICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | TORTICOLIS ESPASMODICA                                                                                                                             | 21/02/2021       |
| <b>ATENCIONES DE PACIENTES HOSPITALIZADOS DEL 12 AL 22 DE FEBRERO DE 2021.</b> |                   |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                  |
| NO.                                                                            | NO. DE AFILIACION | EDAD |      | DIAGNOSTICO DE INGRESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DIAGNOSTICO DE EGRESO                                                                                                                              | FECHA DE INGRESO |
|                                                                                |                   | AÑOS | SEXO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                  |
| 1                                                                              | ****              | 60   | F    | PIE DIABETICO G III<br>VEJIGA NEUROGENICA<br>HIPERTENSION ARTERIAL CRONICA<br>HIPOTIROIDISMO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SHOCK SEPTICO<br>SECUNDARIO A PIE<br>DIABETICO<br>ERC, HIPOTIROIDISMO, DM,<br>HTA                                                                  | 02/01/2021       |
| 2                                                                              | ****              | 58   | F    | PACIENTE FEMENINO CONOCIDA POR INSUFICIENCIA RENAL EN HEMODIALISIS 2 VECES POR SEMANA CONSULTA CON HISTORIA DE APROXIMADAMENTE 4 HORAS DE INICIAR CON DOLOR ABDOMINAL DE TIPO CÓLICO DE MODERADA A FUERTE INTENSIDAD QUE SE LOCALIZA EN CUADRANTE INFERIOR DERECHO QUE SE ACOMPAÑA CON NAUSEAS Y VÓMITOS DE CONTENIDO ALIMENTARIO #1 POR LO CUAL PACIENTE SE AUTOMEDICA CON BUSCAPINA #1 SIN MEJORÍA DEL CUADRO. PACIENTE REFIERE DOLOR SE HA EXACERBADO POR LO CUAL CONSULTA ESTE DÍA, AL MOMENTO PACIENTE NIEGA FIEBRE, HEMATEMESIS, CEFALEA O ALGUNA OTRA SINTOMATOLOGIA. SE TOMAN ESTUDIOS Y SE REPORTA EN USG ABDOMINAL PROCESO INFLAMATORIO DE APÉNDICE CECAL, POR LO QUE ES EVALUADA POR MEDICO CX QUIEN INDICA PASAR A SALA DE OPERACIONES. | APENDICITIS AGUDA, +<br>INSUFICIENCIA RENAL<br>CRÓNICA EN HD, HTA, DM<br>TIPO 2.                                                                   | 14/02/2021       |
| 3                                                                              | ****              | 48   | F    | APENDICITIS AGUDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | APENDICITIS AGUDA                                                                                                                                  | 15/02/2021       |
| 4                                                                              | ****              | 60   | F    | PIE DIABETICO GRADO 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | LAVADO QUIRURGICO<br>MAS CAMBIO DE SISTEMA<br>DE TERAPIA DE PRESION<br>NEGATIVA +<br>TRATAMIENTO MEDICO                                            | 17/02/2021       |
| 5                                                                              | ****              | 49   | F    | BACTEREMIA POR S.AUREUS<br><br>ENDOCARDITIS<br><br>ABSCESO EPIDURAL<br><br>INSUFICIENCIA RENAL CRÓNICA EN<br>HEMODIALISIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | BACTEREMIA X S. AUREUS,<br>ESPONDILODITIS, ERC EN<br>HD, DM, HTA, ABSCESO<br>LUMBAR L1- L3, ABSCESO<br>DE PSOAS, PIE DIABÉTICO,<br>HIPOTIROIDISMO. | 05/01/2021       |

OTROS CASOS:

INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA DRA. ##### (SUPERVISORA DE HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM, DE CASO USUARIA #####.

(VER ANEXOS)

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

INFORME DE SEGUIMIENTO A PACIENTES CANDIDATOS A AYUDAS TÉCNICAS ATENDIDOS EN ISRI

(VER ANEXOS)

Así mi informe.

Agotadas las participaciones el directorio la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del Punto dándolo por recibido, más la encomienda, por unanimidad de siete votos, así se aprobó.

Finalizada la lectura del informe de seguimiento a encomiendas de Acuerdos del Acta Nro.095, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe de seguimiento a encomiendas de Acuerdos del Acta Nro.095**, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.
- II. **Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud**, desarrollar las siguientes acciones:
  - A) Dar seguimiento a los casos que no cuentan con el formulario para el trámite de cirugía, contactando a los usuarios para completar el trámite.
  - B) Dar un seguimiento a los médicos que no cumplen el horario de atención, según el caso reportado en el informe, sobre lo cual deberá presentarse una investigación completa en la Comisión de Servicios de Salud, además de buscar una solución factible a la población usuaria; así como el seguimiento el casos de cirugía a niño y los reportes que fueren necesarios para garantizar el interés superior del niño, a través de la Procuraduría General de la República y otras instituciones.
- III. **Darse por informados del seguimiento del caso del paciente #####** y por evacuado en el Subpunto 15.5 de esta acta.
- IV. **Encomendar a la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud**, verificar que en los establecimientos se oriente a la población usuaria sobre los trámites para la población usuaria, por ejemplo, en el caso de los reembolsos; en los cuales los establecimientos deberían garantizar la ruta y orientación del paciente.

- V. **Encomendar a la Unidad de Comunicaciones**, dar continuidad a la información y educación de la población usuaria, en relación a quiénes pueden recibir los servicios y los pasos para tramitar las prestaciones y beneficios, cirugías, citas y demás servicios que presta el Instituto.

**Punto Ocho: Informe semanal de “Comisión Especial para Seguimiento de Hospitales Públicos” según encomienda del Consejo Directivo conforme al Acuerdo del Sub Punto 4.2 del Acta Nro. 56, presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería.**

Continuando con el desarrollo de la agenda, la Directora Presidenta informó al Directorio que se dará lectura al informe semanal de la “Comisión Especial para Seguimiento de Hospitales Públicos” según encomienda del Consejo Directivo conforme al Acuerdo del Sub Punto 4.2 del Acta Nro. 56, presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería.

Explicado lo anterior, se procedió a la lectura del documento, así:

Para atender encomienda de Consejo Directivo, según **Acuerdo del Punto 4 Sub punto 2, del Acta Nro. 056 de fecha 9 de julio del 2020**; de la cual, la jefatura de la Unidad Financiera Institucional, a través de la jefatura de Tesorería y en conjunto con la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, ha sido designada para presentar informes semanales de sobre los motivos por los cuales existen retrasos y los montos adeudados, por lo se tiene a bien informarles que se revisaron los datos en el sistema y se remitió la información a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, para que nos indicaran el motivo del retraso de los Hospitales Públicos y Privados que se les ha cancelado hasta el mes de **octubre 2020**, detallando a continuación los Hospitales que se le adeuda 3 meses:

**HOSPITALES PUBLICOS**

| No. | PROVEEDOR                                  | ÚLTIMO MES PAGADO O EN TRÁMITE DE PAGO | ESTADO DE MESES PENDIENTE                                                                                                                 | CAUSA IMPUTABLE A: | MUNICIPIO    |
|-----|--------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------|
| 1   | HOSPITAL NACIONAL DE LA UNION              | OCTUBRE 2020                           | NOVIEMBRE 2020:FALTA REASIGNACIÓN DE MONTO; DICIEMBRE 2020: EN REVISIÓN DE TÉCNICO DE APOYO; ENERO 2021: EN REVISIÓN DE TÉCNICO DE APOYO  | HOSPITAL- ISBM     | LA UNIÓN     |
| 2   | HOSPITAL NACIONAL DR. LUIS EDMUNDO VASQUEZ | OCTUBRE 2020                           | NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2020: SUBSANANDO HALLAZGOS; ENERO/2021: NO HA PRESENTADO DOCUMENTACION A COBRO                                      | HOSPITAL           | CHALATENANGO |
| 3   | HOSPITAL NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE FATIMA | OCTUBRE 2020                           | NOVIEMBRE 2020: SUBSANANDO HALLAZGOS; DICIEMBRE 2020: PENDIENTE REASIGNACION DE MONTO; ENERO 2021: NO HA PRESENTADO DOCUMENTACION A COBRO | HOSPITAL           | COJUTEPEQUE  |

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

|   |                             |              |                                                                                                                                                               |                |             |
|---|-----------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| 4 | HOSPITAL NACIONAL SAN PEDRO | OCTUBRE 2020 | COMPLEMENTOS DE PAGO MARZO Y OCTUBRE 2020 SUBSANANDO HALLAZGOS; MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2020: SUBSANANDO HALLAZGOS; ENERO 2021: EN REVISIÓN DE TÉCNICO | HOSPITAL- ISBM | USULUTÁN    |
| 5 | HOSPITAL SANTA GERTRUDIS    | OCTUBRE 2020 | NOVIEMBRE 2020: REMITIDO PARA QUEDAN; DICIEMBRE 2020: SUBSANANDO HALLAZGOS; ENERO 2021: NO HA PRESENTADO DOCUMENTACION A COBRO                                | HOSPITAL       | SAN VICENTE |

De los 19 restantes Hospitales Públicos, se les ha cancelado o está en trámite de pago a este día, según detalle:

| DETALLE                                                     | REPORTADO SEMANA ANTERIOR | REPORTADO ESTA SEMANA |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| HOSPITALES PAGADOS O EN TRAMITE DE PAGO HASTA NOVIEMBRE2020 | 9                         | 7                     |
| HOSPITALES PAGADOS O EN TRAMITE DE PAGO HASTA DICIEMBRE2020 | 9                         | 10                    |
| HOSPITALES PAGADOS O EN TRAMITE DE PAGO HASTA ENERO2021     |                           | 2                     |
| <b>TOTAL HOSPITALES</b>                                     | <b>18</b>                 | <b>19</b>             |

Se ha avanzado con el pago de Hospitales Públicos, con respecto a la semana anterior

#### HOSPITALES PRIVADOS

| No. | PROVEEDOR                       | ÚLTIMO MES PAGADO O EN TRÁMITE DE PAGO | ESTADO DE MESES PENDIENTE                                                                                                                        | CAUSA IMPUTABLE A: | MUNICIPIO  |
|-----|---------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| 1   | HOSPITAL CLÍNICA SAN FRANCISCO* | SEPTIEMBRE 2020                        | OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2020: SUBSANANDO HALLAZGOS; DICIEMBRE2020 EN REVISION POR TECNICO DE APOYO; ENERO2021 NO HA PRESENTADO DOCUMENTACION A COBRO | ISBM- HOSPITAL     | SAN MIGUEL |

\*Con este Hospital no se ha podido avanzar con el proceso de pago, debido a que ya se realizó a reasignación de monto de los meses de octubre y noviembre 2020, sin embargo, todavía no ha finalizado la subsanación de hallazgos por parte del Hospital

De los 5 Hospitales Privados restantes, se les ha cancelado o está en trámite de pago a este día, según detalle:

| DETALLE                                                      | REPORTADO SEMANA ANTERIOR | REPORTADO ESTA SEMANA |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| HOSPITALES PAGADOS O EN TRAMITE DE PAGO HASTA NOVIEMBRE2020  | 2                         | 2                     |
| HOSPITALES PAGADOS O EN TRAMITE DE PAGO HASTA DICIEMBRE 2020 | 3                         | 3                     |
| <b>TOTAL HOSPITALES</b>                                      | <b>5</b>                  | <b>5</b>              |

Se mantienen los mismos datos de pagos, con respecto a la semana anterior

Los datos se han actualizado conforme a lo informado por la Gerencia Técnica de Servicios de Salud, y con los quedan generados en el sistema de Tesorería, que se encuentran en trámite de pago o pagados.

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

Concluida la lectura del documento, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos de darlo por recibido, por unanimidad de siete votos así se aprobó.

Finalizada la lectura del informe semanal de la “Comisión Especial para Seguimiento de Hospitales Públicos” según encomienda del Consejo Directivo conforme al Acuerdo del Sub Punto 4.2 del Acta Nro. 56, presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

**Dar por recibido el informe semanal de la “Comisión Especial para Seguimiento de Hospitales Públicos” según encomienda del Consejo Directivo conforme al Acuerdo del Sub Punto 4.2 del Acta Nro. 56,** presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería

**Punto Nueve: Puntos presentados por Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud:**

Prosiguiendo con el desarrollo de la agenda, la Directora Presidenta manifestó al pleno que se dará lectura a tres informes presentados por la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud.

Documentos que en su orden citan lo siguiente:

### **9.1 Despacho de Medicamentos en Botiquines.**

#### **ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:**

Que conforme al Acuerdo ii del Sub Punto 12.1H, del Punto 12, del Acta Número 095, de sesión ordinaria de fecha Jueves 18 de febrero de 2021, se encomendó a la Subdirección de Salud y Gerencia de Establecimientos de Salud, girar instrucciones en relación a que los usuarios pueden retirar los medicamentos en los botiquines de su conveniencia independiente del lugar de emisión de la receta, recordando la obligación de los establecimientos de realizar las coordinaciones necesarias para acercar los medicamentos a la población usuaria.

Para dar cumplimiento a este acuerdo, el día 18 de febrero del 2021 se gira el siguiente memorándum a los Establecimientos Institucionales de Salud:

*-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

# MEMORANDUM

**DE:** #####  
Gerente de Establecimientos Institucionales de Salud

**PARA:** **JEFES MÉDICOS Y MÉDICOS REGENTES**  
**MÉDICOS MAGISTERIALES**  
Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial

**CC/** **Dr. #####**  
Sub Director de Salud

**ASUNTO:** **Recordatorio de dispensación de medicamentos.**

**FECHA:** **18 de febrero de 2021**

---

Por medio del presente se les recuerda que todo paciente sea cotizante o beneficiario tiene derecho a ser atendido en consulta u otros servicios ofertados en cualquier Policlínico o Consultorio Magisterial del país, sin detrimento de la calidad de los servicios a los cuales tienen derecho, incluyendo los servicios de botiquines magisteriales; por tanto, si bien deben agotar las opciones para dispensar los medicamentos de manera local buscando las opciones para que el usuario no se desplace hacia otros establecimientos de salud, estos tienen derecho a retirarlos en cualquier botiquín en el cual los soliciten. Si hay necesidad que el usuario retire el fármaco en otro establecimiento, el Jefe Médicos o Médico Regente donde se haya emitido la receta, se comunicará con el Jefe Médico o Médico Regente del Policlínico o Consultorio adonde se dirija el usuario, para que el botiquín esté enterado que este paciente llegará a retirar su medicamento.

## **RECOMENDACIÓN:**

Este informe es para el Consejo Directivo y no necesita aprobación. ~~~~~

Concluida la lectura del documento, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos de darlo por recibido, por unanimidad de siete votos así se aprobó. ~~~~~

Finalizada la lectura del informe relativo al despacho de medicamentos en botiquines, presentado por la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

**Dar por recibido el informe relativo al despacho de medicamentos en botiquines,** presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería.

~~~~~

9.2 Informe de Seguimiento al Acuerdo del Subpunto 13.2 del Acta Nro. 095, dando respuesta a la observación de Auditoría Interna sobre el Botiquín Magisterial de Santo Domingo.

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

%%

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:

Que conforme al Acuerdo ii del Sub Punto 13.2, del Punto 13, del Acta Número 095, de sesión ordinaria de fecha jueves 18 de febrero de 2021, se encomendó a la Subdirección de Salud, dar seguimiento a las observaciones y recomendaciones de la Unidad de Auditoría Interna, garantizando la verificación de los requisitos establecidos por la DNM, para el adecuado manejo de medicamentos.

En atención a lo encomendado por el Consejo Directivo en Acta 16 Punto número 8, celebrada el 11 de noviembre de 2009 y al Plan de Trabajo para el año 2021, la Unidad de Auditoría Interna presenció el conteo físico de los medicamentos existentes al 23 de enero de 2021, en el Botiquín Magisterial ubicado en el Consultorio de Santo Domingo, estableciendo las existencias físicas por un total de \$ 16,700.23, de acuerdo al siguiente resumen y detalle en anexo 1.

CONCEPTO	No. UNIDADES	COSTO TOTAL (\$)	%
VENCIDOS AL 23-ENERO-2021	0	\$0.00	0.00%
PROXIMOS A VENCER JULIO/2021	2448	\$388.24	2.32%
OTRAS EXISTENCIAS	66385	\$16,312.09	97.68%
TOTAL INVENTARIO AL 23-1-2021	68833	\$16,700.33	100.00%

Como puede apreciarse el 97.68% de los medicamentos según inventario al 23 de enero 2021, lo representa otras existencias con vencimiento a partir de septiembre de 2021, tal como se muestra en el resumen anterior.

HALLAZGO	RESPUESTA, COMENTARIO O RESOLUCIÓN
En dicho inventario se determinó sobrante en el medicamento AMOXICILINA tableta o capsulas de 500 mg lote SVF5111 con vencimiento 31-7-2022, ya que en sistema el saldo era de 1258 y en físico 1264, resultado sobrante de 6 unidades, de las cuales no se determinó el origen de la diferencia pues se revisó el ingreso de los medicamentos, así como las recetas dispensadas contra el sistema, y no hay error en la digitación por lo que podrían haber sido recibidas de más cuando inicio operaciones este Botiquín.	Se reporta al Ing. ##### de unidad de desarrollo tecnológico, Lic. #####, Lic. ##### y Lic. ##### la inconsistencia del sobrante de 6 tabletas de amoxicilina de 500 mg lote svf5111, para que se evalúe la posibilidad de haber realizado despacho de más cuando inició operaciones botiquín, ya que se verificó la cantidad no encontrando inconsistencia en cantidad despachada y cantidad con que se cuenta.

MEDICAMENTOS CON VENCIMIENTO PROXIMO

Por otra parte, se determinó productos próximos a vencer considerando como limite el mes de julio/2021, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre Medicamento	Composición	Numero Lote	Fecha Vencimiento	Precio	Sistema	Valor Total	Fisico	Valor Total
--------------------	-------------	-------------	-------------------	--------	---------	-------------	--------	-------------

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

PREDNISONA	Tableta de 5 mg	180501	30/4/2021	\$0.03	1682	\$50.46	1,682	\$50.46
OXIBUTININA	Tableta de 5 mg	12599	30/6/2021	\$0.64	180	\$115.20	180	\$115.20
DOXAZOCINA	Tableta de 2mg	N4962	31/7/2021	\$0.72	196	\$141.12	196	\$141.12
SACCHAROMYCE S BOULARDII	Polvo Liofilizado de 200 mg	16329	31/7/2021	\$0.27	282	\$77.35	282	\$77.35
SECNIDAZOL	Tableta de 500 mg	8225	31/7/2021	\$0.04	108	\$4.10	108	\$4.10
					2448	\$388.24	2,448	\$388.24

RESPUESTA / ESTRATEGIAS TOMADAS PARA SOLVENTAR ESTA SITUACIÓN Y EVITAR QUE NOS QUEDEMOS CON MEDICAMENTOS VENCIDOS

- 1- Despachar medicamentos con más corto vencimiento.
- 2- Realizar transferencias a botiquines con mayor demanda de medicamentos.

OBSERVACIONES EN EL INVENTARIO:	RESPUESTA
1- Existe sobrante de 6 tabletas de Amoxicilina tabletas o capsulas de 500mg, lote SVF5111, no fue posible determinar su origen, ya que se revisó el ingreso y despachos de este producto y no hay inconsistencias.	SE ENVIA INFORME A UNIDAD DE SISTEMA DE BOTIQUINES LIC. #####, LIC. ##### LIC. #####, #####, COMUNICANDOLE EL SOBRANTE DETERMINADO DE AMOXICILINA TABLETA O CAPSULA DE 500 MG REPORTANDO DICHA INCONSISTENCIA
2- La Clorfenamina Maleato, tableta de 4mg, lote I9055 se ha ingresado fecha de vencimiento 30 de noviembre de 2022, siendo lo correcto septiembre 2022.	SE ENVIA INFORME A LIC. #####, LIC. #####, LIC. ##### LA POSIBILIDAD DE CORREGIR LOS ERRORES DE DIGITACION EN LAS FECHAS DE VENCIMIENTO
3- La Ergotamina Tartrato+Cafeina +Paracetamol, gragea de 1mg/40mg/450mg, lote 2002052, se ha ingresado con vencimiento 28 de agosto 2023, siendo lo correcto febrero 2023.	SE ENVIA INFORME A LA UNIDAD DE DESARROLLO TECNOLOGICO LIC. #####, LIC. #####, LIC. ##### LA POSIBILIDAD DE CORREGIR LOS ERRORES DE DIGITACION EN LAS FECHAS DE VENCIMIENTO
4- No se tiene escalera para subir y bajar medicamentos a los estantes	SE REALIZA SOLICITUD A ACTIVO FIJO (INSUMOS) LIC. ##### ESCALERA PARA BOTIQUIN O POR MEDIO DE CAJA CHICA
5- El botiquín no cuenta con la acreditación por parte del consejo Superior de Salud Pública para despacho de medicamentos.	TRAMITE LO REALIZA LA DIRECCION NACIONAL DE MEDICAMENTOS, EN ESPERA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE ANTE EL CSSP PARA LOGRAR LA ACREDITACION DEL MISMO
6- No se observó la autorización del establecimiento, ni la autorización del Regente del Botiquín.	TRAMITE ES REALIZADO POR LA DIRECCION NACIONAL DE MEDICAMENTOS EN ESPERA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE DE LA NORMA TECNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO Y REGENTE DEL BOTIQUIN
7- La refrigeradora no cuenta con termómetro	SE ESTA GESTIONANDO LA COMPRA DE TERMOMETRO POR MEDIO DE CAJA CHICA
8- El Botiquín no cuenta con Termo higrómetro, por lo tanto, no se lleva el control diario de la temperatura	SE ESTA GESTIONANDO COMPRA DE TERMO HIGROMETRO POR MEDIO DE CAJA CHICA
9- Se observó que, de las existencias de medicamentos al 25 de enero 2021, existen 6 códigos de medicamentos que no están identificados como PROPIEDAD DEL ISBM-PROHIBIDA SU VENTA o que solo el empaque secundario está identificado, situación que pone en riesgo y desventaja al ISBM ante un extravío de medicamentos porque no podría identificarse que son propiedad del instituto para los reclamos ante las autoridades correspondientes,	SE SUGIERE POR MEDIO DE CORREO ELECTRONICO AL AREA DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS, LIC ##### QUE SE CONSIDERE COMO REQUISITO INCORPORAR EN LOS MEDICAMENTOS EN EL EMPAQUE PRIMARIO Y SECUNDARIO LA LEYENDA "PROPIEDAD DEL ISBM -PROHIBIDA SU VENTA "ASI MISMO QUE LOS ADMINISTRADORES DE CONTRATO DE LOS MEDICAMENTOS GIREN COMUNICACIÓN A LOS PROVEEDORES QUE LOS MEDICAMENTO DEBEN ENTREGARSE CON DICHA LEYENDA
10- El encargado de botiquín, no cuentan con la acreditación como dependiente de Botiquín y/o Farmacia Hospitalaria.	TRAMITE ES REALIZADO POR LA DIRECCION NACIONAL DE MEDICAMENTO PARA REALIZAR LA ACREDITACION COMO DEPENDIENTE DE BOTIQUIN.

RECOMENDACIÓN:

Se dará seguimiento por parte de la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud a esta auditoría.

Concluida la lectura del documento, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del
-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

mismo en los términos de darlo por recibido, por unanimidad de siete votos así se aprobó.

Finalizada la lectura del informe de seguimiento al Acuerdo del Subpunto 13.2 del Acta Nro. 095, dando respuesta a la observación de Auditoría Interna sobre el Botiquín Magisterial de Santo Domingo, presentado por la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

Dar por recibido el informe de seguimiento al Acuerdo del Subpunto 13.2 del Acta Nro. 095, dando respuesta a la observación de Auditoría Interna sobre el Botiquín Magisterial de Santo Domingo, relativo al despacho de medicamentos en botiquines, presentado por la Unidad Financiera Institucional a través del Departamento de Tesorería.

9.3 Resolución de casos a usuarios solicitados en el acta 095.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:

Que conforme al Acuerdo i del Sub Punto 15.1, del Punto 15, del Acta Número 095, de sesión ordinaria de fecha jueves 18 de febrero de 2021, se encomendó Encomendar a la Subdirección de Salud, a través de sus gerencias, dar seguimiento y resolución a los casos que se presentan en el siguiente detalle:

SOLICITANTE	SOLICITUD	RESOLUCIÓN
#####	Seguimiento a Bloqueo piramidal, Neuroconducción de extremidades inferiores	****. Se le pregunta a paciente, si acepta su procedimiento en HN Zacamil, se le explica a paciente que será realizado por su médico la Dra. #####. Paciente ACEPTA PROCEDIMIENTO EN HN ZACAMIL CON DRA. #####
#####	Entrega de medicamento prescrito Sulfato Ferroso Nro. 14611494	**** (se gestionó medicamento a la espera que usuario pase a retirarlo a las oficinas centrales)
#####	Solicita medicamento Daflon y crema Lubriderm extra humectante	****. Se habla con Lcda. ##### (Gerente de medicamentos) quien indica que médico especialista de paciente Dr. ##### de hospital de Ahuachapán. Tiene que llenar formulario 1 de falla terapéutica e informar a la DNM. Paciente tiene que solicitar formulario en policlínico con trabajo social para compra de medicamento y reembolso; Se le explica a paciente situación, quien refiere que no puede realizar la compra de medicamento, se le explica que medicamento Diosmina se encuentra por ingresar a Botiquines Magisteriales a más tardar en una semana y que así se solventara el cumplimiento del tratamiento adecuado.

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

#####	Cirugía Maxilofacial.	RESOLUCION CITA CON MAXILOFACIAL 5 MARZO. 9:00 AM CON DR. #####. HN ROSALES. CITA PARA Rx PANORAMICA 2 DE MARZO CENTRO ODONTOLOGICO ISBM
#####	Necesita del Dr. que va atender la cirugía maxilofacial para que puedan entregar insumo en el Centro Odontológico de San Salvador.	****, MADRE DE PACIENTE ANTERIOR
#####	Queja en relación a consulta con el Dr. ##### Psiquiatra, no paso consulta porque me dio migraña, perdí la visión y vómitos el dól0r de cabeza responsabiliza a la Dra. ##### y el ISBM de su salud, se tuvo que retirar del hospital se puso mal y me fui para la casa y no pudo ir otro día por la pandemia. Solicita se autorice la LORAZEPAN y CITALOPRAN	****. Se comunica usuaria quien consulta en el consultorio de San Sebastián Salitrillo a quien se le explica que el medicamento Lorazepam y citalopram según consta fue despachado el 5 de enero 2021 para un periodo de tres meses razón por la cual se encuentra en días de tratamiento. Dra. ##### (jefe médico de Policlínico de Santa Ana) gestiona cita con Psiquiatra para darle continuidad de tratamiento adecuado y se establece la fecha del 3 de marzo en el Hospital Nacional San Rafael, pero la paciente no la acepta, ya que usuaria solicita cambiar medicamentos sin embargo se le explica que decisión es responsabilidad de médico especialista. A la paciente le hace falta la Lorazepam, pero no acepta que se le de receta, sino que lo que necesita es pasar consulta con el psiquiatra. Se buscará a través del supervisor Dra. ##### que se pueda atender en extra-cupo el Dr, #####.

RECOMENDACIÓN:

Este informe es para el Consejo Directivo y no necesita aprobación.

Concluida la lectura del documento, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos de darlo por recibido, por unanimidad de siete votos así se aprobó.

Finalizada la lectura del informe sobre resolución de casos a usuarios solicitados en el Acta 095, presentado por la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

Dar por recibido el informe sobre resolución de casos a usuarios solicitados en el Acta 095, presentado por la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud.

Punto Diez: Puntos presentados por la Unidad de Planificación Institucional:

Continuando con el desarrollo de la agenda, la Directora Presidenta solicitó pasar a conocer dos puntos presentados por la jefatura de la Unidad de Planificación Institucional.

Documentos que en su orden literalmente citan lo siguiente:

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

10.1 Presentación proyecto de Memoria de Labores 2020

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

De conformidad con el literal i) del artículo 22 la Ley del ISBM es función del Director Presidente Presentar al consejo directivo los estados financieros y una memoria anual de labores del instituto, dentro de los sesenta días siguientes al término del respectivo ejercicio.

En seguimiento a lo anterior, se realizó reunión de trabajo para que las diferentes unidades remitieran información para la integración en el proyecto de Memoria de Labores 2020 del ISBM

En fecha 22 de febrero del 2021, se presentó a la comisión Técnica Administrativa Financiera, la nueva estructura del documento, en el cual se basa sobre los resultados obtenidos vinculados al Plan Estratégico Institucional 2019- 2024. Es importante destacar que la diagramación del documento se encuentra en elaboración.

Por lo que en cumplimiento al Art. 20 del ISBM se presenta el proyecto de Memoria de Labores del año 2020, para que el mismo sea estudiado íntegramente y se inicie el proceso de reproducción y divulgación por los medios establecidos en la Ley de acceso a la información pública.

Agotadas las participaciones el directorio la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del Punto dándolo por recibido, más la encomienda, por unanimidad de siete votos, así se aprobó.

Finalizada la lectura del informe relativo al proyecto de Memoria de Labores 2020, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, previa gestión de la Unidad de Planificación Institucional, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal b) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el proyecto de Memoria de Labores 2020**, presentada por la Gerencia Administrativa, previa gestión de la Unidad de Planificación.

- II. **Encomendar al coordinador de la Comisión Técnica Administrativa-Financiera**, la presentación del documento con su diagramación final, en la próxima reunión de dicha Comisión, asimismo, la programación de fechas para la divulgación de la misma.

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

IV. Declarar la aplicación inmediata del Acuerdo tomado por el Consejo Directivo.

Agotadas las participaciones el directorio la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del Punto dándolo por recibido, más la encomienda, por unanimidad de siete votos, así se aprobó.

Finalizada la lectura del documento del Plan Operativo Institucional 2021 (POI), presentado por la Unidad de Planificación Institucional, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal g) y 22 literal k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar el Plan Operativo Institucional del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial 2021**, conforme al documento presentado como adjunto del presente, del cual se agregará un ejemplar impreso a los anexos del Acta.
- II. **Encomendar a la Unidad de Planificación Institucional** la socialización del Plan Operativo Institucional 2021.
- III. **Encomendar a la Directora Presidenta** realizar el nombramiento del Comité de Metas, para la evaluación del cumplimiento del Plan Operativa Institucional 2021.
- IV. **Encomendar al Comité de Metas que se nombre para la evaluación del Plan Operativo 2021**, rendir informe sobre la evaluación semestral al Consejo Directivo, además de realizar la evaluación y seguimiento mensual de los avances en la Comisión Administrativa Financiera, dejando documentado el proceso realizado.
- V. **Aprobar de aplicación inmediata el presente Acuerdo**, para los efectos correspondientes.

Punto Once: Puntos presentados por la GACI:

Continuando con el desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó que la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, ha presentado tres documentos, los cuales se procederán a conocer.

Explicado lo anterior, se dio lectura al primero, que literalmente dice:

11.1 Aprobación de Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 009/2021-ISBM “SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PARA BOTIQUINES MAGISTERIALES AÑO 2021”.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:

El 11 de febrero de 2021, según consta en certificación del Subpunto SIETE PUNTO TRES, del Punto SIETE, del Acta Número NOVENTA Y CUATRO, el Consejo Directivo aprobó la Base de la Licitación Pública Nro. 009/2021-ISBM denominada “SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PARA BOTIQUINES MAGISTERIALES AÑO 2021”.

El aviso de convocatoria de la Licitación en referencia se publicó el 12 de febrero de 2021, en un periódico de circulación y en las páginas webs www.comprasal.gob.sv y www.isbm.gob.sv; estableciéndose como fechas para la descarga o retiro de la Base de la Licitación el período comprendido del 15 al 18 de febrero de 2021, siendo la fecha señalada para la recepción y apertura de ofertas el día 12 de marzo de 2021.

Según lo establecido en la Cláusula 7 de la Base de Licitación en mención, los participantes podían hacer consultas a la dirección electrónica uaci@isbm.gob.sv; dentro de los TRES DÍAS HÁBILES posteriores al último día para la descarga o retiro de la Base de Licitación, es decir hasta el día 23 de febrero de 2021.

De acuerdo a la sub cláusula 7.2 de la Base de Licitación se estableció: “*El ISBM, podrá emitir aclaraciones, adendas y/o enmiendas hasta tres (3) días hábiles antes de que venza el plazo para la presentación de las ofertas, por cualquier causa, **por iniciativa propia** o como resultado de las consultas*”, y en ese sentido mediante la verificación de consultas, se identificó que por un error involuntario se consignó en la subcláusula 35.10 plan de entrega del Listado Nro. 1, ítem 18 código 16-01017-000 Propiltiouracilo Tableta de 50mg, Blíster con tabletas, siendo lo correcto el código 07-030001-000 Propanolol Clorhidrato Tableta de 40mg Blíster con tabletas; y en las cláusulas 1 y 17 el listado Nro. 2 ITEM 164, Código 12-03014-000 Quetiapina 300 mg. al efectuar la operación matemática del precio unitario a \$ 5.08 y la cantidad 210 unidades, da un total de \$ 1,056.80 siendo lo correcto \$ 1,066.80.

La GACI, conforme a lo establecido en la LACAP y su Reglamento verificó que es procedente emitir enmienda ya que el plazo para emitir y notificar las mismas vence el día 05 de marzo de 2021.

RECOMENDACIÓN:

La Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional del análisis y gestión efectuada, según lo establecido en los artículos 20, literales “k” y “s”, 22 literal “k” y 67, de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial y artículos 20 Bis literal f), 42 literal b), 50 y 51 de la LACAP; 49 y 50 del RELACAP, recomienda al Consejo Directivo:

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

- I. **Aprobar la Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 009/2021-ISBM “SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PARA BOTIQUINES MAGISTERIALES AÑO 2021”**, para corregir la Cláusula 1 Objeto de la Licitación Pública y Cláusula 17 Garantía de Mantenimiento de Oferta, en lo referente al ítem 164; y Subcláusula 35.10 PLAN DE ENTREGA, ítem 18 según el detalle en los cuadros plasmados en los literales a), b) y c) del Romano I de la parte recomendativa del Punto.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta, para la firma de los documentos necesarios para la enmienda aprobada.
- III. Declarar la aplicación inmediata del acuerdo, con el objeto de realizar a la brevedad posible las notificaciones correspondientes a los licitantes en el plazo establecido en la Base de Licitación respectiva.

Concluida la lectura del documento presentado por la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, luego del análisis y gestión efectuada, según lo establecido en los Artículos 20, literales k) y s), 22 literal k) y 67, de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; y Artículos 20 Bis literal f), 42 literal b), 50 y 51 de la LACAP; y Artículos 49 y 50 del RELACAP; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 009/2021-ISBM “SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PARA BOTIQUINES MAGISTERIALES AÑO 2021”**, para corregir la Cláusula 1 Objeto de la Licitación Pública y Cláusula 17 Garantía de Mantenimiento de Oferta, en lo referente al ítem 164; y Subcláusula 35.10 PLAN DE ENTREGA, ítem 18 según el siguiente detalle:

a) Cláusula 1 Objeto de la Licitación Pública

MEDICAMENTOS LISTADO Nro. 2:

Nro.	GRUPO	CÓDIGO MEDICAMENTO	NOMBRE GENERICO	COMPOSICIÓN	PRESENTACIÓN	PRECIO UNITARIO	CANTIDAD	MONTO TOTAL
164	ESPECIFICO	12-03014-000	QUETIAPINA	QUETIAPINA 300 MG	TABLETA O CÁPSULA	\$5.08	210	\$1,066.80

b) Cláusula 17 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Listado Nro. 2

Nro.	GRUPO	CÓDIGO MEDICAMENTO	NOMBRE GENERICO	COMPOSICIÓN	PRESENTACIÓN	MONTO DE GARANTIA
164	ESPECIFICO	12-03014-000	QUETIAPINA	QUETIAPINA 300 MG	TABLETA O CÁPSULA	\$32.00

c) Subcláusula 35.10 PLAN DE ENTREGA

Listado Nro. 1

Nro.	GRUPO	CÓDIGO MEDICAMENTO	NOMBRE GENERICO	COMPOSICIÓN	PRESENTACIÓN	CANTIDAD A REQUERIR	1ERA ENTREGA	2DA ENTREGA
18	B	07-03001-000	PROPANOLOL CLORHIDRATO	TABLETA DE 40 MG	BLÍSTER CON TABLETAS	141,210	70,605	70,605

III. **Autorizar a la Directora Presidenta**, para la firma de los documentos necesarios para la enmienda aprobada.

IV. **Aprobar de aplicación inmediata el presente Acuerdo**, con el objeto de realizar a la brevedad posible las notificaciones correspondientes a los licitantes en el plazo establecido en la Base de Licitación respectiva.

11.2 **Aprobación de Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 008/2021-ISBM "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE HEMODIÁLISIS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021"**.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:

El 11 de febrero de 2021, según consta en certificación del Subpunto SIETE PUNTO UNO, del Punto SIETE, del Acta Número NOVENTA Y CUATRO, el Consejo Directivo aprobó la Base de Licitación Pública Nro. 008/2021-ISBM denominada "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE HEMODIÁLISIS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021".

El aviso de convocatoria de la Licitación en referencia se publicó el 12 de febrero de 2021, en un periódico de circulación y en las páginas webs www.comprasal.gob.sv y www.isbm.gob.sv; estableciéndose como fechas para la descarga o retiro de la Base de la Licitación el período comprendido del 15 al 17 de febrero de 2021, siendo la fecha señalada para la recepción y apertura de ofertas el día 04 de marzo de 2021.

Según lo establecido en la Cláusula 7 de la Base de Licitación en mención, los participantes podían hacer consultas a la dirección electrónica uaci@isbm.gob.sv; dentro de los TRES DÍAS

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

Concluida la lectura del documento la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos recomendados, así se aprobó por unanimidad de siete votos.

Concluida la lectura del documento presentado por la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, luego del análisis y gestión efectuada, según lo establecido en los Artículos 20, literales k) y s), 22 literal k) y 67, de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; y Artículos 20 Bis literal f), 42 literal b), 50 y 51 de la LACAP; y Artículos 49 y 50 del RELACAP; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la Enmienda Nro. 1 a la Base de la Licitación Pública Nro. 008/2021-ISBM** “SUMINISTRO DE SERVICIOS DE HEMODIÁLISIS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021”, para corregir el ANEXO J: FORMULARIO DE EVALUACIÓN, numeral 4. Correspondiente a Equipo, mantenimiento y disposición final de Bioinfecciosos, Subnumeral 1, según el siguiente detalle: “**Contar con un mínimo de 10 equipos de hemodiálisis disponibles**, debidamente instalados y funcionales con 6m2 mínimos por cada puesto y de preferencia con capacidad para poder extender las unidades en tratamiento dialíticos simultáneos de ser necesario”.
- II. **Autorizar a la Directora Presidenta**, para la firma de los documentos necesarios para la enmienda aprobada.
- III. **Aprobar de aplicación inmediata el presente Acuerdo**, con el objeto de realizar a la brevedad posible las notificaciones correspondientes a los licitantes, en el plazo establecido en la Base de Licitación respectiva.

11.3 Aprobación de cláusula al Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM, suscrito con el proveedor Zelaya Girón S.A. de C.V. (POLICLÍNICA LIMEÑA), correspondiente al proceso de Licitación Pública Nro. 010/2020-ISBM.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS:

El 28 de febrero de 2020, conforme a la Resolución de Resultados Nro. 007/2020-ISBM, *-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.*

correspondiente al proceso de Licitación Pública Nro. 010/2020-ISBM "SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIO DEL ISBM, DESDE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2020", el ISBM suscribió el Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM con ZELAYA GIRÓN, S.A. DE C.V., mediante el cual se pactó el suministro de servicios médico hospitalarios privado en el municipio de Santa Rosa de Lima, departamento de La Unión, por un monto máximo total de hasta DOSCIENTOS CINCUENTA MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$250,000.00) IVA INCLUIDO para el período comprendido desde la Orden de Inicio hasta el 31 de diciembre de 2020, según siguiente resumen:

Nro. ÍTEM	LICITANTE	TIPO DE HOSPITAL SEGÚN TERMINOS DE REFERENCIA	MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO	MONTO MÁXIMO TOTAL EN US\$ IVA INCLUIDO
7	ZELAYA GIRÓN, S.A. DE C.V.	C	SANTA ROSA DE LIMA, LA UNIÓN	\$250,000.00

El 17 de diciembre de 2020, según Resolución Modificativa Nro. 315/2020-ISBM, se prorrogó el Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM suscrito con **ZELAYA GIRÓN, S.A. DE C.V.**, para el período comprendido del 1 de enero al 31 marzo de 2021, por un monto máximo total de hasta **SETENTA Y CINCO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US \$75,000.00) IVA INCLUIDO.**

El 23 de febrero de 2021, la Gerencia de Adquisiciones y contrataciones Institucional (GACI), recibió requerimiento de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, a través de la Subdirección de Salud, para gestionar la incorporación de cláusula al Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM, suscrito con el proveedor **ZELAYA GIRÓN S.A. DE C.V. (POLICLÍNICA LIMEÑA)**, quien según dicho requerimiento cuenta con un pendiente de ejecutar de \$48,953.59.

Que anexo al requerimiento se remitió memorándum emitido por la Licda. #####, Gerente Interina de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos, mediante el cual menciona que el Contrato del proveedor contempla el suministro de medicamentos; y que dicho proveedor cuenta dentro de su oferta con algunos medicamentos de alta demanda por la población usuaria que han logrado ser adquiridos a través de los diversos procesos tramitados oportunamente y dado que se necesita dar la cobertura a nuestros pacientes para que se continúe con sus tratamientos médicos terapéuticos y así garantizar que mejore su calidad de vida, se busca ampliar la accesibilidad de medicamentos, mediante esta modificación contractual, ya que se ha verificado que los precios contratados no sobrepasan los precios regulados por la DNM, como los medicamentos de venta libre en el mercado no sobrepasan los precios promedios de mercado.

Consta en el expediente la solicitud del Administrador de Contrato, Dr. ##### y la aceptación emitida por el Representante Legal de la Sociedad.

La GACI, revisó el **Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM** suscrito con **ZELAYA GIRÓN, S.A. DE C.V.**, y determinó que según la **Cláusula VIII "MODIFICACION"**, el presente Contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos o cualquiera de sus cláusulas antes del vencimiento

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

de su plazo; también, requerimiento y solicitud de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, verificando que la modificación solicitada no incurre en las prohibiciones establecidas en el artículo 83- B de la LACAP, ya que conforme al artículo 83-A de la LACAP, la modificación obedece a circunstancias imprevistas y no se modifica el objeto contractual, siendo la modificación del contrato la mejor opción para la institución.

Dicha modificación fue conocida en la Comisión Técnica Evaluadora de Cumplimientos Contractuales de los Proveedores en fecha 24 de febrero de 2021, recomendando la referida Comisión someter la modificación a aprobación del Consejo Directivo, como una estrategia para suplir las necesidades de la población usuaria, solicitando a la Sub Dirección de Salud, verificar que los medicamentos que se adquieran por dicha modalidad, cumplan con los criterios de calidad requeridos para la atención de la población afiliada.

Finalizadas las participaciones del directorio, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos recomendados más la encomienda citada, por unanimidad de siete votos, así se aprobó.

Concluida la lectura del documento presentado por la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, luego del análisis a la petición presentada por la Subdirección de Salud, a través de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, y de conformidad a lo establecido en los Artículos 1 y 65 de la Constitución de la República; Artículos 2, 20 literales a) y s), 21, 22 literales a) y k) y 67 de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; Artículos 5, 82-BIS, 83-A y 83-B de la de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP); y Cláusulas Octava “MODIFICACION” del Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM, prorrogado mediante Resolución Modificativa Nro. 315/2020-ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la incorporación de la Cláusula al Contrato Nro. HP-003/2020-ISBM suscrito con ZELAYA GIRÓN, S.A. DE C.V., de conformidad a la Resolución de Modificativa Nro. 315/2020-ISBM referente la Licitación Pública Nro. 010/2020-ISBM “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIO DEL ISBM, DESDE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2020”, según requerimiento presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, a través de la Sub Dirección de Salud y según la solicitud técnica emitido por la Gerente Interina de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos, según el siguiente detalle:**

“El ISBM podrá en situaciones excepcionales solicitar los medicamentos ofertados por modalidad de entrega inmediata y directa a Botiquines Magisteriales del ISBM, dicha necesidad se determinará mediante informe de la Gerencia de Gestión y

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

Abastecimiento de Insumos y Medicamentos, quien solicitará la aplicación a los Administradores de Contrato a través de la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, quien designará el proceso al Administrador y/o Supervisor para que realice el trámite respectivo.

El administrador de contrato y/o Supervisor revisará y analizará la ejecución de montos del hospital contratado y su cumplimiento contractual para verificar la factibilidad del proceso a efecto de garantizar el financiamiento de la entrega de medicamentos, una vez realizado lo anterior el Administrador de Contrato tramitará la carta de aceptación de modalidad por parte del Hospital.

Los administradores de contrato elaboraran la(s) Ordenes de Pedido donde se detalle las cantidades, fechas máximas de vencimiento, plazo y lugares de entrega del medicamento.

El Administrador de Contrato enviará el cuadro detalle de la compra, la carta de aceptación de modalidad por parte del proveedor (Hospital) y sus respectivas ordenes de pedido, además el informe de la necesidad entregada por la Gerencia de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos y a la Sub Dirección de Salud para que esta remita a la GACI para que esta última notifique al proveedor y entregue la Orden de Pedido o envíe al Hospital.

Los medicamentos se recepcionarán en el lugar que se establezca en la Orden de Pedido de los medicamentos adquiridos con la modalidad de entrega inmediata, la cual al finalizar el proceso de recepción por proveedor remitirá a los administradores de contrato una copia del documento donde conste la entrega y recepción del medicamento a satisfacción del ISBM, para que se elabore la respectiva acta de recepción y solicitar que se debite en el Sistema Informático; de existir inconvenientes en la recepción como faltantes, identificación erróneas entregas fuera de tiempo, entre otras, deberán solventarse durante la entrega, de no poder llegar a un acuerdo, estos casos serán notificados mediante informe a los administradores de contrato para evaluar el tipo de incumplimiento y proceder de acuerdo a documentos contractuales.

Para el pago de dichos medicamentos deberá anexarse la Orden de Pedido, Copia de Contrato y el Acta de Recepción suscrita conforme a lo establecido en el artículo 77 de RELACAP, la cual deberá tener anexa la constancia de entrega en el Botiquín Magisterial descrito en el Requerimiento. En caso de retraso en la entrega se aplicará las multas dispuestas en el artículo 85 de la LACAP.

En casos excepcionales se podrán requerir medicamentos no contemplados en el cuadro arancelado, pudiendo el Hospital aceptar o no la modalidad de entrega Inmediata a Botiquines Magisteriales, el cual no estará vinculado a incumplimiento contractual.

Si el precio ofertado no indica que incluye IVA, el ISBM asumirá que dicho impuesto está incluido, sin ninguna responsabilidad para esta Institución”.

II. Autorizar a la Directora Presidenta para firmar la resolución correspondiente.

III. **Encomendar a la Subdirección de Salud, a través de la Gerencia de Gestión y Abastecimiento de Insumos y Medicamentos**, identificar alternativas para suplir las necesidades de los botiquines y evitar el desabastecimiento de los mismo, ya que durante la sesión se conoció por ejemplo que el Botiquín de Amorós no hay existencias de Sulfato Ferroso de 300mg ni Ibuprofeno de 400 mg.

IV. **Aprobar de aplicación inmediata el presente Acuerdo**, con la finalidad de formalizar la modificativa de contrato a la brevedad posible.

Punto Doce: Informes de Presidencia

La Directora Presidenta expresó que, en cumplimiento a las funciones de su cargo, ha llevado a cabo el manejo de las funciones administrativas y de igual forma, la coordinación de actividades del ISBM, del diecinueve al veinticuatro de febrero del corriente año, ambas fechas inclusive, consistentes en logística para la participación del ISBM, en jornada de recolección de leche Materna coordinada a través del MINEDUCYT y CALMA, reprogramación de cita para la firma de Convenio con el PNUD.

Conocido el informe presentado por la Directora Presidenta relativo a las actividades realizadas durante el período del 19 al 24 de febrero de 2021, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

Dar por recibido el informe verbal de actividades de la Presidencia durante el período comprendido del 19 al 24 de febrero de 2021, entre las cuales se incluyen: * logística para la participación del ISBM, en jornada de recolección de leche Materna coordinada a través del MINEDUCYT y CALMA; y * reprogramación de cita para la firma de Convenio con el PNUD.

Punto Trece: Lectura de Correspondencia:

Continuando con el desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que, referente al presente tema, se recibió una correspondencia para conocimiento del Consejo Directivo.

Siendo esta:

13.1A Correspondencia ingresada en mesa de entrada en fecha 15-02-21, suscrita por el licenciado #####, GRUPO FLORES, S.A. DE C.V.

Asimismo, explicó que se dará lectura al cuadro resumen que contiene los datos síntesis de la misma, así:

NOMBRE	DESCRIPCION
Lic. #####, GRUPO FLORES, S.A. DE C.V.	Correspondencia de fecha 15 de febrero de 2021 Por medio de la cual ofrece en venta inmueble ubicado en Barrio La Candelaria, municipio y departamento de Usulután. Extensión de 12,914.68 Mts ² equivalente a (18,479.09 V ²). Precio de US \$2,587,072.60 a razón de US\$140.00 cada vara cuadrada.

Finalizada la lectura de la referida correspondencia, la Directora Presidenta sometió a votación el acuerdo, en los términos de darla por recibido y conforme el artículo 10 de la LPA y 86 de la Constitución de la República, remitirla a la Subdirección Administrativa, para su análisis y respuesta por escrito, por unanimidad de siete votos así fue aprobado.

Concluida la lectura de la correspondencia, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibida y conocida la correspondencia suscrita por el licenciado #####, GRUPO FLORES, ingresada en mesa de entrada en fecha 15-02-21.**
- II. **Conforme a los Artículos 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de la República, remitir dicha correspondencia a la Subdirección Administrativa, para su análisis y respuesta por escrito.**

Punto Catorce: Seguimiento a los Acuerdos tomados en el Subpunto 12.1-G, Punto 12 del Acta 95, Proyecto de respuesta correspondencia emitida por Secretarios General ANDES 21 de junio y SITADMES y MPS, presentado por la Unidad de Asesoría Legal.

Acto seguido la Directora Presidenta solicitó se dé lectura al informe presentado por la Unidad de Asesoría Legal, en relación a los Acuerdos tomados en el Subpunto 12.1-G, Punto 12 del

SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, aprobado en Punto Once, del Acta Cuarenta y Uno de la sesión ordinaria de Consejo Directivo del ISBM de fecha 22 de abril de 2010, en el numeral 3 regula la PÉRDIDA DE LA CALIDAD DE AFILIADO Y DEL DERECHO A COBERTURA, estableciendo para los casos por fallecimiento del docente cotizante y por haber finalizado por cualquier causa la relación laboral del cotizante con el Estado en el Ramo de Educación, cobertura para usuarios y sus beneficiarios hasta 60 días máximo, contados a partir de haber ocurrido cualquiera de las causales antes mencionada.

- La Ley de ISBM, no regula este período de gracia y en ausencia de un Reglamento General de la Ley del ISBM, el Consejo Directivo para garantizar la continuidad de la atención ha establecido diversos instructivos que regulan el servicio, conforme al artículo 20 literal b) de la Ley de ISBM.

En ese contexto el primero de Julio de 2009, fue aprobado el Régimen Transitorio para Trabajadores Cesantes debido a la crisis económica, aprobado por Decreto Ejecutivo No. 13, publicado en el Diario Oficial, Tomo 384. Mediante la ampliación de la atención médica de los trabajadores desempleados hasta un lapso de 6 meses después de su despido en Instituto Salvadoreño del Seguro Social, en el año 2010, se reformó el Reglamento para la Aplicación del Régimen del Seguro Social, incorporando de forma permanente la cobertura de la cesantía, concepto que fue retomado en el Instructivo emitido por el ISBM.

En ese contexto, la seguridad social es un aspecto fundamental dentro de una sociedad para garantizar el bienestar y promover el desarrollo, siendo entonces históricamente un enfoque de derechos fundamentales y esenciales, no solo de forma individual sino también con un carácter colectivo.

Es por ello que la seguridad social se especifica a partir de la garantía de nueve ejes o ramas principales, las cuales son:

1. Asistencia médica;
2. Prestaciones monetarias de enfermedad;
3. Prestaciones de desempleo;
4. Prestaciones de vejez;
5. Prestaciones en caso de accidente;
6. Prestaciones familiares;
7. Prestaciones de maternidad;
8. Prestaciones de invalidez; y
9. Prestaciones de sobrevivientes.

Pero para cumplir con los ejes se requiere de 4 elementos constitutivos del sistema de protección de la seguridad social: cobertura, beneficios, administración y financiamiento, encontrándose los mismo interconectados, centrándonos en el presente caso en el financiamiento el cual se refiere a las fuentes de los recursos

económicos que permiten el funcionamiento operativo del sistema y respaldan los beneficios y prestaciones que otorga a las personas beneficiadas.

En el año 2018, el ISSS aprobó ampliar los beneficios al trabajador cesante, estableciendo que el asegurado que deja de cotizar al régimen del Seguro Social podrá seguir recibiendo por parte del instituto las prestaciones de salud y medicamentos **durante un año por una única especialidad que haya tenido en control en los centros de atención del ISSS antes de su etapa de cesantía**, así como por sus consecuencias; de igual forma se garantizó proteger a la futura madre y al hijo por nacer del empleado cesante, se incluye también en la reforma como beneficiarios, siempre y cuando antes de finalizar la relación laboral haya cotizado como mínimo dos de los cuatro meses calendarios a la fecha de la primera solicitud de atención.

Por ello el ISBM, como régimen de seguro social en el país para la población servidora pública docente y su grupo familiar, ese contexto considerando lo establecido en el artículo 1 de la Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud, del cual es miembro el ISBM el cual tiene por objetivo garantizar el derecho universal a la salud y **cobertura universal en forma equitativa, oportuna y de calidad** para la población, ISBM, podría por disposición administrativa homologar la ampliación de cobertura inicialmente para aquellos usuarios que la fecha no han adquirido la calidad de pensionados por estar sus trámites en gestión y que tienen enfermedades crónicas e incapacitantes e incluso terminales, quienes tampoco pueden acogerse al Decreto Legislativo 328; por el lapso de 30 días más, mediante una reforma al instructivo de forma transitoria, plazo en el cual deberá realizar un estudio la Comisión Administrativa Financiera, una medida administrativa de homologación más amplia que garantice la salud las personas que se han visto afectadas en este momento por los efectos del COVID-19, los cuales han generado mora en diversos trámites administrativos y judiciales a nivel nacional.

Siendo procedente encomendar al coordinador de la Comisión Técnica Administrativa-Financiera la incorporación del punto de agenda de la próxima reunión, el tema de la ampliación de la cobertura de los cotizantes por el plazo de un año en una única especialidad para la atención médica y medicamentos, así como la atención a la mujer embarazada e hijos por nacer del servidor público docente, así como se emitan las valoraciones financieras correspondientes para las reformas respectivas por parte de la UFI.

RECOMENDACIÓN:

La Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis descrito, conforme a lo establecido en los artículos 1, 2, 18, 65 y 86 de la Constitución de la República, 20 literales a), b) y s), 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM, 1 y 5 de Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud, **RECOMIENDA** al CONSEJO DIRECTIVO:

- I. Dar por recibido el informe de seguimiento a los acuerdos tomados en el Sub Punto 12.1A del Punto 12, del Acta Número 095 de sesión ordinaria celebrada en la ciudad de San Salvador, el día 18 de febrero de 2020.

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

- II. Aprobar una Disposición Transitoria para INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE AFILIACIÓN DE DOCENTES Y SU GRUPO FAMILIAR AL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, aprobado en Punto Once, del Acta Cuarenta y Uno de la sesión ordinaria de Consejo Directivo del ISBM de fecha 22 de abril de 2010, con el objetivo de ampliar la cobertura en los casos de pérdida de la calidad de afiliado numero 3 literal e) por 30 días más según el siguiente detalle:

En caso de haber finalizado por causa de retiro la relación laboral del cotizante con el Estado en el Ramo de Educación, la cobertura para usuarios y sus beneficiarios se extenderá hasta 90 días máximo, contados a partir de haber ocurrido cualquiera de las causales antes mencionado.

Para gozar de la cobertura antes mencionada el cotizante deberá presentar en las Mesas de Entrada o enviar vía electrónica comprobante de haber iniciado trámite de pensión y declarar que no ha sido pensionado a la fecha. El cotizante se obliga a informar inmediatamente le sea aprobada su inscripción al ISSS, a efecto de se gestione la baja en el sistema.

En caso que el cotizante se encuentre inscrito como Pensionado con cobertura en otro régimen de salud, será excluido de la cobertura antes mencionada conforme al artículo 6 de la Ley del ISBM y estará sujeto al reintegro correspondiente por los servicios prestados según el 40 literal h de la Ley de ISBM.

Esta disposición transitoria estará vigente hasta el día 30 de marzo de 2021”.

- III. Encomendar a la Unidad de Comunicaciones, Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, a través de su Sección de Riesgos, Beneficios y Prestaciones área de afiliación divulgar la disposición transitoria aprobada y solicitar a la Unidad de Desarrollo Tecnológico y otras áreas competentes, las modificaciones necesarias para brindar la cobertura aprobada.
- IV. Encomendar al coordinador de la Comisión Técnica Administrativa-Financiera la incorporación del punto de agenda de la próxima reunión, el tema de la ampliación de la cobertura de los cotizantes por el plazo de un año en una única especialidad para la atención médica y medicamentos, así como la atención a la mujer embarazada e hijos por nacer del servidor público docente, así como se emitan las valoraciones financieras correspondientes para las reformas respectivas por parte de la UFI, con el objetivo de evaluar la homogenización de las prestaciones con otros miembros del Sistema Nacional Integrado de Salud.
- V. Encomendar a la Directora Presidenta, con el apoyo de la Unidad de Asesoría Legal emitir respuesta a los solicitantes informando lo aprobado por el Consejo Directivo.
- VI. Declarar la aplicación inmediata del acuerdo tomado por el Consejo Directivo a efecto de dar respuesta al peticionario a la brevedad posible.

Finalizadas las participaciones del directorio, la Directora Presidenta sometió a votación el Acuerdo del mismo en los términos reformulados por el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos, así se aprobó.

POR TANTO, concluida la lectura del informe presentado por la Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis efectuado por el Directorio y consensuada que fue la reformulación del proyecto de respuesta relativo a la modificación en la disposición transitoria para habilitar un período adicional de cobertura, y con base a lo dispuesto en los Artículos, 1, 2, 18, 65 y 86 de la Constitución de la República; Artículos 20 literales a), b) y s), 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; y Artículos 1 y 5 de Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud; el Consejo Directivo por unanimidad de siete votos, **ACUERDA**:

- I. **Dar por recibido el proyecto de respuesta a correspondencia emitida por Secretarios Generales de ANDES 21 de junio, SITADMES y MPS**, y aprobarlo con modificación en la disposición transitoria para habilitar un período adicional de cobertura, según lo establecido en el Romano II, de este Acuerdo.
- II. **Aprobar una Disposición Transitoria para INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE AFILIACIÓN DE DOCENTES Y SU GRUPO FAMILIAR AL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**, aprobado en Punto Once, del Acta Cuarenta y Uno de la sesión ordinaria de Consejo Directivo del ISBM de fecha 22 de abril de 2010, con el objetivo de ampliar la cobertura en los casos de pérdida de la calidad de afiliado número 3 literal e) por 30 días más según el siguiente detalle:

“En caso del literal e) la cobertura para usuarios y sus beneficiarios, activos al mes de diciembre de 2020, se extenderá hasta 90 días máximo, contados a partir de haber ocurrido cualquiera de las causales antes mencionado.

Cuando el cotizante se encuentre inscrito como Pensionado con cobertura en otro régimen de salud, será excluido de la cobertura antes mencionada conforme al artículo 6 de la Ley del ISBM y estará sujeto al reintegro correspondiente por los servicios prestados según el 40 literal h de la Ley de ISBM. La Sección de Afiliación del ISBM, deberá realizar verificación previa a la activación de estos casos.

Esta disposición transitoria estará vigente hasta el día 30 de marzo de 2021, con opción prorrogable.

La atención médica en estos casos se sujetará a esta cobertura y en ese sentido el despacho de medicamento deberá cubrir únicamente este período”.

- III. Encomendar al Coordinador de la Comisión Administrativa Financiera** priorizar el estudio de homologación de prestación para trabajadores cesantes, incorporando como punto de agenda de la próxima reunión, el tema de la ampliación de la cobertura de los cotizantes por el plazo de un año en una única especialidad para la atención médica y medicamentos, así como la atención a la mujer embarazada e hijos por nacer del servidor público docente; así mismo, se emitan las valoraciones financieras correspondientes para las reformas respectivas por parte de la UFI, con el objetivo de evaluar la homogenización de las prestaciones con otros miembros del Sistema Nacional Integrado de Salud.
- IV. Encomendar a la Unidad de Comunicaciones, Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, a través de la Sección de Riesgos, Beneficios y Prestaciones y de su área de afiliación,** divulgar la disposición transitoria aprobada y solicitar a la **Unidad de Desarrollo Tecnológico** y otras áreas competentes, las modificaciones necesarias para brindar la cobertura aprobada.
- V. Encomendar a la Unidad de Desarrollo Tecnológico,** analizar la viabilidad de identificar en la base de datos, a los docentes interinos y a las horas clases, para en el futuro facilitar los trámites.

Punto Quince: Varios:

15.1 Resolución de casos:

Para el desarrollo de este tema, los Directores procedieron a proporcionar los datos de casos de maestros que requieren diversos servicios, entre ellos se conocieron los casos siguientes:

Nro.	NOMBRES
1	##### Solicita apoyo con medicamento y continuidad de terapias en Hospital. ***
2	#####. **** Solicita autorización de cirugía
3	#####, DUI **** El directorio solicita investigación del Hospital de Emergencia PASTRANA, proveedor de Servicios Radiológicos, ya que el usuario menciona pésima atención de empleados del centro de emergencia, el lunes se apersonó a las 12 del mediodía, para una ultra de la que espero un mes en gestión y en el Centro le informaron que sería el último en ser atendido después de una hora con cuarenta minutos no le llamaba y no así a usuarios que llegaron después, optó por no hacerse los exámenes y se retiró 2 horas después de la hora programada. Este caso se plantea para un análisis integral del servicio que se presta a los afiliados del ISBM.

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

	TEL ****.
4	##### Se presentó al Botiquín del Policlínico de San Salvador, buscando medicamento, pero encontró malos tratos. El medicamento que se busca es Betameclasona+ Acido Salicílico prescrito por el Dr. #####, Dermatólogo. Se requiere gestionar el despacho del medicamento prescrito e investigación del trato recibido
5	#####. DUI **** Afiliación **** Tel. **** Solicita cirugía desde casi un año.
6	#####. Tel. ****. Solicita citas preoperatoras las tiene desde hace mucho tiempo.
7	##### madre del niño #####. Tel **** Urge cita medica en Santa Ana.
8	#####. Tel **** La maestra solicita medicamento para su hija.
9	##### DUI **** tel **** Solicita medicamento y le dicen que no hay.
10	#####. Nro. Afiliación **** es beneficiario. Cotizante #####. Solicita cirugía con urgencia.
11	##### Tel ****. Solicita citas médicas en San Miguel.
12	##### Numero de filiación **** DUI **** maestra solicita cirugía de inmediato para la paciente.
13	##### DUI **** Carnet ISBM **** Solicitan cirugía de la vista con urgencia.
14	#####. Maestra solicita cirugía de inmediato Tel ****. Afiliación ****.
15	##### DUI **** Tel **** Afiliación **** Solicita cirugía de cataratas.
16	Maestra necesita el siguiente medicamento en san Salvador Tel ****

Finalizado el reporte proporcionado por el Directorio, por unanimidad de siete votos se aprobó la recepción y encomienda para las Subdirecciones, a través de sus Gerencias, según sus competencias dar respuesta a las diferentes peticiones.

Concluida la exposición de los casos presentados por el directorio, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Encomendar a la Subdirección de Salud a través de sus Gerencias,** según sus competencias, dar respuesta a las peticiones siguientes:

Nro.	NO M B R E S
1	##### Solicita apoyo con medicamento y continuidad de terapias en Hospital.

2	#####. **** Solicita autorización de cirugía
3	#####, DUI **** El directorio solicita investigación del Hospital de Emergencia PASTRANA, proveedor de Servicios Radiológicos, ya que el usuario menciona pésima atención de empleados del centro de emergencia, el lunes se apersonó a las 12 del mediodía, para una ultra de la que espero un mes en gestión y en el Centro le informaron que sería el último en ser atendido después de una hora con cuarenta minutos no le llamaba y no así a usuarios que llegaron después, optó por no hacerse los exámenes y se retiró 2 horas después de la hora programada. Este caso se plantea para un análisis integral del servicio que se presta a los afiliados del ISBM. TEL ****.
4	##### Se presentó al Botiquín del Policlínico de San Salvador, buscando medicamento, pero encontró malos tratos. El medicamento que se busca es Betameclasona+ Ácido Salicílico prescrito por el Dr. #####, Dermatólogo. Se requiere gestionar el despacho del medicamento prescrito e investigación del trato recibido
5	#####. DUI **** Afiliación **** Tel. ##### Solicita cirugía desde casi un año.
6	#####. Tel. ****. Solicita citas preoperatoras las tiene desde hace mucho tiempo.
7	##### madre del niño #####. Tel **** Urge cita medica en Santa Ana.
8	#####. Tel **** La maestra solicita medicamento para su hija.
9	##### DUI **** Tel **** Solicita medicamento y le dicen que no hay.
10	#####. Nro. Afiliación **** es beneficiario. Cotizante ****. Solicita cirugía con urgencia.
11	##### Tel ****. Solicita citas médicas en San Miguel.
12	##### Numero de filiación **** DUI **** maestra solicita cirugía de inmediato para la paciente.
13	##### DUI **** Carnet ISBM **** Solicitan cirugía de la vista con urgencia.
14	#####. Maestra solicita cirugía de inmediato Tel ****. Afiliación ****.
15	##### DUI **** Tel **** Afiliación **** Solicita cirugía de cataratas.
16	Maestra necesita el siguiente medicamento en san Salvador Tel ****

III. **Encomendar a la Subdirección Administrativa** resolver la situación del aire acondicionado del Consultorio Magisterial de Anamorós.

IV. **Encomendar a la Subdirección de Salud, a través de la Gerencia de Establecimientos Institucionales de Salud,** implementar acciones para mejorar la atención en los establecimientos, ya que el directorio a conocido diversos problemas de limpieza, maltrato y falta de información de decisiones del nivel central, por ejemplo, en Soyapango, San Rafael Oriente, Jiquilisco, San Salvador;

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

- V. **Encomendar al Gerente de Establecimientos de Salud**, ser más eficaz en la resolución de los problemas de los Establecimientos, realizar un diagnóstico y medir la satisfacción de los usuarios con el apoyo de Comunicaciones, presentado los resultados de su gestión en forma mensual a la Comisión de Servicios de Salud.

15.2 Lectura, Ratificación y Convalidación del Acta Nro. 95

La Directora Presidenta informó al Directorio que se diferirá la lectura del Acta Nro.095 para la próxima sesión ordinaria, debido a que no se logró terminar el proyecto de la misma, según se le explicó. El Directorio estuvo de acuerdo.

15.3 Situación de cirugías oftalmológicas

La Directora Presidenta solicitó pasar a dar lectura a informe solicitado sobre la situación de cirugías oftalmológicas.

Documento que literalmente cita:

RESPUESTA:

Se tiene en el Hospital Proveedor Tipo "A" de San Salvador, 98 procedimientos pendientes de Cirugías Oftalmológicas, que hacen un total de \$201,800.00, pendientes de reactivarse con el nuevo proceso de Licitación Pública para Hospitales Proveedores Privados, para su resolución inmediata y donde está contemplado ya una adenda o enmienda que se incorporó en la Base que actualmente está siendo evaluada de Cirugías Electivas.

Así mismo, se está elaborando la Contratación de una Libre Gestión de manera oportuna para Centros Oftalmológicos en San Salvador para apoyar en la resolución de procedimientos electivos de Oftalmología pendientes.

Se detallan a continuación los procedimientos electivos de cirugías oftalmológicas pendientes:

N°	CIRUJANO	PROCEDIMIENTO	DIAGNOSTICO	N° DE AFILIACIÓN	FECHA DE AUTORIZACIÓN	FECHA DE RECIBIDO	ESTADO	VALORES APROX
4	DR. #####	CIRUGIA REFRACTIVA LASIK OJO DERECHO		****	13/05/2019	14/05/2019	PENDIENTE	\$ 1,575.00
7	DR. #####	FACOEMULSIFICACION + LENTE INTRAOCULAR OJO IZQUIERDO		****	09/08/2019	12/08/2019	PENDIENTE	\$ 1,650.00

8	DR. #####	FACOEMULSIFICACION + LENTE INTRAOCULAR OJO IZQUIERDO	CATARATA OJO DERECHO	****	09/08/2019	12/08/2019	PENDIENTE	\$ 1,650.00
9	DR. #####	FACOEMULSIFICACION + LENTE INTRAOCULAR OJO IZQUIERDO		****	09/08/2019	12/08/2019	PENDIENTE	\$ 1,650.00
14	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION + LENTE INTRAOCULAR OJO DERECHO		****	09/08/2019	12/08/2019	PENDIENTE	\$ 1,650.00
16	DRA. #####	CIRUGIA DE PTERIGION OI		****	09/08/2019	12/08/2019	PENDIENTE	\$ 300.00
27	DR. #####	PLASTIA PALPEBRAL BILATERAL SUPERIOR IZQUIERDA Y DERECHA		****	15/01/2020	15/01/2020	PENDIENTE	\$ 1,750.00
28	DR. #####	TRASPLANTE CORNEAL OJO DERECHO	DESCOMPENSACION CORNEAL	****	28/01/2020	28/01/2020	PENDIENTE	\$ -
33	DR. #####	VITRECTOMÍA MÁS SILICON OJO DERECHO	DESPRENDIMIENTO DE RETINA RECIDIVANTE OJO DERECHO	****	05/02/2020	06/02/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
37	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OD MAS LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO DERECHO	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
38	DR. #####	CURA DE PTOSIS UNILATERAL OJO IZQUIERDO	BLEFAROPTOSIS OI	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 1,050.00
39	DRA. #####	CIRUGIA ENDOSCOPICA NASAL	SINUSITIS CRONICA	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 2,425.00
46	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OI MAS LENTE	CATARATA OJO IZQUIERDO	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
48	DR. #####	CURA DE PTOSIS BILATERAL	BLEFAROPTOSIS BILATERAL	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 2,100.00
49	DR. #####	CURA DE PTOSIS BILATERAL	BLEFAROPTOSIS BILATERAL	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 2,100.00
53	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AO MAS LENTE	CATARATA AMBOS OJOS	****	25/02/2020	26/02/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
56	DRA. #####	CURA DE ESTRABISMO BILATERAL	ESTRABISMO BILATERAL	****	03/04/2020	04/04/2020	PENDIENTE	\$ 1,425.00
92	DR. #####	PLASTIA PALPEBRAL UNILATERAL PARPADO IZQUIERDO	BLEFAROPTOSIS OJO IZQUIERDO	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,750.00
93	DR. #####	CURA DE PTOSIS PARPADO AMBOS OJOS	PTOSIS PALPEBRAL OJO DERECHO	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 2,100.00
95	DR. #####	FACOEMULSIFICACIÓN DE CATARATA OJO IZQUIERDO MÁS LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

96	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
97	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
98	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
99	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	17/09/2020	17/09/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
101	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	18/09/2020	18/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
102	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	18/09/2020	18/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
103	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	18/09/2020	18/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
105	DR. #####	FACOEMULSIFICACIÓN DE CATARATA BILATERAL MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA BILATERAL	****	25/09/2020	28/09/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
106	DR. #####	FACOEMULSIFICACIÓN DE CATARATA UNILATERAL	CATARATA OJO IZQUIERDO	****	25/09/2020	28/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
107	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	25/09/2020	28/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
108	DR. #####	PLASTIA PALPEBRAL OJO IZQUIERDO	BLEFAROPTOSIS OJO DERECHO	****	25/09/2020	28/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,750.00
109	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO DERECHO	****	25/09/2020	28/09/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

112	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
114	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO DERECHO	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
115	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA BILATERAL MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA BILATERAL	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
116	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO DERECHO	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
118	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA BILATERAL MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA SMBO OJOS	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
119	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA BILATERAL MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA AMBOS OJOS	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
120	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
121	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
122	DRA. #####	CIRUGIA DE ESTRABISMO AMBOS OJOS	ESTRABISMO BILATERAL	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,425.00
123	DRA. #####	DACRIOCISTORRINOSTOMÍA OJO IZQUIERDO BAJO ANESTESIA GENERAL	DACRIOCISTITIS OJO IZQUIERDO	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,250.00
124	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	06/10/2020	06/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
127	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	16/10/2020	16/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
128	DR. #####	CURA DE PTOSIS OJO DERECHO	PTOSIS OJO DERECHO	****	016/10/2020	16/10/2020	PENDIENTE	\$ 1,050.00

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

130	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATAS AMBOS OJOS	****	23/10/2020	26/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
131	DR. #####/ ASGNAR MEDICO	CIRUGIA FACOREFRACTIVA EN OJO IZQUIERDO	MIOPIA/ASTIGMATISMO ALTO	****	23/10/2020	26/10/2020	PENDIENTE	\$ -
132	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATAS AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATAS AMBOS OJOS	****	23/10/2020	26/10/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
133	DR. #####	EXTRACCION DE CATARATA OJO DERECHO	CATARATA DE OJO DERECHO	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
134	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
135	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
136	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
137	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
138	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
139	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
140	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

141	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
142	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA EN AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA EN AMBOS OJOS	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
143	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	03/11/2020	03/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
145	DR. #####/ ASIGNAR MEDICO	EXIMER LASER	MIOPIA/ ASTIGMATISMO PROGRESIVO	****	17/11/2020	18/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,150.00
146	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO IZQUIERDO	****	17/11/2020	18/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
147	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO IZQUIERDO	****	17/11/2020	18/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
148	DRA. #####	DACRIOCSTORRINOSTOMIA AMBOS OJOS	DACRIOCISTITIS AMBOS OJOS	****	17/11/2020	18/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,250.00
149	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO DERECHO	****	17/11/2020	18/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
150	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	17/11/2020	18/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
154	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA D EJO DERECH	****	24/11/2020	24/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
156	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	24/11/2020	24/11/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
158	DR. #####	CIRUGIA REFRACTIVA LASIK	MIOPIA ASTIGMATICA ALTA	****	24/11/2020	24/11/2020	PENDIENTE	\$ 3,150.00
159	DR. #####	CIRUGÍA REFRANCTIVA LASIK AMBOS OJOS	ALTA MIOPIA MÁS ASTIGMATISMO	****	13/05/2019	14/05/2019	PENDIENTE	\$ 3,150.00

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

160	DR. #####	CROSS LINKING AMBOS OJOS	ASTIGMATISMO IRREGULAR QUERATOCONO	****	08/12/2020	13/12/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
165	DR. #####	CIRUGIA REFRACTIVA LASIK	ALTO ASTIGMATISMO AMBOS OJOS	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 3,150.00
166	DR. #####	EXIMER LASER	ASTIGMATISMO MÁS AMBLOPIA OJO IZQUIEDO	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ -
168	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO IZQUIERDO MÁ SIMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO IZQUIERDO	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
169	DR. #####	CURA DEPTOSIS OJO IZQUIERDO	PTOSIS OJO IZQUIERDO	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 1,050.00
170	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA BILATERAL MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR	CATARATA BILATERAL	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 3,300.00
171	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA DE OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO DERECHO	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
172	DR. #####	CURA DE PTOSIS BILATERAL	PTOSIS BILATERAL	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 2,100.00
173	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO DERECHO MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR	CATARATA OJO DERECHO	****	14/12/2020	23/12/2020	PENDIENTE	\$ 1,650.00
174	DR. #####	CIRUGIA REFRACTIVA LASIK AMBOS OJOS	ALTA MIOPIA MÁS ASTIGMATISMO	****	13/05/2019		PENDIENTE	\$ 3,150.00
175	DR. #####	PLASTIA PALPEBRA OJO DERECHO	BLEFAROPTOSIS OJO DERECHO	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 950.00
176	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA OJO IZQUIERDO MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,650.00
177	DR. #####	CURA DE PTOSIS OJO DERECHO	PTOSIS OJO DERECHO	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,050.00
183	DR. #####	CAUTERIZACION DE CATARATA OJO IZQUIERDO	CATARATA OJO IZQUIERDO	****	14/01/2021	22/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,650.00
184	DR. #####	EXTRACCION DE CATARATA OJO DERECHO	CATARATA OJO DERECHO	****	14/01/2021	22/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,650.00
186	DR. #####	EXTRACCION DE CATARATA OJO IZQUIERDO	CATARATA DE OJO IZQUIERDO	****	14/01/2021	22/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,650.00

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

191	DR. #####	PLASTIA PALPEBRAL BILATERAL	BLEFAROPTOSIS BILATERAL	****	14/01/2021	22/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,750.00
192	DR. #####	CURA DE PTOSIS OJO DERECHO	PTOSIS OJO DERECHO	****	14/01/2021	22/01/2021	PENDIENTE	\$ 1,050.00
202	DR. #####	CIRUGÍA REFRACTIVA CON LASER EXIMER AMBOS OJOS	HIPERMETROPIA ASTIGMATICA ALTA	****	29/01/2021	03/02/2021	PENDIENTE	\$ -
203	DR. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATAS AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATAS AMBOS OJOS	****	29/01/2021	03/02/2021	PENDIENTE	\$ 3,000.00
204	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 3,300.00
205	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 3,300.00
206	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 3,300.00
207	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 3,300.00
208	DRA. #####	FACOEMULSIFICACION DE CATARATA AMBOS OJOS MÁS IMPLANTE DELENTE INTRAOCULAR AMBOS OJOS	CATARATA AMBOS OJOS	****	05/01/2021	05/01/2021	PENDIENTE	\$ 3,300.00

Finalizada la lectura del informe requerido, por unanimidad de siete votos se aprobó la recepción del mismo.

Concluida la lectura del informe presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables,
ACUERDA:

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

Dar por recibido el informe en relación a situación de cirugías oftalmológicas, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.

15.4 Reprogramación de cirugía que estaba programada en el Hospital San Francisco y se programó para el Hospital San Juan de Dios de San Miguel.

Dando continuidad a la agenda, la Directora Presidenta manifestó al Directorio que se procederá a la lectura del Documento presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, relativo a reprogramación de cirugía que estaba programada en el Hospital San Francisco y se programó para el Hospital San Juan de Dios de San Miguel.

Informe que literalmente cita:

.....

RESPUESTA:

De la paciente #####, de ** años de edad, con número de afiliación ****, fue evaluada por el Proveedor del ISBM de Oftalmología en el Hospital San Francisco, el Dr. #####, en fecha de 19 de febrero de 2021, quien manifestó que el problema de la Paciente, por Ptosis Palpebral de Ojo derecho, es competencia de Cirugía Plástica, por lo que, por medio del apoyo del Supervisor Hospitalario, Dr. ##### y el Trabajador Social, Lic. #####, se le consiguió de manera oportuna una cita con Cirugía Plástica en el Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel, con el Dr. #####, quien la evaluó en fecha de 22 de febrero de 2021 y quien le ha programado una Blefaroplastia en el Hospital Nacional San Juan de Dios de San Miguel, para el día 1 de marzo de 2021. La paciente está enterada de dicha situación.

.....

Finalizada la lectura del informe requerido por Director Propietario, por unanimidad de siete votos se aprobó la recepción del mismo.

.....

Concluida la lectura del informe presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables,

ACUERDA:

Dar por recibido el informe en relación a reprogramación de cirugía que estaba programada en el Hospital San Francisco y se programó para el Hospital San Juan de

Dios de San Miguel, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.

15.5 #####, paciente a quien se le ha reprogramado cirugía.

Dando continuidad a la agenda, la Directora Presidenta manifestó al Directorio que se procederá a la lectura del Documento presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, relativo al caso del señor #####, paciente a quien se le ha reprogramado cirugía.

Informe que literalmente cita:

.....

RESPUESTA:

Es una Cirugía Electiva que está pendiente de realizar en Casa de Salud, por el Dr. ##### (Otorrinolaringólogo), por Desviación Septal más Hipertrofia de Cornetes, por lo que se le realizará en fecha de sábado 13 de marzo de 2021, la Septoplastía. La Comisión de Cirugías Electivas evaluó el caso en fecha de 29 de enero de 2021.

.....

Finalizada la lectura del informe requerido por Director Propietario, por unanimidad de siete votos se aprobó la recepción del mismo.

.....

Concluida la lectura del informe presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de siete votos favorables,

ACUERDA:

Dar por recibido el informe relativo al caso del señor #####, paciente a quien se le ha reprogramado cirugía, presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.

15.6 Estado del área asignada en el Hospital Nacional Rosales, ya que hay denuncias en redes sociales por malas condiciones Higiénicas.

La Directora Presidenta explicó al pleno que se pasará a conocer informe presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, relativo al estado del área asignada

-Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

Concluidos y desarrollados los Puntos de la agenda de esta sesión, la licenciada Silvia Azucena Canales Lazo, recordó al pleno sobre la sesión ordinaria a efectuarse el día jueves cuatro de marzo del presente año, a partir de las 8:00 a.m., reiterando que se enviarán las convocatorias de la forma acostumbrada.

Y no habiendo más que hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las quince horas con tres minutos del mismo día de su fecha, y se levanta la presente Acta cuyo contenido ratificamos y firmamos para constancia.

Silvia Azucena Canales Lazo
Directora Presidenta

Dalia Patricia Vásquez de Guillén
Directora Propietaria designada por el
Ministerio de Hacienda

Hervin Jeovany Recinos Carías
Director Suplente designado por
el **Ministerio de Salud**

Ernesto Esperanza León
Director Propietario electo en
representación de los **Educadores que
Laboran en las Unidades Técnicas del
MINEDUCYT**

David de Jesús Rodríguez Martínez
Director Propietario representante de
**Educadores en sector Docente o
Labores de Dirección**

Francisco Javier Zelada Solís
Director Propietario representante de
**Educadores en sector Docente o
Labores de Dirección**

Francisco Cruz Martínez
Director Propietario representante de
**Educadores en sector Docente o
Labores de Dirección**