

**INSTITUTO SALVADOREÑO DE
REHABILITACIÓN DE INVÁLIDOS**
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



**PLAN ANUAL DE TRABAJO
INSTITUCIONAL 2011**

SAN SALVADOR, MARZO 2011



Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVOS DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL 2011	7
CONTENIDO N° 1	11
PLANES DE TRABAJO ADMINISTRACIÓN SUPERIOR AÑO 2011	11
PLANES DE TRABAJO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AÑO 2011	28
CENTRO DEL APARATO LOCOMOTOR - CAL.....	29
CENTRO DE AUDICIÓN Y LENGUAJE - CALE.....	35
CENTRO DE REHABILITACIÓN DE CIEGOS “EUGENIA DE DUEÑAS”	39
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA - CRINA	45
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE OCCIDENTE.....	50
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE ORIENTE	54
CENTRO DE REHABILITACIÓN PROFESIONAL.....	60
UNIDAD DE CONSULTA EXTERNA.....	63
CENTRO DE ATENCIÓN A ANCIANOS SARA ZALDIVAR	66
ANEXO: PLANES OPERATIVOS.....	69



INTRODUCCIÓN

El presente Plan Anual Trabajo Institucional 2011 ha sido elaborado en la Unidad de Planificación Estratégica y Desarrollo Institucional, con base a los Lineamientos del Ministerio de Hacienda y a la Política Presupuestaria aprobada por el Consejo de Ministros en mayo de 2010, la cual está fundamentada en la visión del Programa de Gobierno 2009-2014, que está orientada a darle cumplimiento a los objetivos y metas trazadas para el mediano plazo, entre las que destacan el impulso de un nuevo enfoque de la política social tendiente a reducir la pobreza, erradicar la exclusión económica y social y elevar la inversión social, que a su vez permita dinamizar la economía, para fortalecer la producción y generación de empleo y así mejorar las condiciones de vida de la población, en especial de la más necesitada.

Desde la creación por Decreto número 503 del Directorio Cívico Militar de El Salvador, publicado en el Diario Oficial número 239, tomo 193 de fecha 27 de diciembre de 1961, el Instituto Salvadoreño de Rehabilitación de Inválidos (ISRI) provee servicios de rehabilitación a las personas con discapacidad, participa en la prevención y detección temprana de la discapacidad, contribuye a la inserción productiva de personas con discapacidad, y brinda asistencia a los adultos mayores.

Actualmente el Instituto está conformado por nueve centros de atención ubicados, siete en San Salvador, uno en Santa Ana y uno en San Miguel, en donde laboran **794** servidores públicos de los cuales el **59%** es personal especializado en el campo de la rehabilitación y el **41%** personal administrativo.

Para garantizar la atención de los servicios de rehabilitación, funciona en San Salvador, la Administración Superior que cuenta con **98** servidores públicos de diferentes profesiones



PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL 2011

Para poder cumplir con los objetivos Institucionales se ha programado presupuestariamente la suma de **OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$8,604,535.00)** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **OCHO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$8,397,840.00)** y financiándose necesidades de los Centros de atención y Administración Central, con Fondos Propios por la cantidad de **DOCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$206,695.00)** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)

Para el desarrollo de las operaciones del Instituto, se cuenta con, **la unidad presupuestaria 01 “Dirección y Administración Institucional”** relativa a la gestión institucional para la prestación de servicios, y con **la unidad presupuestaria 02 “Servicios Integrales de Salud”** en lo referente a la rehabilitación integral, rehabilitación profesional y atención a los adultos mayores.

Por consolidar cada Plan de Trabajo por unidades organizativas en el caso de la Administración Superior y Centros de Atención, solo se agrega lo más relevante, mencionando que la Unidad de Planificación Estratégica y la Gerencia Administrativa, cuenta con Planes detallados más anexos.



ADMINISTRACIÓN SUPERIOR:

1. Gerencia Administrativa.
2. Gerencia Médica y de Servicios de Rehabilitación.
3. Unidad de Auditoría Interna.
4. Unidad de Asesoría Jurídica.
5. Unidad de Comunicaciones
6. Unidad de Planificación Estratégica y Desarrollo Institucional.
7. Unidad Financiera Institucional.
8. Unidad Adquisiciones y Contrataciones Institucional.
9. Servicios Generales.
10. Recursos Humanos.
11. Control de Bienes Institucionales

CENTROS DE ATENCIÓN:

1. Centro del Aparato Locomotor
2. Centro de Audición y Lenguaje
3. Centro de Rehabilitación de Ciegos “Eugenia de Dueñas”
4. Centro de Rehabilitación Integral para la Niñez y Adolescencia
5. Centro de Rehabilitación Integral de Occidente
6. Centro de Rehabilitación Integral de Oriente
7. Centro de Rehabilitación Profesional
8. Consulta Externa y Geriátrica
9. Centro de Atención a Ancianos “Sara Zaldívar”



RESUMEN EJECUTIVO

ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR RUBRO DE AGRUPACIÓN, FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y DESTINO ECONÓMICO EJERCICIO FISCAL 2011

CENTRO DE ATENDCIÓN	SALARIOS 2011	BIENES/TASAS/EQUIPO 2011	TOTAL FDO GENERAL	RECURSOS PROPIOS	TOTAL ISRI
Centro de Atención A Ancianos Sara Zaldívar	\$1,186,830.00	\$72,705.00	\$1,259,535.00	\$7,200.00	\$1,266,735.00
Centro de Audición Y Lenguaje	\$601,695.00	\$28,685.00	\$630,380.00	\$17,900.00	\$648,280.00
Centro de Rehabilitación Para La Niñez y Adolescencia	\$ 1,181,305.00	\$58,985.00	\$1,240,290.00	\$35,050.00	\$ 1,275,340.00
Centro de Rehabilitación Integral de Occidente	\$594,780.00	\$30,715	\$625,495.00	\$13,320.00	\$638,815.00
Centro de Rehabilitación Integral de Oriente	\$610,590.00	\$47,180.00	\$657,770.00	\$55,450.00	\$713,220.00
Centro de Rehabilitación Profesional	\$360,880.00	\$21,250.00	\$382,130.00	\$3,500.00	\$385,630.00
Centro del Aparato Locomotor	\$ 1,139,190.00	\$101,175.00	\$ 1,240,365.00	\$59,700.00	\$ 1,300,065.00
Centro de Rehabilitación De Ciegos	\$498,540.00	\$31,960.00	\$530,500.00	\$6,240.00	\$536,740.00
Unidad De Consulta Externa	\$393,505.00	\$15,660.00	\$409,165.00	\$5,185.00	\$414,350.00
Total Centros	\$ 6,567,315.00	\$408,315.00	\$ 6,975,630.00	\$203,545.00	\$ 7,179,175.00
Admón. Superior	\$ 1,279,315.00	\$142,895.00	\$ 1,422,210.00	\$3,150.00	\$ 1,425,360.00
TOTAL PRESUPUESTO ISRI	\$ 7,846,630.00	\$551,210.00	\$ 8,397,840.00	\$206,695.00	\$ 8,604,535.00

Fuente: Unidad Financiera Institucional



OBJETIVOS DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL 2011

OBJETIVO GENERAL

- Ser un instrumento directriz para la formulación, ejecución, seguimiento, ajuste y supervisión de las principales operaciones del Instituto.

RESULTADOS ESPERADOS DEL PLAN

- Proporcionar y definir las actividades y medios que permitan alcanzar las metas planteadas en un periodo de tiempo.
- Contar con un documento específico, entendible y básico, presentando el portafolio de servicios que se ofrecen en los centros de atención, tomando en cuenta la línea presupuestaria de rehabilitación integral.
- Contar con un documento útil para la evaluación de Planes de Trabajo de cada año fiscal.
- Fomentar el análisis crítico para la toma de decisiones de las áreas Gerenciales y Operativas.

MISIÓN

- Somos la Institución pública autónoma cuya finalidad es la provisión de servicios especializados de rehabilitación a personas con discapacidad, brindándolos con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario y su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para lograr su independencia funcional, calidad de vida y plena inclusión social.

VISIÓN

- Ser una institución en servicios de rehabilitación integral para personas con discapacidad, reconocida por su excelencia a nivel nacional e internacional



VALORES INSTITUCIONALES.

CALIDEZ

- Disponemos de la calidad humana en el trato al usuario, reflejados en la conducta y actitud del personal al prestar los servicios.

COMPETENCIA

- Mantenemos la aptitud, idoneidad y capacidad para ejercer el cargo con eficiencia y eficacia.

COMPROMISO

- Estamos identificados con el quehacer de la Institución y concientizados que el ISRI es una sola institución, conformada por la Administración Superior y todos los Centros de Atención.

CONFIDENCIALIDAD:

- Somos reservados en el uso de la información institucional.

EQUIDAD

- Garantizamos a toda persona igualdad en la prestación de los servicios de rehabilitación.

LEALTAD

- Somos empleados leales a la Institución, respetamos y cumplimos las normativas, instructivos y lineamientos institucionales.

RESPONSABILIDAD:

- Actuamos con el sentido de los deberes y obligaciones que nos compete dentro de la Institución.

TRANSPARENCIA:

- Nuestras acciones son realizadas con honorabilidad, de tal manera que nos permite la confianza en nuestras operaciones y la disponibilidad para ser objetos de evaluación.

UNIDAD

- Estamos comprometidos a trabajar en equipo para brindar una atención de calidad.



OBJETIVOS INSTITUCIONALES.

1. Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
2. Promover y desarrollar programas de orientación, capacitación vocacional e inserción productiva para personas con discapacidad.
3. Contribuir a la rehabilitación, vida independiente e integridad de los adultos mayores.
4. Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención del Instituto.
5. Contribuir en la prevención y detección temprana de las discapacidades.
6. Promover la equiparación de oportunidades para la plena participación social de las personas con discapacidad.
7. Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines.
8. Dirigir el desarrollo institucional.

PRIORIDADES INSTITUCIONALES.

Dirección Superior y Administración

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Centros de Atención

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta,
- Servicios de rehabilitación profesional
- Atención a los adultos mayores.



RESULTADOS ESPERADOS.

1. Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales.
2. Presentación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Instituto.
3. Prestación de servicios de rehabilitación profesional.
4. Prestación de servicios integral a los adultos mayores.
5. Brindar servicios de ayudas técnicas a los usuarios del Instituto.
6. Brindar servicios de apoyo al área médica.
7. Mantenimiento de los equipos como apoyo necesario para la provisión de la Rehabilitación.
8. Impulsar el proceso de investigación científica en el proceso de la rehabilitación integral en la prestación de los servicios de rehabilitación.
9. Modernización Institucional como fortalecimiento al quehacer del ISRI.

AREA DE GESTION DEL SECTOR PÚBLICO: Desarrollo Social

Institución: Instituto Salvadoreño de Rehabilitación de Inválidos

Unidad presupuestaria: 01 Dirección y Administración Superior

Responsable: Presidencia



CONTENIDO N° 1

PLANES DE TRABAJO ADMINISTRACIÓN SUPERIOR AÑO 2011

1. Gerencia Administrativa.
2. Gerencia Médica y de Servicios de Rehabilitación.
3. Unidad de Auditoría Interna.
4. Unidad de Asesoría Jurídica.
5. Unidad de Comunicaciones
6. Unidad de Planificación Estratégica y Desarrollo Institucional.
7. Unidad Financiera Institucional.
8. Unidad Adquisiciones y Contrataciones Institucional.
9. Servicios Generales.
10. Recursos Humanos.
11. Control de Bienes Institucionales



GERENCIA ADMINISTRATIVA

Objetivos Institucionales

- Dirigir el desarrollo institucional
- Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines.

Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de Atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Resultados Esperados

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos del ISRI.
- Modernización en sistemas de control institucional como fortalecimiento al quehacer del ISRI

Objetivo de la Unidad

- Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar los servicios administrativos del Instituto, con la finalidad de asegurar que los recursos del Instituto, sean utilizados racionalmente.

Objetivos Específicos

- Suministrar los bienes institucionales.
- Realizar la vigilancia respectiva en la administración como en los centros de atención.
- Proporcionar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo en las diferentes instalaciones del Instituto, así como del equipo biomédico y transporte.
- Lograr una eficiente administración del capital humano.
- Proporcionar los respectivos servicios de transporte del instituto.
- Control de los bienes muebles e inmuebles del ISRI.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Gerente.
- 1 Secretaria.
- Total = 2 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Equipos de Oficina de la Gerencia.
- Equipos informáticos.
- Equipo Industrial

GERENCIA MÉDICA Y DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN

Objetivos Institucionales

1. Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
2. Promover y desarrollar programas de orientación, capacitación vocacional e inserción productiva para personas con discapacidad.
3. Contribuir a la rehabilitación, vida independiente e integridad de los adultos mayores.
4. Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención.
5. Contribuir en la prevención y detección temprana de las discapacidades.
6. Promover la equiparación de oportunidades para la plena participación social de las personas con discapacidad.
7. Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines.
8. Dirigir el desarrollo institucional.



Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de Atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Resultado Esperado

- Cumplimiento de las metas estipuladas en el plan anual operativo.

Objetivo de la Unidad

- Planificar, Organizar, Dirigir, y Controlar los servicios de rehabilitación integral con el fin de garantizar eficiencia de la gestión en los centros de atención del Instituto.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Gerente.
- 1 Secretaria.

Total = 2 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Oficina de la Gerencia.
- Equipos informáticos.



UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

OBJETIVO INSTITUCIONAL:

- Dirigir el desarrollo institucional

PRIORIDAD INSTITUCIONAL:

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

RESULTADO ESPERADO

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios

Objetivo de la Unidad

- Verificar la efectividad del sistema de control interno previo y concurrente de las operaciones institucionales, a través del monitoreo posterior de las operaciones, mediante la dirección, coordinación y supervisión de auditorías previamente planificadas de forma técnica y profesional teniendo como base el marco legal vigente, con la finalidad de contribuir a los objetivos del ambiente de control interno.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefe de Unidad de Auditoría.
- 3 Técnico en Auditoría.
- 1 Secretaria
- Total = 5 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Oficina de la Unidad de Auditoría.
- Equipos informáticos.
- Máquina de escribir electrónica.



UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

Objetivo Institucional:

- Contribuir a la dirección del desarrollo institucional

Prioridad Institucional:

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de Atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Resultado Esperado

- Contribuir al fortalecimiento de la dirección institucional para el logro de la misión y visión

Objetivo de la Unidad

- Brindar asesoría jurídica en todas las ramas del derecho a la Institución, así como casos específicos y particulares por delegación de la Junta Directiva y/o del Presidente. Asesoría legal a las Gerencias y diferentes dependencias de la Institución.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefe de Unidad de la Unidad.
- 2 Técnico en Asesoría.

Total = 3 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Oficina de la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Equipos informáticos.



UNIDAD DE COMUNICACIONES

Objetivo de la Unidad

- Planificar, organizar, dirigir y coordinar todas las actividades de información, difusión y comunicación, que permita proyectar una imagen favorable del Instituto.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefe de Unidad.
- 1 Técnicos en comunicaciones.

Total = 2 recursos humanos

Información no disponible

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

Objetivos Institucionales

- Dirigir el desarrollo institucional
- Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines.

Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de Atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.



Resultados Esperados

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión para alcanzar los objetivos institucionales.
- Cumplimiento en el desarrollo, monitoreo, supervisión y evaluación del Sistema de Control de Gestión de los Centros de Atención.
- Modernización institucional como fortalecimiento al quehacer institucional
- Impulsar el desarrollo de investigación científica en el proceso de la rehabilitación integral para la prestación de los servicios de rehabilitación.
- Mantenimiento de los equipos como apoyo necesario para la provisión de la Rehabilitación.

Objetivo de la Unidad

- Asesorar, conducir y coordinar en forma interactiva los procesos institucionales, mediante la formulación y seguimiento del Desarrollo Institucional, la definición de planes, programas y proyectos, desarrollo de Sistemas de Información; para así brindar información oportuna, contribuyendo a una adecuada toma de decisiones por parte de las autoridades del Instituto y así asegurar las condiciones que contribuyan a mejorar la calidad de la gestión institucional.

Objetivos Específicos de la Unidad

- **Desarrollo Institucional**
 - ✓ Ejecutar un esfuerzo planeado, que cubra a la Institución, que incremente la efectividad y solidez de la organización, mediante la intervención deliberada de los procesos institucionales, para contribuir a una adecuada y oportuna toma de decisiones.
- **Proyectos**
 - ✓ Coordinar la formulación, monitoreo y evaluación de proyectos técnicos, para contribuir a la solución de las necesidades identificadas y priorizadas de forma participativa por las instancias correspondientes y aprobados por la Presidencia.



- **Sistemas de Información**

- ✓ Desarrollo, monitoreo, supervisión y evaluación de los Sistemas de Información institucional.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefe de Unidad de Planificación.
- 8 Técnico en Planificación
- 1 Jefe de Sección Estadística
- 2 Secretaria

Total = 12 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Oficina de la Unidad de Planificación
- Equipos informáticos.
- Máquina de escribir electrónica.

UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL

Objetivo Institucional

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
- Dirigir el desarrollo Institucional.



Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de Atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Resultado Esperado

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales.

Objetivo de la Unidad

- Planificar, organizar, dirigir y controlar, las actividades del Proceso Administrativo Financiero correspondientes a la Institución, en forma integrada e interrelacionada, velando por el cumplimiento de la normativa definida por el Ministerio de Hacienda.

Objetivos Específicos de la Unidad

- Coordinar las actividades relacionadas con la Formulación del Presupuesto Institucional, la administración de los Instrumentos de Ejecución Presupuestaria y el Seguimiento y Evaluación de la Ejecución Presupuestaria.
- Realizar las actividades relacionadas con el pago de las obligaciones institucionales y coordinar el registro de la información relacionada con los mismos, en los auxiliares de la aplicación informática SAFI.
- Efectuar los registros contables directos o automáticos de los hechos económicos que modifiquen los recursos y obligaciones de la institución, manejar el archivo contable de institucional, realizar los cierres contables mensual y anual y preparar información financiera, en los plazos establecidos en las disposiciones legales y técnicas vigentes.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefe de Unidad.
- 3 Técnicos UFI.
- 7 Auxiliares UFI.

Total = 11 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Equipo Informático
- Equipo de Oficina

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

Objetivo Institucional

- Dirigir el desarrollo institucional.

Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de Atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Resultado Esperado

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar, y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales.



Objetivo de la Unidad

- Planificar, organizar, dirigir y controlar los procesos de adquisiciones y contratación de bienes y servicios Institucionales de manera eficaz, eficiente, objetiva y transparente.

Objetivos específicos de la unidad

- Ejecutar los procesos de compras programados en el plan anual de compras y las que se demandan por los refuerzos presupuestarios que autorizan.
- Informar periódicamente a autoridades del ISRI sobre las adquisiciones y contrataciones que realiza la UACI.
- Actualizar permanentemente el banco de suministrantes.
- Actualizar expedientes de los diferentes procesos de adquisiciones y contrataciones.
- Supervisar las diferentes actividades que se realizan en la UACI.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefatura
- 3 Auxiliares.

Total= 4 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Oficina de la Unidad.
- 4 Computadoras Personales
- 1 impresor,
- 1 fotocopidora,
- 1 fax
- 2 equipos de aire acondicionado
- 3 teléfonos



DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Objetivo Institucional:

- Dirigir el desarrollo institucional

Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios

Resultado Esperado

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales.

Objetivo del Departamento

- Planificar, Dirigir y Coordinar las secciones que integran servicios generales, proporcionando respuesta oportuna a los requerimientos de las unidades organizativas del Instituto.

Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- 1 Jefe del Depto. de Servicios Generales.
- 1 Jefe Sección Mantenimiento.
- 1 Jefe Sección Vigilancia.
- 1 Jefe Sección Transporte.
- 1 Secretaria.
- 1 Recepcionista.
- 10 Motoristas.
- 1 Motociclista.
- 4 Auxiliares de transporte (por periodos)
- 10 Porteros vigilantes.
- 7 Técnicos de mantenimiento.



- 2 Auxiliares de servicio.
- 1 Encargado de reproducción de documentos.
- 1 Vigilante del rancho ISRI.

Total = 42 recursos humanos

Recursos Físicos:

Oficina del Depto. (instalada las jefaturas de las secciones y secretaria).

- Taller de sección de mantenimiento.
- 1- Taller de Mantenimiento de vehículos.
- 1- Caseta de vigilancia.
- 1- Área de reproducción de documentos.
- 1- Área de recepción.
- 2- Aéreas de Cocina.
- 18 Vehículos.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Objetivo Institucional

- Dirigir el desarrollo institucional

Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios.

Resultados Esperados

- Modernización institucional como fortalecimiento al quehacer del ISRI.



Objetivo del Departamento

- Planificar, organizar, dirigir y coordinar las acciones de Recursos Humanos, tales como procesos de reclutamiento, selección, contratación, inducción, capacitación y desarrollo del personal de la Institución, de manera eficaz y respondiendo siempre a las necesidades de la misma.

Objetivos Específicos

- Obtener el apoyo de la Alta Dirección del Instituto para lograr la sistematización de los procesos inherentes al manejo de la información del recurso humano institucional
- Revisar y mejorar los procesos internos al Departamento
- Establecer mejoras en los mecanismos de evaluación del desempeño
- Implementar el Plan de Capacitación Institucional
- Dar seguimiento al desarrollo del Plan de Capacitación Institucional
- Coordinar las actividades del Comité de Ética Institucional
- Dar seguimiento al Plan de Trabajo del Comité de Ética Institucional
- Procurar mejoras a la Sala de Capacitación Institucional
- Revisión de la normativa inherente al recurso humano

Recursos Disponibles:

Recursos Humanos

- 1 Jefe de recursos humanos
- 4 técnicos
- 1 Secretaria.

Total = 6 recursos humanos

Recursos Físicos:

- Equipo de Oficina
- Equipo Informático



DEPARTAMENTO DE CONTROL DE BIENES INSTITUCIONALES

Objetivo Institucional

- Dirigir el desarrollo Institucional.

Prioridad Institucional

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional, en los diferentes Centros de atención que conforman el ISRI, para la prestación de servicios

Resultados esperados

- Modernización institucional como fortalecimiento al quehacer institucional

Objetivo de la Unidad

- Responsable de controlar los bienes muebles e inmuebles del ISRI; proporcionando la asesoría requerida a las jefaturas y centros de atención en el proceso de levantamiento y verificación física de los inventarios, a fin de mantener un control administrativo adecuado de los activos fijos incluyendo un registro físico de cada bien que estará en concordancia con los estados financieros.

Objetivos específicos de la Unidad

- Realizar actividades de verificación física de los Bienes, para asegurar el cumplimiento de la normativa legal vigente.
- Mantener actualizados los Inventarios de Bienes Muebles e Inmuebles Institucionales.
- Velar por el resguardo de los bienes de la Institución.



Recursos disponibles

Humanos:

- 1 Encargado del control y resguardo del activo fijo Institucional.
- 1 Técnico del área.
- 1 Secretaria.

Total = 3 recursos

Físicos:

- **Oficina de la Unidad.**

Mobiliario y Equipo.

- 3 Equipo Informático.
- Seis sillas secretariales
- Contómetro

Recursos Financieros Administración Superior

La **Administración Superior** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,425,360.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **UN MILLON CUATROCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS DIEZ DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,422,210.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **TRES MIL CIENTO CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 3,150.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



CONTENIDO N° 2

PLANES DE TRABAJO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AÑO 2011

10. Centro del Aparato Locomotor

11. Centro de Audición y Lenguaje

12. Centro de Rehabilitación de Ciegos “Eugenia de Dueñas”

13. Centro de Rehabilitación Integral para la Niñez y Adolescencia

14. Centro de Rehabilitación Integral de Occidente

15. Centro de Rehabilitación Integral de Oriente

16. Centro de Rehabilitación Profesional

17. Consulta Externa y Geriátrica

18. Centro de Atención a Ancianos “Sara Zaldívar”



CENTRO DEL APARATO LOCOMOTOR - CAL

Objetivos Institucionales

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas, físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
- Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención.
- Contribuir en la prevención y detección temprana de las discapacidades.

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta.

Resultados Esperados

- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Instituto.
- Brindar servicios de ayudas técnicas a usuarios del Instituto.
- Brindar servicios de apoyo al área médica.

Objetivo del Centro

- Proveer servicios especializados de rehabilitación a personas con discapacidad Neuromusculo - esquelética y del movimiento, brindándolos con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario, su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para lograr su mayor grado de independencia funcional, calidad de vida y plena inclusión social.



Objetivos Específicos del Centro:

Dirección de Centro:

- Dirigir las acciones encomendadas al logro del buen funcionamiento del Centro del Aparato Locomotor en los aspectos técnicos y administrativos.

Administración de Centro:

- Apoyar la gestión de la Dirección a efecto de funciones administrativas del Centro del Aparato Locomotor.

Servicios de Rehabilitación

Terapia de Lenguaje:

- Brindar atención con calidez al usuario con afección en el área de lenguaje, para desarrollar sus capacidades residuales y poder satisfacer una necesidad vital como es la comunicación.

Terapia Física:

- Brindar atención a los usuarios con eficiencia, calidad y calidez, a través de los diferentes programas de atención, utilizando los diferentes medios físicos y terapéuticos para lograr la rehabilitación físico funcional.

Terapia Ocupacional:

- Brindar atención en el área de Terapia Ocupacional, a través de atenciones con propósito, a todo paciente que lo amerite, contribuyendo a su rehabilitación integral.

Educación Física Adaptada:

- Proporcionar la atención de calidad, eficiente y oportuna a todo usuario adulto que lo demande, el cual tenga algún grado de discapacidad o deficiencia músculo-esquelética



Unidad de Lesiones y Afecciones Medulares (ULAM):

- Brindar atención oportuna, con calidad y calidez al usuario ingresado en la Unidad de Lesiones y Afecciones Medulares (ULAM).

Servicios Médicos:

- Proporcionar la atención de calidad, eficiente y oportuna, a todo usuario adulto que lo demande el cual tenga algún grado de discapacidad o deficiencia músculo-esquelética.

Servicios de Apoyo

Psicología

- Incentivar la promoción, fomento y protección de la Salud Mental de los usuarios que tiene algún grado de discapacidad, que demandan de los servicios del área, para lograr una mejor calidad de vida.

Servicios Complementarios

Trabajo Social

- Proporcionar atención de calidad a todos los usuarios que presenten situaciones familiares, económicas y sociales que afecten su proceso de rehabilitación.

Unidad de Ortopedia Técnica (UOT):

- Brindar una atención con eficiencia y calidad al usuario, a través de la elaboración de ayudas ortopédicas acorde a la prescripción médica, indispensables para superar o suplir su limitación física, a fin de lograr total o parcialmente



Recursos Disponibles:

Recursos Humanos:

- Área administrativa 23 recursos
 - Servicios de Rehabilitación 37 recursos
 - Servicios Médicos 9
 - Servicios de Apoyo 37
- Total 106 recursos humanos (78% técnico, 22% administrativo)

Recursos Físicos:

- Equipo biomédico
- Equipo informático
- Equipo industrial

Recursos Financieros:

El **Centro del Aparato Locomotor** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL SESENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,300,065.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,240,365.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 59,700.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación:

Terapia Física

- Músculo esquelético (individual y grupal)
- Neurología (individual y grupal)
- Reumatología (individual y grupal)
- Mecanoterapia
- Piscina Terapéutica (Terapia de grupo de artritis)
- Electroterapia
- Gimnasio de Unidad de Lesiones y Afecciones Medulares (ULAM) (Terapia de grupo de Lesiones medulares)

Terapia Ocupacional

Programa de atención individual

- Neurología
- Músculo Esquelético
- Reumatología

Programa de atención grupal

- Terapia grupal Reumatología
- Terapia grupal Hemiplejias
- Terapia grupal de ULAM (Terapia de grupo de lesionados y afectados medulares)

Terapia de Lenguaje

- Neurología (individual)



Educación Física Adaptada

- Educación física Adaptada
- Evaluación EFA

Servicios Médicos

- Medicina General
- Medicina Especializada:
 - Fisiatría
 - Medicina Familiar
 - Neurocirugía
 - Neurología de adultos
 - Ortopedia
 - Urología
 - Estudios Urológicos
 - Evaluación de Discapacidad.

Servicios de Apoyo

- Psicología
- Rayos X

Servicios Complementarios

- Trabajo Social
- Enfermería
- Unidad de Ortopedia Técnica
- Alimentación
- Lavandería



CENTRO DE AUDICIÓN Y LENGUAJE - CALE

Objetivos Institucionales

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en el área sensorial, específicamente en aquellos aspectos relacionados con la comunicación humana.
- Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención
- Contribuir en la prevención y detección temprana de los trastornos auditivos.
- Promover la equiparación de oportunidades para la plena participación social de las personas con discapacidad
- Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines.

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad sensorial, específicamente en el área de la comunicación humana.

Resultados Esperados

- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Centro de Audición y Lenguaje.
- Brindar servicios de apoyo al área médica
- Impulsar el proceso de investigación científica en el proceso de la rehabilitación integral en la prestación de los servicios de rehabilitación



Objetivo del Centro

- Proveer servicios especializados de rehabilitación a personas con discapacidad auditiva, de la voz y del habla, brindándolos con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario, su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para lograr su independencia funcional, calidad de vida y plena inclusión social.

Objetivos Específicos del Centro

- Brindar servicios médicos especializados en otorrinolaringología, que permita la evaluación y el seguimiento médico funcional de los pacientes con trastorno de comunicación, que permitan la detección temprana de la sordera.
- Brindar servicios de apoyo en las áreas de audiología, psicología, enfermería y trabajo social
- Brindar atención en rehabilitación a usuarios con trastorno de comunicación, de acuerdo a las guías y protocolos de Atención del ISRI en los programas de Hipoacúsicos, Habilidad Aural, Terapia de Lenguaje e Intervención Temprana de las discapacidades de la comunicación humana
- Brindar terapia educativa en lenguaje de señas salvadoreño, así como impartir el programa de lenguaje-cultura sorda y del español como segunda lengua, de acuerdo a las Guías de Atención del ISRI en los programas: Pedagógico de Parvularia a II ciclo, Pre vocacional y Atención Individual
- Impulsar la investigación en los servicios de rehabilitación que permitan mejorar los procesos de atención así como proporcionar la información necesaria para contribuir a la prevención de la sordera.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos

- Área administrativos 16 recursos
 - Servicios de rehabilitación 32 recursos
 - Servicios médicos 3 recursos
 - Servicios de apoyo 9 recursos
- Total = 60 recursos humanos (73% técnico, 27% administrativo)

Recursos Físicos:

- Equipo biomédico
- Equipo informático
- Equipo industrial

Recursos Financieros:

El **Centro de Audición y Lenguaje** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$648,280.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS OCHENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$630,380.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **DIECISIETE MILNOVECIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 17,900.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación

Terapia de Lenguaje

- **Programas**
 - Hipoacúsicos
 - Habilitación aural
 - Terapia de lenguaje

Terapia Educativa

- **Programas**
 - Terapia educativa
 - ❖ Atención Individual
 - ❖ Capacitación en Lengua de Señas
 - ❖ Programa de Lengua y Cultura
 - Pre vocacional
 - Pedagógico

Terapia Sensorial

- Intervención temprana

Educación Física Adaptada

- Educación Física

Servicios Médicos

- Medicina de Especialidad
 - Otorrinolaringología
 - Evaluaciones Electrofisiológicas
 - Evaluaciones de Nasofibrolaringoscopia
- Medicina General

Servicios de Apoyo

- Audiología
- Psicología

Servicios Complementarios

- Trabajo Social
- Enfermería



CENTRO DE REHABILITACIÓN DE CIEGOS “EUGENIA DE DUEÑAS”

Objetivo Institucional

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta.

Resultados Esperados

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales.
- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Instituto.

Objetivo del Centro

- Proveer servicios especializados de rehabilitación a personas con discapacidad visual, brindándolos con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario, su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para lograr su mayor grado de independencia funcional calidad de vida y plena inclusión social.



Objetivos Específicos del Centro

Dirección

- Dirigir, promocionar, reorientar e innovar acciones encaminadas a mejorar los espacios, y alcanzar un buen funcionamiento del Centro en los aspectos técnicos y administrativos, mediante procesos inclusivos.

Administración del Centro

- Asesorar, evaluar y coordinar las áreas con funciones logísticas y administrativas como Almacén, Nutrición y Dietas, Internado, Servicios Generales, Vigilancia, Transporte, Mantenimiento de Infraestructura y Equipo. Así como también planificar, controlar, registrar y dar seguimiento a las actividades del Centro y verificar la asistencia y permanencia de todo el personal del Centro

Coordinación Turno Matutino

- Coordinar, desarrollar, orientar, supervisar y asesorar la aplicación de los planes de tratamiento para lograr habilidades y destrezas que favorezcan la habilitación y rehabilitación de los usuarios y la mejora continua de la calidad de la atención del programa.

Coordinación Turno Vespertino

- Coordinar, orientar supervisar y asesorar la aplicación de planes de tratamiento para desarrollar habilidades y destrezas que favorezcan la habilitación y rehabilitación de los usuarios. Así como mejorar la calidad de atención y la equiparación de oportunidades a nivel educativo o laboral.



Servicios de Rehabilitación

Educación Física Adaptada Desarrollar las destrezas y habilidades que busquen mejorar y aumentar su capacidad física y tiempo espacial, en los niños y/o adultos ciegos y de baja visión para su interacción con el entorno.

Terapia Física

- Alcanzar el desarrollo motor sugerido en las diferentes etapas del ser humano, por medio de técnicas específicas y así lograr la independencia del usuario/a.

Terapia Musical

- Usar instrumentos musicales o la música y/o sus elementos (sonido, ritmo, melodía y armonía) para facilitar, promover la comunicación, el movimiento, la expresión, y organización del pensamiento del usuario/a

Terapia Sensorial

- Promover los sentidos en forma creativa y afectiva como herramienta terapéutica.

Terapia de Lenguaje

- Aplicación de planes de tratamientos encaminados a corregir o compensar lo relacionado al desarrollo de lenguaje.

Servicios de Apoyo

Psicología

- Brindar atención y seguimiento psicológico a usuarios y a los familiares que lo requieran.

Servicios Complementarios

Enfermería

- Brindar una atención adecuada y oportuna en el área de Salud a todos los usuarios y personal del Centro que lo requiera, además de asistir al área de oftalmología y optometría para evaluación de los usuarios que lo requieran de manera oportuna.



Trabajo Social

- Gestionar el ingreso de usuarios, Orientarles, y dar seguimiento a sus necesidades dentro del proceso de Rehabilitación así como apoyar la gestión intra e interinstitucional

Alimentación

- Brindar una alimentación nutricionalmente balanceada, de acuerdo a las necesidades nutricionales diarias individuales.

Secretaria

- Brindar atención oportuna a jefes, personal técnico y administrativo, usuarios y público en general a través del flujo de información y documentación necesaria con eficiencia y confidencialidad.

Almacén

- Recibir, custodiar, controlar y despachar las existencias de bienes en forma necesaria y oportuna a fin de garantizar el abastecimiento adecuado para las diversas áreas o dependencias.

Esdomed

- Recolectar y retroalimentar base de datos del centro, brindando informes actualizados de estadística según las necesidades de cada centro a nivel institucional; sirviendo éstos de parámetros para la toma de decisiones con el fin de lograr una eficaz y eficiente atención. Resguardar y apertura de Expedientes Clínicos

Internado

- Brindar albergue temporal a los usuarios del interior del país que asisten al Centro a recibir su proceso de rehabilitación y habilitación así como padres de familia que necesiten hacer una gestión de carácter médico con los rehabilitandos

Servicios Generales

- Proporcionar los servicios de apoyo logístico en áreas de transporte, vigilancia, alimentación, lavandería, limpieza y labores básicas de mantenimiento del Centro.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos

- Administrativa 23 recursos
 - Servicios de rehabilitación 23 recursos
 - Servicios de apoyo 7 recursos
- Total= 53 recursos humanos (57% técnico, 43% administrativo)

Recursos Físicos

- Equipo biomédico 1
- Equipo informático 19
- Equipo industrial 2

Recursos Financieros

El **Centro de Rehabilitación de Ciegos Eugenia de Dueñas** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CUARENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$536,740.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **QUINIENTOS TREINTA MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$530,500.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 6,240.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación

- Estimulación Temprana I, II Y III
- Rehabilitación Básica Funcional Adultos y Niños.
- Terapia Física
- Terapia Musical
- Terapia de Lenguaje
- Educación Física Adaptada
- Programas pre vocacionales

Servicios de Apoyo

- Psicología

Servicios Complementarios

- Trabajo Social
- Nutrición y dietas
- Internado, medio internado y externado
- Lavandería



CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA - CRINA

Objetivos Institucionales

- Brindar servicios de Rehabilitación Integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
- Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención.
- Contribuir en la prevención y detección temprana de las discapacidades.
- Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines.

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta

Resultado Esperado:

- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Instituto

Objetivo del Centro

- Proveer servicios de rehabilitación integral a la niñez y adolescencia con discapacidad por medio de equipos de profesionales especializados y altamente capacitados, con la participación activa de los usuarios, padres de familia y la comunidad, basados en los principios de calidad, eficiencia, eficacia y equidad, para lograr el máximo grado de independencia y su integración bio-psico-social.



Objetivos Específicos del Centro

- Contribuir a la rehabilitación o habilitación físico funcional de las personas con discapacidad, mediante la aplicación de diferentes medios físicos y técnicas o modalidades terapéuticas de acuerdo a las necesidades individuales presentes y según las capacidades residuales o potencialidades de cada usuario.
- Contribuir en el desarrollo de la función de los miembros superiores cuando está este afectada por alteraciones en la postura y en el movimiento de los mismos, para lograr la restauración de la función útil de las personas con discapacidad a través de las diferentes técnicas y modalidades de tratamiento y la enseñanza de las actividades de la vida diaria propias de cada persona, según las potencialidades de cada individuo.
- Brindar servicios de rehabilitación con el fin de estimular de manera global el desarrollo de las diferentes etapas del lenguaje y/ o restablecer las funciones del mismo según la edad y las potencialidades individuales, para mejorar su nivel de comunicación y desempeño social integrando al padre de familia o encargado para ello.
- Estimular el desarrollo cognitivo y utilización de las habilidades motoras, sociales y lingüísticas acorde a su edad cronológica, para favorecer su adaptación al medio social y facilitar sus aprendizajes futuros.
- Brindar atención y apoyo psicológico en áreas de evaluación y tratamiento individual o grupal a los usuarios, familiares o responsables, contribuyendo así con el proceso de rehabilitación integral.
- Contribuir en el proceso de rehabilitación de los usuarios del CRINA realizando una investigación de su ambiente socio familiar a fin de lograr la incorporación de la familia en este el proceso y a la vez realizar gestiones de recursos para apoyar las necesidades de los usuarios.



Recursos Disponibles:

Recursos Humanos

- Administrativa 23
 - Servicios de Rehabilitación 85
 - Servicios de Apoyo 10
- Total= 118 recursos humanos (81% técnico, 19% administrativo)

Recursos Físicos:

- Biomédico
- Informático
- Industrial

Recursos Financieros

El **Centro de Rehabilitación Integral para la Niñez y Adolescencia** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **UN MILLON DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CUARENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,275,340.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA MIL DOSCIENTOS NOVENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,240,290.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **TREINTA Y CINCO MIL CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 35,050.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación

Terapia Física:

- **Programa Motor:**
 - Estimulación Temprana
 - Hidroterapia: (Tanques de Remolino; Piscina terapéutica, compresas calientes)
 - Hipoterapia.
 - Programa Instruccional para casos severos.
 - Elaboración de diseño de sillas especiales y aditamentos.
 - Programa de seguimiento Postoperatorio.
- **Programa de Educación Física Adaptada**

Terapia Ocupacional

- **Programa Motor Funcional**
 - Programa AVD.
 - Elaboración de férulas de miembros superiores.

Terapia de Lenguaje.

- **Programas**
 - Desarrollo de Habilidades Oro-motoras.
 - Retraso en la Adquisición y desarrollo del Lenguaje
 - Articulación (Dislalias)
 - Disartrias.
 - Afasias
 - Comunicación Alternativa



Terapia Educativa:

- **Programa Regular**
 - Cálculo y Atención
 - Comprensión Verbal
 - Apresto.
- **Programa Especial:**
 - Socialización.
 - Multisensorial
 - Funcional para Retraso Mental Severo
- **Pre-Vocacional.**
- **Terapia Musical.**

Servicios de Apoyo

- **Psicología:**
 - Evaluaciones Psicométricas.
 - Psicoterapia a padres de familia (individual o grupal)
 - Psicoterapias (Charlas) a padres de familia sobre manejo conductual, aceptación de la discapacidad, etc.

Servicios Complementarios:

- **Trabajo Social:**
 - Elaboración de Estudios Socio-familiares.
 - Programa de orientación a padres de familia de nuevo y re ingreso.
 - Programa de Visitas Institucionales y domiciliarias.
 - Programa de Gestión (donativos) de recursos a otras instituciones.
 - Programa de Capacitaciones a padres de familia.
 - Programa de Actividades Recreo- educativas con usuarios y padres de familia.



CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE OCCIDENTE

Objetivos Institucionales

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
- Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención.
- Contribuir a la prevención y detección temprana de discapacidades.
- Promover la investigación orientada a la consecución de sus fines

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta

Resultados Esperados

- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Instituto.
- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales.
- Impulsar el proceso de investigación científica en el proceso de la rehabilitación integral en la prestación de los servicios de rehabilitación.
- Modernización Institucional como fortalecimiento al quehacer del ISRI.



Objetivos del Centro

- Proveer servicios especializados de rehabilitación integral a personas con discapacidad, brindándolos con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario, su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para lograr su independencia funcional, calidad de vida y plena inclusión social.

Objetivos Específicos del Centro

- Brindar atención individual y grupal en Educación Física Adaptada y Programa de Natación Terapéutica
- Brindar atención individual y grupal a niños(a) y adultos en los programas lingüística, desórdenes específicos del habla, etapa pre-lingüística
- Brindar atención individual y grupal de Terapia Física a niños y adultos en los programas músculo-esquelética, neurología, electroterapia, mecanoterapia.
- Brindar atención individual y grupal de terapia Ocupacional a niños y adultos, en los programas de atención: Reumatológico, músculo-esquelético, neurológico.
- Brindar estimulación temprana y terapia sensorial, a través de Ludoteca Terapéutica para niños
- Consultas médicas en las especialidades de Fisiatría, Ortopedia, Neurología y Pediatría
- Brindar servicios Psicológicos en el proceso de rehabilitación de personas con discapacidad, a través de terapias psicoterapéuticas y sesiones individuales, a niños y adultos con discapacidad y su grupo familiar.



Recursos Disponibles:

Recursos Humano:

• Administrativos:	15
• Servicios de Rehabilitación	28
• Servicios Médicos	5 (6 plazas)
• Servicios de Apoyo	6
Total	54 (55 plazas) (72% Técnico, 28% Administrativo)

Recursos Físicos

- Equipo Biomédico
- Equipo Informático

Recursos Financieros

El **Centro de Rehabilitación Integral de Occidente** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$638,815.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$625,495.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **TRECE MIL TRECIENTOS VEINTE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 13,320.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación

Educación Física Adaptada

- Educación Física Adaptada
- Natación Terapéutica

Terapia de Lenguaje

- Adultos
- Niños y Adolescentes

Terapia Física

- Electroterapia
- Mecanoterapia
- Músculo esquelética
- Músculo esquelética Niñez y Adolescente
- Neurología
- Neurología Niñez y Adolescente
- Reumatología

Terapia Ocupacional

- Terapia Ocupacional Niñez y Adolescentes
- Terapia Ocupacional Adultos

Terapia Sensorial

- Intervención Temprana

Servicios Médicos

- Fisiatría
- Neurología Pediátrica
- Ortopedia
- Pediatría

Servicios de Apoyo

- Psicología

Servicios Complementarios

- Trabajo Social



CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE ORIENTE

Objetivos Institucionales

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población con discapacidad en las áreas físicas, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas.
- Intervenir tempranamente las discapacidades en las diferentes áreas de atención.
- Contribuir en la prevención y detección temprana de las discapacidades
- Promover la equiparación de oportunidades para la plena participación social de las personas con discapacidad.

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta

Resultados Esperados

- Dirigir, administrar, planificar, asesorar, evaluar y coordinar la gestión institucional para alcanzar los objetivos institucionales
- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del Instituto
- Brindar servicios de ayudas técnicas a los usuarios del Instituto
- Mantenimiento de los equipos como apoyo necesario para la provisión de la Rehabilitación.
- Impulsar el proceso de investigación científica en el proceso de la rehabilitación integral en la prestación de los servicios de rehabilitación.
- Modernización Institucional como fortalecimiento al quehacer del ISRI



Objetivo del Centro

- Proveer servicios especializados de rehabilitación integral a personas con discapacidad, brindándolos con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario, su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para lograr su independencia funcional, calidad de vida y plena inclusión social.

Objetivos Específicos del Centro

Dirección

- Dirigir las acciones encaminadas al logro del buen funcionamiento del Centro de Atención en los aspectos técnicos y administrativos

Administración

- Manejar de forma eficiente los recursos de la institución, para la consecución de los objetivos propuestos

Servicios Generales

- Proporcionar los servicios de mantenimiento, vigilancia e higiene requeridos en las diferentes áreas del Centro y asegurar el uso óptimo de la flota de vehículos

Almacén

- Recibir suministro de bienes materiales y de activo fijo (equipos), mantener reservas mínimas y establecer control respectivo. A la vez custodiar y suministrar a las diferentes áreas del Centro

Estadística y Documentos Médicos

- Llevar un control actualizado de la información estadística y documentos médicos del Centro, así como aperturar nuevos expedientes de usuarios que requieren de los servicios de nuestra institución.

Servicios de Rehabilitación

Terapia Ocupacional

- Restablecer las habilidades que le permitan al usuario niño(a), adolescente y adulto, desempeñar sus actividades de vida diaria, tomando en cuenta sus características biológicas, psicológicas, sociales y familiares, detectando aptitudes, actitudes y la capacidad funcional óptima para mejorar y promover la calidad de vida.



Terapia Física Adultos

- Recuperar y mantener la rehabilitación y habilitación física de los usuarios.
- Involucrar a la socialización a usuarios y familiares en el proceso de Rehabilitación.
- Contribuir al fortalecimiento del desarrollo del CRIOR.

Terapia Física Niños

- Desarrollar las funciones psicomotoras y sensoriales del niño(a) por medio de diferentes técnicas que aplicadas en forma sistematizada y secuencial sean dirigidas e impulsadas a organizar los movimientos y el tono muscular.
- Ofrecer alternativas de atención a usuarios niños(as) para involucrar y socializar a padres de familia y/o cuidadores en el proceso de rehabilitación.

Educación Física Adaptada

- Brindar atención adecuada a través de actividades tendientes a mejorar la coordinación dinámica general y específica de los usuarios de acuerdo a sus capacidades físicas o mentales.

Terapia Educativa.

- Contribuir a la prevención, evaluación, diagnóstico y tratamiento de las patologías orgánicas y neurosensoriales.

Terapia de Lenguaje

- Contribuir a la prevención, evaluación, diagnóstico y tratamiento de las patologías del lenguaje manifestadas a través de trastornos en la voz, el habla, la comunicación y las funciones orofaciales

. Unidad Móvil (R.B.C).

- Sensibilizar en prevención, detección e identificación a promotores de salud y líderes o miembros comunitarios, sobre el problema que enfrentan las personas discapacitadas y la forma de atención con la que pueden participar para el proceso de rehabilitación y la referencia temprana a los diferentes centros de atención.
- Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad a través de la participación activa de las propias personas con discapacidad, su familia y comunidad.



Servicio Médico

- Proporcionar a todo usuario que asiste consulta médica haciendo énfasis en su discapacidad, llevando así un seguimiento en su salud y su proceso de rehabilitación, como los avances del tratamiento en las diferentes terapias.

Servicios de Apoyo

Psicología

- Favorecer el manejo y aceptación de la discapacidad en pacientes, familiares y/o responsables.

Odontología

- Contribuir a la detección, prevención, evaluación, diagnóstico y rehabilitación de niños y adultos con alteraciones en su aparato masticatorio

Audiología

- Conocer la capacidad auditiva y descartar problemas de audición a través de los estudios de Audiometría tonal, audiometría de Campo Libre, Logo audiometría.

Servicios Complementarios

Enfermería

- Colaborar en la atención en consulta Médica a todo usuario que solicite los servicios de rehabilitación a nivel oriental del país.
- Promover la salud mental de los usuarios del Centro de Rehabilitación integral de oriente.

Trabajo Social

- Proveer servicio de apoyo social a usuarios y su grupo familiar en coordinación con la comunidad para favorecer su integración.

Laboratorio de Prótesis

- Elaborar aditamentos ortopédicos órtesis y/o prótesis a usuarios de acuerdo a la patología que presenta, contribuyendo con ello a la Rehabilitación e incorporación a la vida productiva.
- Proporcionar atención a todo usuario que amerite el uso de órtesis y prótesis



Recursos Disponibles

Humanos

- Administrativos 19
- Servicios de rehabilitación 22
- Servicios médicos 6
- Servicios de apoyo 10

Total= 57 recursos humanos (67% técnico, 33% administrativo)

Recursos Físicos

- Equipo biomédico
- Equipo informático
- Equipo industrial
- Infraestructura

Recursos Financieros

El **Centro de Rehabilitación Integral de Oriente** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **SETECIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS VEINTE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$713,220.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$657,770.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 55,450.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación

Educación Física Adaptada

- Deporte recreativo adaptado

Terapia de Lenguaje

- Atención terapia de lenguaje
- Programa de orientación y salud mental para padres de familia y/o encargados de usuarios

Terapia Educativa

- Terapia educativa
- Programa de orientación y salud mental

Terapia Física (niños y adultos)

- Neurología
- Reumatología
- Músculo esquelética
- Mecanoterapia

Terapia Ocupacional

- Neurología
- Músculo esquelética

RBC

- Capacitación sobre discapacidad a las autoridades locales, líderes, ministerio de salud, familia y comunidad.

Servicios Médicos

- Fisiatría
- Ortopedia
- Pediatría
- Otorrinolaringología
- Medicina General

Servicios de Apoyo

- Psicología
- Audiología
- Odontología

Servicios Complementarios

- Trabajo Social
- Talleres de órtesis y prótesis



CENTRO DE REHABILITACIÓN PROFESIONAL

Objetivo Institucional

- Promover y desarrollar programas de Orientación, Capacitación Vocacional e Inserción Productiva para Personas con Discapacidad.

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de Rehabilitación Profesional

Resultado Esperado

- Prestación de servicios de rehabilitación profesional

Objetivo del Centro

- Proveer servicios de evaluación y orientación vocacional, rehabilitación profesional e inserción laboral a personas con discapacidad, brindados con calidad y calidez, en coordinación entre el usuario, su grupo familiar, organizaciones e instituciones relacionadas, a fin de desarrollar las habilidades y destrezas necesarias, contribuyendo al logro de su independencia, calidad de vida y plena inclusión social.

Objetivos Específicos del Centro

- Evaluar el potencial y la capacidad que tiene una persona con discapacidad para aprender y ejecutar una actividad productiva.
- Satisfacer las necesidades de capacitación de las personas con discapacidad, estimulando sus habilidades y destrezas y ofreciéndole los conocimientos necesarios para desarrollárselas.
- Promover, buscar e identificar fuentes de empleo en igualdad de oportunidades para personas con discapacidad que cumplan con los perfiles requeridos por el mercado laboral para desempeñar diferentes puestos de trabajo.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos

- Administrativos 14
 - Rehabilitación 15
 - Apoyo 3
- Total= 32 recursos humanos (56% técnico, 44% administrativo)

Recursos Físicos

- Equipo informático
- Equipo industrial

Recursos Financieros

El **Centro de Rehabilitación Profesional** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$385,630.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CIENTO TRINTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$382,130.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **TRES MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 3,500.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS:

Servicios de Rehabilitación

- **Formación Profesional**

- **Programas**

- ✓ Arte Culinario
- ✓ Corte y Confección
- ✓ Costura Industrial
- ✓ Carpintería
- ✓ Cosmetología
- ✓ Informática
- ✓ Maquila
- ✓ Manualidades

Servicios de Apoyo

- **Evaluación y Orientación Vocacional**

- ✓ Atención Sicológica
- ✓ Evaluación Vocacional

Servicios Complementarios

- **Inserción y Seguimiento Laboral**

- ✓ Promociones Empresariales
- ✓ Inserciones Laborales
- ✓ Seguimiento Laboral

- **Trabajo Social**

- ✓ Atención a Casos Breves y Continuados
- ✓ Estudios Socio familiares
- ✓ Visitas Domiciliarias e Institucionales



UNIDAD DE CONSULTA EXTERNA

Objetivo Institucional

- Contribuir en la prevención y detección temprana de las discapacidades

Prioridad Institucional

- Brindar servicios de consulta médica y de rehabilitación a personas con discapacidad: física, intelectual, sensorial, psicológica y mixta

Resultados Esperados

- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del instituto.
- Brindar servicios de apoyo para el área médica.

Objetivo del Centro

- Ser la puerta de entrada de los usuarios a la Institución y brinda servicios de consulta médica general, de especialidades y procedimientos en las áreas de apoyo, que permitan establecer un diagnóstico y tratamiento en las personas con discapacidad y adulta mayor.

Objetivos Específicos del Centro

- Proporcionar la atención de calidad, eficiente y oportuna, a todo usuario que lo demande principalmente niño y adolescente, el cual tenga algún grado de discapacidad o deficiencia en el área neuro sensorial y músculo esquelético.
- Facilitar ayudas diagnósticas para que la atención brindada por el área Médica sea más eficiente.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos

- Administrativos 8
 - Médicos 16
 - Apoyo 7
- Total= 31 recursos humanos (74% técnico, 26% administrativo)

Recursos Físicos

- Equipo biomédico
- Equipo informático

Recursos Financieros

La **Consulta Externa** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **CUATROCIENTOS CATORCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$414,350.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **CUATROCIENTOS NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$409,165.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **CINCO MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 5,185.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS

Servicios Médicos

- Cirugía Ortopédica
- Endocrinología
- Neumología
- Neurología pediátrica
- Oftalmología
- Ortopedia
- Pediatría
- Psiquiatría
- Medicina General

Servicios de Apoyo

- Electroencefalografía
- Psicología
- Odontología
- Terapia Respiratoria

Servicios Complementarios

- Trabajo Social
- Enfermería



CENTRO DE ATENCIÓN A ANCianos SARA ZALDIVAR

Objetivos Institucionales

- Brindar servicios de rehabilitación integral a la población adulta mayor con discapacidad en las áreas física, intelectuales, sensoriales, psicológicas y mixtas
- Contribuir a la rehabilitación, vida independiente e integridad de los adultos mayores.
- Contribuir a minimizar las discapacidades presentes en los adultos mayores.

Prioridad Institucional

- Brindar atención integral a los adultos mayores.

Resultados Esperados

- Prestación de servicios médicos, de rehabilitación y habilitación funcional para los usuarios del instituto.
- Prestación de servicios integrales a los adultos mayores

Objetivo del Centro

- Proporcionar atención integral y residencia para los adultos mayores carentes de contacto familiar y en condiciones de alto riesgo a su dignidad e integridad.

Objetivos Específicos del Centro

- Proporcionar atención médica y cuidados prolongados y paliativos para conservar el más alto grado de salud física, mental y social.
- Rehabilitación a través de actividades dirigidas a reforzar su capacidad funcional
- Proteger su integridad como ser humano ofreciéndoles una residencia donde desarrollen sus capacidades físicas, mentales y sociales al máximo
- Brindar el máximo confort y calidad de vida para los usuarios.



Recursos Disponibles

Recursos Humanos:

- Administrativos 62
 - Servicios de rehabilitación 7
 - Servicios médicos 4
 - Servicios de apoyo 97
- Total = 172 recursos humanos (64% técnico, 36% administrativo)

Recursos Físicos

- Equipo biomédico
- Equipo informático
- Equipo industrial

Recursos Financieros

El **Centro De Atención A Ancianos "Sara Zaldívar"** para la ejecución del Plan de Trabajo 2011, que incluye recursos materiales y remuneraciones, cuenta con una asignación presupuestaria de **UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,266,735.00** de los cuales serán proporcionados por el Gobierno de El Salvador **UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$1,259,535.00** y con Fondos Propios por la cantidad de **SIETE MIL DOSCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA \$ 7,200.00** (Fuente: Unidad Financiera Institucional)



PORTAFOLIO DE SERVICIOS

Servicios de Rehabilitación

- Terapia Física
- Terapia Ocupacional
- Terapia Musical

Servicios médicos

- Medicina General
- Medicina Interna

Servicios de apoyo

- Psicología
- Laboratorio clínico
- Terapia respiratoria

Servicios Complementarios

- Alimentación
- Enfermería
- Trabajo social
- Lavandería



ANEXO: PLANES OPERATIVOS