

Formulario Informe Anual 2016

*Obligatorio

2. Solicitudes de información

2.1 Cantidad de solicitudes de información presentadas entre enero 2016 y diciembre 2016

2.1.1 Solicitudes físicas *

141

2.1.2 Solicitudes electrónicas *

412

2.2 Cantidad de solicitudes únicamente sobre datos personales presentadas entre enero 2016 y diciembre 2016

2.2.1 Solicitudes físicas *

214

2.2.2 SOLICITUDES ELECTRONICAS

50

2.3 Complete una hoja de calculo basado en la imagen mostrada y lo adjunta en este apartado. *

Se solicita completar en un cuadro de Excel los datos presentados en la siguiente imagen, favor enviarlo al correo: uaip@iaip.gob.sv con copia a vhernandez@iaip.gob.sv. Importante: debe enviarlo el mismo día que complete el formulario y confirmar de enviado en la respuesta de este apartado. ¿Envío adjunto el cuadro en Excel?

2.3 Cantidad de requerimientos de información recibidos en general

Tipo de información	Entregada	En trámite	Denegada	Sin responder	Desistidos	Reorientados a otros entes
Pública						
Oficiosa						
Datos Personales						
Confidencial						
Reservada						
Inexistente						
Total						

si

2.4 Plazos de respuesta

2.4.1 Seleccione el tiempo promedio de respuesta a solicitudes menor o igual a 5 años *

- 1 - 3 días
- 4 - 6 días

- 7 - 10 días
- 11 - 15 días

2.4.2 Seleccione el tiempo promedio de respuesta a solicitudes mayores a 5 años *

- 1 - 10 días
- 11 - 15 días
- 16 - 20 días
- 21 - 25 días
- Mayor a 25 días

2.5 ¿Cuántas solicitudes de información fueron prevenidas al solicitante? *

Prevenición: acto por medio del cual el Oficial de Información le señala al ciudadano que su solicitud esta incompleta y se le indica que debe corregir su solicitud para darle admisión a su solicitud. Art. 66, LAIP

80

2.6 ¿Cuántas solicitudes de información prevenidas fueron subsanadas por el solicitante? *

Subsanar: acto por medio del cual el ciudadano ha corregido la solicitud para que el Oficial de Información le de la admisión a su solicitud. Art. 66, LAIP

54

2.7 ¿Cuántas solicitudes de información fueron desistidas por el solicitante? *

Desistimiento: acto por medio del cual el solicitante informa al Oficial de Información que no desea continuar con el trámite de su solicitud de información, también incluye aquella situación donde el solicitante no subsanó la prevenición en el termino de la ley.

20

2.8 ¿Cuántas solicitudes de información se reorientaron por considerar que el requerimiento o toda la solicitud correspondían a otro ente obligado? *

1

2.9 ¿Que medio de notificación prefirió el solicitante para que le respondieran su solicitud de información de enero 2016 a diciembre 2016?

Debe señalar la cantidad de notificaciones por cada medio.

2.9.1 Correo electrónico *

Cantidad de notificaciones.

735

2.9.2 Correo nacional *

Cantidad de notificaciones.

0

2.9.3 Fax *

Cantidad de notificaciones.

1

2.9.4 Esquela (Tablero institucional) *

Cantidad de notificaciones.

40

2.9.4 Presencial *

Cantidad de notificaciones.

41

2.9.5 Dirección señalada por el solicitante *

Cantidad de notificaciones.

0

2.10 ¿Cantidad de personas naturales y jurídicas que solicitaron información de enero 2016 a diciembre 2016?**2.10.1 Hombre ***

506

2.10.2 Mujer *

304

2.10.3 Personas jurídicas *

7

2.11 ¿Cantidad de personas nacionales o extranjeros que solicitaron información?**2.11.1 Nacionales ***

815

2.11.2 Extranjeros *

2

2.12 Sectores de la población que solicitan información con mayor frecuencia

Debe señalar la cantidad de solicitudes por cada sector.

2.12.1 Estudiantes *

Cantidad de notificaciones.

369

2.12.2 Periodistas *

Cantidad de notificaciones.

2

2.12.3 Entes públicos *

Cantidad de notificaciones.

0

2.12.4 Profesionales *

Cantidad de notificaciones.

390

2.12.5 Personas jurídicas *

Cantidad de notificaciones.

7

2.12.6 Sindicatos *

Cantidad de notificaciones.

0

2.12.7 ADESCOS *

Cantidad de notificaciones.

0

2.12.8 ONG's *

Cantidad de notificaciones.

0

2.12.9 No responde *

Cantidad de notificaciones.

32

2.12.10 Otro *

Tipo de notificación y cantidad de notificaciones.

17

2.13 ¿Cuál sería el principal reto que enfrenta de cara al 2017? *

- Espacio físico
- Equipo informático
- Estabilidad laboral
- Recurso humano (apoyo)
- Capacitaciones
- Otro:

[ATRÁS](#)[ENVIAR](#)

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Este formulario se creó en Instituto de Acceso a la Información Pública. [Informar sobre abusos](#) - [Condiciones del servicio](#) - [Otros términos](#)

 [Informar a Google de un problema](#)

Google Formularios