

ACTA NÚMERO 2850, SESIÓN ORDINARIA: En la oficina de Gerencia General del Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral (ISRI), a las trece horas del martes treinta y uno de octubre de dos mil veintitrés, siendo el día y hora señalados en la convocatoria respectiva, para celebrar sesión ordinaria de Junta Directiva en modalidad virtual, para lo que se habilitó el siguiente enlace: <https://meet.google.com/ezu-xszx-omo>. Conectados: Dra. Mayra Ligia Gallardo Alvarado, Presidenta del ISRI; Licda. Fátima Marilen Quintanilla Galeas, representante suplente por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social; Licda. Rosa Elena Chávez de Guevara y Licda. Marleny Mabel Solórzano, representantes propietaria y suplente por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología; Licda. Floridalma Mayorga de Ramos y Licda. Ligia Susana Lemus Méndez, representantes propietaria y suplente por la Universidad de El Salvador; Dra. Andy María Antonia Juárez de Linares, Representante suplente por el Ministerio de Salud; Licda. Erika Mariela Acevedo de Quinteros, representante propietaria por el Ministerio de Relaciones Exteriores; Karla Teresa Cabrera, representante suplente por el Ministerio de Hacienda y Licda. Karla Guadalupe Castaneda de Orellana, Gerente General y Secretaria de Junta Directiva del Instituto Salvadoreño de Rehabilitación Integral;

DESARROLLO DE LA SESIÓN: PUNTO NÚMERO UNO- ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM: Dra. Gallardo Alvarado verificó el quórum y procedió a dar inicio a la sesión. **PUNTO NÚMERO DOS- DISCUSIÓN, MODIFICACIÓN Y APROBACIÓN DE AGENDA.** La agenda propuesta fue la siguiente: 1- Establecimiento de quórum. 2- Discusión, modificación y aprobación de agenda. 3- Lectura y aprobación del acta anterior. 4- Presentación de informe de “Examen especial a inventarios de activo fijo y bienes de uso del Centro de Rehabilitación Integral para la Niñez y la Adolescencia (informe UAI-07-09-2023). 5- Presentación de Informe de “Examen especial a inventarios de activo fijo y bienes de uso del Centro de Rehabilitación Profesional (Informe UAI-06-09-2023). 6- Nombramiento de representante de Junta Directiva del ISRI en el Consejo Asesor del Fideicomiso Luis Castro López del Banco Agrícola. 7- Varios. Licda. Castaneda de Orellana solicita modificación de agenda debido a que se ha considerado necesario que para nombrar a representante de Junta Directiva ante el Fideicomiso Luis Castro López, se exponga previamente una reseña del tema por parte de representantes del Banco Agrícola, lo cual será solicitado para próxima reunión, por lo tanto se propone omitir el punto número seis. Esta propuesta es respaldada por integrantes de Junta Directiva, quedando la agenda de la siguiente manera: 1- Establecimiento de quórum. 2- Discusión, modificación y aprobación de agenda. 3- Lectura y aprobación del acta anterior. 4- Presentación de informe de “Examen especial a inventarios de activo fijo y bienes de uso del Centro de Rehabilitación Integral para la Niñez y la Adolescencia (informe UAI-07-09-2023). 5- Presentación de Informe de “Examen especial a inventarios de activo fijo y bienes de uso del Centro de Rehabilitación Profesional (Informe UAI-06-09-2023). 6- Varios. Junta Directiva aprueba la agenda. **PUNTO NÚMERO TRES- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** Se procede a dar lectura al acta número dos mil ochocientos cuarenta y nueve de sesión ordinaria realizada el martes diecisiete de octubre de dos mil veintitrés, la cual fue aprobada por los participantes. **PUNTO NÚMERO CUATRO: PRESENTACIÓN DE INFORME DE “EXAMEN ESPECIAL A INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO Y BIENES DE USO DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA (INFORME UAI-07-09-2023).** El Lic. xxxxxxxxxxxxxxxx, Jefe de la Unidad de Auditoría Interna, expone el resultado del mencionado informe el cual corresponde al período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 no encontrando hallazgos que requieran ser reportados, ya que se ha verificado el cumplimiento de la normativa legal y técnica aplicable. **PUNTO NÚMERO CINCO: PRESENTACIÓN DE INFORME DE “EXAMEN ESPECIAL A INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO Y BIENES DE USO DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN PROFESIONAL (INFORME UAI-06-09-2023):** El Lic. xxxxxx presenta además el resultado del informe citado que cubre el período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, del que se obtuvieron dos condiciones que son: 1- Levantamiento físico de inventario de forma incompleta en ambiente 26 “Bodega de Descargo” y 2- formularios de transferencia de bienes elaborados inoportunamente, por lo que se ha establecido recomendación a la Directora del Centro de Rehabilitación Profesional en funciones, de prever que el Administrador efectúe levantamiento físico de todos los bienes del Centro a más tardar en el mes de noviembre de cada año. El resto de procedimientos cumplen con la normativa legal y técnica aplicable. Junta Directiva realiza consultas que son aclaradas por el Lic. xxxxxxxxxxxxxxxx. Se agradece el informe presentado. **PUNTO NÚMERO SEIS: VARIOS:** No hubo asuntos varios. Y no habiendo más que tratar se levanta la sesión a las trece horas con treinta y cinco minutos del día martes treinta y uno de octubre del año dos mil veintitrés.

Dra. Mayra Ligia Gallardo Alvarado
Presidenta

Licda. Rosa Elena Chávez de Guevara
Representante propietaria por el
Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

Licda. Marleny Mabel Solórzano Landaverde
Representante suplente por el
Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología

Licda. Floridalma Mayorga de Ramos
Representante propietaria por la Universidad de
El Salvador

Licda. Ligia Susana Lemus Méndez
Representante suplente por la Universidad de El
Salvador

Licda. Erika Mariela Acevedo de Quinteros
Representante propietaria por el Ministerio de
Relaciones Exteriores

Dra. Andy María Antonia Juárez de Linares
Representante suplente por el Ministerio de
Salud

Licda. Fátima Marilen Quintanilla Galeas
Representante suplente por el Ministerio de
Trabajo y Previsión Social

Licda. Karla Teresa Cabrera Reyes
Representante suplente por el Ministerio de
Hacienda

Licda. Karla Guadalupe Castaneda de Orellana
Gerente General y secretaria de Junta Directiva