

# Departamento de Formación y Capacitación. Programa de Formación en Derechos de Niñez y Adolescencia

## Servicio de Formación a operadores del Sistema de Protección.

### Requisitos generales

Las personas aspirantes deben trabajar para instituciones públicas o privadas del Sistema Nacional de Protección Integral de la Niñez y la Adolescencia, ejerciendo labores directas con respecto a acciones de prevención, protección, atención, restitución, y promoción de derechos de la niñez y adolescencia, así también podrá participar cualquier otra persona de entidades no gubernamentales vinculadas a los temas de niñez y adolescencia, situación que debe ser respaldado por los estatutos de la misma.

Las personas y los participantes para su legal inscripción y participación en los diversos cursos que imparte la Escuela de Formación, deben ser autorizados de forma oficial por la institución para la cual laboran.

Llenar solicitud de inscripción al proceso formativo en forma digital o en físico.

Puntualidad y asistencia a todas las jornadas virtuales o semipresenciales

Compromiso por la niñez y la adolescencia.

Asumir compromisos de replicar el Curso o Diplomado.

Aprobar el curso con una calificación mínima de 7.0

Tiempo de respuesta

15 días hábiles

Área encargada

Departamento de Formación y Capacitación

Encargado del servicio

Licda. Fátima Rosales / Licda. Silvia Elizabeth Avalos Franco

Dirección donde solicitar el servicio Dirección donde solicitar el servicio Col. Corta Rica final calle Sta. Marta y Av. Irazú

Costo total del servicio \$ 0.00

### Objetivo del Servicio

Fortalecer las competencias en los operadores del Sistema Nacional de Protección Integral, a través de un proceso educativo sistemático, para que apliquen el enfoque de derechos en sus funciones cotidianas de prevención, protección, atención, restitución, promoción, de derechos de la niñez y adolescencia, con las cuales esta vinculados. Diplomado y cursos que se imparten: 1. Diplomado en Derechos Humanos de Niñez y Adolescencia 2. Niñez y Adolescencia migrante, con énfasis en niñez y adolescencia migrante no acompañada o separada-El Salvador 3. Curso de Disciplina Positiva 4. Curso de formación con enfoque de Género 5. Curso de prevención y erradicación de las peores formas de Trabajo Infantil 6. Curso de Derechos Humanos y LEPINA, Modalidades Presencial y Virtual 7. Curso de formación con enfoque de Género 8. Curso de Explotación Sexual 9. Programa También Soy Persona primera infancia y adolescencia para personal ISNA, Curso 10. Diplomado con enfoque de derecho para equipos multidisciplinarios en atención especializada a niñas, niños y adolescentes. 11. Curso Prevención del Ciber Delito 12. Curso de Atención a Niñez con Discapacidad.

## PASO 1

### Solicitud de proceso formativo

Para llevar a cabo el desarrollo de las diferentes ofertas de la Escuela de Formación en Derechos de la Niñez y Adolescencia, la institución interesada deberá dirigir la solicitud a la Jefatura del Departamento de Formación en Derechos de Niñez y Adolescencia. En la solicitud deberá establecer los horarios en que solicita desarrollar las jornadas, el lugar y número de participantes y el proceso formativo solicitado.

En caso de ser una persona particular, deberá llenar la ficha de inscripción en forma digital o presencial al proceso formativo de su interés, contando con la autorización de su jefatura inmediata. En dicho salo se le notificará cuando vaya realizarse el curso solicitado en espera de llenar el cupo mínimo para la realización del mismo.

<b>Persona responsable</b>	Licda. Fátima Rosales / Licda. Silvia Elizabeth Avalos Franco
<b>Requisitos</b>	Presentar Documento Único de Identidad de carácter obligatorio
<b>Horario</b>	Varían según el tipo de curso
<b>Duración</b>	Varían de acuerdo al tipo de curso
<b>Tiempo de respuesta</b>	15 días hábiles
<b>Documentos a presentar</b>	Carta formal de la institución solicitando su interés de formación  Ficha de inscripción al proceso formativo (persona natural)

## PASO 2

### Espera de respuesta

La institución solicitante del desarrollo de un proceso formativo, esperar entre 7 a 15 días hábiles para la respuesta a su solicitud, en caso de no existir disponibilidad en las fechas solicitadas, se enviará respuesta con propuesta de fechas y horarios disponibles.

Las personas naturales que pidan ser inscritos en un proceso formativo, recibirán de forma inmediata respuesta sobre la existencia de cupo o no para su inscripción.

<b>Persona responsable</b>	Licda. Silvia Elizabeth Avalos Franco
<b>Requisitos</b>	Correo electrónico del solicitante  Número telefónico de contacto del solicitante.
<b>Horario</b>	7:30 AM - 3:30 PM



**Duración**


De acuerdo al proceso formativo solicitado.

**Tiempo de respuesta**

10 a 15 días hábiles

**Documentos a presentar**

Solicitud por escrito o por medio de correo electrónico.

 <b>INSTITUTO SALVADOREÑO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA (ISNA)</b>	<b>DOCUMENTO DE CALIDAD</b> Formulario	Documento: FOR.FD.XXX
		Página 1 de 1
<b>Título: Ficha de Inscripción a Evento</b>		

La información solicitada es para uso interno del Departamento de Formación y Capacitación en Derechos de Niñez y Adolescencia, con el objetivo de disponer con una base de datos de las y los participantes en los procesos formativos y establecer comunicación en futuros diplomados o cursos.

INFORMACIÓN PERSONAL	
1	Nombre del evento:
2	Nombres y Apellidos del estudiante (según DUI):  <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> <span>_____ / _____</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%; font-size: small;"> <span>(Nombres)</span> <span>(Apellidos)</span> </div>
Número de DUI :	
3	Sexo:    Mujer: _____ Hombre: _____
4	Rango de Edad:    De 12 a 17 <input type="checkbox"/> 18 a 29 <input type="checkbox"/> 30 a 59 <input type="checkbox"/> más de 60 <input type="checkbox"/>
4	Correo electrónico de la o el estudiante:
5	Departamento de residencia:  Número de Teléfono :
6	Municipio de residencia:
7	Nivel de escolaridad:    Primaria <input type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/>  Universitario <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/>
INFORMACIÓN LABORAL	
8	Nombre de la institución o entidad de la que procede:
9	Tipo de institución:    Pública: _____ Privada: _____ Municipal: _____ ONG: _____ Otra: _____
10	Área de trabajo: <span style="float: right;">No aplica <input type="checkbox"/></span>
11	Cargo que desempeña: 1. Operativo ___ 2. Técnico ___ 3. Administrativo ___ 4. Jefatura ___  5 No aplica ___
12	Lugar y fecha de llenado de ficha: