

Informe de Rendición de Cuentas

JUNIO 2015 - MAYO 2016



INSTITUTO SALVADOREÑO DE
TRANSFORMACIÓN AGRARIA (ISTA)

GOBIERNO DE

EL SALVADOR

UNÁMONOS PARA CRECER

ISTA

INDICE

	Pagina
I. INTRODUCCIÓN	3
II. RESUMEN EJECUTIVO	4
III. METODOLOGÍA Y PROCESO DE ELABORACIÓN	7
IV. PLAN INSTITUCIONAL	8
V. GESTIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	15
1.0 ACCIONES REALIZADAS:	15
1.1 TRANSFERENCIA DE LA TIERRA.	15
1.2 ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS TRANSFERIDAS AL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	17
1.3 DONACIÓN DE INMUEBLES	17
1.4 UNIDAD AMBIENTAL	19
2.0 PROYECTOS O PROGRAMAS EJECUTADOS:	20
2.1 PROGRAMA DESARROLLO AGROPECUARIO	20
2.2 PROGRAMA PARA AGILIZAR LA AUTORIZACIÓN DE PROYECTOS A COOPERATIVAS EN PROCESO DE PARCELACIÓN	26
3.0 SERVICIOS PRESTADOS	27
4.0 COORDINACION INTERINSTITUCIONAL	28
5.0 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPULSADOS	29
6.0 PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL	35
7.0 IMAGEN INSTITUCIONAL	37
8.0 MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA	38
9.0 PRESTACIONES AL PERSONAL	42
10.0 FORMACIÓN CONTINUA EN EL PERSONAL DEL ISTA	43
11.0 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	45

I. INTRODUCCIÓN

La misión del **Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria (ISTA)** contempla beneficiar a las familias del sector campesino e indígena, mediante la transferencia y legalización de tierras; en cumplimiento del proceso de la reforma agraria y de otros programas, abriendo oportunidades de desarrollo en el ámbito económico, social y agropecuario, con igualdad y equidad de género.

Tomando en consideración nuestro leal compromiso con las familias salvadoreñas, se presenta el siguiente Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al segundo año de gobierno del Profesor Salvador Sánchez Cerén, bajo la Presidencia Institucional de la Licenciada Carla Mabel Alvanés Amaya.

El informe contiene una exposición de los resultados más reveladores de la gestión realizada por ISTA durante en el período junio 2015 - mayo 2016, y ha sido elaborado con el objeto de informar y explicar a la ciudadanía los actos realizados y las decisiones ejecutadas sobre aspectos relevantes durante el período en cuestión.

Dentro de las acciones realizadas se destaca la entrega de 9,346 escrituras de propiedad, el seguimiento al Programa Desarrollo Agropecuario y la Política Ambiental, el apoyo a las mujeres campesinas e indígenas y la apertura de espacios de participación ciudadana que permiten a nuestras usuarias y usuarios el conocer y a la vez involucrarse en los diferentes programas, proyectos, servicios y actividades desarrollados por ISTA.

II. RESUMEN EJECUTIVO

I. ENTREGA DE ESCRITURAS

Las escrituras de propiedad entregadas “*Corresponden a la gran tarea de construir un país más justo y equitativo*”, y la perseverancia y lucha de las comunidades por lograr certeza jurídica de sus propiedades.

Para el período junio 2015 – mayo 2016 se han entregado **9,346** escrituras de propiedad favoreciendo a **4,126 mujeres equivalente al 44%** y a **5,220 hombres que representan un 56%**; esto como parte del esfuerzo por concretar la transferencia y legalización de tierras a favor de nuestras beneficiarias y beneficiarios para así, asegurar el buen vivir planteado en el Plan Quinquenal de Desarrollo 2014 - 2019.

II. ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS TRANSFERIDAS AL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ISTA, dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Régimen Especial de la Tierra en Propiedad de las Asociaciones Cooperativas Comunales y Comunitarias Campesinas y Beneficiarios de la Reforma Agraria, ha transferido por Ministerio de Ley al Estado de El Salvador 1,144.37 Hectáreas correspondientes a treinta y dos porciones de ocho propiedades.

III. DONACIÓN DE INMUEBLES

En el seguimiento a la transferencia de inmuebles a favor del Ministerio de Educación para el funcionamiento de Centros Escolares, esta administración ha realizado la donación de 15 inmuebles que equivalen a 47,307.20 m², beneficiando a más de 2,000 estudiantes.

IV. CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

ISTA en coordinación con diferentes entidades ha suscrito durante el periodo junio 2015 – Mayo 2016 los siguientes convenios:

- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria y la Asociación de Proyectos Comunales de El Salvador “PROCOMES”, para el fomento de la seguridad alimentaria en el marco del Programa de Desarrollo Agropecuario ejecutado por el ISTA.
- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Agricultura y Ganadería por medio del Centro de Desarrollo de la Pesca y la Acuicultura (CENDEPESCA) y el ISTA.
- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre ONUMJERES Organización de las Naciones Unidas de la Mujer para el trabajo con mujeres y el ISTA.
- Convenio de Cooperación para Promover la Capacitación entre el Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria, ISTA y el Banco de Desarrollo de El Salvador, BDES.

V. PROGRAMAS DESARROLLADOS

V.1 PROGRAMA DESARROLLO AGROPECUARIO

El Programa de Desarrollo Agropecuario del ISTA ha beneficiado a diversidad de personas con la entrega de insumos como plantines de chile y tomate, semilla de pepino, estanques para siembra de alevines de Tilapia, vacunación de aves y bovinos, capacitaciones y asistencia técnica.

Este programa ha favorecido a un total de 46,066 personas, siendo 23,405 Mujeres representando un 51% y 22,661 Hombres con un 49%.

La inversión realizada con el Programa Desarrollo Agropecuario ascendió a \$258,885.19 solo en la adquisición de insumos.

V.2 PROGRAMA PARA AGILIZAR LA AUTORIZACIÓN DE PROYECTOS A COOPERATIVAS EN PROCESO DE PARCELACIÓN

Este programa tiene por objeto proveer los servicios técnicos y legales que permitan otorgar seguridad jurídica en forma individual a los/las asociados/as de las cooperativas que desarrollan proyectos de parcelación agrícolas y/o asentamientos comunitarios, para que estos se conviertan en propietarios de las tierras que actualmente tienen en posesión.

Proyectos de Cooperativas en trámite de autorización: 880 inmuebles a generar en un área de 13,797,012 metros cuadrados.

VI. AVANCES EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO

La Licenciada Carla Mabel Alvanés Amaya, Presidenta Institucional hace énfasis que se trabaje arduamente en promover los derechos de las mujeres, la igualdad y también la equidad de este sector que por mucho tiempo fue vulnerable y relegado a un segundo plano. Ahora se están abriendo espacios donde las mujeres pueden ser escuchadas y tienen la oportunidad de crecimiento personal y económico en aras de beneficiar a sus familias.

Entre algunos espacios desarrollados están:

- Mesa Consultiva de Mujeres Líderesas Campesinas: Conformada por 40 mujeres líderes de todo el país que representan a un total de 8 mil personas.
- Creación de la Mesa Consultiva de Mujeres Indígenas: Surge con el objetivo de establecer un sistema de coordinación desde la cual se canalizarán las demandas de este sector, y para planificar acciones en corresponsabilidad a partir de su cosmovisión indígena.
- Jornadas de Formación en Género, Derechos Humanos y Participación Ciudadana: Se han ejecutado 16 talleres con una participación de 509 personas (382 mujeres y 127 hombres).
- Jornadas de promoción de derechos: Coordinadas con distintas instituciones desarrollando en el período 18 jornadas con la participación de 1,630 personas (1,324 Mujeres y 306 Hombres)

VII. ATENCIÓN A USUARIAS Y USUARIOS

Se realiza tanto en las Oficinas Centrales como en las Regionales, atendiendo consultas sobre problemáticas de los inmuebles, estados de trámites y notificación de las respuestas a peticiones presentadas.

Durante el periodo junio 2015 – mayo 2016 se han atendido a 48,087 personas, siendo 22,011 mujeres y 26,076 hombres.

VIII. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

A partir del lanzamiento de la Política Institucional de Participación Ciudadana se han creado espacios que permiten a nuestras/os usuarias y usuarios conocer e involucrarse en diferentes programas, proyectos, servicios y actividades desarrollados por la Institución; entre los cuales se destacan: 210 jornadas de promoción de la Política Institucional de Participación Ciudadana, 68 Despachos Abiertos, 35 Consultas Ciudadanas, 7 Consejos Consultivos, 43 Mesas Temáticas, 190 Reuniones Vecinales y 114 Capacitaciones.

IX. PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL

El Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria ha tenido una relevante participación en medios de comunicación así como en distintos eventos a nivel nacional e internacional, muestra de ello fue la presencia de la Licenciada Carla Alvanés en la XII Asamblea General Ordinaria del Fondo Indígenas desarrollado en la Ciudad de Bogotá, Colombia en julio 2015 y en el Foro Permanente para las Cuestiones Indígenas en la Organización de las Naciones Unidas, Nueva York, Estados Unidos en mayo 2016.

X. MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA

Entre algunas acciones en pro del adecuado funcionamiento de la Institución en términos de infraestructura y tecnología, se detallan las siguientes:

- Equipamiento de la Sección de Transporte y Taller, con la adquisición de cajas de herramientas completamente equipadas.
- Ampliación de zonas verdes para el esparcimiento del personal.
- Mejora en la flota vehicular institucional, mediante la reparación de vehículos institucionales así como en la adquisición de nuevos para el beneficio del personal y las actividades que se realizan.
- Adquisición de Canopis, para la utilización en los distintos eventos que realiza la Institución.
- Adquisición de equipos y desarrollo de sistemas informáticos, para la eficiencia en los procesos y métodos de trabajo.

XI. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

- Ingresos Junio 2015 – Mayo 2016 – Fondo General: \$7,012,008.51
- Ingresos Junio 2015 – Mayo 2016 – Recursos Propios: \$141,357.49
- Egresos Junio 2015 – Mayo 2016 – Fondo General: \$7,517,333.18 (Incluye transferencias no percibidas pendientes de pago por un monto de \$505,324.67).
- Egresos Junio 2015 – Mayo 2016 – Recursos Propios: 0.00

Recuperación de la Deuda Agraria: Con la implementación de nuevas estrategias de cobro la recuperación de la deuda paso de una meta de \$300,000.00 a recibir \$640,820.87 entre pagos de gastos administrativos (\$217,188.42) y pago de deuda agraria (\$423,632.45).

III. METODOLOGÍA Y PROCESO DE ELABORACIÓN

La Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) en el capítulo I, Art. 3, literales b, c y d establece que son fines de la Ley: Propiciar la transparencia de la gestión pública, mediante la difusión de información que generen los entes obligados; impulsar la rendición de cuentas de las instituciones y dependencias públicas y, promover la participación ciudadana en el control de la gestión gubernamental y la fiscalización ciudadana al ejercicio de la función pública.

En el proceso de elaboración del Informe de Rendición de Cuentas junio 2015 - mayo 2016 se conformó en ISTA una Comisión Institucional de Rendición de Cuentas la cual estuvo integrada por las/los colaboradoras/es siguientes:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ▪ Licda. Gloria del Carmen Campos | Gerenta Legal |
| ▪ Ing. Denys González Flores | Gerente de Desarrollo Rural |
| ▪ Licda. María Ester Guzmán | Gerenta de Operaciones y Logística |
| ▪ Licda. Iris Iveth Larios | Jefa Unidad de Comunicaciones |
| ▪ Licda. Xenia Yosabeth Zúniga | Oficial de Información de la Unidad de Acceso a la Información Pública |
| ▪ Sr. Francisco Ochoa | Jefe Unidad de Participación Ciudadana |
| ▪ Ing. Alcides Ramírez Martínez | Jefe Unidad de Planificación |

Esta Comisión, tuvo la responsabilidad de preparar el Informe en conjunto con otras Unidades Organizativas de la Institución, y fue la Unidad de Planificación la encargada de la consolidación de la información.

IV. PLAN INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016						
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL	
GERENCIA LEGAL																	
Mantener la aplicabilidad del Convenio de Cooperación Institucional celebrado entre el CNR e ISTA y hacerle las adendas de conformidad a los requerimientos en materia de registro.	DOCUMENTOS PRESENTADOS AL CNR	10,000	835	830	835	835	835	835	835	830	5,835	830	835	835	830	835	4,165
	DOCUMENTOS INSCRITOS EN EL CNR	10,000	835	830	835	835	835	835	835	830	5,835	830	835	835	830	835	4,165
Mantener aplicabilidad de Decreto 263, sobre el pago de derechos y tasas registrales y catastrales	ESTUDIOS REGISTRALES ELABORADOS	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	700	100	100	100	100	100	500
Calendarizar de manera continua las visitas a los diferentes Tribunales a nivel nacional para dar seguimiento a los casos presentados por el ISTA y las demandas en contra de la Institución.	CASOS TRAMITADOS	144	12	12	12	12	12	12	12	12	84	12	12	12	12	12	60
Ampliar la calendarización de visitas a las diferentes instituciones a fin de realizar la investigación que se amerite.	INFORMES ELABORADOS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	35	5	5	5	5	5	25
Actualizar base de datos de beneficiarios según Decretos 207-839-713, atendiendo la demanda de información	BENEFICIARIOS/AS ATENDIDOS/AS	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	700	100	100	100	100	100	500
Coordinar, con los departamentos involucrados, el proceso de inscripción de los inmuebles para la solución de casos.	PROCESOS IMPULSADOS	475	50	50	50	50	50	50	50	50	350	25	25	25	25	25	125
Coordinar con los Departamentos correspondientes para que provean los documentos necesarios que permita una fluidez en colaboración, confrontación en la impresión de escrituras públicas.	ESCRITURA ELABORADA (INDIVIDUALES)	10,000	835	830	835	835	835	835	835	830	5,835	830	835	835	830	835	4,165
Coordinar con la UF1 para que proporcione las constancias de cancelaciones.	CANCELACIÓN DE HIPOTECA ELABORADA	240	20	20	20	20	20	20	20	20	140	20	20	20	20	20	100
Realizar la entrega de testimonio de escritura pública de Acto o Contrato, al Departamento de Registro para ser presentados y tramitados su inscripción en el CNR; (DCD, REUNIONES DE INMUEBLES, REMEDIONES, PERMUTAS, RECTIFICACIONES...)	ESCRITURA ELABORADA (INTERMEDIAS)	36	3	3	3	3	3	3	3	3	21	3	3	3	3	3	15
Elaborar dictámenes de autorizaciones de proyectos ISTA	DICTAMEN ELABORADO	25	2	2	2	3	2	2	3	3	16	1	2	2	2	2	9
Elaborar dictámenes para la asignación y reasignación de lotes y solares	DICTAMEN ELABORADO	540	45	45	45	45	45	45	45	45	315	45	45	45	45	45	225
Elaborar dictámenes para la transferencia de áreas naturales protegidas	DICTAMEN ELABORADO	11	1	1	1	1	1	1	0	0	6	1	1	1	1	1	5
Elaborar dictámenes para la autorización de proyectos de asociaciones cooperativas	DICTAMEN ELABORADO	8	1	1	0	1	1	1	0	0	5	0	0	1	1	1	3
Elaborar dictamen para la donación de inmuebles al Estado de El Salvador y Alcaldías	DICTAMEN ELABORADO	20	2	1	2	2	1	2	2	2	12	1	2	2	1	2	8
UNIDAD DE ARCHIVO																	
Optimizar el acceso a la información para el usuario interno del ISTA.	USUARIOS/AS ATENDIDOS/AS	1,200	100	100	100	100	100	100	100	100	700	100	100	100	100	100	500
Entrega de Escrituras a beneficiarios y beneficiarias	ESCRITURA ENTREGADA	10,000	835	830	835	835	835	835	835	830	5,835	830	835	835	830	835	4,165



Rendición de Cuentas 2015-2016 **ISTA**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016						
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL	
OFICINA DE RECIBO Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA																	
Brindar atención y asesoría a las usuarias y usuarios del ISTA, mediante servicios de información.	USUARIAS/OS ATENDIDAS/OS	3,750	250	250	250	250	250	250	250	250	1,750	400	400	400	400	400	2,000
GERENCIA DE DESARROLLO RURAL																	
Realizar las asignaciones en los proyectos que tienen DCD.	ASIGNACIÓN DE INMUEBLES A BENEFICIARIAS/OS	10,000	835	830	835	835	835	835	835	830	5,835	830	835	835	830	835	4,165
Elaboración de informe de Avalúo para la donación de inmuebles en proyectos con DCD.	INFORME DE AVALÚO	20	1	2	2	1	2	2	1	1	11	1	2	2	2	2	9
Realizar la medición de los proyectos en propiedades a favor del ISTA	PROYECTOS APROBADOS DE PERÍMETROS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	35	5	5	5	5	5	25
	PROYECTOS APROBADOS DE DCD	40	4	3	3	4	4	3	3	3	24	3	3	4	3	3	16
Elaboración de Informe Técnico de aprobación de plano de DCD	INFORME TÉCNICO	35	3	3	3	3	3	3	2	2	20	3	3	3	3	3	15
Elaboración de Informe Técnico para la autorización de cooperativas	INFORME TÉCNICO	8	1	1	0	1	1	1	0	0	5	0	0	1	1	1	3
Realizar la medición de las propiedades para agilizar su transferencia	INFORME TÉCNICO	3	1	0	0	1	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0
Atender en forma regionalizada a las/os usuarias/os para solventar problemas sobre el servicio-R1	BENEFICIARIAS/OS ATENDIDAS/OS	2,500	208	208	208	209	209	209	209	209	1,460	208	208	208	208	208	1,040
Atender en forma regionalizada a las/os usuarias/os para solventar problemas sobre el servicio-R2	BENEFICIARIAS/OS ATENDIDAS/OS	2,144	156	156	156	156	156	156	156	156	1,092	218	218	218	180	218	1,052
Atender en forma regionalizada a las/os usuarias/os para solventar problemas sobre el servicio-R3	BENEFICIARIAS/OS ATENDIDAS/OS	2,510	208	208	208	209	209	209	209	209	1,460	210	210	210	210	210	1,050
Atender en forma regionalizada a las/os usuarias/os para solventar problemas sobre el servicio-R4	BENEFICIARIAS/OS ATENDIDAS/OS	2,794	250	250	250	250	250	250	250	250	1,750	209	209	209	209	208	1,044
Atender en forma regionalizada a las/os usuarias/os para solventar problemas sobre el servicio-R5	BENEFICIARIAS/OS ATENDIDAS/OS	2,790	220	220	220	220	220	220	220	220	1,540	250	250	250	250	250	1,250
Realizar inspecciones de campo, según demanda de los usuarios	INSPECCIONES REALIZADAS	1,350	113	113	113	113	113	113	113	112	790	100	100	120	120	120	560
Completar solicitud de adjudicación de inmueble	SOLICITUD DE ADJUDICACION CON DCD	10,000	835	830	835	835	835	835	835	830	5,835	849	814	814	866	822	4,165
Realizar sinergias de trabajo con Instituciones cooperantes en el proceso de mejora del sector agropecuario.	PERSONAS FAVORECIDAS CON ASISTENCIA TÉCNICA, CAPACITACIONES E INSUMOS AGROPECUARIOS	19,064	1,667	1,666	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,666	11,667	1,200	1,200	1,600	1,663	1,734	7,397
	CAPACITACIONES IMPARTIDAS A COOPERATIVAS	146	12	12	12	12	12	12	12	12	84	10	10	12	14	16	62
	CAPACITACIONES IMPARTIDAS A ASOCIACIONES COMUNALES	238	18	18	18	18	18	18	18	18	126	18	18	24	26	26	112



Rendición de Cuentas 2015-2016 **ISTA**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016					
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																
Elaborar el Plan de Capacitación del ISTA	PLAN ELABORADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Personal del ISTA capacitado	CAPACITACIONES EJECUTADAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	35	5	5	5	5	25
Entrega de Paquete Alimenticio	INFORME ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	5
Entrega de Vales de Supermercado	INFORME ELABORADO	2	1	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0
Elaboración de constancias de comisión oficial (CCO)	CONSTANCIAS ELABORADAS	16,800	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	9,800	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	7,000
Reporte de pago de viáticos	REPORTES ELABORADOS	300	25	25	25	25	25	25	25	175	25	25	25	25	25	125
Atención a Personal del ISTA en Clínica Empresarial	USUARIOS/AS ATENDIDOS/AS	1,200	100	100	100	100	100	100	100	700	100	100	100	100	100	500
Atención a Personal del ISTA en Clínica Odontológica	USUARIOS/AS ATENDIDOS/AS	540	45	45	45	45	45	45	45	315	45	45	45	45	45	225
Control de Permisos al personal del ISTA	PERMISOS PROCESADOS	9,600	800	800	800	800	800	800	800	5,600	800	800	800	800	800	4,000
Elaboración y entrega de constancias de tiempos de servicios	CONSTANCIAS EMITIDAS	96	8	8	8	8	8	8	8	56	8	8	8	8	8	40



Rendición de Cuentas 2015-2016 **ISTA**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016						
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL	
GERENCIA DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA																	
Elaborar plan de mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, equipo y mobiliario de oficina.	PLAN ELABORADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Evaluar el nivel de cumplimiento del Plan de mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, equipo y mobiliario de oficina	VISITAS A LAS REGIONES PARA IDENTIFICAR NECESIDADES Y MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA	24	2	2	2	2	2	2	2	2	14	2	2	2	2	2	10
	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPO	60	5	5	5	5	5	5	5	5	35	5	5	5	5	5	25
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPO	180	15	15	15	15	15	15	15	15	105	15	15	15	15	15	75
Elaborar Plan de mantenimiento preventivo a vehículos.	PLAN ELABORADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Evaluar el nivel de cumplimiento del Plan de mantenimiento preventivo a vehículos.	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS REALIZADOS	180	15	15	15	15	15	15	15	15	105	15	15	15	15	15	75
Supervisar el Ornato Institucional (Sito del Niño, Bodegas UFI, Archivo y Oficinas Centrales)	INFORME ELABORADO	19	2	2	2	2	2	2	2	14	1	1	1	1	1	1	5
Realizar la actualización del inventario de Bodega de Suministros	INVENTARIO ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Realizar las liquidaciones de los artículos en bodega general	LIQUIDACIÓN ELABORADA	19	2	2	2	2	2	2	2	14	1	1	1	1	1	1	5
Administrar y hacer reportes de consumo de los lubricantes para los vehículos de la Institución.	INFORME ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Reportar el consumo mensual de combustible por cada Unidad.	REPORTE ELABORADO	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	5
Elaborar el inventario físico de mobiliario y equipo	INVENTARIO ELABORADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administrar y hacer mediciones de rendimiento de los Combustible para los vehículos de la Institución.	INFORME ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Supervisar el adecuado funcionamiento de las áreas adscritas a Servicios Generales.	INFORME ELABORADO	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	5
Supervisar y garantizar la seguridad Institucional	INFORME ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
UNIDAD DE INFORMÁTICA																	
Ejecución de respaldo o backup de bases de datos, sistemas y carpetas de trabajo de usuarios y usuarias del ISTA.	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Elaboración de Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de equipos informáticos para oficinas centrales y regionales.	PLAN ELABORADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Seguimiento de Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de equipos informáticos.	INFORME ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Reporte de administración, monitoreo y soporte técnico de servicios informáticos (Infraestructura Tecnológica).	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Reporte de requerimiento de atención a los usuarios y usuarias del ISTA a nivel nacional (Soporte Técnico por fallas de hardware y software de equipos informáticos asignados a los usuarios/as).	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5
Creación, modificación, incidencias y capacitación de sistemas informáticos en funcionamiento por los usuarios y usuarias del ISTA.	INFORME ELABORADO	12	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	5



Rendición de Cuentas 2015-2016

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016						
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL	
UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																	
Coordinar los mecanismos de participación ciudadana (Despacho Abierto, Consulta Ciudadana, Observatorio Social, Consejos Consultivos, Mesas Temáticas, Reuniones Vecinales y Rendición de Cuentas)	INFORMES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Seguimiento a los mecanismos de participación ciudadana	INFORMES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Atender y asesorar a las/os beneficiarias/os del ISTA a fin de generar los espacios que permitan la participación activa de mujeres, hombres, pueblos originarios, organizaciones y población LGTBI.	PERSONAS ATENDIDAS	6,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,000	1,000	1,000	2,000	1,500	6,500
UNIDAD DE GÉNERO																	
Elaboración de la Política Institucional de Género	POLITICA ELABORADA	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Seguimiento de la Política Institucional de Género	INFORMES	3	1	0	0	1	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Implementación y seguimiento al Plan de Acción de la Política de Género	INFORMES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Sensibilizar al personal Institucional a través de procesos de formación	INFORMES	4	1	0	0	1	0	0	1	3	0	0	1	0	0	0	1
Sensibilizar a beneficiarias/os de proyectos institucionales a través de procesos de formación en género	INFORMES	4	1	0	0	1	0	0	1	3	0	0	1	0	0	0	1
Promover y apoyar la realización de investigaciones y proyectos con equidad de género.	INFORME DE SEGUIMIENTO	3	1	0	0	1	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Desarrollar ejercicios de participación ciudadana	INFORMES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
UNIDAD AMBIENTAL																	
Dar seguimiento al cumplimiento de la Gestión Ambiental Institucional mediante herramientas e instrumentos de verificación	INFORMES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Elaborar plan de trabajo con las diferentes unidades organizativas en materia de conflictos socio ambientales de las/os beneficiarias/os de los diferentes programas del ISTA.	PLAN ELABORADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Dar seguimiento al plan de trabajo sobre el manejo integral de conflictos socio ambientales de las/os beneficiarias/os de los diferentes programas del ISTA.	SEGUIMIENTO	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	5
Realizar los procesos técnicos y jurídicos necesarios para agilizar la transferencia de las ANP	RECOMENDACIÓN DE ACTA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2



Rendición de Cuentas 2015-2016 **ISTA**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016						
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL	
UNIDAD DE COMUNICACIONES																	
Gestionar entrevistas en los diferentes medios de comunicación, para las autoridades de la Institución.	ENTREVISTAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	14	2	2	2	2	10	
Actualizar la página WEB y redes sociales del ISTA, con información de eventos.	ACTUALIZACIONES	120	10	10	10	10	10	10	10	10	70	10	10	10	10	50	
Diseñar, elaborar e imprimir revista Institucional	REVISTA	3	0	0	1	0	0	0	0	1	2	0	0	0	1	1	
Editar la red del circuito cerrado ISTA	PUBLICACIONES	9	1	0	1	0	1	0	1	1	4	1	1	1	1	5	
Producir material visual y mantener actualizada la cartelería informativa.	ACTUALIZACIONES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	28	4	4	4	4	20	
Realizar la cobertura y/o protocolo a eventos especiales de la Institución	COBERTURA	48	4	4	4	4	4	4	4	4	28	4	4	4	4	20	
Diseñar campañas de comunicación específicas internas y externas	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN	4	0	0	0	1	0	0	1	1	2	0	0	1	0	1	
UACI																	
Elaborar la programación anual de Adquisiciones y Contrataciones de obras, bienes y servicios 2016.	PLAN ELABORADO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
Elaborar la programación anual de Adquisiciones y Contrataciones de obras, bienes y servicios 2017.	PLAN ELABORADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realizar las adquisiciones y contrataciones de bienes, obras y servicios de acuerdo a la asignación presupuestaria (Proceso de libre gestión, Licitación Pública o Concurso Público, Contratación Directa y compras a través de BOLPROS); que puedan ser por orden de compra o contrato.	COMPRAS REALIZADAS	278	24	24	24	24	24	24	24	24	168	14	24	24	24	110	
Elaboración de informes sobre las adquisiciones y contrataciones institucionales para la Junta Directiva, OIR, Gerencia General y UNAC.	INFORME	4	1	0	0	1	0	0	1	1	3	0	0	1	0	1	
Elaboración de informes mensuales a la Unidad de Planificación referente a el nivel de ejecución de las compras de bienes, obras y/o servicios para el año 2016.	INFORME	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	5	
UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL																	
Consolidar información de los recursos necesarios de todas las Unidades, para el buen funcionamiento del Instituto, para satisfacer las necesidades.	INFORME ELABORADO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
Presentar los estados financieros a las instancias correspondientes	ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	28	4	4	4	4	20	
Informar a Presidencia sobre la ejecución de los recursos financieros ejecutados mensualmente	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	5	
Generar políticas de cobro para contar con una oportuna acción administrativa de cobro con un sistema moderno, ampliando las opciones en las cuales los beneficiarios puedan cancelar la deuda agraria	CRÉDITOS RECUPERADOS EN DÓLARES	\$300,000	\$25,000	\$30,000	\$20,000	\$25,000	\$25,000	\$30,000	\$20,000	\$20,000	\$175,000	\$25,000	\$25,000	\$30,000	\$20,000	\$25,000	\$125,000



Rendición de Cuentas 2015-2016 **ISTA**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA	UNIDAD DE MEDIDA	META	2015								2016						
			JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	TOTAL	
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN																	
Formular el Plan Anual Operativo de la institución	FORMULACIÓN DEL PAO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
Dar seguimiento al PAO institucional	SEGUIMIENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	5	
Brindar apoyo técnico a las diferentes Unidades Organizativas y revisar y actualizar sus manuales, procedimientos e instructivos internos	INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	5	
AUDITORÍA INTERNA																	
Examen Especial de Seguimiento a Informes de la Corte de Cuentas.	AUDITORÍA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Examen Especial de Auditoría (Diferentes Áreas Institucionales)	AUDITORÍA	7	2	0	0	2	0	0	0	2	6	0	0	1	0	0	1
Examen Especial de Seguimiento a Informes de Auditoría Interna.	AUDITORÍA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otras Actividades de Auditoría	REPORTES Y/O ACTAS	4	1	0	0	1	0	0	0	1	3	0	0	1	0	0	1

V. GESTIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

- **LÍNEA DE ACCIÓN:** IMPULSAR PROGRESIVAMENTE CIUDADES Y ASENTAMIENTOS HUMANOS INCLUSIVOS QUE CONTRIBUYAN A LA CONVIVENCIA Y AL BUEN VIVIR DE LAS PERSONAS Y LAS COMUNIDADES.

1.0 ACCIONES REALIZADAS:

1.1 TRANSFERENCIA DE LA TIERRA.

En el segundo año de gobierno del Presidente de la República, Profesor Salvador Sánchez Cerén continuamos otorgando la certeza jurídica a las familias campesinas por medio de las escrituras de propiedad.

Las escrituras son conferidas como bien de familia para proteger el núcleo familiar, preservando a los hijos y conyugue la parcela donde viven y/o cultivan.

Para el período junio 2015 – mayo 2016 se han entregado **9,346 escrituras de propiedad** favoreciendo a **4,126 mujeres (44.0%)** y **5,220 hombres (56.0%)**; ejecutando una **inversión de \$81,746.54** en los distintos eventos de entregas realizados.

Escrituras Entregadas a Escala Nacional
Junio 2015 – Mayo 2016



Región Occidental

Departamento	Mujeres	Hombres	Total
Ahuachapán	132	263	395
Santa Ana	94	172	266
Sonsonate	401	862	1,263
Totales	627	1,297	1,924

Región Paracentral

Departamento	Mujeres	Hombres	Total
La Paz	170	312	482
Cabañas	0	0	0
San Vicente	504	882	1,386
Total	674	1,194	1,868

Región Oriental

Departamento	Mujeres	Hombres	Total
San Miguel	1,186	840	2,026
Morazán	1	0	1
La Unión	325	373	698
Total	1,512	1,213	2,725

Región Central

Departamento	Mujeres	Hombres	Total
Chalatenango	8	26	34
La Libertad	477	362	839
San Salvador	277	330	607
Cuscatlán	50	140	190
Total	812	858	1,670

Región Usulután

Departamento	Mujeres	Hombres	Total
Usulután	501	658	1,159



“Las familias que reciben sus escrituras logran cumplir su objetivo de ser verdaderos dueños del lugar que habitan o cultivan; trayendo mejora en su nivel de vida por la seguridad jurídica de su solar de vivienda o lote agrícola”.

1.2 ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS TRANSFERIDAS AL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Régimen Especial de la Tierra en Propiedad de las Asociaciones Cooperativas Comunes y Comunitarias Campesinas y Beneficiarios de la Reforma Agraria, el ISTA ha transferido por Ministerio de Ley al Estado de El Salvador en el ramo de Medio Ambiente y Recursos Naturales 1,144.37 Hectáreas correspondientes a treinta y dos porciones de ocho propiedades, las cuales en detalle se presentan a continuación:

Áreas Naturales Protegidas Transferidas al MARN

Propiedad	Municipio	Departamento	Inmuebles generados en porciones	Área (Hectáreas)	Valuó (US \$)
Hacienda Nuevo Oriente	Verapaz	San Vicente	5	90.33	\$24,124.76
Hacienda Talcualhuya	San Juan Opico - San Matías	La Libertad	10	628.96	\$164,994.35
Hacienda Santa Elena	Yayantique	La Unión	7	46.64	\$18,101.84
Finca El Saucito	Armenia	Sonsonate	1	7.22	\$21,633.71
Hacienda Amayo y Santa Bárbara	El Paraíso	Chalatenango	2	172.83	\$2,438.68
Hacienda Cerro Grande	Sensuntepeque	Cabañas	1	59.21	\$108,022.00
Hacienda Chilanguera 1	Chirilagua	San Miguel	1	62.97	\$49,266.74
Hacienda Nahualapa	El Rosario	La Paz	5	76.21	\$20,489.42
Totales			32	1,144.37	\$409,071.50

1.3 DONACIÓN DE INMUEBLES

En el segundo año de gestión de la Licenciada Carla Alvanés, Presidenta del ISTA, se continúa dando apoyo y seguimiento en lo relativo a la transferencia de inmuebles a favor del Ministerio de Educación para el funcionamiento de centros escolares en beneficio de la comunidad educativa del país, esto a partir de la Carta de Entendimiento suscrita entre ambas instituciones en el año 2015.

Para el período junio 2015 – mayo 2016 se ha realizado la donación de 15 inmuebles que equivalen a 47,307.20 metros cuadrados, beneficiando a más de 2,000 estudiantes.

Los inmuebles transferidos a favor del Ministerio de Educación en el período junio 2015 a mayo 2016 son los siguientes:

Donación de Inmuebles a favor del MINED

Propiedad	Municipio	Departamento	Área (m ²)	Valuó (US \$)
Región Occidental				
Los Apoyos	Santa Ana	Santa Ana	2,099.16	\$4,723.11
San Francisco Guajoyo	Metapan	Santa Ana	7,241.84	\$16,294.14
San Francisco Guajoyo	Metapan	Santa Ana	1,898.64	\$3,417.55
Total			11,239.64	\$24,434.80
Región Central				
El Chaparral	El Paisnal	San Salvador	1,282.06	\$3,846.18
Hacienda El Ángel	Apopa	San Salvador	2,039.62	\$713.87
Piedras Tontas	El Paisnal	San Salvador	560.97	\$611.46
Total			3,882.65	\$5,171.51
Región Paracentral				
Santo Tomas	San Luis Talpa	La Paz	6,691.70	\$12,821.89
Bonanza	Zacatecoluca	La Paz	2,936.89	\$11,780.66
Total			9,628.59	\$24,602.55
Región Usulután				
Santa Marta El Marillo III	Jiquilisco	Usulután	1,807.74	\$4,971.28
Hacienda Corral de Mulas II	Puerto El Triunfo	Usulután	2,253.31	\$10,139.90
Total			4,061.05	\$15,111.18
Región Oriental				
Tierra Blanca	Chirilagua	San Miguel	1,104.79	\$1,590.90
San Antonio Anchico	San Miguel	San Miguel	3,214.54	\$8,743.55
Hacienda La Barahona	San Alejo	La Unión	1,806.45	\$2,402.58
Hacienda el Once y La Paz	Conchagua	La Unión	5,258.17	\$2,523.92
Hacienda San Ramón El Coyolito	Intipucá	La Unión	7,111.32	\$20,858.50
Total			18,495.27	\$36,119.45
Totales			47,307.20	\$105,439.49

1.4 UNIDAD AMBIENTAL

La Unidad Ambiental de ISTA se encarga de supervisar que los proyectos de parcelación de tierras no sean Áreas Naturales Protegidas o causen un daño al medio ambiente.

La Unidad Ambiental ejecuta su trabajo basándose en la Política Institucional de Gestión Ambiental y está en frecuente coordinación con el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales cuando se realizan las transferencias de tierras que deben ser declaradas como Áreas Naturales Protegidas.



Actividades de la Unidad Ambiental:

- ✓ Levantamiento de Diagnóstico Ambiental Institucional.
- ✓ Inspecciones de campo para determinar la factibilidad de la implementación de proyectos agrícolas y de vivienda en diferentes puntos del país.
- ✓ Jornadas de Divulgación de la Política Institucional de Gestión Ambiental personal de la Institución.
- ✓ Conmemoraciones de fechas importantes en el calendario ambiental



- LÍNEA DE ACCIÓN: DIVERSIFICACIÓN, RENTABILIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS CADENAS CON ALTO VALOR AGREGADO, ESPECIALMENTE LA AGROPECUARIA, FORESTAL, PESQUERA Y ACUÍCULA.

2.0 PROYECTOS O PROGRAMAS EJECUTADOS:

2.1 PROGRAMA DESARROLLO AGROPECUARIO

Este Programa tiene por finalidad fomentar, desarrollar y difundir la producción agropecuaria, a través de proyectos productivos que generan una mejor dieta alimenticia, desarrollo social y económico.

Durante el segundo año de gestión el Programa Desarrollo Agropecuario ha beneficiado a **46,066 personas** siendo **23,405 Mujeres (51%)** y **22,661 Hombres (49%)**, por medio de la entrega de plantines de chile y tomate, semilla de pepino, vacunación bovina y de aves; así también se brinda capacitaciones y asistencia técnica a beneficiarios/as individuales, cooperativas y asociaciones comunales de diferentes departamentos a escala nacional, con énfasis en los habitantes de las propiedades del ISTA.

La inversión realizada con el Programa Desarrollo Agropecuario ascendió a **\$258,885.19** solo en la adquisición de insumos.

Plantines

Se entregaron plantines de Tomate Sheriff y Chile Nataly, entre 20 y 25 plantas de cada híbrido por beneficiaria/o y con una perspectiva de rendimiento de producción de 712,278 libras de hortalizas.



	Plantines: Tomate y Chile					
	Plantines Entregados			Usuaris/os Favorecidas/os		
	Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total
Región I	36,305	29,694	65,999	914	697	1,611
Región II	25,238	21,831	47,069	1,057	818	1,875
Región III	25,262	12,204	37,466	601	288	889
Región IV	29,790	29,130	58,920	674	697	1,371
Región V	13,600	14,372	27,972	503	477	980
Totales	130,195	107,231	237,426	3,749	2,977	6,726

Semillas de Pepino

Se entregaron semillas de Pepino Hibrido Tropicuke II, hasta 100 semillas a cada beneficiaria/o.



Semillas de Pepino						
	Semillas Entregadas			Usuaris/os Favorecidas/os		
	Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total
Región I	15,900	14,175	30,075	390	391	781
Región II	18,829	22,298	41,127	416	385	801
Región III	25,840	19,700	45,540	311	240	551
Región IV	24,600	27,400	52,000	258	273	531
Región V	10,659	10,348	21,007	258	252	510
Totales	95,828	93,921	189,749	1,633	1,541	3,174

Estanques Artesanales para el engorde de Tilapia

Se entregaron 80 alevines, 20 libras de alimento concentrado y 9 yardas de plástico por persona, esto con el fin de brindar todos los insumos para el buen funcionamiento de los estanques piscícolas artesanales.

Es importante destacar que muchas veces las familias se unen para el cultivo de tilapias, siendo una actividad que no necesariamente se hace de forma individual.



Estanques artesanales para el engorde de Tilapia						
	Estanques Construidos			Usuarías/os Favorecidas/os		
	Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total
Región I	540	485	1,025	540	485	1,025
Región II	407	398	805	407	398	805
Región III	281	312	593	281	312	593
Región IV	370	348	718	370	348	718
Región V	293	354	647	293	354	647
Totales	1,891	1,897	3,788	1,891	1,897	3,788



Alevines de Tilapia Entregados			
	Mujeres	Hombres	Total
Región I	28,640	25,200	53,840
Región II	28,812	27,502	56,314
Región III	22,830	24,905	47,735
Región IV	30,060	28,540	58,600
Región V	23,025	28,815	51,840
Totales	133,367	134,962	268,329

Se obtuvieron alrededor de 66,685 libras de tilapia producidas con los alevines entregados.

Vacunación de Bovinos

Se aplicó para el ganado bovino, vacuna contra el Ántrax, vacuna bacteriana con toxoide y antiparasitario vitaminado, esto hasta 9 cabezas de ganado por beneficiario.



Vacunación Bovina						
	Ganado Vacunado			Usuarías/os Favorecidas/os		
	Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total
Región I	7,143	13,451	20,594	869	1,889	2,758
Región II	6,752	13,697	20,449	654	1,329	1,983
Región III	6,439	9,694	16,133	867	1,293	2,160
Región IV	6,378	10,232	16,610	999	1,463	2,462
Región V	4,702	12,106	16,808	574	1,290	1,864
Totales	31,414	59,180	90,594	3,963	7,264	11,227



Vacunación de Aves

Se aplicó la vacunación triple aviar, hasta para un máximo de 30 aves por persona.

	Vacunación Aviar					
	Aves vacunadas			Usuaris/os Favorecidas/os		
	Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total
Región I	13,180	3,978	17,158	570	170	740
Región II	10,279	6,309	16,588	335	237	572
Región III	11,814	3,387	15,201	517	135	652
Región IV	10,659	6,394	17,053	495	294	789
Región V	8,867	4,867	13,734	382	259	641
Totales	54,799	24,935	79,734	2,299	1,095	3,394



Capacitaciones y Asistencia Técnica

	Usuaris/os Capacitadas/os pertenecientes a Cooperativas		
	Mujeres	Hombres	Total
Región I	854	351	1,205
Región II	118	147	265
Región III	226	300	526
Región IV	405	358	763
Región V	517	595	1,112
Totales	2,120	1,751	3,871

	Usuaris/os Capacitadas/os de Asociaciones Comunales		
	Mujeres	Hombres	Total
Región I	1,068	758	1,826
Región II	1,468	833	2,301
Región III	1,189	821	2,010
Región IV	838	728	1,566
Región V	1,052	932	1,984
Totales	5,615	4,072	9,687

	Asistencia Técnica brindada a Asociaciones Comunales y Cooperativas con proyectos en ejecución		
	Mujeres	Hombres	Total
Región I	332	370	702
Región II	114	91	205
Región III	508	512	1,020
Región IV	422	359	781
Región V	723	709	1,432
Totales	2,099	2,041	4,140



2.2 PROGRAMA PARA AGILIZAR LA AUTORIZACIÓN DE PROYECTOS A COOPERATIVAS EN PROCESO DE PARCELACIÓN

El Programa tiene por objeto proveer los servicios técnicos y legales que permitan otorgar seguridad jurídica de forma individual a los asociados de las Cooperativas que tienen proyectos de parcelación agrícolas y/o asentamientos comunitarios para que estos se conviertan en propietarios reales de las tierras que actualmente tienen en posesión.

A la fecha, el estado de los Proyectos de Cooperativas en trámite de autorización es el siguiente:

Proyectos de Cooperativas en trámite de autorización

No	Nombre de Asociación Cooperativa	Ubicación	Estado	Inmuebles a generar	Área Total (m ²)
1	Liberia	Santo Domingo de Guzmán, Sonsonate	En trámite modificación de áreas útiles debido a ampliación de calle por MOP.	97	1,355,838.34
2	Agua Fría	Colón, La Libertad	En trámite la identificación de matrículas que corresponden a las porciones 9 y 10, además de la realización de un Estudio Registral.	162	301,416.24
3	Tacachico	Quezaltepeque La Libertad	Elaboración de las descripciones técnicas de los perímetros en 87 porciones previo envío al CNR.	469	4,981,141.31
4	San Carlos II	Osicala, Morazán	Revisión de planos por parte del CNR de las porciones 1, 2, 3, 4, 5 y 8.	152	7,158,616.35
Total				880	13,797,012.2

3.0 SERVICIOS PRESTADOS

ATENCIÓN A USUARIAS Y USUARIOS

La atención a las/os usuarias/os del ISTA se realiza tanto en las Oficinas Centrales como en las Regionales, atendiendo consultas sobre problemáticas de los inmuebles, estados de trámites y notificación de las respuestas a peticiones presentadas. Para el periodo junio 2015 – mayo 2016 se atendieron a un total de 48,087 personas según el detalle siguiente:

OFICINAS CENTRALES

	Mujeres	Hombres	Total
Asistencia personal	378	1,996	2,374
Asistencia Telefónica	3,411	3,375	6,786
Respuestas	536	928	1,464
Totales	4,325	6,299	10,624



OFICINAS REGIONALES



De igual forma, el personal del ISTA se desplaza a las diversas comunidades y cooperativas para asesorar de manera legal sobre los procesos de transferencia de tierra.

	Mujeres	Hombres	Total
Región I	2,177	2,822	4,999
Región II	7,196	8,073	15,269
Región III	2,822	3,083	5,905
Región IV	2,864	3,390	6,254
Región V	2,627	2,409	5,036
Totales	17,686	19,777	37,463

4.0 COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

El Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria ISTA en coordinación con diferentes entidades ha suscrito durante el periodo junio 2015 – Mayo 2016 los siguientes convenios:



Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria y la Asociación de Proyectos Comunales de El Salvador “PROCOTES”, para el fomento de la seguridad alimentaria en el marco del Programa de Desarrollo Agropecuario ejecutado por el ISTA.



Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Agricultura y Ganadería por medio del Centro de Desarrollo de la Pesca y la Acuicultura (CENDEPESCA) y el ISTA.



Convenio de Cooperación Interinstitucional entre ONUMUJERES Organización de las Naciones Unidas de la Mujer para el trabajo con mujeres y el ISTA.



Convenio de Cooperación para Promover la Capacitación entre el Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria, ISTA y el Banco de Desarrollo de El Salvador, BDES.

CNR Centro Nacional de Registros

Transparencia en la adjudicación de inmuebles

Mediante convenio interinstitucional personal de ISTA destacado en CNR realiza búsqueda registral a nivel nacional para garantizar que las/los solicitantes no tengan bienes inmuebles inscritos a su favor. La revisión se realiza en tres bases de datos: Siryc, Índice de Titulares y la base de Regisales a Nivel Nacional.



5.0 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPULSADOS

5.1 AVANCES EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO



Principales Logros:

- ✓ Elaboración de la Política Institucional de Igualdad y No Discriminación con el apoyo de ONUMJERES
- ✓ Divulgación de la Política al personal del ISTA y a beneficiarios/as.
- ✓ Asignación de presupuesto para las actividades de la Unidad de Género.
- ✓ Habilitación en las Oficinas Regionales de la atención a las/los usuarias/os con la designación de cinco técnicos/as referentes de género.

5.1.1 SENSIBILIZACIÓN A BENEFICIARIAS/OS DE PROYECTOS INSTITUCIONALES

El objetivo de sensibilizar a mujeres de estos sectores en materia de género es para propiciar el reconocimiento de sus aportes a la producción agrícola y sobre todo reconocer el papel de estas en la vida nacional, favoreciendo el desarrollo de su autonomía y de su productividad



5.1.2 MESA CONSULTIVA DE MUJERES LIDERESAS CAMPESINAS

- La Mesa Consultiva de Mujeres Lideresas Campesinas se reúne mensualmente en las instalaciones de ISTA San Salvador para abordar diferentes problemáticas propias de su entorno. La mesa está formada por 40 mujeres lideresas comunitarias de todo el país que representan a un total de 8 mil personas.
- Se contribuyó con ejercicios de planificación y estructuración interna para la conformación de la Secretaría General y la elaboración de su plan de trabajo en concordancia con la Política Institucional de Igualdad.
- Se coordinó con el Banco de Desarrollo de El Salvador (BANDESAL) dos talleres, uno sobre “Formación Financiera Básica”, beneficiando a 30 mujeres y un segundo taller sobre “Marcas en el Mercado” al cual asistieron 25 mujeres.



5.1.3 CREACIÓN DE LA MESA CONSULTIVA DE MUJERES INDÍGENAS

- En marzo de 2016 se establece la Mesa Consultiva de Mujeres Indígenas con el objetivo de establecer un sistema de coordinación desde la cual se canalizarán sus demandas y planificarán acciones en corresponsabilidad a partir de su cosmovisión indígena.

5.1.4 FOROS RELATIVOS A LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES DEL ÁREA RURAL

- En el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer en el mes de marzo 2016 se desarrollaron 5 foros relativos a la Participación Política de las Mujeres del Área Rural, acción conjunta con la Unidad de Participación Ciudadana.

Foro de Participación Política de las Mujeres del Área Rural
Museo Nacional David J. Guzmán
14 de marzo 2016



Se contó con la presencia de aproximadamente 200 lideresas y líderes a nivel nacional, se expuso la lucha histórica que las mujeres campesinas e indígenas han realizado para el cumplimiento de sus derechos civiles y políticos así como la apertura de espacios donde puedan expresar sus necesidades.

La ocasión también fue oportuna para anunciar la creación de la Mesa Consultiva de Mujeres Indígenas, la juramentación de las integrantes de la Secretaría General de la Mesa Consultiva de Mujeres y la presentación del personal del ISTA que será el referente de la Unidad de Género en las cinco Oficinas Regionales.



Foro de Participación Política de las Mujeres del Área Rural Oficinas Regionales

16 de marzo 2016
Región III



17 de marzo 2016
Región IV



18 de marzo 2016
Región V



30 de marzo 2016
Región I



En el desarrollo de los eventos se contó con la presencia de más de 425 personas, se enfatizó las luchas que las mujeres han realizado a lo largo de los años para que se reconozcan sus derechos y se expusieron los logros y avances que se han alcanzado con nuestro Gobierno a favor de la mujer salvadoreña y en especial a las mujeres campesinas e indígenas.

Se contó también con un espacio de preguntas y respuestas donde las y los asistentes manifestaron sus opiniones, comentarios y consultas en relación al tema de la mujer, la continuidad del Programa de Desarrollo Agropecuario y la asesoría legal en relación a equidad de género.

5.1.5 FORMACIÓN EN GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Se ejecutaron 16 talleres con una participación de 509 personas; 382 mujeres y 127 hombres. Con ello se contribuye a la construcción de una cultura de igualdad.



5.1.6 JORNADAS DE PROMOCIÓN DE DERECHOS



Las Jornadas de Promoción de Derechos son coordinadas con instituciones como el Ministerio de Salud, CONAMYPE, BANDESAL, Ciudad Mujer, BFA, e ISDEMU, Municipalidades y Gobernaciones; en las jornadas las mujeres reciben charlas de Salud Sexual y Reproductiva, consultas médicas, toma de citología, además de la información de los servicios que ofrece cada institución y programa de gobierno así como de los mecanismos para denunciar el incumplimiento o negación de los mismos.

Personas beneficiadas: 1,630 (1,324 Mujeres y 306 Hombres).

5.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA

En octubre de 2015 se da la conformación de la Unidad de Participación Ciudadana, siendo esta la encargada de llevar a cabo las diferentes actividades de promoción de la política institucional tanto a nivel interno, como externo (Beneficiarios y beneficiarias de los programas del ISTA), iniciando las actividades de campo en el mes de noviembre en las distintas propiedades de las Oficinas Regionales.



Los espacios de Participación Ciudadana que permiten a las usuarias y usuarios conocer e involucrarse en diferentes programas, proyectos, servicios y actividades desarrollados por el ISTA son los siguientes:

5.2.1 DESPACHOS ABIERTOS

Durante el segundo año de gestión esta administración dio apertura a este espacio de participación ciudadana; garantizando con ello la realización de reuniones entre la titular y los grupos y organizaciones de la sociedad civil a fin de escuchar de ellos la problemática que enfrentan como residentes de las propiedades.

Se han desarrollado 68 jornadas en las que participaron 775 mujeres y 905 hombres haciendo un total de atención a 1,680 personas.



5.2.2 MESAS TEMATICAS

Este mecanismo está diseñado para plantear programas, proyectos y servicios que brinda la Institución para evaluar y proponer su implementación en las propiedades de conformidad a las comunidades representadas.



En las Mesas Temáticas se ha contado con la participación de 269 hombres y 323 mujeres haciendo un total de 592 personas; esto en 43 jornadas efectuadas.

5.2.3 APOYO A LA ORGANIZACIÓN



Con el objetivo de brindar a las/los beneficiarias/os, herramientas que faciliten su organización, auto-realización y autogestión se ha capacitado a 1,590 hombres y 1,467 mujeres, haciendo un total de 3,057 personas, en 114 jornadas, desarrollando las temáticas de:

- ✓ Asociatividad
- ✓ Cooperativismo
- ✓ Derechos Humanos
- ✓ Organización
- ✓ Género

Lo que busca este espacio es que las/los beneficiarias/os sean agentes activos de su propio cambio, así como de los lugares donde habitan por medio del trabajo colectivo y el desarrollo comunitario.

5.2.4 CONCEJO CONSULTIVO

Se habilita el diálogo institucional con representantes de las comunidades, instituciones gubernamentales y no gubernamentales con el objetivo de abordar y resolver diversas problemáticas que afectan a los habitantes de la zona.

Este espacio ha contado con la participación de 252 mujeres, 205 hombres haciendo un total de 457 personas.



5.2.5 CONSULTAS CIUDADANAS

Con este espacio se realizan las presentaciones de los planes, políticas, programas, proyectos y servicios institucionales, con el fin de que estos sean conocidos y validados con las propuestas que surjan. En dichas consultas participan las personas u organizaciones mayormente vinculadas a la temática específica o territorio de intervención, realizando una convocatoria anticipada y facilitando la documentación necesaria para su análisis crítico.



En total se han desarrollado 35 consultas con una participación de 799 personas (369 mujeres y 430 hombres)

5.2.6 REUNIONES VECINALES

Este espacio de participación permite el dialogo y la comunicación entre la población beneficiaria de los programas y proyectos que se ejecutan en las propiedades, estableciéndose una comunicación constante para efectos de consultas ciudadanas, coordinación, información, socialización de hallazgos de la contraloría social y evaluación ciudadana.

En este espacio han participado 5,725 personas donde 2,915 han sido mujeres y 2,810 han sido hombres.



6.0 PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL

6.1 ACCIONES A FAVOR DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS



**XII Asamblea General Ordinaria del Fondo Indígenas
Bogotá, Colombia, julio 2015**

Se participó en la XII Asamblea General Ordinaria del Fondo Indígenas, teniendo como resultado la proyección de elaborar en nuestro país un Plan de Acción Nacional para dar cumplimiento a los fines de la Declaración de las Naciones Unidas sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas.

Participación en el Foro Permanente para las Cuestiones Indígenas, denominado “Pueblos Indígenas: Conflicto, Paz y Resolución”



Organización de las Naciones Unidas (ONU), Nueva York, Mayo 2016

Representación permanente en el Comité Multisectorial de Pueblos Indígenas en donde se presentan informes, programas y proyectos que realiza el ISTA así como las Políticas y su incorporación en las mismas.

Aportes a la propuesta de la Política Nacional y el Plan Nacional de Acción para los Pueblos Indígenas de El Salvador.



CIFCO, San Salvador, El Salvador, Mayo 2016

6.2 SEMINARIO TALLER BUENAS PRÁCTICAS DE GOBERNANZA DE LA TIERRA

En representación de la Institución, la jefa de la Unidad de Género participó como ponente en el Seminario Taller sobre Buenas Prácticas de Gobernanza de la Tierra, evento desarrollado en septiembre 2015 y organizado por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), la Universidad de San Carlos de Guatemala y la Embajada de México en Guatemala. La ponencia desarrollada fue: Acceso a la tierra por mujeres, experiencia El Salvador.



6.3 AGRO-EXPO 2016

Participamos en la Agro-Expo 2016, atendiendo a 1,750 personas a quienes se les informó sobre los diferentes programas que desarrolla la Institución, así como los mecanismos y espacios de participación ciudadana que los beneficiarios y beneficiarias pueden hacer efectivos.

6.4 MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Desde el 24 de agosto del año 2015, se transmite en Radio Legislativa el programa “Asegurando el Buen Vivir”, espacio de 30 minutos en el que se aborda el quehacer Institucional.

De junio 2015 - mayo 2016 se ha participado en 29 programas.



Así también se han gestionado espacios para entrevistas en radio cadenas radiofónicas, medios escritos y canales de televisión (19 entrevistas de la Presidenta Institucional) y en su representación las jefaturas han asistido a 18 entrevistas.



6.5 PARTICIPACIÓN EN EL “FESTIVAL DEL BUEN VIVIR” Y “GOBERNANDO CON LA GENTE”

Durante el segundo año de gestión el ISTA ha participado en 17 Festivales para el Buen Vivir y Gobernando con la Gente, dando a conocer el trabajo de la institución y atendiendo a 1,611 personas que visitaron el stand de la Institución.



7.0 IMAGEN INSTITUCIONAL



Se incrementó en más del 50% el número de personas que siguen la información del ISTA en redes sociales (Facebook 5,537 y Twitter 1,277 seguidores).

El uso de las redes sociales ha permitido un contacto directo con las/los usuarias/os, atendiendo 53 consultas sobre procesos de escrituración a través de Facebook; uno de los casos emblemáticos fue el del señor Rodrigo Amaya a quien el Presidente de la República le entregó su escritura el pasado 27 de marzo 2016.



Se instalaron 5 foto murales en las oficinas centrales del ISTA y se rotularon 4 vehículos institucionales, con una inversión de \$ 6,489.25



8.0 MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA

8.1 AMPLIACIÓN DE ZONAS VERDES

Con el fin de contar con espacios para que el personal pueda recrearse de conformidad al Contrato Colectivo en su Cláusula No. 16 dentro de las instalaciones de las oficinas centrales se ha invertido en la construcción de 3 jardines por un monto de \$4,624.00.



8.2 EQUIPAMIENTO DE LA SECCIÓN DE TRANSPORTE Y TALLER

Se realizó una inversión de \$1,967.00 para la adquisición de cajas de herramientas completamente equipadas para el personal; con anterioridad era el mismo personal quienes aportaban sus propias herramientas para realizar su trabajo.



8.3 MEJORA EN LA FLOTA VEHICULAR INSTITUCIONAL

Actividad	Inversión	Utilización
Reconstrucción de motor de microbús Toyota LITE	\$1,300.00	Transporte de personal Región II
Adquisición de Microbús Nissan	\$ 36,058.00	Transporte de personal Región IV
Adquisición de Pick-Up Mazda	\$ 24,350.00	Misiones del Departamento de Proyectos de Parcelación.
Total	\$61,708.00	



Se tapizaron 11 vehículos que se encontraban en mal estado con el fin de brindar mayor comodidad a las personas que utilizan dichos vehículos. Inversión: \$ 6,092.00



Antes



Después

Recepción de donación

Se recibió por parte de la Lotería Nacional de Beneficencia la donación de un Camión Dina de 5 Toneladas que permitirá mejorar la logística de los eventos que se realizan.



8.4 SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL

Dando cumplimiento a la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo, se invirtió en equipo de protección personal para que Intendencia y Mantenimiento realicen su trabajo en condiciones seguras. El monto utilizado fue de \$1,350.00.



8.5 CONVENIO CON ANDA PARA SUMINISTRO DE AGUA ENVASADA

Con la firma de un convenio entre ISTA-ANDA para el suministro de agua envasada, se obtendrá un ahorro de \$2,442.00 al año.



8.6 ADQUISICIÓN DE CANOPIS

Se efectuó una inversión de \$21,000.00 en la compra de 17 canopis para uso institucional, de las siguientes medidas:

- ✓ 12 de 7x14 m
- ✓ 4 de 8x4 m
- ✓ 1 de 7x7 m



8.7 INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS



Inversión realizada \$62,365.21

DESARROLLO DE SISTEMAS



Inversión realizada \$66,500.00

9.0 PRESTACIONES AL PERSONAL

En el 2015 se realizó la entrega de uniformes al personal en un 100%; así mismo se incrementó la partida presupuestaria para compra de calzado para todo el personal de campo femenino y masculino.

Calzado	\$ 6,469.25
Uniforme para personal	\$ 54,963.09
Total	\$ 61,432.34



Creación y equipamiento del Lactario Institucional

En cumplimiento a la Ley de Promoción, Protección y Apoyo a la Lactancia Materna, se realizaron las gestiones para la creación y equipamiento de un lactario ubicado en la Clínica Empresarial ISTA.



Contrato Colectivo de Trabajo

Como resultado de la relación armoniosa entre las autoridades institucionales y el Sindicato de Empresa de Trabajadores del ISTA – SETISTA, se mejoraron las prestaciones laborales contenidas en el Contrato Colectivo de Trabajo.

10.0 FORMACIÓN CONTINUA EN EL PERSONAL DEL ISTA

Capacitaciones

Con apoyo de INSAFORP				
Mujeres	Hombres	Total	Total de Capacitaciones	Inversión
283	292	575	213	\$108,180.66

Con Fondos Propios				
Mujeres	Hombres	Total	Temática	Inversión
16	11	27	Derecho Administrativo	\$6,040.00

Con apoyo Interinstitucional			
Mujeres	Hombres	Total	Total de Capacitaciones
51	74	125	14

Instituciones de apoyo:

- ✓ Corte de Cuentas de la República
- ✓ Archivo General de la Nación
- ✓ MARN
- ✓ Ministerio de Hacienda



Capacitación de miembros de Comisión y personal sobre Ética Gubernamental

- Se capacitaron las jefaturas de la Institución en el tema “Liderazgo Ético”.
- Dos miembros de la Comisión, participaron del III Diplomado de Ética Pública.



Participación en el Curso de Formación de Desarrollo Rural Integrado

Lugar: El Cairo, Egipto.

Duración: Del 10 de julio a 25 de septiembre de 2015



Se conocieron las Dimensiones Principales de las Políticas Egipcias para la Reducción de la Pobreza entre la Gente Rural.

- Disminución de los costos de las necesidades básicas de los pobres a través del mantenimiento del apoyo gubernamental.
- Expansión de los proyectos de capacitación en transformación en relación a las áreas de trabajo (Escuelas de campo).
- Análisis de género intentando alcanzar la equidad, en lugar de la igualdad.



11.0 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Ingresos junio 2015 – mayo 2016

INFORME FINANCIERO DE INGRESOS DEL 01 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015			
ASIGNACIÓN FONDO GENERAL 2015-2016			\$ 7,695,562.00
RUBRO	CONCEPTO	FONDO GENERAL	RECURSOS PROPIOS
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		\$10,357.48
15	INGRESOS FINANCIEROS Y OTROS		\$2,766.10
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$4,977,660.26	\$0.00
23	RECUPERACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS		\$62,893.18
TOTAL		\$4,977,660.26	\$76,016.76

INFORME FINANCIERO DE INGRESOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MAYO DE 2016			
RUBRO	CONCEPTO	FONDO GENERAL	RECURSOS PROPIOS
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		\$14,500.74
15	INGRESOS FINANCIEROS Y OTROS		\$735.48
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$2,034,348.25	\$0.00
23	RECUPERACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS		\$50,104.51
TOTAL		\$2,034,348.25	\$65,340.73

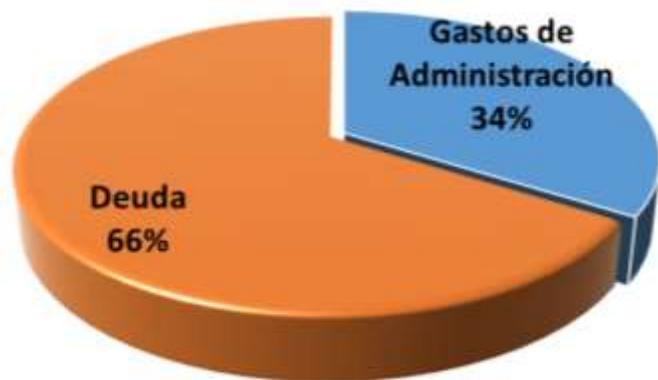
Egresos junio 2015 – mayo 2016

INFORME FINANCIERO DE EGRESOS DEL 01 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015			
ASIGNACIÓN FONDO GENERAL 2015 -2016			\$ 7,695,562.00
RUBRO	CONCEPTO	FONDO GENERAL	RECURSOS PROPIOS
51	REMUNERACIONES	\$1,230,591.48	
54	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$1,560,092.48	
55	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS	\$23,453.98	
56	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$1,985,923.25	
61	INVERSIÓN EN ACTIVOS FIJOS	\$204,128.49	
TOTAL		\$5,004,189.68	\$0.00

INFORME FINANCIERO DE EGRESOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MAYO DE 2016			
RUBRO	CONCEPTO	FONDO GENERAL	RECURSOS PROPIOS
51	REMUNERACIONES	\$716,851.57	
54	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$609,729.70	
55	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS	\$30,839.15	
56	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$1,146,221.60	
61	INVERSIÓN EN ACTIVOS FIJOS	\$9,501.48	
TOTAL		\$2,513,143.50	\$0.00

Recuperación de la Deuda Agraria

Con la implementación de nuevas estrategias de cobro la recuperación de la deuda paso de una meta de \$300,000.00 a recibir \$640,820.87 entre pagos de gastos administrativos (\$217,188.42) y pago de deuda agraria (\$423,632.45).



Procesos de Adquisición a través de BOLPROS

Para garantizar la transparencia, ahorro y agilidad en los procesos de compras, el ISTA hace uso de los servicios de Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador (BOLPROS), con ello se reducen los tiempos de adquisición de los productos.

Bolpros @BOLPROS Seguir

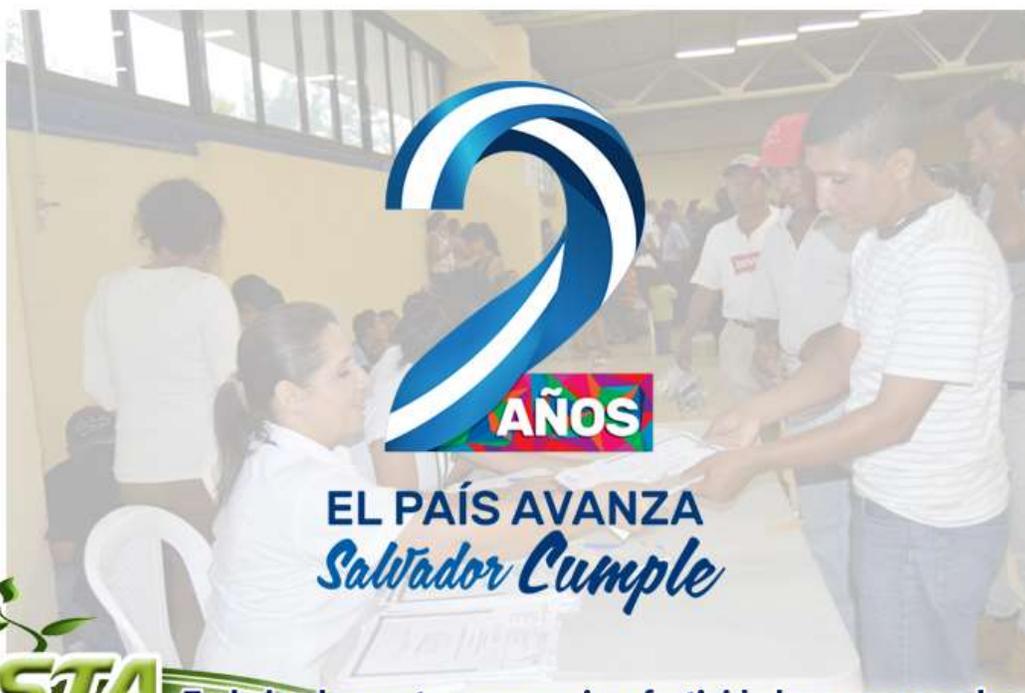
Conoce el top 10 de instituciones públicas que han utilizado el mecanismo transparente de BOLPROS para sus compras

RESUMEN DE NEGOCIACIONES		RESUMEN DE NEGOCIACIONES	
01	MINED \$10.6 millones	06	MINSAJ \$197 mil
02	MAG \$7.1 millones	07	CEPA \$180 mil
03	ISSS \$5.2 millones	08	ISTA \$135 mil
04	INSAFORP \$2.7 millones	09	LNB \$133 mil
05	BFA \$223mil	10	PSV \$31 mil

RETWEETS: 8 ME GUSTA: 5

14:42 - 30 may. 2016

MINED, Minist. de Salud, SV, Crecimiento Personal y 6 más



Trabajando con transparencia, efectividad y cercanos a la gente